

**แบบสอบถาม**  
**(ผู้ผ่านการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน)**

-----

**คำชี้แจง**

เพื่อให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้มีโอกาสรับทราบผลการดำเนินงานของตนเอง และเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุง การพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ที่ตรงกับข้อมูลของท่านและกรอก ข้อความให้สมบูรณ์

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

- 1.1 เพศ  ชาย  หญิง อายุ .....ปี
- 1.2 วุฒิการศึกษา  
 ประถมศึกษา  มัธยมศึกษาตอนต้น  มัธยมศึกษาตอนปลาย  ปวช.  
 ปวส. ปริญญาตรี ปริญญาโท  อื่น ๆ.....
- 1.3 ชื่อหลักสูตรที่ผ่านการฝึกอบรม.....  
 ระยะเวลาฝึกอบรม .....ชั่วโมง
- 1.4 สถานภาพการทำงานก่อนเข้ารับการฝึกอบรม  
 มีงานประจำ  ประกอบกิจการส่วนตัว ว่างงาน  อื่น ๆ.....
- 1.5 เหตุผลที่เข้ารับการฝึกอบรม  
 สถานประกอบกิจการ/หน่วยงานที่สังกัด/นายจ้างส่งเข้าอบรม  
 ต้องการยกระดับฝีมือในการทำงานของตนเอง  
 มีหลักสูตรฝึกอบรมตรงกับความต้องการ  
 อื่น ๆ .....

**ส่วนที่ 2** ความคิดเห็นในการจัดการฝึกอบรม โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนนความคิดเห็นที่ตรงกับ ความคิดเห็นของท่านที่สุด

ระดับคะแนนความคิดเห็น

- 5 = ดีมาก  
 4 = ดี  
 3 = ปานกลาง  
 2 = ควรปรับปรุง  
 1 = ควรปรับปรุงอย่างมาก

## แบบสอบถาม

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	คะแนนความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1	<b>การบริหารจัดการฝึก</b>					
	1.1 สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมีชื่อเสียงดี เป็นที่ยอมรับ					
	1.2 สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดหลักสูตรตามความต้องการฝึกอบรม					
	1.3 หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมตอบสนองความจำเป็นในการประกอบอาชีพ					
	1.4 มีขั้นตอนการให้บริการชัดเจน สะดวก รวดเร็ว					
2	<b>การจัดหลักสูตรฝึกอบรม</b>					
	2.1 หลักสูตรทันต่อเทคโนโลยีเป็นปัจจุบัน					
	2.2 หลักสูตรมีหลากหลายสามารถเลือกเข้ารับการฝึกได้ตามความต้องการ					
	2.3 กิจกรรมในการฝึกอบรมภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเหมาะสมกับเนื้อหาวิชา					
	2.4 มีระยะเวลาฝึกที่ความเหมาะสมกับหัวข้อและเนื้อหาวิชา					
	2.5 ท่านสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้จากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานได้					
3	<b>การถ่ายทอดสอนงานของครูฝึก</b>					
	3.1 ครูฝึกมีความรู้ ความชำนาญตรงเนื้อหาสาระในหลักสูตร					
	3.2 ครูฝึกสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี					
	3.3 ครูฝึกสอนได้ครบถ้วนตามหัวข้อวิชาที่กำหนดในหลักสูตร					
	3.4 ครูฝึกสร้างบรรยากาศที่ดีในระหว่างการฝึกอบรม					
4	<b>สื่ออุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร</b>					
	4.1 มีสื่อ เอกสารประกอบการฝึกเหมาะสมกับเนื้อหาในหลักสูตร					
	4.2 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มีสภาพพร้อมใช้งาน					
	4.3 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มีจำนวนเพียงพอ					
5	<b>สถานที่และสภาพแวดล้อม* (เลือกตอบตามสถานที่ฝึกอบรม)</b>					
	กรณีฝึกในหน่วยฝึกของกรมฯ					
	5.1 จัดสถานที่ที่เหมาะสมกับการฝึกอบรม					
	5.2 ห้องฝึกอบรมมีขนาดเหมาะสมกับจำนวนผู้เข้ารับการฝึก					
	5.3 สภาพแวดล้อมภายในโรงฝึกงานเหมาะแก่การฝึกอบรม					
	5.4 สภาพแวดล้อมภายนอกโรงฝึกงานสะอาด สวยงาม					
	กรณีฝึกภายนอก					
	5.1 ความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม					
	5.2 ห้องฝึกอบรมมีขนาดเหมาะสมกับจำนวนผู้เข้ารับการฝึก					
	5.3 สภาพแวดล้อมโดยรวมเหมาะแก่การจัดฝึกอบรม					

ส่วนที่ 3

ปัญหา/อุปสรรคที่พบในระหว่างฝึกอบรม.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

ส่วนที่ 4 ทศนคติและความผูกพันของผู้รับบริการที่มีต่อกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง  หน้าคำตอบที่ตรงกับข้อมูลท่านเพียงข้อเดียว)

4.1 ท่านยินดีที่จะเข้ารับการฝึกอบรมกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในครั้งต่อไปหรือไม่

ยินดี  ไม่ยินดี เพราะ.....

4.2 ท่านยินดีที่จะแนะนำให้ผู้อื่นเข้ารับการฝึกอบรมของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือไม่

ยินดี  ไม่ยินดี เพราะ.....

4.3 ท่านยินดีที่จะบอกกล่าวหรือชักชวนให้บุคคลอื่นทราบถึงกิจกรรมหรือข่าวสารที่เป็นประโยชน์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือไม่

ยินดี  ไม่ยินดี เพราะ.....

ส่วนที่ 5 ผลผลิต/ผลลัพธ์

5.1 ประสิทธิภาพการทำงานจากปัจจัยด้านแรงงาน โพรตระบุระดับ **ก่อนฝึกอบรม** เทียบกับ **หลังฝึกอบรม**

ผลิิตภาพแรงงานจากการฝึกอบรม	ก่อนฝึกอบรม					หลังฝึกอบรม				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1. ทำงานตามตำแหน่ง/อาชีพได้ถูกต้องแม่นยำ										
2. ความคิดในการปรับปรุงรูปแบบการทำงาน										
3. ความสุขและมุมมองเชิงบวกที่ติดต่อการทำงาน										
4. โอคการก้าวหน้าในตำแหน่ง/อาชีพ/ธุรกิจ										

5.2 ท่านคิดว่าสามารถนำผลจากการฝึกอบรมไปสร้างผลประโยชน์ทางการเงิน เช่น เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ลดต้นทุน ได้หรือไม่

ไม่ได้  ได้ โพรตระบุ รายได้เฉลี่ยก่อนฝึก.....บาท/เดือน รายได้เฉลี่ยหลังฝึก.....บาท/เดือน