



ที่ รง ๐๔๒๓/ว ๐๔๖

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา
ต.เขารูปช้าง อ.เมือง จ.สงขลา ๙๐๐๐๐

๒
เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง การคัดเลือกสถานประกอบการกิจการดีเด่นด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้จัดการฝ่ายบุคคล/ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาองค์กร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกสถานประกอบการกิจการดีเด่นด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ
แรงงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

๒. หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการกิจการดีเด่นด้านการส่งเสริม
การพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้จัดทำโครงการสถานประกอบการกิจการดีเด่นด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อส่งเสริมให้นายจ้างได้ตระหนักถึงการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน มีการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่เป็นประโยชน์กับกิจการของสถานประกอบการนั้น หรือเพื่อประโยชน์ต่อลูกจ้างที่จะพัฒนาไปสู่การทำงานในสาขาอาชีพอื่นเพิ่มเติมได้ และเพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณแก่สถานประกอบการกิจการดีเด่นด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่สามารถสร้างกระบวนการพัฒนาคนและพัฒนาการฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่ดี ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพ.ศ. ๒๕๔๕ โดยมอบหมายให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา ดำเนินการคัดเลือกสถานประกอบการกิจการดีเด่นด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ในการนี้ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา ขอเชิญสถานประกอบการของท่านสมัครเข้ารับการคัดเลือกสถานประกอบการกิจการดีเด่นด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี ๒๕๖๑ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารการสมัครเข้ารับการคัดเลือกจาก <http://www.dsd.go.th/songkhla> สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมติดต่อนางสาววันวิสาข์ เพชรมณี นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ ๐๘๑-๗๖๖๓๖๒๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางอารี เตชะวันโต)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา

กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

โทร. ๐ ๗๔๓๓ ๖๐๕๒ ต่อ ๑๐๒

โทรสาร. ๐ ๗๔๓๓ ๖๐๔๘-๙



ใบสมัคร

เข้ารับการคัดเลือกสถานประกอบกิจการดีเด่น
ด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
ประจำปี พ.ศ. 2561

เลขที่รับ
วันที่

คำชี้แจง โปรดเติมข้อความในช่องว่างให้สมบูรณ์ และเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง เพื่อประโยชน์ของท่าน

1. ชื่อสถานประกอบกิจการ (ที่ถูกต้องตามการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท)
(ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
เลขที่บัญชีสถานประกอบกิจการ
2. ที่อยู่เลขที่ :..... ซอย
ถนน :.....แขวง / ตำบล
เขต / อำเภอ :..... จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ :..... โทรศัพท์ :.....
โทรสาร :..... E-mail
3. ประเภทกิจการ :..... จำนวนลูกจ้างเฉลี่ย/ปีคน
4. หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2561 (สถานประกอบกิจการต้องมีคุณสมบัติด้านที่ 1 และด้านอื่นๆ อีกอย่างน้อย 2 ด้าน)
 - 4.1 ด้านที่ 1 สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป มีการพัฒนาฝีมือแรงงานครบถ้วนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 ปี (พ.ศ. 2558 - 2560)
 - หลักสูตรการฝึกอบรมเกี่ยวข้องกับการดำเนินการของสถานประกอบกิจการนั้น และเป็นการเพิ่มความรู้ ความสามารถ ทักษะฝีมือให้กับลูกจ้างผู้ผ่านการฝึกอบรม โดยแสดงหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง จำนวนไม่เกิน 5 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ
 - มีนโยบายชัดเจนที่ต้องการให้มีการฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง เพื่อเพิ่มผลิตภาพในการทำงาน เช่น ประกาศนโยบายการพัฒนาบุคลากร แผนการฝึกอบรมประจำปี เป็นต้น
 - ให้ความสำคัญในการพัฒนาฝีมือแรงงานลูกจ้าง โดยดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จัดส่งลูกจ้างเข้ารับการรับรองความรู้ความสามารถ รวมกันหรืออย่างหนึ่งอย่างใด ให้กับลูกจ้างเกินกว่า 50% ขึ้นไป ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยแต่ละปีจากแบบแสดงรายการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีที่มีจำนวนผู้ผ่านการอบรมเกินกว่ากฎหมายกำหนด
 - หลักสูตรการฝึกอบรมที่จัดทำขึ้นมีผลต่อการเพิ่มผลิตภาพแรงงานของสถานประกอบกิจการนั้นโดยตรง โดยแสดงข้อมูลหลักฐานของผลที่ได้รับในการวัดประสิทธิภาพการทำงานหรือการเพิ่มผลิตภาพแรงงาน (KPI) จำนวน 1 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ
 - หลักสูตรการฝึกอบรมที่จัดทำขึ้นเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ซึ่งสามารถเลื่อนระดับขึ้นไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยแสดงหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้างจำนวน 1 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ

หลักฐานและเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณา

- สำเนาหนังสือรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ฉบับ
- สำเนาแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท. 2) จำนวน ฉบับ
- สำเนาหลักสูตรที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ จำนวนไม่เกิน 5 หลักสูตร จำนวน ฉบับ
- สำเนาหลักฐานของผลที่ได้รับในการเพิ่มผลิตภาพแรงงาน และหลักสูตรที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง พร้อมเนื้อหาหลักสูตร จำนวน 1 หลักสูตร จำนวน ฉบับ
- สำเนาหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง ในเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ให้กับพนักงานพร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ จำนวน 1 หลักสูตร จำนวน ฉบับ

4.2 ด้านที่ 2 สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างต่ำกว่า 100 คน มีการพัฒนาฝีมือแรงงานครบถ้วนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า 2 ปี (พ.ศ. 2559 – 2560)

- หลักสูตรการฝึกอบรมเกี่ยวข้องกับกิจการดำเนินการของสถานประกอบกิจการนั้น และเป็นการเพิ่มความรู้อ ความสามารถ ทักษะฝีมือให้กับลูกจ้างผู้ผ่านการฝึกอบรม โดยแสดงหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง จำนวนไม่เกิน 2 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ
- มีนโยบายชัดเจนที่ต้องการให้มีการฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง เพื่อเพิ่มผลิตภาพในการทำงาน เช่น ประกาศนโยบายการพัฒนาบุคลากร แผนการฝึกอบรมประจำปี เป็นต้น
- ให้ความสำคัญในการฝึกอบรมลูกจ้าง โดยดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานให้กับลูกจ้างเกินกว่า 50% ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยแต่ละปี โดยอ้างอิงข้อมูลจำนวนลูกจ้างจากแบบรายการแสดงการนำส่งเงินสมทบ (สปส. 1 - 10) จากสำนักงานประกันสังคม
- หลักสูตรการฝึกอบรมที่จัดทำขึ้นมีผลต่อการเพิ่มผลิตภาพของสถานประกอบกิจการนั้นโดยตรง โดยแสดงข้อมูลหลักฐานของผลที่ได้รับในการเพิ่มผลิตภาพแรงงาน และหลักสูตรที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง จำนวน 1 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ
- หลักสูตรการฝึกอบรมที่จัดทำขึ้นเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ซึ่งสามารถเลื่อนระดับขึ้นไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยแสดงหลักฐานหลักสูตร ที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง จำนวน 1 หลักสูตร พร้อมเนื้อหา

หลักฐานและเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณา

- สำเนาหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ จำนวน 2 หลักสูตร จำนวน ฉบับ
- ประกาศนโยบายการพัฒนาบุคลากร แผนการฝึกอบรมประจำปี จำนวน ฉบับ
- สำเนาหลักฐานของผลที่ได้รับในการเพิ่มผลิตภาพแรงงาน และหลักสูตรที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้างพร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ จำนวน 1 หลักสูตร จำนวน ฉบับ
- สำเนาหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง ในเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ให้กับพนักงานพร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อจำนวน 1 หลักสูตร จำนวน ฉบับ

