

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมปรกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้มาประชุม

- |  |   |
|--|---|
| ๑. นายสมาสภ ปัทมะสุคนธ์<br>รองปลัดกระทรวงแรงงาน  | ทำหน้าที่แทนประธานกรรมการ<br>กรรมการ      |
| ๒. นายมารุต ปรียากร<br>ผู้แทนกระทรวงการคลัง  | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๓. นายเอกพงศ์ มุสิกะเจริญ<br>ผู้แทนกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์<br>วิจัยและนวัตกรรม | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๔. นายอัศวิน ช่มอาวุธ<br>ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ                                       | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๕. นายเจษฎา ถาวรศักดิ์<br>ผู้แทนกระทรวงอุตสาหกรรม                                      | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๖. นายกรณินทร์ กาญจน์มัย<br>ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ                                     | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๗. นางสาวศุทธาศินี สมิตร<br>ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน                   | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๘. นายวีรพัฒน์ ชินพันธ์<br>ผู้แทนกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา                           | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๙. นายวิบูลย์ สุภัครพงษ์กุล<br>ผู้แทนสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย                          | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๑๐. นายถาวร ชลัษเฐียร<br>ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย                              | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๑๑. นางอัจฉรา กิวานนท์<br>ผู้แทนสมาคมธนาคารไทย   | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๑๒. นายรุ่งโรจน์ สีเหลืองสวัสดิ์<br>ผู้แทนสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย         | กรรมการ                                   |
| ๑๓. นายประเสริฐ กลิ่นชู<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ   | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๑๔. นายพิชญะ จันทรานุกวัฒน์<br>ผู้แทนองค์การอาชีพ                                      | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๑๕. นายธาดา เชียงกุล<br>ผู้แทนฝ่ายนายจ้าง  | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |
| ๑๖. นายวีระ เจริญวรรณยิ่ง<br>ผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง   | กรรมการ<br>(ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) |

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑๗. นายสมชาติ สุภารี<br>รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน            | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘. นายวิระ อุ่นอก<br>ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

### ผู้ไม่มาประชุม

- |  |           |
|--|-----------|
| ๑. นายเดชา พฤกษ์พัฒนรักษ์<br>อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน | ติตราชการ |
| ๒. นายวรศักดิ์ วัชรกำธร<br>ผู้ทรงคุณวุฒิ               | ติตการกิจ |
| ๓. นายบุญศักดิ์ เกียรติจรูญเลิศ<br>ผู้แทนองค์กรอาชีพ   | ติตการกิจ |

### ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นางพลาพร รัตนปริคณัน           | ผู้อำนวยการกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบ<br>ฝีมือแรงงาน |
| ๒. นายธีรศักดิ์ อยู่เพชร          | ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ        |
| ๓. นายภูมิศักดิ์ เวชกามา          | กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน                |
| ๔. นางสาวกาญจน์นิษฐ์ จันทรวีเชียร | กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน                |
| ๕. นายกิตติกรณ์ สำลี              | กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน                |
| ๖. นางสาววรรณญา ตระการไทย         | กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน                |
| ๗. นางสาวปวีณา ทองดี              | สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ                   |
| ๘. นายปรัชญา พลอินทร์             | สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน                         |
| ๙. นายพงศธร ช่างนรินทร์           | สำนักอธิบดี                                       |
| ๑๐. นายปพน โสทธิโกคา              | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร               |
| ๑๑. นางสาวสิทธินาถ สุทธชนะ        | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๑๒. นางสาวอุไรวรรณ หันตรา         | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๑๓. นางชญาดา อาหารฐิติโชติ        | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๑๔. นายสัญญา ชัยขวา               | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๑๕. นางสาวนิตา ไชยสุโพธิ์         | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๑๖. นางศิริธร ลองพิชัย            | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๑๗. นางสาวนฤมาศ อุดสาคุ           | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๑๘. นางสาววิมลรัตน์ งามสันเทียะ   | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๑๙. นางสาวสินนภา พบประเสริฐ       | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๒๐. นายปฐมรัตน์ อินทร์จันทร์      | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๒๑. นางสาวทัศนาวรรณ เวชไชโย       | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๒๒. นางสาวณัฐกานต์ โภคสุนทรสกุล   | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๒๓. นางสาวนิพร ตรีครุฑพันธ์       | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๒๔. นางสาวกัญชพร พวงพิกุล         | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๒๕. นายกิตติพงศ์ สนสุภาพ          | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๒๖. นายสิริศักดิ์ เพ็ชรศรี        | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |
| ๒๗. นางสาวเกศสุดา เอี้ยการนา      | กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน                    |

ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

วาระที่ ๕.๑ ขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชัยนาท

๑. นางสาวเจริญจิต สงใย

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ

๒. นายโองการ โยสุตใจ

ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๓

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชุมพร

๑. นางสาวสุชาดา ตวีชรานนท์

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนครนายก

๑. นายชวณณ เสฎฐฎุฒิกุล

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ

๒. นางสาวพรทิศา กาญจนโอฬารศิริ

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร

๑. นายยุทธจักร คงคำ

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ

๒. นายจิรายุ แซ่จ้ง

ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๓

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน ปลัดกระทรวงแรงงาน (นายบุญสงค์ ทัพชัยยุทธ์) มอบหมายรองปลัดกระทรวงแรงงาน (นายสมาสร์ ปัทมสุขคนธ์) เป็นประธานในการประชุมแทน

ขอบคุณคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานทุกท่านที่สละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้ ซึ่งเป็นการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ มีวาระการประชุมตามรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม ขอให้กรรมการฯ ทุกท่านได้กรุณาให้ข้อคิดเห็นและเสนอแนะในการประชุมครั้งนี้ ขอให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้มีการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม จำนวน ๗๐ หน้า และได้จัดส่งรายงานการประชุมให้คณะกรรมการรับรองรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ๒๕๖๘ ไม่มีท่านใดแจ้งแก้ไขรายงานการประชุม จึงขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ รายละเอียดตาม QR Code



รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการพิจารณาอนุมัติการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ (กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน)

### ๓.๑.๑ ความเป็นมา

๓.๑.๑.๑ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบวงเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้ถัวจ่ายภายในวงเงินได้ทุกรายการ

๓.๑.๑.๒ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มติที่ประชุมเห็นชอบประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๕ รวมจำนวน ๒๘,๙๒๘,๗๖๗ บาท และขอให้แก้ไขรายละเอียดตามที่อยู่กระทรวงการคลังให้ข้อสังเกต และส่งให้กรมบัญชีกลางเพื่อใช้ประกอบการกำกับดูแลการบริหารทุนหมุนเวียนและติดตามการประเมินผล กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้แก้ไขรายละเอียดตามมติคณะกรรมการ และมีหนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๘/๕๔๕๕ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ส่งประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รายการเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจำนวน ๒๘,๕๑๘,๗๖๗ บาท รวมวงเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๖๑,๕๑๘,๗๖๗ บาท

### ๓.๑.๒ สารสำคัญ

๓.๑.๒.๑ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๑๘ เมื่อกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแล้ว ให้พิจารณาคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ หากเห็นว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้อนุมัติคำขอและจ่ายเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ยื่นคำขอ

ข้อ ๒๓ ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานรายงานผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการ

๓.๑.๒.๒ คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๘๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในการพิจารณาอนุมัติคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนและจ่ายเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนให้แก่ผู้ยื่นคำขอ

### ๓.๑.๓ ขั้รายงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานขอรายงานผลการพิจารณาอนุมัติการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๗ - พ.ค ๒๕๖๘) จำนวน ๑,๑๖๑ แห่ง เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๒๗,๑๐๐,๑๔๒,๗๕๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๐๕ ของจำนวนเงินงบประมาณจำนวน ๖๑,๕๑๘,๗๖๗ บาท รายละเอียด ดังนี้

(๑) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๒๔ ซึ่งดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และมีผู้ผ่านการทดสอบในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๙๙ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๔,๙๓๖,๘๐๐ บาท

(๒) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓๗ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๓๓๖,๒๓๒.๘๐ บาท และผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒๓ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๖๒๓,๖๑๐.๐๐ บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖๐ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๙๕๙,๘๔๒.๘๐ บาท

(๓) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามมาตรา ๒๙ วรรคสอง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนที่เกินกว่าร้อยละ ๗๐ ของลูกจ้างทั้งหมดในปีที่ผ่านมา ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ๒๐๐ บาท ต่อคน จำนวน ๑๙๙ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๕,๑๙๐,๖๐๐ บาท และผู้ประกอบการที่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๙ วรรคสอง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนที่เกินกว่า ร้อยละ ๗๐ ของลูกจ้างทั้งหมดในปีที่ผ่านมาให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ๒๐๐ บาท ต่อคน จำนวน ๒๒๒ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๖,๙๒๑,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้นจำนวน ๔๒๑ แห่ง จำนวน ๑๒,๑๑๑,๖๐๐ บาท

(๔) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตน ตามมาตรา ๒๖ ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนในแต่ละสาขา ระดับละ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๕๗ แห่ง จำนวน ๖๐ สาขา เป็นเงินจำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

(๕) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ส่งลูกจ้างเข้ารับการทดสอบ และผ่านการทดสอบ มาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ก่อนวันยื่นขอรับ เงินอุดหนุน ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคน จำนวน ๗ แห่ง จำนวน ๖๗ คน เป็นเงินจำนวน ๖๗,๐๐๐ บาท

(๖) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๔ หรือศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งส่งเงินค่าทดสอบ หรือค่าธรรมเนียมเข้ากองทุน ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเท่ากับจำนวนเงินที่ส่งเข้ากองทุนจำนวน ๔๔๐ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๔,๖๘๘,๓๕๐ บาท แบ่งเป็น

(๖.๑) ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานส่งเงินค่าทดสอบเข้ากองทุนจำนวน ๔๒๐ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๓,๖๗๙,๔๕๐ บาท

(๖.๒) ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ส่งเงินค่าธรรมเนียมเข้ากองทุน จำนวน ๒๐ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๑,๐๐๘,๙๐๐ บาท

(๗) ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง เพื่อเป็นค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถ จำนวน ๗๗ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๓,๗๓๖,๕๔๙.๙๕ บาท

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ	ใช้จ่าย				คงเหลือ	
			แห่ง	คน	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
1	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐาน ฝีมือด้านการทดสอบ 100 คน (ประกาศข้อ 4)	2,000,000.00	99	25,155	4,936,800.00	8.02	2,936,800.00	4.77
2	ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 5)	600,000.00	60	17,651	959,842.80	1.56	359,842.80	0.58
3	ผู้ประกอบการที่พัฒนาฝีมือแรงงานเกินกว่าร้อยละ 70 (ประกาศข้อ 6)	20,770,000.00	421	60,558	12,111,600.00	19.69	8,658,400.00	14.07
4	ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนตามมาตรา 26 (ประกาศข้อ 7)	500,000.00	57	372	600,000.00	0.98	100,000.00	0.16
5	ผู้ประกอบการที่จ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือไม่น้อยกว่า 180 วัน (ประกาศข้อ 8)	30,000.00	7	67	67,000.00	0.11	37,000.00	0.06
6	ผู้ประกอบการที่ฝึกอบรมลูกจ้างในหลักสูตรสร้างสรรคนวัตกรรมหรือเทคโนโลยี (ประกาศข้อ 9)	100,000.00	-	-	-	-	100,000.00	0.16
7	ผู้ดำเนินการทดสอบฯ ส่งค่าทดสอบเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 10)	3,600,000.00	420	21,384	3,679,450.00	7.62	1,088,350.00	1.77
	ศูนย์ประเมินฯ ตามมาตรา 26/4(2) ส่งค่าธรรมเนียมเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 10)		20	1,117	1,008,900.00			
8	ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองฯ (ประกาศข้อ 11)	5,400,000.00	77	11,218	3,736,549.95	6.07	1,663,450.05	2.70
9	กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการทดสอบมาตรฐานฯ (ประกาศข้อ 12)	416,120	-	-	-	-	416,120.00	0.68
10	กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันฝีมือแรงงานฯ (ประกาศข้อ 13)	8,869,000	-	-	-	-	8,869,000.00	14.42
11	ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ (ประกาศข้อ 14)	-	-	-	-	-	-	-
12	กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ (ประกาศข้อ 15)	19,233,647	-	-	-	-	19,233,647.00	31.26
รวมทั้งสิ้น		61,518,767.00	1,161	137,522	27,100,142.75	44.05	34,418,624.25	55.95

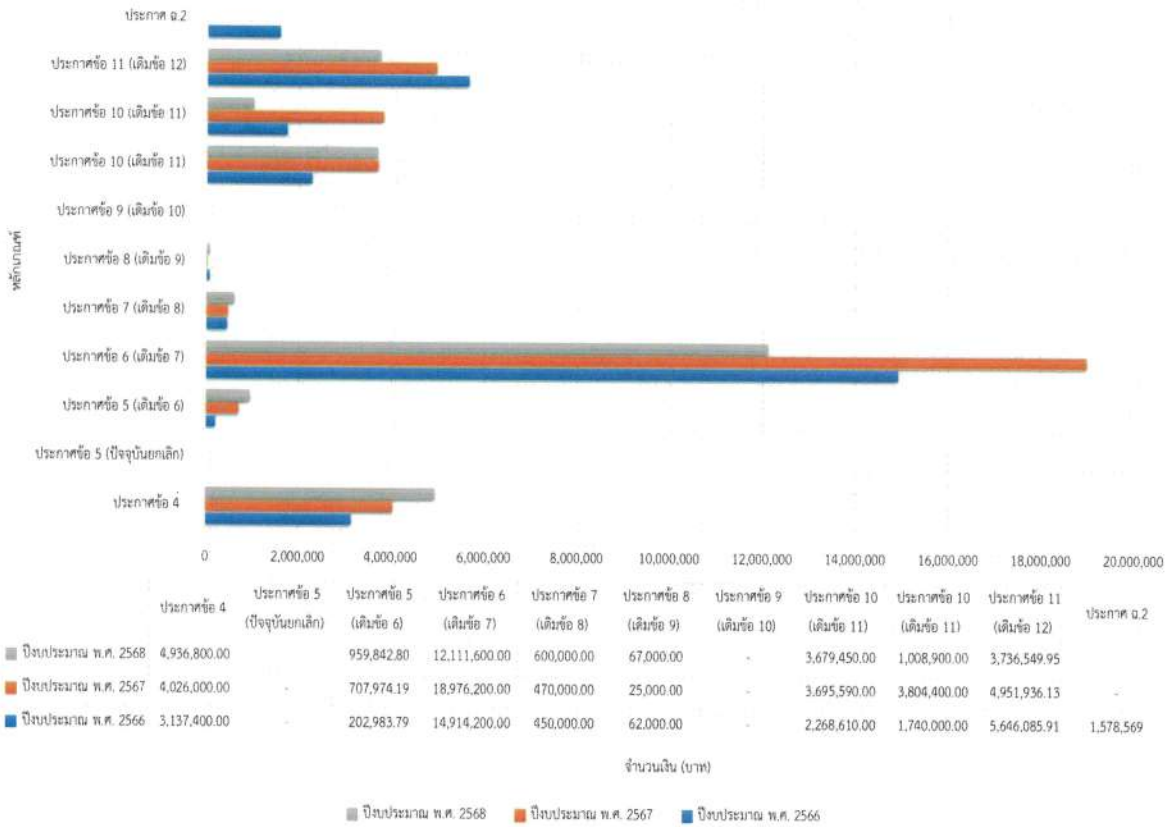
ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

หมายเหตุ : เนื่องจากได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุน ตามประกาศคณะกรรมการประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป



ตารางเปรียบเทียบสรุปการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุน  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	รายการ	ผลการอนุมัติและใช้จ่าย								
		ปีงบประมาณ 2566			ปีงบประมาณ 2567			ปีงบประมาณ 2568		
		(แห่ง)	(คน)	(บาท)	(แห่ง)	(คน)	(บาท)	(แห่ง)	(คน)	(บาท)
1	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	364	29,427	5,406,010	550	42,033	7,721,590	519	46,539	8,616,250
1.1	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฯ ที่มีผู้ผ่านการทดสอบ 100 คน (ประกาศข้อ 4)	57	15,687	3,137,400.00	73	20,130	4,026,000.00	99	25,155	4,936,800.00
1.2	ผู้ดำเนินการทดสอบฯ ส่งค่าทดสอบเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 10) (เดิมประกาศข้อ 11)	307	13,740	2,268,610.00	477	21,903	3,695,590.00	420	21,384	3,679,450.00
2	ผู้ประกอบการ	882	97,392	15,629,184	1,231	111,953	20,179,174	545	78,648	13,738,443
2.1	ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 5) (เดิมประกาศข้อ 6)	96	22,516	202,983.79	81	16,786	707,974.19	60	17,651	959,842.80
2.2	ผู้ประกอบการที่พัฒนาฝีมือแรงงานเกินกว่าร้อยละ 70 (ประกาศข้อ 7) (เดิมประกาศข้อ 7)	732	74,571	14,914,200.00	1,094	94,881	18,976,200.00	421	60,558	12,111,600.00
2.3	ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนตามมาตรา 26 (ประกาศข้อ 7) (เดิมประกาศข้อ 8)	45	243	450,000.00	46	261	470,000.00	57	372	600,000.00
2.4	ผู้ประกอบการที่จ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือไม่น้อยกว่า 180 วัน (ประกาศข้อ 8) (เดิมประกาศข้อ 9)	9	62	62,000.00	10	25	25,000.00	7	67	67,000.00
2.5	ผู้ประกอบการฝึกอบรมลูกจ้างในหลักสูตรสร้างสรรณ์นวัตกรรมหรือเทคโนโลยี (ประกาศข้อ 9) (เดิมประกาศข้อ 10)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ศูนย์ประเมินฯ ตามมาตรา 26/4(2) ส่งค่าธรรมเนียมเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 10) (เดิมประกาศข้อ 11)	24	1,740.00	1,740,000.00	36.00	3,806.00	3,804,400.00	20.00	1,117.00	1,008,900.00
4	ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง (ประกาศข้อ 11) (เดิมประกาศข้อ 12)	77	24,076.00	5,646,085.91	77.00	20,951.00	4,951,936.13	77.00	112,218.00	3,736,549.95
4.1	ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประกาศข้อ 14)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	การพัฒนาฝีมือแรงงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.1	การพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการทดสอบมาตรฐาน (ประกาศข้อ 12)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.2	การพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันฝีมือแรงงาน (ประกาศข้อ 13)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.3	การพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประกาศข้อ 15)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	การพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการทดสอบมาตรฐาน (ประกาศ ข้อ ๑.2)	69	5,276	1,578,569	-	-	-	-	-	-
สรุปอนุมัติและใช้จ่าย		1,416	157,911	29,999,848.24	1,894	178,743	36,657,100.32	1,161	137,522	27,100,142.75
ร้อยละ		-	-	99.9995	-	-	99.9998	-	-	44.05
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร		-	-	30,000,000.00	-	-	36,657,162.00	-	-	61,518,767.00
รวมงบประมาณคงเหลือ		-	-	151.76	-	-	61.68	-	-	34,418,624.25
ร้อยละ		-	-	0.0005	-	-	0.0002	-	-	55.95



๓.๑.๔ ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม  
เพื่อทราบ  
ที่ประชุม รับทราบ

## ๓.๒ รายงานผลการให้กู้ยืมเงินและการชำระเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน)

### ๓.๒.๑ รายงานการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

#### ๓.๒.๑.๑ ความเป็นมา

(๑) คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบวงเงินให้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐ ล้านบาท

(๒) คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๑๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) พิจารณาคำขอกู้ยืมเงินและอนุมัติการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) รายงานผลการพิจารณาอนุมัติการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ต่อคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๓) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมอบหมาย

#### ๓.๒.๑.๒ สารสำคัญ

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑๐ แห่ง ได้รับคำขอกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจากผู้ประกอบกิจการที่ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑๐ บริษัท วงเงินกู้ยืมรวมจำนวน ๖,๘๗๐,๘๙๐ บาท เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ในสาขาอาชีพที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

#### ๓.๒.๑.๓ ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม

เพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๒.๒ รายงานผลการให้กู้ยืมเงินและการชำระเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

#### ๓.๒.๒.๑ ความเป็นมา

(๑) คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมมอบฝ่ายเลขานุการรายงานผลการให้กู้ยืมเงินและการชำระเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๒) คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบวงเงินให้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐ ล้านบาท

๓.๒.๒.๒ สารระสำคัญ

ฝ่ายเลขานุการขอรายงานผลการให้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ดังนี้

(๑) สรุปข้อมูลการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑) อนุมัติให้กู้ยืมเงิน (ต.ค. ๒๕๖๗ - มิ.ย. ๒๕๖๘) จำนวน ๑๕ บริษัท วงเงินกู้ยืม จำนวน ๑๐,๐๗๔,๒๙๐ บาท (ร้อยละ ๓๓.๕๘) คงเหลืองบประมาณ จำนวน ๑๙,๙๒๕,๗๑๐ บาท (ร้อยละ ๖๖.๔๒)

๒) ทำสัญญากู้ยืมเงิน (ต.ค. ๒๕๖๗ - มิ.ย. ๒๕๖๘) จำนวน ๑๕ บริษัท วงเงินกู้ยืม จำนวน ๑๐,๐๗๔,๒๙๐ บาท (ร้อยละ ๓๓.๕๘) คงเหลืองบประมาณ จำนวน ๑๙,๙๒๕,๗๑๐ บาท (ร้อยละ ๖๖.๔๒)

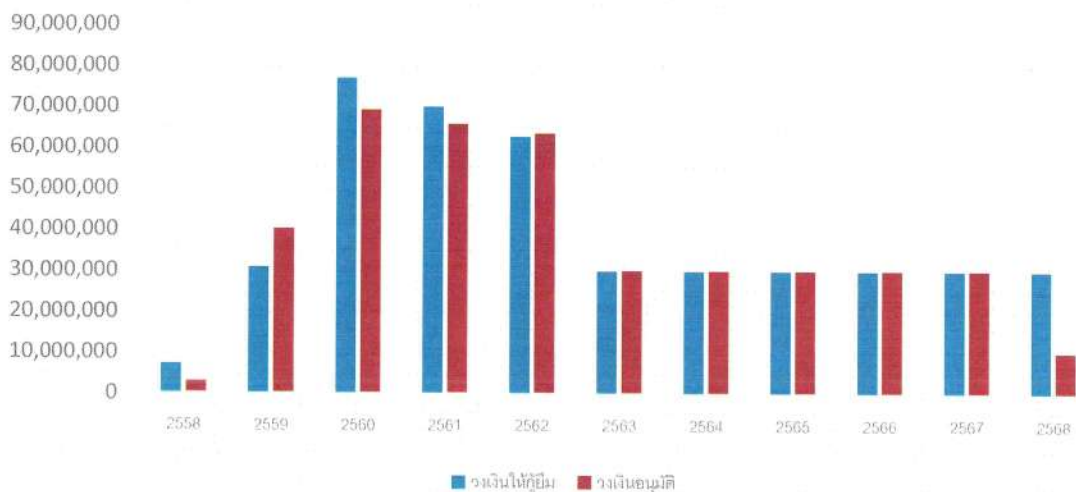
(๒) สรุปข้อมูลการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตั้งแต่เริ่มดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๘

๑) วงเงินให้กู้ยืมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๒๗,๗๕๘,๙๐๐ บาท

๒) อนุมัติให้กู้ยืม (ส.ค. ๒๕๕๘ - มิ.ย. ๒๕๖๘) จำนวน ๖๕๔ บริษัท วงเงินกู้ยืม จำนวน ๔๐๓,๕๗๗,๖๔๔ บาท

๒.๑) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๓ ต่อปี จำนวน ๘๐ บริษัท วงเงินกู้ยืม จำนวน ๒๒,๗๓๙,๕๐๐ บาท (ตั้งแต่วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙)

๒.๒) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๐ ต่อปี จำนวน ๕๗๔ บริษัท วงเงินกู้ยืม จำนวน ๓๘๐,๘๓๘,๑๔๔ บาท (ตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ - ปัจจุบัน)



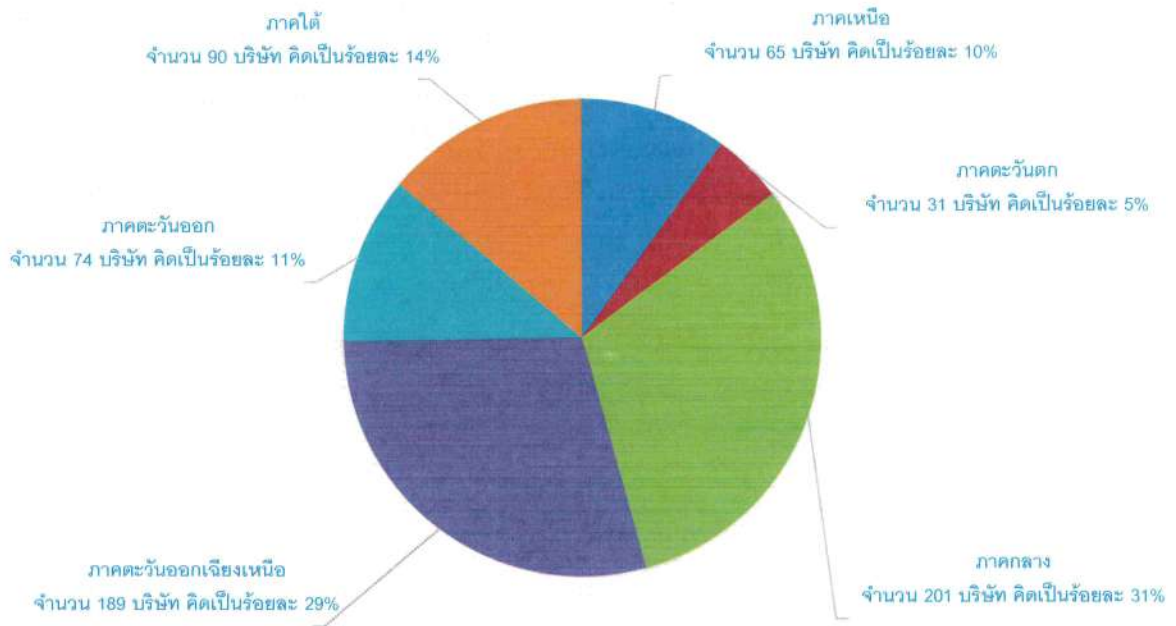
	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568
วงเงินให้กู้ยืม	7.20	30.84	77.00	70.00	62.72	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
วงเงินอนุมัติ	2.81	40.14	69.39	65.96	63.71	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	10.07

๓) สถานประกอบกิจการที่กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน หน่วย : ล้านบาท

๓.๑) สถานประกอบกิจการที่กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจำนวน ๖๕๔ บริษัท ประกอบด้วยผู้กู้ยืมรายเก่า (ผู้กู้ยืมเงินมากกว่า ๑ ครั้ง) จำนวน ๒๙๓ บริษัท ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ จำนวน ๓๕๗ บริษัท และไม่ได้ทำสัญญาจำนวน ๔ บริษัท

๓.๒) สถานประกอบกิจการที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินในแต่ละภูมิภาค จำนวนสถานประกอบกิจการที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินมากที่สุด ได้แก่ ภาคกลาง จำนวน ๒๐๑ บริษัท และจำนวนสถานประกอบกิจการที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินน้อยที่สุด ได้แก่ ภาคตะวันตก จำนวน ๓๑ บริษัท

ผลการให้กู้ยืมเงินในแต่ละภูมิภาค



๔) ผู้ประกอบกิจการค้าชำระตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๐ - พ.ค. ๒๕๖๘) จำนวน ๑๓ บริษัท รวมเงินค้างชำระ จำนวน ๓,๘๘๘,๒๐๗.๔๐ บาท เป็นเงินต้นค้างชำระ จำนวน ๓,๖๔๒,๒๐๓.๐๑ บาท และดอกเบี้ยผิคนัดค้างชำระ จำนวน ๒๔๖,๐๐๔.๓๙ บาท โดยมีลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างสืบทรัพย์ จำนวน ๖ บริษัท ลูกหนี้ที่ได้ส่งฟ้องดำเนินคดี จำนวน ๓ บริษัท ลูกหนี้ที่ค้างชำระตามสัญญากู้ยืม จำนวน ๓ บริษัทและลูกหนี้ค้างชำระตามสัญญาประนอมหนี้ จำนวน ๑ บริษัท

- ๔.๑) ตั้งแต่ปล่อยกู้ยืมเงิน ๒๕๕๘ - ๒๕๖๘ วงเงินที่อนุมัติให้สถานประกอบกิจการกู้ยืม ๔๐๓,๕๗๗,๖๔๔ บาท มีลูกหนี้ค้างชำระ ๑๓ บริษัท หนี้ค้างชำระ ๓,๘๘๘,๒๐๗.๔๐ คิดเป็นร้อยละ ๐.๙๖
- วงเงินให้กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท สถานประกอบกิจการที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงิน จำนวน ๕๕ บริษัท ไม่มีหนี้ค้างชำระ
  - วงเงินให้กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท สถานประกอบกิจการที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงิน จำนวน ๑๕ บริษัท ไม่มีหนี้ค้างชำระ

ที่	ชื่อสถานประกอบกิจการ	การดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ
อยู่ระหว่างสืบทรัพย์			
๑	<p>ห้างหุ้นส่วนจำกัด วังเจริญการโยธา (สพร. ๒๒ นครศรีธรรมราช)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- วงเงินกู้ยืม จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท</li> <li>- คงเหลือเงินต้นค้างชำระ ๒๕๗,๗๒๖.๐๑ บาท</li> </ul>	สืบทรัพย์	<p>บริษัทได้ถูกพิพากษาให้ล้มละลาย เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๖๓ สพร. ๒๒ นครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการสืบทรัพย์จากสำนักงานขนส่งจังหวัดนครศรีธรรมราชพบรถจักรยานยนต์จำนวน ๓ คัน แต่ไม่สามารถดำเนินการบังคับคดีได้เนื่องจากเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบรถจักรยานยนต์ดังกล่าวแต่ไม่พบรถจักรยานยนต์ของลูกหนี้ ทำให้ไม่สามารถยึดทรัพย์ได้</p>
๒	<p>บริษัท ยูเนียนเซฟโอดัฟาร์ท จำกัด (สพร. ๒ สุพรรณบุรี)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- วงเงินกู้ยืม จำนวน ๗๒๕,๐๐๐ บาท</li> <li>- คงเหลือเงินต้นค้างชำระตามคำพิพากษา จำนวน ๕๑,๐๐๓.๘๐ บาท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สพร. ๒ สุพรรณบุรี ได้ยื่นคำขอรับชำระหนี้ต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์</li> <li>- สืบทรัพย์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานประกอบกิจการได้ถูกศาลสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย สพร. ๒ สุพรรณบุรี ได้ยื่นคำขอรับชำระหนี้ต่อเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์เพื่อรับชำระหนี้</li> <li>- สพร. ๒ สุพรรณบุรี ได้ยื่นฟ้องผู้ค้ำประกันและเมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๖๗ ศาลได้พิพากษาให้จำเลยชำระเงิน ๕๑,๐๐๓.๘๐ บาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปีของต้นเงิน ๔๙,๗๗๖.๔๔ บาท นับถัดจากวันฟ้อง (ฟ้องวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๖๗) เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ กับให้ใช้ค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ โดยกำหนดค่าทนายความ ๓,๐๐๐ บาท</li> <li>- สพร. ๒ สุพรรณบุรี ได้รับหมายบังคับคดีจากศาลแล้ว และได้ดำเนินการสืบทรัพย์ต่อไป</li> </ul>
๓	<p>ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทำเสถียรก่อสร้าง (สนพ. กำแพงเพชร)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</li> <li>- วงเงินกู้ยืม จำนวน ๙๒๕,๖๐๐ บาท</li> <li>- คงเหลือเงินต้นค้างชำระตามคำพิพากษา จำนวน ๕๓๗,๖๒๒.๘๙ บาท</li> </ul>	สืบทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สนพ. กำแพงเพชร ได้ดำเนินการส่งฟ้องและเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๖๖ ศาลจังหวัดกำแพงเพชร ได้มีคำพิพากษาให้จำเลยชำระเงินจำนวน ๕๓๗,๖๒๒.๘๙ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๒ ต่อปี และออกหมายบังคับคดี เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๖๖</li> <li>- สนพ. กำแพงเพชร ได้ดำเนินการสืบทรัพย์พบที่ดินของจำเลย ขณะนี้ได้ดำเนินการประสานเจ้าพนักงานบังคับคดีและยึดที่ดินไว้ โดยที่ดินดังกล่าวมีมูลค่า ๒,๕๘๔,๐๑๐ บาท แต่ติดจำนองธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)</li> <li>- เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๖๘ ศาลได้นัดธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ผู้ยื่นคำร้องต่อศาล เพื่อขอรับชำระหนี้ที่ได้จากการขายทอดตลาด โดยเจ้าพนักงานบังคับคดีได้กำหนดวันขายทอดตลาดนัดแรกในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๖๘</li> </ul>

