



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานผู้ตรวจราชการกรม

เลขที่รับ 2421

วันที่ 23 ส.ค. 2563

เวลา

อธิบดี
เลขที่ ๒๓๘๗
วันที่ - ๓ ส.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๐๙.๕๐ น.

ส่วนราชการ กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ กลุ่มงานส่งเสริมฯ โทรศัพท์ ๖๐๔

ที่ รง ๐๔๐๕/๐๐๗๕๐

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อธิบดี

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ หนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๔๐๒/ว๐๖๗๓๕ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การเตรียมความพร้อมการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ จำนวน ๕,๒๕๖,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสองแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) เอกสาร ๑

๑.๒ หนังสือกองบริหารการคลัง ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๔๐๒/๑๕๐๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขออนุมัติกรอบการจัดสรร และส่งเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปพลางก่อน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น กรมพัฒนาฝีมือแรงงานอนุมัติส่งเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปพลางก่อน สำหรับไตรมาส ๑ เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ เป็นเงิน ๑,๕๖๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เอกสาร ๒

๑.๓ หนังสือกองบริหารการคลัง ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๔๐๒/๑๖๒๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขออนุมัติส่งเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับไตรมาส ๒ งบเงินอุดหนุนและงบรายจ่ายอื่น กรมพัฒนาฝีมือแรงงานอนุมัติส่งเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับไตรมาส ๒ เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ เป็นเงิน ๑,๐๖๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เอกสาร ๓

๒. ขัอรายงาน

๒.๑ กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการได้จัดประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๖๐๑ กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ ชั้น ๖ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๓ คน ประกอบด้วย ผู้แทนสมาคมบริหารจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ผู้แทนสมาคมไทยโลจิสติกส์และการผลิต ผู้แทนสมาคมผู้ประกอบการวัตถุอันตราย ผู้แทนสมาคมตัวแทนออกของรับอนุญาตไทย ผู้แทนสมาคมขนส่งสินค้านำเข้าและส่งออก ผู้แทนสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ผู้แทนมหาวิทยาลัยศิลปากร ผู้แทนมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ และเจ้าหน้าที่กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ ผลการประชุมโดยสรุป ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการแจ้งผู้แทนแต่ละหน่วยงานเสนอประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม ข้อมูลตำแหน่งงานว่าง ตามโครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ เอกสาร ๔

(๒) ผู้แทนสมาคม...

(๒) ผู้แทนสมาคมบริหารจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ นำเสนอหลักสูตรการฝึกอบรม หัวข้อ “ธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ” ระยะเวลาการฝึกอบรม ๒๔๐ ชั่วโมง หลักสูตรการฝึกอบรม หัวข้อ “การขนส่งทางทะเลและทางอากาศ” ระยะเวลาการฝึกอบรม ๖๐ ชั่วโมง ตำแหน่งงานว่างที่ต้องการ บุคลากรด้านโลจิสติกส์ จำนวน ๑๕๑ ตำแหน่ง เอกสาร ๕ และยืนยันความพร้อมในการดำเนินการจัดฝึกอบรม และรับรองรายได้ การมีงานทำของผู้สำเร็จการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ สมาคมยินดีให้การสนับสนุน ค่าเบี้ยเลี้ยงระหว่างฝึกงานในสถานประกอบกิจการ เครื่องแบบสำหรับผู้รับการฝึก และให้บริการรถตู้รับส่ง จากสถานีรถไฟฟ้าวัดมสุขไปยังสถานที่ฝึกอบรม

๒.๒ กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการได้จัดประชุมหารือแนวทางการดำเนินงาน โครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๖๐๑ กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ ชั้น ๖ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๒ คน ประกอบด้วย ผู้แทนสมาคมผู้ประกอบการวัตถุดิบอันตราย ผู้แทนมหาวิทยาลัยศิลปากร ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ และเจ้าหน้าที่กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ ผลการประชุมโดยสรุป ดังนี้

(๑) ผู้แทนสมาคมผู้ประกอบการวัตถุดิบอันตรายนำเสนอหลักสูตรการฝึกอบรม หัวข้อ “ธุรกิจวัตถุดิบอันตราย (DG) ในการขนส่งทางถนนทั้งในประเทศและข้ามแดน (CLMV)” ระยะเวลาการฝึกอบรม ๒๔๐ ชั่วโมงและตำแหน่งงานว่างที่จะรองรับผู้สำเร็จการฝึกอบรมเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จำนวน ๕๐ ตำแหน่ง เอกสาร ๖

(๒) ผู้แทนมหาวิทยาลัยศิลปากรนำเสนอหลักสูตรการฝึกอบรม หัวข้อ “การจัดการทางเทคนิคและการปฏิบัติการด้านโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ” ระยะเวลาการฝึกอบรม ๒๔๐ ชั่วโมง และตำแหน่งงานว่างที่จะรองรับผู้สำเร็จการฝึกอบรมเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จำนวน ๕๒ ตำแหน่ง เอกสาร ๗

๒.๓ กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการได้จัดทำโครงการพัฒนา บุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว โดยมีเป้าหมายพัฒนาศักยภาพกำลังแรงงาน จำนวน ๓๐๐ คน ตามรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ : การจัดฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพกำลังแรงงานระดับปริญญาตรี จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน รวม ๓๐๐ คน รวมเป็นเงิน ๔,๖๐๘,๐๐๐ บาท (สี่ล้านหกแสนแปดพันบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็นการฝึกอบรมหลักสูตร ๒๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน รวม ๒๕๐ คน เป็นเงินจำนวน ๔,๓๐๘,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสามแสนแปดพันบาทถ้วน) และหลักสูตร ๖๐ ชั่วโมง จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน เป็นเงินจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๒ : การจัดสัมมนาทิศทางการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์และส่งเสริมแรงงาน คุณภาพระดับปริญญาตรีในอุตสาหกรรมธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ เป็นเงินจำนวน ๓๔๑,๒๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรมที่...

กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมสนับสนุนโครงการ เช่น การจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินการ กำหนดรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับโครงการ คัดเลือกผู้รับการฝึก หรือจัดประชุมระดมความคิดเพื่อหาแนวทางแก้ไขและปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต การเดินทางไปราชการเพื่อติดตามผลและประเมินผลความคืบหน้า การดำเนินโครงการของทีมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทีมงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการเพื่อรับฟังปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน การติดตามประเมินผล การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ สื่อสิ่งพิมพ์ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เป็นต้น เป็นเงินจำนวน ๓๐๖,๘๐๐ บาท (สามแสนหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๓. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เอกสาร ๘

๓.๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ปี ๒๕๕๖ เอกสาร ๙

๓.๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๘๔๐ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เห็นสมควรปรับอัตราค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรมและการประชุม และค่าอาหารในการประชุมให้เหมาะสมกับค่าครองชีพในปัจจุบัน เอกสาร ๑๐

๔. ข้อพิจารณา

กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการพิจารณาแล้วเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ขออนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๕,๒๕๖,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๔.๒ ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการดังกล่าว จำนวน ๕,๒๕๖,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ถวายทุกรายการ

โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ งบรายจ่ายอื่น

แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์

โครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

กิจกรรม พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

๔.๓ ขออนุมัติดำเนินการจัดฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพกำลังแรงงานระดับปริญญาตรี จำนวน ๓ รุ่น รายละเอียด ดังนี้

(๑) การฝึกอบรมหลักสูตร “ธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ” ระยะเวลาการฝึกอบรม ๒๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน รวม ๑๐๐ คน ระยะเวลาการฝึกอบรมภาคทฤษฎี ระหว่างวันที่ ๒๐ มกราคม – ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ สมาคมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ และภาคปฏิบัติ (ฝึกงาน) ในสถานประกอบการ ระหว่างวันที่ ๘ มีนาคม – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ เอกสาร ๑๑

(๒) การฝึกอบรมหลักสูตร “การขนส่งทางทะเลและทางอากาศ” ระยะเวลาการฝึกอบรม ๖๐ ชั่วโมง จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน รวม ๕๐ คน ระหว่างวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ – ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (ฝึกอบรมเฉพาะวันอังคารและวันพฤหัสบดี) ณ สมาคมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ เอกสาร ๑๒

๔.๔ ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามข้อ ๔.๓ รายละเอียด ดังนี้

(๑) การฝึกอบรมหลักสูตร “ธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ” ระยะเวลาการฝึกอบรม ๒๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๘๖๑,๖๐๐ บาท (แปดแสนหกหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๑,๗๒๓,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสองหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

(๒) การฝึกอบรมหลักสูตร “การขนส่งทางทะเลและทางอากาศ” ระยะเวลาการฝึกอบรม ๖๐ ชั่วโมง จำนวน ๑ รุ่น เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

รวมเป็นเงิน ๒,๐๒๓,๒๐๐ บาท (สองล้านสองหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) ขอถวายเป็นทุนการ เอกสาร ๑๓ โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔ งบรายจ่ายอื่น


แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์

โครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

กิจกรรม พัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๔.๑ - ๔.๔ และลงนามในโครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่เสนอมาพร้อมนี้



(นายสมชาติ สุภารี)

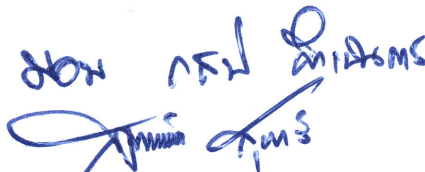
ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ

อนุมัติ
ลงนามแล้ว

(นายรัช เบญจาทิกุล)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๓

(นางสาวจิราภรณ์ บุญญฤทธิ์)

ผู้ตรวจราชการกรม
23 S.A. 2563



(นายสมชาติ สุภารี)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ

ลงนามในโครงการพัฒนาศักยภาพแรงงาน

ดำเนินการ

๑๐ ก.ย.

