



คู่มือการใช้งานระบบส่งเสริมการพัฒนา ฝีมือแรงงานและบริการ e-Service (สำหรับสถานประกอบการ)



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
กองแผนงานและสารสนเทศ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
<http://datacenter.dsd.go.th>



สารบัญ

การสมัครเข้าใช้งานระบบ _____	2
การขอรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายฝึกยกระดับ/เปลี่ยนสาขากรณีฝึกเอง _____	10
การขอรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายฝึกยกระดับ/เปลี่ยนสาขากรณีส่งไปฝึกภายนอก _____	18
การขอความเห็นชอบเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (ฝต 1-1) _____	24
แจ้งผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีที่เป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (ฝต 3) _____	28
แบบเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.2) _____	30
แจ้งเปลี่ยนข้อมูลสถานประกอบการ (สท.8) _____	33



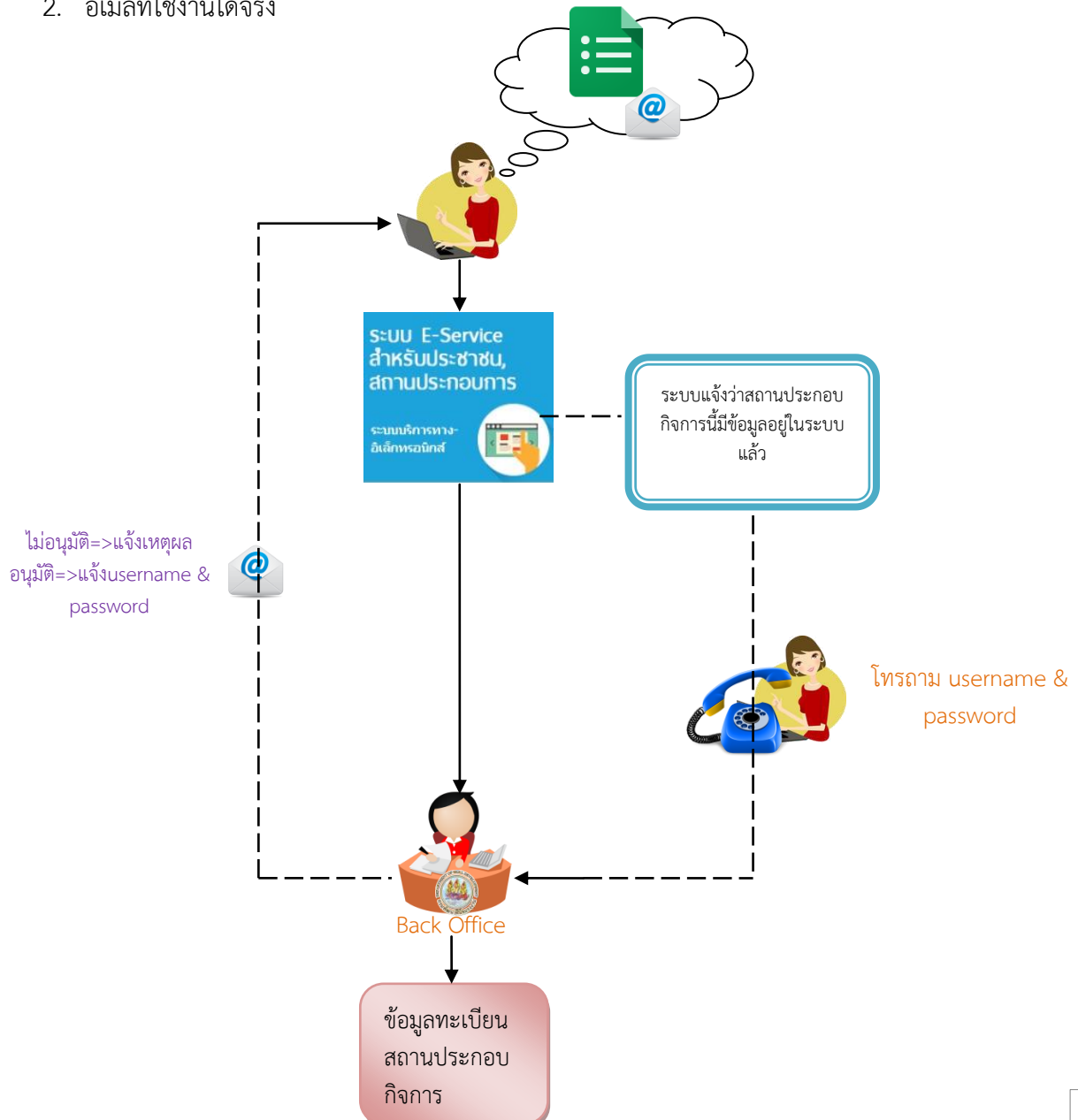
การใช้งาน e-Service

สถานประกอบการกิจการที่ประสงค์จะยื่นรับรองหลักสูตร/ค่าใช้จ่ายผ่านระบบ e-Service จะต้องดำเนินการสมัครเข้าใช้งาน ให้มีฐานข้อมูลของสถานประกอบการก่อน แต่ปัจจุบันกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้นำข้อมูลสถานประกอบการกิจการบางส่วนเข้าสู่ฐานข้อมูลแล้ว ดังนั้นขอให้สถานประกอบการดำเนินการตรวจสอบก่อนว่า สถานประกอบการของตนเองมีข้อมูลในระบบหรือไม่ โดยตรวจสอบได้ที่ <http://e-service.dsd.go.th> หากมีแล้ว ให้ติดต่อรับ username และ Password ที่หน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงานพื้นที่ที่สถานประกอบการตนเองยื่นรับรองหลักสูตรฯ หากยังไม่มีให้ดำเนินการสมัครดังนี้

สมัครเข้าใช้งานระบบ (สำหรับสถานประกอบการ)

สิ่งที่ต้องเตรียม

1. ไฟล์ข้อมูลเอกสารแนบ ได้แก่ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล, ภพ.20 หรือ ภธ.20, รง4, หนังสือมอบอำนาจ, สท.4, แผนที่ตั้งของสถานประกอบการ
2. อีเมลที่ใช้งานได้จริง





ขั้นตอนการสมัคร

Home
สมัครเข้าใช้บริการ ▼

สมัครเข้าใช้บริการสำหรับประชาชนทั่วไป

สมัครเข้าใช้บริการสำหรับสถานประกอบการ 1

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / สมัครใช้บริการ / สมัครเข้าใช้บริการสำหรับสถานประกอบการ

1 ข้อมูลพื้นฐาน

2 เจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ

3 สาขา

4 ลูกจ้าง

5 เอกสารแนบ

6 เสร็จสิ้น

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ*	<input type="text" value="7777766666"/>	ความยาว 10 หรือ 13 อักขร								
หน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ สปก. ไปยื่นรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย *	<input type="text" value="ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดเพชรบุรี"/> <small>กรณีนี้ สปก. มีการยื่นรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายฯ กับหน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงานหลายแห่ง ให้เลือกหน่วยงานที่มีสำนักงานใหญ่ของ สปก. ตั้งอยู่</small>									
ชื่อสถานประกอบการ/ชื่อผู้ประกอบการ *	<input type="text" value="บริษัท นิยมชัย จำกัด"/>									
ที่อยู่	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; border: 1px solid #ccc;">เลขที่</td> <td style="width: 15%; border: 1px solid #ccc;"><input type="text" value="8/7"/></td> <td style="width: 15%; border: 1px solid #ccc;">หมู่ที่</td> <td style="width: 15%; border: 1px solid #ccc;"><input type="text" value="3"/></td> <td style="width: 15%; border: 1px solid #ccc;">ตรอก/ซอย</td> <td style="width: 15%; border: 1px solid #ccc;"><input type="text" value="-"/></td> <td style="width: 15%; border: 1px solid #ccc;">ถนน</td> <td style="width: 15%; border: 1px solid #ccc;"><input type="text" value="เพชรเกษม"/></td> </tr> </table>		เลขที่	<input type="text" value="8/7"/>	หมู่ที่	<input type="text" value="3"/>	ตรอก/ซอย	<input type="text" value="-"/>	ถนน	<input type="text" value="เพชรเกษม"/>
เลขที่	<input type="text" value="8/7"/>	หมู่ที่	<input type="text" value="3"/>	ตรอก/ซอย	<input type="text" value="-"/>	ถนน	<input type="text" value="เพชรเกษม"/>			
จังหวัด*	<input type="text" value="เพชรบุรี"/>									
อำเภอ/เขต*	<input type="text" value="ชะอำ"/>									
ตำบล/แขวง*	<input type="text" value="ชะอำ"/>									
รหัสไปรษณีย์	<input type="text" value="76120"/>									
โทรศัพท์	<input type="text" value="081-5566555"/>									
โทรสาร	<input type="text" value="081-5566554"/>									
อีเมล	<input type="text" value="feed11@phetburi.org"/>									
ประเภทอุตสาหกรรม	<input type="text" value="ยานยนต์และชิ้นส่วน"/>									
ประเภทสถานประกอบการ	<input type="text" value="นิติบุคคล"/>									
ประเภทกิจการประเภท	<input type="text" value="ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์"/>									
มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป เมื่อวันที่	<input type="text" value="1/2/2540"/> <input type="button" value="⋮"/>									

ขั้นตอนถัดไป 2



1 ข้อมูลพื้นฐาน > 2 เจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ > 3 สาขา > 4 ลูกจ้าง > 5 เอกสารแนบ > 6 เสร็จสิ้น

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ที่อยู่อาศัย	โทรศัพท์	โทรสาร	+ เพิ่ม	นำเข้าข้อมูล	ดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง
ไม่มีข้อมูล								

รายการที่ 1 - 0 จากทั้งหมด 0 รายการ

ชื่อ *	<input type="text" value="นายสมบัติ"/>
สกุล *	<input type="text" value="สุขใจ"/>
ที่อยู่อาศัย	<input type="text" value="9/8 ต.ท่าราบ อ.เมือง จ.เพชรบุรี 76000"/>
โทรศัพท์	<input type="text" value="032666666"/>
โทรสาร	<input type="text" value="032666667"/>
4 บันทึก ยกเลิก	