ที่	ชื่อสถานประกอบกิจการ	การดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ
๔	บริษัท ทีพีพี.ฟู๊ดส์ จำกัด (สนพ. ลำพูน) - กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - วงเงินกู้ยืมจำนวน ๖๘๔,๖๘๖ บาท - คงเหลือเงินต้นค้างชำระตามคำพิพากษา จำนวน ๖๓๕,๒๘๘.๙๓ บาท	สืบทรัพย์	- พนักงานอัยการได้ยื่นฟ้องเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๖๖ และเมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๖๗ ศาลพิพากษาให้จำเลยที่ ๑ ชำระเงิน ๖๓๕,๒๘๘.๙๓ บาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี คิดคำนวณจากต้นเงิน ๕๗๐,๕๗๒ บาท นับแต่วันถัดจากวันฟ้อง (ฟ้องวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๖๖) เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ หากจำเลยที่ ๑ ไม่ชำระหนี้ดังกล่าวข้างต้น ให้จำเลยที่ ๒ รับชำระแทน กับให้จำเลยทั้งสอง ใช้ค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ โดยกำหนดค่าทนายความ ๓,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีให้เป็นพับ - อยู่ระหว่างการดำเนินการสืบทรัพย์ของสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดี จังหวัดลำพูน
ส่งฟ้องดำเนินคดี			
๕	บริษัท วิ.เอส.เอ็น พาราวั๊ด จำกัด (สพร. ๒๒ นครศรีธรรมราช) - กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - วงเงินกู้ยืม จำนวน ๓๙๘,๐๐๐ บาท - คงเหลือเงินต้นค้างชำระตามคำพิพากษา จำนวน ๑๗๓,๒๓๙.๖๒ บาท	สืบทรัพย์	- สพร. ๒๒ นครศรีธรรมราช ได้มีหนังสือส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินการฟ้องคดีกับผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน และเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๗ ศาลพิพากษาให้จำเลยที่ ๑ ชำระเงิน ๑๗๓,๒๓๙.๖๒ บาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี ของเงินต้น ๑๕๑,๐๗๕.๐๕ บาท นับแต่วันถัดจากวันฟ้อง (ฟ้องวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๖๗) เป็นต้นไปกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ หากจำเลยที่ ๑ ไม่ชำระหรือชำระไม่ครบถ้วน ให้จำเลยที่ ๒ ชำระแทนจนกว่าจะครบ กับให้จำเลยที่ ๒ ใช้ค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์โดยกำหนดค่าทนายความ ๓,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีให้เป็นพับ - อยู่ระหว่างสำนักงานอัยการภาค ๘ ตรวจสอบข้อมูลการถือกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินของลูกหนี้
๖	บริษัท ที.พี.เอส รุ่งเรืองกิจ จำกัด (สพร.๙ พิษณุโลก) - กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - วงเงินกู้ยืม จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท - สัญญาประนอมหนี้ จำนวน ๑,๐๖๓,๙๘๐.๗๘ บาท - คงเหลือเงินต้นค้างชำระ ๑,๐๖๓,๙๘๐.๗๘ บาท	สืบทรัพย์	- เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๖๗ บริษัท ที.พี.เอส รุ่งเรืองกิจ จำกัด ตกลงทำสัญญาประนีประนอมยอมความกับโจทก์และศาลจังหวัดพิษณุโลก ได้มีคำพิพากษายอมให้บริษัทฯ ชำระเงินจำนวน ๑,๐๖๓,๙๘๐.๗๘ บาท โดยตกลงให้ผ่อนชำระ จำนวน ๓๖ งวด เริ่มชำระงวดแรกวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๖๗ และงวดสุดท้ายภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๗๐

ที่	ชื่อสถานประกอบกิจการ	การดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัทฯ ไม่ได้ชำระหนี้ภายในเวลาที่กำหนด สพร.๙ พิษณุโลก ได้มีหนังสือถึงสำนักงานอัยการ เพื่อขอให้พนักงานอัยการยื่นคำขอต่อศาลขอออกหมายบังคับคดี</li> <li>- อยู่ระหว่างการดำเนินการสืบทรัพย์ของสำนักงานขนส่ง สำนักงานที่ดิน และสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดพิษณุโลก</li> </ul>
๗	<p>บริษัท โลละห้า จำกัด (สพร.๑๓ กรุงเทพมหานคร)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</li> <li>- วงเงินกู้ยืม จำนวน ๒๘๕,๐๐๐ บาท</li> <li>- คงเหลือเงินต้นค้างชำระตามคำพิพากษา จำนวน ๓๒๔,๐๐๒.๐๕ บาท</li> </ul>	ส่งฟ้องดำเนินคดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๖๗ ศาลแพ่งกรุงเทพใต้ได้มีคำพิพากษาให้จำเลยที่ ๑ ชำระเงิน ๓๒๔,๐๐๒.๐๕ บาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี ของต้นเงิน ๒๘๕,๐๐๐ บาท นับถัดจากวันฟ้อง (ฟ้องวันที่ ๑๗ กันยายน ๖๗) เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์หากจำเลยที่ ๑ ไม่ชำระให้จำเลยที่ ๒ ชำระเงิน ๓๒๔,๐๐๒.๐๕ บาท นับถัดจากวันฟ้อง เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์กับให้จำเลยทั้งสองร่วมกันใช้ค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ โดยกำหนดค่าทนายความ ๓,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีให้เป็นพับ ค่าขออื่นนอกจากนี้ให้ยก</li> <li>- ศาลแพ่งกรุงเทพใต้ ได้ออกหมายตั้งเจ้าพนักงานบังคับคดี เพื่อยึดทรัพย์ของจำเลยออกขายทอดตลาดต่อไป</li> </ul>
๘	<p>ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจได แอ็ดชัวร์แอนด์โซลูชั่น (สนพ. สุโขทัย)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</li> <li>- วงเงินกู้ยืม จำนวน ๕๘๒,๐๐๐ บาท</li> <li>- สัญญาประนอมหนี้ จำนวน ๑๘๐,๑๓๒.๙๙ บาท</li> <li>- คงเหลือเงินต้นค้างชำระ ๑๗๕,๑๒๘.๙๙ บาท</li> </ul>	ส่งฟ้องดำเนินคดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๖๘ ศาลจังหวัดสวรรคโลกพิพากษาให้จำเลยทั้งสองร่วมกันชำระเงิน ๑๗๕,๑๒๘.๙๙ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี ของต้นเงิน ๑๗๕,๑๒๘.๙๙ บาท นับแต่วันที่ ๖ มีนาคม ๖๗ ถึงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๖๗ เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ หากมีพระราชกฤษฎีกาปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยตามมาตรา ๗ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในภายหลัง ให้คิดดอกเบี้ยในอัตราที่ปรับเปลี่ยนตามพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวบวกด้วยอัตราเพิ่มร้อยละ ๒ ต่อปี แต่รวมทั้งหมดแล้วไม่เกินอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี ตามที่โจทก์ขอปรับให้จำเลยทั้งสองร่วมกันใช้ค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ โดยกำหนดค่าทนายความ ๓,๐๐๐ บาท ค่าขออื่นนอกจากนี้ให้ยก</li> <li>- ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการส่งคำบังคับให้กับห้างหุ้นส่วนจำกัด เจได แอ็ดชัวร์แอนด์โซลูชั่น ลูกหนี้ตามคำพิพากษา</li> </ul>

ที่	ชื่อสถานประกอบกิจการ	การดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ
๙	บริษัท สยามวินเทจ แอ็ดวานซ์ จำกัด (สนพ. สุโขทัย) - กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - วงเงินกู้ยืม จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท - สัญญาประนอมหนี้ จำนวน ๒๒๘,๙๒๐.๕๕ บาท - คงเหลือเงินต้นค้างชำระตามคำพิพากษา จำนวน ๒๔๔,๒๓๘.๔๔ บาท	ส่งฟ้องดำเนินคดี	- เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๖๗ ศาลจังหวัด สวรรคโลกพิพากษาให้จำเลยที่ ๑ ชำระเงิน ๒๔๔,๒๓๘.๔๔ บาทพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปีของต้นเงิน ๒๒๒,๕๖๑.๕๕ บาท นับถัดจากวันฟ้อง (ฟ้องวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๖๗) เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ หากจำเลยที่ ๑ ไม่ปฏิบัติตามคำพิพากษา ให้จำเลยที่ ๒ ชำระต้นเงิน พร้อมดอกเบี้ย เพียง ๖๐ วันแก่โจทก์แทน กับให้จำเลย ทั้งสองร่วมกันใช้ค่าฤชาธรรมเนียม แทน โจทก์ โดยกำหนดค่าทนายความ ๓,๐๐๐ บาท ค่าขออื่นนอกจากนี้ให้ยก - สนพ. สุโขทัยได้ดำเนินการยื่นคำขอต่อศาล เพื่อขอให้ตั้งเจ้าพนักงานบังคับคดี ดำเนินการบังคับคดีตามกฎหมายต่อไป
ค้างชำระตามสัญญากู้ยืม			
๑๐	บริษัท เค.พลาสติก ไลพ์ จำกัด (สนพ. อำนาจเจริญ) - กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - วงเงินกู้ยืม จำนวน ๑๖๗,๓๐๐ บาท - ค้างชำระ ๑ งวด เป็นเงิน ๑๑,๕๔๒.๐๓ บาท - คงเหลือเงินต้นค้างชำระ ๑๑,๕๔๒.๐๓ บาท	ค้างชำระ จำนวน ๑ งวด	สนพ. อำนาจเจริญ ได้มีหนังสือติดตาม ทวงถามให้ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันชำระหนี้
๑๑	บริษัท รักษาความปลอดภัยนวิพิชิตร์ จำกัด (สนพ. ยโสธร) - กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - วงเงินกู้ยืม จำนวน ๖๖๙,๐๐๐ บาท - ค้างชำระ ๒ งวด เป็นเงิน ๗๒,๕๗๘.๓๐ บาท - คงเหลือเงินต้นค้างชำระ ๗๒,๕๗๘.๓๐ บาท	ค้างชำระ จำนวน ๒ งวด	สนพ. ยโสธร ได้มีหนังสือติดตามทวงถาม ให้ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันชำระหนี้และ ลงพื้นที่ติดตาม
๑๒	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ปชากรณ์ (สนพ. ยโสธร) - กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - วงเงินกู้ยืม จำนวน ๔๐๕,๐๐๐ บาท - ค้างชำระ ๒ งวด เป็นเงิน ๔๔,๒๖๐.๑๗ บาท - คงเหลือเงินต้นค้างชำระ ๔๔,๒๖๐.๑๗ บาท	ค้างชำระ จำนวน ๒ งวด	สนพ. ยโสธร ได้มีหนังสือติดตามทวงถาม ให้ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันชำระหนี้และ ลงพื้นที่ติดตาม
๑๓	บริษัท พลายงามพาราวัฑ์ จำกัด (สนพ.สตูล) - กู้ยืมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - วงเงินกู้ยืม จำนวน ๔๕๒,๒๓๐ บาท - สัญญาประนอมหนี้ ๑๒๐,๓๗๙.๖๔ - ค้างชำระ ๓ งวด เป็นเงิน ๕๑,๕๕๑ บาท - คงเหลือเงินต้นค้างชำระ ๙๐,๓๗๙.๖๔ บาท	ค้างชำระ จำนวน ๓ งวด	สนพ.สตูล ได้มีหนังสือติดตามทวงถาม ให้ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันชำระหนี้ตาม สัญญาประนอมหนี้ หากสถานประกอบ กิจการไม่ชำระ สนพ.สตูล จะได้ดำเนินการ ส่งฟ้องดำเนินคดีต่อไป

๕) ปิดบัญชี (ต.ค. ๒๕๕๙ – พ.ค. ๒๕๖๘) จำนวน ๕๘๑ บริษัท

๖) คงเหลือลูกหนี้ที่ยังไม่ปิดบัญชี ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๖๖ บริษัท

(๓) สรุปข้อมูลขนาดผู้ประกอบการที่กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและลูกจ้างที่ได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๘ (ส.ค. ๕๘ - พ.ค. ๖๘)

ปีงบประมาณ	ขนาดสถานประกอบการที่กู้ยืมเงิน (จำนวนแห่ง)			ลูกจ้างได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงาน (จำนวนคน) ไม่นับซ้ำ		
	ลูกจ้างต่ำกว่า ๑๐๐ คน	ลูกจ้าง ๑๐๐ คน ขึ้นไป	รวม	ฝึกอบรม	ทดสอบ	รวม
ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๖	๒๐๐	๓๘๖	๕๘๖	๙๒,๐๘๓	๕,๒๔๔	๙๗,๓๒๕
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๒๔	๓๑	๕๕	๖,๕๓๐	๑,๐๐๐	๗,๕๓๐
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๓	๑๒	๑๕	๓,๕๑๐		๓,๕๑๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๒๒๗</b>	<b>๔๒๙</b>	<b>๖๕๖</b>	<b>๑๐๒,๑๒๓</b>	<b>๖,๒๔๔</b>	<b>๑๐๘,๖๖๕</b>

### ๓.๒.๒.๓ ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม

เพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๒.๓ การทบทวนแนวทางการพิจารณาอนุมัติวงเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

#### ๓.๒.๓.๑ ความเป็นมา

การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ขอให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานรับข้อสังเกตของคณะกรรมการนำกลับไปทบทวนแนวทางการพิจารณาอนุมัติวงเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ผู้ยื่นคำขอของคณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้ละเอียดยิ่งขึ้น การจ่ายเงินกู้ และการติดตามหนี้เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดหนี้เสีย และไม่ให้เกิดการฟ้องร้องดำเนินคดีกับสถานประกอบการเพิ่มมากขึ้น

#### ๓.๒.๓.๒ สารสำคัญ

คณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ดังนี้

(๑) ตรวจสอบสถานะทางการเงินของสถานประกอบการที่ยื่นคำขอกู้เพื่อพิจารณาผลประกอบการย้อนหลัง ๒ ปี รายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน

(๒) ตรวจสอบสถานะเครดิตบูโรของสถานประกอบการที่ยื่นคำขอกู้ โดยอายุข้อมูลเครดิตบูโรไม่เกิน ๓๐ วัน ในวันที่ยื่นคำขอกู้ ข้อมูลสถานะเครดิตบูโรของสถานประกอบการที่ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่สามารถนำเสนอเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ดังนี้

- รหัสสถานะบูโร ๐๑ หรือ ๐๑๐ คือ ปกติ ไม่มีหนี้ค้างชำระเกินกว่า ๙๐ วัน
- รหัสสถานะบูโร ๑๑ หรือ ๐๑๑ คือ ปิดบัญชี ลูกหนี้ชำระหนี้หมดหรือชำระครบตามยอดที่ได้ทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ระหว่างลูกหนี้กับเจ้าหนี้

(๓) ตรวจสอบว่าหลักสูตรการฝึกอบรมสอดคล้องกับกิจการของสถานประกอบการที่ยื่นคำขอกู้หรือไม่

(๕) ตรวจสอบว่าจำนวนผู้เข้าอบรมสอดคล้องกับจำนวนลูกจ้างของสถานประกอบกิจการที่ยื่นคำขอกู้หรือไม่

(๕) พิจารณาความเหมาะสมของจำนวนลูกจ้างที่เข้ารับการฝึกอบรมในทุกหลักสูตรเทียบกับจำนวนลูกจ้างของสถานประกอบกิจการทั้งหมด

- ตรวจสอบความเหมาะสมของสัดส่วนผู้เข้าอบรม เช่น จำนวนผู้เข้าอบรมกับสัดส่วนจำนวนลูกจ้างทั้งหมด

- จำนวนลูกจ้างที่เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร ต้องไม่เกินจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในสถานประกอบกิจการ

(๖) พิจารณาความเหมาะสมของระยะเวลาการฝึก และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- ระยะเวลาการฝึกควรสัมพันธ์กับเนื้อหา จำนวนชั่วโมงฝึกทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติควรเหมาะสม

- ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่าย	รายละเอียด
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	ให้เหมาะสมกับจำนวนชั่วโมงและคุณวุฒิของวิทยากร เช่น - หลักสูตร Soft Skill (เช่น การสื่อสารบริการ การทำงานเป็นทีม) ไม่เกิน ๖๐๐ บาท/ชั่วโมง - หลักสูตร Hard Skill (เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างเชื่อม CNC IT Coding) ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท /ชั่วโมง - ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ/วิทยากรระดับสูง ไม่เกิน ...../ชั่วโมง
๒. ค่าวัสดุต่างๆ ที่จะใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน	พิจารณาตามความจำเป็น โดยมีลักษณะการใช้สอดคล้องกับเนื้อหาวิชาในหลักสูตรนั้นๆ ทั้งนี้ ไม่ให้นำวัสดุคงสภาพที่ใช้ในการประกอบกิจการตามปกติมาเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
๓. ค่าเช่าสถานที่จัดการฝึกอบรม	พิจารณาให้เหมาะสมกับขนาดกิจกรรม จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๔. ค่าเช่าที่พัก	เฉพาะกรณีฝึกอบรมนอกสถานที่ พิจารณาตามความเหมาะสม
๕. ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	พิจารณาตามความเหมาะสม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้รับการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ผู้ประสานการฝึกอบรมและวิทยากรระหว่างการฝึกอบรม
๕. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	เช่น ค่าพาหนะ พิจารณาตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคน ประมาณ ๓,๐๐๐ บาท/คน หรือคณะอนุกรรมการพิจารณาตามความเหมาะสม

(๗) กรณีเป็นสถานประกอบกิจการที่ไม่เคยยื่นคำขอกู้ (กู้ครั้งแรก) ควรพิจารณาให้ไม่เต็มวงเงินตามคำขอ โดยพิจารณาจากทุนจดทะเบียน กำไรขาดทุน ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม

(๘) พิจารณาจากทุนจดทะเบียนของสถานประกอบกิจการ โดยวงเงินที่อนุมัติควรน้อยกว่าทุนจดทะเบียน

สำหรับกรณีการกำหนดวงเงินกู้ยืมที่คณะอนุกรรมการอนุมัติให้แก่สถานประกอบกิจการ (ผู้ยื่นคำขอ) เพื่อจ่ายให้แก่ผู้ยื่นคำขอ (ผู้กู้ยืมเงิน) เป็นรายงวดได้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้ร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นว่าความเห็นของอนุกรรมการฯ (ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย)

ซึ่งเห็นว่าการแบ่งจ่ายเงินเป็นงวดๆ ต้องออกระเบียบกำหนดวิธีปฏิบัติตามที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๖ การจ่ายเงินกู้ยืมให้ถือปฏิบัติตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งยังไม่มีออกระเบียบกำหนดเรื่องการแบ่งจ่ายเงินให้กู้ยืมเป็นงวดไว้หากจะมีการกำหนดต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยขออนุมัติหลักการและร่างระเบียบ เมื่อดำเนินการร่างระเบียบเสร็จ ต้องส่งร่างสัญญากู้ยืมใหม่ และให้พนักงานอัยการตรวจร่างสัญญาให้เรียบร้อยก่อน และประเด็นที่สำคัญคือการสร้างความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการเกิดความสับสนเนื่องจากการแบ่งจ่ายเป็นงวด การคิดดอกเบี้ย มีวิธีคิดที่แตกต่างกัน

คณะอนุกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาแล้วตามความเห็นของอนุกรรมการฯ (ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย) มีข้อสังเกตและข้อจำกัดเกี่ยวกับว่าต้องออกระเบียบกำหนดวิธีปฏิบัติ ตามข้อ ๑๖ แห่งระเบียบว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินฯ ก่อน รวมทั้งต้องแก้ไขสัญญาการกู้ยืมเงิน และต้องผ่านการตรวจร่างสัญญาจากสำนักงานอัยการสูงสุด จึงเห็นควรรายงานคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อทราบ ก่อนมอบหมายให้คณะอนุกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงิน เพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนพิจารณาดำเนินการต่อไป

**๓.๒.๓.๓ ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม**

เพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ รายงานผลการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานของสถานประกอบการกิจการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน)

### ๓.๓.๑ ความเป็นมา

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพแรงงานให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะฝีมือเพิ่มขึ้น สามารถแข่งขันทางการค้ากับประเทศอื่นได้ โดยให้สิทธิและประโยชน์ในการนำค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดฝึกอบรมฝีมือแรงงานไปยกเว้นภาษีเงินได้เป็นกรณีพิเศษสำหรับเงินได้ของผู้ดำเนินการฝึกเป็นจำนวนร้อยละร้อยที่ได้ใช้ไปในการจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัตินี้ และผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไปทุกห้องที่ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตนหรือมีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติหรือมีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ อย่างใดอย่างหนึ่งรวมกันในสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในแต่ละปีปฏิทิน ต้องยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไป

### ๓.๓.๒ สารสำคัญ

๓.๓.๒.๑ พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

หมวด ๓ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

มาตรา ๒๙ ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดให้ผู้ประกอบการซึ่งประกอบกิจการในประเภท ขนาด และท้องที่ใด ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนตามอัตราที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๐

ในกรณีที่ผู้ประกอบการรายใดตามที่กำหนดในวรรคหนึ่งจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตนตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๑ หรือมีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๒ หรือมีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๒/๑ ให้ผู้ประกอบการรายนั้นไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนในปีนั้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

หมวด ๕ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

มาตรา ๔๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานทำหน้าที่เป็นหน่วยงานธุรการของคณะกรรมการ และมีหน้าที่ติดตามให้ผู้ได้รับสิทธิและประโยชน์ปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบ

๓.๓.๒.๒ ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดประเภท ขนาด และท้องที่ที่ผู้ประกอบการต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ให้ผู้ประกอบการประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอย่างอื่นในทุกท้องที่ซึ่งมีลูกจ้างตั้งแต่หนึ่งร้อยคนขึ้นไป ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามอัตราที่กำหนดไว้

๓.๓.๒.๓ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ของผู้ประกอบการที่ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๑ ผู้ประกอบกิจการซึ่งจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตนหรือมีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หรือมีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันในส่วนไม่น้อยกว่า ร้อยละห้าสิบของจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในแต่ละปีปฏิทิน ผู้ประกอบกิจการนั้นไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในปีนั้น

ข้อ ๒ ผู้ประกอบกิจการซึ่งไม่ได้ดำเนินการตามข้อ ๑ หรือดำเนินการในส่วนที่น้อยกว่า ร้อยละห้าสิบของจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในแต่ละปีปฏิทิน ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามจำนวนที่ไม่ได้ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบตามข้อ ๑



๓.๓.๓.๒ รายงานผลการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ข้อมูลเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - พฤษภาคม ๒๕๖๘)

(๑) จำนวนผู้ประกอบการกิจการและจำนวนลูกจ้างที่ได้รับการฝึกอบรมตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แยกตามกลุ่มอุตสาหกรรม

ลำดับที่	กลุ่มอุตสาหกรรม	สถานประกอบการ (แห่ง)	ลูกจ้างที่ได้รับการ ฝึกอบรม (คน)
๑	ยานยนต์สมัยใหม่	๗๓๕	๒๓๕,๒๒๙
๒	อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ	๕๒๒	๒๑๓,๖๐๔
๓	การท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	๑,๑๖๒	๓๓๑,๓๔๑
๔	การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ	๘๘๖	๒๐๕,๗๑๘
๕	การแปรรูปอาหาร	๑,๑๑๔	๔๓๙,๘๑๒
๖	หุ่นยนต์เพื่อการอุตสาหกรรม	-	-
๗	การบินและโลจิสติกส์	๖๑๔	๑๗๘,๘๑๑
๘	การแพทย์ครบวงจร	๑๐๘	๒๑,๓๒๙
๙	เชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ	๑๐๘	๓๘,๘๒๗
๑๐	ดิจิทัล	๑๖๙	๔๕,๕๓๓
๑๑	กลุ่มอุตสาหกรรมอื่น ๆ	๗,๕๔๐	๒,๐๖๖,๒๒๔
	-ธุรกิจการจัดหางาน	๓๑๔	๑๓๗,๔๗๔
	-ธุรกิจบริการทางการเงิน และกิจกรรมการประกันภัย	๒๒๗	๑๗๗,๓๕๑
	-ธุรกิจการบริการรักษาความปลอดภัยและการสืบสวน	๒๔๑	๗๖,๙๓๙
	-ธุรกิจการก่อสร้างอาคารและงานก่อสร้างเฉพาะทาง	๔๔๐	๑๐๑,๙๓๘
	-การผลิตเคมีภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์เคมี	๒๘๙	๕๕,๖๑๓
	-การผลิตโลหะขั้นมูลฐาน	๒๗๗	๕๕,๘๑๖
	-การผลิตสิ่งทอ และการผลิตเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย	๔๑๔	๑๑๐,๖๔๖
	-การผลิตเฟอร์นิเจอร์	๑๔๐	๒๖,๗๗๕
	-อุตสาหกรรมอื่น ๆ	๕,๑๙๘	๑,๓๒๔,๖๗๒
	<b>รวม</b>	<b>๑๒,๘๕๘</b>	<b>๓,๗๗๖,๔๒๘</b>

#### หมายเหตุ

- ลำดับที่ ๑ - ๕ อุตสาหกรรมเป้าหมายกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจแห่งอนาคต (New Engine of Growth) การต่อยอดอุตสาหกรรมเดิม (First S-Curve)  
 ลำดับที่ ๖ - ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมายกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจแห่งอนาคต (New Engine of Growth) การเพิ่มอุตสาหกรรมอนาคต (New S-Curve)  
 ลำดับที่ ๑๑ กลุ่มอุตสาหกรรมอื่น ๆ (สถานประกอบการที่ไม่จัดอยู่ใน กลุ่มอุตสาหกรรมที่ ๑ - ๑๐)  
 ลำดับที่ ๖ กลุ่มอุตสาหกรรมหุ่นยนต์เพื่อการอุตสาหกรรม ไม่มีข้อมูลเนื่องจากผู้ประกอบการกลุ่มนี้ส่วนใหญ่มีลูกจ้างไม่ถึง ๑๐๐ คน ผู้ประกอบการจึงไม่มีการยื่นขอรับรองจำนวนคนในการฝึกอบรมเพื่อนำไปประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

จากการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ ประธานมีข้อเสนอแนะว่าควรจัดกลุ่มอุตสาหกรรมให้ชัดเจนเพื่อนำไปวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างถูกต้องและกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่คือประเภทใดควรระบุนิยามให้ชัดเจนนั้น

ฝ่ายเลขานุการขออนุญาตชี้แจงดังนี้ การจัดกลุ่มอุตสาหกรรมตามรายงานดังกล่าว เป็นการจัดกลุ่มตามข้อสังเกตของที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ว่าควรแยกประเภทที่เกี่ยวข้องกับ ๑๐ อุตสาหกรรมเพื่อนำมาวิเคราะห์จำนวนลูกจ้างว่าสอดคล้องกับการพัฒนาฝีมือแรงงานในอนาคตมากน้อยแค่ไหน โดยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้นำข้อมูลของผู้ประกอบการที่ได้รับบัญชีในระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งผู้ประกอบการได้ระบุไว้

ตามมาตรฐานอุตสาหกรรม TSIC ๒๐๐๙ แบ่งเป็น ประเภทอุตสาหกรรม หมวดย่อย (๒ หลัก) ประเภทอุตสาหกรรม กิจกรรม (๕ หลัก) ซึ่งกรมฯ ได้นำมาจัดกลุ่มเพื่อให้สอดคล้องกับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ

(๒) จำนวนลูกจ้างที่ได้รับการฝึกอบรมตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ข้อมูลเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - พฤษภาคม ๒๕๖๘) จำแนกตามสาขาอาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานใน ๗ สาขาอาชีพเดิม ซึ่งเป็นการฝึกอบรมตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ลำดับที่	สาขาอาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	ลูกจ้างที่ได้รับการฝึกอบรม (คน)
๑	สาขาอาชีพช่างก่อสร้าง	๖๙,๘๓๒
๒	สาขาอาชีพช่างอุตสาหกรรม	๒๕๒,๗๓๘
๓	สาขาอาชีพช่างเครื่องกล	๓๐,๙๔๙
๔	สาขาอาชีพช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์	๑๒๓,๒๔๑
๕	สาขาอาชีพช่างอุตสาหกรรมศิลป์	๓๙,๒๒๗
๖	สาขาอาชีพเกษตรอุตสาหกรรม	๑๓๖,๓๒๖
๗	สาขาอาชีพภาคบริการ	๑,๖๐๐,๕๒๓
	<b>รวม</b>	<b>๒,๒๕๒,๘๓๖</b>

จำแนกตามสาขาอาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานใน ๒๓ สาขาอาชีพใหม่ ซึ่งเป็นการฝึกอบรมตั้งแต่วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	สาขาอาชีพที่ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	ลูกจ้างที่ได้รับการฝึกอบรม (คน)
๑	ก่อสร้างและให้บริการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์	๕๒,๑๗๗
๒	การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ	๒๔,๑๑๒
๓	การบริหารกิจการ และการให้บริการทางวิชาชีพ	๕๐,๖๒๗
๔	การผลิตเชื้อเพลิงชีวภาพ เคมีชีวภาพ ผลิตภัณฑ์เคมี และไบโอดีเซล	๑๑,๙๕๓
๕	การพัฒนาบุคลากร	๒๔๘,๑๖๕
๖	การพิมพ์และสื่อสารมวลชน	๖,๕๐๕
๗	การวิจัย	๑,๑๙๘
๘	เครื่องจักรกลและการผลิต	๙๘,๗๒๓
๙	ด้านการแพทย์ และสุขภาพ	๔๒,๔๗๓
๑๐	ท่องเที่ยว กีฬา และการจัดนิทรรศการ	๑๓,๑๑๔
๑๑	เทคโนโลยีดิจิทัล	๒๕,๓๒๒
๑๒	ธุรกิจการเงินและการจัดการทรัพย์สิน	๓๔,๔๕๐
๑๓	ธุรกิจบริการและพาณิชย์	๕๐๘,๖๑๐
๑๔	ผลิตยานยนต์และชิ้นส่วน	๘๐,๗๒๕
๑๕	ผลิตอาหารและการแปรรูปอาหาร	๑๓๖,๙๗๘
๑๖	พลังงานและสาธารณูปโภค	๕,๒๘๗
๑๗	เฟอร์นิเจอร์	๑๑,๒๕๙
๑๘	แฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์	๒๙,๘๖๘
๑๙	ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	๘๙,๔๕๑
๒๐	ระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์	๑,๑๔๗
๒๑	โลจิสติกส์และการขนส่ง	๔๒,๗๘๓
๒๒	โลหาร	๖,๙๖๐
๒๓	เหมืองแร่	๑,๗๐๕
	<b>รวม</b>	<b>๑,๕๒๓,๕๙๒</b>

## (๓) ข้อมูลการวัดผลสัมฤทธิ์การฝึกอบรม

จากการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ประธานได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่าในการประชุมครั้งต่อไปให้รายงานผลสัมฤทธิ์ (outcome) การติดตามผลจากการดำเนินการฝึกอบรม เนื่องจากจะเป็นประโยชน์ในด้านการวางแผนการพัฒนากำลังคนในเรื่อง Upskill และ Reskill

ปี ๒๕๖๑ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดทำโครงการวิจัยเพื่อขับเคลื่อนผลิตภาพแรงงาน สู่ Thailand ๔.๐ เรื่อง การวิจัยเกี่ยวกับการจัดทำสถิติผลิตภาพแรงงานในสถานประกอบกิจการที่จัดฝึกอบรม ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ร่วมกับศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ซึ่งในการวิจัยได้ออกแบบติดตามผลสัมฤทธิ์การฝึกอบรมเพื่อนำไปใช้ในการวัดผลสัมฤทธิ์การพัฒนาฝีมือแรงงานในสถานประกอบกิจการที่จัดฝึกอบรมตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งเกณฑ์ในการประเมินที่นำไปสู่การวัดผลสัมฤทธิ์การฝึกอบรม ๕ ด้าน ดังนี้

- ๑) ความรู้จากการฝึกอบรม (Knowledge)
- ๒) ทักษะในการปฏิบัติงาน (Skill)
- ๓) ทศนคติที่มีต่อการปฏิบัติงาน (Attitude)
- ๔) การแก้ปัญหาในการทำงาน (Problem Solving)
- ๕) ความตระหนักในด้านความปลอดภัย (Safety Mind)



YouTube

#### การใช้งานแบบติดตามผลสัมฤทธิ์การฝึกอบรม

การวัดผลสัมฤทธิ์ผู้ประกอบกิจการซึ่งเป็นนายจ้างจะใช้แบบติดตามผลสัมฤทธิ์การฝึกอบรมที่ได้จากการวิจัยดังกล่าว ติดตามความเปลี่ยนแปลงของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นรายบุคคลภายใน ๓๐ วัน หลังการฝึกอบรม โดยแบ่งค่าคะแนนตามระดับความเปลี่ยนแปลงภายหลังการฝึกอบรม เริ่มต้นที่ค่าคะแนน ๐ คะแนน = คงเดิม, ๑ คะแนน = ดีขึ้นเล็กน้อย, ๒ คะแนน = ดีขึ้นปานกลาง และ ๓ คะแนน = ดีขึ้นชัดเจน

การจัดเก็บข้อมูลการวัดผลสัมฤทธิ์จากการส่งเสริมให้สถานประกอบกิจการดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ผู้ประกอบกิจการซึ่งเป็นนายจ้างจะดำเนินการรายงานผลการประเมินศักยภาพพร้อมกับการยื่นขอรับสิทธิประโยชน์จากการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ผ่านระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์



YouTube

#### การบันทึกข้อมูลผลสัมฤทธิ์การฝึกอบรม

การวัดร้อยละของแรงงานในสถานประกอบกิจการที่มีศักยภาพเพิ่มขึ้นภายหลังจากการฝึกอบรม ดำเนินการโดย การนำจำนวนแรงงานที่มีศักยภาพเพิ่มขึ้นหารด้วยจำนวนแรงงานทั้งหมดที่ผ่านการฝึกอบรมเท่ากับร้อยละของแรงงานที่มีศักยภาพเพิ่มขึ้น โดยแรงงานที่ถือว่ามีศักยภาพเพิ่มขึ้นนั้น หมายถึงแรงงานที่ผ่านการฝึกอบรมแล้วพบว่ามีศักยภาพดีขึ้นอย่างน้อย ๑ ด้าน จากทั้ง ๕ ด้าน ถึงแม้จะเพียงเล็กน้อย แต่ถ้าหากศักยภาพนั้นถูกสังเกตเห็นหรือถูกวัดได้อย่างชัดเจนว่าเกิดขึ้นภายหลังจากการฝึกอบรม ก็ถือว่าแรงงานมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

โดยตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการฝึกอบรมและผลการดำเนินงาน มีดังนี้

- จำนวนแรงงานในสถานประกอบกิจการที่ผ่านการฝึกอบรมตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีศักยภาพในการทำงานเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

- จำนวนแรงงานในสถานประกอบกิจการที่ผ่านการฝึกอบรม ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ จำนวน ๓,๗๗๖,๔๒๘ คน และมีศักยภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น จำนวน ๓,๖๘๓,๙๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๕๕

๓.๓.๓.๓ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาฝีมือแรงงานในรูปแบบ dashboard แสดงสถิติข้อมูลการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (<https://bidsd.my.canva.site/dashboardbipc>) เพื่อให้หน่วยงานใช้ในการวิเคราะห์และวางแผนการดำเนินงาน

๓.๓.๔ ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม

เพื่อทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ ร่างระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. .... (กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน)

#### ๓.๔.๑ ความเป็นมา

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๓ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน มาตรา ๒๗ วรรคสี่ กำหนดให้การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุน ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง และได้มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๓.๔.๑.๑ ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๗ ยกเลิกโดยระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑

๓.๔.๑.๒ ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ ยกเลิกโดยระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ ปัจจุบันกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้ถือปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวมาเป็นระยะเวลาเกินกว่า ๕ ปีประกอบกับมีการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานในการรับเงิน การจ่ายเงิน รวมถึงวิธีการเก็บรักษาเงิน โดยเพิ่มเติมในส่วน of เงินที่เป็นภาระผูกพันที่ค้างค่างานและผู้มีสิทธิไม่มาขอรับเงินให้สามารถนำเข้าเป็นรายได้กองทุนเพื่อไม่ให้ เป็นภาระทางบัญชี และแยกหมวดต่างๆ ในระเบียบเพื่อให้เกิดความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

#### ๓.๔.๒ ข้อยุทธาธิ

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้ดำเนินการปรับแก้ไขระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยยกร่างระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ... เข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการณ์กรองร่างกฎหมายและเรื่องอุทธรณ์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ และครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างระเบียบดังกล่าว

#### ๓.๔.๓ สารระสำคัญ

ร่างระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. .... มีการปรับแก้ไข ดังนี้

๓.๑ เพิ่มนิยามคำว่า “ใบเสร็จรับเงิน” และ “หลักฐานการจ่าย” เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง

๓.๒ ปรับหมวด ๒ (เดิม) การรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน (ข้อ ๙ ถึง ข้อ ๑๗)

กำหนดใหม่ แยกเป็น ๔ หมวด ได้แก่ หมวด ๒ การรับเงิน หมวด ๓ การจ่ายเงิน และหมวด ๔ การเก็บรักษาเงิน เพื่อให้เกิดความชัดเจนมากขึ้น

๓.๓ เพิ่มเติมข้อ ๒๘ บรรดาเงินที่รับไว้เกินสิทธิหรือเงินที่ผูกพันที่จะต้องจ่าย ถ้าผู้มีสิทธิไม่มาขอรับเงินภายในห้าปี ให้ตกเป็นของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยไม่ตัดสิทธิในการขอรับเงินดังกล่าวคืนได้ รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระที่ ๓.๔

**๓.๔.๔ ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม**

เพื่อทราบ และกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะได้นำร่างระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนา  
ฝีมือแรงงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน  
พ.ศ. .... เสนอกระทรวงการคลังพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

**ที่ประชุม รับทราบ**

- ร่าง -

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน  
และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน  
พ.ศ. .... /

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ....”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

“เงินกู้ยืม” หมายความว่า เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

“เงินสมทบ” หมายความว่า เงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

“หน่วยงาน” หมายความว่า สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่มีการรับหรือจ่ายเงินกองทุนตามระเบียบนี้

“หน่วยบริการ” หมายความว่า ธนาคารพาณิชย์ หรือหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน ที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้ตกลงรับเป็นหน่วยบริการ เพื่อดำเนินการรับหรือจ่ายเงินกองทุนตามระเบียบนี้

“ใบเสร็จรับเงิน” หมายความว่า เอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ออกให้เพื่อเป็นหลักฐานในการรับหรือจ่าย”

“หลักฐานการจ่าย” หมายความว่า หลักฐานที่แสดงว่าได้มีการจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินตามข้อผูกพัน หรือตามข้อกำหนดในกฎหมาย หรือระเบียบแล้ว

ข้อ ๕ วิธีปฏิบัติอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้นำระเบียบของทางราชการมาใช้บังคับโดยอนุโลม หากไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการได้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังเป็นกรณีไป

ข้อ ๖ ให้ปลัดกระทรวงแรงงานรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑  
หลักทั่วไป

ข้อ ๗ กองทุนมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ข้อ ๘ กองทุนประกอบด้วย

(๑) เงินที่โอนมาจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี และดำเนินการบริหารกองทุนตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้

(๓) เงินสมทบที่ผู้ประกอบการส่งเข้ากองทุน

(๔) ค่าธรรมเนียมหรือค่าทดสอบที่จัดเก็บได้ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน

(๖) ดอกผลหรือผลประโยชน์ที่เกิดจากกองทุน

(๗) เงินและทรัพย์สินที่ตกเป็นของกองทุนนอกจาก (๑) ถึง (๖) ที่กองทุนได้รับไม่ว่ากรณีใด

หมวด ๒  
การรับเงิน

ข้อ ๙ การรับเงินของกองทุนให้รับได้ตามกรณี ดังนี้

(๑) กรณีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือหน่วยงานเป็นผู้รับ ให้รับได้เป็นเงินสด เช็ค ธนาณัติ หรือวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด

(๒) กรณีหน่วยบริการเป็นผู้รับ ให้รับได้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้กับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ข้อ ๑๐ เช็คที่จะรับตามข้อ ๙ ต้องมีลักษณะและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) เป็นเช็คของธนาคารและต้องมีใช้เช็คโอนสลักหลัง ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเงินของธนาคารให้ตกเป็นภาระแก่ผู้สั่งจ่าย

(๒) เป็นเช็คที่มีรายการครบถ้วนตามมาตรา ๙๘๘ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

(๓) เป็นเช็คที่ลงวันที่ในวันที่น่าเช็คนั้นมาชำระหรือเป็นเช็คที่ลงวันที่ก่อนนำเช็คนั้นมาชำระไม่เกินเจ็ดวัน

(๔) เป็นเช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และขีดฆ่าคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก

(๕) ไม่เป็นเช็คที่ออกโดยลงวันที่ล่วงหน้า

ข้อ ๑๑ การรับเงินทุกครั้งให้มีการออกใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐาน และให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือหน่วยงานเก็บไว้ เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

หมวด ๓  
การจ่ายเงิน

ข้อ ๑๒ การจ่ายเงินกองทุนให้จ่ายได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) จ่ายเป็นเงินกู้ยืมให้แก่ผู้รับการฝึก

(๒) จ่ายเป็นเงินกู้ยืมให้แก่ผู้ดำเนินการฝึก หรือผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

หรือผู้ประกอบการ

(๓) จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๔) จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน

(๕) จ่ายเป็นเงินคืนให้แก่ผู้ประกอบการหรือบุคคลอื่นในกรณีที่เงินรับไว้เป็นเงิน

ไม่พึงชำระแก่กองทุน หรือผู้มีสิทธิตามข้อ ๒๘

ข้อ ๑๓ การจ่ายเงิน ให้จ่ายโดยวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) จ่ายเป็นเช็ค

(๒) จ่ายทางหน่วยบริการตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้กับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ข้อ ๑๔ การจ่ายเงินตามข้อ ๑๒ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน

(๑) อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายที่ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูงหรืออำนวยการระดับต้นหรือประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ สำหรับกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นผู้จ่าย

(๒) ผู้อำนวยการหน่วยงาน สำหรับกรณีหน่วยงานเป็นผู้จ่าย

ข้อ ๑๕ การออกเช็ค ให้กระทำ ดังนี้

(๑) กรณีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นผู้ส่งจ่าย ต้องมีผู้ลงลายมือชื่อในเช็คร่วมกันสองฝ่าย ฝ่ายละหนึ่งคน ได้แก่ อธิบดีหรือรองอธิบดี ฝ่ายหนึ่ง กับผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาศูนย์ฝึกอบรมหรือข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ ที่ปฏิบัติราชการ ณ กองส่งเสริมการพัฒนาศูนย์ฝึกอบรม อีกฝ่ายหนึ่ง

(๒) กรณีหน่วยงานเป็นผู้ส่งจ่าย ต้องมีผู้ลงลายมือชื่อในเช็คร่วมกันสองฝ่าย ฝ่ายละหนึ่งคน ได้แก่ ผู้อำนวยการหน่วยงานหรือข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษที่ปฏิบัติราชการ ณ หน่วยงานนั้น ฝ่ายหนึ่ง กับข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการไม่ต่ำกว่าระดับปฏิบัติการหรือประเภททั่วไประดับชำนาญการที่ปฏิบัติราชการ ณ หน่วยงานนั้น อีกฝ่ายหนึ่ง

ข้อ ๑๖ การจ่ายเงินทุกครั้งต้องมีหลักฐานการจ่าย และให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานเก็บไว้ เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

หมวด ๔  
การเก็บรักษาเงิน

ข้อ ๑๗ ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานนำเงินของกองทุนฝากกระทรวงการคลัง โดยให้เปิดบัญชีเงินฝากไว้ที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี ชื่อบัญชี “กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน” เพื่อฝากเงินของกองทุน และห้ามมิให้นำเงินไปใช้จ่ายก่อนส่งเข้าบัญชีเงินฝาก

## ๔

ในกรณีที่มีความจำเป็น กรมพัฒนาฝีมือแรงงานอาจขอเปิดบัญชีเงินฝากไว้ ณ ธนาคารพาณิชย์ หรือธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารที่เป็นสถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐ ในชื่อบัญชี “กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน” เพื่อไว้ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์หรือเพื่อรับรายรับของกองทุนภายในวงเงินและเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๘ ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานนำเงินที่กองทุนได้รับฝากกระทรวงการคลัง โดยส่งเข้าบัญชีเงินฝากตามข้อ ๑๗ วรรคหนึ่ง ภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงิน

หมวด ๕  
การบริหารกองทุน

ข้อ ๑๙ ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นประธานอนุกรรมการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนสำนักงบประมาณ และผู้แทนกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นอนุกรรมการและอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกินสามคน ซึ่งประธานอนุกรรมการแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง จากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ ด้านการเงิน เศรษฐศาสตร์ การลงทุน กฎหมาย หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง

ให้ผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานซึ่งคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๒๐ อนุกรรมการผู้ทรงวุฒิในคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ต้องไม่เป็นผู้ประกอบกิจการที่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๔) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๕) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นหรือกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- (๗) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม

ข้อ ๒๑ อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี  
ในกรณีที่อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของอนุกรรมการซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดตามวาระในวาระหนึ่ง หากยังมีได้มีการแต่งตั้งอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้อนุกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอยู่ในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าอนุกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งอีกได้แต่ดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

ในกรณีที่อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนประกอบด้วย อนุกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จนกว่าจะมีการแต่งตั้งอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคสอง

ข้อ ๒๒ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อนุกรรมการผู้ทรงวุฒิในคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ประธานอนุกรรมการให้ออกโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

(๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๒๐

ข้อ ๒๓ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย กำกับดูแลการบริหารจัดการและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๒) กำหนดข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการต่าง ๆ ของผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พนักงานและลูกจ้าง ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนด

(๓) พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี

(๔) แต่งตั้งผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารทุนหมุนเวียนหรือตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมอบหมาย

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนจัดแผนการดำเนินงานประจำปี ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา แผนการปฏิบัติงานประมาณการรายรับประจำปี ประมาณการรายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด เพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาอนุมัติก่อนเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ อย่างน้อยหกสิบวัน ก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณของทุกปี และให้ส่งกระทรวงการคลัง อย่างน้อยสามสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณของทุกปี เพื่อใช้ประกอบการกำกับดูแลการบริหารทุนหมุนเวียนและติดตามการประเมินผลการดำเนินงาน

#### หมวด ๖

#### การบัญชีและตรวจสอบ

ข้อ ๒๕ ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของกองทุน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดทำบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยสามารถพิจารณากำหนดให้หน่วยงานจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน ให้สอดคล้องกับหลักการและนโยบายบัญชีที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด และส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานนำส่งรายงานทางการเงินพร้อมด้วยรายงานการสอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่อกระทรวงการคลังภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๒๖ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำรายงานการเงินในภาพรวมของแผ่นดิน ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดส่งข้อมูลทางบัญชีของกองทุนเข้าสู่ระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ ๒๗ ให้มีระบบการตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ ของกองทุน ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ หรือมาตรฐานสากล การปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และรายงานผลการตรวจสอบให้อธิบดีทราบอย่างน้อยปีละครั้ง

ข้อ ๒๘ บรรดาเงินที่รับไว้เกินสิทธิหรือเงินที่ผูกพันที่จะต้องจ่าย ถ้าผู้มีสิทธิมิได้มาขอรับเงินภายในห้าปี ให้ตกเป็นของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยไม่ตัดสิทธิในการขอรับเงินดังกล่าวคืนได้

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๙ ให้ผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับยังคงอยู่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๐ บรรดาประกาศ ข้อบังคับ หรือคำสั่งที่ออกตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะมีประกาศ ข้อบังคับ หรือคำสั่งที่ออกตามระเบียบนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓๑ ให้คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบนี้

ให้อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... พ.ศ. ....

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

### ๓.๕ ร่างระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน)

#### ๓.๕.๑ เรื่องเดิม

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๑ และได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมจำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

(๑) ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขข้อ ๒๘ เรื่อง การประนอมหนี้ของลูกหนี้ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และเพิ่มข้อ ๒๘/๑ เรื่อง การประนอมหนี้ของลูกหนี้ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ (ลูกหนี้กองทุนเดิม)

(๒) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ ยกเลิกแบบสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้แบบสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ทำเยียบฉบับนี้แทน

(๓) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขหมวด ๑ ความทั่วไป ข้อ ๗ แก้ไขหมวด ๒ หลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงิน ข้อ ๙ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ ยกเลิกข้อ ๑๙ ในหมวด ๓ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุน แก้ไขหมวด ๔ หลักเกณฑ์การชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุน ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๗ แก้ไขหมวด ๕ การประนอมหนี้และการตัดหนี้สูญ เพิ่มข้อ ๒๘/๒ แก้ไขข้อ ๒๙ เพิ่มข้อ ๒๙/๑ แก้ไขข้อ ๓๐ และเพิ่มข้อ ๓๐/๑

#### ๓.๕.๒ ข้อยุทธา

๓.๕.๒.๑ พระราชกำหนดแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาตรา ๔ แก้ไขประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๒๒๔ หนี้เงินนั้นให้คิดดอกเบี้ยในระหว่างเวลาผิดนัด ในอัตราร้อยละ ๓ ต่อปี บวกด้วยอัตราเพิ่มร้อยละ ๒ ต่อปี และจากการหารือกับกรมบัญชีกลางเห็นควรให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเรื่องการทำนายหนี้สูญให้ชัดเจนขึ้น กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงได้ปรับปรุงแก้ไขร่างระเบียบดังกล่าวให้สอดคล้องกับพระราชกำหนดและความเห็นของกรมบัญชีกลาง

๓.๕.๒.๒ คณะอนุกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงินและการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

๓.๕.๒.๓ คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองร่างกฎหมายและเรื่องอุทธรณ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐ - ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

#### ๓.๕.๓ สารสำคัญ

ร่างระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมในประเด็น ดังนี้

(๑) เพิ่มข้อ ๘/๑ การยื่นคำขอ การแจ้ง การติดต่อใด ๆ หรือส่งเอกสารหลักฐาน ให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ร่างระเบียบข้อ ๓)

(๒) แก้ไขข้อ ๑๑ การยื่นขอกู้ยืมเงิน แก้ไขข้อ ๑๗ การทำสัญญากู้ยืมเงิน แก้ไขข้อ ๒๐ การจ่ายเงินกู้ยืม แก้ไขข้อ ๒๒ การชำระเงินกู้ยืม (ร่างระเบียบ ข้อ ๔ ถึง ข้อ ๗)

(๓) แก้ไขข้อ ๒๓ การขอผ่อนผันระยะเวลาการชำระหนี้เงินกู้ยืม (ร่างระเบียบข้อ ๘)

(๔) แก้ไขข้อ ๒๗ วรรคสอง การคิดดอกเบี้ยภายหลังบอกเลิกสัญญา (ร่างระเบียบข้อ ๙)

(๕) ยกเลิกหมวด ๕ การประนอมหนี้ ประนีประนอมยอมความ และการจำหน่ายหนี้สูญ ข้อ ๒๘ ถึงข้อ ๓๖ (ร่างระเบียบข้อ ๑๐)

รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระ ๓.๕

#### ๓.๕.๔ ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม

เพื่อทราบ และกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะได้นำร่างระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... เสนอกระทรวงการคลัง พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

## ร่าง

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ..)

พ.ศ. ....

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๘/๑ ของหมวด ๑ ความทั่วไป แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

“ข้อ ๘/๑ การยื่นคำขอ การแจ้ง การติดต่อใด ๆ หรือส่งเอกสารหลักฐาน ตามระเบียบนี้ ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในกรณีมีเหตุไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ดำเนินการ ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในจังหวัดที่ผู้รับการฝึกมีภูมิลำเนา หรือจังหวัดที่สถานที่ฝึก ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือสถานประกอบกิจการตั้งอยู่แล้วแต่กรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่

(๒) ในจังหวัดอื่น ให้ยื่น ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดนั้น

(๓) สถานที่หรือวิธีการอื่นตามที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานประกาศกำหนด”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ ผู้ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ให้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินตามแบบพร้อมเอกสารหลักฐาน ที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ ในการทำสัญญากู้ยืมเงินให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้รับการฝึก ให้บุคคลที่สามารถเป็นผู้รับรองรายได้ตามข้อ ๑๕ เป็นผู้ค้ำประกัน ตามแบบสัญญาค้ำประกันที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด

(๒) กรณีผู้ดำเนินการฝึก ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือผู้ประกอบการ ต้องจัดให้มีการประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(ก) พันธบัตรรัฐบาลไทย หรือ

(ข) หนังสือค้ำประกันของธนาคาร ต้องมีจำนวนเงินค้ำประกันไม่น้อยกว่าวงเงินกู้ยืม และต้องมีระยะเวลาค้ำประกันเกินกว่าระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี หรือ

(ค) กรณีผู้กู้ยืมจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นผู้ค้ำประกัน ได้แก่ กรรมการบริหาร หุ่นส่วนผู้จัดการ หรือผู้แทนอื่นของนิติบุคคล แล้วแต่กรณี

(๓) ระยะเวลาในการให้กู้ยืมเงินให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหมวดนี้”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๐ แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๐ เงินกู้ยืมที่จ่ายให้ผู้รับการฝึก ผู้ดำเนินการฝึก ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือผู้ประกอบการ ให้จ่ายเป็นเช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายชื่อผู้กู้ยืมเงิน และให้ขีดฆ่าคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก หรือโดยวิธีการอื่นตามที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๒ ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยด้วยวิธีการผ่อนชำระหนี้เป็นประจำทุกเดือน โดยจะชำระเป็นเงินสด เช็ค ธนาณัติ หรือโอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารพาณิชย์หรือหน่วยงานอื่น ที่ทำความตกลงกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงานก็ได้”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๓ แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๓ ผู้กู้ยืมเงินอาจขอผ่อนระยะเวลาการชำระหนี้เงินกู้ยืม โดยยื่นคำขอพร้อมเอกสาร หลักฐานตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนดต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจพิจารณาอนุมัติคำขอตามวรรคหนึ่ง และหากปรากฏว่าผู้กู้ยืมเงินเป็นผู้ซึ่งมีรายได้ลดลงจากเดิม หรือมีหนี้อื่นที่มีจำนวนมากเกินกว่าจะสามารถส่งชำระ จากเงินได้รายเดือนตามปกติอันเกิดจากเหตุอันจำเป็นโดยสุจริต หรือมีหนี้สินที่ต้องชำระหนี้เป็นจำนวนมาก จนไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามปกติ หรือเป็นผู้ประสบพิบัติภัยต่าง ๆ ทำให้ทรัพย์สินได้รับความเสียหาย หรืออยู่ในสถานการณ์โรคระบาดร้ายแรง หรือประสบภาวะเศรษฐกิจฝืดผวน เป็นเหตุให้ไม่สามารถประกอบกิจการ ได้ตามปกติ ให้ได้รับผ่อนผันระยะเวลาการชำระหนี้เงินกู้ยืม ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้กู้ยืมเงินมีเงินต้นคงเหลือและดอกเบี้ยค้างชำระรวมกันแล้วไม่เกินสี่แสนบาท และได้ผ่อนชำระหนี้ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าแปดเดือน ให้ผ่อนผันระยะเวลาการชำระหนี้ได้ไม่เกินสี่เดือน

(๒) ผู้กู้ยืมเงินมีเงินต้นคงเหลือและดอกเบี้ยค้างชำระรวมกันแล้วไม่เกินหกแสนบาท และได้ผ่อนชำระหนี้ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าหกเดือน ให้ผ่อนผันระยะเวลาการชำระหนี้ได้ไม่เกินหกเดือน

(๓) ผู้กู้ยืมเงินมีเงินต้นคงเหลือและดอกเบี้ยค้างชำระรวมกันแล้วไม่เกินแปดแสนบาท และได้ผ่อนชำระหนี้ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน ให้ผ่อนผันระยะเวลาการชำระหนี้ได้ไม่เกินแปดเดือน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันระยะเวลาการชำระหนี้ผู้กู้ยืมเงินตามวรรคสอง ให้ผู้กู้ยืมเงินทำบันทึกตกลงต่อท้ายสัญญาผู้กู้ยืมเงิน และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งในบันทึกข้อตกลงนั้นจะต้องมีลายมือชื่อผู้ค้ำประกันให้ความยินยอมในการผ่อนผันด้วย และเมื่อได้ทำบันทึกข้อตกลงดังกล่าวแล้วให้ถือว่าผู้กู้ยืมเงินไม่เป็นผู้ผิดนัดการชำระหนี้เงินกู้ยืมจากกองทุน

ในกรณีที่ผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้ ก่อนที่จะมีการบอกเลิกสัญญา ให้คิดดอกเบี้ยให้แก่ผู้กู้ยืมเงินในอัตราร้อยละห้าต่อปี”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ ๒๗ แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“การคิดดอกเบี้ยภายหลังการบอกเลิกสัญญาให้คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละห้าต่อปีนับแต่วันผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เงินกู้ยืมเสร็จสิ้น”

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกความในหมวด ๕ การประนอมหนี้และการตัดหนี้สูญ ข้อ ๒๘ ถึงข้อ ๓๑ แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

#### “หมวด ๕

#### การประนอมหนี้ ประนีประนอมยอมความ และการจำหน่ายหนี้สูญ

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่ผู้ให้กู้ยืมเงินบอกเลิกสัญญาแล้ว และยังไม่ได้ส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินการ หากผู้กู้ยืมเงินได้มีคำขอประนอมหนี้ ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจประนอมหนี้กับผู้กู้ยืมเงินได้

ในกรณีมีคำขอประนอมหนี้ในระหว่างการดำเนินการในชั้นพนักงานอัยการ หรือ ประนีประนอมยอมความในระหว่างการพิจารณาคดีในชั้นศาล ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายสามารถพิจารณาให้มีการประนอมหนี้หรือประนีประนอมยอมความได้ โดยให้พิจารณาร่วมกับพนักงานอัยการ

การทำสัญญาประนอมหนี้หรือประนีประนอมยอมความตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ต้องคำนวณจำนวนหนี้ที่จะประนอมหนี้หรือประนีประนอมยอมความ เต็มจำนวนที่ค้างชำระทั้งเงินต้นคงเหลือและดอกเบี้ยที่ค้างชำระ นับจนถึงวันที่ทำสัญญาประนอมหนี้หรือประนีประนอมยอมความ และให้ตกลงผ่อนชำระหนี้ตามสัญญาประนอมหนี้หรือประนีประนอมยอมความ โดยคำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้และการบริหารจัดการของกองทุนประกอบกันด้วย ดังนี้

(๑) หากเงินต้นคงเหลือและดอกเบี้ยค้างชำระรวมกันแล้วไม่เกินห้าหมื่นบาท ให้ผ่อนชำระหนี้ได้ไม่เกินสิบสองเดือน

(๒) หากเงินต้นคงเหลือและดอกเบี้ยค้างชำระรวมกันแล้วเกินกว่าห้าหมื่นบาท แต่ไม่เกินหนึ่งแสนบาท ให้ผ่อนชำระหนี้ได้ไม่เกินยี่สิบสี่เดือน

(๓) หากเงินต้นคงเหลือและดอกเบี้ยยชำระรวมกันแล้วเกินกว่าหนึ่งแสนบาทให้ผ่อนชำระหนี้ได้ไม่เกินสามสิบหกเดือน

กรณีผู้กู้ยืมเงินไม่ปฏิบัติตามสัญญาประนอมหนี้หรือประนีประนอมยอมความให้คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละห้าต่อปี นับแต่วันที่ไม่ปฏิบัติตามสัญญาประนอมหนี้หรือประนีประนอมยอมความ

ข้อ ๒๙ ในกรณีผู้กู้ยืมเงินตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ ประสงค์จะขอประนีประนอมยอมความ ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจประนีประนอมยอมความกับผู้กู้ยืมเงินได้โดยคำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้และให้นำจำนวนเงินต้นคงเหลือตามสัญญาผู้กู้ยืมเงินมาเป็นฐานในการกำหนดยอดหนี้ใหม่

ในกรณีที่มีการทำสัญญาประนีประนอมยอมความแล้ว หากผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้ตามวรรคหนึ่งภายในระยะเวลาไม่เกินสิบแปดเดือนนับแต่วันทำสัญญาดังกล่าว ให้งดเว้นดอกเบี้ยและเบี้ยปรับ

ข้อ ๓๐ ในกรณีลูกหนี้ตามคำพิพากษาในคดีผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ ประสงค์จะขอประนีประนอมยอมความภายหลังศาลมีคำพิพากษา ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจประนีประนอมยอมความกับผู้ยื่นคำขอนั้นได้ โดยให้ยื่นคำขอประนีประนอมยอมความ พร้อมชำระหนี้เงินต้นที่ค้างชำระตามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ยื่นคำขอประนีประนอมยอมความ โดยให้งดเว้นดอกเบี้ยและเบี้ยปรับ

ในกรณีบุคคลอื่นประสงค์จะขอชำระหนี้แทนลูกหนี้ตามคำพิพากษา โดยของดเว้นดอกเบี้ยและเบี้ยปรับ ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจทำสัญญากับบุคคลดังกล่าวได้ โดยให้ชำระหนี้เงินต้นที่ค้างชำระตามสัญญาผู้กู้ยืมเงิน ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ทำสัญญา

ข้อ ๓๑ ในการทำสัญญาประนีประนอมยอมความตามข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ ให้ผู้กู้ยืมเงินจัดทำสัญญาค้ำประกันหรือจัดหาหลักประกันให้ไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมเงิน โดยให้นำความในข้อ ๑๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๓๒ ในกรณีผู้ค้ำประกันสัญญาผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ ตาย ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจจัดการดำเนินคดีกับทายาทของผู้ค้ำประกัน โดยให้ดำเนินคดีกับผู้กู้ยืมฝ่ายเดียว

ข้อ ๓๓ การจำหน่ายหนี้สูญของกองทุนให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกระทำได้ตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ต้องเป็นหนี้ที่ไม่ขาดอายุความ และเป็นหนี้ที่มีหลักฐานโดยชัดเจนที่สามารถฟ้องลูกหนี้ได้ และ

(๒) ได้ติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ โดยมีหลักฐานการติดตามทวงถามอย่างชัดเจนและไม่ได้รับชำระหนี้ โดยปรากฏว่า

(ก) ลูกหนี้ถึงแก่ความตาย เป็นคนสาบสูญ หรือมีหลักฐานว่าหายสาบสูญไป และไม่มีทรัพย์สินใด ๆ จะชำระหนี้ได้ หรือ

(ข) ลูกหนี้จัดทะเบียนเลิกกิจการ หรือมิได้ประกอบกิจการ หรือถูกถอนทะเบียนการประกอบกิจการ และไม่อยู่ในฐานะที่จะชำระหนี้ได้ และมีหนี้ของเจ้าหนี้รายอื่นมีบุริมสิทธิเหนือทรัพย์สินทั้งหมดของลูกหนี้อยู่ในลำดับก่อนเป็นจำนวนมากกว่าทรัพย์สินของลูกหนี้ หรือ

(ค) ลูกหนี้มีจำนวนหนี้ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท และหากจะฟ้องลูกหนี้จะต้องเสียค่าใช้จ่ายไม่คุ้มกับหนี้ที่จะได้รับชำระ

(๓) ได้ดำเนินการฟ้องลูกหนี้ในคดีแพ่งหรือได้ยื่นคำขอเฉลี่ยทรัพย์ในคดีที่ลูกหนี้ถูกเจ้าหนี้รายอื่นฟ้องในคดีแพ่ง และในกรณีนั้น ๆ ได้มีคำสั่งบังคับหรือคำสั่งของศาลแล้ว แต่ลูกหนี้ไม่มีทรัพย์สินใด ๆ จะชำระหนี้ได้ หรือ

(๔) ได้ดำเนินการฟ้องลูกหนี้ในคดีล้มละลายหรือได้ยื่นคำขอรับชำระหนี้ในคดีที่ลูกหนี้ถูกเจ้าหนี้รายอื่นฟ้องในคดีล้มละลาย และในกรณีนั้น ๆ ได้มีการประนอมหนี้กับลูกหนี้โดยศาลมีคำสั่งเห็นชอบด้วยกับการประนอมหนี้ นั้น หรือลูกหนี้ถูกศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายและได้มีการแบ่งทรัพย์สินของลูกหนี้ครั้งแรกแล้ว หรือ

(๕) ลูกหนี้ที่ได้ชำระหนี้คืน ซึ่งมีจำนวนเงินเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินกู้ยืมตามสัญญา

ในการเตรียมการเสนอคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติการจำหน่ายหนี้สูญ ให้จัดให้มีข้อมูล ดังนี้

(๑) จำนวนหนี้ที่ขออนุมัติจำหน่ายจากบัญชี

(๒) คำชี้แจงสภาพหลักฐานและการดำเนินการติดตามทวงถามหนี้

(๓) เหตุผลในการขออนุมัติจำหน่ายหนี้สูญ

(๔) ความเห็นของคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายจัดทำรายละเอียดของลูกหนี้แต่ละราย เสนอคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติจำหน่ายหนี้สูญโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๓๔ ความในหมวดนี้ ให้ใช้บังคับแก่ผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีและดำเนินการบริหารกองทุนตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ โดยอนุโลม”

ข้อ ๓๕ คำขอกู้ยืมเงิน คำขออนุญาตผ่อนผันระยะเวลาการชำระหนี้เงินกู้ยืม คำขอประนอมหนี้หรือคำขอประนีประนอมยอมความ ที่ได้ยื่นไว้และอยู่ระหว่างพิจารณา ให้ถือเป็นคำขอตามระเบียบนี้ โดยอนุโลม และให้ถือว่าคำขอที่ได้รับอนุมัติตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นคำขอที่ได้รับอนุมัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๖ บรรดาคำสั่ง ประกาศ หรือแบบคำขอที่ออกตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้ใช้บังคับได้ต่อไป เพียงที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อระเบียบนี้จนกว่าจะมีคำสั่ง ประกาศ หรือแบบคำขอที่ออกตามระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ....

( )

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ (กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน)

๔.๑.๑ ความเป็นมาและเหตุผลความจำเป็น

๔.๑.๑.๑ มาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ผู้ใดประสงค์จะให้คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียน

๔.๑.๑.๒ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๖ เมื่อหน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับคำขอแล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบคำขอและให้คำชี้แจงกรณีไม่ถูกต้องครบถ้วน ภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่ผู้ยื่นคำขอได้รับแจ้ง

เมื่อเห็นว่าเอกสารถูกต้องครบถ้วนแล้วให้เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณากลับกรอกมาตรฐานฝีมือแรงงาน

ข้อ ๗ วรรคสี่ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาเสร็จสิ้นแล้ว ให้จัดทำรายงานการพิจารณาพร้อมด้วยเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เสนอให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณารับรอง

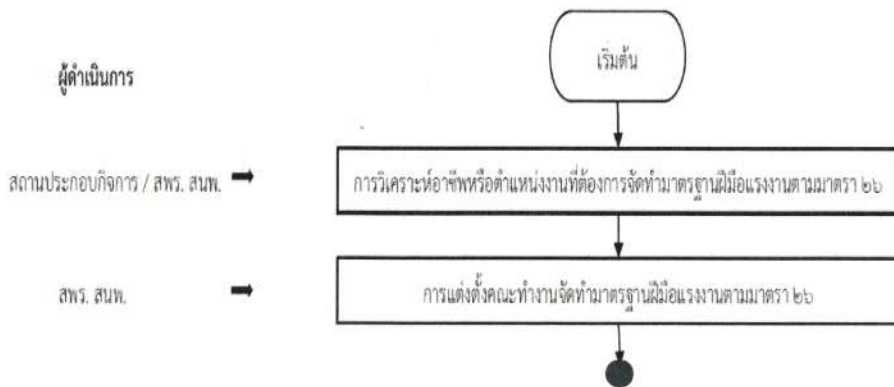
๔.๑.๑.๓ คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลับกรอกมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ เพื่อพิจารณารายละเอียดความถูกต้องครบถ้วนของมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ยื่นขอรับรอง (ระดับจังหวัด) มืองค์ประชุมดังนี้

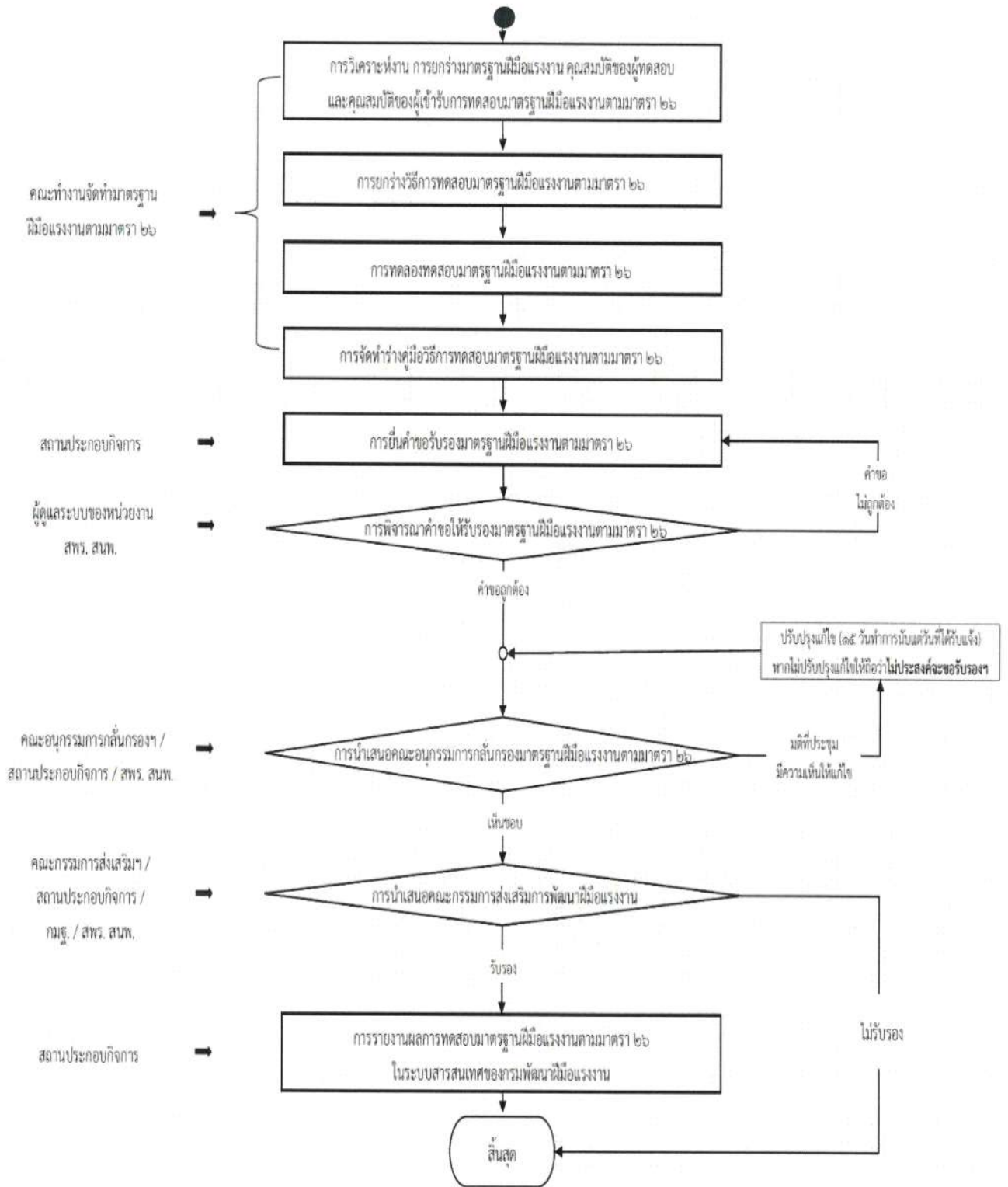
- (๑) ผู้อำนวยการสถาบันหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฯ ประธานอนุกรรมการ
  - (๒) ผู้แทนสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานฯ อนุกรรมการ
  - (๓) ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐหรือสถานศึกษาฯ อนุกรรมการ
  - (๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ขึ้นทะเบียนฯ อนุกรรมการ
  - (๕) นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานระดับชำนาญการขึ้นไป อนุกรรมการ
- และเลขานุการ

๔.๑.๑.๔ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบให้กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน นำเสนอต่อที่ประชุมในรูปแบบรายงาน ในคราวการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๔.๑.๒ ขัอรายงาน

๔.๑.๒.๑ ขั้นตอนการขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ รายละเอียดดังนี้





๔.๑.๒.๒ คณะอนุกรรมการกึ่งรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ ได้พิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารคู่มือวิธีการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ และให้ความเห็นชอบแล้ว

๔.๑.๒.๓ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนา ฝีมือแรงงานได้จัดทำรายงานการพิจารณา ตามข้อ ๔.๑.๒.๒ พร้อมทั้งได้ส่งเอกสารหลักฐานให้กองพัฒนา มาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานพิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนเสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนา ฝีมือแรงงานพิจารณารับรอง

## ๔.๑.๓ สารสำคัญ

กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน ตรวจสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ ที่ยื่นขอรับรองแล้วเห็นว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน จึงเห็นควรเสนอให้คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาให้การรับรอง จำนวน ๔ สาขา รายละเอียดดังนี้

- |  |       |        |
|--|-------|--------|
| ๑) สาขาอาชีพเครื่องจักรกลและการผลิต            | จำนวน | ๑ สาขา |
| ๒) สาขาอาชีพท่องเที่ยว กีฬา และการจัดนิทรรศการ | จำนวน | ๒ สาขา |
| ๓) สาขาอาชีพธุรกิจบริการและพาณิชย์             | จำนวน | ๑ สาขา |

ลำดับ	ชื่อสาขา ระดับ/สถานประกอบกิจการที่ขอรับรอง/ที่อยู่	สพร./สนพ. เจ้าของเรื่อง
	<b>สาขาอาชีพเครื่องจักรกลและการผลิต</b>	
๑.	สาขาพนักงานบำรุงรักษารถตัดอ้อย Case IH ล้อยาง ระดับ ๑ บริษัท เค.ซี. อะกริเวนเจอร์ จำกัด เลขที่ ๙๙/๘ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลท่าฉนวน อำเภอมนัสมัย จังหวัดชัยนาท ๑๗๑๑๐	สำนักงานพัฒนาฝีมือ แรงงานชัยนาท
	<b>สาขาอาชีพท่องเที่ยว กีฬา และการจัดนิทรรศการ</b>	
๒.	สาขาพนักงานจัดห้องประชุมสัมมนา ระดับ ๑ บริษัท ปริทัศน์อุทยานนางรอง จำกัด เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนสาริกา - นางรอง ตำบลหินตั้ง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐	สำนักงานพัฒนาฝีมือ แรงงานนครนายก
๓.	สาขาพนักงานจัดงานเลี้ยง ระดับ ๑ บริษัท สกลแกรนด์พาเลซ จำกัด เลขที่ ๓๘๓/๑๔ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลธาตุนิคม อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐	สำนักงานพัฒนาฝีมือ แรงงานสกลนคร
	<b>สาขาอาชีพธุรกิจบริการและพาณิชย์</b>	
๔.	สาขาพนักงานบริการประจำร้านบ๊ักวัน ซูเปอร์สโตร์ ชุมพร ระดับ ๑ บริษัท ชุมพรโอเซียนกรุ๊ป จำกัด เลขที่ ๑๘๘/๑๑๑ หมู่ที่ ๑๐ ถนนศาลาแดง ตำบลท่าตะเภา อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ๘๖๐๐๐	สำนักงานพัฒนาฝีมือ แรงงานชุมพร

รายงานการประชุมคณะกรรมการและเอกสารหลักฐานที่ยื่นขอรับรองจำนวน ๔ สาขา ตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้



มาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖

**๔.๑.๔ ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม**

๔.๑.๔.๑ ขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกั่นกรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ และกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานได้ตรวจสอบแล้ว จึงเห็นควรให้รับรอง จำนวน ๔ สาขา

๔.๑.๔.๒ ขอรับรองมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๑

**มติที่ประชุม** ๑. รับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ จำนวน ๔ สาขา

๒. รับรองมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๑

๔.๒ ขอความเห็นชอบอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และร่างประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน)

#### ๔.๒.๑ ความเป็นมาและเหตุผลความจำเป็น

๔.๒.๑.๑ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้

มาตรา ๒๕ ในการดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานให้เรียกเก็บค่าทดสอบจากผู้เข้ารับการทดสอบได้ไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๓๙ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๓) ออกระเบียบหรือประกาศตามพระราชบัญญัตินี้

๔.๒.๑.๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานลงนามในประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง สาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ และราชกิจจานุเบกษาได้ลงประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง สาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเรียบร้อยแล้ว ตามราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๑ ตอนพิเศษ ๑๒๗ ง หน้า ๑ - ๒ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยในประกาศฯ ข้อ ๑ ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งตามระยะเวลาดังกล่าวประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง สาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จะเริ่มบังคับใช้ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป (เอกสารหมายเลข ๑)

๔.๒.๑.๓ การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และวิธีการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและการออกหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และเห็นชอบอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ จำนวน ๗ สาขา ดังนี้ (เอกสารหมายเลข ๒)

ที่	สาขา	ระดับ	อัตราค่าทดสอบมาตรฐานฯ
๑	สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์ สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน)	๑	๑,๒๐๐
๒	สาขาอาชีพเทคโนโลยีดิจิทัล สาขานักปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	๒	๒,๑๐๐
๓	สาขาอาชีพระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ สาขาช่างบำรุงรักษาหุ่นยนต์อุตสาหกรรม	๑	๓,๐๐๐
๔	สาขาอาชีพธุรกิจบริการและพาณิชย์ สาขาช่างซ่อมรถยนต์	๑	๑,๕๕๐
๕	สาขาอาชีพก่อสร้างและให้บริการเกี่ยวกับก่อสร้างหิรัญทรัพย์ สาขา นักเขียนแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM - งานสถาปัตยกรรม)	๒	๑,๕๐๐
๖	สาขาอาชีพก่อสร้างและให้บริการเกี่ยวกับก่อสร้างหิรัญทรัพย์ สาขา นักเขียนแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM - งานโครงสร้าง)	๒	๑,๕๐๐
๗	สาขาอาชีพก่อสร้างและให้บริการเกี่ยวกับก่อสร้างหิรัญทรัพย์ สาขา นักเขียนแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM - งานระบบ)	๒	๑,๕๐๐

๔.๒.๑.๔ การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบหลักการปรับปรุงร่างประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และมอบคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองร่างกฎหมายกฎหมายและเรื่องอุทธรณ์พิจารณาร่างประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (เอกสารหมายเลข ๓)

#### ๔.๒.๒ ข้อยุทธศาสตร์

๔.๒.๒.๑ ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง สาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กำหนดสาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๒๓ สาขา เพื่อส่งเสริมแรงงานไทยเป็นแรงงานคุณภาพที่มีทักษะและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานต้องดำเนินการจัดกลุ่มสาขาอาชีพให้แล้วเสร็จ หากประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง สาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน มีผลบังคับใช้แล้ว กลุ่มสาขาอาชีพ ๗ สาขาอาชีพเดิม เปลี่ยนเป็น ๒๓ สาขาอาชีพใหม่ จะส่งผลให้กฎหมายลำดับรอง อาทิ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ที่อ้างอิง ๗ สาขาอาชีพเดิม ต้องปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับ ๒๓ สาขาอาชีพใหม่

๔.๒.๒.๒ การประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองร่างกฎหมายและเรื่องอุทธรณ์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และมอบให้กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานดำเนินการนำเสนอร่างประกาศฯ ให้คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๒.๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานเห็นชอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ จำนวน ๗ สาขา (ตาม ๔.๒.๑.๓) เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ และปลัดกระทรวงแรงงานลงนามในประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง มาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และวิธีการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและการออกหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ จำนวน ๗ สาขาดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ และลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่ม ๑๔๒ ตอนพิเศษ ๑๘๑ ง เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

#### ๔.๒.๓ สารสำคัญ

เพื่อเป็นการกำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง สาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แก้ไขคำในประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานพิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๒.๓.๑ เพิ่มอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ในสาขาที่ประกาศลงราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๔๒ ตอนพิเศษ ๑๘๑ ง เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ให้อยู่ในฉบับเดียวกัน จำนวน ๗ สาขา ดังนี้

ที่	สาขา	ระดับ	อัตราค่าทดสอบ มาตรฐานฯ
๑	สาขาอาชีพแฟชั่นและอุตสาหกรรมศิลป์ สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน)	๑	๑,๒๐๐
๒	สาขาอาชีพเทคโนโลยีดิจิทัล สาขานักปฏิบัติการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์	๒	๒,๑๐๐
๓	สาขาอาชีพระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ สาขาช่างบำรุงรักษา หุ่นยนต์อุตสาหกรรม	๑	๓,๐๐๐
๔	สาขาอาชีพธุรกิจบริการและพาณิชย์ สาขาช่างซ่อมรถยนต์	๑	๑,๕๕๐
๕	สาขาอาชีพก่อสร้างและให้บริการเกี่ยวกับก่อสร้างอิฐพูน สาขา นักเขียนแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM - งานสถาปัตยกรรม)	๒	๑,๕๐๐
๖	สาขาอาชีพก่อสร้างและให้บริการเกี่ยวกับก่อสร้างอิฐพูน สาขา นักเขียนแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM - งานโครงสร้าง)	๒	๑,๕๐๐
๗	สาขาอาชีพก่อสร้างและให้บริการเกี่ยวกับก่อสร้างอิฐพูน สาขา นักเขียนแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM - งานระบบ)	๒	๑,๕๐๐

๔.๒.๓.๒ พิจารณาให้ควรเห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และมอบให้กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบ ฝีมือแรงงาน ดำเนินการนำเสนอร่างประกาศฯ ดังกล่าวให้ปลัดกระทรวงแรงงานลงนาม และนำประกาศ ลงราชกิจจานุเบกษา (เอกสารหมายเลข ๔)



๑. เอกสารหมายเลข ๑ ประกาศกระทรวงแรงงานฯ และสรุปข้อมูล
๒. เอกสารหมายเลข ๒ การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
๓. เอกสารหมายเลข ๓ การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๔. เอกสารหมายเลข ๔ ร่างประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

#### ๔.๒.๔ ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม

๔.๒.๔.๑ ขอความเห็นชอบเพิ่มอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ในสาขาที่ประกาศ ลงราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๗ สาขาตามข้อ ๔.๒.๓.๑ ลงในร่างประกาศคณะกรรมการ ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

๔.๒.๔.๒ ขอความเห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

๔.๒.๔.๓ ขอรับรองมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๒

### ที่ประชุมให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

**ประธาน** มาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติมีจำนวน ๒๘๐ สาขา และ ๗ สาขาอาชีพเดิมต้องปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับ ๒๓ สาขาอาชีพใหม่ หมายถึงอย่างไร

**ผู้อำนวยการกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน** ๗ สาขาอาชีพเดิมแก้ไขเป็น ๒๓ สาขาอาชีพใหม่ คือกระทรวงแรงงานได้มีการกำหนดกลุ่มสาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเดิมกำหนดไว้ ๗ กลุ่มสาขาอาชีพ และได้มีการปรับปรุงแยกกลุ่มใหม่ออกเป็น ๒๓ กลุ่มสาขาอาชีพตามประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง สาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และในส่วนของ ๒๘๐ สาขานั้น คือจำนวนสาขาของมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและบังคับใช้อยู่ ณ ตอนนี้อยู่ ซึ่งเดิมมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ๒๘๐ สาขา มีการแยกกลุ่ม ๗ สาขาอาชีพไว้ และเมื่อมีการปรับปรุงเป็น ๒๓ กลุ่มสาขาอาชีพใหม่ จึงได้มีการปรับปรุงแยกมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ๒๘๐ สาขา ลงกลุ่มใน ๒๓ กลุ่มสาขาอาชีพใหม่เรียบร้อยแล้ว แต่ยังเหลืออัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ที่ยังไม่ได้ปรับปรุงประกาศฯ แยกกลุ่มใหม่ จึงนำมาเสนอขอความเห็นชอบในวันนี้

**ผู้ช่วยเลขานุการ** (นายสมชาติ สุภารี) ขอชี้แจงเพิ่มเติมจากผู้อำนวยการกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน จำนวนสาขา ๒๘๐ สาขา คือสาขาของมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ซึ่งเป็นสาขาย่อยของกลุ่มสาขาอาชีพที่กระทรวงแรงงานกำหนดไว้

**ผู้อำนวยการกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน** ขอเพิ่มอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ในสาขาที่ประกาศลงราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๗ สาขา จะขอรวมให้อยู่ในร่างประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เนื่องจากคณะกรรมการพิจารณากลับกรองร่างกฎหมายและเรื่องอุทธรณ์ได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ทำให้ดำเนินการไม่ทัน จึงขอให้คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาเห็นชอบก่อน ซึ่งยังไม่ได้ออกให้คณะกรรมการฯ พิจารณา

**ประธาน** กระบวนการในการพิจารณาจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ก่อน และจึงนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมฯ สาเหตุใดจึงขอยกเว้นไม่ต้องเสนอให้คณะกรรมการฯ พิจารณา

**ผู้ช่วยเลขานุการ** (นายสมชาติ สุภารี) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนของการพิจารณา ควรเสนอให้คณะกรรมการพิจารณากลับกรอง ฯ พิจารณาก่อนและจึงเสนอให้คณะกรรมการส่งเสริมฯ พิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

**มติที่ประชุม** ๑. อัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ๗ สาขาใหม่เพิ่มเติม มอบให้กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานประสานกับกลุ่มกฎหมายเพื่อนำเรื่องผ่านคณะกรรมการพิจารณากลับกรองฯ พิจารณาก่อน และนำกลับมาเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอีกครั้งในการประชุมครั้งต่อไป

๒. เห็นชอบร่างประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

๓. รับรองมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๒

## ร่าง



ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
เรื่อง กำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง สาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แก้ไขค่าใน ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

- (๑) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
- (๒) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
- (๓) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔
- (๔) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๕) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
- (๖) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
- (๗) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (ฉบับที่ ๗) ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
- (๘) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (ฉบับที่ ๘) ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
- (๙) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (ฉบับที่ ๙) ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗
- (๑๐) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (ฉบับที่ ๑๐) ลงวันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗
- (๑๑) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (ฉบับที่ ๑๑) ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๒ กำหนดอัตราค่าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ดังนี้

๒.๑ สาขาอาชีพก่อสร้างและให้บริการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

(๑) สาขาช่างหินขัด		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๐๐๐ บาท
(๒) สาขาช่างฉาบยิปซัม		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๗๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๑๕๐ บาท
(๓) สาขาช่างติดตั้งยิปซัม		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๓,๑๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๓,๓๕๐ บาท
(๔) สาขาช่างมุงหลังคากระเบื้องคอนกรีต		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๒,๕๐๐ บาท
(๕) สาขาช่างก่ออิฐ		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
(๖) สาขาช่างฉาบปูน		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๐๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
(๗) สาขาช่างอะลูมิเนียมก่อสร้าง		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๗๕๐ บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๓,๐๐๐ บาท
(๘) สาขาช่างไม้ก่อสร้าง		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
(๙) สาขาช่างเขียนแบบก่อสร้างด้วยคอมพิวเตอร์		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๐๐ บาท
(๑๐) สาขาช่างสีตกแต่ง		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๗๕๐ บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๑,๗๐๐ บาท

(๑๑) สาขาช่างไม้ในอาคาร		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๐๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๔๐๐ บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๒,๑๕๐ บาท
(๑๒) สาขาช่างปูกระเบื้องผนังและพื้น		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๕๕๐ บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๓,๑๐๐ บาท
(๑๓) สาขาช่างสีอาคาร		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๕๐ บาท
(๑๔) สาขาช่างก่อและติดตั้งคอนกรีตมวลเบา		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๖๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๕๐๐ บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๕๐ บาท
(๑๕) สาขาช่างติดตั้งแผ่นเหล็กเคลือบขึ้นรูป		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๔๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๔๐๐ บาท
(๑๖) สาขาช่างประกอบติดตั้งโครงหลังคาเหล็กกรีดยื่น		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๗๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๗๕๐ บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๓,๐๐๐ บาท
(๑๗) สาขาช่างท่อและสุขภัณฑ์		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๑๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๗๕๐ บาท
(๑๘) สาขาช่างเชื่อมต่อพอลิเอทิลีนความหนาแน่นสูง (HDPE)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๓,๐๐๐ บาท
(๑๙) สาขาผู้ควบคุมปั้นจั่นชนิดทอสูง		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๐๐๐ บาท
(๒๐) สาขานักเขียนแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM - งานสถาปัตยกรรม)		
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๒๑) สาขานักเขียนแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM - งานโครงสร้าง)		
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๒๒) สาขานักเขียนแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM - งานระบบ)		
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
๒.๒ สาขาอาชีพการพัฒนาศิลปกรรม		
(๑) สาขาผู้ฝึกสอนมวยไทย		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๖๐๐ บาท

## ๒.๓ สาขาอาชีพการพิมพ์และสื่อสารมวลชน

## (๑) สาขาช่างพิมพ์ออฟเซต ประเภทบ่อนแผ่น

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

## ๒.๔ สาขาอาชีพเครื่องจักรกลและการผลิต

## (๑) สาขาช่างเชื่อมแม่เหล็ก

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

## (๒) สาขาช่างทำแม่พิมพ์พลาสติก

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

## (๓) สาขาช่างเขียนแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ CAD

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๕๐๐ บาท
---------	----------------	---------

ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๖๐๐ บาท
---------	----------------	---------

ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๗๐๐ บาท
---------	----------------	---------

## (๔) สาขาช่างเชื่อมทิก

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

## (๕) สาขาช่างกลึง

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๕๐๐ บาท
---------	----------------	---------

ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๗๕๐ บาท
---------	----------------	---------

ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๕๐ บาท
---------	----------------	-----------

## (๖) สาขาช่างควบคุมเครื่องกลึง CNC

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

## (๗) สาขาช่างเชื่อมอาร์กโลหะด้วยมือ

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

## (๘) สาขาช่างเชื่อมพลาสมา

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๒๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๒๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

## (๙) สาขาช่างตัดเหล็กกล้าคาร์บอนด้วยแก๊ส

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

## (๑๐) สาขาช่างสอบเทียบเครื่องมือวัด (มิติ)

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๓,๖๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

## (๑๑) สาขาช่างปรับ

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๕๐๐ บาท
---------	----------------	---------

## (๑๒) สาขาช่างควบคุมคุณภาพการผลิตด้านมิติ

ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๓,๐๐๐ บาท
---------	----------------	-----------

(๑๓) สาขาผู้ควบคุมเครื่องมือวัด CNC – CMM		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๔๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๔๐๐ บาท
(๑๔) สาขาผู้ควบคุมเครื่องมือวัดความหยาบผิว		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๑๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๘๐๐ บาท
(๑๕) สาขาผู้ควบคุมเครื่องมือวัดโปรไฟล์โปรเจ็คเตอร์ (Profile Projector)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
(๑๖) สาขาช่างเชื่อมมิก		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๖๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๕๐๐ บาท
(๑๗) สาขาพนักงานควบคุมเครื่องจักรรถดักหน้าชุดหลัง		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๑๐๐ บาท
(๑๘) สาขาพนักงานควบคุมเครื่องจักรรถชุด		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๗๕๐ บาท
(๑๙) สาขาพนักงานควบคุมเครื่องจักรรถเคลื่อน		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๒๐) สาขาพนักงานควบคุมเครื่องจักรรถดัน		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๗๕๐ บาท
(๒๑) สาขาพนักงานควบคุมเครื่องจักรรถดัก		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๕๐ บาท
(๒๒) สาขาพนักงานควบคุมเครื่องจักรรถบด		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๕๐ บาท
(๒๓) สาขาช่างเทคนิคระบบนิวเมติกส์		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๕๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๓,๐๐๐ บาท
(๒๔) สาขาช่างเทคนิคเขียนแบบเครื่องกล		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๒๕) สาขาช่างเทคนิคเครื่องฉีดพลาสติก		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๖๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๙๐๐ บาท
(๒๖) สาขาช่างเทคนิคเครื่องเป่าถุงพลาสติก		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๖๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๐๐ บาท
(๒๗) สาขาช่างเทคนิคเครื่องเป่าภาชนะกลวง		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๘๐๐ บาท

(๒๘) สาขาช่างเทคนิคการซ่อมเครื่องเป่าลมพลาสติก		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๐๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๓,๓๐๐ บาท
(๒๙) สาขาช่างเทคนิคเครื่องกัดอัตโนมัติ		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๓,๕๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๓,๗๐๐ บาท
(๓๐) สาขาช่างเทคนิคเครื่องฮีตเอ็ม		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๔๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๘๐๐ บาท
(๓๑) สาขาช่างเทคนิคเครื่องไวร์คัทฮีตเอ็ม		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๓,๓๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๓,๔๐๐ บาท
(๓๒) สาขาช่างขัดเงาแม่พิมพ์		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๓,๕๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๓,๗๐๐ บาท
(๓๓) สาขาช่างเทคนิคบำรุงรักษาเครื่องจักรกลสำหรับอุตสาหกรรมไฟฟ้า		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๔,๐๐๐ บาท

