


|   |   |                 |               |
|---|---|-----------------|---------------|
|  | -68-<br>กลุ่มงานกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน | หมายเลขเอกสาร   |               |
|   |   | วันที่บังคับใช้ |               |
|   | คู่มือปฏิบัติงาน                        | แก้ไขครั้งที่   |               |
| เรื่อง การกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ                                |   | หน้าที่         | _44_ จาก _74_ |

4. การตอบคำถามขึ้นอยู่กับความจริงของผู้ตอบ ถ้าผู้ตอบไม่ตอบด้วยความจริงใจแล้วจะได้ข้อมูลที่เชื่อถือไม่ได้

การสร้างแบบสอบถามให้ผู้ตอบในบรรยากาศโรแมนติคนั้นยาก ที่จะได้ความร่วมมืออย่างดี ฉะนั้นเทคนิคทางจิตวิทยาจึงมีความจำเป็นมาก โดยเฉพาะภาษาที่ใช้มีลักษณะที่ผู้อ่านรู้สึกไม่เครียดไม่ เป็นเรื่องวิชาการเกินไป มีลักษณะที่เล่นที่จริง เทคนิคอีกอย่างหนึ่งคือการกำหนดรางวัลแก่ผู้นำ แบบสอบถามมาส่งคืน

### 8.10 การวิเคราะห์ข้อสอบ

#### ความยากง่าย (Difficulty)

ความยากง่ายของข้อสอบพิจารณาได้จากผลการสอบของผู้สอบเป็นสำคัญ ข้อสอบใดที่ผู้สอบ ส่วนมากตอบถูก ค่าคะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบสูงกว่า 50 % ของคะแนนเต็มอาจกล่าวได้ว่าเป็นข้อสอบที่ง่าย หรือค่อนข้างง่าย ข้อสอบที่มีค่าความยากง่ายพอเหมาะคะแนนเฉลี่ยของข้อสอบควรมีค่าประมาณ 50% ของคะแนนเต็ม ถ้าคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 50% แสดงว่าเป็นข้อสอบที่ค่อนข้างยาก

การพิจารณาความยากง่ายของข้อสอบรายข้อพิจารณาได้จาก จำนวนผู้ตอบถูกในแต่ละข้อถ้าข้อใด มีผู้ตอบถูกมากกว่าครึ่งหนึ่งของผู้สอบแสดงว่าเป็นข้อสอบที่ง่าย หรือค่อนข้างง่าย ถ้าจำนวนผู้ตอบถูกน้อยกว่าครึ่งหนึ่งของผู้สอบทั้งหมด แสดงว่ายากหรือค่อนข้างยาก

ข้อสอบที่ดีต้องมีผู้ตอบถูกบ้างผิดบ้าง ข้อใดที่ทุกคนตอบผิด หรือทุกคนตอบถูก ถือว่าเป็นข้อสอบที่ยากหรือง่ายเกินไป

ค่าความยากง่ายแทนด้วย  $p$  ซึ่งมีค่าอยู่ระหว่าง 0-1.00

ข้อสอบที่มีค่า  $p$  ต่ำแสดงว่าเป็นข้อสอบที่ยากหรือค่อนข้างยาก มีผู้ตอบถูกน้อย

ข้อสอบที่มีค่า  $p$  สูงแสดงว่าเป็นข้อสอบที่ง่ายหรือค่อนข้างง่าย มีผู้ตอบถูกมาก

การแปลความหมายของค่า  $p$  อาจแบ่งเป็น 5 ช่วงดังนี้

ค่า  $p = 0-0.19$  เป็นข้อสอบที่ยากมากมีผู้ตอบถูกไม่ถึง 20 คนจากผู้สอบ 100 คน


ค่า  $p = 0.20-0.39$  แสดงว่าเป็นข้อสอบค่อนข้างยากมีผู้ตอบถูก 20 -39 คนจากผู้สอบ 100 คน

ค่า  $p = 0.40-0.60$  แสดงว่าเป็นข้อสอบที่ยากง่ายปานกลาง มีผู้ตอบถูก 40 -60 คนจากผู้สอบ 100 คน

ค่า  $p = 0.61-0.80$  แสดงว่าเป็นข้อสอบที่ค่อนข้างง่าย มีผู้ตอบถูก 61 -80 คนจากผู้สอบ 100 คน

ค่า  $p = 0.81-1.00$  แสดงว่าเป็นข้อสอบที่ง่ายมาก มีผู้ตอบถูก 81 -100 คน

ข้อสอบที่ดีควรมีความยากง่ายพอเหมาะ ไม่ยากหรือง่ายเกินไป ข้อสอบฉบับหนึ่งๆ ควรมีผู้ตอบ ถูกไม่ต่ำกว่า 20 คนและไม่เกิน 80 คนจากผู้สอบ 100 คน นั่นคือค่า  $p$  อยู่ระหว่าง 0.20 - 0.80 จึงถือว่าเป็นข้อสอบที่มีค่าความยากง่ายพอเหมาะ

|   |   |                 |               |
|---|---|-----------------|---------------|
|  | -69-<br>กลุ่มงานกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน | หมายเลขเอกสาร   |               |
|   |   | วันที่บังคับใช้ |               |
| คู่มือปฏิบัติงาน  |   | แก้ไขครั้งที่   |               |
| เรื่อง การกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ                                |   | หน้าที่         | _45_ จาก _74_ |

ตัวอย่างการแปลความหมายค่าความยากง่ายของข้อสอบจากการวิเคราะห์ค่า p

| ข้อ | p    | ความหมายค่า p  | คุณภาพข้อสอบ           |
|-----|------|----------------|------------------------|
| 1   | 0.12 | ยากมาก         | ควรปรับปรุงให้ง่ายขึ้น |
| 2   | 0.95 | ง่ายมาก        | ควรปรับปรุงให้ยากขึ้น  |
| 3   | 0.72 | ค่อนข้างง่าย   | เป็นข้อสอบที่ดี        |
| 4   | 0.36 | ค่อนข้างยาก    | เป็นข้อสอบที่ดี        |
| 5   | 0.54 | ยากง่ายปานกลาง | เป็นข้อสอบที่ดี        |

อำนาจจำแนก (Discrimination)

อำนาจจำแนกคือลักษณะของแบบทดสอบที่สามารถแบ่งเด็กออกเป็นประเภทต่าง ๆ ได้ทุกระดับ ตั้งแต่อ่อนจนถึงเก่งสุด แม้ว่าเก่งอ่อนกว่ากันเล็กน้อยก็สามารถจำแนกให้เห็นได้ข้อสอบที่มีอำนาจจำแนกสูงนั้น เด็กเก่งมักตอบถูกมากกว่าเด็กอ่อนเสมอ ข้อสอบที่ทุกคนทำถูกหมดจะไม่สามารถบอกอะไรเราได้เลย หรือทำผิดหมดก็ไม่สามารถบอกได้ว่าใครเก่งหรือใครอ่อนกว่าใคร

การคำนวณค่าอำนาจจำแนกของข้อสอบทำได้โดยการวิเคราะห์ข้อสอบรายข้อ ค่าอำนาจจำแนกแทนด้วย r

r มีค่าอยู่ระหว่าง -1.00 ถึง + 1.00

ข้อคำถามที่เด็กเก่งตอบถูก เด็กอ่อนตอบผิด หรือจำนวนที่ผู้ตอบถูกเป็นเด็กเก่งมากกว่าเด็กอ่อน ถือว่าข้อสอบที่จำแนกได้ดี ค่า r จะมีเครื่องหมายเป็นบวก

ข้อคำถามที่เด็กเก่งตอบผิดแต่เด็กอ่อนกลับตอบถูก หรือจำนวนผู้ที่ตอบถูกเป็นเด็กอ่อนมากกว่าเด็กเก่งถือว่าจำแนกกลับจากสภาพความเป็นจริง ค่า r จะมีเครื่องหมายเป็นลบ

ข้อคำถามที่เด็กเก่งและเด็กอ่อนตอบถูกพอ ๆ กัน เราไม่อาจตัดสินใจได้ว่าใครเป็นคนเก่งใครเป็นคนอ่อน ข้อคำถามนี้ถือว่าจำแนกไม่ได้ ค่า r จะมีค่าเป็นศูนย์หรือค่าบวกลบมีค่าใกล้ศูนย์

การแปลความหมายค่า r ให้เป็นปรนัยยิ่งขึ้นอาจใช้เกณฑ์ในการแปลความหมายดังนี้


r มีค่าระหว่าง 0.20 ถึง 1.00 หมายความว่าจำแนกได้

r มีค่าระหว่าง -0.19 ถึง +0.19 หมายความว่าจำแนกไม่ได้

r มีค่าระหว่าง -0.20 ถึง -1.00 หมายความว่าจำแนกกลับ

การแปลความหมายค่าอำนาจจำแนกของข้อสอบจากการวิเคราะห์ค่า r

| ข้อ | r     | ความหมายค่า r | คุณภาพข้อสอบ                            |
|-----|-------|---------------|---|
| 1   | 0.36  | จำแนกได้      | เป็นข้อสอบที่ดี                         |
| 2   | 0.12  | จำแนกไม่ได้   | ควรปรับปรุงให้คนเก่งตอบถูกมากกว่าคนอ่อน |
| 3   | -0.45 | จำแนกกลับ     | ควรปรับปรุงให้คนเก่งตอบถูกมากกว่าคนอ่อน |

|   |   |                 |               |
|---|---|-----------------|---------------|
|  | -70-<br>กลุ่มงานกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน | หมายเลขเอกสาร   |               |
|   |   | วันที่บังคับใช้ |               |
| คู่มือปฏิบัติงาน  |   | แก้ไขครั้งที่   |               |
| เรื่อง การกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ                                |   | หน้าที่         | _46_ จาก _74_ |

การประเมินคุณภาพของข้อสอบรายข้อว่าข้อไหนเป็นข้อสอบที่ดีหรือไม่นั้นควรพิจารณาทั้งค่าความยากง่ายและค่าอำนาจจำแนกควบคู่กัน ข้อสอบที่ดีควรมีค่าทั้งสองอยู่ในเกณฑ์ข้อสอบที่ดีทั้งสองค่า ดังตัวอย่าง

| ข้อ | p    | r     | คุณภาพข้อสอบ    | เหตุผล                    |
|-----|------|-------|-----------------|---------------------------|
| 1   | 0.12 | 0.36  | ควรปรับปรุง     | ยากเกินไป                 |
| 2   | 0.95 | 0.12  | ควรปรับปรุง     | ง่ายเกินไปและจำแนกไม่ได้  |
| 3   | 0.72 | -0.45 | ควรปรับปรุง     | จำแนกกลับ                 |
| 4   | 0.36 | 0.68  | เป็นข้อสอบที่ดี | ยากง่ายพอเหมาะและจำแนกได้ |
| 5   | 0.54 | 0.92  | เป็นข้อสอบที่ดี | ยากง่ายพอเหมาะและจำแนกได้ |
| 6   | 0.48 | -0.04 | ควรปรับปรุง     | จำแนกไม่ได้               |
| 7   | 0.03 | 0.33  | ควรปรับปรุง     | ยากเกินไป                 |

| ข้อ | p    | r     | คุณภาพข้อสอบ    | เหตุผล                    |
|-----|------|-------|-----------------|---------------------------|
| 8   | 0.70 | 0.46  | เป็นข้อสอบที่ดี | ยากง่ายพอเหมาะและจำแนกได้ |
| 9   | 0.66 | 0.82  | เป็นข้อสอบที่ดี | ยากง่ายพอเหมาะและจำแนกได้ |
| 10  | 0.44 | -0.21 | ควรปรับปรุง     | จำแนกกลับ                 |


#### การวิเคราะห์ข้อสอบอย่างง่ายโดยใช้สูตร

การวิเคราะห์ข้อสอบแบบนี้ใช้กลุ่มสูง 25 % (นับจากคนที่ได้คะแนนสูงสุดลงมา 25% ของจำนวนผู้สอบทั้งหมด) และกลุ่มต่ำ 25% (นับจากคนที่ได้คะแนนต่ำสุดขึ้นมา 25% ของจำนวนผู้สอบทั้งหมด) นำมาวิเคราะห์ โดยนับจำนวนความถี่จากตารางจำแนกคำตอบของกลุ่มสูงกลุ่มต่ำในแต่ละข้อแล้วนำมาคำนวณหาค่า p และค่า r จากสูตรต่อไปนี้

$$p = \frac{H+L}{N} \quad r = \frac{H-L}{\frac{N}{2}}$$

เมื่อค่า

- p = ค่าความยากง่าย
- r = ค่าอำนาจจำแนก
- H = จำนวนผู้ที่ตอบถูกในกลุ่มสูง
- L = จำนวนผู้ที่ตอบถูกในกลุ่มต่ำ
- N = จำนวนคนในกลุ่มสูงและต่ำรวมกัน

|   |   |                 |               |
|---|---|-----------------|---------------|
|  | -71-<br>กลุ่มงานกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน | หมายเลขเอกสาร   |               |
|   |   | วันที่บังคับใช้ |               |
| คู่มือปฏิบัติงาน  |   | แก้ไขครั้งที่   |               |
| เรื่อง การกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ                                |   | หน้าที่         | _47_ จาก _74_ |

ตัวอย่าง ข้อสอบวิชาภาษาไทยมีผู้สอบจำนวน 120 คน ผู้ที่อยู่ในกลุ่มสูงจำนวน 25% ตอบข้อ 3 ถูก 12 คน ผู้อยู่ในกลุ่มต่ำจำนวน 25 % ตอบถูก 8 คน อยากทราบว่าข้อสอบมีค่าความยากง่ายและค่าอำนาจจำแนกเท่าไร