ย้อนกลับ > ขั้นตอนถัดไป **5**

1 ข้อมูลพื้นฐาน		2 เจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ		3 สาขา		4 ลูกจ้าง		5 เอกสารแนบ	
6 เสร็จสิ้น									
ลำดับ	ชื่อสาขา/สถานที่ทำงาน	ที่อยู่	โทรศัพท์	โทรสาร	จังหวัด	จำนวนลูกจ้าง	6 + เพิ่ม นำเข้าข้อมูล ดาวน์โหลดไฟล์ ตัวอย่าง		
1	สำนักงานใหญ่	เลขที่ 5 หมู่ 6 ซอย- ถนน- ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี 76000	-	-	เพชรบุรี	120	แก้ไข ลบ		

รายการที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ

1

ชื่อสาขา/สถานที่ทำงาน *	สาขาม้านโป่ง
ที่อยู่	56 ด.บ้านโป่ง อ.บ้านโป่ง
จังหวัด *	ราชบุรี
โทรศัพท์	032777777
โทรสาร	032777778
จำนวนลูกจ้าง	110 คน
7 บันทึก ยกเลิก	

ย้อนกลับ ขั้นตอนถัดไป 8

1 ข้อมูลพื้นฐาน		2 เจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ		3 สาขา		4 ลูกจ้าง		5 เอกสารแนบ	
6 เสร็จสิ้น									
ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	เพศ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ	10 + เพิ่ม นำเข้าข้อมูล ดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง 9				
ไม่มีข้อมูล									

รายการที่ 1 - 0 จากทั้งหมด 0 รายการ

ย้อนกลับ ขั้นตอนถัดไป



1 ข้อมูลพื้นฐาน > 2 เจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ > 3 สาขา > 4 ลูกจ้าง > 5 เอกสารแนบ > 6 เสร็จสิ้น

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	เพศ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ	+ เพิ่ม	นำเข้าข้อมูล
1	3596354851384	หญิง	นางสาว รักชาติ		ดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง	แก้ไข ลบ
2	3596354851382	หญิง	นางคำ รักชาติ		ดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง	แก้ไข ลบ
3	1849852138589	หญิง	น.ส. นิตยา รักชาติ		ดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง	แก้ไข ลบ
4	1211551978584	ชาย	นายประสิทธิ์ รักสงบ		ดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง	แก้ไข ลบ
5	3596354851389	หญิง	นางราตรี รักชาติ		ดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง	แก้ไข ลบ
6	3596354851383	หญิง	นางเชียว รักชาติ		ดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง	แก้ไข ลบ
7	3596354851381	หญิง	นางแดง รักชาติ		ดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง	แก้ไข ลบ

รายการที่ 1 - 7 จากทั้งหมด 7 รายการ

1

ย้อนกลับ

ขั้นตอนถัดไป

11

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / สมัครใช้บริการ / สมัครเข้าใช้บริการสำหรับสถานประกอบการ

1 ข้อมูลพื้นฐาน > 2 เจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ > 3 สาขา > 4 ลูกจ้าง > 5 เอกสารแนบ > 6 เสร็จสิ้น

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมวัตถุประสงค์	ดาวน์โหลด	ลบ
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.20)	ดาวน์โหลด	ลบ
สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)	ดาวน์โหลด	ลบ
หนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน พร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่ประมวลรัษฎากรกำหนด)	ดาวน์โหลด	ลบ
แบบแจ้งบัญชีรายชื่อลูกจ้าง (สท.4)	ดาวน์โหลด	ลบ
แผนที่ตั้งของสถานประกอบการ	ดาวน์โหลด	ลบ

ย้อนกลับ

เสร็จสิ้น

12

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / สมัครใช้บริการ / สมัครเข้าใช้บริการสำหรับสถานประกอบการ

1 ข้อมูลพื้นฐาน > 2 เจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ > 3 สาขา > 4 ลูกจ้าง > 5 เอกสารแนบ > 6 เสร็จสิ้น

การลงทะเบียนเสร็จสิ้น เจ้าหน้าที่จะส่งผลการอนุมัติผ่านทางอีเมล หากท่านไม่ได้รับอีเมลภายใน 48 ชม. กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่



1. เข้าเว็บไซต์ <http://e-service.dsd.go.th> จากนั้นคลิกที่เมนูสมัครเข้าใช้บริการ/สมัครเข้าใช้บริการสำหรับสถานประกอบกิจการ (หมายเลข 1)
2. เมื่อปรากฏแท็บแบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐาน ให้กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน โดยเฉพาะอีเมลจะต้องเป็นอีเมลที่ใช้งานได้จริง เพราะระบบจะส่ง username และ password รวมถึงความก้าวหน้าในการยื่นรับรองหลักสูตรผ่านทางอีเมล จากนั้นคลิกที่ ขั้นตอนถัดไป (หมายเลข 2)
3. เมื่อปรากฏแท็บเจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ ให้คลิกที่ไอคอน เพิ่ม (หมายเลข 3) และกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าของกิจการ/หุ้นส่วน/ผู้มีอำนาจ จากนั้นคลิกที่บันทึก (หมายเลข 4) และ คลิกที่ ขั้นตอนถัดไป (หมายเลข 5)
4. เมื่อปรากฏแท็บ สาขา ให้คลิกที่ไอคอน เพิ่ม (หมายเลข 6) และกรอกข้อมูลสาขาย่อยให้ครบถ้วนแล้วคลิกที่บันทึก (หมายเลข 7) จากนั้นคลิกที่ ขั้นตอนถัดไป (หมายเลข 8) หากไม่มีสาขาย่อยให้คลิกที่ ขั้นตอนถัดไป (หมายเลข 8) ได้ทันที
5. เมื่อปรากฏแท็บ ข้อมูลลูกจ้าง ให้คลิกที่ดาวน์โหลดไฟล์ตัวอย่าง (หมายเลข 9) จากนั้นเปิดไฟล์ดังกล่าวด้วยโปรแกรม MS Excel เพื่อพิมพ์ข้อมูลรายชื่อลูกจ้างของบริษัทตามรูปแบบที่กำหนด ดังภาพด้านล่าง

No	PersonalCode	Prefix	FirstName	LastName	Note	Sex	Position
1	1211551978584	นาย	มี	รักสงบ			1 พนักงาน
3	21849852138589	น.ส.	มา	รักชาติ			2 พนักงาน
4	33596354851389	นาง	นิด	รักชาติ			2 พนักงาน
5	33596354851389	นาง	นิด	รักชาติ			2 พนักงาน

6. แล้วคลิกที่ ป้อนข้อมูล หมายเลข 10 เพื่อเลือกไฟล์ MS Excel ที่บันทึกข้อมูลลูกจ้าง หากนำเข้าได้ถูกต้องจะปรากฏรายชื่อลูกจ้างเข้ามาในระบบ จากนั้นให้คลิกที่ ขั้นตอนถัดไป หมายเลข 11
7. เมื่อปรากฏแท็บ ข้อมูลเอกสารแนบ ให้ทำการอัปโหลดไฟล์แนบต่างๆ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาจากเจ้าหน้าที่ จากนั้นคลิกที่ เสร็จสิ้น (หมายเลข 12)



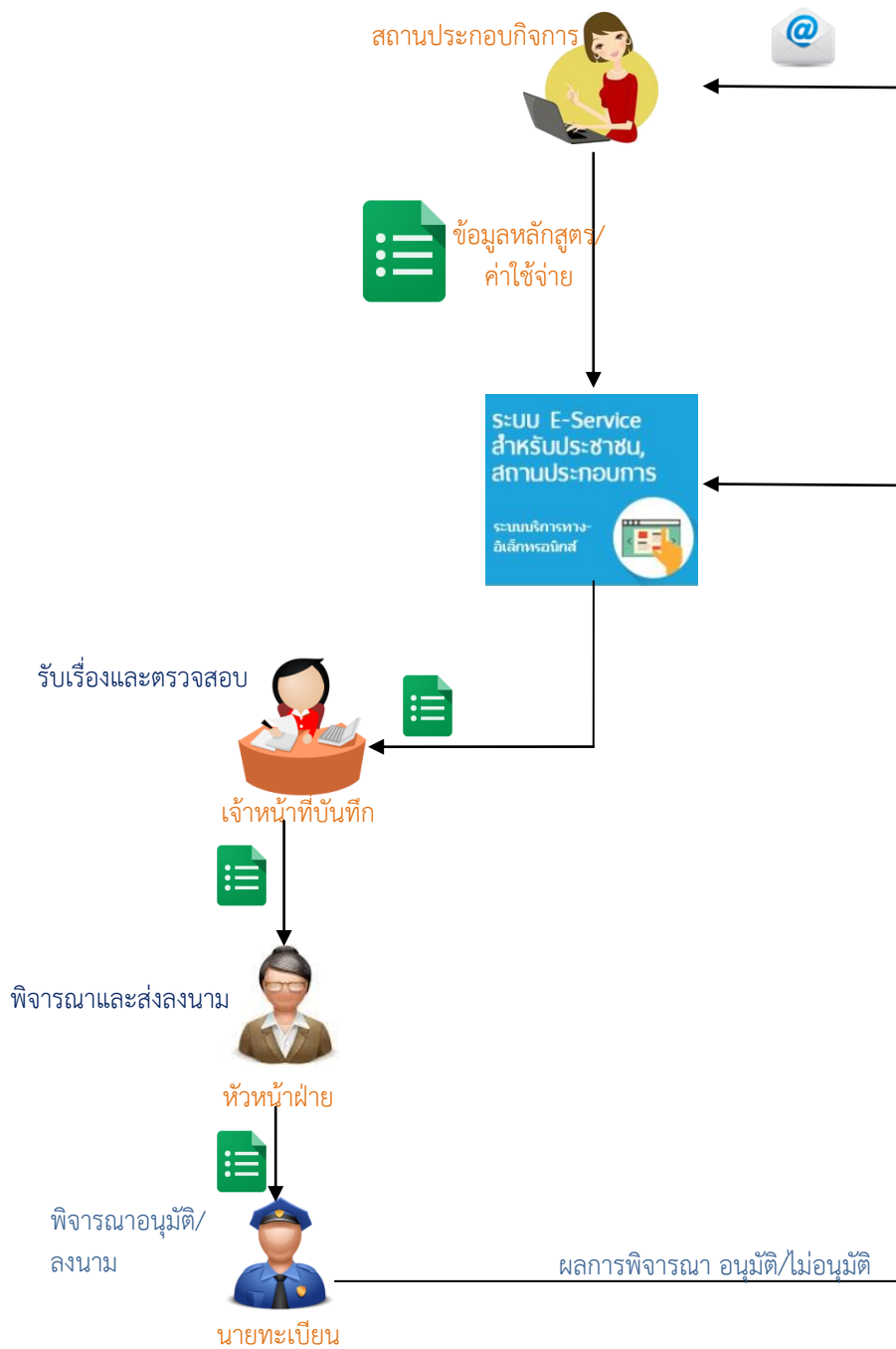
8. ระบบจะแจ้งให้ทราบว่า การลงทะเบียนเสร็จสิ้นสมบูรณ์ และจะแจ้งผลการอนุมัติผ่านทางอีเมลภายใน 48 ชั่วโมง ซึ่งหากการพิจารณาผ่าน จะมีอีเมลส่ง username และ password มาดังภาพ

