



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โทร. ๐ ๒๒๔๕ ๓๒๑๗
ที่ รง ๐๔๑๓/ ๐๙๕๕๐ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การจัดทำแผนงบประมาณรายรับและรายจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด
และผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร

ด้วยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอจัดตั้ง การดำเนินงาน และการประเมินผล การดำเนินงานทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๕ ให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายเฉพาะ จัดทำแผนงบประมาณรายรับและรายจ่ายประจำปี รวมทั้งแผนงบประมาณรายรับและรายจ่ายปีล่วงหน้า สามปี พร้อมแผนการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แผนปฏิบัติงาน งบประมาณการ รายรับและรายจ่ายประจำปี ประมาณการกระแสเงินสด เสนอให้คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนพิจารณา อนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ เพื่อใช้เป็นกรอบงบประมาณในการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน แล้วส่งให้ กระทรวงการคลังภายในหกสิบวันก่อนเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี เพื่อให้ประกอบติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จึงขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำแผนงบประมาณรายรับและรายจ่ายเงินกองทุนพัฒนา ฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑ ดังนี้

๑.๑ แผนงบประมาณรายรับเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แบบ ๑)

๑.๒ แผนงบประมาณรายจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แบบ ๒)

๑.๓ ประมาณการจำนวนคดีที่คาดว่าจะส่งฟ้องและสืบทรัพย์บังคับคดี (แบบ ๓)

๑.๔ ประมาณการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริม การพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๑ (แบบ ๔)

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริม การพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ (แบบ ๕)

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งข้อมูลมายังกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ทางเว็บไซต์กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน <http://home.dsd.go.th/sdpaa>

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

(นายวิชัย คงรัตนชาติ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน