

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน บมจ. ธนาคารกรุงไทย

สาขา/หน่วยงาน.....

ข้าพเจ้าหน่วยงาน/นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา.....

โดย นาย/นาง/นางสาว.....ผู้มีอำนาจกระทำการแทนมีความประสงค์

ผู้ขอใช้บริการใหม่

- ☐ ขอสมัครใช้บริการ KTB Corporate Online โปรแกรม Company ID เป็นอักษรย่อชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ 4 ตัวอักษร.....
 พร้อมยื่นเอกสารประกอบการสมัครตามที่ธนาคารกำหนด

ประสงค์ขอใช้บริการ

- ☐ ระบุประเภทบริการด้วยตนเอง (KTB Corporate Online Full Function)
- ☐ โปรแกรมส่งเสริมการขายพิเศษ (KTB Corporate Online Special Packages) โครงการ (โปรแกรม)
 โดยมีรายละเอียดโปรแกรมส่งเสริมการขายดังกล่าว ตามเอกสารชี้ชวนของทางธนาคารที่ข้าพเจ้าได้แนบพร้อมกับ คำขอใช้/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online และข้อตกลงยินยอมในการใช้บริการ KTB Corporate Online ชุดนี้

ผู้ขอใช้บริการปัจจุบันประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ

โปรแกรม Company ID 10 หลัก..... มีความประสงค์

- ☐ ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ (กรอกข้อมูลส่วนที่ 1-4 เฉพาะส่วนที่ต้องการเปลี่ยนแปลง)
- ☐ ขอยกเลิกการใช้บริการ (กรอกข้อมูลส่วนที่ 1)
- ☐ ขอยกเลิกการระงับรหัสผ่าน (Unlock Password) สำหรับ Company Admin โปรแกรม User ID.....
- ☐ ขอออกรหัสผ่านใหม่ (Reset Password) สำหรับ Company Admin โปรแกรม User ID.....

- ☐ ข้าพเจ้าเป็นผู้ใช้บริการ KTB Corporate Online ปัจจุบัน ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงข้อมูลและข้อตกลงในการใช้บริการ (ยื่นเอกสารการสมัครเฉพาะเอกสารที่มีการเปลี่ยนแปลงนับจากที่ได้เคยยื่นไว้กับธนาคาร และ/หรือ เอกสารอื่นใดที่ธนาคารเห็นสมควรให้ยื่นเพิ่มเติม) โดยข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารตามรายการดังต่อไปนี้ไม่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข นับตั้งแต่ข้าพเจ้าได้เคยยื่นไว้กับธนาคาร

- ☐ หนังสือรายงานการประชุมของคณะกรรมการนิติบุคคล ที่ระบุให้นิติบุคคลนั้นดำเนินการขอใช้บริการกับธนาคาร หรือกรณีสำนักงานราชการ/องค์กรของรัฐ/รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ ทำหนังสือแสดงความจำนขอใช้บริการ ลงนามโดยผู้มีอำนาจสูงสุดหรือผู้รับมอบอำนาจของหน่วยงานนั้น เพื่อใช้แทนรายงานการประชุม
- ☐ ภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ซึ่งนายทะเบียนฯ รับรองการจดทะเบียนไว้ไม่เกิน 1 เดือน
- ☐ หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ) ☐ ภาพถ่ายหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท
- ☐ ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน หรือข้าราชการ หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคล

ส่วนที่ 1 รายละเอียดผู้ขอใช้บริการ [ให้สาขาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ดึงจากระบบ CBS]

ชื่อ หน่วยงาน/นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา

ภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร เลขประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง.....

 ประเภทหน่วยงาน ☐ เอกชน ☐ รัฐวิสาหกิจ ☐ ราชการ ☐ บุคคลธรรมดา ประเภทธุรกิจ.....

ที่อยู่ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

ผู้ขอใช้บริการลงนาม

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่า ข้อมูลและรายละเอียดที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ในใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online ฉบับนี้ทั้งหมดถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ ซึ่งข้าพเจ้าได้อ่านข้อตกลงการใช้บริการ KTB Corporate Online เป็นที่เข้าใจ และตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อตกลงการใช้บริการ KTB Corporate Online รวมทั้งระเบียบที่ธนาคารกำหนดไว้ทุกประการ โดยให้ถือว่าเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมบริการแต่ละประเภท ข้อตกลงการใช้บริการ KTB Corporate Online คู่มือการใช้งาน KTB Corporate Online และ/หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่ธนาคารจะเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า เป็นส่วนหนึ่งของใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online ฉบับนี้ด้วย หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดดังกล่าวจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงขอลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้ข้างท้ายนี้

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ

(.....)

ประทับตรา (ถ้ามี)

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

รหัสสาขา..... รหัสพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง..... รหัสพนักงานของผู้จัดการสาขา.....

สาขา ได้ตรวจสอบความถูกต้องของหมายเลขบัญชี, ลายมือชื่อผู้ขอใช้บริการ, ลายมือชื่อเจ้าของบัญชีว่าเป็นเจ้าของบัญชี และ เป็นผู้มีอำนาจในการเบิกถอน/สั่งจ่าย/โอนเงิน จากบัญชีเงินฝากตามที่แจ้งมาจริง และเอกสารหลักฐานต่างๆ รวมทั้งเอกสารเดิมที่ผู้ขอใช้บริการได้เคยยื่นไว้กับธนาคาร และเอกสารการรับรองการตรวจสอบบัญชีต่างสาขา (ถ้ามี) รวมทั้งความถูกต้องของข้อมูลที่อยู่ในใบคำขอใช้บริการแล้ว จึงอนุมัติให้ลูกค้ารายนี้ ใช้บริการ KTB Corporate Online ได้

ผู้ตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ	(.....)	ผู้จัดการสาขา/หัวหน้าหน่วยงาน	(.....)
-------------------------------	---------	-------------------------------	---------

ส่วนที่ 2 ข้อมูลประเภทบริการ (เฉพาะผู้ขอใช้บริการ KTB Corporate Online Full Function เท่านั้น) [บันทึกข้อมูลใน Tab "Service"]

บริการพื้นฐาน อัตราค่าบริการ.....บาท/ปี

- ☐ Account Information ☐ Download e-Statement ☐ Fund Transfer to Own Account ☐ Fund Transfer to 3rd Party
☐ Fund Transfer Inter-bank/International ☐ Pay Bills ☐ Inquiry & Stop Cheque ☐ Outstanding Bill (KTB e-Customs)

บริการด้านการโอนเงิน อัตราค่าบริการ.....บาท/เดือน (โปรดกรอกข้อมูลเพิ่มเติมในเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับบริการด้านการโอนเงิน)

- ☐ KTB iPay Standard ☐ KTB iPay Express ☐ KTB iPay Direct ☐ Credit ☐ Debit ☐ KTB e-Cheque ☐ อื่นๆ.....

บริการด้านเช็ค อัตราค่าบริการ.....บาท/เดือน (โปรดกรอกข้อมูลเพิ่มเติมในเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับบริการด้านเช็ค)

- ☐ KTB Convenience Cheque ☐ @Center ☐ @Branch ☐ Express Cheque ☐ KTB Collection Plus ☐ อื่นๆ.....

 บริการข้อมูลการรับชำระ อัตราค่าบริการ.....บาท/เดือน **โปรดระบุข้อมูล Company Code ที่ประสงค์จะใช้บริการ**

- ☐ Receivable Download & Receivable Information Online ☐ รับข้อมูล Format มาตรฐาน ☐ ประสงค์รับข้อมูล Format อื่นๆ โปรดระบุ.....

	ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	ลำดับที่ 5	ลำดับที่ 6
Company Code						
Account No.						
Reference 1						
Reference 2						

- ☐ บริการอื่นๆ

ส่วนที่ 3A ข้อมูลบุคคลสำหรับติดต่อกับธนาคาร [บันทึกข้อมูลใน Tab "Contact Info"]

ชื่อ - สกุล.....แผนก.....
 เลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
 เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....อีเมล.....

ส่วนที่ 3B ข้อมูลผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งานในระบบ (Company Admin) [บันทึกข้อมูลใน Tab "Company Admin" / Tab "Company User"]

• ผู้ขอใช้บริการ KTB Corporate Online Full Function โปรดระบุข้อมูลดังนี้

- เลือก "รูปแบบการอนุมัติรายการ" และ "ผู้ดูแลระบบ" (Company Admin) เพื่อทำงานร่วมกันอย่างน้อย 2 ท่าน (กรอกรายละเอียดในข้อ 1 และ 2 ให้ครบถ้วน) โดยสามารถกำหนดเพิ่มเติมได้สูงสุดไม่เกิน 4 ท่าน โดย Company Admin Maker เป็นผู้บันทึกข้อมูลตั้งรายการ และ Company Admin Authorizer เป็นผู้อนุมัติรายการ
- สำหรับหน่วยงานที่ประสงค์ใช้งานแบบอนุมัติรายการคนเดียวสามารถระบุ "Company Single User 1" เพื่อให้ระบบสร้างผู้ใช้งานให้โดยอัตโนมัติ

• ผู้ขอใช้บริการ KTB Corporate Online Special Packages โปรดเลือกดังนี้

- ผู้ดูแลระบบ (Company Admin)
 - ☐ ให้ธนาคารเป็นผู้ดูแลบริหารจัดการระบบแทนหน่วยงาน (**ไม่ต้องกรอกข้อมูล Company Admin 1-4**)
 - ☐ กำหนดผู้ดูแลระบบ (Company Admin) เพื่อใช้บริหารจัดการระบบของหน่วยงานด้วยตนเอง (**โปรดกรอกข้อมูล Company Admin 1-4**)
- ผู้ใช้งานในระบบ (Company User)
 - ☐ ให้ธนาคารสร้างผู้ใช้งานแบบอนุมัติรายการคนเดียวให้โดยอัตโนมัติเพื่อใช้งานได้ทันที (**โปรดกรอกข้อมูล Company Single User 1-2 ตามต้องการ**)
 - ☐ จะสร้างผู้ใช้งานด้วยตนเองในภายหลัง (เฉพาะกรณีหน่วยงานมีผู้ดูแลระบบเท่านั้น) (**ไม่ต้องกรอกข้อมูล Company Single User 1-2**)

รูปแบบการอนุมัติรายการ (เฉพาะผู้ขอใช้บริการ KTB Corporate Online Full Function เท่านั้น)

- ☐ แบบ 2 ระดับ (ผู้ตั้งรายการ/ผู้อนุมัติรายการ) (กรณีใช้งานคนเดียวให้เลือก 2 ระดับ) ☐ แบบ 3 ระดับ (ผู้ตั้งรายการ/ผู้ตรวจสอบรายการ/ผู้อนุมัติรายการ)

การขอรับรหัสผ่าน ☐ รับด้วยตนเองที่สาขา (KTB Center) ☐ ทางอีเมลของ Company Admin ตามที่ระบุในใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงฉบับนี้

1. Company Admin Maker (User ID : admin1)

ชื่อ - สกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....
 ตำแหน่ง.....ฝ่ายงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

2. Company Admin Authorizer (User ID : admin2)

ชื่อ - สกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....
 ตำแหน่ง.....ฝ่ายงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

3. Company Admin ☐ Maker ☐ Authorizer (User ID : admin3)

ชื่อ - สกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....
 ตำแหน่ง.....ฝ่ายงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

4. Company Admin ☐ Maker ☐ Authorizer (User ID : admin4)

ชื่อ - สกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....
 ตำแหน่ง.....ฝ่ายงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

5. Company Single User 1 (User ID : Single1)

ชื่อ - สกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....
 ตำแหน่ง.....ฝ่ายงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

6. Company Single User 2 (User ID : Single2) (เฉพาะผู้ขอใช้บริการ KTB Corporate Online Special Packages เท่านั้น)

ชื่อ - สกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....
 ตำแหน่ง.....ฝ่ายงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

ส่วนที่ 4A รายละเอียดบัญชีของผู้ขอใช้บริการ [บันทึกข้อมูลใน Tab "Link Own A/C" **บัญชีแรกจะถูกกำหนดเป็น Primary Account]				
	หมายเลขบัญชี	ชื่อบัญชี	ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจส่งจ่าย	เพิ่ม / ยกเลิก
1				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
2				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
3				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
4				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
5				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
6				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
7				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
8				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
9				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
10				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก

รายละเอียดบัญชีบุคคลที่ 3				
โปรดระบุระดับวงเงิน ☐ Normal ☐ Gold ☐ VIP ☐ SVIP ☐ อื่นๆ (โปรดติดต่อธนาคาร)				

ส่วนที่ 4B รายละเอียดบัญชีบุคคลที่ 3 ธนาคารกรุงไทย [บันทึกข้อมูลใน Tab 3 rd Party A/C]				
	หมายเลขบัญชี	สาขา	ชื่อบัญชี	เพิ่ม / ยกเลิก
1				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
2				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
3				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
4				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
5				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
6				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
7				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
8				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
9				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
10				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก

ส่วนที่ 4C รายละเอียดบัญชีบุคคลที่ 3 ต่างธนาคาร [บันทึกข้อมูลใน Tab Other Bank A/C]				
	หมายเลขบัญชี	ธนาคาร / สาขา	ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษเท่านั้น)	เพิ่ม / ยกเลิก
1				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
2				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
3				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
4				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
5				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
6				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
7				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
8				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
9				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
10				☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก

ส่วนที่ 4D หนังสือยินยอมให้ใช้บริการ KTB Corporate Online กับบัญชีเงินฝาก (สำหรับเจ้าของบัญชีผู้ให้ความยินยอม)
[บันทึกข้อมูลใน Tab "Link Subsidiary A/C"]

เรียน ผู้จัดการ บมจ.ธนาคารกรุงไทย
 สาขา.....
 ข้าพเจ้า (โปรดระบุชื่อเจ้าของบัญชี) ซึ่งเป็นเจ้าของบัญชีผู้มีอำนาจในการเบิก/ถอน/สั่งจ่าย/โอนเงิน
 จากหมายเลขบัญชีเงินฝาก ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	หมายเลขบัญชี	ชื่อบัญชี	ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจในการ เบิกถอน/สั่งจ่าย/โอนเงิน ตามเงื่อนไขที่ไว้กับธนาคารพร้อม ประทับตรา (ถ้ามี)	อนุญาตให้ ใช้ทำ ธุรกรรม ทางการเงิน	เพิ่ม / ยกเลิก
1				☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่	☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
2				☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่	☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
3				☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่	☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
4				☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่	☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก
5				☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่	☐ เพิ่ม ☐ ยกเลิก