4.3 ด้านที่ 3 สถานประกอบกิจการที่รับนักเรียน นิสิต นักศึกษา จากสถานศึกษา หรือบุคคลที่ทางราชการส่งมาฝึกเข้ารับการฝึกเตรียมเข้าทำงานตามหลักสูตรที่ขอรับรอง โดยจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและสวัสดิการ ในรอบปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2560)

- หลักสูตรการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของสถานประกอบกิจการนั้น และเป็นการเพิ่มความรู้ความสามารถ ทักษะฝีมือให้กับนักเรียน นิสิต นักศึกษา เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยแสดงหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับนักเรียน นิสิต นักศึกษา อย่างน้อยจำนวน 1 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ
- นโยบายชัดเจนที่ต้องการสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมให้แก่ นักเรียน นิสิต นักศึกษา เช่น แผนงาน ประกาศนโยบายการฝึกอบรมให้แก่ นักเรียน นิสิต นักศึกษา ประจำปี เป็นต้น
- ให้มีความสำคัญกับนักเรียน นิสิต นักศึกษาที่เข้าฝึกเตรียมเข้าทำงาน โดยให้ออกาสได้ปฏิบัติงานร่วมกับพนักงานประจำแต่ละสายงาน เพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
- มีหลักฐานการจ้างงานนักเรียน นิสิต นักศึกษา ผู้ที่ผ่านการฝึกเตรียมเข้าทำงาน เพื่อจ้างเป็นพนักงานประจำสถานประกอบกิจการ

หลักฐานและเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณา

- แบบฟอร์มหลักสูตร พร้อมสำเนาหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบกิจการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้างอย่างน้อยจำนวน 1 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ จำนวน ฉบับ
- แผนงาน ประกาศนโยบายการฝึกอบรมให้แก่ นักเรียน นิสิต นักศึกษา ประจำปี
จำนวน ฉบับ
- สำเนามีหลักฐานการจ้างงานนักเรียน นิสิต นักศึกษา ผู้ที่ผ่านการฝึกเตรียมเข้าทำงาน เพื่อการจ้างงานเป็นพนักงาน จำนวน ฉบับ

4.4 ด้านที่ 4 สถานประกอบกิจการที่จัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนหรือนำมาตรฐานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานไปจัดทำเป็นมาตรฐานของสถานประกอบกิจการ ไม่น้อยกว่าจำนวน 1 สาขาในรอบปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2560) และมีการนำมาตรฐานฝีมือแรงงานที่จัดทำขึ้นไปกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมและมีการนำหลักสูตรนี้ไปจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงาน

- จัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ไม่น้อยกว่า 1 สาขาในรอบปีที่ผ่านมา
- นำมาตรฐานฝีมือแรงงานที่จัดทำขึ้น ไปกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมให้แก่พนักงาน
- นำหลักสูตรที่จัดทำขึ้นตามมาตรฐานฝีมือแรงงานไปจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงาน เพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน
- นำมาตรฐานฝีมือแรงงานที่จัดทำขึ้น ไปใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกคนเข้าทำงานและเลื่อนระดับความก้าวหน้าในตำแหน่งงาน

หลักฐานและเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณา

- สำเนาหลักฐานมาตรฐานฝีมือแรงงานที่จัดทำเพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ไม่น้อยกว่า 1 สาขา ในรอบปีที่ผ่านมา จำนวน ฉบับ
- สำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ฉบับ

5. หลักเกณฑ์อื่น ๆ ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

5.1 เป็นสถานประกอบกิจการต้นแบบ ตัวอย่างในการพัฒนาฝีมือแรงงานที่มีประสิทธิภาพ เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณะในระดับจังหวัด หรือในระดับประเทศ ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2558 – 2560)

- พิจารณาจากข้อมูล หลักฐาน เอกสาร ภาพถ่ายว่าเป็นสถานประกอบกิจการที่เปิดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ศึกษาดูงาน และสามารถถ่ายทอดความรู้ในการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ผู้สนใจ เป็นต้น

หลักฐานและเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณา

สำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ฉบับ

5.2 เป็นสถานประกอบกิจการที่มีการดำเนินกิจกรรมหรือสิ่ง que แสดงให้เห็นถึงการขับเคลื่อนเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 ของรัฐบาล ในรอบปีที่ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2560)

- มีนโยบาย แผนจะดำเนินการด้านการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการงาน ผลิตภัณฑ์ บริการ เทคโนโลยี นวัตกรรม ฯลฯ
- มีการดำเนินการด้านการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการงาน ผลิตภัณฑ์ บริการ เทคโนโลยี นวัตกรรม ฯลฯ ในขั้นตอนของการระบุปัญหา รวบรวมข้อมูลและแนวคิดเกี่ยวกับการแก้ปัญหา และออกแบบวิธีการแก้ปัญหา การวางแผนดำเนินการแก้ปัญหา จนถึงขั้นตอนของการอบรมพัฒนาทักษะลูกจ้างเพื่อไปสู่การเพิ่มผลิตภาพแรงงาน
- มีผลงานการดำเนินการด้านการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการงาน ผลิตภัณฑ์ บริการ เทคโนโลยี นวัตกรรม ฯลฯ จนนำไปสู่การเพิ่มผลิตภาพแรงงานได้
- พิจารณาจากหลักฐาน เอกสาร ภาพถ่าย และมีผลงานด้านผลิตภัณฑ์ บริการเทคโนโลยี นวัตกรรม ฯลฯ มีการปรับปรุงกระบวนการ หรือจัดการพัฒนาทักษะลูกจ้าง เพื่อไปสู่การเพิ่มผลิตภาพแรงงาน และการแข่งขันด้านนวัตกรรมโดยการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ การวิจัย ด้านเทคโนโลยี ด้านนวัตกรรม และด้านคณิตศาสตร์มาประยุกต์ใช้

หลักฐานและเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณา

สำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ฉบับ

5.3 เป็นสถานประกอบกิจการที่มีการดำเนินกิจกรรมหรือสิ่ง que แสดงให้เห็นถึงการสนับสนุนการดำเนินการจัดทำสมรรถนะของตำแหน่งงาน (Competency) ภายในสถานประกอบกิจการ ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2558 – 2560)

- มีการดำเนินกิจกรรมของสถานประกอบกิจการหรือสิ่ง que แสดงให้เห็นถึงการสนับสนุนการดำเนินการจัดทำสมรรถนะของตำแหน่งงาน (Competency) ภายในสถานประกอบกิจการ อาทิ การวิเคราะห์สมรรถนะ (Competency Analysis) การนำสมรรถนะที่ได้ไปสู่การพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน เช่น การกำหนดหลักสูตรเพื่อฝึกอบรมพนักงาน การทำหัวข้อสมรรถนะ (Competency List) เพื่อสรรหาคณะเข้ามาปฏิบัติงานทดแทนหรือใช้สำหรับจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) การจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงาน โดยอิงสมรรถนะที่จัดทำขึ้น การค้นหาช่องว่างสมรรถนะ (Competency Gap) ฯลฯ

พิจารณาจากหลักฐาน เอกสาร ภาพถ่าย และการนำเสนอของผู้บริหารสถานประกอบกิจการ

หลักฐานและเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณา

สำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ฉบับ

5.4 มีผลงานที่ได้รับการเชิดชู หรือได้รับรางวัลจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2558 – 2560)

- พิจารณาจากสถานประกอบการที่มีการส่งเสริม ดำเนินการด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของตน การจัดทำสมรรถนะของตำแหน่งงาน การดำเนินการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มผลิตภาพแรงงาน ที่ได้รับการเชิดชู หรือได้รับรางวัลจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ

หลักฐานและเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณา

- สำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ฉบับ

5.5 ผลงานด้านอื่นๆ

หลักฐานและเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณา

- สถานประกอบการที่ให้การสนับสนุนในการฝึกซ้อมเยาวชน เพื่อเข้าร่วมงานแข่งขันฝีมือแรงงานนานาชาติ จำนวน ฉบับ
- สถานประกอบการที่เปิดโอกาสให้คนพิการเข้าทำงานในสถานประกอบการ หรือส่งเสริมคนพิการ ผู้สูงอายุ (60 ปีขึ้นไป) ได้เข้ารับการพัฒนาอาชีพ โดยพิจารณาจากข้อมูล หลักฐานภาพถ่ายและสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ จำนวน ฉบับ
- สถานประกอบการที่มีศูนย์ฝึกอบรม (Training Center) เป็นของตนเอง และมีการดำเนินการฝึกอบรมทุกปี จำนวน ฉบับ
- สถานประกอบการที่เป็นศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงาน ที่มีผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี จำนวน ฉบับ

6. หลักฐานและเอกสารอื่น เพื่อประกอบการพิจารณา

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ หรือใบอนุญาตประกอบการ
- แผนที่แสดงที่ตั้งสถานประกอบการ
- หนังสือมอบอำนาจ พร้อมบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

7. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ :

ชื่อ-นามสกุล :
 ตำแหน่ง :
 โทรศัพท์ : โทรสาร :
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ : e-mail :

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าข้อความดังกล่าวไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิการสมัครเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

วันที่

(ประทับตรา)

**หลักฐานยืนยันการรับเอกสารสมัครเข้ารับการคัดเลือกสถานประกอบกิจการดีเด่น
ด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2561**
หน่วยงาน.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

เอกสารประกอบใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ของสถานประกอบกิจการชื่อ.....

- ครบถ้วน
- ต้องการเอกสารเพิ่มเติม (ระบุ)
โดยให้จัดส่งเอกสารดังกล่าวภายใน.....

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ หรือ ผู้ตรวจสอบคำขอ
(.....)
..... / /

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ หรือ ผู้แทน
(.....)
..... / /



**หลักฐานยืนยันการรับเอกสารสมัครเข้ารับการคัดเลือกสถานประกอบกิจการดีเด่น
ด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2561**
หน่วยงาน.....

สำหรับผู้ยื่นคำขอ

เอกสารประกอบใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ของสถานประกอบกิจการชื่อ.....

- ครบถ้วน
- ต้องการเอกสารเพิ่มเติม (ระบุ)
โดยให้จัดส่งเอกสารดังกล่าวภายใน.....

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ หรือ ผู้ตรวจสอบคำขอ
(.....)
..... / /

ลงชื่อ ผู้ยื่นคำขอ หรือ ผู้แทน
(.....)
..... / /

แนวทางการสมัครเข้ารับคัดเลือกเป็นสถานประกอบการดีเด่นด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2561

- 1) สถานประกอบการต้องมีคุณสมบัติด้านที่ 1 และด้านอื่นๆ อีกอย่างน้อย 2 ด้าน
- 2) ยื่นใบสมัคร พร้อมด้วยเอกสาร หลักฐาน ภาพถ่ายและสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ ต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณา
- 3) แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ หากได้รับการเชิดชูในความโดดเด่นของสถานประกอบการ และหรือบุคลากรจากหน่วยงานภายนอก อาทิ ผลงานหรือรายการของประเภทรางวัลของสถานประกอบการ และหรือบุคลากรที่ได้รับในระดับประเทศหรือระดับนานาชาติ
- 4) แสดงหลักฐานของสถานประกอบการที่เป็นต้นแบบ ตัวอย่างการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในด้านต่างๆ เช่น สถานประกอบการเปิดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ศึกษาดูงาน และสามารถถ่ายทอดความรู้ ในการพัฒนาฝีมือแรงงานแก่ผู้สนใจ
- 5) สถานประกอบการมีความพร้อมในการให้ข้อมูลและเอกสารเพิ่มเติมตามที่ ฝ่ายเลขาฯ ร้องขอ เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาอย่างครบถ้วน

หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือกสถานประกอบการดีเด่นด้านการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2561