28 ธ.ค. 63

กลุ่มงานงบประมาณ
คุมยอดจำนวน 2023,200 บาท
เลขที่ 5/64
เจ้าหน้าที่ ๑๓ ธ.ค.
วันที่ 7 ธ.ค. 2564

งานบริหารทั่วไป (สป.)
คุมยอดจำนวน 52,56,000 บาท
เลขที่
เจ้าหน้าที่ 03 ธ.
วันที่ 7 ธ.ค. 63

โครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. เลขที่โครงการ : กพร ๐๘๑๐ /๒๕๖๔

๓. ความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์

๓.๑ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี

- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
 - เป้าหมาย : ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น
 - ประเด็น : โครงสร้างพื้นฐาน เชื่อมไทย เชื่อมโลก

๓.๒ ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ประเด็นที่ ๗ : โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
 - เป้าหมาย : ความสามารถในการแข่งขันด้านโครงสร้างพื้นฐานของประเทศดีขึ้น
 - แผนย่อย : โครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์

๓.๓ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๑๒)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ : การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
 - เป้าหมาย : พัฒนาและยกระดับมาตรฐานระบบการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานให้ได้มาตรฐานสากล
 - แนวทาง : พัฒนาคุณภาพบุคลากรและวางแผนจัดการกำลังคนด้านโลจิสติกส์ให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจ

๓.๔ ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

- นโยบายที่ ๘.๓ : พัฒนาคุณภาพอาชีพ และพัฒนาแรงงานรองรับอุตสาหกรรม ๔.๐
 - ข้อ ๕.๖.๑ : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคม

๓.๕ แผนบูรณาการ : พัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์

๔. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้กำหนดเป้าหมายให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางโลจิสติกส์ในภูมิภาคอินโดจีน ซึ่งสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศไทย โดยการปรับปรุงระบบการพัฒนาและจัดการกำลังคน เป็นส่วนหนึ่งของยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) จัดทำขึ้นภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ที่มีเป้าหมายให้ประเทศไทยสามารถยกระดับระบบโลจิสติกส์ของประเทศไปสู่การเป็นศูนย์กลางทางการค้า การบริการและการลงทุนในภูมิภาค ประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์หลัก ได้แก่ (๑) การพัฒนาเพิ่มมูลค่าระบบห่วงโซ่อุปทาน (๒) การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก (๓) การพัฒนาปัจจัยสนับสนุนด้านโลจิสติกส์ เพื่อสนับสนุนความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และการดำเนินการลักษณะบูรณาการระหว่างหน่วยงาน และภาคี การพัฒนาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ให้มีผลในทางปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ กระทรวงแรงงานและกระทรวงศึกษาธิการเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ดังกล่าว ที่มุ่งเน้นให้กำลังแรงงานมีศักยภาพเพียงพอต่อการส่งเสริมและสนับสนุนขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ได้มีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์ให้เพียงพอกับความต้องการของสถานประกอบการ

นอกจากนี้ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID - 19) ส่งผลกระทบโดยตรงต่อธุรกิจโลจิสติกส์ด้านการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ และการจัดหาวัตถุดิบ เนื่องจากมาตรการยับยั้งโรคระบาดของแต่ละประเทศ สำหรับการดำเนินธุรกิจภายในประเทศได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินธุรกิจจากรูปแบบออฟไลน์สู่รูปแบบออนไลน์ ส่งผลให้ผู้บริการโลจิสติกส์ต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจเป็น B2C (Business to Customer) ซึ่งต้องใช้เงินลงทุนด้านระบบเครือข่ายและเตรียมบุคลากรให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรในสถานประกอบกิจการได้มีการพัฒนาองค์ความรู้ด้านโลจิสติกส์ และเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์แห่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศไทย ตามแนวนโยบายของรัฐบาล รวมถึงการสานต่อความสำเร็จในการเตรียมกำลังคนรองรับความต้องการของธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ ให้พร้อมรับกับการขยายตัวและการแข่งขันในเวทีสากล กระทรวงแรงงาน โดยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ เพื่อพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาดูแลที่เป็นปัจจัยสนับสนุนด้านโลจิสติกส์รองรับการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) และพื้นที่เศรษฐกิจที่สำคัญ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ส่งผลต่อการบริหารจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน และการอำนวยความสะดวกทางการค้าให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานสากลต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศให้มีทักษะและสมรรถนะที่ตรงต่อความต้องการของการจ้างงาน

๕.๒ เพื่อบรรเทาปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในธุรกิจรับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศในระยะเร่งด่วน

๕.๓ เพื่อพัฒนาปัจจัยสนับสนุนด้านโลจิสติกส์ ให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีงานทำ มีรายได้ ภายหลังจบการฝึกอบรม

๕.๔ เพื่อยกระดับความสามารถของบุคลากรด้านโลจิสติกส์ให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจโลจิสติกส์ในรูปแบบความปกติใหม่

๖. กลุ่มเป้าหมาย

๖.๑ แรงงานใหม่ที่จบการศึกษาในระดับปริญญาดูแลทุกสาขา รุ่นละ ๕๐ คน จำนวน ๕ รุ่น รวม ๒๕๐ คน

๖.๒ แรงงานในธุรกิจโลจิสติกส์ รุ่นละ ๕๐ คน จำนวน ๑ รุ่น รวม ๕๐ คน

๗. วิธีดำเนินการ

๗.๑ สืบหาข้อมูลความต้องการบุคลากรด้านโลจิสติกส์จากสถานประกอบกิจการ ภาคเอกชน เครือข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗.๒ ใช้ตลาดนำการฝึกโดยประสานงานกับสถานประกอบกิจการ ภาคเอกชน เครือข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอทราบตำแหน่งงานว่างที่ต้องการบุคลากรด้านโลจิสติกส์ และจัดทำสรุปรายละเอียดตำแหน่งงานว่าง รายงานเสนออธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๗.๓ จัดทำรายละเอียดโครงการ เสนอผู้บริหารขออนุมัติโครงการ

๗.๔ ประสานวิทยากร เพื่อจัดทำแนวทางการดำเนินงานโครงการ

(๑) ร่วมกันกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้

(๑.๑) คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร ๒๔๐ ชั่วโมง

- มีสัญชาติไทย
- อายุไม่เกิน ๒๘ ปี
- จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง สามารถเข้าฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร
- ยินยอมและยอมรับเงื่อนไขการเข้าร่วมโครงการ

(๑.๒) คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร ๖๐ ชั่วโมง

- มีสัญชาติไทย
- จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- เป็นบุคลากรในธุรกิจโลจิสติกส์ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง สามารถเข้าฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร
- ยินยอมและยอมรับเงื่อนไขการเข้าร่วมโครงการ

(๒) จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานโครงการ

(๓) จัดทำเนื้อหา หัวข้อการฝึกอบรมตามโครงการ

(๔) จัดทำรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ

๗.๕ ประชาสัมพันธ์ และการเปิดรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ

(๑) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนสถานประกอบการ ภาคเอกชน เครือข่ายมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการตามกำหนดการที่เปิดรับสมัคร

(๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการสอบคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ

(๓) รับสมัครและตรวจสอบหลักฐานการสมัคร

(๔) รวบรวมรายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมโครงการที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเรียบร้อยแล้ว

๗.๖ จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ (กรณีหลักสูตร ๒๔๐ ชั่วโมง)

(๑) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาคทฤษฎี

(๒) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ สอบภาคทฤษฎี

(๓) ควบคุม กำกับ ดูแลการสอบภาคทฤษฎี

(๔) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์

(๕) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ สอบสัมภาษณ์

(๖) ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ร่วมกับสถานประกอบการ

(๗) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกและเข้าร่วมฝึกอบรมตามโครงการ

๗.๗ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ รายงานตัว

๗.๘ ปฐมนิเทศผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๗.๙ ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการ

๗.๑๐ จัดส่งเจ้าหน้าที่นิเทศตรวจเยี่ยม กำกับ ดูแลการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร

๗.๑๑ ฝากฝึกงานจริงในสถานประกอบการที่ยินดีรับผู้สำเร็จการฝึกอบรมเข้าทำงานทันที

๗.๑๒ จัดส่งเจ้าหน้าที่ติดตาม ประเมินผล ตรวจเยี่ยมการฝึกงานจริงในสถานประกอบการ

๗.๑๓ ติดตามผลการมีงานทำ มีรายได้ ภายหลังจบการฝึกอบรม

- ๗.๑๔ รายงานผลการฝึกอบรมและผลการปฏิบัติงาน มีรายได้ ให้ผู้บริหารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๗.๑๕ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ การดำเนินงานโครงการสู่สังคม