ขอให้ความยินยอมให้..... ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้ขอใช้บริการ"
 เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนข้าพเจ้า และสามารถนำบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าที่ระบุข้างต้น ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า "บัญชีเงินฝาก" มาใช้กับบริการ KTB Corporate Online ได้
 ทั้งนี้ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ผู้ขอใช้บริการ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ขอใช้บริการ ใช้หรือกระทำการต่างๆ เกี่ยวกับบัญชีเงินฝากดังกล่าว เช่น ตรวจสอบบัญชีเงินฝาก
 เบิกถอน/สั่งจ่าย/โอนเงิน/หักเงินจากบัญชีเงินฝาก เป็นต้น โดยถือเสมือนหนึ่งเป็นการกระทำของข้าพเจ้าเองทุกประการ หากเกิดความผิดพลาดและความเสียหายจากการ
 ดำเนินการดังกล่าวเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากหรือ กระทำการอื่นใดก็ตาม หรือเกิดจากการทุจริต ฉ้อฉล จากบุคคลหรือนิติบุคคลใด หรือเกิดจากการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือผู้มี
 อำนาจสั่งจ่ายหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ผู้ขอใช้บริการ และ/หรือเจ้าของบัญชีผู้ให้ความยินยอม โดยมีได้แจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้า ข้าพเจ้าตกลงจะไม่
 ดำเนินคดีแพ่งและคดีอาญาและจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารทั้งสิ้น โดยข้าพเจ้าจะดำเนินการทำความตกลงหรือเรียกร้องจากผู้ขอใช้บริการหรือผู้ก่อให้เกิด
 ความเสียหายเองโดยตรง รวมทั้งหากเกิดกรณีธนาคารได้รับความเสียหายใดๆ อันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ขอใช้บริการ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ขอใช้บริการ
 ข้าพเจ้าตกลงรับผิดชอบชดเชยบรรดาความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง โดยไม่มีเงื่อนไขแต่อย่างใด

ข้าพเจ้ายอมรับว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้าได้ต่อเมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น และในการหักเงินจากบัญชี
 เงินฝากดังกล่าว ข้าพเจ้าไม่ประสงค์จะให้ธนาคารแจ้งการหักบัญชีแต่อย่างใด เนื่องจากข้าพเจ้าสามารถทราบรายการดังกล่าวนี้ได้จากสมุดคู่ฝาก/Statement ของธนาคาร
 หรือจากใบเสร็จรับเงินของผู้ขอใช้บริการ ในกรณีที่เอกสารหลักฐาน เลขที่/ชื่อบัญชีเงินฝากดังกล่าวข้างต้นได้เปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าโดยเหตุใดก็ตาม หนังสือยินยอมให้ใช้
 บริการ KTB Corporate Online กับบัญชีเงินฝากฉบับนี้คงมีผลใช้บังคับสำหรับหมายเลขบัญชีเงินฝากที่ได้เปลี่ยนแปลงนั้นๆ ได้ด้วยทุกประการ การหักบัญชีเงินฝากดังกล่าว
 ข้างต้นให้มีผลบังคับใช้ทันทีนับแต่วันที่ทำหนังสือนี้ และให้คงมีผลบังคับใช้ต่อไปจนกว่าธนาคารจะได้บอกเลิกการให้บริการหรือข้าพเจ้าได้เพิกถอนการให้ความยินยอม
 โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ธนาคารทราบ และผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน หากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นก่อนการบอกเลิกการให้บริการหรือการ
 เพิกถอนการให้ความยินยอมดังกล่าวข้างต้นแล้ว ธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบแต่อย่างใด

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ธนาคารติดต่อสอบถาม ตรวจสอบ และ/หรือ เปิดเผยข้อมูลรายละเอียดบางประการหรือทั้งหมดของข้าพเจ้า ให้บริษัทข้อมูล
 เครดิต สถาบันการเงิน บุคคลหรือนิติบุคคลใดก็ได้ในกรณีที่จำเป็นหรือในกรณีที่ธนาคารเห็นสมควรตั้งแต่วันที่ทำคำขอฉบับนี้ และเพื่อประโยชน์ในการป้องกันการทุจริตจาก
 กลุ่มมิจฉาชีพ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ธนาคาร ตรวจสอบ และ/หรือ สืบค้นข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร และ/หรือ ภาพใบหน้าของข้าพเจ้าจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้
 นอกจากนี้ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูล และ/หรือ จัดทำรายการเกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินของข้าพเจ้าต่อเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานของรัฐได้ทุก
 ประการ ในกรณีที่มิกฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบของทางราชการ กำหนดให้ธนาคารต้องเปิดเผยข้อมูล หรือธุรกรรมการเงินของข้าพเจ้า หรือลูกค้าของข้าพเจ้ารายหนึ่งราย
 ใดหรือหลายราย ต่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ เมื่อธนาคารได้รับการร้องขอ รวมทั้ง ดกลงยินยอมให้ธนาคารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากธนาคารนำเสนอข่าวสาร
 และ/หรือ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ และ/หรือ บริการของธนาคาร และ/หรือ บริษัทในเครือของธนาคารให้ข้าพเจ้าทราบ และ/หรือ เข้าทำธุรกรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้ ซึ่งรวมถึงการ
 ส่งหรือแจ้งผ่านระบบ SMS และตกลงให้ความยินยอมนี้มีอยู่ตลอดไป แม้ว่าข้าพเจ้าและ/หรือผู้ขอใช้บริการจะได้ปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคาร หรือยกเลิกการใช้บริการต่าง ๆ
 บน KTB Corporate Online แล้วก็ตาม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

หน่วยงาน/นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา.....เจ้าของบัญชีผู้ให้ความยินยอม

ประทับตรา (ถ้ามี)

ลงชื่อ

โดย (.....)

ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้ให้ความยินยอม ซึ่งได้ให้ความยินยอมไว้ต่อหน้าข้าพเจ้าจริง

หน่วยงาน/นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา.....ผู้ขอใช้บริการ

ประทับตรา (ถ้ามี)

ลงชื่อ

โดย (.....)

KTB Corporate Online ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ระบบงาน” หมายถึง บริการที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” อำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ขอใช้บริการ” ให้สามารถใช้บริการของธนาคารในรูปแบบธุรกรรมการให้บริการการเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ / รับ/ ส่งข้อมูล ด้วยตนเองผ่านระบบงาน ซึ่งประกอบด้วยบริการ ได้แก่ บริการพื้นฐาน บริการข้อมูลการรับชำระ บริการด้านการโอนเงิน บริการด้านเช็ค รวมถึงบริการและ/หรือธุรกรรมการให้บริการการเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ใดๆ ที่ธนาคารได้จัดให้มีผ่านระบบงานทั้งที่ธนาคารได้กำหนดไว้แล้วในขณะนี้และ/หรือที่จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้าทุกประการ โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามขั้นตอนและเงื่อนไขการใช้บริการระบบดังนี้