และอิเล็กทรอนิกส์

## ๒.๕ สาขาอาชีพด้านการแพทย์ และสุขภาพ

(๑) สาขานักส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม ไทยสัปปายะ (หัตถบำบัด)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๕๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๕๕๐ บาท
(๒) สาขานักส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม ไทยสัปปายะ (โภชนบำบัด)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๓๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๓) สาขานักส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม ไทยสัปปายะ (วาริบำบัด)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๔) สาขานักส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม ไทยสัปปายะ (สุนทรบำบัด)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๘๕๐ บาท
(๕) สาขานักส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม สปาดะวันตก (หัตถบำบัด)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๖) สาขานักส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม สปาดะวันตก (โภชนบำบัด)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท

(๗) สาขานักส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม	สปาตะวันตก (วาริบำบัด)	
ระดับ ๑		ไม่เกินครั้งละ ๑,๒๕๐ บาท
ระดับ ๒		ไม่เกินครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท
(๘) สาขานักส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม	สปาตะวันตก (สุคนธบำบัด)	
ระดับ ๑		ไม่เกินครั้งละ ๑,๒๕๐ บาท
ระดับ ๒		ไม่เกินครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท
(๙) สาขาพนักงานนวดไทย		
ระดับ ๑		ไม่เกินครั้งละ ๕๐๐ บาท
ระดับ ๒		ไม่เกินครั้งละ ๗๕๐ บาท
ระดับ ๓		ไม่เกินครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท
(๑๐) สาขาการดูแลผู้สูงอายุ		
ระดับ ๑		ไม่เกินครั้งละ ๗๕๐ บาท
(๑๑) สาขาการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย		
ระดับ ๑		ไม่เกินครั้งละ ๗๕๐ บาท
(๑๒) สาขาช่างเครื่องช่วยคนพิการ		
ระดับ ๑		ไม่เกินครั้งละ ๔,๘๐๐ บาท
ระดับ ๒		ไม่เกินครั้งละ ๔,๘๐๐ บาท
(๑๓) สาขาช่างแต่งผมสตรี		
ระดับ ๑		ไม่เกินครั้งละ ๕๐๐ บาท
ระดับ ๒		ไม่เกินครั้งละ ๒,๓๐๐ บาท
ระดับ ๓		ไม่เกินครั้งละ ๒,๓๐๐ บาท
(๑๔) สาขาช่างแต่งผมบุรุษ		
ระดับ ๑		ไม่เกินครั้งละ ๕๐๐ บาท
ระดับ ๒		ไม่เกินครั้งละ ๑,๖๐๐ บาท
ระดับ ๓		ไม่เกินครั้งละ ๑,๔๐๐ บาท
๒.๖ สาขาอาชีพท่องเที่ยว กีฬา และการจัดนิทรรศการ		
(๑) สาขานักงานขับรถโดยสารสาธารณะเพื่อการท่องเที่ยว (รถทัวร์)		
ระดับ ๑		ไม่เกินครั้งละ ๑,๗๐๐ บาท
(๒) สาขานักงานผสมเครื่องดื่ม		
ระดับ ๑		ไม่เกินครั้งละ ๘๐๐ บาท
ระดับ ๒		ไม่เกินครั้งละ ๑,๒๐๐ บาท
ระดับ ๓		ไม่เกินครั้งละ ๕๐๐ บาท
(๓) สาขาผู้ช่วยงานแม่บ้าน		
ระดับ ๑		ไม่เกินครั้งละ ๕๐๐ บาท
(๔) สาขาผู้ประกอบขนมปัง		
ระดับ ๑		ไม่เกินครั้งละ ๑,๓๕๐ บาท
ระดับ ๒		ไม่เกินครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท

(๕) สาขาผู้ประกอบขนมอบ		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๗๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๘๐๐ บาท
(๖) สาขาผู้ประกอบอาหารไทย		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๗) สาขาพนักงานต้อนรับส่วนหน้า		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๕๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๗๕๐ บาท
(๘) สาขาพนักงานแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๕๐๐ บาท
๒.๗ สาขาอาชีพเทคโนโลยีดิจิทัล		
(๑) สาขานักเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (ภาษาซี)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๕๐๐ บาท
(๒) สาขานักออกแบบระบบสื่อสารโทรคมนาคม		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๓๐๐ บาท
(๓) สาขาช่างโทรคมนาคม (เครือข่ายมีสาย)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๔) สาขาช่างโทรคมนาคม (ไมโครเวฟและการสื่อสารดาวเทียม)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๗๕๐ บาท
(๕) สาขาพนักงานการใช้คอมพิวเตอร์ (ตารางทำการ)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๕๐๐ บาท
(๖) สาขาพนักงานการใช้คอมพิวเตอร์ (การนำเสนอผลงาน)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๕๐๐ บาท
(๗) สาขาพนักงานการใช้คอมพิวเตอร์ (ประมวลผลคำ)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๕๐๐ บาท
(๘) สาขาพนักงานการใช้คอมพิวเตอร์ (กราฟิก)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๕๐๐ บาท
(๙) สาขาพนักงานการใช้คอมพิวเตอร์ (ฐานข้อมูล)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๕๐๐ บาท
(๑๐) สาขาช่างระบบสายเครือข่าย (Information Network Cabling Technician)		
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๓,๘๐๐ บาท
(๑๑) สาขานักดูแลและบริหารระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์		
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๐๐๐ บาท
(๑๒) สาขานักออกแบบแอนิเมชันสามมิติ		
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
(๑๓) สาขานักปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์		
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๑๐๐ บาท

## ๒.๘ สาขาอาชีพธุรกิจบริการและพาณิชย์

	(๑) สาขาช่างซ่อมเครื่องยนต์ดีเซล	
	ระดับ ๑	ไม่เก็บครั้งละ ๗๕๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท
	(๒) สาขาช่างซ่อมรถแทรกเตอร์การเกษตร	
	ระดับ ๑	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๒๕๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เก็บครั้งละ ๒,๖๐๐ บาท
	ระดับ ๓	ไม่เก็บครั้งละ ๓,๑๐๐ บาท
	(๓) สาขาช่างเครื่องปรับอากาศรถยนต์ขนาดเล็ก	
	ระดับ ๑	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๓๐๐ บาท
	(๔) สาขาช่างตั้งศูนย์และถ่วงล้อรถยนต์	
	ระดับ ๑	ไม่เก็บครั้งละ ๗๐๐ บาท
	(๕) สาขาช่างบำรุงรักษารถยนต์	
	ระดับ ๑	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๗๐๐ บาท
	(๖) สาขาช่างเคาะตัวถังรถยนต์	
	ระดับ ๑	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๒๕๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท
	(๗) สาขาช่างซ่อมรถยนต์	
	ระดับ ๑	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๕๕๐ บาท
	(๘) สาขาช่างสีรถยนต์	
	ระดับ ๑	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท
	ระดับ ๓	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท
	(๙) สาขาช่างซ่อมรถจักรยานยนต์	
	ระดับ ๑	ไม่เก็บครั้งละ ๗๕๐ บาท
	(๑๐) สาขาช่างติดตั้งอุปกรณ์เพื่อใช้เชื้อเพลิงก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG, Liquefied Petroleum Gas)	
	ระดับ ๒	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท
	(๑๑) สาขาช่างเครื่องปรับอากาศรถยนต์โดยสารขนาดใหญ่	
	ระดับ ๑	ไม่เก็บครั้งละ ๓,๓๐๐ บาท
	(๑๒) สาขาช่างติดตั้งอุปกรณ์เพื่อใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติอัด (CNG) สำหรับเครื่องยนต์เบนซิน	
	ระดับ ๑	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๗๕๐ บาท
	(๑๓) สาขาช่างติดตั้งอุปกรณ์เพื่อใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติอัด (CNG) สำหรับเครื่องยนต์ดีเซล	
	ระดับ ๑	ไม่เก็บครั้งละ ๑,๘๐๐ บาท
	(๑๔) สาขาช่างซ่อมบำรุงรถยนต์ไฟฟ้า	
	ระดับ ๒	ไม่เก็บครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท

## ๒.๙ สาขาอาชีพผลิตยานยนต์และชิ้นส่วน

- (๑) สาขาช่างกลึงสำหรับอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๑ | ไม่เกินครั้งละ | ๑,๓๐๐ บาท |
| ระดับ ๒ | ไม่เกินครั้งละ | ๑,๕๐๐ บาท |
- (๒) สาขาช่างเชื่อมมิก - แม็ก สำหรับอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๑ | ไม่เกินครั้งละ | ๘๐๐ บาท   |
| ระดับ ๒ | ไม่เกินครั้งละ | ๑,๑๐๐ บาท |
- (๓) สาขาช่างเทคนิคบำรุงรักษาเครื่องจักรกลสำหรับอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๑ | ไม่เกินครั้งละ | ๗๐๐ บาท   |
| ระดับ ๒ | ไม่เกินครั้งละ | ๓,๕๐๐ บาท |
- (๔) สาขาช่างเทคนิคเครื่องกลึงอัตโนมัติสำหรับอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๑ | ไม่เกินครั้งละ | ๑,๑๐๐ บาท |
| ระดับ ๒ | ไม่เกินครั้งละ | ๑,๒๐๐ บาท |
- (๕) สาขาช่างเทคนิคพันสั้วถ่วงสำหรับอุตสาหกรรมผลิตรถยนต์
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๑ | ไม่เกินครั้งละ | ๒,๐๐๐ บาท |
| ระดับ ๒ | ไม่เกินครั้งละ | ๓,๒๐๐ บาท |
- (๖) สาขาช่างเทคนิคพันซิลเลอร์ถ่วงสำหรับอุตสาหกรรมผลิตรถยนต์
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๑ | ไม่เกินครั้งละ | ๒,๔๐๐ บาท |
| ระดับ ๒ | ไม่เกินครั้งละ | ๒,๕๐๐ บาท |
- (๗) สาขาพนักงานประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์ยานยนต์ (ขั้นสุดท้าย)
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๑ | ไม่เกินครั้งละ | ๓,๒๐๐ บาท |
| ระดับ ๒ | ไม่เกินครั้งละ | ๔,๒๐๐ บาท |
- (๘) สาขาช่างเทคนิคเชื่อมสปอตถ่วงสำหรับอุตสาหกรรมผลิตรถยนต์
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๑ | ไม่เกินครั้งละ | ๓,๐๐๐ บาท |
| ระดับ ๒ | ไม่เกินครั้งละ | ๔,๕๐๐ บาท |
- (๙) สาขาช่างเทคนิคระบบส่งกำลัง
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๑ | ไม่เกินครั้งละ | ๒,๗๐๐ บาท |
| ระดับ ๒ | ไม่เกินครั้งละ | ๓,๐๐๐ บาท |
- (๑๐) สาขาช่างเทคนิคระบบไฮดรอลิก
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๑ | ไม่เกินครั้งละ | ๒,๗๐๐ บาท |
| ระดับ ๒ | ไม่เกินครั้งละ | ๓,๐๐๐ บาท |

## ๒.๑๐ สาขาอาชีพผลิตอาหารและการแปรรูปอาหาร

- (๑) สาขานักออกแบบผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูป (ผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์)
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๒ | ไม่เกินครั้งละ | ๑,๘๐๐ บาท |
| ระดับ ๓ | ไม่เกินครั้งละ | ๑,๘๐๐ บาท |
- (๒) สาขาผู้ควบคุมคุณภาพการแปรรูปผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๑ | ไม่เกินครั้งละ | ๑,๔๐๐ บาท |
|---------|----------------|-----------|
- (๓) สาขานักพัฒนาผลิตภัณฑ์เบเกอรี่
- |         |                |           |
|---------|----------------|-----------|
| ระดับ ๒ | ไม่เกินครั้งละ | ๑,๓๐๐ บาท |
|---------|----------------|-----------|

## ๒.๑๑ สาขาอาชีพเฟอร์นิเจอร์

(๑) สาขาช่างสีเครื่องเรือน			
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๗๕๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐	บาท
(๒) สาขาช่างเครื่องเรือนไม้			
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๗๕๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐	บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๒,๑๐๐	บาท
(๓) สาขาช่างบุครุภัณฑ์			
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๓๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๑๐๐	บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๘๐๐	บาท
(๔) สาขาช่างประกอบติดตั้งเฟอร์นิเจอร์			
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๕๐๐	บาท
(๕) สาขาพนักงานเตรียมวัตถุดิบสำหรับอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ไม้จริง			
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๖๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๐๐	บาท
(๖) สาขาพนักงานผลิตชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ไม้จริงด้วยเครื่องจักรอัตโนมัติ			
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๒๐๐	บาท
(๗) สาขาพนักงานประกอบเฟอร์นิเจอร์ไม้จริง			
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๗๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๓๐๐	บาท
(๘) สาขาช่างทำสีเฟอร์นิเจอร์ไม้จริง			
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๐๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๔๐๐	บาท

## ๒.๑๒ สาขาอาชีพแพ้นและอุตสาหกรรมศิลป์

(๑) สาขาช่างเครื่องประดับ (ประดับอัญมณี)			
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐	บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๑,๙๕๐	บาท
(๒) สาขาช่างเครื่องประดับ (รูปพรรณ)			
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๗๕๐	บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐	บาท
(๓) สาขาช่างตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี			
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๕๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๒,๒๐๐	บาท

(๔) สาขาช่างจัดดอกไม้		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๒๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๔,๑๐๐ บาท
(๕) สาขาช่างเทคโนโลยีจักรอุตสาหกรรม และอุปกรณ์ช่วยเย็บ		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๗๕๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๖) สาขาช่างเทคโนโลยีอุปกรณ์ช่วยเย็บอุตสาหกรรม		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๖๕๐ บาท
(๗) สาขาช่างเย็บ		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๕๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๙๕๐ บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๕๐๐ บาท
(๘) สาขาช่างกระเป๋า		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๙๕๐ บาท
(๙) สาขาช่างทำแบบตัดอุตสาหกรรม (สตรี, บุรุษ, เด็ก)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๖๐๐ บาท
(๑๐) สาขาพนักงานย้อมสีสิ่งทอ		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๕๐๐ บาท
(๑๑) สาขาช่างเตรียมเนื้อดินสำหรับอุตสาหกรรมเซรามิก		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๖๕๐ บาท
(๑๒) สาขาช่างฝีมือเครื่องประดับแนวอนุรักษ์ (เทคนิคโบราณ)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๑๓) สาขาช่างเครื่องถม		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๑๔) สาขาพนักงานตัดวาดรองเท้า		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๐๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๐๐๐ บาท
(๑๕) สาขาพนักงานอัดพื้นรองเท้า		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๒๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๒๐๐ บาท
(๑๖) สาขาช่างเย็บรองเท้า		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๘๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๘๐๐ บาท
(๑๗) สาขาพนักงานประกอบรองเท้า (เย็บ)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๐๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๐๐๐ บาท
(๑๘) สาขาช่างเจียระไนพลอย		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๕๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๘๐๐ บาท

(๑๙)	สาขาช่างหล่อเครื่องประดับ		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๕๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๘๐๐ บาท
(๒๐)	สาขาช่างตกแต่งเครื่องประดับ		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๕๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๘๐๐ บาท
(๒๑)	สาขาช่างฝังอัญมณีบนเครื่องประดับ		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๕๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๘๐๐ บาท
(๒๒)	สาขาช่างเครื่องประดับ (แต่งประกอบตัวเรือน)		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๒๐๐ บาท
๒.๑๓	สาขาอาชีพไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์		
(๑)	สาขาช่างไฟฟ้าการควบคุมทางอุตสาหกรรม		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๒,๐๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๒,๐๐๐ บาท
(๒)	สาขาช่างไฟฟ้าภายนอกอาคาร		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๕๐๐ บาท
(๓)	สาขาช่างเทคนิคเครื่องปรับอากาศสำหรับห้องสะอาด		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๔,๐๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๓,๓๐๐ บาท
(๔)	สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๐๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๒,๕๐๐ บาท
(๕)	สาขาช่างไฟฟ้าอุตสาหกรรม		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๗๕๐ บาท
(๖)	สาขาช่างซ่อมไมโครคอมพิวเตอร์		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๕๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๔๐๐ บาท
	ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๔๐๐ บาท
(๗)	สาขาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (โทรทัศน์)		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๐๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๓๐๐ บาท
(๘)	สาขาช่างเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๗๕๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๓,๐๐๐ บาท
(๙)	สาขาช่างอิเล็กทรอนิกส์		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๐๐๐ บาท

(๑๐) สาขาช่างไฟฟ้าสำหรับอุตสาหกรรมการจัดงานประชุม การเดินทาง เพื่อเป็นรางวัล และการแสดงสินค้า (MICE : Meetings Incentives Conventions Exhibitions)

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๑,๗๐๐ บาท  
ระดับ ๒ ไม่เกินครั้งละ ๑,๙๐๐ บาท

(๑๑) สาขาช่างติดตั้งระบบให้น้ำอัตโนมัติสำหรับเกษตรแม่นยำ

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท

(๑๒) สาขาช่างติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๓,๕๐๐ บาท

(๑๓) สาขาช่างติดตั้งระบบบ้านอัจฉริยะ

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๒,๕๕๐ บาท

(๑๔) สาขาช่างติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์แบบไม่เชื่อมต่อระบบโครงข่ายไฟฟ้า

(Off Grid System)

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๒,๖๐๐ บาท

(๑๕) สาขาพนักงานประกอบอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่าง

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๑,๘๐๐ บาท

ระดับ ๒ ไม่เกินครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท

(๑๖) สาขาพนักงานประกอบมอเตอร์สำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้า

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๑,๘๐๐ บาท

ระดับ ๒ ไม่เกินครั้งละ ๑,๘๐๐ บาท

(๑๗) สาขาช่างเทคนิคระบบรักษาความปลอดภัย

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๒,๒๐๐ บาท

ระดับ ๒ ไม่เกินครั้งละ ๓,๒๐๐ บาท

(๑๘) สาขาช่างเชื่อมระบบท่อในอุตสาหกรรมเครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

ระดับ ๒ ไม่เกินครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท

(๑๙) สาขาช่างเทคนิคเครื่องปรับอากาศขนาดใหญ่

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๑,๔๐๐ บาท

ระดับ ๒ ไม่เกินครั้งละ ๓,๒๐๐ บาท

(๒๐) สาขาช่างเทคนิคห้องเย็นขนาดเล็ก

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท

ระดับ ๒ ไม่เกินครั้งละ ๒,๕๐๐ บาท

(๒๑) สาขาพนักงานประกอบเครื่องปรับอากาศ

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๑,๕๐๐ บาท

ระดับ ๒ ไม่เกินครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท

๒.๑๔ สาขาอาชีพระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์

(๑) สาขาผู้ควบคุมระบบงานเชื่อมมิก - แม็ก ด้วยหุ่นยนต์

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๒,๒๐๐ บาท

(๒) สาขาผู้ควบคุมระบบงานเชื่อมจุดความต้านทาน ด้วยหุ่นยนต์

ระดับ ๑ ไม่เกินครั้งละ ๒,๑๐๐ บาท

(๓) สาขาผู้ควบคุมระบบงานเชื่อมสตัด ด้วยหุ่นยนต์		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๑๐๐ บาท
(๔) สาขาช่างเทคนิคทอริกส์และหุ่นยนต์อุตสาหกรรม		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๒๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๘๐๐ บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครั้งละ	๒,๔๐๐ บาท
(๕) สาขานักพัฒนาโปรแกรมด้วยภาพและสัญลักษณ์ในระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์		
อุตสาหกรรม		
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๐๐๐ บาท
(๖) สาขาช่างควบคุมด้วยระบบโปรแกรมเมเบิลลอจิกคอนโทรลเลอร์		
(Programmable Logic Controller : PLC)		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๐๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครั้งละ	๑,๐๐๐ บาท
(๗) สาขาช่างควบคุมหุ่นยนต์อุตสาหกรรม		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๐๐๐ บาท
(๘) สาขาผู้บังคับเครื่องถ่ายภาพแบบปิกมุนทั่วไป		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๑๐๐ บาท
(๙) สาขาช่างติดตั้งระบบไฮโดรโปนิคส์		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๐๐๐ บาท
(๑๐) สาขาช่างบำรุงรักษาหุ่นยนต์อุตสาหกรรม		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๓,๐๐๐ บาท
๒.๑๕ สาขาอาชีพโลจิสติกส์และการขนส่ง		
(๑) สาขาพนักงานควบคุมเครื่องจักรรถยกไฟฟ้า		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๒) สาขาพนักงานควบคุมเครื่องจักรรถยกใช้เครื่องยนต์		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๓) สาขาพนักงานควบคุมเครื่องจักรรถลากจูง		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๗๕๐ บาท
(๔) สาขาพนักงานควบคุมเครื่องจักรรถบรรทุกเทท้าย		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๕) สาขาผู้บังคับรถปั้นจั่นตีนตะขาบ		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๓,๙๐๐ บาท
(๖) สาขาผู้บังคับรถปั้นจั่นล้อยาง		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๓,๙๐๐ บาท
(๗) สาขาผู้บังคับปั้นจั่นติรถบรรทุก		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๘๐๐ บาท
(๘) สาขาพนักงานขับรถบรรทุกขนส่งสินค้า		
ระดับ ๑	ไม่เกินครั้งละ	๒,๕๐๐ บาท

(๙) สาขาพนักงานบริหารงานโลจิสติกส์			
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๔	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
(๑๐) สาขาพนักงานจัดซื้อและจัดหา			
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๔	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
(๑๑) สาขานักบริการลูกค้างานโลจิสติกส์			
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๕๐๐	บาท
ระดับ ๔	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
(๑๒) สาขานักปฏิบัติการขนส่งสินค้าทางถนน			
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๔	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
(๑๓) สาขานักควบคุมคุณภาพบริการขนส่งสินค้าทางถนน			
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๖๐๐	บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๖๐๐	บาท
(๑๔) สาขานักปฏิบัติการขนส่งสินค้าทางราง			
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๔	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
(๑๕) สาขาพนักงานขนส่งสินค้าผ่านแดนและข้ามแดน			
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๔	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
(๑๖) สาขาพนักงานนำเข้าและส่งออก			
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท
ระดับ ๔	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐	บาท

(๑๗)	สาขานักปฏิบัติการจัดส่งสินค้าด้วยรถจักรยานยนต์		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๕๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐ บาท
	ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐ บาท
	ระดับ ๔	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐ บาท
(๑๘)	สาขานักวางแผนอุปสงค์และอุปทาน		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐ บาท
	ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐ บาท
	ระดับ ๔	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐ บาท
(๑๙)	สาขานักปฏิบัติการลานกองตู้คอนเทนเนอร์สินค้า		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๖๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๔๕๐ บาท
	ระดับ ๓	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐ บาท
	ระดับ ๔	ไม่เกินครึ่งละ	๔๐๐ บาท
(๒๐)	สาขาพนักงานขับรถโดยสารสาธารณะขนาดเล็ก		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๘๐๐ บาท
(๒๑)	สาขานายท้ายเรือกลลำน้ำโดยสาร		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๘๐๐ บาท
(๒๒)	สาขาพนักงานขับรถบรรทุก		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๕๐๐ บาท
(๒๓)	สาขาผู้ควบคุมสินค้าคงคลัง		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๐๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๐๐๐ บาท
(๒๔)	สาขาผู้ควบคุมรถยกสินค้าขนาดไม่เกิน ๑๐ ตัน		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๕๕๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๕๕๐ บาท
(๒๕)	สาขาผู้ปฏิบัติการคลังสินค้า		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๓๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๓๐๐ บาท
(๒๖)	สาขานักบริหารการขนส่งสินค้าทางถนน		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๐๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๐๐๐ บาท
๒.๑๖	สาขาอาชีพโลหการ		
	(๑) สาขาช่างเชื่อมทิกสำหรับอุตสาหกรรมจักรกลและโลหะการ		
	ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๑,๖๐๐ บาท
	ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๒,๐๐๐ บาท

(๒) สาขาพนักงานหลอมเหล็กเตาอาร์คไฟฟ้า		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๓,๐๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๓,๕๐๐ บาท
(๓) สาขาพนักงานปรุงแต่งน้ำเหล็กในเตาปรุงน้ำเหล็ก		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๓,๐๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๓,๐๐๐ บาท
(๔) สาขาพนักงานหล่อเหล็ก		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๓,๐๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๓,๘๐๐ บาท
(๕) สาขาพนักงานควบคุมการอบเหล็ก		
ระดับ ๑	ไม่เกินครึ่งละ	๓,๘๐๐ บาท
ระดับ ๒	ไม่เกินครึ่งละ	๓,๐๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายบุญสงค์ ทัพชัยยุทธ์)

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

### ๔.๓ ขอความเห็นชอบปรับแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน)

#### ๔.๓.๑. ความเป็นมา

๔.๓.๑.๑ ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๒ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน มีอำนาจหน้าที่ (๓) พิจารณออนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี และข้อ ๒๓ ให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา แผนการปฏิบัติงาน ประมาณการรายรับประจำปี ประมาณการรายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด เพื่อนำเสนอคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณออนุมัติก่อนเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ...

๔.๓.๑.๒ การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบประมาณการรายจ่ายและแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน จำนวน ๑๐๔,๗๑๔,๓๔๐ บาท ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน จำนวน ๔๘,๗๑๔,๓๔๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน ๖๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เงินให้กู้ยืม จำนวน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน จำนวน ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท) และงบลงทุนจำนวน ๕๕๘,๖๙๐ บาท (เงินรับฝากรอจ่ายคืน จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท)

๔.๓.๑.๓ การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบประมาณการรายจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม) สำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี จำนวน ๒๖๖,๕๒๙.๘๕ บาท

๔.๓.๑.๔ การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบประมาณการรายจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม) สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รายการเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน จำนวน ๒๘,๕๑๘,๗๖๗ บาท

๔.๓.๑.๕ การประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบอนุมัติปรับวงเงิน เปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่ายและปรับแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑๓๓,๔๙๙,๖๓๖.๘๕ บาท โดยขอปรับลดวงเงินจำนวน ๒,๐๖๒,๕๕๗.๔๗ บาท คงเหลือเงินที่ได้รับจัดสรรเพื่อใช้จ่ายในการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๓๑,๔๓๗,๐๗๙.๓๘ บาท

#### ๔.๓.๒. สาระสำคัญ

ข้อมูลจากผลการดำเนินการตามโครงการต่างๆ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รอบ ๘ เดือน สำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนตามเป้าหมาย และมีเงินคงเหลือจากแผนการใช้จ่ายเงินที่ตั้งไว้ ซึ่งไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายอีก ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ผลการใช้จ่ายเป็นเงินจำนวน ๖๔,๒๕๗,๔๑๙.๕๙ บาท และประมาณการใช้จ่ายเงินระหว่างเดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๘ เป็นเงินจำนวน ๖๗,๑๓๙,๖๕๙.๗๙ บาท รวมผลการใช้จ่ายเงินและประมาณการใช้จ่ายเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๓๑,๔๓๗,๐๗๙.๓๘ บาท ซึ่งต่ำกว่าวงเงินงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๒,๐๖๒,๕๕๗.๔๗ บาท จึงขอปรับแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียด ดังนี้

**๔.๓.๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน** ขออนุมัติปรับลดวงเงินและปรับแผนการใช้จ่ายเงิน กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจากจำนวน ๔๑,๙๘๐,๘๖๙.๘๕ บาท **ปรับลดจำนวน ๒,๐๖๒,๕๕๗.๔๗ บาท คงเหลือจำนวน ๓๙,๙๑๘,๓๑๒.๓๘ บาท** โดยปรับลดค่าใช้จ่ายจำนวน ๑๑ รายการ ดังนี้

๑) ค่าจ้างชั่วคราว มติคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบ จำนวน ๒๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลดวงเงินจำนวน ๑,๑๐๑,๖๔๗.๖๐ บาท คงเหลือจำนวน ๒๐,๔๙๘,๓๕๒.๔๐ บาท เนื่องจาก ลูกจ้างกองทุนมีการเข้า - ออก ระหว่างปี ทำให้ต้องดำเนินการเปิดรับสมัครคัดเลือกซึ่งในบางตำแหน่ง ไม่มีผู้มาสมัคร เช่น ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่งนิติกร ส่งผลทำให้การเบิกจ่ายเกิดขึ้นจริงน้อยกว่า แผนการใช้จ่ายเงินที่ตั้งไว้

๒) เงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้าง มติคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบ จำนวน ๑,๐๘๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลดวงเงินจำนวน ๑๒๔,๔๒๙.๒๒ บาท คงเหลือจำนวน ๙๕๕,๕๗๐.๗๘ บาท เนื่องจากได้รับการลดหย่อนการออกเงินสมทบของนายจ้าง และผู้ประกันตน ในท้องที่ที่ประสบภัยพิบัติอย่างร้ายแรง จำนวน ๕๕ จังหวัด ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๖ เดือน

๓) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน มติคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เห็นชอบ จำนวน ๔๓,๒๐๐ บาท ขอปรับลดวงเงินจำนวน ๒๒,๒๘๑.๙๔ บาท คงเหลือจำนวน ๒๐,๙๑๘.๐๖ บาท เนื่องจากอัตราเงินสมทบประจำปี มีการเปลี่ยนแปลงกรณีนายจ้างที่จ่ายเงินสมทบมาแล้ว ๔ ปีปฏิทินติดต่อกัน ในปีถัดไป (ปีที่ ๕) จัดความปลอดภัยในสถานที่ทำงานดี เป็นเหตุให้ไม่มีการประสบอันตรายหรือมีแต่น้อยจะได้รับการลดอัตราเงินสมทบ

๔) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี มติคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เห็นชอบ จำนวนเงินรวม ๔๑๖,๕๒๙.๘๕ บาท ขอปรับลดวงเงินจำนวน ๑๒๑,๑๑๑.๑๓ บาท คงเหลือจำนวน ๒๙๕,๔๑๘.๗๒ บาท เนื่องจากไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่าย

๕) ค่าใช้จ่ายในการสืบทรัพย์และบังคับคดี มติคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนา ฝีมือแรงงานเห็นชอบ จำนวนเงินรวม ๔๐๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลดวงเงินจำนวน ๒๑๐,๔๙๒ บาท คงเหลือ จำนวน ๑๘๙,๕๐๘ บาท เนื่องจากไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่าย

๖) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม มติคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เห็นชอบ จำนวนเงินรวม ๙,๗๐๐,๔๕๐ บาท ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคคลภายนอก จำนวน ๔,๗๘๒,๖๐๐ บาท และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคคลภายใน จำนวน ๔,๙๑๗,๘๕๐ บาท ขอปรับลดวงเงิน จำนวน ๒๕๘,๘๙๑ บาท จากค่าใช้จ่ายฝึกอบรมบุคคลภายนอก คงเหลือจำนวน ๙,๔๕๑,๕๕๙ บาท เนื่องจาก การฝึกอบรมดำเนินการเสร็จสิ้นตามแผนแล้ว ไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่าย

๗) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ มติคณะกรรมการส่งเสริม การพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลดวงเงินจำนวน ๘๓,๔๑๐ บาท คงเหลือจำนวน ๒๑๖,๕๙๐ บาท เนื่องจากปริมาณงานที่ต้องเร่งจัดทำในการอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของเจ้าหน้าที่ ส่วนกลางและภูมิภาคลดน้อยลง ไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่าย

๘) ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุน มติคณะกรรมการส่งเสริม การพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบ จำนวน ๒,๙๔๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลดวงเงินจำนวน ๑๕,๓๔๗.๖๐ บาท คงเหลือ จำนวน ๒,๙๒๔,๖๕๒.๔๐ บาท เนื่องจากเหลือจ่ายจากการดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ได้ครบตามแผน ที่ตั้งไว้

๙) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร มติคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เห็นชอบ จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท ขอปรับลดวงเงินจำนวน ๗,๗๕๒.๖๐ บาท คงเหลือจำนวน ๘๘,๒๔๗.๔๐ บาท เนื่องจากหน่วยงานมีการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบสแกนเอกสารทำให้ปริมาณการถ่ายเอกสารลดลง