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๙. สถานที่ดำเนินการ

พื้นที่กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด

๑๐. งบประมาณ

งบประมาณประจำปี งบรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน ๕,๒๕๖,๐๐๐ บาท (ห้าล้านสองแสนห้าหมื่นหกพัน บาทถ้วน) โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔ งบรายจ่ายอื่น
แผนงานบูรณาการ พัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์
โครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ
กิจกรรม พัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ
งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

กิจกรรมที่ ๑ การจัดฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพกำลังแรงงานระดับปริญญาตรี จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน
รวม ๓๐๐ คน รวมเป็นเงิน ๔,๖๐๘,๐๐๐ บาท (สี่ล้านหกแสนแปดพันบาทถ้วน)

๑.๑ หลักสูตร ๒๔๐ ชม. จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน รวม ๒๕๐ คน

(๑) ค่าตอบแทนวิทยากร

ภาคทฤษฎี ๑ คน (๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๑๕๖ ชม.) ๑๘๗,๒๐๐ บาท

ภาคปฏิบัติ ๔ คน (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๖๘ ชม.) ๓๒๖,๔๐๐ บาท

(๒) ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ บาท x ๕๐ คน x ๓๐ วัน) ๑๘๐,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๕๐ บาท x ๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๐ วัน) ๑๕๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าจ้างพาหนะศึกษาดูงาน (๙,๐๐๐ บาท x ๒ วัน x ๑ คัน) ๑๘,๐๐๐ บาท

เปิดฝึกอบรมรวม ๕ รุ่น (๕ รุ่น x ๘๖๑,๖๐๐ บาท) ๔,๓๐๘,๐๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายต่อรุ่น ๘๖๑,๖๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายต่อหัว ๑๗,๒๓๒ บาท

หมายเหตุ ศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ๑๖ ชั่วโมง (๒ วัน) ไม่มีค่าตอบแทนวิทยากร

๑.๒ หลักสูตร ๖๐ ชม. จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน

(๑) ค่าตอบแทนวิทยากร

ภาคทฤษฎี ๑ คน (๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๓๐ ชม.) ๓๖,๐๐๐ บาท

ภาคปฏิบัติ ๔ คน (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๓๐ ชม.) ๑๔๔,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าพาหนะวิทยากร (๕๐๐ บาท x ๒ คน x ๑๐ วัน) ๑๐,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ บาท x ๕๐ คน x ๑๐ วัน) ๖๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๕๐ บาท x ๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๑๐ วัน) ๕๐,๐๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่าย ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายต่อหัว ๖,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ การจัดสัมมนาทิศทางการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์และส่งมอบแรงงานคุณภาพระดับปริญญาตรี ในอุตสาหกรรมธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ เป็นเงินจำนวน ๓๔๑,๒๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

(๑) ค่าตอบแทนวิทยากรภาคเอกชน	
(๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๔ ชม.)	๑๙,๒๐๐ บาท
(๒) ค่าพาหนะวิทยากร	
(๕๐๐ บาท x ๔ คน x ๑ วัน)	๒,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าอาหารไม่ครบมื้อ (อาหารกลางวัน)	
(๖๐๐ บาท x ๔๐๐ คน x ๑ วัน)	๒๔๐,๐๐๐ บาท
(๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
(๕๐ บาท x ๔๐๐ คน x ๒ มื้อ)	๔๐,๐๐๐ บาท
(๕) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์	
(๑๐๐ บาท x ๔๐๐ คน)	๔๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสนับสนุนโครงการ เช่น

๓.๑ การจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินการ กำหนดรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับโครงการ คัดเลือกผู้รับการฝึก หรือจัดประชุมระดมความคิดเพื่อหาแนวทางแก้ไขและปรับปรุงการดำเนินงานในอนาคต

๓.๒ การเดินทางไปราชการเพื่อติดตามผลและประเมินผลความคืบหน้าการดำเนินโครงการ ของทีมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทีมงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการเพื่อรับฟังปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงาน

๓.๓ การติดตามประเมินผล

๓.๔ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสรุปผลการ ดำเนินงานโครงการ ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ สื่อสิ่งพิมพ์ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

เป็นเงินจำนวน ๓๐๖,๘๐๐ บาท (สามแสนหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายแต่ละรายการสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง ภายใต้ระเบียบราชการที่กำหนด โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินการ การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นอกจากนี้ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอื่น ๆ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

๑๑. ตัวชี้วัดการดำเนินโครงการ

๑๑.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ๓๐๐ คน

๑๑.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ผู้ผ่านการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

- ผู้สำเร็จการพัฒนาฝีมือแรงงานมีงานทำ มีรายได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ (เฉพาะหลักสูตร

๒๔๐ ชั่วโมง)

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้สำเร็จการพัฒนาฝีมือแรงงานมีคุณลักษณะและทักษะที่ตรงต่อความต้องการของ ผู้ประกอบกิจการในธุรกิจบริหารจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศมากขึ้น

๑๒.๒ ผู้สำเร็จการพัฒนาฝีมือแรงงานสามารถเข้าทำงานเพื่อบรรเทาปัญหาการขาดแคลนแรงงาน ในธุรกิจบริหารจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศได้ในระดับหนึ่ง

๑๒.๓ ผู้สำเร็จการพัฒนาฝีมือแรงงานตามโครงการ มีงานทำ มีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง

๑๒.๔ ผู้ประกอบกิจการไทยในธุรกิจรับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศมีขีดความสามารถในการแข่งขันกับต่างประเทศสูงขึ้น

๑๒.๕ ผู้สำเร็จการพัฒนาฝีมือแรงงานมีศักยภาพสูงพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจโลจิสติกส์ในรูปแบบความปกติใหม่

๑๓. การรายงานและประเมินผลโครงการ

๑๓.๑ รายงานผลจากการศึกษาความสนใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและแบบประเมินผลโครงการตลอดจนแบบประเมินผลวิทยากร

๑๓.๒ สังเกตการณ์การฝึกอบรม เก็บข้อมูล และสรุปผลรายงาน

๑๓.๓ การติดตามผลการมีงานทำ มีรายได้ ภายหลังจบฝึก (สถานประกอบการดำเนินการร่วมกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน)

๑๔. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑๕. ที่ปรึกษาโครงการ

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑๖. ผู้เสนอโครงการ



(นายสมชาติ สุภารี)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ

๑๗. ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวจิราภรณ์ ปุญญฤทธิ์)

ผู้ตรวจราชการกรม

๑๘. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายรัชช เบญจาทิกุล)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒๓ ธ.ค. ๖๖

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	<p>การฝึกอบรมหลักสูตร ๒๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน รวม ๑๐๐ คน</p> <p>๑) ค่าตอบแทนวิทยากร</p> <p>ภาคทฤษฎี ๑ คน (๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๑๕๖ ชม.)</p> <p>ภาคปฏิบัติ ๔ คน (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๖๘ ชม.)</p> <p>๒) ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ บาท x ๕๐ คน x ๓๐ วัน)</p> <p>๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท x ๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๓๐ วัน)</p> <p>๔) ค่าจ้างพาหนะศึกษาดูงาน (๙,๐๐๐ บาท x ๒ วัน x ๑ คัน)</p> <p>เปิดฝึกอบรมรวม ๒ รุ่น (๒ รุ่น x ๘๖๑,๖๐๐ บาท)</p> <p>รวมค่าใช้จ่ายต่อรุ่น</p> <p>ค่าใช้จ่ายต่อหัว</p>	<p>๑๘๗,๒๐๐</p> <p>๓๒๖,๔๐๐</p> <p>๑๘๐,๐๐๐</p> <p>๑๕๐,๐๐๐</p> <p>๑๘,๐๐๐</p> <p>๑,๗๒๓,๒๐๐</p> <p>๘๖๑,๖๐๐</p> <p>๑๗,๒๓๒</p>
๒	<p>การฝึกอบรมหลักสูตร ๖๐ ชั่วโมง จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน รวม ๕๐ คน</p> <p>๑) ค่าตอบแทนวิทยากร</p> <p>ภาคทฤษฎี ๑ คน (๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๓๐ ชม.)</p> <p>ภาคปฏิบัติ ๔ คน (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๓๐ ชม.)</p> <p>๒) ค่าพาหนะวิทยากร (๕๐๐ บาท x ๒ คน x ๑๐ วัน)</p> <p>๓) ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐ บาท x ๕๐ คน x ๑๐ วัน)</p> <p>๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท x ๕๐ คน x ๒ มื้อ x ๑๐ วัน)</p> <p>รวมค่าใช้จ่ายต่อรุ่น</p>	<p>๓๖,๐๐๐</p> <p>๑๔๔,๐๐๐</p> <p>๑๐,๐๐๐</p> <p>๖๐,๐๐๐</p> <p>๕๐,๐๐๐</p> <p>๓๐๐,๐๐๐</p>
รวมเป็นเงิน (บาท)		๒,๐๒๓,๒๐๐

รวมเป็นเงิน ๒,๐๒๓,๒๐๐ บาท (สองล้านสองหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) ขอถัวจ่ายทุกรายการ โดยขอเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔ งบรายจ่ายอื่น แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านคมนาคมและระบบโลจิสติกส์ โครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ กิจกรรม พัฒนาศูนย์กลางด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

**โครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

การจัดฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพกำลังแรงงานระดับปริญญาตรี จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน รวม ๓๐๐ คน

๑. หลักสูตร ๒๔๐ ชม. จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน รวม ๒๕๐ คน

รุ่นที่	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ดำเนินการร่วมกับ	ช่วงเวลาการฝึกอบรม (ภาคทฤษฎี)	สถานที่ฝึกอบรม (ภาคทฤษฎี)	ช่วงเวลาฝึกฝึก ในสถานประกอบการ
๑	สมาคมผู้จัดการขนส่ง สินค้าระหว่างประเทศ	๒๐ มกราคม – ๕ มีนาคม ๒๕๖๔	สมาคมผู้จัดการขนส่ง สินค้าระหว่างประเทศ	๘ มีนาคม – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔
๒	สมาคมผู้จัดการขนส่ง สินค้าระหว่างประเทศ	๒๐ มกราคม – ๕ มีนาคม ๒๕๖๔	สมาคมผู้จัดการขนส่ง สินค้าระหว่างประเทศ	๘ มีนาคม – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔
๓	มหาวิทยาลัยศิลปากร	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๔	มหาวิทยาลัยศิลปากร	พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๔
๔	สมาคมผู้ประกอบการวัตถุ อันตราย	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๔	สมาคมผู้ประกอบการวัตถุ อันตราย	พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๔
๕	สมาคมผู้จัดการขนส่ง สินค้าระหว่างประเทศ	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๔	สมาคมผู้จัดการขนส่ง สินค้าระหว่างประเทศ	พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๔

๒.หลักสูตร ๖๐ ชม. จำนวน ๑ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน

รุ่นที่	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ดำเนินการร่วมกับ	ช่วงเวลาการฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม
๑	สมาคมผู้จัดการขนส่งสินค้า ระหว่างประเทศ	๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ – ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (ฝึกอบรมเฉพาะวันอังคาร และวันพฤหัสบดี)	สมาคมผู้จัดการขนส่งสินค้า ระหว่างประเทศ

หมายเหตุ กำหนดการฝึกอบรมอาจมีความเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร ธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

รหัสหลักสูตร ๐๙๒๐๐๔๗๓๖๐๒๐๑

ระยะเวลา ๒๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๒ รุ่น

ระหว่างวันที่ ๒๐ มกราคม - ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

ณ สมาคมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หัวข้อวิชา	ทฤษฎี (ชั่วโมง)	ปฏิบัติ (ชั่วโมง)	วิทยากร
๒๐ ม.ค.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑. จรรยาบรรณความรับผิดชอบ การประกอบอาชีพ ภาคทฤษฎี ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ การมีระเบียบวินัย ความขยัน และอดทน การทำงานเป็นทีม ความคิดสร้างสรรค์ การใฝ่เรียนรู้ การประหยัด และความปลอดภัย ในการทำงาน	๘	-	วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน
๒๑ - ๒๒ ม.ค.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. วันละ ๘ ชั่วโมง รวม ๒ วัน	๒. ธุรกิจการขนส่งและการค้า ระหว่างประเทศ ภาคทฤษฎี แนวคิดในการทำธุรกิจ ระหว่างประเทศและสัญญาการค้า การสัมพันธ์ของบริษัทที่ให้บริการ ธุรกิจการขนส่งกับหน่วยงาน ของภาครัฐและภาคเอกชน	๑๖	-	วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน
๒๕ ม.ค.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๒. ธุรกิจการขนส่งและการค้า ระหว่างประเทศ ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม) ฝึกทักษะการนำเสนอ การเขียน แผนธุรกิจระหว่างประเทศ และการ ทำสัญญาการค้า	-	๘	วิทยากรภาคเอกชน ๔ คน
๒๖ - ๒๗ ม.ค.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. วันละ ๘ ชั่วโมง รวม ๒ วัน	๓. เงื่อนไขและเอกสารที่ต้องใช้ ในธุรกิจการขนส่งและการค้า ระหว่างประเทศ ภาคทฤษฎี เงื่อนไขและเอกสารที่ต้องใช้ใน ธุรกิจการขนส่งและการค้า ระหว่างประเทศ	๑๖	-	วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หัวข้อวิชา	ทฤษฎี (ชั่วโมง)	ปฏิบัติ (ชั่วโมง)	วิทยากร
๒๘ ม.ค.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๓. เจื่อนไขและเอกสารที่ต้องใช้ใน ธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่าง ประเทศ <u>ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม)</u> ฝึกทักษะการเขียนเอกสารลงใน แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ต้องใช้ ในธุรกิจการขนส่งและการค้า ระหว่างประเทศ	-	๘	วิทยากรภาคเอกชน ๔ คน
๒๙ ม.ค.- ๒ ก.พ.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. วันละ ๘ ชั่วโมง รวม ๒ วัน	๔. <u>พิธีการศุลกากร</u> <u>ภาคทฤษฎี</u> ราชการและการศุลกากร องค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติศุลกากร มาตรการ พิธีการนำเข้าของเข้า พิธีการส่งออก พิธีการศุลกากร เฉพาะหน่วยงาน สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร พิธีการศุลกากรเฉพาะกรณี ก้าวสู่ e-Customs กับศุลกากร	๑๖	-	วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน
๓ ก.พ.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๔. <u>พิธีการศุลกากร</u> <u>ภาคปฏิบัติ(แบ่ง ๔ กลุ่ม)</u> ฝึกทักษะการนำเสนอ อธิบายขั้นตอน และกระบวนการทำงาน พิธีการนำเข้าของเข้า พิธีการส่ง ของออก พิธีการศุลกากร	-	๘	วิทยากรภาคเอกชน ๔ คน
๔ - ๕ ก.พ. ๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. วันละ ๘ ชั่วโมง รวม ๒ วัน	๕. <u>การขนส่งทางทะเล ภาคทฤษฎี</u> ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับตัวเรือและการ ขนส่งระบบคอนเทนเนอร์ โครงสร้างของการตลาดบริการ ขนส่งแบบเรือจร และการเช่าเหมา เรือ เอกสารขนส่งทางทะเล กฎหมายรับขนของทางทะเล การ ขนส่งสินค้าอันตรายระหว่าง ประเทศ ทางบกและทางทะเล	๑๖	-	วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หัวข้อวิชา	ทฤษฎี (ชั่วโมง)	ปฏิบัติ (ชั่วโมง)	วิทยากร
๘ ก.พ.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๕. การขนส่งทางทะเล <u>ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม)</u> ฝึกทักษะการนำเสนอ อธิบายขั้นตอน การเลือกตู้คอนเทนเนอร์แบบต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับสินค้าแต่ละประเภท และการจัดทำเอกสารและตรวจสอบ เอกสารการขนส่งทางทะเล	-	๘	วิทยากรภาคเอกชน ๔ คน
๙ - ๑๐ ก.พ. ๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. วันละ ๘ ชั่วโมง รวม ๒ วัน	๖. การขนส่งทางอากาศ <u>ภาคทฤษฎี</u> ลักษณะสินค้าที่ขนส่งเส้นทางการ ขนส่งที่สำคัญ ประเภทของการ บริการขนส่งอัตราค่าระวางขนส่ง เอกสารขนส่งทางอากาศ	๑๖	-	วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน
๑๑ ก.พ.๖๓	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๖. การขนส่งทางอากาศ <u>ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม)</u> ฝึกทักษะการนำเสนอ อธิบายขั้นตอน การขนส่งสินค้าทางอากาศ และการ คำนวณและการคิดค่าระวางขนส่ง สินค้าทางอากาศ	-	๘	วิทยากรภาคเอกชน ๔ คน
๑๒ - ๑๓ ก.พ.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. วันละ ๘ ชั่วโมง รวม ๒ วัน	๗. การบรรจุและขนถ่ายสินค้า <u>ภาคทฤษฎี</u> การออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อ การส่งออก การบรรจุและขนถ่ายสินค้า ที่สถานีบรรจุสินค้าด้านนอกท่า การ บริหารช่องทาง การจัดจำหน่ายและการจัดการขนส่ง	๑๖	-	วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน
๑๔ ก.พ.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๗. การบรรจุและขนถ่ายสินค้า <u>ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม)</u> ฝึกทักษะการนำเสนอ อธิบาย ขั้นตอน การเลือกบรรจุภัณฑ์เพื่อ การส่งออก และวิธีการขั้นตอนการ บรรจุและขนถ่ายสินค้าที่สถานี บรรจุสินค้า	-	๘	วิทยากรภาคเอกชน ๔ คน