1. ในข้อตกลงฉบับนี้ คำว่า “บัญชีเงินฝาก” หมายถึง บัญชีเงินฝากออมทรัพย์และ/หรือบัญชีเงินฝากกระแสรายวันและ/หรือบัญชีอื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคาร
2. การใช้รหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสลับประจำตัว (User Password)
 - 2.1 เมื่อผู้ขอใช้บริการได้รับอนุมัติให้ใช้บริการแล้ว ธนาคารจะมอบชุดรหัสสำหรับใช้บริการให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ซึ่งประกอบด้วย รหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และ รหัสลับประจำตัว (User Password) ให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงจะเก็บรักษาไว้ในที่มั่นคงปลอดภัย และถือเป็นความลับเฉพาะตัวของผู้ขอใช้บริการเท่านั้น
 - 2.2 ในการใช้บริการต่างๆ ผ่านระบบงานทุกครั้ง ผู้ขอใช้บริการจะต้องใส่รหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสลับประจำตัว (User Password) ให้ถูกต้อง หากผู้ขอใช้บริการใส่รหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และ รหัสลับประจำตัว (User Password) ไม่ถูกต้องเกินกว่าจำนวนครั้งที่กำหนด ระบบงานจะระงับการให้บริการชั่วคราวโดยอัตโนมัติ โดยผู้ขอใช้บริการจะต้องมาติดต่อที่สาขาของธนาคารหรือช่องทางอื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนดด้วยตนเอง เพื่อยกเลิกการระงับการให้บริการชั่วคราว
 - 2.3 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการลืมรหัสหน่วยงาน (Company ID) และ/หรือรหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และ/หรือรหัสลับประจำตัว (User Password) ผู้ขอใช้บริการสามารถยื่นเอกสารขอกรณียกเลิกการระงับการให้บริการ (Company ID) และ/หรือรหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และ/หรือรหัสลับประจำตัว (User Password) ด้วยตนเองผ่านสาขาที่สมัครใช้บริการ หรือผ่านช่องทางอื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนด
 - 2.4 ผู้ขอใช้บริการสามารถรับรหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสลับประจำตัว (User Password) โดยแจ้งธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรที่สาขาของธนาคาร และธนาคารจะดำเนินการตรวจสอบและระงับให้ภายหลังจากที่ธนาคารได้รับแจ้งการรับจากผู้ใช้บริการแล้ว ทั้งนี้ การระงับจะมีผลสมบูรณ์เมื่อระบบงานยืนยันการระงับ และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นก่อนการระงับดังกล่าวมีผลสมบูรณ์
 - หากผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะยกเลิกการระงับรหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสลับประจำตัว (User Password) ผู้ขอใช้บริการจะต้องมาติดต่อด้วยตนเองยื่นเอกสารขอยกเลิกการระงับรหัสหน่วยงานผ่านสาขาที่สมัครใช้บริการ ตามที่ธนาคารกำหนด
 - 2.5 การกระทำใด ๆ ผ่านระบบงาน ทั้งที่เป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการเอง หรือเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นโดยบุคคลอื่น หากได้กระทำไปโดยผ่านรหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสลับประจำตัว (User Password) และ/หรือคำสั่งคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการนี้แล้ว ให้ถือว่าถูกต้องสมบูรณ์ และมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการเสมือนหนึ่งได้กระทำโดยผู้ขอใช้บริการเอง โดยไม่จำเป็นต้องทำหรือลงลายมือชื่อในเอกสารใดๆ เพื่อเป็นหลักฐานในการนั้นอีก เว้นแต่ธนาคารจะแจ้งหรือจะมีการกำหนดไว้เป็นประการอื่นอย่างชัดเจน และผู้ขอใช้บริการตกลงว่าธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบใดๆ ในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำข้างต้น โดยผู้ขอใช้บริการยินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าวทุกประการ
 - 2.6 ธนาคารจะรับผิดชอบผู้ขอใช้บริการในกรณีที่:
 - 2.6.1 ธนาคารยังไม่ได้ส่งมอบเครื่องมือไอออนเงินให้แก่ผู้ขอใช้บริการและเกิดรายการไอออนเงินผ่านระบบงานโดยมิชอบ
 - 2.6.2 เกิดรายการไอออนเงินผ่านระบบงานโดยมิชอบ และมีข้อความผิดของผู้ขอใช้บริการ
3. การใช้ระบบงานในแต่ละครั้ง หากไม่มีการทำรายการติดต่อกันภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวธนาคารจะยกเลิกการติดต่อ หากผู้ขอใช้บริการประสงค์จะใช้บริการต่อไปจะต้องติดต่อผ่านระบบงานเข้ามาใหม่
4. การโอนเงินโดยผ่านระบบงาน ผู้ขอใช้บริการตกลงจะปฏิบัติตามบัญชีเงื่อนไขการปฏิบัติของธนาคารพาณิชย์ทั่วไป โดยสามารถโอนเงินระหว่างบัญชีตามที่ได้รับไว้ในใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online หรือตามที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น
5. การกำหนดสิทธิการอนุมัติรายการบริการพื้นฐาน บริการด้านการโอนเงิน บริการด้านเช็ค โดยการกำหนดระดับวงเงินอนุมัติรายการหรือ LOA (Line of Authorization) ผู้ขอใช้บริการสามารถกำหนดวงเงินสูงสุดของการโอนต่อครั้ง / ต่อการทำรายการ / ต่อสื่อข้อมูลได้ด้วยตนเอง และถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอใช้บริการ และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากความผิดพลาดในการโอนเงินของผู้ขอใช้บริการทั้งสิ้น
6. การยกเลิกการโอนเงินล่วงหน้าผ่านระบบงาน โดยใช้รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และ รหัสลับประจำตัว (User Password) ให้ถือว่ารายการยกเลิกการโอนเงินล่วงหน้าผ่านระบบงาน ผู้ขอใช้บริการตกลงจะปฏิบัติตามบัญชีเงื่อนไขการยกเลิกรายการ แต่หากรายการโอนเงินล่วงหน้านั้นไม่สามารถยกเลิกได้เนื่องจากอยู่ในกระบวนการที่ธนาคารไม่สามารถระงับการจ่ายเงินได้ ผู้ขอใช้บริการขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องให้ธนาคารต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น
7. การอายัดเช็คผ่านระบบงาน เมื่อผู้ขอใช้บริการทำการอายัดเช็คผ่านระบบงาน โดยใช้รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และ รหัสลับประจำตัว (User Password) ให้ถือว่าการอายัดเช็คดังกล่าวมีผลสมบูรณ์ทันทีที่ระบบงานยืนยันการอายัดเช็ค โดยผู้ขอใช้บริการไม่ต้องยื่นเรื่องเป็นหนังสือขออายัดเช็ค ณ สำนักงาน/สาขาของธนาคารที่ผู้ขอใช้บริการเปิดบัญชีไว้สัก แต่หากเช็คฉบับนั้นไม่สามารถอายัดได้เนื่องจากอยู่ในกระบวนการที่ธนาคารไม่สามารถระงับการจ่ายเงินได้ ผู้ขอใช้บริการขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องให้ธนาคารต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น
8. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบจากการที่ธนาคารไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้ได้ หรือผู้ขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าไม่ได้รับเงินจากการโอนเงินของผู้อื่นหรือผู้ขอใช้บริการผ่านระบบงาน อันเนื่องมาจากผู้ขอใช้บริการไม่เพียงพอ หรือผู้ขอใช้บริการไม่มีวงเงินสินเชื่อ หรือถูกระงับการโอนเงินสินเชื่อกับธนาคาร หรือการโอนเงินจะเป็นผลให้ยอดเงินในบัญชีเกินกว่าวงเงินสินเชื่อที่ผู้ขอใช้บริการตกลงไว้กับธนาคาร หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการทางกฎหมาย หรือธนาคารได้แจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบถึงความขัดข้องของการโอนเงินอยู่แล้วก่อนหรือขณะที่ทำการโอนเงิน หรือผู้ขอใช้บริการปฏิบัติผิดเงื่อนไข หรือข้อตกลงกับธนาคาร หรือเป็นเหตุสุดวิสัย เช่นในกรณีที่มีความชำรุดบกพร่อง เสียหาย ขัดข้อง หรือล่าช้าของระบบคอมพิวเตอร์ และ/หรือระบบไฟฟ้า และ/หรือระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) และ/หรือระบบการติดต่อสื่อสาร และ/หรือปัญหาทางด้านพลังงานภัยพิบัติทางธรรมชาติ การกระทำของบุคคลภายนอก การกระทำของหน่วยงานรัฐบาล ไฟไหม้ การประท้วง การขนส่งติดขัด การจลาจล สงคราม ไวรัสคอมพิวเตอร์ หรือข้อมูลที่เป็นอันตรายต่างๆ (Harmful Data) หรือเหตุต่างๆ อันอยู่นอกเหนือจากการควบคุม ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการที่ผู้ขอใช้บริการจะเข้าใช้บริการ หรือต่อการที่ธนาคารจะให้บริการตามข้อตกลงฉบับนี้
9. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการใช้บริการต่างๆ ผ่านระบบงานแล้วเกิดความบกพร่องผิดพลาดจากการใช้บริการนี้ ไม่ว่าความบกพร่องผิดพลาดนั้นๆ จะเกิดขึ้นด้วยเหตุผลประการใด ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีอำนาจแก้ไขความบกพร่องผิดพลาดให้ถูกต้องตามความเป็นจริง และยินยอมให้ธนาคารหักเงินและ/หรือโอนเงินจากบัญชีต่างๆ ผู้ขอใช้บริการใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร เพื่อเป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น โดยธนาคารไม่ต้องแจ้งหรือขออนุญาตจากผู้ขอใช้บริการก่อนล่วงหน้า อนึ่ง ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ถือว่าบรรดาเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการหักเงิน โอนเงิน หรือการดำเนินการของธนาคารกับบัญชีที่ใช้กับระบบงาน ซึ่งเป็นเอกสารที่ธนาคารจัดทำขึ้นเพื่อการแก้ไขความบกพร่องผิดพลาดข้างต้น เป็นเอกสารที่มีความถูกต้องสมบูรณ์ ครบถ้วนทุกประการ
10. กรณีผู้ขอใช้บริการพบความบกพร่องผิดพลาดใด ๆ จากการหักเงิน และ/หรือการโอนเงินโดยผ่านระบบงาน ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับ วันและเวลาที่ทำการหักเงิน บัญชีที่เกี่ยวข้องในการหักเงิน และ/หรือ โอนเงิน ประเภทรายการ จำนวนเงินที่โอนเข้าหรือโอนออก ชื่อและสถานที่ติดต่อของผู้ขอใช้บริการและผู้แจ้งให้ธนาคารทราบทันที โดยผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารจะดำเนินการตรวจสอบความบกพร่องผิดพลาด ในการหักเงิน และ/หรือโอนเงินจากข้อมูลที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการกับรายงานของธนาคาร ตามวิธีการของธนาคารทุกประการ หากปรากฏในภายหลังว่าความบกพร่องผิดพลาดดังกล่าว เกิดจากการกระทำของผู้ขอใช้บริการเองและธนาคารได้ดำเนินการไปตามข้อมูลจากผู้ขอใช้บริการแจ้งแล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะดำเนินการเรียกร้องเงินจำนวนดังกล่าวจากผู้รับโอน/คู่ค้าหรือลูกหนี้ (แล้วแต่กรณี) โดยตรง และขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องหรือฟ้องร้องให้ธนาคารชดเชยเงินที่หักและโอนเงินดังกล่าว รวมทั้งค่าเสียหายใดๆ อีกด้วย นอกจากนี้ หากธนาคารต้องจ่ายเงินจำนวนใดๆ ให้แก่บุคคลอื่นเนื่องจากความผิดพลาดข้างต้นแล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงจะจ่ายเงินจำนวนดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ย คืนให้แก่ธนาคารเป็นการชดเชยจนครบถ้วนเต็มทุกจำนวน

11. ธนาคารสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่คุณขอใช้บริการได้รับจากระบบงาน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อัตราดอกเบี้ย หรือข้อมูลอื่นใด เป็นข้อมูลเบื้องต้นได้ตลอดเวลา และไม่มีผลผูกพันธนาคาร
12. กรณีที่คุณขอใช้บริการประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการใช้บริการที่ได้รับไว้ในใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online หรือเอกสารแนบท้ายฉบับใดๆ รวมทั้งการยกเลิก และ/หรือระงับการใช้ระบบงาน คุณขอใช้บริการตกลงแจ้งกับธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบฟอร์มที่ธนาคารกำหนด กรณีที่คุณขอใช้บริการมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ หรือผู้มีอำนาจสั่งจ่าย หรือผู้มีอำนาจกระทำการแทนจะต้องจัดทำหนังสือมอบอำนาจฉบับใหม่ และ/หรือแจ้งการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการสั่งจ่ายให้แก่ธนาคารทันที และทุกกรณีดังกล่าวข้างต้นจะมีผลบังคับใช้นับแต่ธนาคารแจ้งให้คุณขอใช้บริการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นก่อนที่ธนาคารแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว
13. ในกรณีที่บัญชีเงินฝากของคุณขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า/ลูกหนี้มีทั้งรายการหักเงินจากบัญชีเงินฝากและโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากในคราวเดียวกัน ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากก่อน แล้วจึงจะดำเนินการหักเงินออกจากบัญชีเงินฝากดังกล่าว
14. คุณขอใช้บริการตกลงยอมรับว่า ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะแจ้งหรือไม่แจ้ง รายการหักเงินจากบัญชีเงินฝากและ/หรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้คุณขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า/ลูกหนี้ทราบ เนื่องจากคุณขอใช้บริการสามารถตรวจสอบสถานะ ผลการหักเงิน/โอนเงิน และรายงานการหักเงินจากบัญชีเงินฝาก และ/หรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของคุณขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า/ลูกหนี้ได้ผ่านระบบงาน หากคุณขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า/ลูกหนี้ไม่ดำเนินการหักทวงรายการหักเงินจากบัญชีเงินฝากและ/หรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากดังกล่าวภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร คุณขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าธนาคารได้ดำเนินการโดยถูกต้องครบถ้วนทุกประการแล้ว
15. เพื่อให้การบริการบรรลุตามวัตถุประสงค์แห่งข้อตกลงนี้ คุณขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของคุณขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร เพื่อดำเนินการตามวิธีการแห่งข้อตกลงฉบับนี้ต่อไป และคุณขอใช้บริการจะไม่ยกเลิกเพิกถอนการให้ความยินยอมดังกล่าว จนกว่าจะมีการยกเลิกข้อตกลงนี้
16. ในกรณีที่ธนาคารไม่สามารถหักเงินค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆที่คุณขอใช้บริการจะต้องชำระให้แก่ธนาคารจากบัญชีของคุณขอใช้บริการไม่ว่าด้วยเหตุใดๆก็ตาม คุณขอใช้บริการตกลงยอมรับว่าคุณขอใช้บริการมีภาระหนี้ค้างชำระกับธนาคารตามจำนวนเงินดังกล่าว ซึ่งเป็นหนี้ที่ถึงกำหนดชำระโดยพลัน โดยคุณขอใช้บริการตกลงชำระหนี้ดังกล่าวคืนให้แก่ธนาคาร พร้อมด้วยดอกเบี้ยคิณฑ์จนกว่าจะมีการชำระหนี้ครบถ้วน รวมทั้งยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิหักเงินจากบัญชีเงินฝากประเภทอื่นใดที่คุณขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคารเพื่อชำระหนี้ดังกล่าวคืนให้แก่ธนาคารได้ทันทีโดยธนาคารไม่ต้องขอความยินยอมจากคุณขอใช้บริการอีกแต่อย่างใด
17. คุณขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารติดต่อ สอบถาม ตรวจสอบ รับ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดบางประการของคุณขอใช้บริการให้บริษัทข้อมูลเครดิต สถาบันการเงิน บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆก็ได้ ในกรณีที่จำเป็นหรือในกรณีที่ธนาคารเห็นสมควรตั้งแต่วันที่ทำบันทึกนี้ และเพื่อประโยชน์ในการป้องกันการทุจริตจากกลุ่มมิจฉาชีพ คุณขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารตรวจสอบ และ/หรือสืบค้นข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎร และ/หรือภาพใบหน้าของคุณขอใช้บริการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้ นอกจากนี้ คุณขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูล และ/หรือจัดทำรายการเกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินของคุณขอใช้บริการต่อเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานของรัฐได้ทุกประการ ในกรณีที่มิกฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบของทางราชการกำหนดให้ธนาคารต้องเปิดเผยข้อมูล หรือธุรกรรมการเงินของคุณขอใช้บริการ หรือลูกค้าของคุณขอใช้บริการรายหนึ่งรายใดหรือหลายรายต่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ เมื่อธนาคารได้รับการร้องขอ และให้ความยินยอมที่มีอยู่ตลอดไปและจะไม่มีการยกเลิกการใช้บริการกับธนาคาร หรือการบอกเลิกข้อตกลงฉบับนี้แล้วก็ตาม
18. คุณขอใช้บริการตกลงว่า จะไม่เปิดเผย หรืออนุญาตให้พนักงาน ตัวแทน หรือผู้แทนเปิดเผยข้อมูลใดๆซึ่งโดยสภาพหรือธนาคารกำหนดว่าเป็นความลับ ซึ่งรวมถึง แต่ไม่จำกัดเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความในข้อตกลงนี้แก่บุคคลใดๆ โดยปราศจากความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของธนาคารไม่ว่าเวลาใด เว้นแต่การเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด หรือหน่วยราชการที่มีอำนาจตามกฎหมาย หรือศาล ซึ่งคุณขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าตามสมควรก่อนการเปิดเผยข้อมูล ทั้งนี้ หากเกิดความเสียหายใดๆ เนื่องจากการที่คุณขอใช้บริการเปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับแก่บุคคลภายนอก โดยมิได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร คุณขอใช้บริการจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นแต่เพียงผู้เดียว
19. คุณขอใช้บริการตกลงยอมรับว่าข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับบัญชีคู่ค้าที่ธนาคารได้รับจากคุณขอใช้บริการ อาทิเช่น ประเภทการโอนเงิน วันที่รายการมีผล วันที่รายการหมดอายุ ผู้ส่งคำสั่งโอนเงิน (Releaser) และ/หรือผู้ยกเลิกรายการรับเงิน (Unwinder) จำนวนเงินที่คุณขอใช้บริการจะโอนให้คู่ค้า/ผู้รับโอนเงินแต่ละราย เลขที่บัญชีเงินฝากของคุณขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/ คู่ค้า/ลูกหนี้แต่ละราย วิธีการรับเงินของผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า วิธีการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของลูกหนี้ เป็นต้น เป็นสาระสำคัญในการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของคุณขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของลูกหนี้ โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องคำนึงถึงชื่อบัญชีเงินฝากของคุณขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า/ลูกหนี้แต่อย่างใด และเมื่อธนาคารได้ดำเนินการใดๆ ตามข้อมูลที่ได้รับจากคุณขอใช้บริการแล้ว ให้ถือว่าธนาคารได้ปฏิบัติตามถูกต้องครบถ้วนทุกประการ หากมีข้อบกพร่องผิดพลาดใดๆ เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามข้อตกลงดังกล่าวแล้ว ธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบแต่อย่างใด
20. คุณขอใช้บริการรับรองว่า บรรดาเอกสาร ข้อมูล รายละเอียดใดๆ ที่ปรากฏ และ/หรือ ที่ได้ส่งมาให้ธนาคารไม่ว่าจะส่งมาในรูปแบบใด มีความครบถ้วนและถูกต้องแท้จริง และในกรณีที่มีความผิดพลาดในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากและ/หรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของบุคคลซึ่งคุณขอใช้บริการระบุเกิดขึ้นเนื่องจากความผิดพลาดหรือบกพร่องแห่งเอกสาร และ/หรือข้อมูล และ/หรือรายละเอียดดังกล่าว หรือมีความล่าช้า หรือมีข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดใดๆ เกิดขึ้นจากการที่ธนาคารดำเนินการตามเอกสาร และ/หรือข้อมูล และ/หรือรายละเอียดดังกล่าวไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบแต่อย่างใด และคุณขอใช้บริการตกลงจะดำเนินการเรียกร้องเงินจำนวนดังกล่าวจากบุคคลนั้นโดยตรง ทั้งนี้ คุณขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารหักหรือถอนเงินจากบัญชีเงินฝากของบุคคลซึ่งคุณขอใช้บริการระบุคืนให้แก่คุณขอใช้บริการ และขอสงวนสิทธิในการฟ้องร้องให้ธนาคารชดเชยเงินที่ธนาคารได้นำเข้าบัญชีเงินฝากของบุคคลซึ่งคุณขอใช้บริการระบุตามเอกสาร และ/หรือข้อมูล และ/หรือรายละเอียดดังกล่าว ที่ธนาคารได้รับจากคุณขอใช้บริการ ไม่ว่าในรูปแบบใด อีกทั้งคุณขอใช้บริการขอรับรองว่าจะไม่กระทำการใดๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้ามาเป็นส่วนร่วมในข้อพิพาทระหว่างคุณขอใช้บริการกับบุคคลอื่น และหากคุณขอใช้บริการมีข้อต่อสู้ และ/หรือสิทธิเรียกร้องใดๆ ก็จะไปกล่าวกับองค์กรบุคคลอื่นเป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหาก
- ทั้งนี้ ในกรณีการทำธุรกรรมโอนเงินไปยังบัญชีต่างประเทศผ่านระบบงานนั้น ข้อมูลใดๆ ที่ธนาคารได้ส่งไปยังผู้รับโอนเงินตามที่ได้ให้ไว้ในการทำรายการโอนเงินผ่านระบบ ให้ถือว่าผู้รับโอนเงินได้รับทราบข้อมูลนั้นแล้ว รวมทั้งคุณขอใช้บริการรับทราบและตกลงว่า ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบต่อการกระทำการงดเว้นการกระทำ หรือความล่าช้าใดๆ ที่เกิดจากระบบหักบัญชีของประเทศที่ธนาคารของผู้รับโอนเงินตั้งอยู่ หรือธนาคารของผู้รับโอนเงิน และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความล่าช้า และ/หรือความสูญหายหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา และ/หรือ กฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ หรือข้อปฏิบัติโดยทั่วไปของธนาคารของผู้รับโอนเงิน และ/หรือ ของประเทศที่ธนาคารของผู้รับโอนเงินตั้งอยู่ ไม่ว่าจะเป็นการทำการจะถูกต้องสมบูรณ์แล้วหรือไม่ก็ตาม แต่บัญชีต่างประเทศนั้นๆ ถูกยึดหรืออายัดตามกฎหมาย นโยบาย หรือหลักกฎหมายต่างประเทศ หรือกฎหมายสากลใดๆ เช่น กรณีของ U.S. sanctions U.N. sanctions หรือ E.U. sanctions เป็นต้น ด้วย โดยหากมีการคืนเงินเนื่องจากไม่สามารถทำการรายการโอนเงินได้ ธนาคารจะจ่ายเงินคืนให้แก่คุณขอใช้บริการตามจำนวนที่ธนาคารของผู้รับโอนเงินคืนให้ แต่ไม่เกินจำนวนที่เงินที่โอน หลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (หากมี) แล้ว โดยคุณขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารใช้อัตราแลกเปลี่ยนของธนาคาร ณ วันที่ธนาคารคืนเงินให้แก่คุณขอใช้บริการ
21. หากเอกสาร และ/หรือหลักฐาน และ/หรือรายละเอียดใดๆ ที่คุณขอใช้บริการได้ส่งมาให้กับธนาคาร ไม่ว่าจะส่งมาในรูปแบบใด มีความผิดพลาดหรือบกพร่อง และคุณขอใช้บริการมีความประสงค์จะขอแก้ไขความผิดพลาดหรือบกพร่องดังกล่าว คุณขอใช้บริการจะต้องแจ้งแก้ไขความผิดพลาดหรือบกพร่องให้แก่ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนที่ธนาคารจะนำข้อมูลเข้าระบบของธนาคาร และหากคุณขอใช้บริการแจ้งแก้ไขความผิดพลาดหรือบกพร่องให้แก่ธนาคารทราบภายหลังจากที่ธนาคารได้นำข้อมูลเข้าระบบแล้ว ธนาคารขอสงวนสิทธิในการแก้ไขข้อมูลดังกล่าวให้แก่คุณขอใช้บริการ
22. เอกสารหรือ หนังสือใด ๆ ที่ธนาคารส่งไปยังคุณขอใช้บริการตามที่อยู่ และ/หรือสำนักงานตามที่แจ้งไว้กับธนาคารถือว่าคุณขอใช้บริการได้ทราบข้อความในเอกสารหรือหนังสือนั้น ๆ แล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ เป็นหน้าที่ของคุณขอใช้บริการที่จะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที มิฉะนั้นคุณขอใช้บริการยินยอมให้ถือว่าที่อยู่เดิมเป็นที่อยู่ที่คุณต้องการแล้ว
23. คุณขอใช้บริการยอมรับว่าบันทึก หลักฐานหรือเอกสารใดๆ ก็ตาม ที่ธนาคารได้จัดทำขึ้น อันเนื่องจากการใช้บริการของคุณขอใช้บริการผ่านระบบงานนั้นมีความถูกต้องทุกประการโดยไม่จำเป็นต้องให้คุณขอใช้บริการตรวจสอบหรือลงลายมือชื่อก่อนแต่อย่างใด
24. คุณขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้บริการ ค่าใช้จ่ายในการโอนเงินและค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกี่ยวกับการใช้ระบบงานของธนาคารได้ตามอัตราที่กำหนด โดยให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของคุณขอใช้บริการหรือหักจากจำนวนเงินรวมในข้อมูลการโอนเงิน/หักจากบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า/ลูกหนี้ (แล้วแต่กรณี) ตามที่คุณขอใช้บริการระบุไว้ในใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