ด้านที่ 1 สถานประกอบการที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป มีการพัฒนาฝีมือแรงงานครบถ้วนตามพระราชบัญญัติ ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 ปี (พ.ศ. 2558 – 2560)

หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณา

- 1) หลักสูตรการฝึกอบรมเกี่ยวข้องกับการดำเนินการของสถานประกอบการนั้น และเป็นการ เพิ่มความรู้ ความสามารถ ทักษะฝีมือให้กับลูกจ้างผู้ผ่านการฝึกอบรม โดยแสดงหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบการ ได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง จำนวนไม่เกิน 5 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ
- 2) มีนโยบายชัดเจนที่ต้องการให้มีการฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง เพื่อเพิ่มผลผลิตภาพในการทำงาน เช่น ประกาศนโยบายการพัฒนาบุคลากร แผนการฝึกอบรมประจำปี เป็นต้น
- 3) ให้ความสำคัญในการพัฒนาฝีมือแรงงานลูกจ้าง โดยดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จัดส่งลูกจ้างเข้ารับการรับรองความรู้ความสามารถ รวมกันหรืออย่างหนึ่งอย่างใด ให้กับลูกจ้างเกินกว่า 50% ขึ้นไป ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยแต่ละปีจากแบบแสดงรายการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนา ฝีมือแรงงาน ประจำปีที่มีจำนวนผู้ผ่านการอบรมเกินกว่ากฎหมายกำหนด
- 4) หลักสูตรการฝึกอบรมที่จัดทำขึ้นมีผลต่อการเพิ่มผลผลิตภาพแรงงานของสถานประกอบการ นั้นโดยตรง โดยแสดงข้อมูลหลักฐานของผลที่ได้รับในการวัดประสิทธิภาพการทำงานหรือการเพิ่มผลผลิตภาพแรงงาน (KPI) จำนวน 1 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ
- 5) หลักสูตรการฝึกอบรมที่จัดทำขึ้นเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ซึ่งสามารถ เลื่อนระดับขึ้นไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยแสดงหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง จำนวน 1 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ

ด้านที่ 2 สถานประกอบการกิจการที่มีลูกจ้างต่ำกว่า 100 คน มีการพัฒนาฝีมือแรงงานครบถ้วนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า 2 ปี (พ.ศ. 2559 – 2560)

หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณา

- 1) หลักสูตรการฝึกอบรมเกี่ยวข้องกับการดำเนินการของสถานประกอบการนั้น และเป็นการเพิ่มความรู้ ความสามารถ ทักษะฝีมือให้กับลูกจ้างผู้ผ่านการฝึกอบรม โดยแสดงหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง จำนวนไม่เกิน 2 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ
- 2) มีนโยบายชัดเจนที่ต้องการให้มีการฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง เพื่อเพิ่มผลิตภาพในการทำงาน เช่น ประกาศนโยบายการพัฒนาบุคลากร แผนการฝึกอบรมประจำปี เป็นต้น
- 3) ให้ความสำคัญในการฝึกอบรมลูกจ้าง โดยดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานให้กับลูกจ้างเกินกว่า ๕๐% ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยแต่ละปี โดยอ้างอิงข้อมูลจำนวนลูกจ้างจากแบบรายการแสดงการนำส่งเงินสมทบ (สปส. ๑ - ๑๐) จากสำนักงานประกันสังคม
- 4) หลักสูตรการฝึกอบรมที่จัดทำขึ้นมีผลต่อการเพิ่มผลิตภาพของสถานประกอบการนั้นโดยตรง โดยแสดงข้อมูลหลักฐานของผลที่ได้รับในการเพิ่มผลิตภาพแรงงาน และหลักสูตรที่สถานประกอบการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง จำนวน 1 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ
- 5) หลักสูตรการฝึกอบรมที่จัดทำขึ้นเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) ซึ่งสามารถเลื่อนระดับขึ้นไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยแสดงหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบการได้จัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้าง จำนวน 1 หลักสูตร พร้อมเนื้อหา