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หัวข้อวิชา	ทฤษฎี (ชั่วโมง)	ปฏิบัติ (ชั่วโมง)	วิทยากร
๑๙ - ๒๒ ก.พ.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. วันละ ๘ ชั่วโมง รวม ๒ วัน	๘. การขนส่งต่อเนื่องหลาย รูปแบบ <u>ภาคทฤษฎี</u> การขนส่งหลายรูปแบบ บทบาทของ รัฐและเอกชนในการสร้างการขนส่ง หลายรูปแบบ ระบบความรับผิดชอบ ของการขนส่งหลายรูปแบบ	๑๖	-	วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน
๒๓ ก.พ.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๘. การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ <u>ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม)</u> ฝึกทักษะการนำเสนอ อธิบายขั้นตอน วิธีการทำงาน การแก้ปัญหา กรณีการ ขนส่งหลายรูปแบบ	-	๘	วิทยากรภาคเอกชน ๔ คน
๒๔ - ๒๕ ก.พ.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. วันละ ๘ ชั่วโมง รวม ๒ วัน	๙. โลจิสติกส์และซัพพลายเชน <u>ภาคทฤษฎี</u> การพัฒนาและแนวคิดเกี่ยวกับโลจิสติกส์ โลจิสติกส์ในองค์กรธุรกิจ กิจกรรมธุรกิจที่สำคัญของโลจิสติกส์ แนวคิด กระบวนการและประเด็น สำคัญในการบริการโซ่อุปทาน ตัวอย่าง การบริหารโซ่อุปทาน การจัดมาตรฐาน คลังสินค้า	๑๖	-	วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน
๒๖ ก.พ.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๙. โลจิสติกส์และซัพพลายเชน <u>ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม)</u> ฝึกทักษะนำเสนอ อธิบายขั้นตอน วิธีการทำงาน ด้านการขนส่งด้านโลจิสติกส์ในแบบต่าง ๆ และการจัด มาตรฐานคลังสินค้า	-	๘	วิทยากรภาคเอกชน ๔ คน
๑ มี.ค.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๐. การตลาด <u>ภาคทฤษฎี</u> การประสานงานลูกค้า เทคนิคการ ขาย การแก้ปัญหาด้านการขาย	๘	-	วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน
๒ มี.ค.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๑. ภาษาอังกฤษสำหรับการ ขนส่งทางเรือและทางอากาศ <u>ภาคทฤษฎี</u> ภาษาอังกฤษเศรษฐกิจภาคการเงิน การซื้อและการขาย การขนส่งทาง เรือ ภาษาการค้า คำศัพท์ คำย่อที่ใช้ ในธุรกิจการขนส่งและการค้า ระหว่างประเทศ การเขียนจดหมาย ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	๘	-	วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หัวข้อวิชา	ทฤษฎี (ชั่วโมง)	ปฏิบัติ (ชั่วโมง)	วิทยากร
๓ - ๔ มี.ค. ๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. วันละ ๘ ชั่วโมง รวม ๒ วัน	๑๒. การศึกษาการทำงาน ภาคปฏิบัติจริง <u>ภาคปฏิบัติ</u> ศึกษาการทำงานภาคปฏิบัติจริง ณ สถานีบรรจุน้ำมันค้าค้านอกท่า TIFFA ICD, ท่าเรือกรุงเทพ และศูนย์การ เรียนรู้ต้นแลนด์ ดินแดนแห่งความ สมดุล	-	๑๖	พาผู้เข้าฝึกอบรมเข้า ศึกษาการทำงาน ภาคปฏิบัติจริงใน สถานประกอบ กิจการ (ไม่เบิกค่าตอบแทน วิทยากรภาคปฏิบัติ)
๕ มี.ค.๖๔	๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓. การเตรียมความพร้อมก่อน ทำงาน <u>ภาคทฤษฎี</u> การใช้อุปกรณ์สำนักงาน มนุษย์- สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม การแต่งกาย บุคลิกภาพและมารยาทในการเข้าสังคม การรับคำสั่งและการสั่งงานและชี้แจง รายละเอียดเอกสารที่ใช้ในการฝึก ปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ	๔	-	วิทยากรภาคเอกชน ๑ คน
	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๓. การเตรียมความพร้อมก่อน ทำงาน <u>ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม)</u> ฝึกทักษะ มารยาทในการเข้าสังคม การ รับคำสั่งและการสั่งงาน ฝึกการเขียน เอกสารในการฝึกปฏิบัติงาน	-	๔	วิทยากรภาคเอกชน ๔ คน
			๑๕๖	๘๔	
			๒๔๐		

หมายเหตุ: ๑. พักกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. ตารางการฝึกอบรม อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
๒. หนังสือ ค่วนที่สุด ที่ รง ๐๔๐๕/๐๔๑๑ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรและ
ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามโครงการความร่วมมือเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้า
ระหว่างประเทศ หลักสูตร ธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

**หลักสูตรการยกระดับฝีมือ
ภายใต้โครงการความร่วมมือเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่ง
และการค้าระหว่างประเทศ**

หลักสูตร ธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

รหัสหลักสูตร 0920047360201

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

.....

1. ความเป็นมาของหลักสูตร

การจัดทำหลักสูตรนี้เกิดขึ้นจากความร่วมมือระหว่างกรมพัฒนาฝีมือแรงงานและสมาคมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (TIFFA : International Federation of Freight Forwarders Associations) เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรรองรับธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานด้านโลจิสติกส์ ตลอดจนสนับสนุนและสนองนโยบายของรัฐบาลที่จะผลักดันธุรกิจด้านโลจิสติกส์ของประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ในภูมิภาคเอเชียและทัดเทียมกับนานาประเทศ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถ และมีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพและสามารถปฏิบัติงานได้ ดังนี้

2.1 เพื่อการพัฒนาบุคลากรด้านการขนส่งระหว่างประเทศให้มีทักษะและคุณลักษณะที่ตรงตามความต้องการของผู้ประกอบการ

2.2 เพื่อบรรเทาปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในธุรกิจรับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศในระยะเร่งด่วน

2.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีงานทำภายหลังการจบการฝึกอบรม

3. ระยะเวลาการฝึกอบรม

ผู้รับการฝึกจะได้รับการฝึกในภาคทฤษฎี โดยสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงานและสมาคมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (TIFFA : International Federation of Freight Forwarders Associations) เป็นเวลา 240 ชั่วโมง (2 เดือน) และฝึกภาคปฏิบัติ ในสถานประกอบการด้านโลจิสติกส์ เป็นเวลา 240 ชั่วโมง (2 เดือน)

4. คุณสมบัติของผู้รับการฝึก

4.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

4.2 มีอายุไม่เกิน 28 ปี

4.3 มีความตั้งใจที่จะประกอบอาชีพด้านธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

5. วุฒิบัตร :

ชื่อเต็ม : วุฒิบัตรพัฒนาฝีมือแรงงาน สาขา ธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

ชื่อย่อ : วพร. ธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

ผู้รับการฝึกที่ผ่านการประเมินผล โดยมีระยะเวลาการฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการฝึกทั้งหมด และผ่านการประเมินจากสถานประกอบกิจการที่เข้าฝึกในกิจการ จะได้รับวุฒิบัตร วพร. ธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ และ/หรือหนังสือรับรองการฝึกงานจากสถานประกอบกิจการที่เข้ารับการฝึก

6. หลักสูตรการฝึก :

6.1 โครงสร้างเนื้อหาหลักสูตร

การฝึกภาคทฤษฎีโดยหน่วยงานฝึกของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน แบ่งออกเป็น 3 หมวด ใช้เวลาในการฝึก 240 ชั่วโมง (2 เดือน) โดยจำแนกรายละเอียดได้ ดังนี้

1) หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน	8	ชั่วโมง
2) หมวดความรู้ความสามารถหลัก	216	ชั่วโมง
3) หมวดความรู้ความสามารถเสริม	16	ชั่วโมง

6.2 หัวข้อวิชา

รหัส	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
	1. หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน		
01	จรรยาบรรณความรับผิดชอบการประกอบอาชีพ	8	0
	2. หมวดความรู้ความสามารถหลัก		
02	ธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ	16	8
03	เงื่อนไขและเอกสารที่ต้องใช้ในธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ	16	8
04	พิธีการศุลกากร	16	8
05	การขนส่งทางทะเล	16	8
06	การขนส่งทางอากาศ	16	8
07	การบรรจุและขนส่งถ่ายสินค้า	16	8
08	การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ	16	8
09	โลจิสติกส์และซัพพลายเชน	16	8
10	การวัดผลและประเมินผล	0	0
	3. หมวดความรู้ความสามารถเสริม		
11	การตลาด	8	0
12	ภาษาอังกฤษสำหรับการขนส่งทางเรือและทางอากาศ	8	0
13	การศึกษาการทำงานภาคปฏิบัติจริง	0	16
14	การเตรียมความพร้อมก่อนทำงาน	4	4
รวม		156	84
		240	

หมายเหตุ :

1. หัวข้อวิชาที่กำหนดไว้ในหมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน ผู้รับการฝึกทุกสาขาในกลุ่มอาชีพเดียวกันสามารถฝึกร่วมกันได้
2. หัวข้อวิชาที่กำหนดไว้ในหมวดความรู้ความสามารถหลัก กำหนดให้ผู้รับการฝึกต้องฝึกทุกหัวข้อวิชา