วิธีคำนวณ

จำนวน 25% ของผู้สอบทั้งหมด  $120 \times 25/100 = 30$  คน  
 ฉะนั้นจำนวนคนในกลุ่มสูงและกลุ่มต่ำ กลุ่มละ 30 คน ส่วนที่เหลือไม่นำมาคำนวณ  
 คำนวณหาค่าความยากง่ายและค่าอำนาจจำแนก

$$p = \frac{H+L}{N} = \frac{12+8}{60} = 0.33$$

$$r = \frac{H-L}{\frac{N}{2}} = \frac{12-8}{\frac{60}{2}} = 0.13$$


การปรับปรุงข้อสอบโดยการพิจารณาค่า p และ ค่า r

หลักในการปรับปรุงง่าย ๆ คือ ถ้าข้อสอบยากก็ปรับปรุงให้ง่ายขึ้น ถ้าข้อสอบง่ายก็ปรับปรุงให้ยากขึ้นถ้าจำแนกไม่ได้หรือจำแนกกลับก็ควรปรับปรุงให้คนเก่งตอบถูกมากกว่าคนอ่อน ซึ่งอาจใช้วิธีการปรับปรุงด้านภาษาหรือปรับปรุงตัวลวงให้สามารถลวงคนอ่อนได้

สำหรับข้อที่จำแนกกลับ (ค่า r ติดลบ) อาจจะเป็นเพราะคนเก่งคิดมากไปจึงตอบผิดก็เป็นไปได้จึงควรพิจารณาด้านภาษาด้วยว่าเขียนคลุมเครือวกวนหรือไม่

ตัวอย่างผลการวิเคราะห์ตัวลวง ได้ค่า p และค่า r ดังในตารางต่อไปนี้

| ข้อ | ตัวเลือก | p    | r     | หมายเหตุ |
|-----|----------|------|-------|----------|
| 2   | ก        | 0.06 | 0.45  |          |
|     | ข        | 0.13 | 0.24  |          |
|     | ค        | 0.00 | 0.00  |          |
|     | ง        | 0.10 | -0.14 |          |
|     | (จ)      | 0.69 | -0.26 | (ตัวถูก) |
| 4   | (ก)      | 0.86 | 0.49  | (ตัวถูก) |
|     | ข        | 0.08 | -0.52 |          |
|     | ค        | 0.00 | 0.00  |          |
|     | ง        | 0.06 | -0.24 |          |
|     | จ        | 0.00 | 0.00  |          |

|   |   |                 |               |
|---|---|-----------------|---------------|
|  | -72-<br>กลุ่มงานกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน | หมายเลขเอกสาร   |               |
|   |   | วันที่บังคับใช้ |               |
| คู่มือปฏิบัติงาน  |   | แก้ไขครั้งที่   |               |
| เรื่อง การกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ                                |   | หน้าที่         | _48_ จาก _74_ |

|   |     |      |       |          |
|---|-----|------|-------|----------|
| 5 | ก   | 0.19 | -0.19 |          |
|   | (ข) | 0.35 | 0.08  | (ตัวถูก) |
|   | ค   | 0.22 | 0.09  |          |
|   | ง   | 0.06 | -0.24 |          |
|   | จ   | 0.14 | 0.16  |          |

ข้อ 2 เมื่อพิจารณาตัวถูก (ข้อ จ) จะเห็นได้ว่าเป็นข้อสอบที่ไม่ดีเพราะจำแนกกลับ คนเก่งตอบถูกน้อยกว่าคนอ่อน เมื่อพิจารณาตัวลวงจะเห็นได้ว่าตัวลวง ก. และ ข. ลวงคนเก่งมากกว่าลวงคนอ่อน (ข้อ ข. มีค่า  $r$  เป็นบวก แสดงว่าคนเก่งเลือกตอบมากกว่าคนอ่อน) สำหรับตัวลวง ค. จะเห็นได้ว่าทั้งคนเก่งและคนอ่อนไม่เลือกตอบเลย แสดงว่าลวงไม่ได้ ฉะนั้นจึงควรตัดข้อ ค.ทิ้งแล้วสร้างตัวลวงขึ้นมาใหม่ และปรับปรุงตัวลวง ก. และ ข. ให้ลวงคนอ่อนมากกว่าลวงคนเก่ง สำหรับข้อ ง. เป็นตัวลวงที่ดีอยู่แล้ว เพราะลวงคนอ่อนมากกว่าลวงคนเก่ง

ข้อ 4 เป็นข้อสอบที่ไม่ดีเพราะง่ายมากไปจึงต้องปรับปรุงให้ยากขึ้น โดยปรับปรุงที่ตัวเลือก ค. และ จ. เพราะไม่สามารถลวงได้ทั้งกลุ่มเก่งและกลุ่มอ่อนได้ จึงทำให้ข้อนี้เหลือตัวเลือกที่ผู้ตอบเลือกเพียง 3 ตัวเลือกเท่านั้น คือ ข้อ ก. ข. และ ง. ฉะนั้นจึงตัดตัวเลือก ค. และ จ. ทิ้ง แล้วสร้างตัวเลือกใหม่มาแทน

ข้อ 5 ข้อ ข. ซึ่งเป็นตัวถูกเป็นตัวเลือกไม่ดีเพราะคนเก่งและคนอ่อนตอบถูกในปริมาณใกล้เคียงกันมากคือค่า  $r = 0.08$  แสดงว่าจำแนกไม่ได้ ตัวลวงทุกตัวสามารถลวงผู้สอบได้จะเห็นได้ว่ามีคนเลือกตอบทุกข้อ แต่ข้อ ค. และ จ. เป็นตัวลวงที่ไม่ดีเพราะลวงคนเก่งและคนอ่อนพอ ๆ กัน

ตัวอย่าง

มาตรฐานฝีมือแรงงานของ

ผู้ประกอบการอาชีพ

ลับ

คู่มือ

วิธีการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ

|  |
|--|
| สาขาอาชีพ.....<br>สาขา พนักงาน/ผู้ช่าง/เจ้าหน้าที่.....<br>ระดับ ..... |
|--|

จัดทำโดย

ผู้ประกอบอาชีพ ผู้ประกอบกิจการหรือกลุ่มผู้ประกอบกิจการ

.....

ร่วมกับ

หน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน.....

|                     |                             |
|---------------------|-----------------------------|
| ตราประทับ<br>บริษัท | บริษัท.....<br>ที่อยู่..... |
|---------------------|-----------------------------|

ใช้เฉพาะห้องประชุม

## สารบัญ (๒)

| เรื่อง  | หน้า |
|---|------|
| 1. รายชื่อผู้เชี่ยวชาญที่ร่วมจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๓)                  | ...  |
| 2. คำจำกัดความของมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๔)                                   | ...  |
| 3. คำจำกัดความของสาขาอาชีพที่กำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๕)                  | ...  |
| 4. ขอบเขต (๖)   | ...  |
| 5. คุณสมบัติของผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๗)                             |      |
| 6. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๘)           |      |
| 7. หลักเกณฑ์ที่จะได้รับหนังสือรับรองผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๙) |      |
| 8. ข้อกำหนดการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๑๐)                                |      |
| 9. ลักษณะการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๑๑)                                  |      |
| 10. แบบทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ภาคความรู้พร้อมเฉลย (๑๒)                   |      |
| 11. แบบทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ภาคความสามารถ (๑๓)                         |      |
| 12. ใบให้คะแนนการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตาม(๑๓) พร้อมเกณฑ์การให้คะแนน     |      |
| 13. ใบสรุปคะแนนมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๑๔)                                    |      |
| 14. ใบสรุปผลคะแนนการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๑๕)                          |      |
| 15. รายการอื่นๆตามที่นายทะเบียนกำหนด(๑๖)                                  |      |
| - บัญชีวิเคราะห์งานหลัก งานย่อย และขั้นตอนการปฏิบัติงาน                   |      |
| - คำสั่งคณะทำงาน  |      |
| - ตารางแสดงน้ำหนักข้อสอบ  |      |
| - ตารางการวิเคราะห์ IOC   |      |
| - ตารางวิเคราะห์ค่าความยากง่าย  |      |
| - หนังสือรับรองของผู้บริหารให้ความเห็นชอบ                                 |      |
| - สรุปผลการทดลองทดสอบ   |      |
| - รูปภาพกิจกรรมที่สำคัญ   |      |

**มาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ**

**สาขาอาชีพ.....**

**สาขาช่าง/ตำแหน่ง/พนักงาน/ผู้/นัก/ .....**

**(ชื่อภาษาอังกฤษ.....)**

**1. คำจำกัดความของมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๔)**

1.1 **มาตรฐานฝีมือแรงงาน** หมายถึง ข้อกำหนดทางวิชาการที่ใช้เป็นเกณฑ์วัดระดับ

ความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงานของผู้ประกอบอาชีพในสาขาต่าง ๆ ประกอบด้วย

(1) **ความรู้ (Knowledge)** ซึ่งจำเป็นที่จะต้องนำมาใช้ในการทำงานได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

(2) **ความสามารถ (Competency)** เป็นการสะสมประสบการณ์จนเกิดความชำนาญ มีความสามารถเพียงพอที่จะทำงานได้อย่างมีคุณภาพตามข้อกำหนด ถูกขั้นตอน และเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้

(3) **ทัศนคติ (Attitude)** จะต้องมีจิตสำนึกในการทำงานที่ดีประกอบด้วย จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ

1.2 **กรอบนิยามมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ** หมายถึง การจำแนกรายการสมรรถนะออกเป็นระดับต่าง ๆ ตามลำดับความยากง่ายของงานและตำแหน่งการจ้างงาน โดยมีกรอบดังนี้

ระดับ 1 หมายถึง สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนดด้วยความชำนาญภายใต้คำแนะนำของระดับ 2

ระดับ 2 หมายถึง สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนดด้วยความชำนาญได้อย่างมีคุณภาพ เชื่อถือได้ (Quality & Reliability) สามารถตัดสินใจแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงานได้ด้วยตนเอง และสามารถควบคุมดูแลให้คำแนะนำ หรือให้คำปรึกษาแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

ระดับ 3 หมายถึง สามารถปฏิบัติงานที่ซับซ้อน และมีส่วนร่วมในการวางแผนและควบคุม การปฏิบัติงานให้ได้ตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ความรู้ ทักษะหรือความสามารถในการแก้ปัญหาได้ด้วยตนเอง และสามารถสอนงานผู้ใต้บังคับบัญชาได้

ระดับ 4 ออกแบบระบบการปฏิบัติงาน สินค้าและบริการ การบริหารจัดการวิเคราะห์ วางแผนการทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพโดยใช้องค์ความรู้และทักษะด้านอื่นๆมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

ระดับ 5 พัฒนาระบบงาน สินค้าและบริการ การบริหารจัดการองค์กร การทำงานและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสามารถสังเคราะห์และประเมินเพื่อแก้ไขวิกฤตปัญหาขององค์กร

ระดับ 6 กำหนดทิศทาง อนาคตและเปลี่ยนวัฒนธรรมขององค์กรได้อย่างเป็นที่ยอมรับในระดับองค์กรและสังคมพัฒนาระบบและสร้างนวัตกรรม

1.3 **การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน** หมายถึง การทดสอบฝีมือ ความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงานของผู้ประกอบอาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานฝีมือแรงงาน

**2. คำจำกัดความของสาขาอาชีพที่กำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๕)**

.....  
.....  
.....

### 3. การกำหนดขอบเขตของมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๖)

- 3.1 มาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพสาขาอาชีพ.....สาขา.....  
แบ่งออกเป็น.....ระดับ (แบ่งตามกรอบคุณวุฒิของกระทรวงแรงงานหรือแบ่งตามตำแหน่งการจ้างงาน)
- (1) ระดับ 1 หมายถึง.....  
(2) ระดับ 2 หมายถึง.....  
(3) ระดับ 3 หมายถึง.....
- 3.2 การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ ทั้งภาคความรู้และภาคความสามารถจะต้องคำนึงถึงเรื่องต่อไปนี้
- (1) ความปลอดภัยในการทำงานด้านสถานที่ ภาวะแวดล้อมและความปลอดภัยส่วนบุคคล  
(2) ความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติงาน  
(3) วิธีการปฏิบัติงานซึ่งเน้นความถูกต้องและเรียบร้อย  
(4) การเลือกใช้และดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน  
(5) การเลือกใช้วัสดุอย่างถูกต้อง เหมาะสมและประหยัด  
(6) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน  
(7) ผลงานที่สำเร็จและได้คุณภาพ

### 4. คุณสมบัติของผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๗) (ทางเลือก)

- 4.1 ผู้เชี่ยวชาญที่ร่วมจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพ.. สาขา.. ระดับ ..  
4.2 ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมเตรียมผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพ.. สาขา.. ระดับ ..  
4.3 ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจาก.....  
4.4 ....

### 5. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๘) (ทางเลือก)

- 5.1 ผู้เข้ารับการทดสอบต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์นับถึงวันเข้ารับการทดสอบ และ  
5.2 มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับ สาขาอาชีพ... สาขา... ไม่น้อยกว่า...  
5.3 ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร....  
5.4 ได้รับการคัดเลือกจากหัวหน้าแผนก/ผู้จัดการ/...  
5.5 ....

### 6. หลักเกณฑ์ที่จะได้รับหนังสือรับรองผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๙)

ผู้มีสิทธิได้รับหนังสือรับรองผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพจะต้องผ่าน การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ โดยมีรายละเอียดดังนี้ (เลือกแบบเดียว)

#### แบบที่ 1

- 6.1 การทดสอบภาคความรู้ โดยใช้ข้อสอบแบบ... จำนวน....ข้อ เวลา ...ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ ..... โดยผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องทำคะแนนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ..... ของคะแนนภาคความรู้
- 6.2 การทดสอบภาคความสามารถ เป็นการทดสอบโดยใช้แบบทดสอบที่กำหนด .... คะแนน ภายในเวลา... ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ ..... โดยผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องทำคะแนนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ..... ของคะแนนภาคความสามารถ
- 6.3 การผ่านการสอบ ผู้ที่สามารถทำคะแนนทั้งภาคความรู้(ตามเกณฑ์ข้อ 6.1 และความสามารถตามเกณฑ์ข้อ 6.2 รวมกันแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ..... ของคะแนนทั้งหมด จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพ.. สาขา.. ระดับ..

