

**แบบสอบถาม**  
**(ผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงาน)**

**คำชี้แจง**

เพื่อให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้มีโอกาสรับทราบผลการดำเนินงานของตนเองและเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุง การพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ที่ตรงกับข้อมูลของท่านและ กรอกข้อความให้สมบูรณ์

**ส่วนที่ 1** ข้อมูลทั่วไปของผู้กรอกแบบสอบถาม

- 1.1 เพศ  ชาย  หญิง อายุ .....ปี
- 1.2 วุฒิการศึกษา  
 ประถมศึกษา  มัธยมศึกษาตอนต้น  มัธยมศึกษาตอนปลาย  ปวช.  
 ปวส. ปริญญาตรี ปริญญาโท  อื่น ๆ.....
- 1.3 สาขาที่สำเร็จการฝึกอบรม.....  
 ระยะเวลาฝึกอบรม.....เดือน/ชั่วโมง (ฝึกภายใน.....เดือน/ชม. ฝึกในสถานประกอบการ.....เดือน/ชม.)
- 1.4 สถานภาพก่อนเข้ารับการฝึกอบรม  
 มุ่งานประจำ  ประกอบกิจการส่วนตัว ว่างงาน  
 นักเรียน นักศึกษา  อื่น ๆ.....
- 1.5 เหตุผลหรือแรงจูงใจที่ท่านตัดสินใจเข้ารับการฝึกกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน / สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)  
 นำความรู้ไปประกอบอาชีพส่วนตัว  ต้องการฝึกทักษะในภาคปฏิบัติให้สามารถทำงานได้  
 วุฒิบัตรไปประกอบการสมัครงาน  เพิ่มโอกาสให้นายจ้างรับเข้าทำงาน  
 ต้องการเปลี่ยนงาน/เปลี่ยนอาชีพ  เพิ่มทักษะระหว่างปิดภาคเรียน  
 อื่น ๆ.....
- 1.6 ทราบข่าวการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน / สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน จาก.....

**ส่วนที่ 2** ความคิดเห็นในการจัดการฝึกอบรม

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนนที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านที่สุด  
 ระดับคะแนนความคิดเห็น

- 5 = ดีมาก  
 4 = ดี  
 3 = ปานกลาง  
 2 = ควรปรับปรุง  
 1 = ควรปรับปรุงอย่างมาก

## แบบสอบถาม

ที่	ประเด็นการประเมิน	คะแนนความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
<b>1</b>	<b>การรับสมัคร การแนะนำ</b>					
	1.1 มีเอกสารแนะนำหลักสูตรการฝึกอบรมหลากหลายสาขาอาชีพแสดงรายละเอียดชัดเจน					
	1.2 เจ้าหน้าที่แนะนำการฝึกอบรมอย่างชัดเจน					
	1.3 เจ้าหน้าที่แนะนำข้อมูลอาชีพอย่างชัดเจน					
	1.4 มีขั้นตอนให้บริการที่ชัดเจน สะดวก รวดเร็ว					
<b>2</b>	<b>การจัดหลักสูตรฝึกอบรม</b>					
	2.1 หลักสูตรทันต่อเทคโนโลยี เป็นปัจจุบัน					
	2.2 หลักสูตรมีหลากหลายสามารถเลือกเข้ารับการฝึกได้ตามความต้องการ					
	2.3 กิจกรรมในการฝึกอบรมภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเหมาะสมกับเนื้อหาวิชา					
	2.4 มีระยะเวลาฝึกที่เหมาะสมกับหัวข้อและเนื้อหาวิชา					
	2.5 ท่านสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้จากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานได้					
<b>3</b>	<b>การถ่ายทอดสอนงานของครูฝึก</b>					
	3.1 ครูฝึกมีความรู้ ความชำนาญตรงเนื้อหาสาระในหลักสูตร					
	3.2 ครูฝึกสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี					
	3.3 ครูฝึกสอนได้ครบถ้วนตามหัวข้อวิชาที่กำหนดในหลักสูตร					
	3.4 ครูฝึกสร้างบรรยากาศที่ดีในระหว่างการฝึกอบรม					
<b>4</b>	<b>สื่อ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร</b>					
	4.1 มีสื่อ เอกสารประกอบการฝึกเหมาะสมกับเนื้อหาในหลักสูตร					
	4.2 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มีสภาพพร้อมใช้งาน					
	4.3 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร มีจำนวนเพียงพอ					
<b>5</b>	<b>สถานที่และสภาพแวดล้อม* (เลือกตอบตามสถานที่ฝึกอบรม)</b>					
	<i>กรณีฝึกภายในหน่วยฝึกของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน</i>					
	5.1 จัดสถานที่เหมาะสมกับการฝึกอบรม					
	5.2 ห้องฝึกอบรมมีขนาดเหมาะสมกับจำนวนผู้เข้ารับการฝึก					
	5.3 สภาพแวดล้อมภายในโรงฝึกงานเหมาะแก่การฝึกอบรม					
	5.4 สภาพแวดล้อมภายนอกโรงฝึกงานสะอาด สวยงาม					
	<i>กรณีฝึกภายนอก</i>					
	5.1 ความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม					
	5.2 ห้องฝึกอบรมมีขนาดเหมาะสมกับจำนวนผู้เข้ารับการฝึก					
	5.3 สภาพแวดล้อมโดยรวมเหมาะสมแก่การจัดฝึกอบรม					
<b>6</b>	<b>การฝากฝึกในกิจการ</b>					
	6.1 ได้รับประสบการณ์จริงจากการเข้าฝากฝึกในกิจการ					
	6.2 ระยะเวลาฝากฝึกในกิจการมีความเหมาะสม					
	6.3 ครูฝึกได้ตรวจเยี่ยมและติดตามให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาระหว่างฝากฝึกในกิจการ					