- 24.1 ในกรณีที่เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า/ลูกหนี้ (แล้วแต่กรณี) มีไม่เพียงพอให้ธนาคารหักทั้งจำนวนตามข้อมูลของผู้ขอใช้บริการพร้อมกับค่าธรรมเนียม ธนาคารจะไม่หักเงินจากบัญชีเงินฝากข้างต้น เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าเพียงบางส่วน (Direct Credit)
- 24.2 กรณีธนาคารสามารถหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ แต่ไม่สามารถโอนเงินจำนวนดังกล่าวเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าเป็นการทำรายการไม่สำเร็จ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักค่าธรรมเนียมสำหรับรายการส่งโอนเงินไม่สำเร็จจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามอัตราที่ระบุไว้ในใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online
- 24.3 กรณีการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ธนาคารจะคำนวณค่าธรรมเนียมในการทำรายการก่อน จึงทำการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการพร้อมกับค่าธรรมเนียม ธนาคารจะหักเงินเพียงเท่าที่ธนาคารสามารถหักได้ โดยให้ ถือว่าเป็นการทำรายการสำเร็จตามที่ตกลงไว้กับธนาคารแล้ว
- 24.4 กรณีการทำธุรกรรมโอนเงินไปยังบัญชีต่างประเทศ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย และ/หรือเงินใดๆ ที่เกิดขึ้นจากหรือเกี่ยวเนื่องกับการทำธุรกรรมโอนเงินไปยังบัญชีต่างประเทศผ่านระบบงานทั้งปวงให้แก่ธนาคาร ตามจำนวน อัตรา และวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการหรือหักจากจำนวนเงินรวมในข้อมูลการโอนเงินตามแต่ธนาคารจะเห็นสมควร เพื่อชำระค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย และ/หรือเงินใดๆ ได้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้า
- ในกรณีดังกล่าวข้างต้นทั้งหมด ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่าธนาคารได้ปฏิบัติถูกต้องแล้ว และผู้ขอใช้บริการไม่มีสิทธิยกเป็นข้อกล่าวอ้างหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากธนาคาร
25. กรณีผู้ขอใช้บริการทำธุรกรรมโอนเงินไปยังบัญชีต่างประเทศผ่านระบบงาน จะมีผลเป็นการโอนเงินในวันเดียวกับวันที่ทำการหักเมื่ออยู่ภายใต้เงื่อนไขเรื่องเวลาทำการ และ/หรือเวลาเปิด-ปิดรับโอนเงินของธนาคาร และธนาคารของผู้รับโอนเงินด้วย โดยหากธนาคารได้รับรายการธุรกรรมโอนเงินไปยังบัญชีต่างประเทศหลังจากเวลาปิดรับโอนเงินของธนาคารแล้ว ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินให้ในวันทำการถัดไป
- อนึ่ง หากธนาคารของผู้รับโอนเงินเรียกร้องให้ธนาคารชำระค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ธนาคารทันทีที่เรียกชำระ โดยให้นำความในข้อ 24.4 มาใช้บังคับกับกรณีนี้โดยอนุโลม
26. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารเป็นผู้นำส่งรายงานแทนผู้ขอใช้บริการให้แก่ธนาคารแห่งประเทศไทย และ/หรือนำส่งรายงานให้สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) ตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ประกาศ ระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติใดๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบันและ/หรือที่จะได้รับการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง หรือที่มีการประกาศใช้เพิ่มเติมในภายหลัง
27. กรณีผู้ขอใช้บริการเป็นผู้รับภาระในการชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการ หากผู้ขอใช้บริการเห็นว่า ธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้บริการไม่ถูกต้อง ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วัน นับจากวันที่ธนาคารหักบัญชีของผู้ขอใช้บริการ หากผู้ขอใช้บริการไม่แจ้งให้ธนาคารทราบถึงความไม่ถูกต้องภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าธนาคารได้ดำเนินการโดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่โต้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารในภายหลัง
28. กรณีผู้รับโอน/คู่ค้าหรือลูกหนี้เป็นผู้รับภาระในการชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้ดำเนินการแจ้งให้ ผู้รับโอน/คู่ค้าหรือลูกหนี้ทราบถึงภาระค่าธรรมเนียมการใช้บริการดังกล่าวให้ผู้รับโอน/คู่ค้าหรือลูกหนี้จะต้องเป็นผู้ชำระให้แก่ธนาคารตามอัตราที่ธนาคารกำหนด
29. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีหนี้เงินใดๆค้างชำระอยู่กับธนาคารตามข้อตกลงฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากทั้งหมดทุกประเภทที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคารเพื่อนำมาหักชำระหนี้ดังกล่าวคืนให้แก่ธนาคารได้ในทันที และหากเงินในบัญชีเงินฝากดังกล่าวมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะนำมาหักชำระหนี้ได้ทั้งหมด ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระคืนยอดหนี้ส่วนที่คงเหลือ พร้อมด้วยดอกเบี้ยของหนี้เงินจำนวนดังกล่าวในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ ตามประกาศของธนาคาร เรื่อง อัตราดอกเบี้ยให้กู้ยืมและส่วนลด ที่มีผลบังคับใช้กับลูกค้าผู้กู้เงินหรือลูกหนี้ของธนาคารในขณะนั้น ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ตามที่ธนาคารจะได้ประกาศเป็นคราวๆ ไป โดยผู้ขอใช้บริการตกลงให้อัตราดอกเบี้ยที่เปลี่ยนแปลงมีผลใช้บังคับทันทีนับแต่มีการประกาศเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ผู้ขอใช้บริการผิดนัดเป็นต้นไปจนกว่าผู้ขอใช้บริการจะชำระหนี้เสร็จสิ้น และไม่เป็นการตัดสิทธิธนาคารในการที่จะบอกเลิกข้อตกลงฉบับนี้
30. หากผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้นำบัญชีเงินฝากของบุคคล/นิติบุคคล/หน่วยงานอื่น มาใช้บริการ KTB Corporate Online ร่วมกับผู้ขอใช้บริการ และเกิดการทุจริตฉ้อฉลขึ้น ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมว่า ธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบใดๆ ในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการทุจริตฉ้อฉลนั้น
31. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไขเพิ่มเติม ยกเลิกการให้บริการและ/หรือข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการในใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online เอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมบริการแต่ละประเภท ข้อตกลงการใช้บริการ KTB Corporate Online คู่มือการใช้งาน KTB Corporate Online และ/หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน รวมทั้ง อัตราค่าธรรมเนียม และ/หรือ ค่าใช้จ่าย และ/หรืออัตราค่าบริการต่างๆ และ/หรืออัตราค่าปรับ และ/หรือสิทธิใดๆ ที่ธนาคารให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ตลอดจนวิธีการคำนวณอัตราดังกล่าว ในเวลาใดก็ได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยธนาคารจะประกาศให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ผ่านเว็บไซต์ของธนาคารและ/หรือช่องทางอื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนด
32. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมผูกพันและตกลงปฏิบัติตามคู่มือ ระเบียบและวิธีปฏิบัติของธนาคารและเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการผ่านระบบงาน ซึ่งธนาคารได้มอบหรือส่งให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ทั้งที่มีอยู่ ณ ขณะนี้และที่ธนาคารจะได้เพิ่มเติมต่อไป นอกจากนี้ คู่มือหรือเอกสารใดๆ เกี่ยวกับการใช้บริการผ่านระบบงาน ที่ธนาคารจะประกาศเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online นี้ด้วย รวมทั้งผู้ขอใช้บริการยินยอมปฏิบัติตามระเบียบและวิธีปฏิบัติของธนาคาร และ/หรือข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำเอกสารอื่นใดให้แก่ธนาคารตามที่ธนาคารและ/หรือทางราชการเป็นผู้กำหนดด้วย
33. หากผู้ขอใช้บริการหรือธนาคารประสงค์จะยกเลิกขอใช้บริการฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการหรือธนาคารจะแจ้งให้อีกฝ่ายทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุด
34. ธุรกรรมใดที่ผู้ขอใช้บริการได้ทำการไว้ล่วงหน้า ก่อนที่จะขอยกเลิกบริการกับธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่ายังคงมีผลใช้ได้ผูกพันผู้ขอใช้บริการอยู่ ตราบจนกว่าผู้ขอใช้บริการจะได้ทำการยกเลิกรายการที่ท้าวางล่วงหน้าแล้วนั้น
35. ผู้ขอใช้บริการจะไม่กระทำการใดๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้าร่วมในข้อพิพาทระหว่างผู้ขอใช้บริการกับบุคคลอื่นใด ซึ่งเกี่ยวเนื่องจากการให้บริการตามข้อตกลงนี้
36. ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการนี้ให้ใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทยและให้ศาลไทยเป็นศาลที่มีเขตอำนาจในการพิจารณาข้อพิพาทที่เกิดขึ้นตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในการขอใช้บริการนี้
37. ให้ถือว่าข้อตกลงและเงื่อนไขในข้อตกลงฉบับนี้ทั้งที่ธนาคารกำหนดไว้แล้วในขณะนี้และ/หรือที่จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้า เป็นส่วนหนึ่งของใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online และกรณีที่ข้อความใดในใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online และข้อตกลงและเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นขัดหรือแย้งกันเอง ผู้ขอใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของธนาคารดังกล่าวเป็นที่สุด โดยผู้ขอใช้บริการไม่มีสิทธิโต้แย้ง และ/หรือเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นจากธนาคาร