The screenshot shows an email client interface. At the top, there's a search bar and navigation buttons. Below is a list of emails. The selected email is from 'ระบบบริการ DSDORCL' with the subject 'อนุมัติการรับรองข้อมูลสถานประกอบการ'. The body of the email contains the following text:

วันที่: 20 May 2015 09:01:03 +0700 [หัวแบบละเอียด](#)
 ผู้ส่ง: ระบบบริการ DSDORCL <dsdweb@dsd.go.th>
 ผู้รับ: feed1@phetburi.org
 เรื่อง: อนุมัติการรับรองข้อมูลสถานประกอบการ
 อนุมัติการรับรองข้อมูลสถานประกอบการเรียบร้อยแล้ว คุณสามารถใช้งานระบบ e-service ได้ที่ <http://e-report.dsd.go.th/eserviceweb/home> โดยใช้ Username: 88888666666 password: 66666

At the bottom of the screenshot, there is a link 'OpenWebMail version 2.53 [ช่วยเหลือ?](#)' with two red arrows pointing to the 'Username' and 'password' fields in the email body.

การยื่นรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายผ่านระบบ e-Service





การขอรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายฝึกยกระดับ/เปลี่ยนสาขา กรณีฝึกเอง



ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / หน้าแรก



บริการอื่น ๆ



ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / เข้าสู่ระบบ (สถานประกอบการ)

รหัสสถานประกอบการ	<input type="text" value="8888866666"/>
Password	<input type="password" value="....."/>
<input type="button" value="เข้าสู่ระบบ"/> <input type="button" value="ลืมรหัสผ่าน"/>	

Home | บริการสำหรับสถานประกอบการ ▾

- ขอรับความเห็นชอบเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (แบบ ผด 1 - 1)
- แจ้งผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (แบบ ผด 3)
- ขอรับรองหลักสูตรค่าใช้จ่ายในการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีส่งไปรับการฝึกกับสถานฝึกอบรมอื่น (แบบ ผด 1 - 2)
- ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)**
- ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีส่งไปฝึกภายนอก)
- แบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แบบสท. 2)



ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ /
 พิภยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ข้อมูลบริษัท	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารแนบ	การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย
เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ:	8888866666				
ชื่อบริษัท:	บริษัท เพชรบุรีการไฟฟ้าจำกัด				
ที่อยู่	เลขที่ 5 หมู่ 6 ซอย- ถนน- ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี 76000				
สาขาที่ยื่นขอรับรอง	<input type="text"/>				4
ผู้มีอำนาจทำการแทน	<input type="text"/>				5
หน่วยงานที่แจ้งขอรับรอง	<input type="text"/>				6
ประเภทกิจการ:	ผลิตหม้อแปลงไฟฟ้า				
ปัจจุบันมีพนักงานทั้งสิ้น:	7 คน ชาย: 1 คน หญิง: 6 คน				
7 บันทึกเพื่อทำขั้นตอนถัดไป กลับไปที่ยุทธการ					

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ /
 พิภยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

8

ข้อมูลบริษัท	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารแนบ	การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย
เลขที่รับ	<input type="text"/>	วันที่รับ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
เขียนที่	บริษัท เพชรบุรีการไฟฟ้า	เอกสารลงวันที่	03/07/2558 19:16:45		
ประเภทการขอรับรอง	ฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน	การยื่นรับรองหลักสูตร	ยื่นขอรับความเห็นชอบภายหลังการฝึกอบรมเสร็จสิ้น		
การฝึก/สถานที่ฝึก	ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก				
9 บันทึก กลับไปที่ยุทธการ					

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ /
 พิภยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ข้อมูลบริษัท	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารแนบ	การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย
ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก (ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	+ เพิ่มหลักสูตร 10



ข้อมูลบริษัท	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารแนบ	การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย
ประเภทหลักสูตร	หลักสูตรใหม่				
สาขาอาชีพ	ช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์				
ชื่อหลักสูตร ห้ามใส่เครื่องหมาย " หรือ ' ในชื่อเด็ดขาด	การบำรุงรักษาเครื่องจักร				
ระยะเวลาในการฝึกอบรม	16 ชั่วโมง (ฝึกยกระดับต้องไม่น้อยกว่า 6 ช.ม., ฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพไม่น้อยกว่า 18 ช.ม.)				
สถานะการเผยแพร่	<input checked="" type="checkbox"/> ยินยอมให้เผยแพร่				
กรณีการฝึก	<input checked="" type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมโดยการบรรยาย กลุ่มละไม่เกินหนึ่งร้อยคน				
	<input type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมโดยการจัดการกิจกรรมกลุ่ม กลุ่มละไม่เกินห้าสิบคนต่อวิทยากรหนึ่งคน				
	<input type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมทักษะฝีมือซึ่งต้องมีภาคปฏิบัติ กลุ่มละไม่เกินยี่สิบห้าคนต่อวิทยากรหนึ่งคน				
การตรวจสอบหลักสูตร	รอการตรวจสอบ				
11 บันทึก ยกเลิก					

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบกิจการ /
ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

12

ข้อมูลบริษัท	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารแนบ	การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย
ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก (ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	+ เพิ่มหลักสูตร
1	หลักสูตรใหม่	การบำรุงรักษาเครื่องจักร	16	รอการตรวจสอบ	แก้ไข ลบ

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบกิจการ /
ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ข้อมูลบริษัท	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารแนบ	การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย	
เลือกหลักสูตรที่ต้องการบันทึกข้อมูลรุ่นที่จัดฝึก						
หลักสูตร การบำรุงรักษาเครื่องจักร 13						
รุ่น	ฝึกอบรมระหว่างวันที่	ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์	รวมลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด	การตรวจสอบ	+ เพิ่มรุ่น 14
		ชาย				



เลือกหลักสูตรที่ต้องการบันทึกข้อมูลรุ่นที่จัดฝึก

หลักสูตร การบำรุงรักษาเครื่องจักร

สำหรับสถานประกอบการ **15**

สถานที่ฝึกอบรม *	ชื่อสถานที่ฝึกอบรม	โรงงานเพชรบุรีการไฟฟ้า		
	ที่อยู่	5/6 ต.ชะอำ อ.ชะอำ		
	จังหวัด	เพชรบุรี		
วิทยากรที่เข้าร่วม *	นายวิษระ แสงอาทิตย์			
วันที่ฝึกอบรม *	10/06/2558	วันที่สิ้นสุด *	12/06/2558	
ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ ชาย	10	ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ หญิง	12	
รวมลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์	22	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด	22	
สำหรับเจ้าหน้าที่				
ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ ชาย *	0	ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ หญิง *	0	
รวมลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ *	0	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด *	0	

1. ค่าตอบแทนวิทยากร (กรณีเป็นการจ้างจัดฝึก ให้แนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อม วัตถุประสงค์ของบริษัทที่รับจ้าง จัดฝึกเข้ามาด้วย)

จำนวน 25000 บาท อนุมัติ 0 บาท ตาวันโหลดเอกสารแนบ **ลบเอกสารแนบ**

2. ค่าลิขสิทธิ์ของหลักสูตรที่ใช้ในการฝึกอบรม

จำนวน 0 บาท อนุมัติ 0 บาท **เพิ่มเอกสารแนบ**

3. ค่าจ้างสามระหว่างฝึกอบรม

จำนวน 0 บาท อนุมัติ 0 บาท **เพิ่มเอกสารแนบ** **16**

4. ค่าแปลเอกสารประกอบการฝึกอบรม

จำนวน 0 บาท อนุมัติ 0 บาท **เพิ่มเอกสารแนบ**

5. ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม

จำนวน 1900.75 บาท อนุมัติ 0 บาท **ตาวันโหลดเอกสารแนบ** **ลบเอกสารแนบ**

สรุปค่าใช้จ่ายที่ขอรับรอง

รวมจำนวนค่าใช้จ่ายที่ขอรับรอง	26900.75	บาท
รวมจำนวนค่าใช้จ่ายที่อนุมัติ	0	บาท
จำนวนค่าใช้จ่ายที่รับรองต่อคน	0	บาท
สรุปค่าใช้จ่ายที่รับรองจากจำนวนผู้ใช้สิทธิ์	0	บาท