ส่วนที่ 3

3.1 ปัญหาอุปสรรคจากการฝากฝึกในสถานประกอบกิจการ

- ขณะฝึกพบปัญหาหรืออุปสรรค คือ.....

.....  
.....  
.....

- โดยท่านดำเนินการอย่างไร

แจ้งปัญหา/อุปสรรคเหล่านั้นต่อครูฝึก       ไม่ได้แจ้งปัญหา/อุปสรรคเหล่านั้นต่อครูฝึก

อื่น ๆ.....

- หากท่านแจ้งปัญหาอุปสรรคให้ครูฝึกทราบ ผลที่ได้รับคือ

ครูฝึกได้ช่วยแก้ไขปัญหานั้น       ไม่มีการแก้ไขใด ๆ

3.2 ข้อเสนอแนะ/คำแนะนำเพิ่มเติม.....

.....  
.....  
.....  
.....

ส่วนที่ 4 ทศนคติและความผูกพันของผู้รับบริการที่มีต่อกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง

หน้าคำตอบที่ตรงกับข้อมูลท่านเพียงข้อเดียว)

4.1 ท่านยินดีที่จะเข้ารับการฝึกอบรมกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในครั้งต่อไปหรือไม่

ยินดี       ไม่ยินดี เพราะ.....

4.2 ท่านยินดีที่จะแนะนำให้ผู้อื่นเข้ารับการฝึกอบรมของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือไม่

ยินดี       ไม่ยินดี เพราะ.....

4.3 ท่านยินดีที่จะบอกกล่าวหรือชักชวนให้บุคคลอื่นทราบถึงกิจกรรมหรือข่าวสารที่เป็นประโยชน์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือไม่

ยินดี       ไม่ยินดี เพราะ.....

ส่วนที่ 5 ผลผลิต/ผลลัพธ์

5.1 ประสิทธิภาพการทำงานจากปัจจัยด้านแรงงาน โปรตระดับ ก่อนฝึกอบรม เทียบกับ หลังฝึกอบรม

ผลผลิตแรงงานจากการฝึกอบรม	ก่อนฝึกอบรม					หลังฝึกอบรม				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1. ทำงานตามตำแหน่ง/อาชีพได้ถูกต้องแม่นยำ										
2. ความคิดในการปรับปรุงรูปแบบการทำงาน										
3. ความสุขและมุมมองเชิงบวกที่ต่อการทำงาน										
4. โอบการก้าวหน้าในตำแหน่ง/อาชีพ/ธุรกิจ										

5.2 ท่านคิดว่าสามารถนำผลจากการฝึกอบรมไปสร้างผลประโยชน์ทางการเงิน เช่น เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ลดต้นทุน ได้หรือไม่  
 ไม่ได้     ได้ โปรตระบุ รายได้เฉลี่ยก่อนฝึก.....บาท/เดือน รายได้เฉลี่ยหลังฝึก.....บาท/เดือน