3. หัวข้อวิชาที่กำหนดไว้ในหมวดความรู้ความสามารถเสริม เป็นหัวข้อวิชาที่จัดไว้ให้สำหรับทุกหน่วยฝึก เลือกให้ผู้รับการฝึกเข้าฝึกตามความจำเป็นที่จะต้องนำความรู้ความสามารถไปใช้ในการทำงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการในแต่ละพื้นที่ และ/หรือหน่วยฝึกอาจกำหนด

7. เนื้อหาวิชา

1. หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน
- 01 จรรยาบรรณความรับผิดชอบการประกอบอาชีพ (8 : 0)
วัตถุประสงค์รายวิชา
เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ ความขยันและอดทน การทำงานเป็นทีม ความคิดสร้างสรรค์ การใฝ่เรียนรู้ การประหยัด และความปลอดภัยในการทำงาน
คำอธิบายรายวิชา
ศึกษาเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ ความขยันและอดทน การทำงานเป็นทีม ความคิดสร้างสรรค์ การใฝ่เรียนรู้ การประหยัด และความปลอดภัยในการทำงาน
2. หมวดความรู้ความสามารถหลัก
- 02 ธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ (16 : 8)
วัตถุประสงค์รายวิชา
เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถเกี่ยวกับแนวคิดในการทำธุรกิจระหว่างประเทศและสัญญาการค้า ความสัมพันธ์ของบริษัทที่ให้บริการธุรกิจการขนส่งกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน
คำอธิบายรายวิชา
ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิดในการทำธุรกิจระหว่างประเทศและสัญญาการค้า ความสัมพันธ์ของบริษัทที่ให้บริการธุรกิจการขนส่งกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน
ฝึกปฏิบัติการอ่านสัญญาการซื้อขาย และการทำสัญญาการค้าระหว่างประเทศ
- 03 เงื่อนไขและเอกสารที่ต้องใช้ในธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ (16 : 8)
วัตถุประสงค์รายวิชา
เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถเกี่ยวกับเงื่อนไขและเอกสารลงในแบบฟอร์มต่างๆ ที่ต้องใช้ในธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ
คำอธิบายรายวิชา
ศึกษาเกี่ยวกับเงื่อนไขและเอกสารที่ต้องใช้ในธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ
พิธีการชำระเงินระหว่างประเทศ ตัวแลกเงิน เงื่อนไขทางการค้าระหว่างประเทศ การประกันภัยเกี่ยวกับการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ
ฝึกปฏิบัติการทำสัญญาประกันภัยเกี่ยวกับการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

04

พิธีการศุลกากร

(16 : 8)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถเกี่ยวกับราชการและการศุลกากร องค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบปฏิบัติศุลกากร มาตรการ พิธีการนำเข้า พิธีการส่งออก พิธีการศุลกากรเฉพาะหน่วยงาน สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร พิธีการศุลกากรเฉพาะกรณี ก้าวสู่ e-Customs กับศุลกากร

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับองค์ความรู้เกี่ยวกับราชการและการศุลกากร องค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบปฏิบัติศุลกากร มาตรการ พิธีการนำเข้า พิธีการส่งออก พิธีการศุลกากรเฉพาะหน่วยงาน สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร พิธีการศุลกากรเฉพาะกรณี ก้าวสู่ e-Customs กับศุลกากร กฎหมายว่าด้วยของต้องห้ามต้องจำกัด การควบคุมทางเรือ การควบคุม ทางอากาศยาน การควบคุมทางบก การควบคุมทางรถไฟ การควบคุมทางไปรษณีย์ การควบคุมวางท่อหรือสายส่งไฟฟ้า การผ่านพิธีการใบขนสินค้า การตรวจปล่อยสินค้า สำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง, ท่าเรือเอกชน, โรงพักสินค้าเพื่อตรวจปล่อยของขาเข้าและบรรจุของขาออกที่ขนส่งโดยระบบคอนเทนเนอร์ นอกเขตท่าหรือสถานที่นำเข้าหรือส่งออก นิคมอุตสาหกรรมและเขตส่งออก คลังสินค้าทัณฑ์บน เขตปลอดอากร มาตรการและพิธีการควบคุมการขนย้ายสินค้าผ่านประเทศ สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร พิธีการว่าด้วยของส่วนบุคคลและเอกสิทธิ์ พิธีการว่าด้วยของต้องจำกัดของตกค้างค่าธรรมเนียมทางศุลกากร

ฝึกปฏิบัติจัดทำและส่งใบขนสินค้าขาเข้าและขาออก

05

การขนส่งทางทะเล

(16 : 8)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถเกี่ยวกับเกี่ยวกับตัวเรือและการขนส่งระบบคอนเทนเนอร์ โครงสร้างของการตลาดบริการขนส่งแบบเรือจร และการเช่าเหมาเรือ เอกสารขนส่งทางทะเล กฎหมายรับขนของทางทะเล การขนส่งสินค้าอันตรายระหว่างประเทศ ทางบกและทางทะเล

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับตัวเรือและการขนส่งระบบคอนเทนเนอร์ โครงสร้างของการตลาดบริการขนส่งแบบเรือจร และการเช่าเหมาเรือ เอกสารขนส่งทางทะเล กฎหมายรับขนของทางทะเล การขนส่งสินค้าอันตรายระหว่างประเทศ ทางบกและทางทะเล

ฝึกปฏิบัติการจัดทำเอกสารการขนส่งทางทะเล

06 การขนส่งทางอากาศ (16 : 8)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถเกี่ยวกับลักษณะสินค้าที่ขนส่ง เส้นทาง การขนส่งที่สำคัญ ประเภทของการบริการขนส่ง อัตราค่าระวางขนส่ง เอกสารขนส่งทางอากาศ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของลักษณะสินค้าที่ขนส่ง เส้นทาง การขนส่งที่สำคัญ ประเภทของการบริการขนส่ง อัตราค่าระวางขนส่ง เอกสารขนส่งทางอากาศ ภูมิศาสตร์การขนส่งทางอากาศ ลักษณะสินค้าที่ขนส่งทางอากาศ เส้นทาง การขนส่งสินค้าทางอากาศที่สำคัญ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องบิน ประเภทและลักษณะของเครื่องบินที่ใช้ในการขนส่ง ประเภทของการบริการการขนส่งสินค้าทางอากาศ ลักษณะอัตราค่าระวางขนส่งสินค้าทางอากาศ การคิดค่าระวางขนส่งสินค้าทางอากาศ เอกสารการขนส่งทางอากาศ การขนส่งสินค้าอันตราย การขนส่งสัตว์มีชีวิต

ฝึกปฏิบัติจัดทำเอกสารการขนส่งสินค้าทางอากาศ

07 การบรรจุและขนส่งถ่ายสินค้า (16 : 8)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถเกี่ยวกับการออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อการส่งออก การบรรจุและขนส่งถ่ายสินค้าที่สถานีบรรจุสินค้าด้านนอกท่าการบริหารช่องทางการจัดจำหน่าย และจัดการขนส่ง

คำอธิบายรายวิชา

เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถ การออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อการส่งออก การบรรจุและขนส่งถ่ายสินค้าที่สถานีบรรจุสินค้าด้านนอกท่าการบริหารช่องทางการจัดจำหน่าย และจัดการขนส่ง ลักษณะประเภทและโครงสร้างของช่องทางการจัดจำหน่าย การพัฒนาและการเลือกช่องทางการจัดจำหน่าย ลักษณะทั่วไปของการบริการและโครงสร้างต้นทุนของการขนส่งโดยรถบรรทุก สิ่งสำคัญในการวางแผน การปฏิบัติการและการควบคุมขนส่งโดยรถบรรทุก

ฝึกปฏิบัติการออกแบบพัฒนาบรรจุภัณฑ์เพื่อการส่งออก การบรรจุและขนส่งถ่ายสินค้าที่สถานีบรรจุสินค้าด้านนอกท่า การบริหารช่องทางการขนส่งและการกระจายสินค้า

08 การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ (16 : 8)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถการขนส่งหลายรูปแบบ บทบาทของรัฐ และเอกชนในการสร้างการขนส่งหลายรูปแบบ ระบบความรับผิดชอบของการขนส่งหลายรูปแบบ เช่น การขนส่งทางทะเล ทางอากาศ ทางบกและทางรถไฟ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ การขนส่งหลายรูปแบบ บทบาทของรัฐและเอกชนในการสร้างการขนส่งหลายรูปแบบ ผลประโยชน์ของการขนส่งหลายรูปแบบ ระบบความรับผิดชอบของการขนส่งหลายรูปแบบ เช่น การขนส่งทางทะเล การขนส่งทางอากาศ การขนส่งทางบก การขนส่งทางรถไฟ

ฝึกปฏิบัติการให้บริการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ

09 โลจิสติกส์และซัพพลายเชน (16 : 8)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถเกี่ยวกับการพัฒนาและแนวคิดที่เกี่ยวกับโลจิสติกส์ในองค์กรธุรกิจ กิจกรรมธุรกิจที่สำคัญของโลจิสติกส์ แนวคิด กระบวนการและประเด็นที่สำคัญในการบริการโซ่อุปทาน ตัวอย่างการบริหารโซ่อุปทาน การจัดมาตรฐานคลังสินค้า