17

กรณีผู้จัดฝึก หรือ วิทยากร รับเงินตราต่างประเทศ ขอให้ชี้แจงเป็นเงินสกุลบาท และแนบเอกสารอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่โอนเงิน เพื่อประกอบการพิจารณา

18**บันทึก** ยกเลิก



19

ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร ข้อมูลเอกสารแนบ การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย

เลือกหลักสูตรที่ต้องการบันทึกข้อมูลรุ่นที่จัดฝึก

หลักสูตร การบำรุงรักษาเครื่องจักร

รุ่น	ฝึกอบรมระหว่างวันที่	ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์		รวมลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด	การตรวจสอบ	+ เพิ่มรุ่น
		ชาย	หญิง				
1	10/06/2558 - 12/06/2558	10	12	22	22	รอการตรวจสอบ	แก้ไข ลบ

ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร ข้อมูลเอกสารแนบ การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย

รายการเอกสารแนบ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ (กรณียื่นคำขอครั้งแรก)

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล และเป็นการยื่นคำขอครั้งแรก)

หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ

หนังสือรับรองนิติบุคคลและวัตถุประสงค์แนบท้ายของผู้รับจ้างจัดฝึก

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร (กรณีจัดฝึกอบรมเองหรือจ้างจัดฝึก) **หลักสูตร::การบำรุงรักษาเครื่องจักร ดาวน์โหลดไฟล์ ลบไฟล์**

กำหนดการฝึกอบรม **20** หลักสูตร::การบำรุงรักษาเครื่องจักร - รุ่นที่ 1

รายชื่อผู้รับการฝึกอบรม **[ดาวน์โหลดตัวอย่างไฟล์]** (แบบ ฝย./ฝป.3 กรอกเฉพาะรายชื่อผู้ที่ใช้สิทธิ์ ในการฝึกแต่ละรุ่น เพื่อใช้สำหรับตรวจสอบ) หลักสูตร::การบำรุงรักษาเครื่องจักร - รุ่นที่ 1

ใบเซ็นชื่อผู้เข้ารับการฝึก หลักสูตร::การบำรุงรักษาเครื่องจักร - รุ่นที่ 1

PERSON_ID	TITLE	FIRSTNAME	LASTNAME	GENDER	POSITION	STATUS	REMARK
1411200182761	นาย	ชัยรัตน์	แสนภักดี	ชาย	เจ้าหน้าที่สโตร์		
1390100029693	นาย	พิทักษ์	สดมฤกษ์	ชาย	เจ้าหน้าที่สโตร์		
1399900004995	นาย	จักรกฤษณ์	สมอคำ	ชาย	เจ้าหน้าที่ตัด1		
1411200180962	นาย	เด่นศักดิ์	สมอคำ	ชาย	เจ้าหน้าที่ตัด1		
1411200712022	นาง	ก่องสิน	แสงดี	หญิง	เจ้าหน้าที่ตัด1		
1420100092939	นางสาว	อริรัตน์	ยาบษดี	หญิง	เจ้าหน้าที่ตัด1		
1411200010633	นางสาว	ประภาพร	โคตรพรมมา	หญิง	เจ้าหน้าที่ตัด1		

รายชื่อผู้รับการฝึกอบรม **[ดาวน์โหลดตัวอย่างไฟล์]** (แบบ ฝย./ฝป.3 กรอกเฉพาะรายชื่อผู้ที่ใช้สิทธิ์ ในการฝึกแต่ละรุ่น เพื่อใช้สำหรับตรวจสอบ) หลักสูตร::การบำรุงรักษาเครื่องจักร - รุ่นที่ 1 **21**



ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ /
 ฝึกยกระดับฝีมือและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร ข้อมูลเอกสารแนบ การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย

สถานะการรับรอง รอเจ้าหน้าที่รับเรื่อง **22**

23 บันทึก กลับไปที่รายการ

1. เข้าสู่ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วคลิกที่ บริการสำหรับสถานประกอบการ (หมายเลข 1)
2. กรอกรหัสสถานประกอบการและรหัสผ่าน จากนั้นคลิกที่เข้าสู่ระบบ (หมายเลข 2)
3. คลิกที่เมนูบริการสำหรับสถานประกอบการ/ฝึกยกระดับฝีมือและฝึกเปลี่ยน (กรณีฝึกเอง) (หมายเลข 3)
4. เมื่อปรากฏแท็บข้อมูลบริษัท ให้เลือกข้อมูลดังนี้
 - 4.1 เลือกสาขาที่ยื่นรับรอง (หมายเลข 4)
 - 4.2 เลือกผู้มีอำนาจทำการแทน (หมายเลข 5)
 - 4.3 เลือกหน่วยงานที่แจ้งขอรับรอง (หมายเลข 6)
 เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้คลิกที่ บันทึกเพื่อทำขั้นตอนถัดไป (หมายเลข 7)
5. เมื่อปรากฏแท็บข้อมูลเอกสาร (หมายเลข 8) จากนั้นทำการกรอกรายละเอียดข้อมูลเอกสารในหัวข้อต่างๆ เช่น เขียนที่ไหน ประเภทของการขอรับรองอะไร เป็นต้น จากนั้นคลิกที่บันทึก (หมายเลข 9)
6. เมื่อปรากฏแท็บข้อมูลหลักสูตร ให้คลิกที่เพิ่มหลักสูตร (หมายเลข 10) แล้วกรอกข้อมูลรายละเอียดหลักสูตรที่ขอรับรองโดยมีหัวข้อที่จะต้องเลือกดังนี้
 - 6.1 ประเภทหลักสูตร มี 4 แบบได้แก่
 - 6.1.1. หลักสูตรใหม่ หากเลือกแบบนี้ ท่านจะต้องใส่ข้อมูลของหลักสูตรใหม่ให้ครบถ้วนถูกต้อง โดยสิ่งที่ควรระวังคือ ชื่อหลักสูตรจะต้องไม่มีเครื่องหมาย ‘ หรือ “ โดยเด็ดขาด
 - 6.1.2 หลักสูตรเดิมของตนเองที่เคยขอความเห็นชอบ
 - 6.1.3 หลักสูตรเดิมของสปก.อื่นที่เคยขอความเห็นชอบและยินดีที่จะเผยแพร่
 - 6.1.4 หลักสูตรของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - 6.2 ระยะเวลาในการฝึกอบรมของหลักสูตรนี้
 - 6.3 สถานะการเผยแพร่หลักสูตรนี้ ถ้าต้องการจะเผยแพร่ให้สปก.อื่นนำไปใช้ ให้ติ๊กเลือก
 - 6.4 เลือกกรณีการฝึก
 เมื่อเลือกหัวข้อเสร็จแล้ว ให้ทำการคลิกที่ปุ่มบันทึก (หมายเลข 11)



7. เมื่อปรากฏแท็บข้อมูลในแต่ละหลักสูตร (หมายเลข 12) จากนั้นเลือก หลักสูตรที่ต้องการบันทึกข้อมูลรุ่นที่จัดฝึก (หมายเลข 13) แล้วคลิกที่ เพื่อรุ่น (หมายเลข 14) แล้วกรอกข้อมูลในหัวข้อ(หมายเลข 15)ต่อไปนี้

- 7.1 ข้อมูลสถานที่ฝึกอบรม
- 7.2 ข้อมูลวิทยากรที่เข้าร่วม
- 7.3 ข้อมูลวันที่เริ่มฝึกและจบฝึกการอบรม
- 7.4 จำนวนลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์
- 7.5 ค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นในการฝึกอบรม (หมายเลข 16)

เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้วจะปรากฏยอดรวมค่าใช้จ่ายด้านล่าง (หมายเลข 17) ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง และคลิกที่บันทึกข้อมูลค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (หมายเลข 18)

8. เมื่อปรากฏแท็บข้อมูลเอกสารแนบ (หมายเลข 19) ให้ทำการแนบเอกสารต่างๆประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน โดยเฉพาะเอกสาร (หมายเลข 20) ดังต่อไปนี้

8.1 รายชื่อผู้รับการฝึกอบรม สถานประกอบการจะต้องดาวน์โหลดตัวอย่างไฟล์ excel เพื่อนำไปกรอกรายชื่อบุคลากรของสถานประกอบการที่เข้าอบรมตามรูปแบบที่กำหนดให้ โดยใช้ข้อมูลในคอลัมน์ได้แก่ Person_id , Title , Firstname , Lastname ,Gender ,Position เท่านั้น

8.2 ใบเซ็นชื่อผู้รับการฝึกอบรม โดยสแกนเป็นไฟล์ pdf หรือ รูปภาพ

จากนั้นทำการอัปโหลดไฟล์โดยคลิกที่ปุ่ม Browse (หมายเลข 21) แล้วบันทึกให้เรียบร้อย

9. เมื่อปรากฏแท็บการพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย ให้ทำการเลือกสถานการณืรับรอง (หมายเลข 22) โดยสามารถเลือกตัวเลือกตามความเหมาะสมดังนี้

9.1 อยู่ระหว่างการจัดทำ เลือกตัวเลือกนี้ กรณีที่ ข้อมูลต่างๆยังไม่เสร็จ หรือยังขาดเอกสารบางอย่าง หรือ ยังไม่ประสงค์ที่จะส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณา (เมื่อเลือกตัวเลือกนี้ ยังมีสิทธิ์ที่จะแก้ไขข้อมูลค่าขอชุดนี้)

9.2 รอเจ้าหน้าที่รับเรื่อง เลือกตัวเลือกนี้ กรณีที่ ข้อมูลทุกอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งจะส่งให้เจ้าหน้าที่ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณา (เมื่อเลือกตัวเลือกนี้ จะไม่มีสิทธิ์แก้ไขข้อมูลค่าขอชุดนี้ได้อีกต่อไป)