## แบบที่ 2

6.1 การทดสอบภาคความรู้ โดยใช้ข้อสอบแบบ... จำนวน...ข้อ เวลา ...ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ ..... โดยผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องทำคะแนนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ..... ของคะแนนภาคความรู้

6.2 การทดสอบภาคความสามารถ เป็นการทดสอบโดยใช้แบบทดสอบที่กำหนด .... คะแนน ภายในเวลา... ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ ..... ของคะแนนทั้งหมด โดยผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องทำคะแนนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ..... ของคะแนนภาคความสามารถ

6.3 การผ่านการสอบ ผู้ที่สามารถทำคะแนนทั้งภาคความรู้(ตามเกณฑ์ข้อ 6.1) และภาคความสามารถ (ตามเกณฑ์ข้อ6.2) จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพ.. สาขา.. ระดับ..

## แบบที่ 3

6.1 การทดสอบภาคความรู้ โดยใช้ข้อสอบแบบ... จำนวน...ข้อ เวลา ...ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ ..... โดยผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องทำคะแนนได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ..... ของคะแนนภาคความรู้

6.2 การทดสอบภาคความสามารถ เป็นการทดสอบโดยใช้แบบทดสอบที่กำหนด .... คะแนน ภายในเวลา... ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ ..... ของคะแนนทั้งหมด

6.3 การผ่านการสอบ ผู้ที่สามารถทำคะแนนทั้งภาคความรู้(ตามเกณฑ์ข้อ 6.1) และภาคความสามารถรวมกันแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ..... ของคะแนนทั้งหมด จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพ.. สาขา.. ระดับ...

## 7. ข้อกำหนดการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๑๐)

มาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ สาขา..... ระดับ .....

**ภาคความรู้** ความรู้ ความเข้าใจ ประกอบด้วย ขอบเขตความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องดังต่อไปนี้

7.1 งานหลักที่ 1 (Duty) (ขึ้นต้นด้วยคำนาม)

7.1.1 งานย่อยที่ 1 (Task) (ขึ้นต้นด้วยคำนาม)

1) พิจารณารวบรวมข้อมูลในช่องความรู้ที่จำเป็นจากตารางวิเคราะห์งานในงานย่อยนั้นๆ มาใส่ (ขึ้นต้นด้วยคำนาม)

2) .....

3) .....

**ความสามารถ** ประกอบด้วย ขอบเขตความสามารถในการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

7.2 งานหลักที่ 1 (Duty) (ขึ้นต้นด้วยคำนาม)

7.2.1 งานย่อยที่ 1 (task) (ขึ้นต้นด้วยคำนาม)

1) นำขั้นตอนการปฏิบัติงานในตารางวิเคราะห์มาใส่ (ขึ้นต้นด้วยคำกริยา)

2) .....

7.3 ทักษะ ประทับด้วย .....(พิจารณาข้อมูลในตารางวิเคราะห์งานย่อยในช่องทัศนคติมาใส่)

**ตัวอย่าง** การปฏิบัติงานที่ตรงต่อเวลา การรักษาวินัยในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน ความซื่อสัตย์ ความละเอียดรอบคอบ และความประหยัด ความมุ่งมั่น ขยัน อดทน

**8. ลักษณะการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (๑๑)**

รายละเอียดการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพสาขาอาชีพ.....สาขา.....

แบ่งออกเป็น 2 ภาค คือ ภาคความรู้ และภาคความสามารถ

8.1 **ภาคความรู้** ข้อสอบเป็นแบบปรนัย 4 ตัวเลือก จำนวน ..... ข้อ เวลา .... นาที/ชั่วโมง โดยให้ผู้ควบคุมการทดสอบเลือกข้อสอบภาคความรู้จากข้อสอบภาคความรู้ทั้งหมด จำนวน ..... ข้อ ตามวัตถุประสงค์ดังนี้

| วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม                                      | จำนวนข้อสอบทั้งหมด | จำนวนข้อสอบที่เลือก |
|---|--------------------|---------------------|
| 7.1.1..... (สอดคล้องกับข้อ 7 และตารางวิเคราะห์หน้าหน้าข้อสอบ) |                    |                     |
| 1).....   |                    |                     |
| 2).....   |                    |                     |
| 7.1.2.....  |                    |                     |
| 1) .....  |                    |                     |
| 2) .....  |                    |                     |
| ฯลฯ   |                    |                     |
| <b>รวมข้อสอบทั้งหมด</b>                                       |                    |                     |

8.2 **ภาคความสามารถ** เป็นการทดสอบความสามารถซึ่งเกิดจากการสะสมประสบการณ์จนเกิดความชำนาญเพียงพอที่จะปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพตามข้อกำหนด ถูกขั้นตอนและเสร็จตามเวลาที่กำหนด ลักษณะแบบทดสอบเป็นการทดสอบทักษะฝีมือโดยให้ผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องปฏิบัติงานตามรูปแบบและกฎเกณฑ์ในมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ สาขาอาชีพ.....สาขา..... ระดับ ..... ใช้เวลา ..... ชั่วโมง คะแนนเต็มภาคความสามารถ ..... คะแนน คิดเป็นร้อยละ..... โดยจะต้องสอบผ่านเกณฑ์ร้อยละ..... (ถ้ามี)

(ข้อ 8.1 และ 8.2 ต้องสอดคล้องกับข้อ 6)

จำนวนข้อสอบไม่น้อยกว่า 40 ข้อ คลังข้อสอบไม่น้อยกว่า 1.5 เท่า

แบบทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ภาคความรู้ พร้อมเฉลย (๑๒)  
สาขาอาชีพ.....สาขา..... ระดับ.....

## 7.1.1 .....

## 1) .....

## 1. ตัวคำถาม.....

ก. ตัวลวง

F

ข. ตัวลวง

F

ค. ตัวถูก

T

ง. ตัวลวง

F

## 2. ตัวคำถาม.....

ก. ตัวลวง

F

ข. ตัวลวง

F

ค. ตัวถูก

T

ง. ตัวลวง

F

## 2) .....

## 1. ตัวคำถาม.....

ก. ตัวลวง

F

ข. ตัวลวง

F

ค. ตัวถูก

T

ง. ตัวลวง

F

## 2. ตัวคำถาม.....

ก. ตัวลวง

F

ข. ตัวลวง

F

ค. ตัวถูก

T

ง. ตัวลวง

F

## 7.1.2 .....

## 1) .....

## 1. ตัวคำถาม.....

ก. ตัวลวง

F

ข. ตัวลวง

F

ค. ตัวถูก

T

ง. ตัวลวง

F

## 2. ตัวคำถาม.....

ก. ตัวลวง

F

ข. ตัวลวง

F

ค. ตัวถูก

T

ง. ตัวลวง

F

**แบบทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ**

สาขาอาชีพ.... สาขา.... ระดับ ...

ภาคความรู้ ชุด .... เวลา ... ชั่วโมง คะแนนเต็ม .... คะแนน คิดเป็นร้อยละ ...

**คำชี้แจงในการสอบภาคความรู้**

1. ข้อสอบมีทั้งหมด ... ข้อ
2. ห้ามทำเครื่องหมายใด ๆ ลงบนกระดาษคำถามชุดนี้โดยเด็ดขาด
3. ให้ทำเครื่องหมายกากบาท (X) ลงในช่องตัวเลือกที่ถูกต้องที่สุดเพียงคำตอบเดียวลงในกระดาษคำตอบ ดังตัวอย่าง

|     |   |          |   |   |
|-----|---|----------|---|---|
| ข้อ | ก | ข        | ค | ง |
| 1   |   | <b>X</b> |   |   |

4. ในกรณีที่เปลี่ยนคำตอบใหม่ ให้ขีดฆ่าแล้วกากบาท (X) ข้อใหม่แทนดังนี้

|     |   |              |   |   |
|-----|---|--------------|---|---|
| ข้อ | ก | ข            | ค | ง |
| 1   |   | <del>X</del> |   |   |

5. ถ้าผู้เข้าสอบสงสัยหรือไม่เข้าใจข้อความใด ๆ ให้สอบถามกรรมการคุมสอบ ห้ามพูดคุยหรือถามกันเองโดยเด็ดขาด
6. ข้อสอบนี้ถูกต้องสมบูรณ์แล้วทุกประการ ห้ามแก้ไขใด ๆ ทั้งสิ้น
7. ห้ามนำข้อสอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ให้ส่งข้อสอบคืนพร้อมกระดาษคำตอบ
8. **ใช้เครื่องคำนวณได้** ห้ามนำโทรศัพท์มือถือเข้าห้องสอบ การใช้โทรศัพท์มือถือขณะสอบถือว่าทุจริตและไม่ผ่านการทดสอบ **แล้วแต่สาขาจะอนุญาตหรือไม่**

Logo

หน่วยงาน...

| Logo | <p style="text-align: center;">กระดาษคำตอบการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ</p> <p>สาขาช่าง..... ระดับ.....ชุด.....</p> <p>ชื่อ - นามสกุล .....เลขที่ .....</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ชุด.....</p> <p style="text-align: center;">ให้ทำเครื่องหมาย X ข้อที่คิดว่าถูกที่สุดเพียงคำตอบเดียวลงในช่องว่างข้างล่าง</p>   | คะแนน |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
|------|---|-------|---|---|---|---|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|---|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|-----|---|---|---|---|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|
|      | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">ข้อ</th> <th style="width: 15%;">ก</th> <th style="width: 15%;">ข</th> <th style="width: 15%;">ค</th> <th style="width: 15%;">ง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>21</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>22</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>23</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>24</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>25</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">ข้อ</th> <th style="width: 15%;">ก</th> <th style="width: 15%;">ข</th> <th style="width: 15%;">ค</th> <th style="width: 15%;">ง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>26</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>27</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>28</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>29</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>30</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>31</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>32</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>33</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>34</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>35</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>36</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>37</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>38</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>39</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>40</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>41</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>42</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>43</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>44</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>45</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>46</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>47</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>48</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>49</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>50</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> | ข้อ   | ก | ข | ค | ง | 1 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  | 5 |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  | 7 |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  | 9 |  |  |  |  | 10 |  |  |  |  | 11 |  |  |  |  | 12 |  |  |  |  | 13 |  |  |  |  | 14 |  |  |  |  | 15 |  |  |  |  | 16 |  |  |  |  | 17 |  |  |  |  | 18 |  |  |  |  | 19 |  |  |  |  | 20 |  |  |  |  | 21 |  |  |  |  | 22 |  |  |  |  | 23 |  |  |  |  | 24 |  |  |  |  | 25 |  |  |  |  | ข้อ | ก | ข | ค | ง | 26 |  |  |  |  | 27 |  |  |  |  | 28 |  |  |  |  | 29 |  |  |  |  | 30 |  |  |  |  | 31 |  |  |  |  | 32 |  |  |  |  | 33 |  |  |  |  | 34 |  |  |  |  | 35 |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  | 37 |  |  |  |  | 38 |  |  |  |  | 39 |  |  |  |  | 40 |  |  |  |  | 41 |  |  |  |  | 42 |  |  |  |  | 43 |  |  |  |  | 44 |  |  |  |  | 45 |  |  |  |  | 46 |  |  |  |  | 47 |  |  |  |  | 48 |  |  |  |  | 49 |  |  |  |  | 50 |  |  |  |  |  |
| ข้อ  | ก   | ข     | ค | ง |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 1    |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 2    |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 3    |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 4    |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 5    |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 6    |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 7    |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 8    |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 9    |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 10   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 11   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 12   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 13   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 14   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 15   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 16   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 17   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 18   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 19   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 20   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 21   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 22   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 23   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 24   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 25   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| ข้อ  | ก   | ข     | ค | ง |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 26   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 27   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 28   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 29   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 30   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 31   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 32   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 33   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 34   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 35   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 36   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 37   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 38   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 39   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 40   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 41   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 42   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 43   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 44   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 45   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 46   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 47   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 48   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 49   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |
| 50   |   |       |   |   |   |   |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |   |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |     |   |   |   |   |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |

| แบบทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ภาคความสามารถ (๑๓)<br>สาขาอาชีพ.....สาขา .....ระดับ .....ชุด.....<br>ชื่อ.....เลขที่.....เวลา.....ชั่วโมง<br>คะแนนเต็ม ..... คะแนนที่ได้..... |                               |       |       |            |              |
|--|-------------------------------|-------|-------|------------|--------------|
| โมดูลที่.....  | ชื่อ.....(งานหลักหรืองานย่อย) | ..... | คะแนน | เวลา ..... | ชั่วโมง/นาที |
| โมดูลที่.....  | ชื่อ.....(งานหลักหรืองานย่อย) | ..... | คะแนน | เวลา ..... | ชั่วโมง/นาที |
| โมดูลที่.....  | ชื่อ.....(งานหลักหรืองานย่อย) | ..... | คะแนน | เวลา ..... | ชั่วโมง/นาที |
| รวม .....  |                               |       | คะแนน |            |              |
| (การออกแบบสถานีหรือโมดูล ขึ้นอยู่กับ วิธีการประเมินผล สถานที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ จำนวนผู้ทดสอบ)  |                               |       |       |            |              |
| สัญลักษณ์บริษัท  | ชื่อสถานประกอบกิจการ          |       |       |            |              |

**ข้อสอบภาคความสามารถ**  
**การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ**  
**สาขา..... ระดับ.....**

โมดูลที่..... ชื่อ.....(งานหลักหรืองานย่อย) ..... คะแนน เวลา .....ชั่วโมง/นาที

**1. คำสั่ง ให้ผู้เข้ารับการทดสอบปฏิบัติดังนี้**

1. *ระบุงานย่อยและขั้นตอน.....* ..... คะแนน
- .....
2. ....
3. ฯลฯ

**2. กฎกติกา**

1. *อนุญาตให้....*
2. *ไม่อนุญาตให้..*
3. *ต้องผ่านภาคความรู้ก่อนหรือไม่*
4. ฯลฯ

**3. รายการวัสดุที่จัดเตรียมให้ (สำหรับ workshop Supervisor)**

| ที่ | รายการ | จำนวน | หน่วย | หมายเหตุ |
|-----|--------|-------|-------|----------|
|     |        |       |       |          |
|     |        |       |       |          |
|     |        |       |       |          |
|     |        |       |       |          |