๑๐) ค่าไปรษณีย์ มติคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบ จำนวน ๑๙๖,๐๐๐ บาท ขอปรับลดวงเงินจำนวน ๑๑๑,๙๔๑.๑๓ บาท คงเหลือจำนวน ๘๔,๐๕๘.๘๗ บาท เนื่องจากปริมาณการจัดส่งเอกสารเอกสารทางไปรษณีย์มีจำนวนน้อยลง

๑๑) งบลงทุน มติคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบ จำนวน ๕๕๘,๖๙๐ บาท รายการค่าครุภัณฑ์ จำนวนเงิน ๕๕๘,๖๙๐ บาท ขอปรับลดวงเงิน จำนวน ๕,๒๕๓.๒๕ บาท คงเหลือ จำนวน ๕๕๓,๔๓๖.๗๕ บาท เนื่องจากเหลือจ่ายจากการจัดซื้อครุภัณฑ์

๔.๓.๒.๒ ขอเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน รายการค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน มติคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๕,๖๙๐ บาท แผนใช้จ่าย (ม.ย.-ก.ย.๖๘) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ จำนวน ๑๐๔,๓๑๐ บาท โดยขอเปลี่ยนแปลงเป็นรายการค่าวัสดุ จำนวน ๑๐๔,๓๑๐ บาท เนื่องจากรายการค่าวัสดุไม่เพียงพอ

สรุปรายการขอปรับวงเงินและแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	รายการ	คณะกรรมการ ส่งเสริมฯ เห็นชอบ แผนการใช้จ่ายเงิน (1)	ผลการเบิกจ่าย			คงเหลือ (5) = (1) - (4)	อนุมัติเพิ่ม โครงการติดตาม และให้คำปรึกษา ด้านกองทุนฯ แก่ หน่วยงานภูมิภาค ตามระเบียบวาระ 4.5 (6)	ขอปรับแผนการใช้จ่าย		งบประมาณ 2568 หลังปรับแผนการ ใช้จ่ายเงิน (9)
			เบิกจ่ายแล้ว (ค.ศ. 67-พ.ศ.68) (2)	ประมาณการคาด ว่าจะเบิกระหว่าง เดือน มี.ย. - ก.ย. 68 (3)	รวม (4) = (2) + (3)			รายการขอ ปรับลด (7)	รายการขอ เปลี่ยนแปลง (8)	
งบบุคลากร		21,600,000.00	13,343,352.40	7,155,000.00	20,498,352.40	1,101,647.60	-	1,101,647.60	-	20,498,352.40
1	ค่าจ้างชั่วคราว	21,600,000.00	13,343,352.40	7,155,000.00	20,498,352.40	1,101,647.60	-	1,101,647.60	-	20,498,352.40
งบดำเนินงาน		19,822,179.85	14,934,797.69	3,330,845.54	18,265,643.23	1,556,456.62	600,880.00	955,656.62	-	18,866,523.23
2	เงินสมทบกองทุนประกันสังคมใน ส่วนของนายจ้าง	1,080,000.00	597,820.78	357,750.00	955,570.78	124,429.22	-	124,429.22	-	955,570.78
3	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	43,200.00	20,918.06	-	20,918.06	22,281.94	-	22,281.94	-	20,918.06
4	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคดี	416,529.85	275,418.72	20,000.00	295,418.72	121,111.13	-	121,111.13	-	295,418.72
5	ค่าใช้จ่ายในการสืบทอดทรัพย์และ บังคับคดี	400,000.00	139,508.00	50,000.00	189,508.00	210,492.00	-	210,492.00	-	189,508.00
6	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (9,700,450)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	6.1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม บุคคลภายนอก	4,782,600.00	4,523,550.87	158.13	4,523,709.00	258,891.00	-	258,891.00	-	4,523,709.00
	6.2 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม บุคคลภายใน	4,917,850.00	4,166,179.04	150,790.96	4,316,970.00	600,880.00	600,880.00	-	-	4,917,850.00
7	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	430,000.00	143,790.00	286,210.00	430,000.00	-	-	-	-	430,000.00
8	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	670,000.00	345,802.90	324,197.10	670,000.00	-	-	-	-	670,000.00
9	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	300,000.00	98,980.00	117,610.00	216,590.00	83,410.00	-	83,410.00	-	216,590.00
10	ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	2,940,000.00	2,675,877.40	248,775.00	2,924,652.40	15,347.60	-	15,347.60	-	2,924,652.40
11	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	96,000.00	48,876.26	39,371.14	88,247.40	7,752.60	-	7,752.60	-	88,247.40
12	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน	120,000.00	5,690.00	10,000.00	15,690.00	104,310.00	-	(104,310)	-	15,690.00
13	ค่าอาหารสัปดาห์	15,500.00	4,123.00	11,377.00	15,500.00	-	-	-	-	15,500.00
14	ค่าตรวจสอบบัญชี	400,000.00	400,000.00	-	400,000.00	-	-	-	-	400,000.00
15	ค่าใช้จ่ายอื่น	-	389.52	389.52	-	-	-	-	-	-
16	ค่าวัสดุ	1,800,000.00	1,015,453.07	888,856.93	1,904,310.00	104,310.00	-	-	104,310.00	1,904,310.00
17	ค่าไปรษณีย์	196,000.00	50,708.87	33,350.00	84,058.87	111,941.13	-	111,941.13	-	84,058.87
18	ค่าจ้างเหมาบริการ	1,214,500.00	421,711.20	792,788.80	1,214,500.00	-	-	-	-	1,214,500.00
งบลงทุน		558,690.00	553,436.75	-	553,436.75	5,253.25	-	5,253.25	-	553,436.75
19	ค่าครุภัณฑ์	558,690.00	553,436.75	-	553,436.75	5,253.25	-	5,253.25	-	553,436.75
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน		41,980,869.85	28,831,586.84	10,485,925.54	39,317,432.38	2,663,437.47	600,880.00	2,062,557.47	-	39,918,312.38
20	เงินให้กู้ยืม	30,000,000.00	8,242,090.00	21,757,910.00	30,000,000.00	-	-	-	-	30,000,000.00
21	เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน	61,518,767.00	27,183,742.75	34,335,024.25	61,518,767.00	-	-	-	-	61,518,767.00
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		91,518,767.00	35,425,832.75	56,092,934.25	91,518,767.00	-	-	-	-	91,518,767.00
รวมทั้งสิ้น		133,499,636.85	64,257,419.59	66,578,779.79	130,836,199.38	2,663,437.47	600,880.00	2,062,557.47	-	131,437,079.38
รายการจ่ายผูกพันข้ามปีงบประมาณ										
1	โครงการจ้างจัดทำระบบ สารสนเทศเพื่อการบริหารปฏิบัติงาน การเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน	4,023,000.00	-	4,023,000.00	4,023,000.00	-	-	-	-	4,023,000.00
เงินรับฝากรอจ่ายคืน		800,000.00	266,011.76	533,988.24	800,000.00	-	-	-	-	800,000.00

### ๔.๓.๓ ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม

๔.๓.๓.๑ ขอความเห็นชอบปรับวงเงิน เปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่าย และปรับแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑๓๓,๔๙๙,๖๓๖.๘๕ บาท โดยขอปรับลดวงเงินจำนวน ๒,๐๖๒,๕๕๗.๔๗ บาท คงเหลือเงินที่ได้รับจัดสรรเพื่อใช้จ่ายในการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๓๑,๔๓๗,๐๗๙.๓๘ บาท

๔.๓.๓.๒ ขอรับรองมติที่ประชุมตามระเบียบวาระที่ ๔.๓ เพื่อส่งให้กระทรวงการคลังใช้ประกอบการกำกับดูแล การบริหารทุนหมุนเวียนและติดตามการประเมินผลการดำเนินงาน

#### ที่ประชุมให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

**ผู้แทนกระทรวงการคลัง** รายการขอปรับวงเงินและแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สำหรับรายการค่าใช้จ่ายที่มีแนวโน้มลดลง ตัวอย่างเช่น ค่าไปรษณีย์ปรับลดลงถึงหนึ่งแสนกว่าบาท ซึ่งแสดงว่าในปีต่อไปจะไม่มีค่าใช้จ่ายในรายการนี้เพิ่มขึ้น และในปัจจุบันการดำเนินการต่าง ๆ จะมีเรื่องของเทคโนโลยีเข้ามาเกี่ยวข้องทำให้ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ลดลง ซึ่ง ในปีที่ผ่านมา มีรายการค่าใช้จ่ายจำนวนเท่าใดในส่วนของปีถัดไปควรจะสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันซึ่งจะได้ไม่ต้องขอปรับลดระหว่างปี หรืออาจจะปรับลดในส่วนที่เป็นข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจริง ขอให้ นำข้อมูลส่วนนี้มา เป็นฐานข้อมูลประกอบการพิจารณาในการขอ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

**มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบปรับวงเงิน เปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่าย และปรับแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑๓๓,๔๙๙,๖๓๖.๘๕ บาท โดยขอปรับลดวงเงิน จำนวน ๒,๐๖๒,๕๕๗.๔๗ บาท คงเหลือเงินที่ได้รับจัดสรรเพื่อใช้จ่ายในการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๓๑,๔๓๗,๐๗๙.๓๘ บาท

๒. รับรองมติที่ประชุมตามระเบียบวาระที่ ๔.๓ เพื่อส่งให้ กระทรวงการคลังใช้ประกอบการกำกับดูแล การบริหารทุนหมุนเวียนและติดตามการประเมินผลการดำเนินงาน





รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ที่	รายการ	แผน/ ปริมาณงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												รวม	
			ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68		
16	ค่าไปรษณีย์	4 ประสาน	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00	16,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	15,000.00	10,000.00	196,000.00
	<b>ที่ยอมรับ</b>		-	13,477.00	980.00	26,809.87	3,986.00	1,400.00	1,958.00	2,098.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	16,000.00	84,058.87
17	ค่าจ้างเหมาบริการ	2 รายการ							185,750.00	185,750.00	285,750.00	185,750.00	185,750.00	185,750.00	185,750.00	1,214,500.00
	<b>ที่ยอมรับ</b>		46,181.20	-	-	-	-	-	-	375,530.00	187,765.00	541,205.00	63,818.80	-	1,214,500.00	
18	ค่าครุภัณฑ์	6 รายการ			558,690.00											558,690.00
	<b>ที่ยอมรับ</b>		-	356,410.88	171,581.31	25,444.56	-	-	-	-	-	-	-	-	-	553,436.75
19	เงินชดเชยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน	40 แห่ง		4,000,000.00	360,000.00				6,000,000.00				10,200,000.00		5,400,000.00	30,000,000.00
	<b>ที่ยอมรับ</b>		-	4,000,000.00	360,000.00	-	-	-	3,882,090.00	-	-	10,000,000.00	9,925,710.00	-	30,000,000.00	
20	เงินช่วยเหลือหรือกองทุน	78 หน่วยงาน	8,825,000.00	1,925,000.00	2,285,000.00	97,000.00	373,000.00	892,000.00	5,101,000.00	3,949,000.00	11,820,498.00	14,222,535.00	9,634,130.00	2,394,604.00	61,518,767.00	
	<b>ที่ยอมรับ</b>		5,741,911.80	1,510,835.14	690,240.88	1,549,318.25	2,154,789.06	3,698,400.89	3,584,336.18	8,170,310.55	13,762,355.25	10,944,535.00	7,381,130.00	2,330,604.00	61,518,767.00	
	<b>ยอดหลังปรับลด</b>		7,617,081.00	8,241,767.95	5,563,136.57	5,363,146.73	8,177,271.87	7,783,982.80	10,258,447.98	11,168,594.27	18,456,296.52	24,280,430.00	20,152,555.73	4,374,367.96	131,437,079.38	

รายละเอียดแผนปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายเงินรับฝากรอจ่ายคืน จากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	รายการ	แผน/ ปริมาณงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												รวม
			ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	
1	เงินรับฝากรอจ่ายคืน (ค่าพินัยกรรม ค่าฤชากรรมเมื่อม.เงินรับชำระหรือจ่ายคืน เงินรับเงินสมทบรอจ่ายคืน และเงินอื่น ๆ)	-	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	90,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	30,000.00	30,000.00	800,000.00
	<b>ที่ยอมรับ</b>		51,856.80	-	4,919.00	67,637.10	6,386.68	131,712.07	3,500.11	150,000.00	150,000.00	150,000.00	83,988.24	83,988.24	800,000.00

รายละเอียดแผนการปฏิบัติงานและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายผูกพันปีก่อน จ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ที่	รายการ	แผน/ ปริมาณงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												รวม	
			ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68		
1	โครงการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน	1 ระบบ					2,235,000.00		894,000.00							4,023,000.00
	<b>ที่ยอมรับ</b>		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,023,000.00	4,023,000.00

## ๔.๔ ขออนุมัติประมาณการรายจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม (กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน)

### ๔.๔.๑. ความเป็นมา

๔.๔.๑.๑ พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๘ เงินกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

(๓) ช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๓/๑) ช่วยเหลือหรืออุดหนุนองค์การอาชีพที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาฝีมือแรงงาน การจำแนกและกำหนดระดับความรู้ความสามารถของผู้ประกอบอาชีพ และการกำหนดช่วงอัตราค่าจ้างที่เหมาะสมกับระดับความรู้ความสามารถของผู้ประกอบอาชีพ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๓/๒) ช่วยเหลือหรืออุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง ในการรับรองความรู้ความสามารถ ในกรณีที่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) มีจำนวนไม่เพียงพอต่อการรับรองความรู้ความสามารถ และช่วยเหลือหรืออุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) ในการรับรองความรู้ความสามารถในสาขาอาชีพ ตำแหน่งงานหรือลักษณะงาน ซึ่งจำเป็นต้องให้การส่งเสริมหรือสนับสนุน เพื่อให้มีผู้ประกอบอาชีพเพียงพอต่อความต้องการด้านแรงงาน หรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาฝีมือแรงงานตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๔) ใช้จ่ายในการบริหารกองทุน...คณะกรรมการอาจจัดสรรเงินกองทุนไม่เกินร้อยละห้าของเงินกองทุนแต่ละปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน

๔.๔.๑.๒ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบวงเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้ถัวจ่ายภายในวงเงินได้ทุกรายการ

๔.๔.๑.๓ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มติที่ประชุมเห็นชอบประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๕ รวมจำนวน ๒๘,๙๒๘,๗๖๗ บาท และขอให้แก้ไขรายละเอียดตามที่ผู้แทนกระทรวงการคลังให้ข้อสังเกต และส่งให้กรมบัญชีกลางเพื่อใช้ประกอบการกำกับดูแลการบริหารทุนหมุนเวียนและติดตามการประเมินผล กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้แก้ไขรายละเอียดตามมติคณะกรรมการ และมีหนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ รง ๐๔๐๘/๕๕๕๕ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ส่งประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รายการเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน จำนวน ๒๘,๕๑๘,๗๖๗ บาท รวมวงเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้นจำนวน ๖๑,๕๑๘,๗๖๗ บาท

### ๔.๔.๒. สาระสำคัญ

๔.๔.๒.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบประมาณการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนไม่เพียงพอต่อความต้องการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ส่งผลให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานต้องใช้งบประมาณการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเบิกจ่ายให้กับผู้มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ประกอบกับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่องการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพิ่มมากขึ้นหลากหลายช่องทาง เช่น ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุ โทรทัศน์ Facebook TikTok มีผลทำให้มีผู้มีสิทธิยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจำนวนมาก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รายการเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนตามที่ได้รับอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินจำนวน ๖๑,๕๑๘,๗๖๗ บาท ผลการดำเนินงาน ดังนี้

ที่	การดำเนินงาน	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ผลการอนุมัติที่เบิกจ่ายแล้ว (ต.ค. ๒๕๖๗ - พ.ค. ๒๕๖๘)	๒๗,๑๐๐,๑๔๒.๗๕
๒.	อยู่ระหว่างสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเบิกจ่ายให้กับผู้มีสิทธิ	๕,๘๖๑,๓๔๘.๒๔
๓.	อยู่ระหว่างกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ตามประกาศข้อ ๑๒	๔๑๖,๑๒๐.๐๐
๔.	อยู่ระหว่างกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันฝีมือแรงงาน ตามประกาศข้อ ๑๓	๘,๘๖๙,๐๐๐.๐๐
๕.	อยู่ระหว่างกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ตามประกาศข้อ ๑๕	๑๙,๒๓๓,๖๔๗.๐๐
<b>รวม</b>		<b>๖๑,๔๘๐,๒๕๗.๙๙</b>
<b>คงเหลืองบประมาณจำนวน</b>		<b>๓๘,๕๐๙.๐๑</b>

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

๔.๔.๒.๒ ผู้มีสิทธิขอรับเงินยืมค่าขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนผ่านสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งแต่ละหน่วยงานได้ตรวจสอบคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนครบถ้วนถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเรียบร้อยแล้ว โดยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะต้องเบิกจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๖๒๒ แห่ง เป็นเงินจำนวน ๑๒,๗๕๓,๓๓๕.๖๐ บาท และเมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้ดำเนินการสำรวจความต้องการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนพบว่าผู้มีสิทธิแจ้งขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเพิ่มเติม จำนวน ๒๐๗ แห่ง เป็นเงินจำนวนเงิน ๔,๐๑๙,๐๔๑.๔๐ บาท เมื่อรวมกับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนที่ต้องเบิกจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิในไตรมาสที่ ๓ - ๔ จำนวน ๑๒,๗๕๓,๓๓๕.๖๐ บาท จึงมีเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนที่รอการเบิกจ่ายและรออนุมัติ ทั้งสิ้นจำนวน ๘๒๙ แห่ง จำนวน ๑๖,๗๗๒,๓๗๗ บาท รายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ของงบประมาณเพิ่มเติม		
		แห่ง	คน	บาท
1	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐาน ที่มีผู้ผ่านการทดสอบ 100 คน (ประกาศข้อ 4)	1	163	32,600.00
2	ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 5) (เดิมประกาศข้อ 6)	72	31,863	2,074,847.00
3	ผู้ประกอบการที่พัฒนาฝีมือแรงงานเกินกว่าร้อยละ 70 (ประกาศข้อ 6) (เดิมประกาศ ข้อ 7)	600	63,241	12,648,200.00
4	ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนเองตามมาตรา 26 (ประกาศข้อ 7) (เดิมประกาศ ข้อ 8)	8	45	80,000.00
5	ผู้ประกอบการที่จ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือไม่น้อยกว่า 180 วัน (ประกาศข้อ 8) (เดิมประกาศ ข้อ 9)	-	-	-
6	ผู้ประกอบการที่ฝึกอบรมลูกจ้างในหลักสูตรสร้างสรรคนวัตกรรมหรือเทคโนโลยี (ประกาศข้อ 9) (เดิมประกาศ ข้อ 10)	1	4	30,200.00
7	ผู้ดำเนินการทดสอบฯ ส่งค่าทดสอบเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 10) (เดิมประกาศข้อ 11)	147	7,606	1,906,530.00
	ศูนย์ประเมินฯ ตามมาตรา 26/4(2) ส่งค่าธรรมเนียมเข้ากองทุน (ประกาศข้อ 10) (เดิมประกาศข้อ 11)			
8	ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง (ประกาศข้อ 11) (เดิมประกาศข้อ 12)	-	-	-
9	กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานฯ (ประกาศข้อ 12)	-	-	-
10	กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันฝีมือแรงงานฯ (ประกาศข้อ 13)	-	-	-
11	ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ (ประกาศข้อ 14)	-	-	-
12	กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ (ประกาศข้อ 15)	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>829</b>	<b>102,922</b>	<b>16,772,377.00</b>

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

หมายเหตุ ผู้ประกอบการที่พัฒนาฝีมือแรงงานเกินกว่าร้อยละ ๗๐ คือ ผู้ที่มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนตามข้อ ๗ ของประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ให้มีสิทธิยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนและรับเงินตามประกาศดังกล่าวจนกว่าจะจ่ายเงินเสร็จสิ้น

๔.๔.๒.๓ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบประมาณการรายจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รายการเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน เป็นเงินจำนวน ๑๖,๗๓๓,๘๖๗.๙๙ บาท (๑๖,๗๓๒,๓๗๗ ลบด้วย ๓๘,๕๐๙.๐๑) รวมเป็นเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้นจำนวน ๗๘,๒๕๒,๖๓๔.๙๙ บาท (๖๑,๕๑๘,๗๖๗ บวกด้วย ๑๖,๗๓๓,๘๖๗.๙๙)

#### ๔.๔.๓. ประเด็นเสนอต่อที่ประชุม

๔.๔.๓.๑ ขออนุมัติประมาณการรายจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รายการเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน เป็นเงินจำนวน ๑๖,๗๓๓,๘๖๗.๙๙ บาท (๑๖,๗๓๒,๓๗๗ ลบด้วย ๓๘,๕๐๙.๐๑) โดยให้ถัวจ่ายภายในวงเงินได้ทุกรายการ รวมเป็นเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้นจำนวน ๗๘,๒๕๒,๖๓๔.๙๙ บาท

๔.๔.๓.๒ ขอรับรองมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๔

**มติที่ประชุม ๑.** ขออนุมัติประมาณการรายจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รายการเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน เป็นเงินจำนวน ๑๖,๗๓๓,๘๖๗.๙๙ บาท (๑๖,๗๓๒,๓๗๗ ลบด้วย ๓๘,๕๐๙.๐๑) โดยให้ถัวจ่ายภายในวงเงินได้ทุกรายการ รวมเป็นเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งสิ้นจำนวน ๗๘,๒๕๒,๖๓๔.๙๙ บาท

๒. รับรองมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๔

ข้อมูลการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ตามประกาศข้อ 4,5,6,7,10 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพิ่มเติม (รอโอนจัดสรร)

ลำดับ	หน่วยงาน	เลขหนังสือ	ว/ค/ป	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐาน ที่มีผู้ผ่านการทดสอบในปีที่ผ่านมา		ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบ เข้ากองทุน		ผู้ประกอบการที่พัฒนาฝีมือแรงงาน เกินกว่าร้อยละ 70		ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ฝีมือแรงงานของคน		ผู้ดำเนินการทดสอบ และศูนย์ประเมินฯ ที่ส่งเงินเข้ากองทุน		รวม			
				แห่ง	คน	แห่ง	คน	แห่ง	คน	แห่ง	คน	แห่ง	คน	แห่ง	คน	บาท	บาท
				ประกาศข้อ 4		ประกาศข้อ 5		ประกาศข้อ 6		ประกาศข้อ 7		ประกาศข้อ 10					
1	สพท.18 อุตรดิตถ์	รจ 0429/4226	3 ธ.ค. 67									9	714	76,100.00	9	714	76,100.00
2	สพท.18 อุตรดิตถ์	รจ 0429/0903	17 ก.พ. 68									1	46	9,950.00	1	46	9,950.00
3	สพท.4 ราชบุรี	รจ 0415/356	7 มี.ค. 68									1	32	3,200.00	1	32	3,200.00
4	สพท.23 ปีตากัน	รจ 0434/200	27 มี.ค. 68									4	168	16,800.00	4	168	16,800.00
5	สพท.18 อุตรดิตถ์	รจ 0429/2275	18 เม.ย. 68									1	52	5,200.00	1	52	5,200.00
6	สพท. 11 สุราษฎร์ธานี	รจ 0422/642	29 เม.ย. 68									2	183	23,050.00	2	183	23,050.00
7	สพท.3 หนองบัว	รจ 0414/960	2 พ.ค. 68		1	1,954	241,473.60	24	3,504	700,800.00					25	5,458	942,273.60
8	สนท.สพบุรี	รจ 0475/453	6 พ.ค. 68	1								1	86	1,740.00	2	249	34,340.00
9	สพท.5 นครราชสีมา	รจ 0416/977	7 พ.ค. 68					11	1,098	219,600.00					11	1,098	219,600.00
10	สนท.ตรัง	รจ 0462/263	8 พ.ค. 68					8	260	52,000.00					8	260	52,000.00
11	สพท.21 อุทัย	รจ 0432/0152	8 พ.ค. 68					5	319	63,800.00					5	319	63,800.00
12	สพท.38 ศรีสะเกษ	รจ 0449/742	8 พ.ค. 68									1	88	8,800.00	1	88	8,800.00
13	สพท.38 ศรีสะเกษ	รจ 0449/741	8 พ.ค. 68									1	68	6,800.00	1	68	6,800.00
14	สนท.กาฬสินธุ์	รจ 0457/812	13 พ.ค. 68					1	121	24,200.00					1	121	24,200.00
15	สนท.สพบุรี	รจ 0475/557	13 พ.ค. 68					1	45	9,000.00					1	45	9,000.00
16	สพท.11 สุราษฎร์ธานี	รจ 0422/699	13 พ.ค. 68					10	454	90,800.00					10	454	90,800.00
17	สพท.13 กรุงเทพมหานคร	รจ 0424/463	13 พ.ค. 68		4	1,147	98,892.00	26	1,840	368,000.00					30	2,987	466,892.00
18	สพท.17 ระยอง	รจ 0428/1442	13 พ.ค. 68			1	96	23,320.80	6	257	51,400.00				7	353	74,720.80
19	สพท.20 เชียงราย	รจ 0431/0488	13 พ.ค. 68									1	19	1,900.00	1	19	1,900.00
20	สพท.27 สมุทรสาคร	รจ 0438/0388	13 พ.ค. 68					7	925	185,000.00					7	925	185,000.00
21	สพท.31 สระแก้ว	รจ 0442/523	13 พ.ค. 68					1	19	3,800.00					1	19	3,800.00
22	สพท.37 บุรีรัมย์	รจ 0481/366	13 พ.ค. 68					13	1,422	284,400.00					13	1,422	284,400.00
23	สพท.42 หนองคาย	รจ 0453/0627	13 พ.ค. 68									1	114	11,400.00	1	114	11,400.00
24	สพท.7 อุตรดิตถ์	รจ 0418/0910	13 พ.ค. 68					7	338	67,600.00					2	70	29,500.00
25	สนท.สิงห์บุรี	รจ 0481/414	14 พ.ค. 68					3	106	21,200.00					1	40	4,000.00

ลำดับ	หน่วยงาน	เลขหนังสือ	ว/ค/ป	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐาน ที่มีผู้ผ่านการทดสอบในวิชิตำแนก			ผู้ประกอบกิจการที่ส่งเงินสมทบ เข้ากองทุนฯ			ผู้ประกอบกิจการที่พัฒนาฝีมือแรงงาน เกินกว่าร้อยละ 70			ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ฝีมือแรงงานของตน			ผู้ดำเนินการทดสอบฯ และศูนย์ประเมินฯ ที่ส่งเงินเข้ากองทุน			รวม			
				แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	
26	สนท.แพร่	ങ 0470/0616	14 พ.ค. 68														1	80	8,000.00	1	80	8,000.00
27	สพท.10 ลำปาง	ങ 0421/1132	14 พ.ค. 68				5	282	56,400.00								5	282		5	282	56,400.00
28	สพท.16 นครปฐม	ങ 0427/543	14 พ.ค. 68				7	864	76,530.40								7	864		7	864	76,530.40
29	สพท.29 ฉะเชิงเทรา	ങ 0440/0745	14 พ.ค. 68				6	765	153,000.00								6	765		6	765	153,000.00
30	สพท.15 พระนครศรีอยุธยา	ങ 0426/0967	15 พ.ค. 68				4	312	62,400.00								4	312		4	312	62,400.00
31	สพท.18 อุตรดิตถ์	ങ 0429/2733	15 พ.ค. 68				1	77	15,400.00								1	77		1	77	15,400.00
32	สพท.19 เชียงใหม่	ങ 0430/1207	15 พ.ค. 68				5	382	76,400.00								5	382		5	382	76,400.00
33	สพท.22 นครศรีธรรมราช	ങ 0433/818	15 พ.ค. 68				2	167	33,400.00								2	167		2	167	33,400.00
34	สพท.39 ร้อยเอ็ด	ങ 0450/1166	15 พ.ค. 68														1	7	7,000.00	1	7	7,000.00
35	สพท.18 อุตรดิตถ์	ങ 0429/2757	16 พ.ค. 68														1	42	4,200.00	1	42	4,200.00
36	สพท.43 ตาก	ങ 0454/1031	16 พ.ค. 68														1	131	17,000.00	1	131	17,000.00
37	สนท.พังงา	ങ 0466/5000	19 พ.ค. 68														1	117	11,700.00	1	117	11,700.00
38	สนท.มหาสารคาม	ങ 472/911	19 พ.ค. 68				1	36	7,200.00								1	36		1	36	7,200.00
39	สนท.สพบุรี	ങ 0475/500	19 พ.ค. 68														2	19	1,900.00	2	19	1,900.00
40	สพท.1 สุนทรปราการ	ങ 0412/1162	19 พ.ค. 68														2	418	64,200.00	2	418	64,200.00
41	สพท.18 อุตรดิตถ์	ങ 0429/5005	19 พ.ค. 68				1	153	30,600.00								1	153		1	153	30,600.00
42	สพท.19 เชียงใหม่	ങ 0430/1233	19 พ.ค. 68														1	30	30,000.00	1	30	30,000.00
43	สพท.23 นิตดาบิ	ങ 0434/0301	19 พ.ค. 68				2	148	29,600.00								1	11	1,100.00	4	165	40,700.00
44	สพท.28 สระบุรี	ങ 0439/968	19 พ.ค. 68				2	192	38,400.00								2	192		2	192	38,400.00
45	สพท.13 กรุงเทพมหานคร	ങ 0424/492	20 พ.ค. 68				5	312	62,400.00								4	816	162,768.00	9	816	162,768.00
46	สพท.13 กรุงเทพมหานคร	ങ 0424/490	20 พ.ค. 68				3	552	20,664.00								8	337	161,200.00	8	337	161,200.00
47	สพท.13 กรุงเทพมหานคร	ങ 0424/502	20 พ.ค. 68				12	2,501	500,200.00								15	3,053	520,864.00	15	3,053	520,864.00
48	สพท.19 เชียงใหม่	ങ 0430/1252	20 พ.ค. 68														1	6	600.00	1	6	600.00
49	สนท.ชัยภูมิ	ങ 0460/5023	21 พ.ค. 68				6	268	53,600.00								1	5	10,000.00	7	273	63,600.00
50	สนท.อุตรดิตถ์	ങ 0487/0329	21 พ.ค. 68				1	40	8,000.00								1	40		1	40	8,000.00