จากนั้นคลิกที่ บันทึก (หมายเลข 23) เป็นอันเสร็จสิ้นการยื่นคำขอรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายฝึก
ยกระดับ/เปลี่ยนสาขา กรณีฝึกเอง โดยสามารถติดตามความคืบหน้าของการพิจารณาคำรับรองได้จากตาราง
สรุปดังรูป ในคอลัมน์ สถานะการรับรอง

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ /
ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่ยื่น	วันที่ขอรับรอง	สถานะการรับรอง	+ เพิ่ม
	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 4 ราชบุรี	3/7/2558	รอ เจ้าหน้าที่รับเรื่อง	รายละเอียด
	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 4 ราชบุรี	18/6/2558	รอ เจ้าหน้าที่รับเรื่อง	รายละเอียด
ทดสอบ0005/2558	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดเพชรบุรี	17/6/2558	ดำเนินการ ตรวจสอบ	รายละเอียด
2558/001	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดเพชรบุรี	26/5/2558	อนุมัติ	รายละเอียด
	กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	26/5/2558	ดำเนินการ ตรวจสอบ	รายละเอียด
88	กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	26/5/2558	ดำเนินการ ตรวจสอบ	รายละเอียด

นอกจากนี้แล้ว ระบบจะส่งอีเมลล์ไปหาสถานประกอบการตามที่ได้แจ้งไว้ตอนสมัครใช้งานระบบ

รหัสตัวอักษร utf-8 > tis-620 -- แบบข้อความสำหรับตอบ -- บันทึก ย้าย คัดลอก

< 1/3 > -html-

วันที่: 21 May 2015 13:54:22 +0700 [หัวแบบละเอียด](#)

ผู้ส่ง: ระบบบริการ DSDORCL <dsw@dsd.go.th>

ผู้รับ: feed1@phetburi.org

เรื่อง: แจ้งความคืบหน้า ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

เอกสาร "ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)" เลขที่เอกสาร: 00041/2558 ได้รับการเปลี่ยนสถานะ เป็น "อนุมัติ"

< 1/3 >

ส่งอีเมลล์แจ้งเตือนสถานะ

OpenWebMail version 2.53 [ช่วยเหลือ?](#)



การขอรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายฝึกยกระดับ/เปลี่ยนสาขา กรณีส่งไปฝึกภายนอก



ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / หน้าแรก



บริการอื่น ๆ



บริการสำหรับสถานประกอบการ

ขอรับความเห็นชอบเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (แบบ ผต 1 - 1)

แจ้งผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (แบบ ผต 3)

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีส่งไปฝึกภายนอก) **2**

แบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แบบสท. 2)

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ / ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีส่งไปฝึกภายนอก)

เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่ยื่น	วันที่ขอรับรอง	สถานะการรับรอง	+ เพิ่ม 3
	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดเพชรบุรี	2/7/2558	รอเจ้าหน้าที่รับเรื่อง	รายละเอียด
	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 4 ราชบุรี	2/7/2558	อยู่ในระหว่างจัดทำ	แก้ไข ลบ
	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 4 ราชบุรี	2/7/2558	อยู่ในระหว่างจัดทำ	แก้ไข ลบ



ข้อมูลบริษัท	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารแนบ	การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย
เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ:	8888866666				
ชื่อบริษัท:	บริษัท เพชรบริการไฟฟ้าจำกัด				
ที่อยู่	เลขที่ 5 หมู่ 6 ซอย- ถนน- ตำบลท่าราบ อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี 76000				
สาขาที่ยื่นขอรับรอง	<input type="text"/>				4
ผู้มีอำนาจทำการแทน	<input type="text"/>				5
หน่วยงานที่แจ้งขอรับรอง	<input type="text"/>				6
ประเภทกิจการ:	ผลิตหม้อแปลงไฟฟ้า				
ปัจจุบันมีพนักงานทั้งสิ้น:	ชาย: 1 คน หญิง: 6 คน				
7 บันทึกเพื่อทำขั้นตอนถัดไป กลับไปที่ย้ายการ					

8

ข้อมูลบริษัท	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารแนบ	การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย
เลขที่รับ	<input type="text"/>	วันที่รับ	<input type="text"/>	นาฬิกา	นาฬิกา
เขียนที่	บริษัท เพชรบริการไฟฟ้า	เอกสารลงวันที่	03/07/2558 19:16:45		
ประเภทการขอรับรอง	ฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน	การยื่นรับรองหลักสูตร	ยื่นขอรับความเห็นชอบภายหลังการฝึกอบรมเสร็จสิ้น		
การฝึก/สถานที่ฝึก	ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก				
9 บันทึก กลับไปที่ย้ายการ					

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ / ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนแปลงเปลี่ยนแปลงสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ข้อมูลบริษัท	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารแนบ	การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย
ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก (ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	+ เพิ่มหลักสูตร 10

ข้อมูลบริษัท	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารแนบ	การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย
ประเภทหลักสูตร	หลักสูตรใหม่				
สาขาอาชีพ	ช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์				
ชื่อหลักสูตร ห้ามใส่เครื่องหมาย " หรือ ' ในชื่อเด็ดขาด	การบำรุงรักษาเครื่องจักร				
ระยะเวลาในการฝึกอบรม	16 ชั่วโมง (ฝึกยกระดับต้องไม่น้อยกว่า 6 ช.ม., ฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพไม่น้อยกว่า 18 ช.ม.)				
สถานะการเผยแพร่	<input checked="" type="checkbox"/> ยินยอมให้เผยแพร่				
กรณีการฝึก	<input checked="" type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมโดยการบรรยาย กลุ่มละไม่เกินหนึ่งร้อยคน				
	<input type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมโดยการจัดกิจกรรมกลุ่ม กลุ่มละไม่เกินห้าสิบคนต่อวิทยากรหนึ่งคน				
	<input type="checkbox"/> กรณีการฝึกอบรมทักษะฝีมือซึ่งต้องฝึกปฏิบัติ กลุ่มละไม่เกินยี่สิบห้าคนต่อวิทยากรหนึ่งคน				
การตรวจสอบหลักสูตร	รอการตรวจสอบ				
11 บันทึก ยกเลิก					



ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ /
 ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

12

ข้อมูลบริษัท	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารแนบ	การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย
ลำดับ	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาการฝึก (ชั่วโมง)	การตรวจสอบหลักสูตร	+ เพิ่มหลักสูตร
1	หลักสูตรใหม่	การบำรุงรักษาเครื่องจักร	16	รอการตรวจสอบ	แก้ไข ลบ

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ /
 ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ข้อมูลบริษัท	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารแนบ	การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย
เลือกหลักสูตรที่ต้องการบันทึกข้อมูลรุ่นที่จัดฝึก					
หลักสูตร การบำรุงรักษาเครื่องจักร 13					
รุ่น	ฝึกอบรมระหว่างวันที่	ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์	รวมลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด	การตรวจสอบ + เพิ่มรุ่น 14
		ชาย	หญิง		

เลือกหลักสูตรที่ต้องการบันทึกข้อมูลรุ่นที่จัดฝึก

หลักสูตร การบำรุงรักษาเครื่องจักร

สำหรับสถานประกอบการ 15

สถานที่ฝึกอบรม *	ชื่อสถานที่ฝึกอบรม	โรงงานเพชรบุรีการไฟฟ้า		
	ที่อยู่	5/6 ต.ชะอำ อ.ชะอำ		
	จังหวัด	เพชรบุรี		
วิทยากรที่เข้าร่วม *	นายวิษระ แสงอาทิตย์			
วันที่ฝึกอบรม *	10/06/2558	วันที่สิ้นสุด *	12/06/2558	
ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ ชาย	10	ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ หญิง	12	
รวมลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์	22	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด	22	
สำหรับเจ้าหน้าที่				
ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ ชาย *	0	ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ หญิง *	0	
รวมลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ *	0	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด *	0	
ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ ชาย *	0	ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ หญิง *	0	
รวมลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์ *	0	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด *	0	

16

บันทึก

ยกเลิก



17

ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร ข้อมูลเอกสารแนบ การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย

เลือกหลักสูตรที่ต้องการบันทึกข้อมูลรุ่นที่จัดฝึก

หลักสูตร การบำรุงรักษาเครื่องจักร

รุ่น	ฝึกอบรมระหว่างวันที่	ลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์		รวมลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด	การตรวจสอบ	+ เพิ่มรุ่น
		ชาย	หญิง				
1	10/06/2558 - 12/06/2558	10	12	22	22	รอการตรวจสอบ	แก้ไข ลบ

ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร ข้อมูลเอกสารแนบ การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย

รายการเอกสารแนบ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ (กรณียื่นคำขอครั้งแรก)

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล และเป็นการยื่นคำขอครั้งแรก)

หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ

หนังสือรับรองนิติบุคคลและวัตถุประสงค์แนบท้ายของผู้รับจ้างจัดฝึก

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร (กรณีจัดฝึกอบรมเองหรือจ้างจัดฝึก) หลักสูตร::การบำรุงรักษาเครื่องจักร **ดาวน์โหลดไฟล์** **ลบไฟล์**

กำหนดการฝึกอบรม **18**

รายชื่อผู้รับการฝึกอบรม **[ดาวน์โหลดตัวอย่างไฟล์]** (แบบ ฝย./ฝป.3 กรอกเฉพาะรายชื่อผู้ที่ใช้สิทธิ์ ในการฝึกแต่ละรุ่น เพื่อใช้สำหรับตรวจสอบ)

ใบเซ็นชื่อผู้เข้ารับการฝึก

PERSON_ID	TITLE	FIRSTNAME	LASTNAME	GENDER	POSITION	STATUS	REMARK
1411200182761	นาย	ชัยรัตน์	แสนภักดี	ชาย	เจ้าหน้าที่สโตร์		
1390100029693	นาย	พิทักษ์	สดมฤกษ์	ชาย	เจ้าหน้าที่สโตร์		
1399900004995	นาย	จักรกฤษณ์	สมอคำ	ชาย	เจ้าหน้าที่ตัด1		
1411200180962	นาย	เด่นศักดิ์	สมอคำ	ชาย	เจ้าหน้าที่ตัด1		
1411200712022	นาง	ก่องสิน	แสงดี	หญิง	เจ้าหน้าที่ตัด1		
1420100092939	นางสาว	อริรัตน์	ยาบษดี	หญิง	เจ้าหน้าที่ตัด1		
1411200010633	นางสาว	ประภาพร	โคตรพรมมา	หญิง	เจ้าหน้าที่ตัด1		