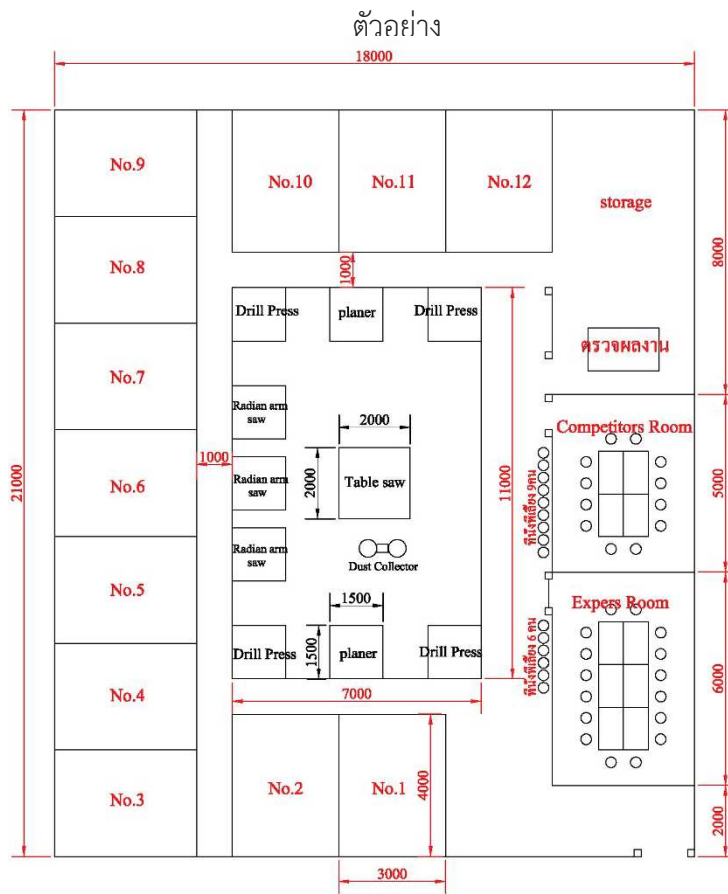
**4. รายการวัสดุตามแบบหรือข้อกำหนด**

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**5. รายการเครื่องมือและอุปกรณ์**

| ที่ | รายการ | จำนวน | หน่วย | หมายเหตุ                |
|-----|--------|-------|-------|-------------------------|
|     |        |       |       | <i>ใช้ 3 คน/เครื่อง</i> |
|     |        |       |       |                         |
|     |        |       |       |                         |
|     |        |       |       |                         |
|     |        |       |       |                         |
|     |        |       |       |                         |

6. แบบทดสอบและรายการกำหนด (Drawing and Specification)
7. ผังการทดสอบ (Lay-out)



ใบรวมคะแนน (14)

การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ ภาคความสามารถ

สาขา.....ระดับ .....

ชื่อ-สกุล.....หมายเลข.....

| ที่ | รายการ                  | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ | ผ่าน                           | ไม่ผ่าน | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------|-----------|-------------|--------------------------------|---------|----------|
| 1   | สมรรถนะ/โมดูล/Duty/Task |           |             | (กรณีกำหนดเกณฑ์ผ่านแต่ละโมดูล) |         |          |
| 2   | สมรรถนะ/โมดูล/Duty/Task |           |             |                                |         |          |
| 3   | สมรรถนะ/โมดูล/Duty/Task |           |             |                                |         |          |
| 4   | สมรรถนะ/โมดูล/Duty/Task |           |             |                                |         |          |
| 5   | สมรรถนะ/โมดูล/Duty/Task |           |             |                                |         |          |
| 6   | ภาคความรู้              |           |             |                                |         |          |
|     | รวม                     |           |             |                                |         |          |
|     | ร้อยละ                  |           |             |                                |         |          |

|         |  |
|---------|--|
| ผ่าน    | ภาคความรู้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของคะแนนภาคความรู้   |
| ไม่ผ่าน | ภาคความสามารถคะแนนในแต่ละโมดูลต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของคะแนนในแต่ละโมดูล <b>ปรับได้ตามความเหมาะสม</b> |

(ต้องสอดคล้องกับข้อ 6)

| ลงชื่อผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน |  |  |
|----------------------------------|--|--|
|                                  |  |  |
|                                  |  |  |
|                                  |  |  |

**ใบให้คะแนน (Objective Marking/Measurement)**  
**การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ ภาคความสามารถ**  
**สาขา.....ระดับ .....**

ชื่อ-สกุล.....หมายเลข.....

| โมดูลที่ 1 ..... |  |          |            |            |             |          |
|------------------|--|----------|------------|------------|-------------|----------|
| ที่              | รายการ                                   | คะแนน    | ค่าปกติ    | ค่าที่ได้  | คะแนนที่ได้ | หมายเหตุ |
| 1                | PC/AC 1 <i>เช่น ระยะ A - B (250 mm.)</i> | <i>5</i> | <i>250</i> | <i>251</i> | <i>5</i>    |          |
| 2                | PC/AC 2 <i>ระยะ B - C (150 mm.)</i>      | <i>3</i> | <i>150</i> | <i>148</i> | <i>0</i>    |          |
| 3                | PC/AC 3                                  |          |            |            |             |          |
| 4                | PC/AC 3                                  |          |            |            |             |          |
|                  |  |          |            |            |             |          |
|                  |  |          |            |            |             |          |
|                  |  |          |            |            |             |          |
|                  |  |          |            |            |             |          |
| รวม              |  |          |            | รวม        |             |          |

เกณฑ์การให้คะแนน  $error \pm 1$  มม. = เต็ม,  $error$  มากกว่า  $\pm 1$  มม. = ศูนย์ “หรืออาจจะกำหนดเกณฑ์ผ่านหรือไม่ผ่านในจุดที่สำคัญมาก เช่น มีสิ่งแปลกปลอมในอาหาร ทำกระเบื้องหล่นจากหลังคา มีเม็ดสีแปลกปลอมใน พื้นที่พ่นสี เป็นต้น” ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับค่ามาตรฐานที่อุตสาหกรรมยอมรับได้

| โมดูลที่ ... .. |                                   |       |         |            |             |          |
|-----------------|-----------------------------------|-------|---------|------------|-------------|----------|
| ที่             | รายการ                            | คะแนน | ถูกต้อง | ไม่ถูกต้อง | คะแนนที่ได้ | หมายเหตุ |
| 1               | PC/AC 1 <i>(Output+Condition)</i> |       |         |            |             |          |
| 2               | PC/AC 2                           |       |         |            |             |          |
| 3               | PC/AC 3                           |       |         |            |             |          |
| 4               | PC/AC 3                           |       |         |            |             |          |
|                 |                                   |       |         |            |             |          |
|                 |                                   |       |         |            |             |          |
|                 |                                   |       |         |            |             |          |
|                 |                                   |       |         |            |             |          |
| รวม             |                                   |       |         | รวม        |             |          |

เกณฑ์การให้คะแนน ถูกต้อง = เต็ม, ไม่ถูกต้อง = ศูนย์

| ลงชื่อผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน |  |  |
|----------------------------------|--|--|
|                                  |  |  |
|                                  |  |  |
|                                  |  |  |

**ใบให้คะแนน (Subjective Marking/Judgment )**  
**การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ ภาคความสามารถ**  
**สาขา.....ระดับ .....**  
**ชื่อ-สกุล.....หมายเลข.....**

| โมดูลที่ 1 ..... |         |              |              |   |   |            |                    |          |
|------------------|---------|--------------|--------------|---|---|------------|--------------------|----------|
| ที่              | รายการ  | คะแนน<br>(A) | กรรมกร (1-3) |   |   | รวม<br>(B) | คะแนนที่ได้<br>(C) | หมายเหตุ |
|                  |         |              | 1            | 2 | 3 |            |                    |          |
| 1                | PC/AC 1 | 5            | 2            | 2 | 3 | 7          | 3.889              |          |
| 2                | PC/AC 1 | 5            | 1            | 1 | 2 | 4          | 2.222              |          |
|                  |         |              |              |   |   |            |                    |          |
|                  |         |              |              |   |   |            |                    |          |
| <b>รวม</b>       |         | <b>10</b>    |              |   |   |            | <b>6.111</b>       |          |

| หมายเลข | ความหมาย              |
|---------|-----------------------|
| 0       | ไม่ได้ทำ/ต่ำกว่าเกณฑ์ |
| 1       | เท่ากับเกณฑ์กำหนด     |
| 2       | สูงกว่าเกณฑ์บางส่วน   |
| 3       | สูงกว่าเกณฑ์ทุกส่วน   |

(คะแนนสูงสุดกับต่ำสุดห้ามต่างกันเกิน 1 คะแนน)

(เป็นการให้คะแนนความพึงพอใจ เช่น ความเรียบร้อย สวยงาม ประณีต กรรมกรขั้นต่ำ 3 คน)

**สูตรคำนวณ**

$$\text{คะแนนที่ได้(C)} = \frac{(A * B)}{(N * 3)}$$

*N = จำนวนกรรมกร*  
*3 = ค่าคะแนนสูงสุด*

**ตัวอย่าง**

$$3.889 = \frac{5*7}{3*3}$$

| ลงชื่อผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน |  |  |
|----------------------------------|--|--|
|                                  |  |  |
|                                  |  |  |
|                                  |  |  |



# รายการอื่น ตามที่นายทะเบียน กำหนด (๑๖)

(บังคับ)

1. แบบวิเคราะห์งานหลัก งานย่อย
2. ตารางวิเคราะห์น้ำหนักข้อสอบ

(เพิ่มเติมได้เพื่อความน่าเชื่อถือ)

1. ตารางวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบ
2. ผลการทดลองทดสอบ รูปภาพ



คำสั่ง.....(สพร./สพน.).....

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ

.....

ตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้มอบหมายให้.....(สพร./สพน.).....ดำเนินการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน /สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ในเครือข่าย ตามตัวชี้วัดที่.....ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานในเครือข่าย นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จตามวัตถุประสงค์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค /ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน ในเครือข่าย ประกอบด้วย

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| ๑. ผู้ทรงคุณวุฒิ /ผู้แทน สปก.                        | ประธานคณะกรรมการ              |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน | คณะกรรมการ                    |
| ๓. นาย/นาง/นางสาว<br>ผู้จัดการบริษัท....             | คณะกรรมการ                    |
| ๔. นาย/นาง/นางสาว<br>เจ้าหน้าที่บริษัท....(ตำแหน่ง)  | คณะกรรมการ                    |
| ๕. นาย/นาง/นางสาว<br>เจ้าหน้าที่บริษัท....(ตำแหน่ง)  | คณะกรรมการ                    |
| ๖. นาย/นาง/นางสาว<br>เจ้าหน้าที่บริษัท....(ตำแหน่ง)  | คณะกรรมการ                    |
| ๗. นาย/นาง/นางสาว<br>เจ้าหน้าที่บริษัท....(ตำแหน่ง)  | คณะกรรมการ                    |
| ๘. นาย/นาง/นางสาว<br>เจ้าหน้าที่ สพร./สนพ.           | คณะกรรมการ                    |
| ๙. นาย/นาง/นางสาว<br>เจ้าหน้าที่ สพร./สนพ.           | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๐. นาย/นาง/นางสาว<br>เจ้าหน้าที่บริษัท....(ตำแหน่ง) | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สืบรวจข้อมูลเพื่อจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพในจังหวัดนั้นๆ
๒. จัดทำร่างมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ

๓. จัดทำร่างวิธีทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
๔. จัดให้มีการทดลองทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
๕. จัดทำรูปแบบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)

.....

ตารางคัดเลือกสาขา/ตำแหน่งงานตามลำดับความสำคัญ

กลุ่มสาขา/องค์กร....

| ลำดับที่ | ชื่อสาขา/ตำแหน่ง | ปัจจัย 1     |   |   | ปัจจัย 2     |   |   | ปัจจัย 3     |   |   | ปัจจัย n     |   |   | รวมน้ำหนักคะแนน | ลำดับความสำคัญ     |   |
|----------|------------------|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|---|---|--------------|---|---|-----------------|--------------------|---|
|          |                  | น้ำหนักคะแนน |   |   | น้ำหนักคะแนน |   |   | น้ำหนักคะแนน |   |   | น้ำหนักคะแนน |   |   |                 |                    |   |
|          |                  | 1            | 2 | 3 | 1            | 2 | 3 | 1            | 2 | 3 | 1            | 2 | 3 |                 |                    |   |
| 1        |                  |              |   |   | 25           |   |   | 20           |   |   | 15           |   |   | 40              | 100                |   |
|          |                  |              |   |   | คะแนน        |   |   | คะแนน        |   |   | คะแนน        |   |   | คะแนน           | น้ำหนักคะแนนที่ได้ |   |
| 1        |                  |              |   |   | 0.00         |   |   | 0.00         |   |   | 0.00         |   |   | 0.00            | 0.00               | 1 |
| 2        |                  |              |   |   | 0.00         |   |   | 0.00         |   |   | 0.00         |   |   | 0.00            | 0.00               | 1 |
| 3        |                  |              |   |   | 0.00         |   |   | 0.00         |   |   | 0.00         |   |   | 0.00            | 0.00               | 1 |
| 4        |                  |              |   |   | 0.00         |   |   | 0.00         |   |   | 0.00         |   |   | 0.00            | 0.00               | 1 |
| 5        |                  |              |   |   | 0.00         |   |   | 0.00         |   |   | 0.00         |   |   | 0.00            | 0.00               | 1 |
|          |                  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                 |                    |   |
|          |                  |              |   |   |              |   |   |              |   |   |              |   |   |                 |                    |   |

1 = มีผลกระทบน้อย 2 = มีผลกระทบปานกลาง 3 = มีผลกระทบมาก

ตัวอย่างปัจจัยที่นำมาวิเคราะห์

1. สนับสนุนส่งเสริมพัฒนาประเทศ /จังหวัด
2. สนับสนุนส่งเสริมนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/จังหวัด
3. มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินและธรรมชาติ
4. สนับสนุนส่งเสริมเศรษฐกิจในพื้นที่ที่มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน
5. มีปัญหาในการบริหารจัดการแรงงาน (ขาดแคลน ลาออกบ่อย ค่าตอบแทน ฯลฯ)
6. สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีใหม่ในองค์กร

รายละเอียดการเก็บข้อมูลการวิเคราะห์งานหลักงานย่อย

สาขาอาชีพ..

สาขา...

หน่วยงานที่จัดทำ..

ร่วมกับ

หน่วยงานกรมพัฒนา...

วัน เดือน ปี ที่เก็บข้อมูล..

-----

๑. ผู้เก็บข้อมูล

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด |
|-------|-----------|---------|--------|
|       |           |         |        |
|       |           |         |        |
|       |           |         |        |

๒. ผู้ให้ข้อมูล

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | สังกัด |
|-------|-----------|---------|--------|
|       |           |         |        |
|       |           |         |        |
|       |           |         |        |
|       |           |         |        |
|       |           |         |        |

๓. ผู้เห็นชอบข้อมูล

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

| แบบวิเคราะห์งาน (Job Analysis) |  |      |  |       |
|--------------------------------|--|------|--|-------|
| สาขาอาชีพ                      |  | สาขา |  | ระดับ |

| งานหลัก (Duty) |
|----------------|
| A.             |
| B              |
| C              |

หรือแบบนี้ใช้ได้ทั้ง 2 แบบ

| งานหลัก (Duty) |
|----------------|
| ระดับ 1        |
| A              |
| B              |
| ระดับ 2        |
| C              |
| ระดับ 3        |
| D              |

| งานย่อย(Task) |         |         |
|---------------|---------|---------|
| ระดับ 1       | ระดับ 2 | ระดับ 3 |
| A1            | A2      | A3      |
| B1            |         | B2      |
|               |         |         |

| งานย่อย(Task) |    |    |
|---------------|----|----|
| ระดับ 1       |    |    |
| A1            | A2 | A3 |
| B1            | B2 | B3 |
| ระดับ 2       |    |    |
| C1            | C2 | C3 |
| ระดับ 3       |    |    |
| D1            | D2 |    |

| แบบวิเคราะห์งานย่อย (Task Analysis) |                             |               |  |                           |                          |                    |  |                            |            |                        |
|-------------------------------------|-----------------------------|---------------|--|---------------------------|--------------------------|--------------------|--|----------------------------|------------|------------------------|
| สาขาอาชีพ                           |                             |               |  | สาขา                      |                          |                    |  | ระดับ                      |            |                        |
| ชื่องานย่อย                         |                             |               |  | คำจำกัดความ/<br>ขอบเขตงาน | ผู้เข้ารับการทดสอบสามารถ |                    |  |                            |            |                        |
| วิธีการประเมิน                      |                             | สอบภาคความรู้ |  | สอบภาคความสามารถ          |                          | สอบสัมภาษณ์        |  | แฟ้มผลงาน                  | อื่นๆ ระบุ |                        |
| ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                | เครื่องมือ วัสดุ<br>อุปกรณ์ |               |  | ความรู้<br>ที่จำเป็น      |                          | เกณฑ์การปฏิบัติงาน |  | ความปลอดภัย<br>ข้อควรระวัง |            | คุณลักษณะ<br>ส่วนบุคคล |
|                                     |                             |               |  |                           |                          |                    |  |                            |            |                        |
|                                     |                             |               |  |                           |                          |                    |  |                            |            |                        |
|                                     |                             |               |  |                           |                          |                    |  |                            |            |                        |

| แบบพิจารณานำหนักคะแนนในแต่ละ Competency สาขา..... ระดับ ..... |                           |   |     |   |   |                        |   |     |   |   |                               |   |     | 150 | 50 | 200      |                 |                   |                                  |                |
|---|---------------------------|---|-----|---|---|------------------------|---|-----|---|---|-------------------------------|---|-----|-----|----|----------|-----------------|-------------------|----------------------------------|----------------|
| งานย่อย /ข้อกำหนดภาคความรู้                                   | ความยากง่าย (D)<br>ของงาน |   |     |   |   | ความสำคัญ(I)<br>ของงาน |   |     |   |   | ความถี่(F)<br>ในการปฏิบัติงาน |   |     |     |    | รวมคะแนน | คลังข้อสอบ(ข้อ) | ข้อสอบใช้สอบ(ข้อ) | แนวทางกำหนด<br>น้ำหนักภาคปฏิบัติ |                |
|   | น้อย                      |   | มาก |   |   | น้อย                   |   | มาก |   |   | น้อย                          |   | มาก |     |    |          |                 |                   |                                  |                |
|   | 1                         | 2 | 3   | 4 | 5 | 1                      | 2 | 3   | 4 | 5 | 1                             | 2 | 3   | 4   | 5  |          |                 |                   |                                  |                |
| 1. งานย่อยที่ 1   |                           |   |     |   |   |                        |   |     |   |   |                               |   |     |     |    | 34       | 75              | 25                | 95.8                             | สัดส่วน K/S    |
| (1) ความรู้เรื่องที่ 1  |                           |   |     | 4 |   |                        | 2 |     |   |   |                               | 2 |     |     |    | 8        | 18              | 6                 |                                  | K 20%          |
| (2) ความรู้เรื่องที่ 2  |                           |   |     | 4 |   |                        | 2 |     |   |   |                               | 2 |     |     |    | 8        | 18              | 6                 |                                  | S 80%          |
| (3) ความรู้เรื่องที่ 3  |                           |   | 3   |   |   |                        | 2 |     |   |   |                               |   | 3   |     |    | 8        | 18              | 6                 |                                  |                |
| (n) ความรู้เรื่องที่ n  |                           |   |     | 4 |   |                        |   |     | 4 |   |                               | 2 |     |     |    | 10       | 21              | 7                 |                                  | เกณฑ์สอบผ่าน 1 |
| 2. งานย่อยที่ 2   |                           |   |     |   |   |                        |   |     |   |   |                               |   |     |     |    | 12       | 24              | 8                 | 33.8                             | K 60%(20%)     |
| (1) ความรู้เรื่องที่ 1  |                           | 2 |     |   |   |                        | 2 |     |   |   |                               | 2 |     |     |    | 6        | 12              | 4                 |                                  | S 70%(80%)     |
| (n) ความรู้เรื่องที่ n  |                           | 2 |     |   |   |                        | 2 |     |   |   |                               | 2 |     |     |    | 6        | 12              | 4                 |                                  |                |
| 3. งานย่อยที่ 3   |                           |   |     |   |   |                        |   |     |   |   |                               |   |     |     |    | 25       | 51              | 17                | 70.4                             | เกณฑ์สอบผ่าน 2 |
| (1) ความรู้เรื่องที่ 1  |                           |   |     | 4 |   |                        | 2 |     |   |   |                               |   | 3   |     |    | 9        | 18              | 6                 |                                  | K 60%(20%)     |
| (2) ความรู้เรื่องที่ 2  |                           |   |     | 4 |   |                        | 2 |     |   |   |                               |   | 3   |     |    | 9        | 18              | 6                 |                                  | K+S 70%(100%)  |
| (3) ความรู้เรื่องที่ 3  |                           |   | 3   |   |   |                        | 2 |     |   |   |                               | 2 |     |     |    | 7        | 15              | 5                 |                                  |                |
| (n) ความรู้เรื่องที่ n  |                           |   | 3   |   |   |                        | 2 |     |   |   |                               | 2 |     |     |    | 7        | 15              | 5                 |                                  |                |
| รวม   |                           |   |     |   |   |                        |   |     |   |   |                               |   |     |     |    | 71       | 150             | 50                | 200                              |                |

การวิเคราะห์ความสอดคล้อง ข้อสอบภาคความรู้

สาขา...ระดับ...

| ข้อที่ | ผลการตรวจสอบของผู้เชี่ยวชาญ |         |         | ผลรวมของคะแนน | ค่า IOC | ผลการพิจารณา |
|--------|-----------------------------|---------|---------|---------------|---------|--------------|
|        | คนที่ 1                     | คนที่ 2 | คนที่ 3 |               |         |              |
| 1      |                             |         |         |               |         |              |
| 2      |                             |         |         |               |         |              |
| 3      |                             |         |         |               |         |              |
| 4      |                             |         |         |               |         |              |
| 5      |                             |         |         |               |         |              |
| 6      |                             |         |         |               |         |              |
| 7      |                             |         |         |               |         |              |
| 8      |                             |         |         |               |         |              |
| 9      |                             |         |         |               |         |              |
| 10     |                             |         |         |               |         |              |
| 11     |                             |         |         |               |         |              |
| 12     |                             |         |         |               |         |              |
| 13     |                             |         |         |               |         |              |
| 14     |                             |         |         |               |         |              |
| 15     |                             |         |         |               |         |              |
| 16     |                             |         |         |               |         |              |
| 17     |                             |         |         |               |         |              |
| 18     |                             |         |         |               |         |              |
| 19     |                             |         |         |               |         |              |
| 20     |                             |         |         |               |         |              |
| 21     |                             |         |         |               |         |              |
| 22     |                             |         |         |               |         |              |
| 23     |                             |         |         |               |         |              |
| 24     |                             |         |         |               |         |              |
| 25     |                             |         |         |               |         |              |
| 26     |                             |         |         |               |         |              |
| 27     |                             |         |         |               |         |              |

การวิเคราะห์ค่าความยากง่ายและค่าอำนาจจำแนกแบบอิงเกณฑ์

| การวิเคราะห์ค่าความยากง่ายและค่าอำนาจจำแนกแบบอิงเกณฑ์ |                  |              |                |       |               |             |
|---|------------------|--------------|----------------|-------|---------------|-------------|
| n ผ่านเกณฑ์   | 7 คน             |              | n ไม่ผ่านเกณฑ์ |       | 3 คน รวม N=   |             |
|   |                  |              | 3              |       | 10            |             |
| ข้อที่  | จำนวนคนที่ตอบถูก |              | ตัวแปร         |       | คุณภาพข้อสอบ  |             |
|   | ผ่านเกณฑ์        | ไม่ผ่านเกณฑ์ | ค่า P          | ค่า B | ความยากง่าย   | อำนาจจำแนก  |
| 1   | 0                | 3            | 0.30           | -1.00 | ข้อสอบที่ดี   | จำแนกกลับ   |
| 2   | 7                | 2            | 0.90           | 0.33  | ควรปรับให้ยาก | จำแนกได้    |
| 3   | 7                | 3            | 1.00           | 0.00  | ควรปรับให้ยาก | จำแนกไม่ได้ |
| 4   |                  |              |                |       |               |             |
| 5   |                  |              |                |       |               |             |
| 6   |                  |              |                |       |               |             |
| 7   |                  |              |                |       |               |             |
| 8   |                  |              |                |       |               |             |
| 9   |                  |              |                |       |               |             |
| 10  |                  |              |                |       |               |             |
| 11  |                  |              |                |       |               |             |
| 12  |                  |              |                |       |               |             |
| 13  |                  |              |                |       |               |             |
| 14  |                  |              |                |       |               |             |
| 15  |                  |              |                |       |               |             |
| 16  |                  |              |                |       |               |             |
| 17  |                  |              |                |       |               |             |
| 18  |                  |              |                |       |               |             |
| 19  |                  |              |                |       |               |             |
| 20  |                  |              |                |       |               |             |
| 21  |                  |              |                |       |               |             |
| 22  |                  |              |                |       |               |             |
| 23  |                  |              |                |       |               |             |
| 24  |                  |              |                |       |               |             |
| 25  |                  |              |                |       |               |             |
| 26  |                  |              |                |       |               |             |

| ข้อที่ | จำนวนคนที่ตอบถูก |              | ตัวแปร |       | คุณภาพข้อสอบ |            |
|--------|------------------|--------------|--------|-------|--------------|------------|
|        | ผ่านเกณฑ์        | ไม่ผ่านเกณฑ์ | ค่า P  | ค่า B | ความยากง่าย  | อำนาจจำแนก |
| 27     |                  |              |        |       |              |            |
| 28     |                  |              |        |       |              |            |
| 29     |                  |              |        |       |              |            |
| 30     |                  |              |        |       |              |            |
| 61     |                  |              |        |       |              |            |
| 62     |                  |              |        |       |              |            |
| 63     |                  |              |        |       |              |            |
| 64     |                  |              |        |       |              |            |
| 65     |                  |              |        |       |              |            |
| 66     |                  |              |        |       |              |            |
| 67     |                  |              |        |       |              |            |
| 68     |                  |              |        |       |              |            |
| 69     |                  |              |        |       |              |            |
| 70     |                  |              |        |       |              |            |
| 71     |                  |              |        |       |              |            |
| 72     |                  |              |        |       |              |            |
| 73     |                  |              |        |       |              |            |
| 74     |                  |              |        |       |              |            |
| 75     |                  |              |        |       |              |            |
| 76     |                  |              |        |       |              |            |
| 77     |                  |              |        |       |              |            |
| 78     |                  |              |        |       |              |            |
| 79     |                  |              |        |       |              |            |
| 80     |                  |              |        |       |              |            |
| 81     |                  |              |        |       |              |            |
| 82     |                  |              |        |       |              |            |
| 83     |                  |              |        |       |              |            |
| 84     |                  |              |        |       |              |            |

สรุปผลการทดลองทดสอบ

สาขาอาชีพ.....สาขา.....

ระหว่างวันที่ .....

ณ (สถานที่).....

| รายละเอียด               | หมายเลขผู้เข้าทดลองทดสอบ |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    | หมายเหตุ |  |
|--------------------------|--------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----------|--|
|                          | 1                        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |          |  |
| คะแนนภาคทฤษฎี            |                          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |          |  |
| คิดเป็นร้อยละ (.....%)   |                          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |          |  |
| คะแนนภาคความสามารถ       |                          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |          |  |
| คิดเป็นร้อยละ (.....%)   |                          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |          |  |
| คะแนนรวม (.....%)        |                          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |          |  |
| ผ่าน ( / ) ไม่ผ่าน (X)   |                          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |          |  |
| เวลาที่ใช้ในการทำชิ้นงาน |                          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |          |  |
| อายุ (ปี)                |                          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |          |  |
| ประสบการณ์การทำงาน(ปี)   |                          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |          |  |
| วุฒิการศึกษา             |                          |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |          |  |

หมายเหตุ

1. ผู้เข้ารับการทดลองทดสอบทั้งสิ้น

คน

2. ผู้ผ่านการทดลองทดสอบ

คน

3. ผู้ไม่ผ่านการทดลองทดสอบ

คน

4. ทำชิ้นงานไม่เสร็จ

คน

5. ยังไม่ส่งชิ้นงาน

คน

รวม

คน



วันที่ ...

**เรื่อง** ขอความเห็นชอบและพิจารณาความถูกต้องร่างมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ

**เรียน** ผู้บริหารบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/สถานประกอบกิจการ/.....

ตามที่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ ที่  
...../..... ลงวันที่ .....วิเคราะห์งานหลัก งานย่อย เพื่อนำข้อมูลจากการวิเคราะห์มา  
จัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานดังกล่าว สาขาอาชีพ.....สาขา.....  
เพื่อใช้ในการทดสอบความสามารถของพนักงาน นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานฯ ได้*วิเคราะห์งานหลัก งานย่อย และร่าง  
มาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ และวิธีการทดสอบฯ* สาขาอาชีพ.....  
สาขา.....ของบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/สถานประกอบกิจการ.....เสร็จ  
เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งร่างมาตรฐานฝีมือแรงงานฯ ดังกล่าวให้ท่าน เพื่อพิจารณาความถูกต้องและให้  
ข้อเสนอแนะ หากท่านเห็นชอบ คณะกรรมการจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ประธานคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานฯ  
สาขาอาชีพ.....  
สาขา.....

เนื้อหามีความถูกต้อง/เห็นชอบให้ดำเนินการต่อไปได้

เนื้อหายังไม่ถูกต้อง/ เห็นควรแก้ไข ดังนี้

.....  
.....  
.....

(.....)

ตำแหน่ง.....  
วันที่ .....

## ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพตำแหน่งและระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน และพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ ประกอบกับมาตรา ๑๒ ตีรี มาตรา ๑๕ มาตรา ๑๗ มาตรา ๒๓ มาตรา ๔๙ มาตรา ๕๑ มาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม กระทรวงการคลังโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงกำหนดระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่ข้อ ๔ และข้อ ๕ แห่งระเบียบนี้ บัญชีหมายเลข ๒ และบัญชีหมายเลข ๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อ ๙ แห่งระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่มาตรา ๓ มาตรา ๔ และมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ มีผลใช้บังคับเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ และลูกจ้างประจำของทางราชการซึ่งถึงแก่ความตายในระหว่างเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๐๙

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๕/๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

“ข้อ ๕/๑ กรณีผู้เดินทางไปราชการถึงแก่ความตายระหว่างไปราชการโดยเหตุแห่งความตาย มิได้เกิดจากการประทุษร้ายด้วยเหตุส่วนตัวหรือการประทุษร้ายอย่างร้ายแรงของตน ให้บุคคลในครอบครัวของผู้ถึงแก่ความตายหรือผู้จัดการศพมีสิทธิเบิกค่าพาหนะในการเดินทางไปปลงศพ หรือค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการส่งศพกลับภายในวงเงินและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) กรณีเดินทางไปปลงศพ ให้บุคคลในครอบครัวเบิกค่าพาหนะได้ไม่เกินสามคน และให้เบิกได้เฉพาะค่าพาหนะไปกลับเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราตามเส้นทางจากท้องที่ที่ผู้ถึงแก่ความตายรับราชการไปยังท้องที่ที่ถึงแก่ความตายตามสิทธิของผู้ถึงแก่ความตาย เว้นแต่บุคคลในครอบครัวของผู้ถึงแก่ความตายมีสิทธิได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสูงกว่าสิทธิของผู้ถึงแก่ความตาย ให้เบิกค่าพาหนะไปกลับตามสิทธิของผู้นั้น แต่ถ้าผู้ถึงแก่ความตายไม่มีบุคคลในครอบครัว หรือมีแต่บุคคลในครอบครัวมอบอำนาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้จัดการศพ ให้ผู้จัดการศพเบิกค่าพาหนะได้เพียงคนเดียว

(๒) กรณีการส่งศพกลับ ให้เบิกค่าพาหนะในการส่งศพกลับได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราค่าพาหนะในเส้นทางจากท้องที่ถึงแก่ความตายไปยังท้องที่ผู้ถึงแก่ความตายรับราชการ และให้เบิกค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่เกี่ยวกับการส่งศพกลับได้เท่าที่จ่ายจริง”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) ค่าเช่าที่พัก ให้เบิกตามบัญชีหมายเลข ๓ โดยจะเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะจ่ายจริงหรือในลักษณะเหมาจ่ายก็ได้ แต่ถ้าเป็นการเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะต้องเลือกเบิกค่าเช่าที่พักในลักษณะเดียวกันทั้งคณะ”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในวรรคสามของข้อ ๙ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“การเดินทางโดยรถไฟ ให้เบิกค่าพาหนะเดินทางได้เท่าที่จ่ายจริง สำหรับการเดินทางโดยรถด่วนหรือรถด่วนพิเศษ ชั้นที่ ๑ นั่งนอนปรับอากาศ (บนอ.ป.) ให้เบิกได้เฉพาะผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงาน ขึ้นไป ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตำแหน่งประเภทบริหาร หรือตำแหน่งระดับ ๖ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๑ ขึ้นไป หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๒ ขึ้นไป หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันโท นาวาโท นาวาอากาศโท ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจโท ขึ้นไป”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๑๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) การเดินทางไปปฏิบัติภารกิจร่วมกับหัวหน้าคณะผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหาร หรือตำแหน่งระดับ ๙ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ขึ้นไป หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๔ ขึ้นไป หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ ขึ้นไป ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสิทธิของหัวหน้าคณะนั้น”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๑๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) ผู้ซึ่งเคยได้รับค่าเครื่องแต่งตัวในการเดินทางไปราชการต่างประเทศตามระเบียบนี้มาแล้วหรือเคยได้รับค่าเครื่องแต่งตัวจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามกฎหมายหรือระเบียบอื่นใด ไม่ว่าจะเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ หรือเคยได้รับความช่วยเหลือค่าเครื่องแต่งตัวจากหน่วยงานใด ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีสิทธิเบิก

ค่าเครื่องแต่งตัวได้ เมื่อการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวครั้งใหม่มีระยะห่างจากการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวครั้งสุดท้ายที่ได้รับค่าเครื่องแต่งตัวเกินกว่าสองปีนับแต่วันที่เดินทางออกจากประเทศไทย หรือเมื่อการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวครั้งใหม่มีระยะเวลาเกินกว่าสองปีนับแต่วันที่เดินทางกลับถึงประเทศไทยสำหรับผู้ที่ได้รับราชการประจำในต่างประเทศ”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในบัญชีหมายเลข ๒ บัญชีหมายเลข ๓ บัญชีหมายเลข ๖ บัญชีหมายเลข ๗ บัญชีหมายเลข ๘ และบัญชีหมายเลข ๑๐ ทำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้ใช้ความตามบัญชีหมายเลข ๒ บัญชีหมายเลข ๓ บัญชีหมายเลข ๖ บัญชีหมายเลข ๗ บัญชีหมายเลข ๘ และบัญชีหมายเลข ๑๐ ทำระเบียบนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

กรณ์ จาติกวณิช

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

บัญชีหมายเลข ๒  
อัตราเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
ในลักษณะเหมาจ่าย

| ข้าราชการ   | อัตรา<br>(บาท : วัน : คน) |
|---|---------------------------|
| ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมา ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๒ ลงมา หรือผู้ช่วยผู้พิพากษา หรือตะโตะยุติธรรม หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ลงมา หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก ลงมา  | ๒๔๐                       |
| ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหาร หรือตำแหน่งระดับ ๙ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ขึ้นไป หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๔ ขึ้นไป หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ ขึ้นไป | ๒๗๐                       |

บัญชีหมายเลข ๓  
อัตราค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

(๑) กรณีเลือกเบิกในลักษณะจ่ายจริง ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ดังนี้

| ข้าราชการ  | ห้องพักคนเดียว<br>(บาท : วัน : คน) | ห้องพักคู่<br>(บาท : วัน : คน) |
|--|------------------------------------|--------------------------------|
| <p>ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมา ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๒ ลงมา หรือผู้ช่วยผู้พิพากษา หรือตะโตะยุติธรรม หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ลงมา หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก ลงมา ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว</p> <p>ในกรณีเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะ ให้พักรวมกันสองคนขึ้นไปต่อหนึ่งห้อง โดยให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราค่าเช่าห้องพักคู่ เว้นแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมจะพักรวมกันหรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียว</p> | ๑,๕๐๐                              | ๘๕๐                            |
| <p>ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ ๙ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ขึ้นไป หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๔ หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ จะเบิกในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียวหรือห้องพักคู่ก็ได้</p>  | ๒,๒๐๐                              | ๑,๒๐๐                          |

| ข้าราชการ   | ห้องพักคนเดียว<br>(บาท : วัน : คน) | ห้องพักคู่<br>(บาท : วัน : คน) |
|---|------------------------------------|--------------------------------|
| <p>ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง หรือตำแหน่งระดับ ๑๐ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ขึ้นสูงขึ้นไป หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๕ ขึ้นไป หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศตำรวจตรี ขึ้นไป จะเบิกในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียวหรือห้องพักคู่ก็ได้</p> <p>ในกรณีเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะและผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวข้างต้นเป็นหัวหน้าคณะ และมีความจำเป็นต้องใช้สถานที่เดียวกันกับที่พักเพื่อเป็นที่ประสานงานของคณะหรือบุคคลอื่น ให้เบิกค่าเช่าที่พักได้เพิ่มขึ้น สำหรับห้องพักอีกห้องหนึ่งในอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียวหรือจะเบิกค่าเช่าห้องชุดแทนในอัตราไม่เกินสองเท่าของอัตราค่าเช่าห้องพักคนเดียวก็ได้</p> | ๒,๕๐๐                              | ๑,๔๐๐                          |

(๒) กรณีเลือกเบิกในลักษณะเหมาะสมจ่าย ให้เบิกได้ไม่เกินอัตรา ดังนี้

| ข้าราชการ   | อัตรา<br>(บาท : วัน : คน) |
|---|---------------------------|
| <p>ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมา ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น หรือตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๒ ลงมา หรือผู้ช่วยผู้พิพากษา หรือเดชะไต้ะยุติธรรม หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ลงมา หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ลงมา หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก ลงมา</p>  | ๘๐๐                       |
| <p>ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ขึ้นไป ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งประเภทบริหารหรือตำแหน่งระดับ ๙ ขึ้นไป หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือข้าราชการตุลาการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๓ ขึ้นต่ำ ขึ้นไป หรือข้าราชการอัยการซึ่งรับเงินเดือนชั้น ๔ ขึ้นไป หรือข้าราชการทหารซึ่งมียศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจซึ่งมียศพันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ ขึ้นไป</p> | ๑,๒๐๐                     |



-108-

|                          |           |           |
|--------------------------|-----------|-----------|
| กรมพินิจและคุ้มครองคนชรา | เลขที่รับ | 7670      |
| วันที่                   | 26        | S.A. 2538 |
| เวลา                     | 10-30     | คร.       |
| ราคา                     | 15.00     |           |

ที่ กค 0526.7/ 57861

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กท.10400

17 ธันวาคม 2538

|             |     |
|-------------|-----|
| ฝ่ายการเงิน | 546 |
| วันที่      | 28  |
| วันที่      | 28  |

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของบุคคลซึ่งมิได้เป็นข้าราชการ

เรื่อง สัตย์กรรมพิณนามีมือแรงงาน

อ้างถึง หนังสือกรมพินิจและคุ้มครองคนชรา ถึงกรมบัญชีกลาง ที่ รส 0512/3418 ลงวันที่ 11 กันยายน 2538

ด้วยกรมบัญชีกลางรายงานว่า กรมพินิจและคุ้มครองคนชราแจ้งว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ซึ่งทำหน้าที่กำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงานและวิธีการทดสอบก่อนกำหนดให้เป็นวิธีการทดสอบ ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่มีความชำนาญและประสบการณ์ทางช่างเฉพาะสาขาและในบางครั้งจำเป็นต้องเดินทางไปต่างจังหวัดเพราะใช้สถานที่ของเอกชน ซึ่งมีความพร้อมในเรื่องเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในกิจกรรมทดสอบทดสอบ จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการดังกล่าว ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชนในอัตราเทียบเท่าข้าราชการระดับ 3 - 8 โดสเบิกจ่ายตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2538 เป็นต้นไป ลงนามและเอื้อตนจึงแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นสมควรเทียบคณะกรรมการดังกล่าว ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชนเทียบเท่าข้าราชการพลเรือน ระดับ 7 เพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของทางราชการ โดสเบิกจ่ายตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2538 เป็นต้นไป

*Handwritten signature*

ขอแสดงความนับถือ

*Handwritten signature*

(นายกมล จันทร์มา)

รองปลัดกระทรวงฯ ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักการเงินการคลัง

ส่วนอนุมัติพิเศษ

โทร. 2739024 ต่อ 4462

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100  
101  
102  
103  
104  
105  
106  
107  
108  
109  
110  
111  
112  
113  
114  
115  
116  
117  
118  
119  
120  
121  
122  
123  
124  
125  
126  
127  
128  
129  
130  
131  
132  
133  
134  
135  
136  
137  
138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148  
149  
150  
151  
152  
153  
154  
155  
156  
157  
158  
159  
160  
161  
162  
163  
164  
165  
166  
167  
168  
169  
170  
171  
172  
173  
174  
175  
176  
177  
178  
179  
180  
181  
182  
183  
184  
185  
186  
187  
188  
189  
190  
191  
192  
193  
194  
195  
196  
197  
198  
199  
200  
201  
202  
203  
204  
205  
206  
207  
208  
209  
210  
211  
212  
213  
214  
215  
216  
217  
218  
219  
220  
221  
222  
223  
224  
225  
226  
227  
228  
229  
230  
231  
232  
233  
234  
235  
236  
237  
238  
239  
240  
241  
242  
243  
244  
245  
246  
247  
248  
249  
250  
251  
252  
253  
254  
255  
256  
257  
258  
259  
260  
261  
262  
263  
264  
265