ด้านที่ 3 สถานประกอบการที่รับนักเรียน นิสิต นักศึกษา จากสถานศึกษา หรือบุคคลที่ทางราชการส่งมาฝึกเข้ารับการฝึกเตรียมเข้าทำงานตามหลักสูตรที่ขอรับรอง โดยจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงและสวัสดิการ ในรอบปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2560)

หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณา

- 1) หลักสูตรการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของสถานประกอบการนั้น และเป็นการเพิ่มความรู้ ความสามารถ ทักษะฝีมือให้กับนักเรียน นิสิต นักศึกษา เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยแสดงหลักฐานหลักสูตรที่สถานประกอบการได้จัดฝึกอบรมให้กับนักเรียน นิสิต นักศึกษา อย่างน้อยจำนวน 1 หลักสูตร พร้อมเนื้อหาหลักสูตรโดยย่อ
- 2) นโยบายชัดเจนที่ต้องการสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมให้แก่ นักเรียน นิสิต นักศึกษา เช่น แผนงานประกาศนโยบายการฝึกอบรมให้แก่ นักเรียน นิสิต นักศึกษา ประจำปี เป็นต้น
- 3) ให้ความสำคัญกับนักเรียน นิสิต นักศึกษาที่เข้าฝึกเตรียมเข้าทำงาน โดยให้โอกาสได้ปฏิบัติงานร่วมกับพนักงานประจำแต่ละสายงาน เพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
- 4) มีหลักฐานการจ้างงานนักเรียน นิสิต นักศึกษา ผู้ที่ผ่านการฝึกเตรียมเข้าทำงาน เพื่อจ้างเป็นพนักงานประจำสถานประกอบการ

ด้านที่ 4 สถานประกอบกิจการที่จัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนหรือนำมาตรฐานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานไปจัดทำเป็นมาตรฐานของสถานประกอบกิจการ ไม่น้อยกว่าจำนวน 1 สาขาในรอบปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2560) และมีการนำมาตรฐานฝีมือแรงงานที่จัดทำขึ้นไปกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมและมีการนำหลักสูตรนี้ไปจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงาน

หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณา

- 1) จัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ไม่น้อยกว่า 1 สาขาในรอบปีที่ผ่านมา
- 2) นำมาตรฐานฝีมือแรงงานที่จัดทำขึ้นไปกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมให้แก่พนักงาน
- 3) นำหลักสูตรที่จัดทำขึ้นตามมาตรฐานฝีมือแรงงานไปจัดฝึกอบรมให้แก่พนักงาน เพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน
- 4) นำมาตรฐานฝีมือแรงงานที่จัดทำขึ้นไปใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกคนเข้าทำงานและเลื่อนระดับความก้าวหน้าในตำแหน่งงาน

5. หลักเกณฑ์อื่น ๆ ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

5.1 เป็นสถานประกอบกิจการต้นแบบ ตัวอย่างในการพัฒนาฝีมือแรงงานที่มีประสิทธิภาพ เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณะในระดับจังหวัด หรือในระดับประเทศ ในรอบ 3 ปี ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2558 - 2560)

หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณา

พิจารณาจากข้อมูล หลักฐาน เอกสาร ภาพถ่ายว่าเป็นสถานประกอบกิจการที่เปิดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ศึกษาดูงาน และสามารถถ่ายทอดความรู้ในการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ผู้สนใจ เป็นต้น

5.2 เป็นสถานประกอบกิจการที่มีการดำเนินกิจกรรมหรือสิ่งที่แสดงให้เห็นถึงการขับเคลื่อนเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0 ของรัฐบาล ในรอบปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2560)

หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณา

- 1) มีนโยบาย แผนจะดำเนินการด้านการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการงาน ผลิตภัณฑ์ บริการ เทคโนโลยี นวัตกรรม ฯลฯ
 - 2) มีการดำเนินการด้านการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการงาน ผลิตภัณฑ์ บริการ เทคโนโลยี นวัตกรรม ฯลฯ ในขั้นตอนของการระบุปัญหา รวบรวมข้อมูลและแนวคิดเกี่ยวกับการแก้ปัญหา และออกแบบวิธีการแก้ปัญหา การวางแผนดำเนินการแก้ปัญหา จนถึงขั้นตอนของการอบรมพัฒนาทักษะลูกจ้างเพื่อไปสู่การเพิ่มผลิตภาพแรงงาน
 - 3) มีผลงานการดำเนินการด้านการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการงาน ผลิตภัณฑ์ บริการ เทคโนโลยี นวัตกรรม ฯลฯ จนนำไปสู่การเพิ่มผลิตภาพแรงงานได้
- พิจารณาจากหลักฐาน เอกสาร ภาพถ่าย และมีผลงานด้านผลิตภัณฑ์ บริการเทคโนโลยี นวัตกรรม ฯลฯ มีการปรับปรุงกระบวนการงาน หรือจัดการพัฒนาทักษะลูกจ้าง เพื่อไปสู่การเพิ่มผลิตภาพแรงงาน และการแข่งขันด้านนวัตกรรม โดยการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ การวิจัย ด้านเทคโนโลยี ด้านนวัตกรรม และด้านคณิตศาสตร์ มาประยุกต์ใช้

5.3 เป็นสถานประกอบกิจการที่มีการดำเนินกิจกรรมหรือสิ่งที่แสดงให้เห็นถึงการสนับสนุนการดำเนินการจัดทำสมรรถนะของตำแหน่งงาน (Competency) ภายในสถานประกอบกิจการ ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2558 – 2560)

หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณา

มีการดำเนินกิจกรรมของสถานประกอบกิจการหรือสิ่งที่แสดงให้เห็นถึงการสนับสนุนการดำเนินการจัดทำสมรรถนะของตำแหน่งงาน (Competency) ภายในสถานประกอบกิจการ อาทิ การวิเคราะห์สมรรถนะ (Competency Analysis) การนำสมรรถนะที่ได้ไปสู่การพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน เช่น การกำหนดหลักสูตรเพื่อฝึกอบรมพนักงาน การทำหัวข้อสมรรถนะ (Competency List) เพื่อสรรหาคณะเข้ามาปฏิบัติงานทดแทนหรือใช้สำหรับจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) การจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงาน โดยอิงสมรรถนะที่จัดทำขึ้น การค้นหาช่องว่างสมรรถนะ(Competency Gap) ฯลฯ

พิจารณาจากหลักฐาน เอกสาร ภาพถ่าย และการนำเสนอของผู้บริหารสถานประกอบกิจการ

5.4 มีผลงานที่ได้รับการเชิดชู หรือได้รับรางวัลจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2558 – 2560)

หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณา

พิจารณาจากสถานประกอบกิจการมีการส่งเสริม ดำเนินการด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของตน การจัดทำสมรรถนะของตำแหน่งงาน การดำเนินการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มผลิตภาพแรงงานที่ได้รับการเชิดชู หรือได้รับรางวัลจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ

5.5 ผลงานด้านอื่นๆ

หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการพิจารณา

- 1) สถานประกอบกิจการที่ให้การสนับสนุนในการฝึกซ้อมเยาวชน เพื่อเข้าร่วมงานแข่งขันฝีมือแรงงานนานาชาติ
- 2) สถานประกอบกิจการที่เปิดโอกาสให้คนพิการ ผู้สูงอายุ (60 ปีขึ้นไป) เข้าทำงานในสถานประกอบกิจการนั้นๆ หรือส่งเสริมคนพิการได้เข้ารับการพัฒนาอาชีพ
- 3) สถานประกอบกิจการที่มีศูนย์ฝึกอบรม (Training Center) เป็นของตนเอง และมีการดำเนินการฝึกอบรมทุกปี
- 4) สถานประกอบกิจการที่เป็นศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงาน ที่มีผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี

พิจารณาจากข้อมูล หลักฐาน ภาพถ่ายและสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