รายชื่อผู้รับการฝึกอบรม **[ดาวน์โหลดตัวอย่างไฟล์]** (แบบ ฝย./ฝป.3 กรอกเฉพาะรายชื่อผู้ที่ใช้สิทธิ์ ในการฝึกแต่ละรุ่น เพื่อใช้สำหรับตรวจสอบ) **19**



ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบกิจการ /
 ฝึกยกระดับฝีมือและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ข้อมูลบริษัท ข้อมูลเอกสาร ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลรุ่นในแต่ละหลักสูตร ข้อมูลเอกสารแนบ การพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย

สถานะการรับรอง รอเจ้าหน้าที่รับเรื่อง 20

21 บันทึก กลับไปที่รายการ

1. เข้าสู่ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วคลิกที่ บริการสำหรับสถานประกอบกิจการ (หมายเลข 1)
2. กรอกรหัสสถานประกอบกิจการและรหัสผ่าน จากนั้นคลิกที่เข้าสู่ระบบ
3. คลิกที่เมนูบริการสำหรับสถานประกอบกิจการ/ฝึกยกระดับฝีมือและฝึกเปลี่ยน (กรณีส่งไปฝึกภายนอก) (หมายเลข 2) จากนั้นคลิกที่เพิ่ม (หมายเลข 3)
4. เมื่อปรากฏแท็บข้อมูลบริษัท ให้เลือกข้อมูลดังนี้
 - 4.1 เลือกสาขาที่ยื่นรับรอง (หมายเลข 4)
 - 4.2 เลือกผู้มีอำนาจทำการแทน (หมายเลข 5)
 - 4.3 เลือกหน่วยงานที่แจ้งขอรับรอง (หมายเลข 6)
 เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้คลิกที่ บันทึกเพื่อทำขั้นตอนถัดไป (หมายเลข 7)
5. เมื่อปรากฏแท็บข้อมูลเอกสาร (หมายเลข 8) จากนั้นทำการกรอกรายละเอียดข้อมูลเอกสารในหัวข้อต่างๆ เช่น เขียนที่ไหน ประเภทของการขอรับรองอะไร เป็นต้น จากนั้นคลิกที่บันทึก (หมายเลข 9)
6. เมื่อปรากฏแท็บข้อมูลหลักสูตร ให้คลิกที่เพิ่มหลักสูตร (หมายเลข 10) แล้วกรอกข้อมูลรายละเอียดหลักสูตรที่ขอรับรองโดยมีหัวข้อที่จะต้องเลือกดังนี้
 - 6.1 ประเภทหลักสูตร มี 4 แบบได้แก่
 - 6.1.1. หลักสูตรใหม่ หากเลือกแบบนี้ ท่านจะต้องใส่ข้อมูลของหลักสูตรใหม่ให้ครบถ้วนถูกต้อง โดยสิ่งที่ควรระวังคือ ชื่อหลักสูตรจะต้องไม่มีเครื่องหมาย ‘ หรือ “ โดยเด็ดขาด
 - 6.1.2 หลักสูตรเดิมของตนเองที่เคยขอความเห็นชอบ
 - 6.1.3 หลักสูตรเดิมของสปก.อื่นที่เคยขอความเห็นชอบและยินดีที่จะเผยแพร่
 - 6.1.4 หลักสูตรของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - 6.2 ระยะเวลาในการฝึกอบรมของหลักสูตรนี้
 - 6.3 สถานะการเผยแพร่หลักสูตรนี้ ถ้าต้องการจะเผยแพร่ให้สปก.อื่นนำไปใช้ ให้ติ๊กเลือก
 - 6.4 เลือกกรณีการฝึก
 เมื่อเลือกหัวข้อเสร็จแล้ว ให้ทำการคลิกที่ปุ่มบันทึก (หมายเลข 11)



7. เมื่อปรากฏแท็บข้อมูลในแต่ละหลักสูตร (หมายเลข 12) จากนั้นเลือก หลักสูตรที่ต้องการบันทึกข้อมูลรุ่นที่จัดฝึก (หมายเลข 13) แล้วคลิกที่ เพื่อรุ่น (หมายเลข 14) แล้วกรอกข้อมูลในหัวข้อ(หมายเลข 15)ต่อไปนี้

- 7.1 ข้อมูลสถานที่ฝึกอบรม
- 7.2 ข้อมูลวิทยากรที่เข้าร่วม
- 7.3 ข้อมูลวันที่เริ่มฝึกและจบฝึกการอบรม
- 7.4 จำนวนลูกจ้างที่ใช้สิทธิ์

เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้วคลิกที่บันทึก (หมายเลข 16)

8. เมื่อปรากฏแท็บข้อมูลเอกสารแนบ (หมายเลข 17) ให้ทำการแนบเอกสารต่างๆประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน โดยเฉพาะเอกสาร (หมายเลข 18) ดังต่อไปนี้

8.1 รายชื่อผู้รับการฝึกอบรม สถานประกอบการจะต้องดาวน์โหลดตัวอย่างไฟล์ excel เพื่อนำไปกรอกรายชื่อบุคลากรของสถานประกอบการที่เข้าอบรมตามรูปแบบที่กำหนดให้ โดยใช้ข้อมูลในคอลัมน์ได้แก่ Person_id , Title , Firstname , Lastname ,Gender ,Position เท่านั้น

8.2 ใบเซ็นชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสแกนเป็นไฟล์ pdf หรือ รูปภาพ

จากนั้นทำการอัปโหลดไฟล์โดยคลิกที่ปุ่ม Browse (หมายเลข 19) แล้วบันทึกให้เรียบร้อย

9. เมื่อปรากฏแท็บการพิจารณารับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่าย ให้ทำการเลือกสถานะการรับรอง (หมายเลข 20) โดยสามารถเลือกตัวเลือกตามความเหมาะสมดังนี้

9.1 อยู่ระหว่างการจัดทำ เลือกตัวเลือกนี้ กรณีที่ ข้อมูลต่างๆยังไม่เสร็จ หรือยังขาดเอกสารบางอย่าง หรือ ยังไม่ประสงค์ที่จะส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณา (เมื่อเลือกตัวเลือกนี้ ยังมีสิทธิ์ที่จะแก้ไขข้อมูลค่าของชุดนี้)

9.2 รอเจ้าหน้าที่รับเรื่อง เลือกตัวเลือกนี้ กรณีที่ ข้อมูลทุกอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งจะส่งให้เจ้าหน้าที่ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณา (เมื่อเลือกตัวเลือกนี้ จะไม่มีสิทธิ์แก้ไขข้อมูลค่าของชุดนี้ได้อีกต่อไป)

จากนั้นคลิกที่ บันทึก (หมายเลข 21) เป็นอันเสร็จสิ้นการยื่นคำขอรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายฝึกยกระดับ/เปลี่ยนสาขา กรณีส่งไปฝึกภายนอก โดยสามารถติดตามความคืบหน้าของการพิจารณาคำรับรองได้จากตารางสรุปดังรูป ในคอลัมน์ สถานะการรับรอง

ระบบบริการรัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ / ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีส่งไปฝึกภายนอก)

เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่ยื่น	วันที่ขอรับรอง	สถานะการรับรอง	+ เพิ่ม
	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดเพชรบุรี	4/7/2558	อยู่ในระหว่างจัดทำ	แก้ไข ลบ
	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดเพชรบุรี	2/7/2558	รอ เจ้าหน้าที่รับเรื่อง	รายละเอียด
	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 4 ราชบุรี	2/7/2558	อยู่ในระหว่างจัดทำ	แก้ไข ลบ
	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 4 ราชบุรี	2/7/2558	อยู่ในระหว่างจัดทำ	แก้ไข ลบ

ทั้งนี้ ระบบก็จะทำการส่งอีเมลรายงานความคืบหน้าไปยังอีเมลของสถานประกอบการด้วยเช่นกันกับกรณีส่งไปฝึกเองเช่นกัน



การขอความเห็นชอบเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (ฟต 1-1)



ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / หน้าแรก



บริการอื่น ๆ



บริการสำหรับสถานประกอบการ ▾

2

ขอรับความเห็นชอบเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (แบบ ฟต 1 - 1)

แจ้งผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (แบบ ฟต 3)

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีส่งไปฝึกภายนอก)

แบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แบบสท. 2)

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ /
ขอรับความเห็นชอบเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (แบบ ฟต 1)

เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่ยื่น	วันที่ขอความเห็นชอบ	สถานะความเห็นชอบ	+ เพิ่ม
ไม่มีข้อมูล				

3



ข้อมูลเอกสาร

เลขที่รับ	-	วันที่รับ	
4 เขียนที่	บริษัทเพชรบุรีการไฟฟ้าจำกัด	เอกสารลงวันที่	01/04/2558
ประเภทการฝึกอบรม	ฝึกเตรียมเข้าทำงาน	การฝึก/สถานที่ฝึก	ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก
ผู้มีอำนาจทำการแทน	นายสมบัด สุขใจ	ประเภทบุคคล	ฝึกนักเรียน นิสิต นักศึกษา/บุคคลที่ทางราชการส่งมาฝึก ตามมา
สาขาที่ยื่น	6638 : สำนักงานใหญ่		
ยื่นขอรับความเห็นชอบกับหน่วยงาน	--		

สถานที่ฝึก **5**

สถานที่ฝึก	ฝึกในสถานประกอบการ/ฝึกในสถานที่อื่น		
ชื่อสถานที่ฝึก	โรงงานแอเจทีโปรดักต์	สถานที่ฝึกตั้งอยู่เลขที่	9 หมู่ที่ 3 ตรอก/ซอย - ถนน -
จังหวัด	เพชรบุรี	อำเภอ / เขต	บ้านแหลม ตำบล / แขวง บางตะบูนอก
รหัสไปรษณีย์	76130	โทรศัพท์	032555666 โทรสาร 032444666
ชื่อผู้ติดต่อ	นายกรกฎ สุขดี	โทรศัพท์	0325656565 โทรสาร -

หลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารประกอบการพิจารณา				
รายชื่อหลักสูตร					
ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาในการฝึกอบรม (ชั่วโมง)	สาขาอาชีพ	สถานะ	6 เพิ่มหลักสูตร

หลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร	ข้อมูลเอกสารประกอบการพิจารณา 8				
เพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลหลักสูตร					
ประเภทหลักสูตร	หลักสูตรใหม่				
7 สาขาอาชีพ	ช่างเครื่องกล				
ชื่อหลักสูตร	การบำรุงรักษาเครื่องจักร				
ระยะเวลาในการฝึกอบรม	120 ชั่วโมง (ต้องไม่ต่ำกว่า 30 ชั่วโมง)				
ฝึกระหว่างวันที่	01/06/2558 ถึง 30/06/2558				
จำนวนผู้รับการฝึก	ชาย 20 คน หญิง 10 คน รวม 30 คน				
สถานะการเผยแพร่	<input checked="" type="checkbox"/> ยินยอมให้เผยแพร่				
การตรวจสอบหลักสูตร	รอการตรวจสอบ				
<input type="button" value="ตกลง"/> <input type="button" value="ปิด"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>					



หลักสูตร

10

ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลเอกสารประกอบการพิจารณา

ข้อมูลเอกสารประกอบการพิจารณา

แผนที่ตั้งสถานที่ฝึกโดยสังเขป Browse...

หลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึก **9**

อื่น ๆ Browse...

หลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลเอกสารประกอบการพิจารณา

เพิ่ม/แก้ไข ข้อมูลหลักสูตร

ประเภทหลักสูตร	หลักสูตรใหม่
สาขาอาชีพ	ช่างเครื่องกล
ชื่อหลักสูตร	การบำรุงรักษาเครื่องจักร
ระยะเวลาในการฝึกอบรม	120 ชั่วโมง (ต้องไม่ต่ำกว่า 30 ชั่วโมง)
ฝึกระหว่างวันที่	01/06/2558 ถึง 30/06/2558
จำนวนผู้รับการฝึก	ชาย 20 คน หญิง 10 คน รวม 30 คน
สถานะการเผยแพร่	<input checked="" type="checkbox"/> ยินยอมให้เผยแพร่
การตรวจสอบหลักสูตร	รอการตรวจสอบ

11 ตกลง ปิด ยกเลิก

หลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร ข้อมูลเอกสารประกอบการพิจารณา

รายชื่อหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลาในการฝึกอบรม (ชั่วโมง)	สาขาอาชีพ	สถานะ	เพิ่มหลักสูตร
1	การบำรุงรักษาเครื่องจักร	120	ช่างเครื่องกล	รอการตรวจสอบ	🔍 ดูรายละเอียด ✎ แก้ไข 🗑️ ลบ



การพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร

สถานะการรับรอง	รอเจ้าหน้าที่รับเรื่อง ▼		
เลขที่หนังสือรับรอง	<input type="text"/>		
เหตุผล	<input type="text"/>		
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ชื่อ - นามสกุล <input type="text"/>	ตำแหน่ง <input type="text"/>	
ผู้รับรอง	ชื่อ - นามสกุล <input type="text"/>	ตำแหน่ง <input type="text"/>	
นายทะเบียน	ชื่อ - นามสกุล <input type="text"/>	ตำแหน่ง <input type="text"/>	

12 บันทึก [ย้อนกลับ](#)

1. เข้าสู่ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วคลิกที่ บริการสำหรับสถานประกอบกิจการ (หมายเลข 1)
2. กรอกรหัสสถานประกอบกิจการและรหัสผ่าน จากนั้นคลิกที่เข้าสู่ระบบ
3. คลิกที่เมนูบริการสำหรับสถานประกอบกิจการ/ฝึกยกระดับฝีมือและฝึกเปลี่ยน (กรณีส่งไปฝึกภายนอก) (หมายเลข 2) จากนั้นคลิกที่เพิ่ม (หมายเลข 3)
4. กรอกข้อมูลเอกสาร (หมายเลข 4) ให้ครบทุกช่อง
5. กรอกข้อมูลสถานที่ฝึก (หมายเลข 5)
6. คลิกเพิ่มหลักสูตร (หมายเลข 6)
 - 6.1 กรอกข้อมูลหลักสูตร (หมายเลข 7) โดยประเภทหลักสูตร มี 4 แบบได้แก่
 - 6.1.1. หลักสูตรใหม่ หากเลือกแบบนี้ ท่านจะต้องใส่ข้อมูลของหลักสูตรใหม่ให้ครบถ้วนถูกต้อง โดยสิ่งที่ควรระวังคือ ชื่อหลักสูตรจะต้องไม่มีเครื่องหมาย ‘ หรือ “ โดยเด็ดขาด
 - 6.1.2 หลักสูตรเดิมของตนเองที่เคยขอความเห็นชอบ
 - 6.1.3 หลักสูตรเดิมของสปก.อื่นที่เคยขอความเห็นชอบและยินดีที่จะเผยแพร่
 - 6.1.4 หลักสูตรของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - 6.2 ระยะเวลาในการฝึกอบรมของหลักสูตรนี้
 - 6.3 สถานะการเผยแพร่หลักสูตรนี้ ถ้าต้องการจะเผยแพร่ให้สปก.อื่นนำไปใช้ ให้ติ๊กเลือก
7. คลิกที่ข้อมูลเอกสารประกอบการพิจารณา (หมายเลข 8)
8. คลิก browse (หมายเลข 9) เพื่อแนบไฟล์เอกสารประกอบการพิจารณา รอสักครู่เพื่ออัปโหลดไฟล์เอกสารประกอบ
9. คลิกที่ ข้อมูลหลักสูตร (หมายเลข 10) และคลิกที่ปุ่มตกลง (หมายเลข 11)
10. คลิกที่ บันทึก (หมายเลข 12)



แจ้งผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (ฝต.3)

บริการสำหรับสถานประกอบการ ▾

ขอรับความเห็นชอบเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (แบบ ฝต 1 - 1)

แจ้งผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (แบบ ฝต 3) **1**

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีส่งไปฝึกภายนอก)

แบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แบบสท. 2)

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ /
แจ้งผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (แบบ ฝต 3)**2**

เลขที่เอกสาร	หน่วยงานที่ยื่น	วันที่ขอความเห็นชอบ	สถานะความเห็นชอบ	+ เพิ่ม
ไม่มีข้อมูล				

ข้อมูลการยื่นเอกสาร

เลขที่รับ	-	วันที่รับ	
เขียนที่	บริษัท เพชรบุรีการไฟฟ้า จำกัด	เอกสารลงวันที่	02/07/2558
ประเภทการฝึกอบรม	ฝึกเตรียมเข้าทำงาน	การฝึก/สถานที่ฝึก	ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก
ผู้มีอำนาจทำการแทน	-- นายแดง คำดี ▾	ประเภทบุคคล	
สาขาที่ยื่น	สำนักงานใหญ่... <input type="text"/>		

เลขที่หนังสือให้ความเห็นชอบ	117	<input type="text"/>	ค้นหา
เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ	8888866666	3	
ชื่อบริษัท	เพชรบุรีการไฟฟ้า	ดูรายละเอียด	
โดย	<input type="text"/>	เลขที่	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	หมู่ที่	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	ตรอก/ซอย	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	ถนน	<input type="text"/>
ตำบล / แขวง	<input type="text"/>	อำเภอ / เขต	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	จังหวัด	<input type="text"/>
รหัสไปรษณีย์	<input type="text"/>	โทรศัพท์	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	โทรสาร	<input type="text"/>
ประเภทกิจการ	<input type="text"/>	รอบปีภาษี	มกราคม - ธันวาคม
ชดเชยค่าขอมีพนักงานทั้งสิ้น	140	คน	ชาย 30
		คน	หญิง 110
		คน	



สถานะการรับรอง	-- ▾		
เลขที่หนังสือรับรอง	<input type="text"/>		
เหตุผล	<input type="text"/>		
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	ชื่อ - นามสกุล <input type="text"/>	ตำแหน่ง <input type="text"/>	
ผู้รับรอง	ชื่อ - นามสกุล <input type="text"/>	ตำแหน่ง <input type="text"/>	
นายทะเบียน	ชื่อ - นามสกุล <input type="text"/>	ตำแหน่ง <input type="text"/>	

[บันทึก](#) [ย้อนกลับ](#)

1. เข้าสู่ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วคลิกที่ บริการสำหรับสถานประกอบกิจการ กรอกรหัสสถานประกอบกิจการและรหัสผ่าน จากนั้นคลิกที่เข้าสู่ระบบ
2. คลิกที่เมนูบริการสำหรับสถานประกอบกิจการ/แจ้งผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (ฝต.3) (หมายเลข 1)
3. คลิกที่เพิ่ม (หมายเลข 2)
4. กรอกข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ให้เรียบร้อย ครบถ้วน (หมายเลข 3)
5. คลิกที่ บันทึก (หมายเลข 4)



การยื่นแบบเงินสมทบกองทุนฯ (สท. 2) ผ่านระบบ e-Service(สำหรับสถานประกอบการ)

บริการสำหรับสถานประกอบการ ▾

ขอรับความเห็นชอบเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (แบบ ผด 1 - 1)

แจ้งผู้สำเร็จการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง (แบบ ผด 3)

ขอรับรองหลักสูตรค่าใช้จ่ายในการฝึกเตรียมเข้าทำงาน กรณีส่งไปรับการฝึกกับสถานฝึกอบรมอื่น (แบบ ผด 1 - 2)

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีส่งไปฝึกภายนอก)

แบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แบบสท. 2) **1**

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ / แบบเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.2)

เลขที่เอกสาร	ชื่อสถานประกอบการ	วันที่ขอความเห็นชอบ	สถานะความเห็นชอบ	+ เพิ่ม 2
ไม่มีข้อมูล				

0 รายการ

ส่งเสริมการทดสอบ >แบบเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.2) (เพิ่ม/แก้ไข)

เลขที่รับ	-	วันที่รับ	
หน่วยงาน	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดเพชรบุรี	เอกสารลงวันที่	01/05/2558
ประจำปี	2558	เลขที่แฟ้ม	55 3

ข้อมูลบริษัท	
เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ	8888866666
ชื่อบริษัท	บริษัทเพชรบุรีการไฟฟ้าจำกัด
โดย	
ที่อยู่	เลขที่ 5 หมู่ที่ 6 ตรอก/ซอย - ถนน - ตำบล / แขวง ทหาราบ อำเภอ / เขต เมืองเพชรบุรี จังหวัด เพชรบุรี รหัสไปรษณีย์ 76000 โทรศัพท์ - โทรสาร -
ประเภทกิจการ	ผลิตหม้อแปลงไฟฟ้า
รอบปีภาษี	มกราคม - ธันวาคม
จำนวนพนักงาน	ขณะยื่นคำขอมีพนักงานทั้งสิ้น 7 คน ชาย 6 คน หญิง 1 คน



รายงานจำนวนลูกจ้าง ณ วันสิ้นเดือนแต่ละเดือน

การประเมินเงินสมทบกองทุน **5**

รายงานจำนวนลูกจ้าง ณ วันสิ้นเดือนแต่ละเดือน (การคำนวณลูกจ้างเฉลี่ยให้เริ่มนับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป ที่เป็นลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน)	
มกราคม	100 คน
กุมภาพันธ์	20 คน
มีนาคม	30 คน
เมษายน	500 คน
พฤษภาคม	450 คน
มิถุนายน	200 คน
กรกฎาคม	300 คน
สิงหาคม	100 คน
กันยายน	90 คน
ตุลาคม	50 คน
พฤศจิกายน	70 คน
ธันวาคม	80 คน
1.จำนวนรวมลูกจ้างทั้งหมดในปี เริ่มนับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป	1990 คน
2. จำนวนเดือนนับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป	12 เดือน
3. จำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี (จำนวนจากข้อ 1 หารด้วย จำนวนจากข้อ 2) คัดเศษทิ้ง	166 คน
4. สัดส่วนของจำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานร้อยละ 50 ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ย (จำนวนจากข้อ 3 x 50%) คัดเศษทิ้ง	83 คน

[บันทึก](#) [ย้อนกลับ](#)



รายงานจำนวนลูกจ้าง ณ วันสิ้นเดือนแต่ละเดือน การประเมินเงินสมทบกองทุน

รายงานการฝึกอบรมฝีมือแรงงานประจำปี

1. จำนวนลูกจ้างทั้งหมดในปี	1990	คน
2. จำนวนเดือน	12	เดือน
3. จำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี	166	คน
4. สัดส่วนจำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ในอัตราร้อยละ 50 ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี	83	คน
5. จำนวนหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบ	4	หลักสูตร
6. จำนวนผู้รับการฝึก	รวม 20 คน	
ฝึกเตรียมเข้าทำงาน	0	คน
ฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน	20	คน
ฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ	0	คน

แจ้งการคำนวณเงินสมทบประจำปี

1. เปรียบเทียบจำนวนผู้รับการฝึก กับสัดส่วนจำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน (ร้อยละ 50 ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ย)

1.1 จัดฝึกอบรมมากกว่าหรือเท่ากับสัดส่วนที่กำหนด

1.2 จัดฝึกอบรมน้อยกว่าสัดส่วนที่กำหนด คน

1.3 ไม่ได้จัดฝึกอบรมตามสัดส่วนที่กำหนด คน

2. กรณีจำนวนลูกจ้างแต่ละเดือนไม่ถึง 100 คน ทุกเดือน

3. กรณีจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปีไม่ถึง 100 คน

4. กรณีหยุดหรือเลิกกิจการ

ผลการประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน **จำนวน 6**

ไม่ต้องส่งเงินสมทบ (ตามข้อ 1.1, ข้อ 2, ข้อ 3 หรือ ข้อ 4)

นำส่งเงินสมทบเข้ากองทุน (ตามข้อ 1.2 หรือ ข้อ 1.3)

เงินสมทบจำนวน	68040	บาท
เงินเพิ่มตามกฎหมาย (ถ้ามี)	0	บาท
รวมเงินที่ต้องชำระ	68040	บาท

7

1. เข้าสู่ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วคลิกที่เมนูบริการสำหรับสถานประกอบกิจการ/แบบส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (หมายเลข 1)
2. คลิกที่เพิ่ม (หมายเลข 2) เพื่อเพิ่มข้อมูลรายการขอยื่น
3. กรอกรายละเอียดเลขที่หนังสือ (หมายเลข 3) กรอกจำนวนลูกจ้างแต่ละเดือน (หมายเลข 4) จากนั้นคลิกที่ แท็บการประเมินเงินสมทบกองทุน (หมายเลข 5)
4. จะปรากฏข้อมูลการยื่นรับรองหลักสูตรของสถานประกอบกิจการในรอบปี โดยระบบจะดึงข้อมูลมาให้อัตโนมัติ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม จำนวน (หมายเลข 6) และ บันทึก (หมายเลข 7)



แจ้งเปลี่ยนข้อมูลสถานประกอบกิจการ (สท.8) ผ่านระบบ e-Service(สำหรับสถานประกอบกิจการ)

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบกิจการ

ข้อมูลบริษัท

เพิ่มข้อมูลบริษัท

ข้อมูลบริษัทที่เลือก
หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

แบบฟอร์มข้อมูลประกอบ
ข้อมูลบริษัท

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบกิจการ

เลขที่เอกสาร	วันที่ขอความเห็นชอบ	ชื่อสถานประกอบกิจการ	รายการที่เปลี่ยนแปลง	สถานะความเห็นชอบ	+ เพิ่ม
ไม่มีข้อมูล					

0 รายการ

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / แจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกอบการ

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ	8888866666
ชื่อสถานประกอบกิจการ/ชื่อผู้ประกอบการ	บริษัทเพชรบุรีการไฟฟ้าจำกัด
ที่อยู่	เลขที่ 5 หมู่ที่ 6 ตระกอก/ซอย - ถนน - แขวง/ตำบล ทาราบ เขต/อำเภอ เมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี รหัสไปรษณีย์

1. ย้ายสถานประกอบกิจการ

2. หยุดกิจการชั่วคราว

3. เลิกกิจการ 3

เลิกประกอบกิจการ	ตั้งแต่วันที่ 04/05/2558
เนื่องจาก	ขาดทุนย่อยยับ
เอกสารที่แนบ	หนังสือจดทะเบียนเลิกกิจการ: Choose File ททท.docx
อื่นๆ	+

4. เปลี่ยนชื่อสถานประกอบกิจการ

5. เปลี่ยนชื่อผู้ประกอบการ

6. เปลี่ยนผู้มีอำนาจลงนาม

7. เปลี่ยนผู้รับมอบอำนาจ

8. เพิ่มจำนวนสาขา

9. ยกเลิกสาขา

บันทึก 4

1. หลังจากที่สถานประกอบกิจการเข้าสู่ระบบบริการ e-service แล้วให้คลิกที่ไอคอนแจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลบริษัท (หมายเลข 1)

2. คลิกที่เพิ่มรายการ (หมายเลข 2)

3. เลือกตัวเลือก สาเหตุที่เปลี่ยนแปลงข้อมูล พร้อมแนบไฟล์เอกสาร (หมายเลข 3)

4. บันทึกข้อมูล (หมายเลข 4)



ปัญหาที่อาจพบและวิธีแก้ไข

- ปัญหา** ระหว่างสมัครเข้าใช้งาน ระบบแจ้งว่า มีเลขทะเบียนสถานประกอบการในระบบแล้ว
วิธีแก้ไข ติดต่อเจ้าหน้าที่หน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ของพื้นที่ที่ท่านอยู่ เพื่อขอรับ Username และ Password เข้าระบบ ซึ่งเมื่อท่านได้รับ Username และ Password แล้ว ให้เข้าสู่ระบบและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสถานประกอบการพร้อมทั้งแก้ไขให้ถูกต้อง โดยเฉพาะอีเมล เพราะระบบจะรายงานความก้าวหน้าในการยื่นรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายผ่านทางอีเมล
- ปัญหา** ไม่ได้รับอีเมลแจ้งความก้าวหน้าการยื่นรับรองหลักสูตร
วิธีแก้ไข ตรวจสอบจดหมายใน Junk Mail (อีเมลขยะ) หากไม่มี ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่หน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงานของพื้นที่ที่ท่านอยู่
- ปัญหา** แนบไฟล์เอกสารไม่ผ่าน
วิธีแก้ไข ตรวจสอบขนาดไฟล์ที่อัปโหลด ไม่ควรมีขนาดเกิน 10 MB

หากท่านพบปัญหาอื่นๆ นอกเหนือจาก 3 ข้อข้างต้น สามารถติดต่อสอบถามได้ที่เจ้าหน้าที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานพื้นที่ที่ท่านอยู่ หรือ โฟสปัญหาที่ ระบบแจ้งปัญหา e-Service สำหรับสถานประกอบการโดยเข้าที่ <http://datacenter.dsd.go.th> หัวข้อ แจ้งปัญหา ระบบ e-service