ประเภทของการให้บริการ

ก. บริการพื้นฐาน ประกอบด้วย

- ก.1 Account Information หมายถึง บริการเรียกดูสถานะ ยอดเงินคงเหลือ และรายการเคลื่อนไหวทางบัญชี
- ก.2 Download e-Statement หมายถึง บริการดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูลสรุปทางบัญชีตามรูปแบบที่ธนาคารกำหนด
- ก.3 Fund Transfer to Own A/C หมายถึง บริการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง ผู้ขอใช้บริการสามารถทำการได้สูงสุดไม่จำกัดจำนวนเงินและจำนวนครั้งต่อวัน

ก.4 Fund Transfer to 3rd Party หมายถึง บริการโอนเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการเพื่อเข้าบัญชีบุคคลที่ 3 ทั้งบัญชีผู้รับโอนที่อยู่ต่างประเทศ สามารถทำรายการได้ตามระดับวงเงินที่ผู้ขอใช้บริการเลือกใช้บริการโดยแบ่งเป็นระดับวงเงินดังนี้

- Normal – ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Gold – ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 200,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- VIP – ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 500,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- SVIP – ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 5,000,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Special_10M– ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 10,000,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Special_20M– ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 20,000,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Special_50M– ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 50,000,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Special_100M– ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 100,000,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Special – ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 200,000,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Special 01 – ทำรายการโอนเงินได้ไม่จำกัดวงเงินต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน

ก.6 Pay Bills หมายถึง บริการจ่ายชำระค่าสินค้าและบริการ โดยสามารถทำรายการโอนเงินได้สูงสุด ตามจำนวนเงินที่สามารถเบิกถอนส่งจ่ายได้โดยไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน

ก.7 Inquiry and Stop Cheque หมายถึง บริการสั่งอายัดเช็ค และเรียกดูสถานะเช็คออนไลน์

ก.8 Outstanding Bill (KTB e-Customs) หมายถึง บริการรับชำระภาษีศุลกากร

ข. บริการข้อมูลการรับชำระ ประกอบด้วย

- Receivable Download & Receivable Information Online หมายถึง บริการเรียกดูข้อมูลการรับชำระระหว่างวันแบบออนไลน์ และบริการดาวน์โหลดไฟล์สรุปข้อมูลการรับชำระ ณ สิ้นวัน

ผู้ขอใช้บริการได้อ่านและเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขในข้อตกลงฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐาน

หน่วยงาน/นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา.....ผู้ขอใช้บริการ

ลงชื่อ.....

โดย (.....)

ประทับตรา (ถ้ามี)