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ การพัฒนาและแนวคิดที่เกี่ยวกับโลจิสติกส์ โลจิสติกส์ในองค์กรธุรกิจ กิจกรรมธุรกิจที่สำคัญของโลจิสติกส์ แนวคิด กระบวนการและประเด็นสำคัญในการบริการโซ่อุปทาน ตัวอย่างของการบริการโซ่อุปทาน การจัดมาตรฐานคลังสินค้า และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโลจิสติกส์

ฝึกปฏิบัติการบริหารจัดการมาตรฐานคลังสินค้า

10 การวัดผลและประเมินผล (0 : 0)

วัดผลและประเมินผลโดยการสังเกตพฤติกรรมระหว่างการฝึก และตรวจผลการปฏิบัติงานตามหัวข้อวิชา

3. หมวดความรู้ความสามารถเสริม

11 การตลาด (8 : 0)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถเกี่ยวกับการประสานงานลูกค้า เทคนิคการขาย การแก้ปัญหาด้านการขาย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับ การประสานงานลูกค้า เทคนิคการขาย การแก้ปัญหาด้านการขาย การประสานงานลูกค้า และเทคนิคการขาย

12 ภาษาอังกฤษสำหรับการขนส่งทางเรือและทางอากาศ (8 : 0)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้มีความรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับภาษาอังกฤษเศรษฐกิจภาคการเงิน การซื้อและการขาย การขนส่งทางเรือ ภาษีการค้า คำศัพท์ คำย่อที่ใช้ในธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ การเขียนจดหมายภาษาอังกฤษทางธุรกิจ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับภาษาอังกฤษเศรษฐกิจภาคการเงิน การซื้อและการขาย การขนส่งทางเรือ ภาษีการค้า คำศัพท์ คำย่อที่ใช้ในธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ การเขียนจดหมาย ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ เช่น ภาษาอังกฤษสำหรับผู้จัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ ภาษาอังกฤษสำหรับตัวแทนผ่านพิธีการศุลกากร ภาษาอังกฤษสำหรับการเดินเรือ ภาษาอังกฤษสำหรับการบิน สถานีบรรจุสินค้าด้านนอกท่า

13 การศึกษาการทำงานภาคปฏิบัติจริง (0 : 16)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้มีความรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับศึกษาการทำงานภาคปฏิบัติจริงในสถานประกอบกิจการที่ประกอบธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

คำอธิบายรายวิชา

ฝึกปฏิบัติ ศึกษาการทำงานภาคปฏิบัติจริง เช่น สถานีบรรจุสินค้าด้านนอกท่า TIFFA ICD, ท่าเรือกรุงเทพ และศูนย์การเรียนรู้ต้นแลนด์ ดินแดนแห่งความสมดุล เป็นต้น

14 การเตรียมความพร้อมก่อนทำงาน (4 : 4)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้มีความรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับอุปกรณ์สำนักงาน มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม การแต่งกาย บุคลิกภาพและมารยาทในการเข้าสังคมการรับคำสั่ง การสั่งงานและการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับอุปกรณ์สำนักงาน มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม การแต่งกาย บุคลิกภาพและมารยาทในการเข้าสังคมการรับคำสั่ง การสั่งงานและการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ ฝึกปฏิบัติ มารยาทในการเข้าสังคม การรับคำสั่ง การสั่งงานและฝึกการเขียนเอกสารในการฝึกปฏิบัติงาน

ผู้จัดทำหลักสูตร

1. นายสิทธิชัย สุตสวาท ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมขีดความสามารถผู้ประกอบการ
กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการ
2. นางสาวอนงค์ สุ่มแก้ว นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการ
3. นายพิเชฐ เลี้ยงฤทัย นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการ
4. นางสาวกาญจนา สุธานนท์ พนักงานธุรการ ระดับ ๓๓
กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการ
5. นางสุภาพ ฦ นครพนม นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการ
6. นายสมชาย บรรลือเสนาะ กรรมการ
สมาคมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
7. นางสาวพรพิมล ครุเสถียร หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม
สมาคมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

ลงนาม.....ผู้เสนอหลักสูตร

(นายสง่า วงศ์ชาพาน)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก

ลงนาม.....ผู้เห็นชอบหลักสูตร

(นายสุรพล พลอยสุข)

รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

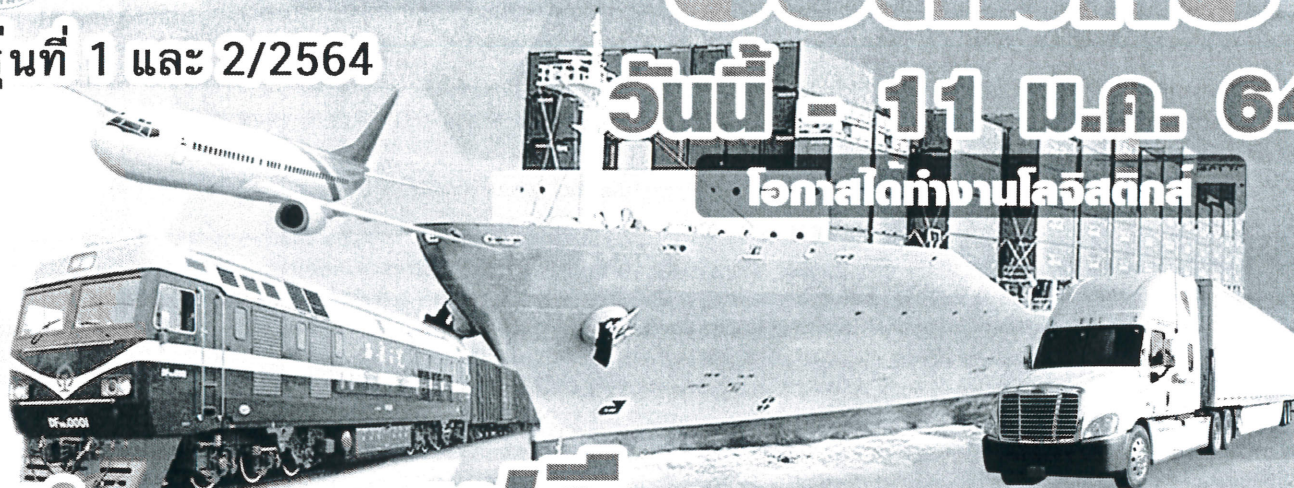
ลงนาม.....ผู้อนุมัติหลักสูตร

(นายสุทธิ สุโกศล)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

**ITBS**

รุ่นที่ 1 และ 2/2564

รับสมัคร**วันนี้ - 11 ม.ค. 64****โอกาสได้งานโลจิสติกส์****ฝึกอบรมฟรี จำนวน 100 คน**
อายุไม่เกิน 28 ปี ปริญญาตรีทุกสาขา**โครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์**
รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ

กระทรวงแรงงาน โดย กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการ
ร่วมกับ สมาคมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ (TIFFA)
โดย โรงเรียนธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ (ITBS)

สมัคร Online

สแกน QR Code เพื่อสมัคร
เข้าร่วมคัดเลือก หรือ
<https://shorturl.at/tOUV9>

หลังจากสมัครแล้วจะมีอีเมลแจ้งรายละเอียด
ใน 24 ชั่วโมง กรุณาเช็คอีเมล **อาจตกอยู่ในเนกซ์ชะ

**สอบถามรายละเอียด**

02-018-2800 ต่อ 8901-8902
095-759-8058, 095-174-2589



ITBS Logistics @itbslogistics
www.itbslogistics.com

คุณสมบัติผู้สมัคร

1. สัญชาติไทย อายุไม่เกิน 28 ปี
2. เป็นพวว่างงาน เพศ ชาย/หญิง
3. จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
4. ไม่อยู่ในระหว่างอบรมหรือศึกษาต่อ

หลักฐานการสมัคร

1. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ ติดรูปถ่ายสีหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว หรือ 1.5 นิ้ว
2. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาหลักฐานการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ หนังสือรับรองการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ชุด

กำหนดการ

วันรับสมัคร	วันนี้ - 11 ม.ค. 64
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	12 ม.ค. 64
สอบข้อเขียน	13 ม.ค. 64
ประกาศผลสอบข้อเขียน	14 ม.ค. 64
สอบสัมภาษณ์	15 ม.ค. 64
ประกาศผลสอบสัมภาษณ์	18 ม.ค. 64
และรายงานตัวทางระบบออนไลน์	
รายงานตัวและขึ้นสัญญา	19 ม.ค. 64
ปฐมฤกษ์/เปิดการอบรม	20 ม.ค. 64

เปิดการอบรมทฤษฎีและปฏิบัติ

ภาคทฤษฎี : 20 ม.ค. - 5 มี.ค. 64
ภาคปฏิบัติ : 8 มี.ค. - 30 เม.ย. 64

งานที่ยื่นเอกสารการสมัคร **จะต้องสมัครในระบบก่อนเท่านั้น**โรงเรียนธุรกิจการขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ (ITBS)**

เลขที่ 19 ชั้น 4 ถนนศรีนครินทร์ แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260

E-mail : itbs@itbsthai.com

**2. กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สายด่วน 1506 ต่อ
หรือ 02-2451707 ต่อ 1018**

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน ชั้น 1
ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

สถานที่สอบ :

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน
ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

สถานที่อบรม :**หมายเหตุ :**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ www.dsd.go.th/wepdp
และ www.itbslogistics.com

** กำหนดการและค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียม ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหาร

รายละเอียดเพิ่มเติม

กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร “การขนส่งทางทะเลและทางอากาศ”

ระยะเวลาการฝึกอบรม ๖๐ ชั่วโมง จำนวน ๑ รุ่น

ระหว่างวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (ฝึกอบรมเฉพาะวันอังคารและวันพฤหัสบดี)

ณ สมาคมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

วัน เดือน ปี	เวลา	หัวข้อวิชา	ทฤษฎี (ชั่วโมง)	ปฏิบัติ (ชั่วโมง)	วิทยากร
๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑. ธุรกิจการขนส่งและการค้า ระหว่างประเทศ <u>ภาคทฤษฎี</u> ภาพรวมธุรกิจการขนส่งและ การค้าระหว่างประเทศ เงื่อนไข การค้าระหว่างประเทศ	๖	-	วิทยากรบรรยาย ๑ คน
๕ มกราคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๒. การขนส่งทางทะเล <u>ภาคทฤษฎี</u> ตัวเรือและการขนส่งระบบคอน เทนเนอร์ โครงสร้างการตลาด บริการขนส่งแบบประจำเส้นทาง และแบบเรือจร ลักษณะสินค้า ที่ขนส่งทางเรือและเส้นทางการ ขนส่งทางทะเลที่สำคัญ และ การเช่าเหมาเรือ เอกสารขนส่ง ทางทะเล กฎหมายรับขนส่ง ทางทะเล	๖	-	วิทยากรบรรยาย ๑ คน
๗ มกราคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๒. การขนส่งทางทะเล <u>ภาคทฤษฎี</u> ตัวเรือและการขนส่งระบบคอน เทนเนอร์ โครงสร้างการตลาด บริการขนส่งแบบประจำเส้นทาง และแบบเรือจร ลักษณะสินค้า ที่ขนส่งทางเรือและเส้นทางการ ขนส่งทางทะเลที่สำคัญ และ การเช่าเหมาเรือ เอกสารขนส่ง ทางทะเล กฎหมายรับขนส่ง ทางทะเล	๖	-	วิทยากรบรรยาย ๑ คน
๑๒ มกราคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๒. การขนส่งทางทะเล <u>ภาคทฤษฎี</u> ตัวเรือและการขนส่งระบบคอน เทนเนอร์ โครงสร้างการตลาด	๒	๔	วิทยากรบรรยาย ๑ คน วิทยากรภาคปฏิบัติ ๔ คน

กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร “การขนส่งทางทะเลและทางอากาศ”

ระยะเวลาการฝึกอบรม ๖๐ ชั่วโมง จำนวน ๑ รุ่น

ระหว่างวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (ฝึกอบรมเฉพาะวันอังคารและวันพฤหัสบดี)

ณ สมาคมผู้รับจัดการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ

วัน เดือน ปี	เวลา	หัวข้อวิชา	ทฤษฎี (ชั่วโมง)	ปฏิบัติ (ชั่วโมง)	วิทยากร
๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑. ธุรกิจการขนส่งและการค้า ระหว่างประเทศ <u>ภาคทฤษฎี</u> ภาพรวมธุรกิจการขนส่งและ การค้าระหว่างประเทศ เงื่อนไข การค้าระหว่างประเทศ	๖	-	วิทยากรบรรยาย ๑ คน
๕ มกราคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๒. การขนส่งทางทะเล <u>ภาคทฤษฎี</u> ตัวเรือและการขนส่งระบบคอน เทนเนอร์ โครงสร้างการตลาด บริการขนส่งแบบประจำเส้นทาง และแบบเรือจร ลักษณะสินค้า ที่ขนส่งทางเรือและเส้นทางการ ขนส่งทางทะเลที่สำคัญ และ การเช่าเหมาเรือ เอกสารขนส่ง ทางทะเล กฎหมายรับขนส่ง ทางทะเล	๖	-	วิทยากรบรรยาย ๑ คน
๗ มกราคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๒. การขนส่งทางทะเล <u>ภาคทฤษฎี</u> ตัวเรือและการขนส่งระบบคอน เทนเนอร์ โครงสร้างการตลาด บริการขนส่งแบบประจำเส้นทาง และแบบเรือจร ลักษณะสินค้า ที่ขนส่งทางเรือและเส้นทางการ ขนส่งทางทะเลที่สำคัญ และ การเช่าเหมาเรือ เอกสารขนส่ง ทางทะเล กฎหมายรับขนส่ง ทางทะเล	๖	-	วิทยากรบรรยาย ๑ คน
๑๒ มกราคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๒. การขนส่งทางทะเล <u>ภาคทฤษฎี</u> ตัวเรือและการขนส่งระบบคอน เทนเนอร์ โครงสร้างการตลาด	๒	๔	วิทยากรบรรยาย ๑ คน วิทยากรภาคปฏิบัติ ๔ คน

วัน เดือน ปี	เวลา	หัวข้อวิชา	ทฤษฎี (ชั่วโมง)	ปฏิบัติ (ชั่วโมง)	วิทยากร
		บริการขนส่งแบบประจำเส้นทาง และแบบเรือจร ลักษณะสินค้า ที่ขนส่งทางเรือและเส้นทางการ ขนส่งทางทะเลที่สำคัญ และ การเช่าเหมาเรือ เอกสารขนส่ง ทางทะเล กฎหมายรับขนส่ง ทางทะเล <u>ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม)</u> ฝึกปฏิบัติการนำเสนอ อธิบาย ขั้นตอนการเลือกตู้คอนเทนเนอร์ แบบต่างๆ ให้เหมาะสมกับ สินค้าแต่ละประเภท			
๑๔ มกราคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๒. การขนส่งทางทะเล <u>ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม)</u> ฝึกปฏิบัติการนำเสนอ อธิบาย ขั้นตอนการเลือกตู้คอนเทนเนอร์ แบบต่างๆ ให้เหมาะสมกับ สินค้าแต่ละประเภท ๓. การขนส่งทางอากาศ <u>ภาคทฤษฎี</u> เครื่องบินและลักษณะเครื่องบิน ที่ใช้ในการขนส่ง ลักษณะสินค้า ที่ขนส่งทางอากาศและเส้นทาง การขนส่งทางอากาศที่สำคัญ	- ๔	๒ -	วิทยากรบรรยาย ๑ คน วิทยากรภาคปฏิบัติ ๔ คน
๑๙ มกราคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๓. การขนส่งทางอากาศ <u>ภาคทฤษฎี</u> เครื่องบินและลักษณะเครื่องบิน ที่ใช้ในการขนส่ง ลักษณะสินค้า ที่ขนส่งทางอากาศและเส้นทาง การขนส่งทางอากาศที่สำคัญ	๖	-	วิทยากรบรรยาย ๑ คน
๒๑ มกราคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๓. การขนส่งทางอากาศ <u>ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม)</u> ฝึกทักษะการนำเสนอสินค้าที่ ขนส่งทางอากาศและเส้นทาง การขนส่งทางอากาศที่สำคัญ การจัดเตรียมและจัดทำเอกสาร การขนส่งทางอากาศ	-	๖	วิทยากรภาคปฏิบัติ ๔ คน

วัน เดือน ปี	เวลา	หัวข้อวิชา	ทฤษฎี (ชั่วโมง)	ปฏิบัติ (ชั่วโมง)	วิทยากร
๒๖ มกราคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๓. การขนส่งทางอากาศ ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม) ฝึกทักษะการนำเสนอสินค้าที่ ขนส่งทางอากาศและเส้นทาง การขนส่งทางอากาศที่สำคัญ การจัดเตรียมและจัดทำเอกสาร การขนส่งทางอากาศ	-	๖	วิทยากรภาคปฏิบัติ ๔ คน
๒๘ มกราคม ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๔. การประกันภัย ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม) ฝึกทักษะการนำเสนอและ รายละเอียดการทำประกันภัย เกี่ยวกับการขนส่งทางทะเลและ ทางอากาศ	-	๖	วิทยากรภาคปฏิบัติ ๔ คน
๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๔. การประกันภัย ภาคปฏิบัติ (แบ่ง ๔ กลุ่ม) ฝึกทักษะการนำเสนอและ รายละเอียดการทำประกันภัย เกี่ยวกับการขนส่งทางทะเลและ ทางอากาศ	-	๖	วิทยากรภาคปฏิบัติ ๔ คน

หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารกลางวัน ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

๒. หนังสือที่ รง ๐๔๐๕/๐๑๒๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตรและดำเนินการ
จัดฝึกอบรมโครงการพัฒนาบุคลากรด้านโลจิสติกส์รองรับธุรกิจขนส่งและการค้าระหว่างประเทศ หลักสูตร
การขนส่งทางทะเลและทางอากาศ (Seafreight & Airfreight)