ลำดับ	หน่วยงาน	เลขที่หนังสือ	ว/ด/ป	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐาน ที่มีผู้ดำเนินการทดสอบในปีที่ผ่านมา			ผู้ประกอบการที่พัฒนาฝีมือแรงงาน เกินกว่าร้อยละ 70			ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ฝีมือแรงงานของตน			ผู้ดำเนินการทดสอบ และศูนย์ประเมินฯ ที่ส่งเงินเข้ากองทุน			รวม		
				แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท
51	สพท.21 ภูเก็ต	รง 0432/5002	21 พ.ค. 68				4	256	51,200.00					4	256	51,200.00		
52	สพท.3 ชลบุรี	รง 0414/5013	21 พ.ค. 68	4	1,054	94,168.80	13	3,209	641,800.00					17	4,263	735,968.80		
53	สนพ.นิงกาฬ	รง 0465/1311	22 พ.ค. 68									1	22	22,000.00	1	22	22,000.00	
54	สนพ.เลย	รง 0477/419	22 พ.ค. 68									1	36	14,400.00	1	36	14,400.00	
55	สพท.1 สมุทรปราการ	รง 0421/5006	22 พ.ค. 68									2	272	27,550.00	2	272	27,550.00	
56	สพท.19 เชียงใหม่	รง 0430/1307	22 พ.ค. 68				5	294	58,800.00					5	294	58,800.00		
57	สพท.22 นครศรีธรรมราช	รง 0433/850	22 พ.ค. 68	1	76	6,789.60								1	76	6,789.60		
58	สพท.33 ตราด	รง 0444/1031	22 พ.ค. 68				2	49	9,800.00					2	49	9,800.00		
59	สพท.42 หนองคาย	รง 0453/5003	22 พ.ค. 68				2	82	16,400.00	1	5	10,000.00		3	87	26,400.00		
60	สพท.13 กรุงเทพมหานคร	รง 0424/521	23 พ.ค. 68			121,622.40	24	3,239	647,800.00					24	3,239	769,422.40		
61	สพท.13 กรุงเทพมหานคร	รง 0424/523	23 พ.ค. 68									3	182	1,820.00	3	182	1,820.00	
62	สพท.19 เชียงใหม่	รง 0430/1313	23 พ.ค. 68				5	354	70,800.00					5	354	70,800.00		
63	สพท.19 เชียงใหม่	รง 0430/1340	26 พ.ค. 68									2	20	2,000.00	2	20	2,000.00	
64	สพท.19 เชียงใหม่	รง 0430/1339	26 พ.ค. 68				1	57	11,400.00					1	57	11,400.00		
65	สพท.20 เชียงราย	รง 0431/0553	26 พ.ค. 68				1	41	8,200.00					1	41	8,200.00		
66	สพท.39 ร้อยเอ็ด	รง 0450/1256	26 พ.ค. 68				4	168	33,600.00					4	168	33,600.00		
67	สพท.41 นครพนม	รง 0452/5091	26 พ.ค. 68									1	54	5,400.00	1	54	5,400.00	
68	สพท.44 ระนอง	รง 0455/5001	26 พ.ค. 68				2	69	13,800.00					2	69	13,800.00		
69	สพท.5 นครราชสีมา	รง 0416/1896	26 พ.ค. 68				18	1,232	246,400.00					18	1,232	246,400.00		
70	สนพ.สพบุรี	รง 0475/547	27 พ.ค. 68				1	43	8,600.00					1	43	8,600.00		
71	สนพ.สพบุรี	รง 0475/546	27 พ.ค. 68							1	7	10,000.00		1	7	10,000.00		
72	สนพ.สุโขทัย	รง 0482/1170	27 พ.ค. 68									2	35	3,500.00	2	35	3,500.00	
73	สพท.13 กรุงเทพมหานคร	รง 0424/538	27 พ.ค. 68									13	520	349,470.00	13	520	349,470.00	
74	สพท.13 กรุงเทพมหานคร	รง 0424/536	27 พ.ค. 68	2	703	10,332.00	3	255	51,000.00					5	958	61,332.00		
75	สพท.13 กรุงเทพมหานคร	รง 0424/535	27 พ.ค. 68	8	2,028	188,042.40	17	2,411	482,200.00					25	4,439	670,242.40		

ลำดับ	หน่วยงาน	เลขหนังสือ	ว/ด/ป	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานที่มีผู้ดำเนินการทดสอบใบปีที่ผ่านมา		ผู้ประกอบกิจการที่ส่งเงินสมทบ		ผู้ประกอบกิจการที่พัฒนาฝีมือแรงงานเกินกว่าร้อยละ 70		ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตน		ผู้ดำเนินการทดสอบ และศูนย์ประเมินค่าที่ส่งเงินเข้ากองทุน		รวม	
				แห่ง	คน	บาท	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	คน
76	สพว.34 กาดองบุรี	งจ 0445/540	27 พ.ค. 68									1	20	20,000.00	20,000.00
77	สพว.40 มุกดาหาร	งจ 0451/5037	27 พ.ค. 68				2	20	4,000.00			2	76	7,600.00	11,600.00
78	สพว.5 นครราชสีมา	งจ 0416/2009	27 พ.ค. 68									1	12	6,000.00	6,000.00
79	สนท.เพชรบูรณ์	งจ 0469/333	28 พ.ค. 68									1	41	4,100.00	4,100.00
80	สนท.แพร่	งจ 0470/0652	28 พ.ค. 68				2	21	4,200.00				2	21	4,200.00
81	สพว.18 สัตหีบ	งจ 0429/5285	28 พ.ค. 68									1	52	5,200.00	5,200.00
82	สพว.2 สุพรรณบุรี	งจ 0413/1224	28 พ.ค. 68				1	105	21,000.00			3	249	101,200.00	122,200.00
83	สพว.22 นครศรีธรรมราช	งจ 0433/5009	28 พ.ค. 68				2	103	20,600.00				2	103	20,600.00
84	สพว.36 ประจวบคีรีขันธ์	งจ 0447/5034	28 พ.ค. 68				2	37	7,400.00				2	37	7,400.00
85	สนท.พิจิตร	งจ 0468/5009	29 พ.ค. 68									1	-	63,000.00	63,000.00
86	สนท.สกลนคร	งจ 0478/5006	29 พ.ค. 68			1	66	1,486.00	4,000.00			1	17	17,000.00	22,486.00
87	สพว.6 ขอนแก่น	งจ 0417/2010	29 พ.ค. 68				24	1,040	208,000.00				24	1,040	208,000.00
88	สนท.ลำปาง	งจ 0476/5020	30 พ.ค. 68									1	17	1,700.00	1,700.00
89	สนท.สพบุรี	งจ 0475/547	27 พ.ค. 68				1	43	8,600.00				1	43	8,600.00
90	สนท.สพบุรี	งจ 0475/546	27 พ.ค. 68										1	7	10,000.00
91	สพว.5 นครราชสีมา	งจ 0416/2007	27 พ.ค. 68			4	593	106,567.20					4	593	106,567.20
92	สนท.ตรัง	งจ 0462/302	29 พ.ค. 68			1	99	17,712.00	28,800.00				5	243	46,512.00
93	สนท.ศรีสะเกษ	งจ 0449/846	29 พ.ค. 68				1	44	8,800.00				1	44	8,800.00
94	สนท.ศรีสะเกษ	งจ 0449/847	29 พ.ค. 68							1	5	10,000.00	1	5	10,000.00
95	สพว.27 สมุทรสาคร	งจ 0438/5033	30 พ.ค. 68				10	835	167,000.00				10	835	167,000.00
96	สนท.พังงา	งจ 0466/5038	4 มิ.ย. 68				1	21	4,200.00				1	21	4,200.00
97	สพว.15 พระนครศรีอยุธยา	งจ 0426/1054	4 มิ.ย. 68				6	3,615	723,000.00				6	3,615	723,000.00
98	สพว.23 ร้อยเอ็ด	งจ 0450/1319	4 มิ.ย. 68				1	15	3,000.00				1	15	3,000.00
99	สพว.4 ราชบุรี	งจ 0415/730	4 มิ.ย. 68			3	482	6,592.80	7,800.00			1	32	3,200.00	17,592.80
100	สพว.5 นครราชสีมา	งจ 0416/2107	4 มิ.ย. 68				17	950	190,000.00				17	950	190,000.00

ลำดับ	หน่วยงาน	เลขหนังสือ	ว/ด/ป	ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐาน ที่มีผู้ผ่านการทดสอบในปีที่ผ่านมา		ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบ เข้ากองทุน		ผู้ประกอบการที่พัฒนาฝีมือแรงงาน เกินกว่าร้อยละ 70		ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ฝีมือแรงงานของตน		ผู้ดำเนินการทดสอบ และศูนย์ประเมินฯ ที่ส่งเงินเข้ากองทุน		รวม							
				ประเภทข้อ 4		ประเภทข้อ 5		ประเภทข้อ 6		ประเภทข้อ 7		ประเภทข้อ 10		แห่ง	คน	บาท	คน	บาท			
				แห่ง	คน	แห่ง	คน	แห่ง	คน	แห่ง	คน	แห่ง	คน								
101	สพ.19 เชียงใหม่	รจ 0430/1451	5 มิ.ย. 68							1	19	2,300.00	1	19	2,300.00						
102	สพ.20 เชียงราย	รจ 0431/0596	5 มิ.ย. 68				1	30	6,000.00				1	30	6,000.00						
103	สพ.29 ฉะเชิงเทรา	รจ 0440/5077	5 มิ.ย. 68				6	422	84,400.00				1	9	900.00						
104	สนพ.กำแพงเพชร	รจ 0458/1412	6 มิ.ย. 68										1	39	3,900.00						
105	สพ.13 กรุงเทพมหานคร	รจ 0424/573	6 มิ.ย. 68	1	17,138	428,040.00	1	4,302	860,400.00				2	21,440	1,288,440.00						
106	สพ.18 อุตรดิตถ์	รจ 0429/5473	6 มิ.ย. 68										1	119	11,900.00						
107	สพ.19 เชียงใหม่	รจ 0430/1476	6 มิ.ย. 68				4	83	16,600.00				4	83	16,600.00						
108	สพ.20 เชียงราย	รจ 0431/0607	6 มิ.ย. 68				1	27	5,400.00				1	27	5,400.00						
109	สพ.22 นครศรีธรรมราช	รจ 0433/5019	6 มิ.ย. 68				1	38	7,600.00				1	38	7,600.00						
110	สพ.27 สมุทรสาคร	รจ 0438/5059	6 มิ.ย. 68										3	150	20,900.00						
111	สพ.31 สระแก้ว	รจ 0442/594	6 มิ.ย. 68				1	43	8,600.00				1	205	2,050.00						
112	สพ.28 สระบุรี	รจ 0439/5036	9 มิ.ย. 68	1	220	7,970.40	3	324	64,800.00				2	248	10,650.00						
113	สพ.3 สอนบุรี	รจ 0414/5146	9 มิ.ย. 68	5	830	93,578.40	31	3,241	648,200.00				4	544	72,770.40						
114	สพ.19 เชียงใหม่	รจ 0430/1504	9 มิ.ย. 68	3	113	31,881.60							36	4,071	741,778.40						
115	สพ.17 ระยอง	รจ 0428/5088	9 มิ.ย. 68	5	1,356	130,773.60	15	1,214	242,800.00				1	55	5,500.00						
116	สพ.21 อุทัยธานี	รจ 0432/5017	10 มิ.ย. 68				2	181	36,200.00				1	68	6,800.00						
117	สนพ. อุทัยธานี	รจ 0486/0973	10 มิ.ย. 68				4	323	64,600.00				3	249	43,000.00						
118	สพ.2 สุพรรณบุรี	รจ 04123/1283	10 มิ.ย. 68				1	37	7,400.00				4	323	64,600.00						
119	สพ.14 ปทุมธานี	รจ 0425/5004	10 มิ.ย. 68										13	654	65,400.00						
120	สพ.42 ทนงสงขลา	รจ 0453/5051	10 มิ.ย. 68				2	41	8,200.00				1	25	2,650.00						
121	สพ.12 สงขลา	รจ 0423/1817	10 มิ.ย. 68	1	100	21,549.60	16	2,268	453,600.00				17	2,368	475,149.60						
122	สนพ. นครนายก	รจ 0463/592	10 มิ.ย. 68										1	4	4,000.00						
<b>รวม</b>				<b>1</b>	<b>163</b>	<b>32,600.00</b>	<b>60</b>	<b>29,975</b>	<b>1,828,355.60</b>	<b>446</b>	<b>47,728</b>	<b>9,545,600.00</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	<b>60,000.00</b>	<b>109</b>	<b>5,882</b>	<b>1,286,780.00</b>	<b>622</b>	<b>83,783</b>	<b>12,783,335.60</b>

ข้อมูลแบบสำรวจความต้องการใช้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพิ่มเติม (อยู่ระหว่าง สพร.สนพ. พิจารณาคำขอ)

ลำดับ	หน่วยงาน	ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบ เข้ากองทุน			ผู้ประกอบการที่พัฒนาฝีมือ แรงงานเกินกว่าร้อยละ 70			ผู้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ฝีมือแรงงานของตน			ผู้ประกอบการที่มีกรมลูกจ้าง ในหลักสูตรสร้างสรรคนวัตกรรม หรือเทคโนโลยี			ผู้ดำเนินการทดสอบฯ และ ศูนย์ประเมินฯ ที่ส่งเงินเข้ากองทุน			รวม		
		ประเภทข้อ 5			ประเภทข้อ 6			ประเภทข้อ 7			ประเภทข้อ 9			ประเภทข้อ 10					
		แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท	แห่ง	คน	บาท
1	สพร. 1 สมุทรปราการ	1		10,332.00	12	1,313	262,600.00						8	123	277,950.00	21	1,436	550,882.00	
2	สพร. 2 สุพรรณบุรี				5	428	85,600.00						2	84	84,000.00	7	512	169,600.00	
3	สพร. 3 ชลบุรี				6	287	57,400.00	1	5	10,000.00			1	53	5,300.00	8	345	72,700.00	
4	สพร. 5 นครราชสีมา	1	100	37,785.60	2	72	14,400.00						2	115	11,500.00	6	152	21,261.00	
5	สพร. 7 อุบลราชธานี	1		2,361.00	3	37	7,400.00									10	379	75,800.00	
6	สพร. 8 นครสวรรค์				10	379	75,800.00												
7	สพร. 11 สุราษฎร์ธานี	2	170	74,685.60	17	803	160,600.00						1	17	1,700.00	20	990	236,985.60	
8	สพร. 13 กรุงเทพมหานคร	6	1,518	109,814.40	31	4,917	983,400.00					1	4	30,200.00		37	6,435	1,093,214.40	
9	สพร. 14 ปทุมธานี				16	3,405	681,000.00												
10	สพร. 15 พระนครศรีอยุธยา				7	524	104,800.00												
11	สพร. 19 เชียงใหม่	1	100	11,512.80	1	26	5,200.00												
12	สพร. 26 นนทบุรี				16	1,886	377,200.00												
13	สพร. 27 สมุทรสาคร				15	668	133,600.00												
14	สพร. 28 สระบุรี				2	192	38,400.00												
15	สพร. 29 ฉะเชิงเทรา				5	300	60,000.00												
16	สพร. 35 เพชรบุรี				2	29	5,800.00												
17	สพร. 36 ประจวบคีรีขันธ์				1	44	8,800.00	1	5	10,000.00									
18	สพร. 38 ศรีสะเกษ																		
19	สพร. 39 ร้อยเอ็ด																		
20	สนพ. มหาสารคาม				1	8	1,600.00												
21	สนพ. ลพบุรี				1	5	1,000.00												
22	สนพ. ลำพูน				1	190	38,000.00												
23	สนพ. สุรินทร์																		
<b>รวม</b>		12	1,888	246,491.40	154	15,513	3,102,600.00	2	10	20,000.00	1	4	30,200.00	38	1,724	619,750.00	207	19,139	4,019,041.40

แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพิ่มเติม

ที่	รายละเอียดหรือจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน 1.2 หลักเกณฑ์ ดังนี้	แผน/ปริมาณ	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		รวม	
			ต.ค. 67	พ.ย. 67	ธ.ค. 67	ม.ค. 68	ก.พ. 68	มี.ค. 68	เม.ย. 68	พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68		
1	ช่วยเหลือหรือจุดมุ่งหมายแก่ผู้ประกอบกิจการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ภายในเวลาที่กำหนดในปีที่ผ่านมา และดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามมาตรา 29 วรรคสอง ควบคู่ตามลำดับ (ประกาศข้อ 5)	1 แห่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32,600.00	-	-	32,600.00
2	ช่วยเหลือหรือจุดมุ่งหมายแก่ผู้ประกอบกิจการที่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรา 29 วรรคสอง ในส่วนที่มีการพัฒนาฯ ภายในกว่าร้อยละ 70 ของลูกจ้างทั้งหมดฯ (ประกาศข้อ 6)	72 แห่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,828,355.60	246,491.40	-	2,074,847.00
3	ช่วยเหลือหรือจุดมุ่งหมายแก่ผู้ประกอบกิจการที่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรา 29 วรรคสอง ในส่วนที่มีการพัฒนาฯ ภายในกว่าร้อยละ 70 ของลูกจ้างทั้งหมดฯ (ประกาศข้อ 6)	600 แห่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,545,600.00	3,102,600.00	-	12,648,200.00
4	ช่วยเหลือหรือจุดมุ่งหมายแก่ผู้ประกอบการรายย่อย หรือกลุ่มผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของกรมพัฒนาฝีมือฯ และได้นำมาตรฐานฯ ดังกล่าวไปใช้ต่อลูกจ้างของตนฯ (ประกาศข้อ 7)	8 แห่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80,000.00	-	-	80,000.00
5	ช่วยเหลือหรือจุดมุ่งหมายแก่ผู้ประกอบการที่ส่งลูกจ้างเข้ารับการทดสอบและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และได้จ่ายค่าจ้างให้ลูกจ้างของตนประกาศขณะกรรมกรการค้าจ้างเรื่อง อัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือฯ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 180 วัน (ประกาศข้อ 8)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ช่วยเหลือหรือจุดมุ่งหมายแก่ผู้ประกอบการเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือฯ เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้แก่ลูกจ้าง เพื่อเป็นการสร้างเสริมขีดความสามารถ (ประกาศข้อ 9)	1 แห่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30,200.00	-	-	30,200.00
7	ช่วยเหลือหรือจุดมุ่งหมายแก่ผู้ประกอบการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 24 หรือทุนผู้ประกอบการที่มีความสามารถตามอัตรา 26/4 (2) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งส่งเงินค่าทดสอบหรือค่าธรรมเนียมเข้ากองทุนฯ (ประกาศข้อ 10)	147 แห่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,286,780.00	619,750.00	-	1,906,530.00
8	ช่วยเหลือหรือจุดมุ่งหมายแก่ผู้ประกอบการความสามารรถกลางเป็นค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถฯ (ประกาศข้อ 11)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	ช่วยเหลือหรือจุดมุ่งหมายแก่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมแรงงานฯ (ประกาศข้อ 13)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	ช่วยเหลือหรือจุดมุ่งหมายแก่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าจ้างในการดำเนินการฝึกอบรมฯ (ประกาศข้อ 14)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	ช่วยเหลือหรือจุดมุ่งหมายแก่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าจ้างในการฝึกอบรมฯ (ประกาศข้อ 14)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	ช่วยเหลือหรือจุดมุ่งหมายแก่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นค่าจ้างในการฝึกอบรมฯ (ประกาศข้อ 15)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		829 แห่ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12,803,535.60	3,968,841.40	-	16,772,377.00

๔.๕ ขออนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้เงินเหลือจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบดำเนินงาน เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การตรวจติดตามและให้คำปรึกษาด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแก่หน่วยงานส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

#### ๔.๕.๑ ความเป็นมา

๔.๕.๑.๑ พ.ร.บ. การบริหารทุนหมุนเวียน ๒๕๕๘ มาตรา ๒๑ คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย กำกับดูแล การบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทุนหมุนเวียนของทุนหมุนเวียน กำหนดข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทนสิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการต่าง ๆ และพิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี

๔.๕.๑.๒ ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๒ (๓) คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีอำนาจหน้าที่พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี

๔.๕.๑.๓ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๘)

๔.๕.๑.๔ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบประมาณการรายรับรายจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม จำนวน ๙,๗๐๐,๔๕๐ บาท

๔.๕.๑.๕ พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๙ กำหนดให้คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีอำนาจหน้าที่ (๑) เสนอความเห็นต่อรัฐมนตรีในการกำหนดนโยบาย แผนงาน และมาตรการเกี่ยวกับการพัฒนาฝีมือแรงงาน การรับรองความรู้ความสามารถ และกองทุน และ (๑๓) ติดตามผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน การรับรองความรู้ความสามารถ และการดำเนินงานของกองทุน

#### ๔.๕.๒ ประเด็นสำคัญ

๔.๕.๒.๑ ในการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ของกรมบัญชีกลาง มีเกณฑ์วัดการดำเนินงาน ๖ ด้าน ได้แก่ ด้านการเงิน ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการปฏิบัติการ ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง และการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง

๔.๕.๒.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีโครงการและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ โครงการ ๙ กิจกรรม ดังนี้

(๑) โครงการสัมมนา เรื่อง สิทธิประโยชน์จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (๒) โครงการสัมมนา เรื่อง การดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๓) โครงการนักประชาสัมพันธ์มีอาชีพภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานยุคดิจิทัล
- (๔) โครงการสัมมนา เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการขับเคลื่อนภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๕) โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ด้านประเมินเงินสมทบ
- (๖) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี
- (๗) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี
- (๘) โครงการทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๙) โครงการฝึกอบรม เรื่อง การบริหารจัดการความเครียด (Stress Management) ของบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๑๐) โครงการพัฒนาทักษะดิจิทัล (Digital Skill) ของบุคลากรกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๑๑) โครงการจ้างจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๑๒) โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๑๓) กิจกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๑๔) กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๑๕) กิจกรรมกำกับดูแลติดตามผู้ประกอบการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี
- (๑๖) กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan)
- (๑๗) กิจกรรมจัดทำแนวทางสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา
- (๑๘) กิจกรรมจัดทำคลังความรู้ (Knowledge Management) ด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๑๙) กิจกรรมศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับตำแหน่งลูกจ้างกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นพนักงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๒๐) กิจกรรมจัดทำสรุปประเด็นถาม-ตอบที่พบบ่อยของภารกิจด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในรูปแบบกรณีศึกษา (FAQ Case Study)
- (๒๑) กิจกรรมประชุมชี้แจงการทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom)
- ๔.๕.๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับสมบูรณ์) กรมบัญชีกลางให้ข้อสังเกตสำคัญที่มีต่อกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองทุนฯ ควรมีการทบทวนกระบวนการติดตามหนี้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในส่วนของการละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน โดยการดำเนินงานติดตามหนี้จะต้องให้ความสำคัญกับการติดตามหนี้ให้ครบถ้วนตามกระบวนการที่กำหนดไว้ทั้งหมดก่อน ถึงจะสามารถพิจารณาสั่งฟ้องร้องดำเนินคดีในลำดับถัดไป

๔.๕.๒.๔ เพื่อให้การดำเนินงานในการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ติดตามผลการให้กู้ยืมเงิน การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน การเร่งรัดติดตามหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อตรวจติดตามผลการดำเนินงาน โดยเฉพาะการดำเนินงานตามรายงานข้อเสนอแนะการตรวจสอบรายงานการเงินของ สตง. และให้คำปรึกษาแก่ผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในแต่ละภูมิภาค ให้มีความเข้าใจและสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจึงเสนอ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การตรวจติดตามและให้คำปรึกษาด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแก่หน่วยงานส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแผนการใช้จ่ายเงินดังกล่าว โดยใช้เงินเหลือจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบดำเนินงาน จำนวน ๖๐๐,๘๘๐ บาท (หกแสนแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๓๐ คน ได้แก่ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานส่วนภูมิภาค แบ่งเป็น กลุ่มจังหวัดภาคเหนือและภาคกลางบางส่วน จำนวน ๕๐ คน กลุ่มจังหวัดภาคใต้ จำนวน ๕๐ คน เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้ประสานงานและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐ คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ค่าสมนาคุณวิทยากร	๑๔,๕๐๐ บาท
- บรรยาย (๖๐๐ บาท x ๖ ชม. x ๒ วัน x ๒ แห่ง)	
(๒) ค่าอาหารไม่ครบมือ (๖๕ คน x ๗๐๐ บาท x ๒ มื้อ x ๒ แห่ง)	๑๘๒,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖๕ คน x ๕๐ บาท x ๔ มื้อ x ๒ แห่ง)	๒๖,๐๐๐ บาท
(๔) ค่าเช่าที่พัก	๒๔๐,๖๐๐ บาท
- ค่าเช่าที่พัก (ห้องเดี่ยว) (๓ คน x ๑,๔๕๐ บาท x ๒ คืน x ๒ แห่ง)	๑๗,๔๐๐ บาท
- ค่าเช่าที่พัก (ห้องคู่) (๖๒ คน x ๙๐๐ x ๒ คืน x ๒ แห่ง)	๒๒๓,๒๐๐ บาท
(๕) ค่าพาหนะ	๑๒๗,๒๐๐ บาท
- ค่าพาหนะจ้างเหมาเช่ารถตู้ (๗,๐๐๐ บาท x ๓ วัน x ๑ คืน x ๑ แห่ง)	๒๑,๐๐๐ บาท
- ค่าโดยสารเครื่องบิน (ไป - กลับ) (๖,๐๐๐ บาท x ๘ คน x ๑ แห่ง)	๔๘,๐๐๐ บาท
- ค่าโดยสารเครื่องบิน (ไป - กลับ) (๖,๐๐๐ บาท x ๖ คน x ๑ แห่ง)	๓๖,๐๐๐ บาท
- ค่าพาหนะรับจ้าง	
(๖๐๐ บาท x ๑๑ คน x ๒ แห่ง)	๑๓,๒๐๐ บาท
(๒๐๐ บาท x ๒ เทียว x ๒ คืน x ๑ แห่ง)	๘๐๐ บาท
- ค่าพาหนะประจำทาง (๘๒๐ บาท x ๒ เทียว x ๕ คน x ๑ แห่ง)	๘,๒๐๐ บาท
(๖) ค่าเบี้ยเลี้ยง	๑๐,๖๘๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ (๑ คน x ๒๗๐ บาท x ๒ วัน x ๒ แห่ง)	๑,๐๘๐ บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ (๑๐ คน x ๒๔๐ บาท x ๒ วัน x ๒ แห่ง)	๙,๖๐๐ บาท

๔.๕.๒.๕ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ เห็นชอบโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การตรวจติดตามและให้คำปรึกษาด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแก่หน่วยงานส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเห็นชอบในการเสนอขอปรับแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้เงินเหลือจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบดำเนินงาน เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การตรวจติดตามและให้คำปรึกษาด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแก่หน่วยงานส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖๐๐,๘๘๐ บาท (หกแสนแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

### ๔.๕.๓ ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม

๔.๕.๓.๑ ขออนุมัติโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การตรวจติดตามและให้คำปรึกษาด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแก่หน่วยงานส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๕.๓.๒ ขออนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้จ่ายเงินเหลือจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบดำเนินงาน เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การตรวจติดตามและให้คำปรึกษาด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแก่หน่วยงานส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเบิกจ่ายจากงบดำเนินงาน เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖๐๐,๘๘๐ บาท (หกแสนแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดตามข้อ ๔.๕.๒.๔

๔.๕.๓.๓ ขอรับรองมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๕

ที่ประชุมให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ผู้แทนกระทรวงการคลัง ขอให้ทำสรุปในรายงานการประชุมในภาพรวมของรายการปรับวงเงินและแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนว่าปรับเพิ่มหรือปรับลดเท่าใด และหลังจากการปรับแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจะมีงบประมาณรวมทั้งสิ้นเท่าใด

**มติที่ประชุม** ๑. อนุมัติโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การตรวจติดตามและให้คำปรึกษาด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแก่หน่วยงานส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. อนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้จ่ายเงินเหลือจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบดำเนินงาน เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การตรวจติดตามและให้คำปรึกษาด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแก่หน่วยงานส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเบิกจ่ายจากงบดำเนินงาน เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖๐๐,๘๘๐ บาท (หกแสนแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดตามข้อ ๔.๕.๒.๔

๓. รับรองมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๕

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การตรวจติดตามและให้คำปรึกษาด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน  
แก่หน่วยงานส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความสอดคล้อง

๑.๑ แผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ประเด็นหลักที่ ๓ การบริหารจัดการกองทุนให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ ๓ บุคลากรของกรมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานและ  
กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีศักยภาพสูงขึ้น

กลยุทธ์ พัฒนาบุคลากรของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น

๑.๒ แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ประเด็นหลักที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง

เป้าประสงค์ บุคลากรมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงในการปฏิบัติงาน

๒. หลักการและเหตุผล

๒.๑ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจัดตั้งขึ้นตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ  
แรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานและ  
มาตรา ๒๘ บัญญัติให้ใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อให้กู้ยืมเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือทดสอบ  
มาตรฐานฝีมือแรงงาน และให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใดๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒.๒ รายงานผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๗ (ฉบับสมบูรณ์)  
กรมบัญชีกลางให้ข้อสังเกตสำคัญที่มีต่อกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยกองทุนฯ ควรมีการทบทวนกระบวนการ  
ติดตามหนี้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในส่วนของรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาการ  
ดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน โดยการดำเนินงานติดตามหนี้ จะต้องให้ความสำคัญกับการติดตามหนี้  
ให้ครบถ้วนตามกระบวนการที่กำหนดไว้ทั้งหมดก่อน ถึงจะสามารถพิจารณาสั่งฟ้องร้องดำเนินคดีในลำดับถัดไป

๒.๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๒.๓.๑ การให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ  
แรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด และการติดตามการชำระหนี้ที่ครบกำหนด ชำระภายในเวลา  
ที่กำหนด รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการกองทุนด้วยการวิเคราะห์หนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้  
(NPL)

๒.๓.๒ การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริม  
การพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด

๒.๓.๓ การเร่งรัดติดตามหนี้ลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงาน  
และสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ มีลูกหนี้คงเหลือยังไม่ปิดบัญชี จำนวน ๓,๘๕๙ ราย  
เพื่อให้หน่วยงานที่เป็นเจ้าของลูกหนี้และหน่วยงานที่รับลูกหนี้จากหน่วยงานอื่นมาฟ้องคดีตามภูมิลำเนา  
ทราบว่ามีลูกหนี้คงเหลือที่ยังไม่ปิดบัญชีและต้องดำเนินการจำนวนกี่ราย และให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบ  
ความถูกต้องข้อมูลลูกหนี้คงเหลือที่ยังไม่ปิดบัญชีทั้งหมดและดำเนินการ ดังนี้

(๑) ส่งฟ้องคดีลูกหนี้และติดตามหนี้ค้างชำระลูกหนี้ที่ยังไม่ปิดบัญชี

(๒) สืบทรัพย์และบังคับคดีลูกหนี้ตามคำพิพากษา และรายงานผลสืบทรัพย์และบังคับคดี

ทุก ๓ เดือน เพื่อส่งกรมบัญชีกลาง

(๓) เสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่สืบทรัพย์แล้วไม่พบทรัพย์อายุความครบ ๑๐ ปี

(๔) หน่วยงานเจ้าของลูกหนี้ที่ส่งลูกหนี้ของตนไปฟ้องคดีและหน่วยงานที่รับลูกหนี้มาฟ้องคดีตามภูมิสำเนา ให้ตรวจสอบรายชื่อลูกหนี้ว่าตรงกันหรือไม่ กรณีรายชื่อลูกหนี้ไม่ตรงกันให้ทั้งสองหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง เนื่องจากรายชื่อลูกหนี้ของหน่วยงานที่ส่งฟ้องคดีกับหน่วยงานที่รับฟ้องคดีต้องตรงกัน

๒.๓.๔ การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ ของกรมบัญชีกลาง โดยมีเกณฑ์วัดการดำเนินงาน ๖ ด้าน ได้แก่ ด้านการเงิน ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านการปฏิบัติการ ด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง และการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ซึ่งตัวชี้วัดบางตัวจะต้องดำเนินการในภาพรวมของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานโดยความร่วมมือของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยเฉพาะการดำเนินงานตามรายงานข้อเสนอแนะการตรวจสอบรายงานการเงิน ของ สตง.