ที่ กค. 0409.6/ก 265



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๗ สิงหาคม 2550

เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550  
เรียน

ด้วยกระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางได้กำหนดระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป ประเภท ก. เล่ม 124 ตอนที่ 91 ง วันที่ 2 สิงหาคม 2550 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 3 สิงหาคม 2550 นั้น

กรมบัญชีกลางเห็นสมควรแจ้งเวียนให้ส่วนราชการได้ทราบและถือปฏิบัติต่อไป โดยได้นำลงเว็บไซต์ [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th) เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางอรอนงค์ มณีกาญจน์)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง  
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง  
กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร  
โทร. 0-2273-9984  
[www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)





|                     |
|---------------------|
| กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| เลขที่ 16 N 931     |
| วันที่              |
| ที่ ๑๑ ๐๕๖ น.       |
| ตรา                 |

ที่ กค 0408.6/ 06492

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒ มีนาคม 2552

เรื่อง การเทียบตำแหน่ง

เรียน อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

อ้างถึง หนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ กค 0410/010571 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2551  
ที่ กค 0410/01678 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2552

|   |
|---|
| กองคลัง   |
| กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน                                 |
| เลขที่ ๑๑๒๐๐  |
| วันที่ ๒๗ มี.ค. ๕๒                                  |
| เรื่อง  |
| <input type="checkbox"/> ยื่นเรื่องทั่วไป           |
| <input checked="" type="checkbox"/> ยื่นเรื่องพิเศษ |
| <input type="checkbox"/> ยื่นเรื่อง                 |
| <input type="checkbox"/> ยื่นเรื่องพิเศษ            |
| <input type="checkbox"/> ยื่นเรื่อง                 |
| <input type="checkbox"/> ลงทะเบียน กรมวิ            |

ถึงที่ส่งมาด้วย. บัญชีการเทียบตำแหน่ง

ตามที่แจ้งว่า พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ได้มีการปรับเปลี่ยนระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทนของข้าราชการพลเรือนสามัญใหม่ โดยยกเลิกระบบซี และจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่เป็น 4 ประเภท เนื่องจากกรมบัญชีกลางได้เทียบตำแหน่งต่าง ๆ ในกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเข้ากับตำแหน่งข้าราชการตามระบบ "ซี" เพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0526.7/57861 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2551 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0409.7/23172 ลงวันที่ 17 กันยายน 2550 จึงขอทบทวนการเทียบตำแหน่งเพื่อให้เหมาะสมกับระบบการจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทนตามระบบใหม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นสมควรเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอกดังกล่าวกับระบบบัญชีการเทียบตำแหน่งที่แนบ เพื่อใช้สิทธิในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามบัญชีการบัญชีค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

|             |
|-------------|
| ฝ่ายการเงิน |
| 197         |
| วันที่      |
| วันที่      |

สำนักกฎหมาย

สำนักงานอธิบดีพิเศษ

โทร. 0-2273-9024 ต่อ 4464.

โทรสาร. 0-2273-9543

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

นาย อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ที่ปรึกษาอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

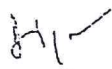
ที่ รง ๐๔๑๐/๑๕๕๕

เรียน อธิบดี

|        |          |
|--------|----------|
| เลขที่ | ๒๖๙๗     |
| วันที่ | ๑๒.๑๒.๕๒ |
| เวลา   | ๑๐.๐๗๔.  |

กรมบัญชีกลางแจ้งการเทียบตำแหน่งบุคคล  
ภายนอกให้เหมาะสมกับระบบการจำแนกตำแหน่ง และ  
ค่าตอบแทนตามระบบใหม่ เพื่อใช้สิทธิในการเบิกค่า  
ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รายละเอียดตามหนังสือ  
ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๐๖๔๕๒ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๒

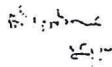
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ก่อนมอบกองคลัง  
แจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

  
(นางนอมล คงไพบูลย์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
๒๑ เม.ย. ๒๕๕๒

ทราบ-ดำเนินการ

(นางนกร ศิลปอาชา)  
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

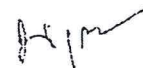
๗ ๓ เม.ย. ๒๕๕๒

  
๗ เม.ย. ๕๒

-112-


ที่ รง ๐๔๑๐/๑๕๕๕

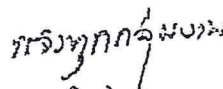
เรียน รองอธิบดี ผู้ตรวจราชการฯ ผู้อำนวยการกลุ่มงาน  
เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่มงาน  
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค  
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด  
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร  
กองคลัง ขอส่งสำเนาหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๐๖๔๕๒  
ลง. ๒๖ มี.ค. ๕๒ มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ



(นางนอมล คงไพบูลย์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
๒๑ เม.ย. ๒๕๕๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียน  
และทดสอบฝีมือแรงงาน  
เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา  
- ๒๑ เม.ย. ๒๕๕๒  
  
๒๑ เม.ย. ๒๕๕๒

  
นางสิรินันท์ อ่อนคณะกุล

(นางสิรินันท์ อ่อนคณะกุล)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบบริหารและพัฒนา  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียนและทดสอบฝีมือแรงงาน

๒๑ เม.ย. ๒๕๕๒

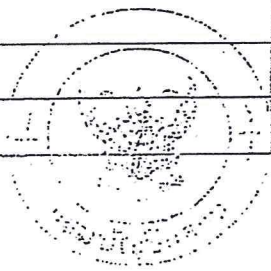
- สำนักบริหารการทะเบียน  
- สำนักบริหารการทะเบียน  
- สำนักบริหารการทะเบียน

บัญชีการเทียบตำแหน่ง

แบบหนึ่งคือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0406.6/ 3.1.1.5

ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม 2552

| ลำดับ<br>ที่ | ตำแหน่ง                              | เทียบเท่าตำแหน่งข้าราชการพลเรือน (ระดับ) |
|--------------|--------------------------------------|--|
| 1.           | คณะกรรมการมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ | ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ       |
| 2.           | ผู้เชี่ยวชาญ ตาม                     | ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ  |
| 3.           | ผู้สื่อข่าว ช่างภาพ                  | ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ     |
| 4.           | ผู้เข้าร่วมแข่งขัน                   | ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน      |



## ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๑ วรรคสอง มาตรา ๑๒ วรรคสอง มาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ วรรคสี่ มาตรา ๔๓ วรรคสาม มาตรา ๕๖ วรรคสี่ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ วรรคสอง มาตรา ๕๙ วรรคสอง มาตรา ๖๐ วรรคสอง มาตรา ๖๑ วรรคสอง มาตรา ๖๒ วรรคสามและวรรคสี่ มาตรา ๖๕ วรรคสามและวรรคหก มาตรา ๖๗ วรรคหนึ่ง (๒) มาตรา ๖๘ มาตรา ๗๐ วรรคสาม มาตรา ๗๑ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๔ วรรคสอง มาตรา ๗๖ วรรคสอง มาตรา ๗๗ มาตรา ๗๘ มาตรา ๘๔ มาตรา ๘๕ มาตรา ๘๖ มาตรา ๘๘ มาตรา ๘๙ วรรคสอง มาตรา ๙๑ มาตรา ๙๒ มาตรา ๙๙ มาตรา ๑๐๐ วรรคสอง มาตรา ๑๐๑ วรรคสอง มาตรา ๑๐๒ วรรคสอง มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๔) และวรรคสาม มาตรา ๑๐๕ มาตรา ๑๐๖ วรรคสี่ มาตรา ๑๐๘ มาตรา ๑๐๙ วรรคสี่ มาตรา ๑๑๐ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสอง และมาตรา ๑๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ส่วนที่ ๑

นิยาม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานของรัฐ ดังต่อไปนี้

(๑) ราชการส่วนกลาง หมายถึง อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นนิติบุคคล

# ความที่ผิด

ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๔



เลขานุการรัฐมนตรี รง.  
วันที่ 4.24  
วันที่ 7 มิ.ย. 2556  
เวลา 6.30

สำนักงานรัฐมนตรี รง.  
วันที่ 112  
วันที่ 6 มิ.ย. 2556  
เวลา 13.10 น.  
1849

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน

อ้างอิง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี-ความที่ผิด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

คำสั่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
กระทรวงแรงงาน  
วันที่ 9.84  
วันที่ 8 มิ.ย. ๒๕๕๖  
เวลา 11.15 น.  
พฤศจิกายน ๒๕๕๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง-ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๘๔๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๖.
  ๒. สำเนาหนังสือสำนักงานงบประมาณ-ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๓๐๘/๒๔๑ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๖
  ๓. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ-ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๑๖๔/๕๒๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๖

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน  
วันที่ - 7 มิ.ย. 2556  
เลขที่รับ 1264  
เวลา 14.59 น.

ตามที่ได้ยืนยันมติคณะรัฐมนตรี (๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๖) เกี่ยวกับเรื่อง มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่าย มาเพื่อทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังได้เสนอเรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ไปเพื่อดำเนินการ ซึ่งสำนักงานงบประมาณและสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้เสนอความเห็นไปเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ลงมติเห็นชอบ

# ความที่ผิด

ที่ รง ๐๑๐๒.๑/๐430

เรียน ปลัดกระทรวงแรงงาน

เพื่อโปรดแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบและ  
ถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้สำเนามาเรียน รทว.ร.ง.  
ทราบแล้ว

(นายสง่า ธนสงวนวงศ์)

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำพน กิตติอำพน)  
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน  
สำนักวิเคราะห์เรื่องและคดีคณะรัฐมนตรี  
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓, ๓๓๒  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๖๔  
[www.cabinet.thaigov.go.th](http://www.cabinet.thaigov.go.th)  
nk55\_01\_07 : ณัฐชนา

16 มิ.ย. ๒๕๕๖

ด่วนที่สุด  
ที่ กค.๐๕๐๖.๔/๓๕๐



กระทรวงการคลัง  
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๓ มกราคม ๒๕๕๖

เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถ  
ของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี: ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖

๑. ความเป็นมา

๑.๑ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๖ เห็นชอบมาตรการการคลัง  
และการเงิน เพื่อบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำเป็น ๓๐๑ บาท/วันทั่วประเทศ  
และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) โดยมอบหมายให้  
กระทรวงการคลังดำเนินการปรับเพิ่มอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมสัมมนา  
ของส่วนราชการเพื่อให้เหมาะสมกับค่าครองชีพและสภาพการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับมาตรการดังกล่าว

๑.๒ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ แจ้งตามหนังสือ  
สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เห็นชอบ  
มาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่ายตามที่กระทรวงการคลังเสนอ ซึ่งขอความร่วมมือส่วนราชการ  
ให้เบิกค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรม และการประชุมในอัตราไม่เกิน ๒๕ บาทต่อมือต่อคน  
และค่าอาหารในการประชุมไม่เกิน ๘๐ บาทต่อมือต่อคน

๒. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี

เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีและมาตรการตามข้อ ๑.๑  
โดยจำเป็นต้องปรับปรุงมาตรการที่คณะรัฐมนตรีมีมติไว้เดิมตามข้อ ๑.๒

๓. ความเร่งด่วนของเรื่อง

สมควรดำเนินการโดยด่วนเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการเพื่อบรรเทาผลกระทบ  
จากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม  
(SMEs) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๖

๕.สาระสำคัญของเรื่องหรือข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย

เห็นสมควรปรับปรุงมาตรการประหยัดในการเบิกค่าใช้จ่ายตามมติคณะรัฐมนตรี  
เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑.๒ ในส่วนของค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการฝึกอบรม  
และการประชุม และค่าอาหารในการประชุม ให้เหมาะสมกับค่าครองชีพและสภาพการณ์ปัจจุบัน  
โดยเห็นควรปรับอัตราเพิ่มขึ้นเพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มการฝึกอบรมและการประชุม

(๑) อบรม/ประชุมในสถานที่ราชการเบิกได้ไม่เกิน ๓๕ บาทต่อมือต่อคน

(๒) อบรม/ประชุมในสถานที่เอกชนเบิกได้ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อมือต่อคน

๔.๒ ค่าอาหารในการประชุมเบิกได้ไม่เกิน ๑๒๐ บาทต่อมือต่อคน

๕. ความเห็นชอบหรือการอนุมัติของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง  
ไม่มี

๖. กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรีหรือคำสั่งที่กำหนดให้มีการวิเคราะห์หรือศึกษา  
ก่อนที่จะดำเนินการ

๖.๑ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/๖ ๒๐๕ ลงวันที่  
๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

๖.๒ ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๗) ลงวันที่  
๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๕

๖.๓ มติคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อพิจารณามาตรฐานบรรเทา  
ผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำปี ๒๕๕๖

๗. ค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินการและที่มาแห่งเงินค่าใช้จ่าย  
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของแต่ละส่วนราชการ

๘. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๔

อนึ่ง ในส่วนที่เกี่ยวกับการปรับเพิ่มอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมภายในประเทศ  
ซึ่งดำเนินการได้โดยอำนาจของกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลังได้ดำเนินการและแจ้งให้ส่วนราชการ  
เพื่อทราบและถือปฏิบัติแล้ว ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายภิตติรัตน์ ณ ระนอง)  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

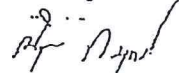
กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร

โทร. ๐-๒๑๒๗-๗๒๖๐

สำเนาถูกต้อง





## พระราชกฤษฎีกา

เบี่ยงประชุมกรรมการ

พ.ศ. ๒๕๕๗

### ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

เป็นปีที่ ๕๘ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเบี่ยงประชุมกรรมการ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเบี่ยงประชุมและค่าตอบแทนที่ปรึกษาซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒๑ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๗”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๒๓

(๒) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๓

(๓) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๗

(๔) พระราชกฤษฎีกายกเลิกพระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑ พ.ศ. ๒๕๕๒

(๕) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๖) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมและคำตอบแทนที่ปรึกษาซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง พ.ศ. ๒๕๒๓

(๗) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมและคำตอบแทนที่ปรึกษาซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๓

(๘) พระราชกฤษฎีกายกเลิกพระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมและคำตอบแทนที่ปรึกษาซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๑ พ.ศ. ๒๕๕๒

(๙) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมและคำตอบแทนที่ปรึกษาซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒

มาตรา ๔ พระราชกฤษฎีกานี้ไม่ใช้บังคับแก่กรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือโดยประกาศ พระบรมราชโองการ และบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือประกาศพระบรมราชโองการนั้นกำหนดเบี่ยประชุม หรือผลประโยชน์ตอบแทนของบุคคลดังกล่าวไว้เป็นการเฉพาะ

มาตรา ๕ ในพระราชกฤษฎีกานี้ ~~๕~~ *ยกเลิก*

“~~คณะกรรมาการ~~” หมายความว่า คณะกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย โดยประกาศพระบรมราชโองการ หรือโดยประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี

“~~กรรมสาร~~” หมายความว่า กรรมการในคณะกรรมการ แต่ไม่รวมถึงกรรมการซึ่งได้รับเงินเดือน หรือคำตอบแทนอย่างอื่นในหน้าที่นั้น ๆ โดยเฉพาะ

“~~คณะอนุกรรมาการ~~” หมายความว่า คณะอนุกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย โดยประกาศพระบรมราชโองการ หรือโดยประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล รัฐมนตรีเจ้าสังกัดซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการ

“~~อนุกรรมาการ~~” หมายความว่า อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการ แต่ไม่รวมถึงอนุกรรมการ ซึ่งได้รับเงินเดือนหรือคำตอบแทนอย่างอื่นในหน้าที่นั้น ๆ โดยเฉพาะ

“ที่ปรึกษาคณะกรรมการ” หมายความว่า ที่ปรึกษาซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือโดยประกาศพระบรมราชโองการ ให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

มาตรา ๖ ให้กรรมการได้รับเบี้ยประชุมดังต่อไปนี้

(๑) เบี้ยประชุมเป็นรายเดือน สำหรับกรรมการในคณะกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือโดยประกาศพระบรมราชโองการ ซึ่งมีภาระหน้าที่และความรับผิดชอบสูง ปฏิบัติงานในด้านการกำหนดนโยบายอันมีผลกระทบต่อการบริหาร เศรษฐกิจ หรือสังคมในภาพรวมของประเทศ ตามรายชื่อคณะกรรมการและอัตราเบี้ยประชุมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

(๒) เบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง สำหรับกรรมการในคณะกรรมการอื่นนอกจากที่ระบุไว้ใน (๑) ตามอัตราเบี้ยประชุมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๗ ให้อนุกรรมการได้รับเบี้ยประชุมดังต่อไปนี้

(๑) เบี้ยประชุมเป็นรายเดือน สำหรับอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการของคณะกรรมการ ตามมาตรา ๖ (๑) ตามรายชื่อคณะอนุกรรมการและอัตราเบี้ยประชุมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

(๒) เบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง สำหรับอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการของคณะกรรมการอื่น นอกจากที่ระบุไว้ใน (๑) เว้นแต่อนุกรรมการสามัญประจำกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากระทรวง หรือกรม อนุกรรมการสามัญประจำจังหวัด หรือ อนุกรรมการควบคุมกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน ให้ได้รับเบี้ยประชุม เฉพาะอนุกรรมการที่ไม่ได้เป็นข้าราชการของส่วนราชการนั้น ทั้งนี้ ตามอัตราเบี้ยประชุมที่รัฐมนตรี ประกาศกำหนด

มาตรา ๘ กรรมการหรืออนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน ให้ได้รับเบี้ยประชุม เฉพาะในเดือนที่เข้าร่วมประชุม

มาตรา ๙ ประธานกรรมการหรือประธานอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง ให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่กรรมการหรืออนุกรรมการนั้นมีสิทธิได้รับ แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือประธานอนุกรรมการไม่สามารถร่วมประชุมได้ให้ผู้ที่ทำหน้าที่ ประธานในที่ประชุมได้รับเบี้ยประชุมในอัตราเดียวกับประธานกรรมการหรือประธานอนุกรรมการตามที่กำหนด ในวรรคหนึ่ง แล้วแต่กรณี

มาตรา ๑๐ รองประธานกรรมการหรือรองประธานอนุกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือโดยประกาศพระบรมราชโองการ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง ให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในแปดของอัตราเบี้ยประชุมที่กรรมการหรืออนุกรรมการนั้นมีสิทธิได้รับแล้วแต่กรณี

มาตรา ๑๑ กรรมการในคณะกรรมการคณะหนึ่ง หรืออนุกรรมการในคณะกรรมการคณะหนึ่ง ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง ให้ได้รับเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมคณะกรรมการหรือคณะกรรมการนั้น แล้วแต่กรณี เพียงครั้งเดียวในวันหนึ่ง

มาตรา ๑๒ ที่ปรึกษาคณะกรรมการให้ได้รับเบี้ยประชุมเช่นเดียวกับกรรมการในคณะกรรมการนั้น โดยให้นำมาตรา ๘ หรือมาตรา ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๑๓ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ ให้ได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้งตามอัตราเบี้ยประชุมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด โดยให้เลขานุการมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมไม่เกินหนึ่งคน และผู้ช่วยเลขานุการมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมไม่เกินสองคน

ถ้ากรรมการหรืออนุกรรมการผู้ใดเป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการด้วย ให้เบิกเบี้ยประชุมได้เพียงตำแหน่งเดียว

มาตรา ๑๔ การประชุมของคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการหรืออนุกรรมการร่วมประชุมอย่างน้อยก็หนึ่งของจำนวนกรรมการหรืออนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม และมีสิทธิเบิกเบี้ยประชุมตามพระราชกฤษฎีกานี้ เว้นแต่บทบัญญัติแห่งกฎหมาย ประกาศพระบรมราชโองการ หรือคำสั่งที่จัดให้มีคณะกรรมการหรือคณะกรรมการนั้นจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

การประชุมตามวรรคหนึ่ง ให้รวมถึงการประชุมที่บทบัญญัติแห่งกฎหมาย ประกาศพระบรมราชโองการ หรือคำสั่งที่จัดให้มีคณะกรรมการหรือคณะกรรมการกำหนดให้สามารถใช้วิธีการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีที่สามารถถ่ายทอดภาพและเสียงได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งทำให้กรรมการหรืออนุกรรมการไม่จำเป็นต้องปรากฏตัวในที่ประชุมด้วย โดยให้ถือว่ากรรมการหรืออนุกรรมการซึ่งใช้วิธีการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดังกล่าว ร่วมประชุมคณะกรรมการหรือคณะกรรมการนั้น และมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุม

มาตรา ๑๕ ให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ร่วมกันจัดทำรายชื่อคณะกรรมการตามมาตรา ๖ (๑) และรายชื่อคณะกรรมการตามมาตรา ๗ (๑) และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ

เมื่อได้จัดทำรายชื่อคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และอัตราเบี้ยประชุมตามวรรคหนึ่งเสร็จแล้ว ให้เสนอรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบและประกาศกำหนดต่อไป

การกำหนดอัตราเบี้ยประชุมต้องไม่เกินอัตราที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๖ คณะกรรมการที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งซึ่งได้รับเงินสมนาคุณเป็นรายเดือนอยู่ก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ ให้คงได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ตามอัตราเบี้ยประชุมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๑๗ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

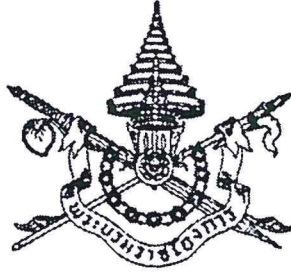
ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

---

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกานี้ คือ โดยที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนที่ปรึกษาซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานานสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายและอัตราเบี้ยประชุมให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และเพื่อรวบรวมกฎหมายที่เกี่ยวกับเบี้ยประชุมกรรมการ ให้อยู่ในกฎหมายฉบับเดียวกันเพื่อให้มีเอกภาพ จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้



## พระราชกฤษฎีกา

เบี่ยงประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๐

### ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

เป็นปีที่ ๖๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเบี่ยงประชุมกรรมการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๑๑/๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗

“มาตรา ๑๑/๑ ในกรณีที่กรรมการหรืออนุกรรมการซึ่งเป็นการแต่งตั้งโดยตำแหน่งไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ แต่ได้มอบหมายให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนโดยทำเป็นหนังสือหรือมีหลักฐานการ

มอบหมาย ให้ถือว่าผู้ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการหรืออนุกรรมการแทนผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ และให้นับเป็นองค์ประชุม ตลอดจนมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมในอัตราเดียวกับกรรมการหรืออนุกรรมการ”

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ เนื่องจากพระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ไม่มีบทบัญญัติที่ชัดเจนว่า ผู้เข้าร่วมประชุมแทนกรรมการหรืออนุกรรมการโดยตำแหน่ง สามารถเข้าร่วมประชุมและนับเป็นองค์ประชุมตามกฎหมาย ตลอดจนมีสิทธิได้รับเบี่ยประชุมหรือไม่ จึงสมควรกำหนดให้ผู้ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมแทนนับเป็นองค์ประชุม และมีสิทธิได้รับเบี่ยประชุม จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้



พระราชกฤษฎีกา  
เบี่ยงประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๓)  
พ.ศ. ๒๕๕๕

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕

เป็นปีที่ ๖๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเบี่ยงประชุมกรรมการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “คณะกรรมการ” ในมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งและกำหนดองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ไว้โดยบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ประกาศพระบรมราชโองการหรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินหรือโดยประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี ในฐานะหัวหน้ารัฐบาล หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี”

มาตรา ๔ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “คณะอนุกรรมการ” ในมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

““คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ประกาศพระบรมราชโองการ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หรือโดยประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี หรือโดย คณะกรรมการที่มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการได้”

มาตรา ๕ ให้ยกเลิกความใน (๑) ของมาตรา ๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) เบี่ยงประชุมเป็นรายเดือน สำหรับกรรมการในคณะกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งและกำหนดองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ไว้โดยบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ประกาศพระบรมราชโองการ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ซึ่งมีภาระหน้าที่และความรับผิดชอบสูง ปฏิบัติงานในด้านการกำหนดนโยบายอันมีผลกระทบต่อการบริหาร เศรษฐกิจ หรือสังคมในภาพรวมของประเทศ ทั้งนี้ ตามรายชื่อคณะกรรมการและอัตราเบี่ยงประชุมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด”

มาตรา ๖ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๑๕/๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗

“มาตรา ๑๕/๑ การเบิกจ่ายเบี่ยงประชุมให้เป็นไปตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด”

มาตรา ๗ ให้กรรมการในคณะกรรมการตามมาตรา ๖ (๑) และอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้รับเบี่ยงประชุมเป็นรายเดือน

ตามเดิมไปจนกว่ารัฐมนตรีจะประกาศกำหนดรายชื่อคณะกรรมการ และอัตราเบี้ยประชุมตามมาตรา ๖ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกานี้  
มาตรา ๘ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ เนื่องจากพระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน สมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเบี่ยงประชุมกรรมการ เพื่อให้การเบิกจ่ายเบี่ยงประชุมกรรมการมีประสิทธิภาพและเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

**ด่วนที่สุด**  
ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ **อ.งค**



กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

**๒๒** มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการอนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ อธิการบดี

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๓๗ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
- ๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘
- ๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๗๒ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙
- ๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๙๙ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙
- ๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๖๑ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙
- ๖. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐
- ๗. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๐๒ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐
- ๘. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๘๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
- ๙. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
- ๑๐. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๗๔ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- ๑๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๙๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑
- ๑๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๙๖ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒
- ๑๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๑๒๑ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒
- ๑๔. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- ๑๕. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่กระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการอนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๑๕ นั้น

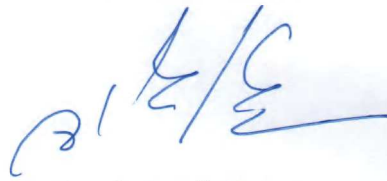
กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เพื่อให้รายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สอดคล้องกับข้อเท็จจริงยิ่งขึ้น รวมทั้งเพื่อให้เกิดความชัดเจนและสะดวกในการปฏิบัติงานของส่วนราชการ

จึงได้ ...

จึงได้ยกเลิกประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการอนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๑๕ และกำหนดขึ้นใหม่ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาประกาศกระทรวงการคลัง ที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ กรณีคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการตามประกาศฉบับนี้มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ เช่น กฎหมายหรือคำสั่งที่แต่งตั้งชื่อคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ องค์ประกอบ อำนาจหน้าที่ มีการแก้ไขหรือยกเลิก แล้วแต่กรณี ให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบแจ้งข้อมูลต่อกระทรวงการคลังทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายจำเริญ โพธิยอด)

รองปลัดกระทรวงการคลัง หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

กองคำตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๔๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๐



(๙) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการอนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

(๑๐) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการอนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

(๑๑) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการอนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

(๑๒) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการอนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒

(๑๓) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการอนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

(๑๔) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการอนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

(๑๕) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการอนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ ๑๕) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๒. กำหนดรายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน ตามบัญชีหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้

๓. กำหนดรายชื่อคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน ตามบัญชีหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศนี้

๔. กำหนดอัตราเบี้ยประชุมรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ตามบัญชีหมายเลข ๓ แนบท้ายประกาศนี้

๕. กรณีคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการตามประกาศฉบับนี้มีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ เช่น กฎหมายหรือคำสั่งที่แต่งตั้ง ชื่อคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ องค์ประกอบ อำนาจหน้าที่ มีการแก้ไขหรือยกเลิก แล้วแต่กรณี ให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบแจ้งข้อมูลต่อกระทรวงการคลังทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๖. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันออกประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่

๑๓

มีนาคม

พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสันติ พร้อมพัฒน์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

อัตราเบี้ยประชุมรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ

| ประเภท  | อัตราไม่เกิน (บาท:คน:ครั้ง) |
|---|-----------------------------|
| กรรมการในคณะกรรมการตามมาตรา ๖ (๒)                     | ๑,๖๐๐                       |
| เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการตามมาตรา ๖    | ๑,๖๐๐                       |
| อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการตามมาตรา ๗ (๒)               | ๑,๐๐๐                       |
| เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการในคณะอนุกรรมการตามมาตรา ๗ | ๑,๐๐๐                       |