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานในการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จึงได้จัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การตรวจติดตามและให้คำปรึกษาด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานแก่หน่วยงานส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตรงกัน และสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อตรวจติดตามผลการดำเนินงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานของหน่วยงานส่วนภูมิภาค

๓.๒ เพื่อให้ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน และผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงาน ตลอดจนแนะนำเกี่ยวกับสิทธิ์ประโยชน์ต่างๆภายใต้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่มีการปรับปรุงใหม่

๓.๓ เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานของหน่วยงานส่วนภูมิภาค ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

### ๔. เป้าหมาย

๔.๑ บุคลากรกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจสามารถดำเนินงานตามภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตรงกัน และสำเร็จตามเป้าหมาย

๔.๒ กลุ่มเป้าหมาย ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานส่วนภูมิภาค ได้แก่ กลุ่มจังหวัดภาคเหนือและภาคกลางบางส่วน จำนวน ๕๐ คน กลุ่มจังหวัดภาคใต้ จำนวน ๕๐ คน เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้ประสานงานและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑๓๐ คน

### ๕. ขั้นตอน

๕.๑ ติดต่อประสานงานสถานที่จัดโครงการในภูมิภาค

๕.๒ จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ

๕.๓ ดำเนินการตามการดำเนินงาน

๕.๔ ประเมินผลโครงการ

๕.๕ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

**๖. ระยะเวลา**

เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘

**๗. งบประมาณ**

จำนวน ๖๐๐,๘๘๐ บาท (หกแสนแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

**๘. ผู้รับผิดชอบ**

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กลุ่มงานนโยบายและแผนส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

**๙. ผลผลิต**

ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานส่วนภูมิภาคได้รับการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

**๑๐. ผลลัพธ์**

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจนำไปใช้ในการดำเนินงานด้านกองทุนเพิ่มขึ้น และสามารถขับเคลื่อนงานตามภารกิจกองทุนให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่แต่ละหน่วยงานได้รับมอบหมาย

**๑๑. ตัวชี้วัด**

๑๑.๑ จำนวนบุคลากรเป้าหมายเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๑.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านภารกิจกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

**๑๒. แผนดำเนินงาน**



๔.๖ ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙) (กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน)

#### ๔.๖.๑ ความเป็นมา

๔.๖.๑.๑ พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๑ คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบาย กำกับดูแลการบริหารจัดการ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทุนหมุนเวียน กำหนดข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล การเงิน การพัสดุ ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทนสิทธิประโยชน์หรือสวัสดิการต่างๆ และพิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี

๔.๖.๑.๒ ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๒ (๓) คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีอำนาจหน้าที่พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานประจำปี

๔.๖.๑.๓ พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๗ มาตรา ๓๙ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีอำนาจหน้าที่ (๑) เสนอความเห็นชอบต่อรัฐมนตรีในการกำหนดนโยบาย แผนงาน และมาตรการเกี่ยวกับการพัฒนาฝีมือแรงงาน การรับรองความรู้ความสามารถ และกองทุน และ (๑๓) ติดตามผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน การรับรองความรู้ความสามารถ และการดำเนินงานของกองทุน

๔.๖.๑.๔ กรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๘ กำหนดให้มีการจัดทำหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี จากนั้นนำเสนอและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน โดยคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีการมอบข้อสั่งเกตและข้อเสนอแนะ รวมทั้ง เผยแพร่ให้แก่ผู้บริหารและหน่วยงานภายในทุนหมุนเวียนรับทราบ ดังนี้

๑) ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล พิจารณาจากการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์สำคัญ โดยสามารถตอบสนองต่อความต้องการของทุนหมุนเวียนได้อย่างครบถ้วน และการจัดให้มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปีเพื่อรองรับแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน

๒) ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน พิจารณาจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีองค์ประกอบครบถ้วน มีคุณภาพ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง รวมถึงพันธกิจของทุนหมุนเวียน

๓) ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล พิจารณาจากความสอดคล้องของแผนฯ ต่อยุทธศาสตร์การดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ซึ่งแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) ที่กำหนดขึ้นมาในแต่ละปีนั้น จะต้องมีความท้าทายในกรอบการทำงานที่ชัดเจน เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน และสามารถวัดผลได้ตามกรอบเวลาที่กำหนด




#### ๔.๖.๒ สารสำคัญ

เพื่อให้แผนปฏิบัติการกองทุนประจำปีมีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการระยะยาวและมีองค์ประกอบที่ดีและครบถ้วน กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจึงได้ดำเนินการ ดังนี้

๔.๖.๒.๑ แต่งตั้งคณะทำงานทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และแผนปฏิบัติการประจำปี

๔.๖.๒.๒ จัดอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และช่วงที่ ๒ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบางกอก พาเลซ กรุงเทพฯ เพื่อทบทวนสถานการณ์ แนวโน้ม วิเคราะห์และกำหนดทิศทางการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้เชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง บรรลุจุดมุ่งหมาย ตามวัตถุประสงค์และพันธกิจ เป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลทุนหมุนเวียน

๔.๖.๒.๓ ยกวางแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙) ที่มีองค์ประกอบที่ดีและครบถ้วน เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตาม QR CODE ที่ปรากฏด้านล่าง

ลำดับ	รายละเอียด	QR CODE
๑	แผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙) - ๑๙ โครงการ - ๒๑ กิจกรรม	
๒	แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙) - ๔ โครงการ - ๗ กิจกรรม	
๓	แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙) - ๙ โครงการ - ๑๑ กิจกรรม	

๔.๖.๒.๔ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙)

### ๔.๖.๓ ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม

๔.๖.๓.๑ ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะต่อแผนปฏิบัติการ ดังนี้

(๑) แผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙)

(๒) แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙)

(๓) แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙)

#### ๔.๖.๓.๒ ขอรับรองมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๖

#### ที่ประชุมให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

**ผู้แทนกระทรวงการคลัง** ประเด็นที่ ๑ ขอให้เหตุผลที่ปรับลด ตัวอย่างเช่น แผนปฏิบัติการด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙) โครงการ/กิจกรรมเดิม ๒๐ รายการ ปรับลดเป็น ๑๖ รายการ แผนปฏิบัติการดิจิทัลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙) โครงการ/กิจกรรมเดิม ๒ รายการ ปรับเป็น ๑ รายการ และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปี (ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙) โครงการ/กิจกรรมเดิม ๑๑ รายการ ปรับลดเป็น ๑๐ รายการ เนื่องจากสาเหตุใด หรือยกตัวอย่างให้เห็นภาพชัดเจนว่าอะไรที่ไม่จำเป็นและอะไรที่จำเป็นต้องดำเนินการ

ประเด็นที่ ๒ เล่มคู่มือทั้ง ๓ แผนเดิมกับแผนใหม่นอกจากจำนวนโครงการมีรายละเอียดส่วนใดที่เปลี่ยนแปลงหรือไม่

ประเด็นที่ ๓ จากการประเมินผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดของบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น กับกรมบัญชีกลางมีข้อสังเกตใดในการดำเนินการปรับครั้งนี้และเป็นไปตามข้อสังเกตหรือไม่

**ผู้ช่วยเลขาธิการ** (นายสมชาติ สุภารี) เนื่องจากฝ่ายเลขานำเสนอข้อมูลในภาพรวมทั้งหมดซึ่งจะไม่มีรายละเอียดทั้ง ๓ แผน จึงขอให้นำกลับไปทบทวนและเพิ่มเติมรายละเอียดตามที่ผู้แทนกระทรวงการคลังได้ให้ข้อสังเกต และนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอีกครั้งในการประชุมครั้งต่อไป

**ผู้แทนกระทรวงการคลัง** ขอให้ทำสรุปเปรียบเทียบกับแผนเดิมระบุเหตุผลความจำเป็นในแต่ละโครงการที่ปรับทั้ง ๓ แผน และจำนวนงบประมาณในภาพรวมกับแผนเดิมว่ามีงบประมาณที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างไร ซึ่งตามระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีให้เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาอนุมัติ ก่อนเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ อย่างน้อยหกสัปดาห์ ก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณของทุกปี และให้ส่งกระทรวงการคลังอย่างน้อยสามสัปดาห์ก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณของทุกปี ซึ่งแสดงว่าก่อนวันเริ่มต้นปีงบประมาณคือเดือนสิงหาคมซึ่งยังมีระยะเวลาในการดำเนินการ ควรเพิ่มรายละเอียดให้ชัดเจนเพื่อให้กรรมการเข้าใจเหตุผลความจำเป็นในการปรับ

**ประธาน** เห็นด้วยกับผู้แทนกระทรวงการคลัง ควรเพิ่มรายละเอียดให้ชัดเจนปรับลดด้วยสาเหตุใด และเมื่อปรับลดแล้วมีผลกระทบอย่างไร หรือปรับเพิ่มเพราะสาเหตุใด หากเสนอใหม่ในครั้งหน้ามีข้อขัดข้องเงื่อนไขระยะเวลาหรือไม่

**ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินและบัญชีกองทุน** เนื่องจากในเดือนกรกฎาคมการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจะเป็นเรื่องการขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบแผนก่อน

หากแผนไม่ได้รับความเห็นชอบในครั้งนี้ออนุญาตที่ประชุมในการประชุมเดือนถัดไปขอเสนออนุมัติแผนพร้อมกับขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

**ผู้แทนกระทรวงการคลัง** ในเดือนหน้าหากขออนุมัติแผนพร้อมกับขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี สามารถพิจารณาอนุมัติไปพร้อมกันในการประชุมครั้งหน้าได้ เพราะข้อมูลจะเชื่อมโยงกัน หากคณะกรรมการมีการปรับลดหรือเพิ่มในแผน งบประมาณประจำปีก็จะปรับตามไปด้วย เพื่อให้สอดคล้องกัน และสามารถดำเนินการได้ในคราวเดียวกัน ซึ่งผลการประเมินจากบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด มีข้อสังเกตหลายส่วน เช่น ควรระบุตัวชี้วัดให้ชัดเจนจะส่งผลให้ทุนหมุนเวียนดีขึ้นอย่างไร หรือไม่ได้ระบุผลลัพธ์ (outcome) ตัวอย่างเช่น จัดโครงการอบรม ผู้เข้าอบรมได้อบรมครบถ้วน แต่ผลลัพธ์ของการอบรมได้ผลเป็นอย่างไรไม่ได้ระบุไว้ นี่คือข้อสังเกตจากการประเมินครั้งที่แล้วที่ไม่ได้คะแนน ซึ่งควรทบทวนรายละเอียดของแผนและตัวชี้วัดให้สอดคล้องกัน เพื่อปิดช่องว่างที่ถูกตั้งข้อสังเกตจากการประเมินครั้งก่อน และเพื่อให้งบประมาณสอดคล้องกับแผนที่ฝ่ายเลขานำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

**ผู้ช่วยเลขานุการ** ขออนุญาตที่ประชุมนำเสนอเข้าที่ประชุมในครั้งถัดไปเป็น ๒ วาระต่อเนื่องกัน  
**ประธาน** ขอให้ฝ่ายเลขากลับไปทำรายละเอียดให้เรียบร้อยและนำมาเสนอในการประชุมครั้งถัดไปและนำวาระเข้าพร้อมกันทั้ง ๒ วาระ

**มติที่ประชุม** มอบฝ่ายเลขานำเสนอเพิ่มเติมรายละเอียดทำสรุปเปรียบเทียบกับแผนเดิมและระบุเหตุผลความจำเป็นในแต่ละโครงการที่ปรับทั้ง ๓ แผน และนำเสนอเข้าที่ประชุมครั้งถัดไป

๔.๗ ขอความเห็นชอบหลักการการช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางเป็นค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถ (สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ)

#### ๔.๗.๑. ความเป็นมา

๔.๗.๑.๑ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (เอกสาร ๑)

ข้อ ๑๑ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางตามมาตรา ๒๖/๔ (๑) เป็นค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถ ทั้งนี้ ตามระเบียบของทางราชการ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาฝีมือแรงงานในกรณีที่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ ตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) มีจำนวนไม่เพียงพอต่อการรับรองความรู้ความสามารถ โดยให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

การช่วยเหลือหรืออุดหนุนตามวรรคหนึ่ง หากเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔.๗.๑.๒ ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมินที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ (เอกสาร ๒)

ข้อ ๓ การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้ประเมินที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง ให้จ่ายในอัตราวันละหนึ่งพันบาท

๔.๗.๑.๓ ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมินซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานและปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ (เอกสาร ๓)

ข้อ ๒ ค่าตอบแทนผู้ประเมินซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานและปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ ให้จ่ายในอัตราวันละหนึ่งพันบาท

#### ๔.๗.๒. สาระสำคัญ

๔.๗.๒.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ข้อ ๑๒ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในอัตราผู้เข้ารับการประเมินคนละ ๓๐๐ บาท จำนวนเป้าหมาย ๑๘,๐๐๐ คน รวมเป็นวงเงินทั้งสิ้น ๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท (เพื่อใช้เป็นค่าตอบแทนผู้ประเมิน ค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถ) และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมปรกรณ์อังคสุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มีมติเห็นชอบประมาณการรายจ่ายและแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน รายการเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ๑๐ หลักเกณฑ์ รวมเป็นเงินจำนวน ๓๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับหลักเกณฑ์ตามประกาศ ข้อ ๑๒ ได้รับจัดสรรจำนวน ๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท (เอกสาร ๔)

๔.๗.๒.๒ การประเมินความรู้ความสามารถในแต่ละครั้งจะมีค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

๑) ค่าตอบแทนผู้ประเมินจำนวน ๓ คนๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท และค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน (ค่าเดินทางผู้ประเมิน) ๒) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถ อาทิ ค่าบัตรประจำตัวผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ (บัตรพลาสติก PVC) หมึกพิมพ์บัตรฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์กระดาษค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และอื่นๆ ซึ่งรายการค่าใช้จ่าย ๒ จะขึ้นอยู่กับจำนวนผู้เข้ารับการประเมินในครั้งนั้นๆ ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ ขอปรับอัตราค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามข้อ ๑๑ ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จากเดิมขอรับการจัดสรรเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถในอัตราคนละ ๓๐๐ บาท ขอปรับเป็นอัตราคนละ ๔๐๐ บาท เพื่อให้สามารถบริหารจัดการประเมินเป็นไปอย่างประสิทธิภาพ และให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น

๔.๗.๒.๓ ข้อมูลผลการดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถและการจัดเก็บรายได้ ค่าธรรมเนียมการประเมินเพื่อออกหนังสือรับรองความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๑๓ วรรคหนึ่ง ศูนย์ประเมินกลาง (หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ปีงบประมาณ	จำนวนผู้ที่สมัครและชำระค่าธรรมเนียม (คน)	ค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้ (อัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาท)
๑	๒๕๕๙	๙,๕๖๙	๙,๕๖๙,๐๐๐
๒	๒๕๖๐	๔๕,๑๙๗	๔๕,๑๙๗,๐๐๐
๓	๒๕๖๑	๒๔,๔๓๖	๒๔,๔๓๖,๐๐๐
๔	๒๕๖๒	๑๑,๕๓๑	๑๑,๕๓๑,๐๐๐
๕	๒๕๖๓	๑๖,๔๖๖	๑๖,๔๖๖,๐๐๐
๖	๒๕๖๔	๑๗,๓๖๓	๑๗,๓๖๓,๐๐๐
๗	๒๕๖๕	๒๙,๓๕๖	๒๙,๓๕๖,๐๐๐
๘	๒๕๖๖	๒๓,๖๕๔	๒๓,๖๕๔,๐๐๐
๙	๒๕๖๗	๒๑,๖๔๗	๒๑,๖๔๗,๐๐๐
รวม		๑๙๙,๒๑๙	๑๙๙,๒๑๙,๐๐๐

๔.๗.๒.๔ การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสมชาติ เลขาธิการศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางเห็นชอบหลักการช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางเป็นค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถ ตาม ๔.๗.๒.๒

#### ๔.๗.๓. ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม

๔.๗.๓.๑ ขอความเห็นชอบหลักการการช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางเป็นค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถ

๔.๗.๓.๒ ขอรับรองมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๗

#### ที่ประชุมให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

**ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ** จากเดิมที่ยังไม่ได้มีการเบิกค่าใช้จ่ายในส่วนของค่าเดินทางของผู้ประเมิน ซึ่งรายละเอียดค่าเดินทางของผู้ประเมินคิดในอัตรา คนละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๓ คน รวมเป็น ๖๐๐ บาท ต่อการประเมิน ๑ ครั้ง ประกอบกับค่าบัตรประจำตัวสำหรับผู้ผ่านการประเมิน จะมีค่าใช้จ่ายในการพิมพ์บัตรประมาณ ๕๐ - ๖๐ บาทต่อคน เนื่องจากมีการปรับอัตราค่าธรรมเนียมการพิมพ์สูงขึ้นจากเดิม ค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุสำนักงานและค่าเดินทางของผู้ประเมิน จำนวน ๓ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท

**ประธาน** รายละเอียดที่นำเสนอไม่มีความชัดเจนโดยเฉพาะประเด็นการเพิ่มค่าใช้จ่ายจาก ๓๐๐ บาทเป็น ๔๐๐ บาท ต้องชี้แจงให้ชัดเจนว่าเกิดจากสาเหตุใด และอัตราเดิม ๓๐๐ บาท ถึงไม่เพียงพอและเพิ่มขึ้น ๑๐๐ บาท เกิดจากสาเหตุใดบ้างเพราะหากไม่มีรายละเอียดและเหตุผลที่ชัดเจนกรรมการจะไม่สามารถพิจารณาได้อย่างครบถ้วน

**ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ** ในการดำเนินการที่ผ่านมาได้มีการเบิกเฉพาะในส่วนของค่าตอบแทนผู้ประเมิน โดยมีอัตราค่าตอบแทน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง ผู้ประเมินจำนวน ๓ คน รวมเป็น ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง ซึ่งในการขอครั้งนี้จะเป็นการขอในส่วนของค่าเดินทางของผู้ประเมินในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท (ไป - กลับ) จำนวน ๓ คน รวมเป็น ๖๐๐ บาทต่อครั้ง และในส่วนของการประมาณการค่าวัสดุสำนักงานรวมถึงค่าตอบแทนของผู้ประเมินคือเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการประเมินและออกเอกสารเมื่อรวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด และนำมาคำนวณเป็นต้นทุนเฉลี่ยต่อหัวจะมีการปรับอัตราค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ๑๐๐ บาท จากเดิม ๓๐๐ บาท ต่อคน เป็น ๔๐๐ บาทต่อคน

**ผู้ช่วยเลขานุการ (นายสมชาติ สุภารี)** ขอให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับประเด็นค่าตอบแทนผู้ประเมิน ในการดำเนินการที่ผ่านมาได้ดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ประเมินจำนวน ๓ คน โดยเหมาจ่ายในอัตรา คนละ ๑,๐๐๐ บาท ต่อการประเมิน ๑ ครั้ง และที่ผ่านมาไม่มีการเบิกจ่ายในส่วนของค่าเดินทางและใช้งบประมาณจากการประเมินความรู้ความสามารถจากงบประมาณปกติ แต่สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จะมีการเปลี่ยนแปลงโดยจะใช้งบประมาณจากเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องบวกค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในส่วนของค่าเดินทางของผู้ประเมินเข้าไปในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท

**ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินและบัญชีกองทุน** ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ข้อ ๑๒ เดิม คืออัตราค่าประเมินกำหนดไว้ที่ ๓๐๐ บาทต่อคน โดยในหนึ่งคอร์สจะประเมินอย่างน้อยประมาณ ๑๕ คน เมื่อคูณกันแล้วงบประมาณต่อคอร์สจะอยู่ที่ ๔,๕๐๐ บาท ซึ่งปีนี้จะถูกแบ่งเป็นค่าตอบแทนผู้ประเมินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท ส่วนที่เหลืออีก ๑,๕๐๐ บาท จะเป็นค่าบริหารจัดการสำหรับหน่วยงานที่ดำเนินการประเมินในแต่ละรุ่น ค่าบริหารจัดการจะครอบคลุมค่าเดินทางของผู้ประเมิน ค่าล่วงเวลาของเจ้าหน้าที่ รวมถึงค่าวัสดุสำนักงาน ซึ่งหน่วยงานสามารถใช้จ่ายตามความเหมาะสมและตกลงกันในสามส่วนนี้ตามแต่ละรุ่นหรือคอร์ส ตัวอย่างเช่น หากจังหวัดใดขอจัด ๑๐ รุ่น ก็จะได้รับงบประมาณในอัตรา ๓๐๐ บาทต่อคนสำหรับผู้เข้าร่วมอย่างน้อย ๑๕ คนต่อรุ่น รวมเป็นจำนวนเงินตามจำนวนผู้เข้าร่วมและรุ่นที่ขอ โดยหน่วยงานนั้นจะรับผิดชอบบริหารจัดการค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดที่แจ้งไว้ ซึ่งในปีที่ผ่านมาการประเมินความรู้ความสามารถได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มอีก ๑๐๐ บาทต่อคน ทำให้อัตรารวมเป็น ๔๐๐ บาทต่อคน

ซึ่งเงินจำนวนนี้มาจากงบประมาณปกติและงบประมาณกองทุนรวมกัน แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถชี้แจงได้ขอใช้งบประมาณขาดค่างดงนั้นไม่ได้รวมเงินสนับสนุนเพิ่มเติม ๑๐๐ บาท จึงเป็นเหตุผลที่ต้องขอปรับอัตราการประเมินเพิ่มขึ้นเป็น ๔๐๐ บาทต่อคน เพื่อให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดอย่างเพียงพอ

**ผู้ช่วยเลขาธิการ** (นายสมชาติ สุภารี) เพื่อความสบายใจและความชัดเจนในการพิจารณาของคณะกรรมการ ขอให้สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถเตรียมข้อมูลประกอบการเสนอขอใช้งบประมาณให้ครบถ้วน โดยเฉพาะในส่วนของเหตุผลที่ขอใช้งบประมาณในครั้งนี้ พร้อมทั้งแจ้งรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละส่วนให้ชัดเจนและเสนอที่ประชุมในครั้งถัดไป

**ผู้แทนกระทรวงการคลัง** เห็นด้วยว่าควรมีข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายและเหตุผลประกอบในการขอใช้งบประมาณเงินกองทุนให้ชัดเจนหากไม่ได้ขอจากงบประมาณปกติ ซึ่งปกติก็จะได้รับการจัดสรรงบประมาณทุกปี หากครั้งหน้ามีประเด็นในการขอใช้งบประมาณควรพิจารณาในเชิงนโยบายและการวางแผนล่วงหน้า โดยเฉพาะในกรณีที่ปีนี้ไม่ได้มีการขอจากงบประมาณปกติ ระบุเหตุผลให้ชัดเจนว่ามีความต้องการใช้งบประมาณ เนื่องจากเงินกองทุนอาจจะต้องสำรองไว้ในเรื่องของค่าใช้จ่ายในส่วนของการใช้แต่ละวัตถุประสงค์ของกองทุนที่จะหมุนเวียนในระยะยาว แต่หากมีเหตุผลที่ไม่ได้รับงบประมาณจึงจะมาใช้เงินกองทุนและในครั้งนี้เป็นสาเหตุที่ไม่ได้ของงบประมาณ ซึ่งอาจจะต้องมีแผนรองรับในอนาคต

**มติที่ประชุม** มอบให้สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถกลับไปทบทวนรายละเอียดให้ชัดเจนและนำเสนอเข้าที่ประชุมครั้งถัดไป

ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๘ (๓/๒) และมาตรา ๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

“ปี” หมายความว่า ปีปฏิทิน

ข้อ ๔ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๒๔ ซึ่งดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในสาขาอาชีพที่มีการกำหนดอัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ และมีผู้ผ่านการทดสอบในปีที่ผ่านมาจำนวนตั้งแต่หนึ่งร้อยคนขึ้นไป และส่งเงินค่าทดสอบเข้ากองทุนตามมาตรา ๒๗ (๓/๑) โดยมีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจำนวนสองหมื่นบาท และในส่วนของเงินหนึ่งร้อยคน มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจำนวนสองร้อยบาทต่อผู้ผ่านการทดสอบหนึ่งคน

ข้อ ๕ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่มีหน้าที่ส่งเงินสมทบซึ่งได้ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด และได้ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๙ วรรคสอง ครบตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนดในปีถัดจากปีที่มีหน้าที่ส่งเงินสมทบ โดยมีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนในอัตราร้อยละยี่สิบห้าของเงินสมทบที่นำส่ง

ข้อ ๖ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๙ วรรคสอง ในส่วนที่มีการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตนในปีที่ผ่านมา ดังนี้

(๑) เกินกว่าร้อยละเจ็ดสิบแต่ไม่เกินร้อยละแปดสิบของลูกจ้างทั้งหมด มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจำนวนสองร้อยบาทต่อลูกจ้างหนึ่งคน

(๒) เกินกว่าร้อยละแปดสิบแต่ไม่เกินร้อยละร้อยของลูกจ้างทั้งหมด มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจำนวนสามร้อยบาทต่อลูกจ้างหนึ่งคน

ข้อ ๗ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนตามมาตรา ๒๖ และได้นำมาตราฐานฝีมือแรงงานดังกล่าวไปใช้ในการทดสอบให้แก่ลูกจ้างภายในหนึ่งปี นับแต่วันที่ได้รับการรับรอง เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของลูกจ้างในสาขาที่ยื่นขอรับรอง แต่ต้องไม่น้อยกว่าห้าคน โดยมีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนในแต่ละสาขาระดับละหนึ่งหมื่นบาท

ข้อ ๘ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการที่ส่งลูกจ้างเข้ารับการทดสอบและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และได้จ่ายค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างดังกล่าวตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้างว่าด้วยอัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ก่อนวันยื่นขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน โดยมีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจำนวนหนึ่งพันบาทต่อลูกจ้างหนึ่งคน ทั้งนี้ ไม่เกินปีละหนึ่งแสนบาท

ข้อ ๙ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้แก่ลูกจ้างเพื่อเป็นการสร้างสรรค์นวัตกรรมหรือนำเทคโนโลยีมาใช้ในการผลิตสินค้าหรือบริการ โดยมีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินปีละหนึ่งแสนบาท ทั้งนี้ หลักสูตรการฝึกอบรมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๔ หรือศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งส่งเงินค่าทดสอบหรือค่าธรรมเนียมเข้ากองทุนตามมาตรา ๒๗ (๓/๑) แล้วแต่กรณี โดยมีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินที่ส่งเข้ากองทุน

ข้อ ๑๑ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง เป็นค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมิน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการรับรองความรู้ความสามารถ ทั้งนี้ ตามระเบียบของทางราชการ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาฝีมือแรงงานในกรณีที่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) มีจำนวนไม่เพียงพอต่อการรับรองความรู้ความสามารถ โดยให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

การช่วยเหลือหรืออุดหนุนตามวรรคหนึ่ง หากเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นกรณีไป

ข้อ ๑๒ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ในสาขาอาชีพที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานประกาศกำหนด เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในกรณีที่ยังงบประมาณมีจำนวนไม่เพียงพอ และจำเป็นต้องดำเนินการเพิ่มเติมจากเป้าหมายที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

การช่วยเหลือหรืออุดหนุนตามวรรคหนึ่ง หากเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นกรณีไป

ข้อ ๑๓ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันฝีมือแรงงานระดับภูมิภาค ระดับชาติ ระดับอาเซียน ระดับเอเชีย และระดับนานาชาติ สำหรับสาขาที่ส่งเข้าแข่งขัน และมีได้รับการจัดสรรงบประมาณ หรือได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ โดยให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๔ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลางตามมาตรา ๒๖/๔ (๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถในสาขาอาชีพที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะหรือต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถตามมาตรา ๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ในกรณีหนังสือรับรองความรู้ความสามารถหมดอายุ โดยให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๕ ให้ช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกรมพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในกรณีที่งบประมาณมีจำนวนไม่เพียงพอ และจำเป็นต้องดำเนินการเพิ่มเติมจากเป้าหมายที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

การช่วยเหลือหรืออุดหนุนตามวรรคหนึ่ง หากเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นกรณีไป

ข้อ ๑๖ ให้ผู้ที่ประสงค์จะขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนตามข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ หรือข้อ ๑๐ ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนตามแบบที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนดภายในกำหนดเวลา ดังนี้

(๑) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่มียุติขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน สำหรับผู้มีสิทธิตามข้อ ๔ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ หรือข้อ ๑๐

(๒) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันถัดจากวันสุดท้ายที่กฎหมายกำหนดให้ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบเข้ากองทุน สำหรับผู้มีสิทธิตามข้อ ๕ หรือข้อ ๖

ข้อ ๑๗ การยื่นคำขอตามข้อ ๑๖ ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในกรณีที่มีเหตุไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ดำเนินการ ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ แล้วแต่กรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรุงเทพมหานคร ให้ดำเนินการ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่

(๒) ในจังหวัดอื่น ให้ดำเนินการ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดนั้น

(๓) สถานที่หรือวิธีการอื่นตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานประกาศกำหนด

การยื่นคำขอตามวรรคหนึ่ง โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หากยื่นนอกเวลาทำการปกติ ให้ถือว่าเป็นการยื่นในวันเวลาแรกที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเปิดทำการปกติถัดไป

ข้อ ๑๘ เมื่อกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแล้ว ให้พิจารณาคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ หากเห็นว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้อนุมัติคำขอและจ่ายเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ยื่นคำขอ

ข้อ ๑๙ เมื่อได้รับคำขอ ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย ตรวจสอบคำขอ รวมทั้งข้อมูลเอกสารหรือหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วน หากไม่ถูกต้องหรือขาดข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานใด ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอทราบทันที ถ้าเป็นกรณีที่สามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอรับ หรือส่งข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน ถ้าเป็นกรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้บันทึกความบกพร่องนั้นไว้ และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือจัดส่งข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน ให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด ในกรณีที่การยื่นคำขอมิได้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย

ในกรณีที่ยื่นคำขอ รวมทั้งข้อมูล เอกสาร และหลักฐานถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย อนุมัติคำขอและจ่ายเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ยื่นคำขอ

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือไม่ส่งข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน ให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะดำเนินการ และให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย จำหน่ายเรื่องออกจากสารบบต่อไป

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่คำขอ รวมทั้งข้อมูล เอกสารหรือหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย พิจารณาคำขอให้แล้วเสร็จภายในสามวันทำการนับแต่วันที่รับคำขอ รวมทั้งข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน ถูกต้องและครบถ้วน และให้แจ้งผู้ยื่นคำขอทราบภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่พิจารณาเสร็จ

ในกรณีที่อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย มีคำสั่งไม่อนุมัติ ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอทราบภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่มิคำสั่งไม่อนุมัติ พร้อมด้วยเหตุผลและสิทธิอุทธรณ์

ข้อ ๒๑ การจ่ายเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ข้อ ๒๒ ผู้ที่ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนให้ปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) รายงานการดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานทราบตามแบบที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

(๒) ยินยอมให้นายทะเบียน พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาฝีมือแรงงานตามที่ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

ข้อ ๒๓ ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานรายงานผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๒๔ ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำทะเบียนคุมผู้ที่ได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน เพื่อติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุน

ข้อ ๒๕ ผู้ที่มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแล้ว ให้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนตามประกาศดังกล่าวจนกว่าจะจ่ายเงินเสร็จสิ้น และให้นำความในข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๖ ผู้ที่มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนตามข้อ ๗ ของประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ให้มีสิทธิยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนและรับเงินตามประกาศดังกล่าวจนกว่าจะจ่ายเงินเสร็จสิ้น และให้นำความในข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

บุญสงค์ ทัพชัยยุทธ์

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



เอกสาร ๒

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ว่าด้วยค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมินที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง  
พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖/๑๒ วรรคหนึ่งและมาตรา ๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ  
ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ  
แรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ว่าด้วยค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ประเมินที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง  
พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้ประเมินที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ประเมินความรู้  
ความสามารถกลาง ให้จ่ายในอัตราวันละหนึ่งพันบาท

ข้อ ๔ การจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นสำหรับผู้ประเมินที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ประเมินความรู้  
ความสามารถกลาง ให้จ่ายตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายนคร ศิลปอาชา)

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมปกรณ์ อังศุสิงห์ ชั้น ๑๐ อาคาร  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.



(นางสาวณัฐกานต์ โภคสุนทรสกุล)  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายสัญญา ชัยขวา)  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม