	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๗๓ จาก ๒๗๖

๓. ลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่ชำระหนี้คืนกองทุน หากมีรายการค้างชำระค่าฤชาธรรมเนียมและ/หรือค่าทนายความ ให้ปรับปรุงรายการก่อนเสนอ เนื่องจากหลักการตัดรายการชำระหนี้ เมื่อรับชำระหนี้จากลูกหนี้ต้องตัดรายการ ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ ดอกเบี้ย และเบี้ยปรับก่อน จำนวนเงินที่เหลือจึงนำไปตัดเงินต้น

เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๑. กรณีผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน มีการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้ส่งใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุลด้วย (เอกสารเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้ผู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ระบุชื่อเดิมตามด้วยชื่อตัวหรือชื่อสกุลที่เปลี่ยน)

๒. แบบรายละเอียดการติดตามหนี้ผู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (กรณียังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว) (ข้อมูลลูกหนี้รายตัว) ส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd421@gmail.com ลูกหนี้ที่พิพากษาแล้ว เมื่อสพภ.และสนพ. ได้สืบทรัพย์แล้ว หากพบทรัพย์ให้ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน

(๑) กรณีพบที่ดิน ให้ระบุ : เลขโฉนดที่ดิน สถานที่ตั้ง ผู้ถือกรรมสิทธิ์ และราคาประเมิน

(๒) กรณีพบเงินฝากธนาคาร ให้ระบุ : ธนาคาร สาขา เลขที่บัญชี ชื่อ-สกุลเจ้าของบัญชี และยอดเงินในบัญชี

(๓) กรณีพบรถจักรยานยนต์ หรือ รถยนต์ ให้ระบุ : ยี่ห้อ รุ่น เลขทะเบียนรถ วันที่จดทะเบียน สถานะรถ และผู้ถือกรรมสิทธิ์


๓. แบบเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้ผู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)

๔. Scan เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ส่งให้กองส่งเสริมฯ ที่ Email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com เพื่อเป็นข้อมูลในการชี้แจงที่ประชุม ดังนี้

(๑) สำเนาทะเบียนคุมลูกหนี้

(๒) สำเนาสัญญาผู้ยืมเงินและสัญญาผู้ค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของสัญญาก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น)

(๓) สำเนาคำพิพากษา และสำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม (กรณีมีคำพิพากษาแล้ว) หากไม่ได้รับบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจากอัยการ ให้ทำหนังสือขอคัดบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม เพื่อให้อัยการแจ้งค่าฤชาธรรมเนียมของคดีนั้นก่อนเสนอขอตัดหนี้สูญ

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๗๔ จาก ๒๗๖

๕.๒.๓ ลูกหนี้ไม่มีทรัพย์สินหรือการสืบทายทรัพย์ไม่พบทรัพย์สินใดที่จะนำยึดมาบังคับชำระหนี้ได้
(ลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่สืบทายทรัพย์ครบ ๑๐ ปี)

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๓๐ วรรคสอง

ในกรณีที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาแล้วเห็นว่าหนี้ของลูกหนี้รายใดมีลักษณะ ดังนี้

.....

(๒) ลูกหนี้ไม่มีทรัพย์สินหรือการสืบทายทรัพย์ไม่พบทรัพย์สินใดที่จะนำยึดมาบังคับชำระหนี้ได้
ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายจัดทำบัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับความสามารถชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย นำเสนอคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติตัดหนี้สูญ โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

แนวปฏิบัติการบังคับคดีและสืบทายทรัพย์

หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๕๓๐.๗/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๔๔ เรื่อง แนวปฏิบัติในการบังคับคดี และสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา


“๓. ให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์ให้กรมบัญชีกลางทราบทุกกระยะ ๓ เดือน

๔. การขออนุมัติจำหน่ายหนี้ที่ไม่สามารถสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของลูกหนี้ได้ ส่วนราชการต้องส่งหลักฐานการดำเนินการข้างต้นให้กระทรวงการคลัง เพื่อประกอบการพิจารณาขออนุมัติ และในกรณีที่ไม่มีพบหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของลูกหนี้ต้องแจ้งเหตุผลไว้ด้วย”

ดำเนินการ

กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวปฏิบัติในการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา โดยให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์ให้กรมบัญชีกลางทราบทุก ๓ เดือน และการขออนุมัติจำหน่ายหนี้ที่ไม่สามารถสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของลูกหนี้ได้ ส่วนราชการต้องส่งหลักฐานการดำเนินการสืบหาหลักทรัพย์ทั้งประเภทอสังหาริมทรัพย์ สสังหาริมทรัพย์ ทรัพย์สินอื่นๆ ของลูกหนี้ ตลอดจนหลักฐานการขอความร่วมมือจากธนาคารหรือสถาบันการเงิน ให้กระทรวงการคลัง เพื่อประกอบการพิจารณาขออนุมัติ และในกรณีที่ไม่มีพบหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของลูกหนี้ต้องแจ้งเหตุผลไว้ด้วย

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ดำเนินการฟ้องคดีลูกหนี้ตามภูมิลำเนาผู้กู้ยืม เมื่อศาลมีคำพิพากษาแล้ว ให้ดำเนินการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษตามแนวปฏิบัติการบัญชีกลาง กรณีที่สืบทายทรัพย์แล้วไม่พบทรัพย์สินที่จะนำยึดมาบังคับชำระหนี้ได้ และครบกำหนดเวลาการบังคับคดีแล้ว ๑๐ ปี ให้จัดทำรายละเอียดข้อมูลลูกหนี้ตามแบบรายงาน เสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้ผู้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ก่อนเสนอ

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๗๕ จาก ๒๗๖	

คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณออนุมัติตัดหนี้สูญ และเสนอกระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้รับผิดชอบดำเนินการสืบทรัพย์บังคับคดีกับลูกหนี้ กรณีลูกหนี้ที่สืบทรัพย์แล้วไม่พบทรัพย์สินที่จะนำยึดมาบังคับชำระหนี้ได้ และครบกำหนดเวลาในการบังคับคดี ๑๐ ปี ให้สรุปข้อมูลการสืบทรัพย์บังคับคดีของลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่จะขออนุมัติตัดหนี้สูญ ตามแบบที่กำหนด และรวบรวมเอกสารหลักฐานการสืบทรัพย์ของลูกหนี้แยกชุดเป็นรายบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ (สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานหรือกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน) เพื่อเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๒. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ จัดทำเอกสารเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ดังนี้

การคำนวณหนี้ค้างชำระเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๑. ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระ

๒. คำนวณหนี้ค้างชำระ “นับแต่วันที่ค้างชำระถึงวันที่ประชุมเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาคัดหนี้สูญ”

๓. ลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่ชำระหนี้คืนกองทุน หากมีรายการค้างชำระค่าฤชาธรรมเนียมและ/หรือค่าทนายความ ให้ปรับปรุงรายการก่อนเสนอ เนื่องจากหลักการตัดรายการชำระหนี้ เมื่อรับชำระหนี้จากลูกหนี้ต้องตัดรายการ ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ ดอกเบี้ย และเบี้ยปรับก่อน จำนวนเงินที่เหลือจึงนำไปตัดเงินต้น

เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๑. กรณีผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน มีการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้ส่งใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุลด้วย (เอกสารเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ระบุชื่อเดิมตามด้วยชื่อตัวหรือชื่อสกุลที่เปลี่ยน)


๒. จัดทำรายละเอียดลูกหนี้แต่ละรายที่จะขออนุมัติตัดหนี้สูญ ตามแบบ : ตารางบันทึกการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินอื่นของลูกหนี้ตามคำพิพากษาเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ดังนี้

(๑) ระบุรายละเอียดข้อมูลตามคำพิพากษาให้ถูกต้อง

(๒) ให้ระบุข้อมูลผลการสืบทรัพย์และบังคับคดีให้ถูกต้อง ตรงกับเอกสารการสืบทรัพย์

(๓) กรณีสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน แจ้งว่าพบทรัพย์ให้แนบเอกสารประกอบการสืบทรัพย์ด้วย (หนังสือที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานส่งถึงหน่วยงานต่างๆ เพื่อสืบทรัพย์)

๓. จัดทำสรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระตามคำพิพากษาของลูกหนี้เพื่อเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ตามแบบ : เสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาคัดหนี้สูญ ส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd421@gmail.com

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๗๖ จาก ๒๗๖

๔. จัดทำเอกสารประกอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยจัดเอกสารแยกชุดเป็นรายบุคคล จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนคุมลูกหนี้
- (๒) สำเนาสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของสัญญาก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น)
- (๓) สำเนาคำพิพากษา
- (๔) สำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม หากไม่ได้รับบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจากอัยการ ให้ทำหนังสือขอคัดบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม เพื่อให้อัยการแจ้งค่าฤชาธรรมเนียมของคดีนั้นก่อนเสนอขอตัดหนี้สูญ (กรณีอัยการทำลายเอกสารบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมแล้ว เนื่องจากครบ ๑๐ ปี ให้ขอหนังสือจากอัยการว่าได้ทำลายเอกสารบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมแล้ว เนื่องจากครบ ๑๐ ปี เพื่อใช้เป็นหลักฐานการขอตัดหนี้สูญ)
- (๕) สำเนามาหมายบังคับคดี
- (๖) เอกสารหลักฐานการสืบทรัพย์บังคับคดีทั้งหมด (กรณีลูกหนี้มากกว่า ๑ ราย และใช้หนังสือสืบทรัพย์ฉบับเดียวกัน เช่นหนังสือถึงสำนักงานที่ดิน หนังสือถึงสำนักงานขนส่ง ให้สำเนาหนังสือแยกชุดเป็นรายบุคคล และขีดเส้นใต้ หรือเน้นข้อความที่ชื่อของผู้กู้ยืมแต่ละรายที่ขอเสนออนุมัติตัดหนี้สูญ)
- (๗) กรณี สพร.และ สนพ. จัดทำหนังสือเวียนถึงหน่วยงานต่างๆ เพื่อสืบทรัพย์ทั่วประเทศ (๓๗ จังหวัด) เช่น สำนักงานที่ดินจังหวัด สำนักงานขนส่งจังหวัด ให้ตรวจสอบว่าได้รับหนังสือตอบกลับจากหน่วยงานต่าง ๆ จังหวัดใดบ้าง จำนวนเท่าใด (กี่จังหวัด กี่อำเภอ) และให้เรียงเอกสารที่ได้รับตามรายชื่อจังหวัดที่ทำแจ้งท้ายในหนังสือเวียน
- (๘) ให้เรียงเอกสารการสืบทรัพย์ของลูกหนี้แต่ละรายตามลำดับที่ระบุในแบบรายงาน : ตารางบันทึกการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินอื่นของลูกหนี้ตามคำพิพากษาเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๕.๒.๔ ลูกหนี้ที่ได้ชำระหนี้คืน ซึ่งมีจำนวนเงินเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินกู้ยืมตามสัญญา

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง


ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๓๐/๑ ในกรณีที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาแล้วเห็นว่าหนี้ของลูกหนี้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ รายใดมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (๑) ลูกหนี้ที่ได้ชำระหนี้คืน ซึ่งมีจำนวนเงินเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินกู้ยืมตามสัญญา

....

ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับการติดตามและการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย หรือคำพิพากษาให้ล้มละลาย เสนอคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติตัดหนี้สูญ โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๗๗ จาก ๒๗๖	

ดำเนินการ

๑. การตัดหนี้สูญให้แก่ลูกหนี้ที่ได้ชำระหนี้คืน ซึ่งมีจำนวนเงินเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินกู้ยืมตามสัญญา ให้จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับการติดตามและการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย ตามแบบ “รายละเอียดการติดตามหนี้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน” ทั้งที่ยังไม่พิพากษาและพิพากษาแล้ว ส่งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณอนุมัติตัดหนี้สูญ และเสนอกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบ

๒. ให้สพร.และสนพ. ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับลูกหนี้จากหน่วยงานอื่นมาดำเนินการฟ้องคดีตามฎิลำเนาผู้กู้ยืม เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลลูกหนี้ที่จะเสนอขอตัดหนี้สูญจากหน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ ให้ดำเนินการรายงานข้อมูลการติดตามหนี้ การประนอมหนี้ การส่งฟ้องคดี การสืบทรัพย์บังคับคดี และการออกติดตามไปพบลูกหนี้ ตามแบบ “รายละเอียดการติดตามหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน” ส่งให้หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

แนวปฏิบัติการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๑. คณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้มีการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ มติที่ประชุมเห็นชอบการเสนอขอตัดหนี้สูญ กรณีลูกหนี้ที่ได้ชำระหนี้คืน ซึ่งมีจำนวนเงินเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินกู้ยืมตามสัญญา สำหรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา ให้พิจารณาจากจำนวนเงินชำระคืนก่อนพิพากษา + จำนวนเงินชำระคืนตามคำพิพากษา โดยให้นำ เงินต้น+เงินต้นตามคำพิพากษา+ดอกเบี้ย+เบี้ยปรับ เท่านั้น ไม่รวมค่าทนายความ ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายในชั้นบังคับคดี

สูตรการคำนวณร้อยละของจำนวนเงินชำระคืน


$$\frac{\text{จำนวนเงินชำระคืน (เงินต้น+เงินต้นตามคำพิพากษา+ดอกเบี้ย+เบี้ยปรับ)}}{\text{วงเงินกู้ยืมตามสัญญา (จ่ายให้กู้ยืมจริง)}} \times 100$$

วงเงินกู้ยืมตามสัญญา (จ่ายให้กู้ยืมจริง)

๒. การเสนอขอตัดหนี้สูญ กรณีลูกหนี้ได้ชำระหนี้คืนซึ่งมีจำนวนเงินเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินกู้ยืมตามสัญญา “จำนวนเงินชำระคืน” ที่ระบุในแบบเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

(๑) กรณีลูกหนี้ที่ทำสัญญาประนอมหนี้ ช่อง “จำนวนเงินชำระคืนทั้งสิ้น” ให้นำจำนวนเงินชำระคืนตามสัญญากู้ยืมเงิน (ก่อนประนอมหนี้) + จำนวนเงินชำระคืนตามสัญญาประนอมหนี้

(๒) กรณีลูกหนี้ตามคำพิพากษา ช่อง “จำนวนเงินชำระคืนทั้งสิ้น” ให้นำจำนวนเงินชำระคืนก่อนพิพากษา + จำนวนเงินชำระคืนตามคำพิพากษา (ไม่รวมค่าทนายความ ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายในชั้นบังคับคดี)

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๗๘ จาก ๒๗๖	

การคำนวณหนี้ค้างชำระเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๑. ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระ
๒. คำนวณหนี้ค้างชำระ “นับแต่วันที่ค้างชำระถึงวันที่ประชุมเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ”
๓. ลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่ชำระหนี้คืนกองทุน หากมีรายการค้างชำระค่าฤชาธรรมเนียมและ/หรือค่าทนายความ ให้ปรับปรุงรายการก่อนเสนอ เนื่องจากหลักการตัดรายการชำระหนี้ เมื่อรับชำระหนี้จากลูกหนี้ต้องตัดรายการ ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ ดอกเบี้ย และเบี้ยปรับก่อน จำนวนเงินที่เหลือจึงนำไปตัดเงินต้น

เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๑. กรณีผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน มีการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้ส่งใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุลด้วย (เอกสารเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ระบุชื่อเดิมตามด้วยชื่อตัวหรือชื่อสกุลที่เปลี่ยน)

๒. แบบรายละเอียดการติดตามหนี้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (กรณียังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว) (ข้อมูลลูกหนี้รายตัว) ส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd421@gmail.com ลูกหนี้ที่พิพากษาแล้ว เมื่อสพภ.และสนพ. ได้สืบทรัพย์แล้ว หากพบทรัพย์ให้ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน

(๑) กรณีพบที่ดิน ให้ระบุ : เลขโฉนดที่ดิน สถานที่ตั้ง ผู้ถือกรรมสิทธิ์ และราคาประเมิน

- (๒) กรณีพบเงินฝากธนาคาร ให้ระบุ : ธนาคาร สาขา เลขที่บัญชี ชื่อ-สกุลเจ้าของบัญชี และยอดเงินในบัญชี

(๓) กรณีพบรถจักรยานยนต์ หรือ รถยนต์ ให้ระบุ : ยี่ห้อ รุ่น เลขทะเบียนรถ วันที่จดทะเบียน สถานะรถ และผู้ถือกรรมสิทธิ์


๓. แบบเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)

๔. Scan เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ส่งให้กองส่งเสริมฯ ที่ Email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com เพื่อเป็นข้อมูลในการชี้แจงที่ประชุม ดังนี้

(๑) สำเนาทะเบียนคุมลูกหนี้

(๒) สำเนาสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของสัญญา ก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น)

(๓) สำเนาคำพิพากษา และสำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม (กรณีมีคำพิพากษาแล้ว) หากไม่ได้รับบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจากอัยการ ให้ทำหนังสือขอคัดบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม เพื่อให้อัยการแจ้งค่าฤชาธรรมเนียมของคดีนั้นก่อนเสนอขอตัดหนี้สูญ

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๗๙ จาก ๒๗๖

๕.๒.๕ ลูกหนี้ที่ถูกศาลพิพากษาให้ล้มละลาย

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๓๐/๑ ในกรณีที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาแล้วเห็นว่าหนี้ของลูกหนี้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ รายใดมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

....

(๒) ลูกหนี้ถูกศาลพิพากษาให้ล้มละลาย

ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับการติดตามและการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย หรือคำพิพากษาให้ล้มละลาย เสนอคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติตัดหนี้สูญ โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง


ข้อ ๓๑ ความในหมวดนี้ ให้ใช้บังคับแก่ผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีและดำเนินการบริหารกองทุนตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ โดยอนุโลม

ดำเนินการ

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานตรวจสอบพบว่าลูกหนี้ถูกศาลพิพากษาให้ล้มละลาย ให้หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้จัดทำเอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ ก่อนเสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาอนุมัติตัดหนี้สูญ และเสนอกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังพิจารณาให้ความเห็นชอบ

การคำนวณหนี้ค้างชำระเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๑. ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระ
๒. คำนวณหนี้ค้างชำระ “นับแต่วันที่ค้างชำระถึงวันที่ประชุมเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ”
๓. ลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่ชำระหนี้คืนกองทุน หากมีรายการค้างชำระค่าฤชาธรรมเนียมและ/หรือค่าทนายความ ให้ปรับปรุงรายการก่อนเสนอ เนื่องจากหลักการตัดรายการชำระหนี้ เมื่อรับชำระหนี้จากลูกหนี้ต้องตัดรายการ ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ ดอกเบี้ย และเบี้ยปรับก่อน จำนวนเงินที่เหลือจึงนำไปตัดเงินต้น

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๘๐ จาก ๒๗๖

เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๑. กรณีผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน มีการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้ส่งใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุลด้วย (เอกสารเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ระบุชื่อเดิมตามด้วยชื่อตัวหรือชื่อสกุลที่เปลี่ยน)

๒. สำเนาคำพิพากษาล้มละลาย

๓. แบบรายละเอียดการติดตามหนี้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (กรณียังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว) (ข้อมูลลูกหนี้รายตัว) ส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd421@gmail.com ลูกหนี้ที่พิพากษาแล้ว เมื่อสพท.และสนพ. ได้สืบทรัพย์แล้ว หากพบทรัพย์ให้ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน

(๑) กรณีพบที่ดิน ให้ระบุ : เลขโฉนดที่ดิน สถานที่ตั้ง ผู้ถือกรรมสิทธิ์ และราคาประเมิน

(๒) กรณีพบเงินฝากธนาคาร ให้ระบุ : ธนาคาร สาขา เลขที่บัญชี ชื่อ-สกุลเจ้าของบัญชี และยอดเงินในบัญชี

(๓) กรณีพบรถจักรยานยนต์ หรือ รถยนต์ ให้ระบุ : ยี่ห้อ รุ่น เลขทะเบียนรถ วันที่จดทะเบียน สถานะรถ และผู้ถือกรรมสิทธิ์

๔. แบบเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาคัดหนี้สูญ (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)

๕. Scan เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ส่งให้กองส่งเสริมฯ ที่ Email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com เพื่อเป็นข้อมูลในการชี้แจงที่ประชุม ดังนี้

(๑) สำเนาทะเบียนคุมลูกหนี้


(๒) สำเนาสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของสัญญาก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น)

(๓) สำเนาคำพิพากษา และสำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม (กรณีมีคำพิพากษาแล้ว) หากไม่ได้รับบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจากอัยการ ให้ทำหนังสือขอคัดบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม เพื่อให้อัยการแจ้งค่าฤชาธรรมเนียมของคดีนั้นก่อนเสนอขอตัดหนี้สูญ

หมายเหตุ

หนี้สูญที่ตัดออกบัญชีลูกหนี้ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นเพียงการดำเนินการทางบัญชีเท่านั้น แต่ไม่รวมถึงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถเรียกให้ลูกหนี้ชำระหนี้ตามกฎหมายได้ โดยต้องถือปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่มา : หนังสือกรมบัญชีกลาง แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติตัดหนี้สูญให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน


	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๘๑ จาก ๒๗๖

ปัญหาที่พบในการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

๑. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ไม่มีหลักฐานการติดตามหนี้ การส่งฟ้อง การสืบทรัพย์บังคับคดี ทำให้ไม่มีข้อมูลรายละเอียดลูกหนี้ที่ผ่านกระบวนการบริหารหนี้ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องมาแล้วอย่างชัดเจน และระบุข้อมูลลูกหนี้ตามแบบรายงานไม่ครบถ้วน ทำให้ไม่สามารถจัดทำข้อมูลเสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาอนุมัติตัดหนี้สูญได้

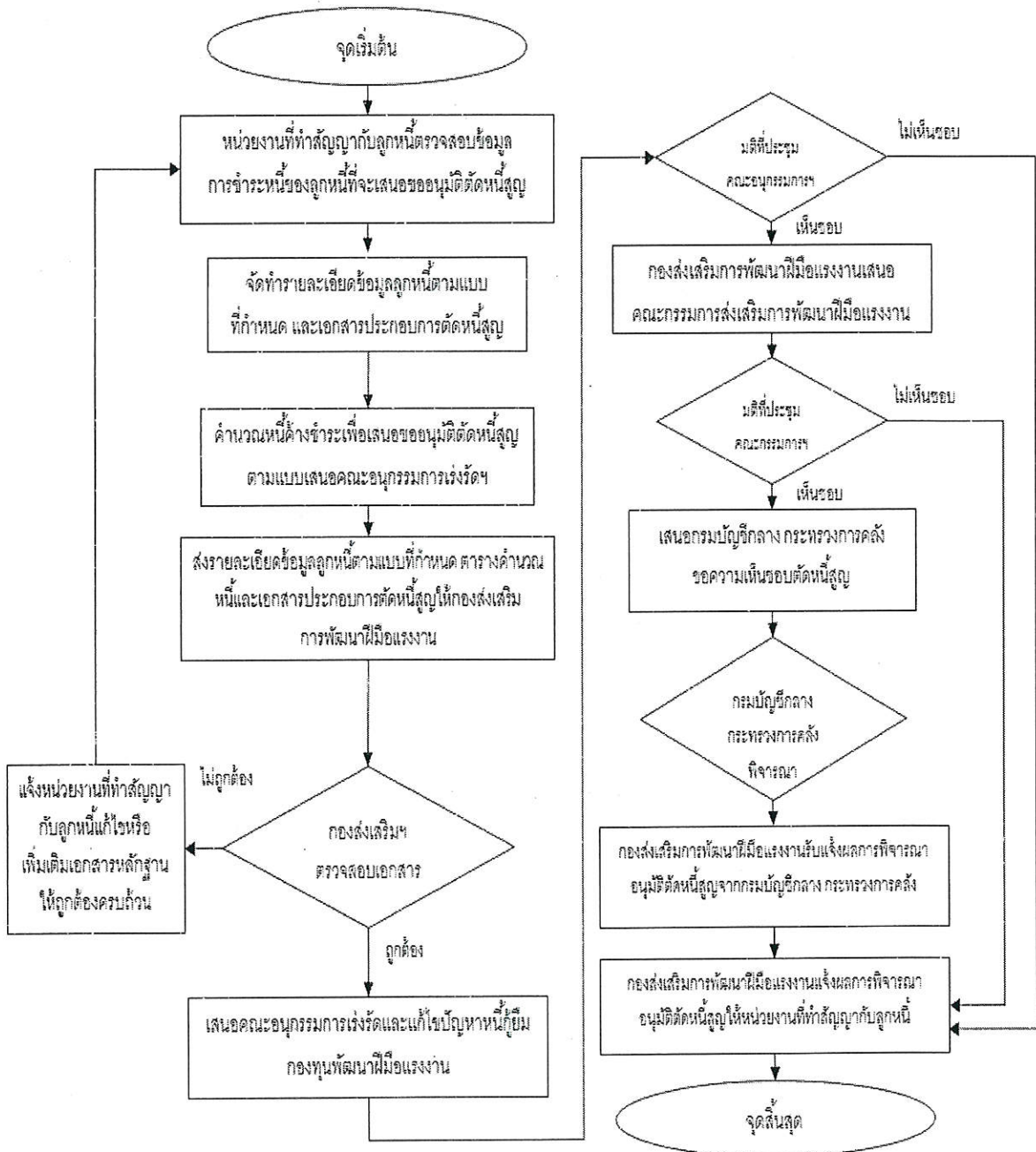
๒. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานไม่ดำเนินการติดตามหนี้ ประenomหนี้ สืบทรัพย์ ทำให้ไม่มีข้อมูลหลักฐานในการรายงานขอตัดหนี้สูญ


๓. หน่วยงานที่ฟ้องคดีตามภูมิสำเนาไม่ส่งคำพิพากษาให้หน่วยงานที่ทำสัญญาคุ้มกับลูกหนี้ จึงไม่ทราบวาลูกหนี้พิพากษาแล้ว ทำให้การคำนวณหนี้ค้างชำระเพื่อเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญไม่ถูกต้อง

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๘๒ จาก ๒๗๖	

การเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน


ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน




	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๘๓ จาก ๒๗๖	

รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๑. ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้ของลูกหนี้ที่จะเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ	<p>๑.๑ สพร./สนพ./สพ. หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระของลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่จะเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญในกรณีต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑) กรณีที่ลูกหนี้ ตาย ถูกศาลสั่งให้เป็นคนสาบสูญ เจ็บป่วยเรื้อรัง วิกลจริตหรือทุพพลภาพจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้</p> <p>๒) กรณีดำเนินคดีกับลูกหนี้จะไม่คุ้มกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น</p> <p>๓) กรณีสืบหาหลักทรัพย์ครบ ๑๐ ปีแล้วไม่พบทรัพย์สินที่จะนำยึดมาบังคับชำระหนี้ได้</p> <p>๔) กรณีลูกหนี้ที่ได้ชำระหนี้คืน ซึ่งมีจำนวนเงินเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินกู้ยืมตามสัญญา</p> <p>๕) กรณีลูกหนี้ที่ถูกศาลพิพากษาให้ล้มละลาย</p> <p>๑.๒ ประสานกองส่งเสริมฯ ขอวันประชุมคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อใช้ในการคำนวณหนี้ค้างชำระที่จะเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ</p>	เจ้าหน้าที่ สพร./ สนพ./สพ.		
๒. จัดทำรายละเอียดข้อมูลลูกหนี้และเอกสารประกอบการตัดหนี้สูญ	๒.๑ สพร./สนพ./สพ. หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้จัดทำรายละเอียดการติดตามหนี้ของลูกหนี้ที่จะเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ตามแบบที่กำหนด และเอกสารประกอบพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด ส่งให้กองส่งเสริมฯ เพื่อเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ดังนี้	เจ้าหน้าที่ สพร./ สนพ./สพ.		

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๘๔ จาก ๒๗๖	


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
	<p>- ลูกหนี้ ตาย ถูกศาลสั่งให้เป็นคนสาบสูญ</p> <p>๑) ใบมรณบัตรหรือแบบรับรองรายการทะเบียนคนตาย ของผู้กู้ยืม</p> <p>๒) เอกสารหลักฐานศาลสั่งให้เป็นคนสาบสูญ (กรณีคนสาบสูญ)</p> <p>๓) กรณีผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน มีการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้ส่งใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ด้วย</p> <p>๔) สำเนาทะเบียนคุมลูกหนี้</p> <p>๕) สำเนาสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) ให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของสัญญาก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น)</p> <p>๖) สำเนาคำพิพากษา และสำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม (กรณีมีคำพิพากษาแล้ว) หากไม่ได้รับบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจากอัยการ ให้ทำหนังสือขอคัดบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม เพื่อให้อัยการแจ้งค่าฤชาธรรมเนียมของคดีนั้น ก่อนเสนอขอตัดหนี้สูญ</p> <p>๗) แบบสรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระของลูกหนี้เสียชีวิต/ศาลสั่งให้เป็นคนสาบสูญ (ข้อมูลลูกหนี้รายตัว) กรณียังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว</p> <p>๘) แบบเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาดัดหนี้สูญ และส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd421@gmail.com</p>		<p>๑. แบบสรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระของลูกหนี้เสียชีวิต/ศาลสั่งให้เป็นคนสาบสูญ (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)</p> <p>๒. แบบเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)</p>	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๘๕ จาก ๒๗๖	


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
	<p>- ผู้กู้ยืมทุนพลภาพจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้ แบ่งเป็น ๒ ประเภท</p> <p>(๑) ผู้กู้ยืมทุนพลภาพเป็นผู้ประกันตน</p> <p>๑) เอกสารผลการอนุมัติการได้รับสิทธิประกันสังคมกรณีทุนพลภาพของคณะกรรมการทางการแพทย์ของสำนักงานประกันสังคม</p> <p>๒) กรณีผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน มีการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้ส่งใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุลด้วย (เอกสารเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ระบุชื่อเดิมตามด้วยชื่อตัวหรือชื่อสกุลที่เปลี่ยน)</p> <p>๓) สำเนาทะเบียนคนลูกหนี้</p> <p>๔) สำเนาสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของสัญญาก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น)</p> <p>๕) สำเนาค่าพิพาทฯ และสำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม (กรณีมีค่าพิพาทฯแล้ว) หากไม่ได้รับบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจากอัยการ ให้ทำหนังสือขอคัดบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมเพื่อให้อัยการแจ้งค่าฤชาธรรมเนียมของคดีนั้นก่อนเสนอขอตัดหนี้สูญ</p> <p>๖) แบบสรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระที่จะเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ (รายบุคคล)</p> <p>๗) แบบเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาคัดหนี้สูญ (ตามแบบ) ส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com</p>		<p>๑. แบบสรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระของลูกหนี้ (ยังไม่พิพาทฯ/พิพาทฯแล้ว)</p> <p>๒. แบบเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ยังไม่พิพาทฯ/พิพาทฯแล้ว)</p>	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๘๖ จาก ๒๗๖	


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
	<p>(๒) ผู้กู้ยืมทุนพัฒนาฝีมือแรงงานไม่ได้เป็นผู้ประกันตน</p> <p>๑) สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ / สมุดประจำตัวคนพิการ</p> <p>๒) กรณีที่ผู้กู้ยืมทุนพัฒนาฝีมือแรงงานไม่มีบัตรประจำตัวคนพิการ และไม่สามารถที่จะเดินทางไปขอหลักฐานจากโรงพยาบาลได้ ให้เจ้าหน้าที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดที่ผู้กู้ยืมมีภูมิลำเนา จัดทำบันทึกถ้อยคำเกี่ยวกับอาการเจ็บป่วย และให้ผู้ใหญ่บ้านหรือกำนัน หรือผู้นำท้องถิ่น ให้การรับรองร่วมด้วย</p> <p>๓) กรณีผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน มีการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้ส่งใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุลด้วย (เอกสารเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ระบุชื่อเดิมตามด้วยชื่อตัวหรือชื่อสกุลที่เปลี่ยน)</p> <p>๔) สำเนาทะเบียนคุมลูกหนี้</p> <p>๕) สำเนาสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของสัญญาก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น)</p> <p>๖) สำเนาคำพิพากษา และสำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม (กรณีมีคำพิพากษาแล้ว) หากไม่ได้รับบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจากอัยการ ให้ทำหนังสือขอคัดบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม เพื่อให้อัยการแจ้งค่าฤชาธรรมเนียมของคดีนั้น ก่อนเสนอขอตัดหนี้สูญ</p> <p>๗) แบบสรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระที่จะเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ (รายบุคคล)</p>		<p>๑. แบบสรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระของลูกหนี้ (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)</p> <p>๒. แบบเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)</p>	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๘๗ จาก ๒๗๖	


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
	<p>๘) แบบเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้กั๊ยมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ (ตามแบบ) ส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com</p> <p>- กรณีดำเนินคดีกับลูกหนี้จะไม่คุ้มกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น</p> <p>๑) กรณีผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน มีการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้ส่งใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุลด้วย (เอกสารเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้กั๊ยมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ระบุชื่อเดิมตามด้วยชื่อตัวหรือชื่อสกุลที่เปลี่ยน)</p> <p>๒) แบบรายละเอียดการติดตามหนี้กั๊ยมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว) (รายบุคคล) ส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com ลูกหนี้ที่พิพากษาแล้ว เมื่อสพภ.และสนพ. ได้สืบทรัพย์แล้ว หากพบทรัพย์ให้ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน</p> <p>- กรณีพบที่ดิน ให้ระบุ : เลขโฉนดที่ดิน สถานที่ตั้ง ผู้ถือกรรมสิทธิ์ และราคาประเมิน</p> <p>- กรณีพบเงินฝากธนาคาร ให้ระบุ : ธนาคาร สาขา เลขที่บัญชี ชื่อ-สกุลเจ้าของบัญชีและยอดเงินในบัญชี</p> <p>- กรณีพบรถจักรยานยนต์ หรือ รถยนต์ ให้ระบุ : ยี่ห้อ รุ่น เลขทะเบียนรถ วันที่จดทะเบียน สถานะรถ และผู้ถือกรรมสิทธิ์</p> <p>๓) แบบเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้กั๊ยมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)</p>		<p>๑. แบบรายละเอียดการติดตามหนี้กั๊ยมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)</p> <p>๒. แบบเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้กั๊ยมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ยังไม่พิพากษา/</p>	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๘๘ จาก ๒๗๖	


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
	<p>๔) Scan เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ส่งให้กองส่งเสริมฯ ที่ Email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com เพื่อเป็นข้อมูลในการชี้แจงที่ประชุม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำเนาทะเบียนคุมลูกหนี้ - สำเนาสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ของสัญญาก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น) - สำเนาคำพิพากษา และสำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม (กรณีมีคำพิพากษาแล้ว) หากไม่ได้รับบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจากอัยการ ให้ทำหนังสือขอคัดบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม เพื่อให้อัยการแจ้งค่าฤชาธรรมเนียมของคดีนั้น ก่อนเสนอขอตัดหนี้สูญ - การสืบหาหลักทรัพย์ครบ ๑๐ ปี แล้วไม่พบทรัพย์สินที่จะนำยึดมาบังคับชำระหนี้ได้ (ลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่สืบทรัพย์ครบ ๑๐ ปี) <p>๑) กรณีผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน มีการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้ส่งใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ด้วย (เอกสารเสนอคณะกรรมการเร่งรัด และแก้ไขปัญหาลูกหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ระบุชื่อเดิมตามด้วยชื่อตัวหรือชื่อสกุลที่เปลี่ยน)</p> <p>๒) จัดทำรายละเอียดลูกหนี้แต่ละรายที่จะขออนุมัติตัดหนี้สูญ ตามแบบ : ตารางบันทึกการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินอื่นของลูกหนี้ตามคำพิพากษาเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ดังนี้</p>		พิพากษาแล้ว)	
			๑. ตารางบันทึกการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินอื่นของลูกหนี้ตามคำพิพากษาเสนอขอ	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๘๙ จาก ๒๗๖


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
	<p>(ส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com)</p> <p>(๑) ระบุรายละเอียดข้อมูลตามคำพิพากษาให้ถูกต้อง</p> <p>(๒) ให้ระบุข้อมูลผลการสืบทรัพย์และบังคับคดีให้ถูกต้อง ตรงกับเอกสารการสืบทรัพย์</p> <p>(๓) กรณีสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน แจ้งว่าพบทรัพย์ ให้แนบเอกสารประกอบการสืบทรัพย์ด้วย (หนังสือที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ส่งถึงหน่วยงานต่างๆ เพื่อสืบทรัพย์)</p> <p>๓) จัดทำสรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระตามคำพิพากษาของลูกหนี้เพื่อเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ตามแบบ : เสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ ส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com</p> <p>๔) จัดทำเอกสารประกอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยจัดเอกสารแยกชุดเป็นรายบุคคล จำนวน ๑ ชุด ดังนี้</p> <p>(๑) สำเนาทะเบียนคุมลูกหนี้</p> <p>(๒) สำเนาสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของสัญญาก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น)</p> <p>(๓) สำเนาคำพิพากษา</p> <p>(๔) สำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม หากไม่ได้รับบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจากอัยการ ให้ทำหนังสือขอคัดบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม</p>		อนุมัติตัดหนี้สูญ ๒. แบบเสนอ คณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๙๐ จาก ๒๗๖


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
	<p>เพื่อให้ยัยการแจ้งค่าฤชาธรรมเนียมของคดีนั้นก่อนเสนอขอตัดหนี้สูญ (กรณียัยการทำลายเอกสารบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมแล้ว เนื่องจากครบ ๑๐ ปี ให้ขอหนังสือจากยัยการว่าได้ทำลายเอกสารบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมแล้ว เนื่องจากครบ ๑๐ ปี เพื่อใช้เป็นหลักฐานการขอตัดหนี้สูญ)</p> <p>(๕) สำเนาหมายบังคับคดี</p> <p>(๖) เอกสารหลักฐานการสืบทรัพย์บังคับคดีทั้งหมด (กรณีลูกหนี้มากกว่า ๑ ราย และใช้หนังสือสืบทรัพย์ฉบับเดียวกัน เช่นหนังสือถึงสำนักงานที่ดิน หนังสือถึงสำนักงานขนส่ง ให้สำเนาหนังสือแยกชุดเป็นรายบุคคล และขีดเส้นใต้ หรือเน้นข้อความที่ชื่อของผู้ยึดแต่ละรายที่ขอเสนออนุมัติตัดหนี้สูญ)</p> <p>(๗) กรณี สพร. และ สนพ. จัดทำหนังสือเวียนถึงหน่วยงานต่างๆ เพื่อสืบทรัพย์ทั่วประเทศ (๗๗ จังหวัด) เช่น สำนักงานที่ดินจังหวัด สำนักงานขนส่งจังหวัด ให้ตรวจสอบว่าได้รับหนังสือตอบกลับจากหน่วยงานต่าง ๆ จังหวัดใดบ้าง จำนวนเท่าใด (กี่จังหวัด กี่อำเภอ) และให้เรียงเอกสารที่ได้รับตามรายชื่อจังหวัดที่ทำแจ้งท้ายในหนังสือเวียน</p> <p>(๘) ให้เรียงเอกสารการสืบทรัพย์ของลูกหนี้แต่ละรายตามลำดับที่ระบุในแบบรายงาน : ตารางบันทึกการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินอื่นของลูกหนี้ตามคำพิพากษาเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ</p>			

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๙๑ จาก ๒๗๖


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
	<p>- ลูกหนี้ที่ได้ชำระหนี้คืน ซึ่งมีจำนวนเงินเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินกู้ยืมตามสัญญา</p> <p>๑) กรณีผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน มีการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้ส่งใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุลด้วย (เอกสารเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ระบุชื่อเดิมตามด้วยชื่อตัวหรือชื่อสกุลที่เปลี่ยน)</p> <p>๒) แบบรายละเอียดการติดตามหนี้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว) (รายบุคคล) และส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com</p> <p>ลูกหนี้ที่พิพากษาแล้ว เมื่อสภก.และสนพ. ได้สืบทรัพย์แล้ว หากพบทรัพย์ให้ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน</p> <p>(๑) กรณีพบที่ดิน ให้ระบุ : เลขโฉนดที่ดิน สถานที่ตั้ง ผู้ถือกรรมสิทธิ์ และราคาประเมิน</p> <p>(๒) กรณีพบเงินฝากธนาคาร ให้ระบุ : ธนาคาร สาขา เลขที่บัญชี ชื่อ-สกุลเจ้าของบัญชีและยอดเงินในบัญชี</p> <p>(๓) กรณีพบรถจักรยานยนต์ หรือรถยนต์ ให้ระบุ : ยี่ห้อ รุ่น เลขทะเบียนรถ วันที่จดทะเบียน สถานะรถ และผู้ถือกรรมสิทธิ์</p> <p>๓) แบบเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)</p> <p>๔) Scan เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ส่งให้กองส่งเสริมฯ ที่ Email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com เพื่อเป็นข้อมูลในการชี้แจงที่ประชุม ดังนี้</p>		<p>๑. แบบรายละเอียดการติดตามหนี้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)</p> <p>๒. แบบเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)</p>	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๙๒ จาก ๒๗๖	


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
	<p>(๑) สำเนาทะเบียนคุมลูกหนี้</p> <p>(๒) สำเนาสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของสัญญาก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น)</p> <p>(๓) สำเนาคำพิพากษา และสำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม (กรณีมีคำพิพากษาแล้ว) หากไม่ได้รับบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจากอัยการ ให้ทำหนังสือขอคัดบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมเพื่อให้อัยการแจ้งค่าฤชาธรรมเนียมของคดีนั้นก่อนเสนอขอตัดหนี้สูญ</p> <p>- ลูกหนี้ที่ถูกศาลพิพากษาให้ล้มละลาย</p> <p>๑) กรณีผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน มีการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้ส่งใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุลด้วย (เอกสารเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ระบุชื่อเดิมตามด้วยชื่อตัวหรือชื่อสกุลที่เปลี่ยน)</p> <p>๒) สำเนาคำพิพากษาล้มละลาย</p> <p>๓) แบบรายละเอียดการติดตามหนี้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว) และส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com</p> <p>ลูกหนี้ที่พิพากษาแล้ว เมื่อสพภ.และสนพ. ได้สืบทรัพย์แล้ว หากพบทรัพย์ให้ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน</p> <p>(๑) กรณีพบที่ดิน ให้ระบุ : เลขโฉนดที่ดิน สถานที่ตั้ง ผู้ถือกรรมสิทธิ์ และราคาประเมิน</p> <p>(๒) กรณีพบเงินฝากธนาคาร ให้ระบุ : ธนาคาร สาขา เลขที่บัญชี ชื่อ-สกุลเจ้าของ</p>		<p>๑. แบบรายละเอียดการติดตามหนี้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)</p> <p>๑. แบบเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้</p>	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๙๓ จาก ๒๗๖	


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
	<p>บัญชีและยอดเงินในบัญชี</p> <p>(๓) กรณีพบรถจักรยานยนต์ หรือ รถยนต์ ให้ระบุ : ยี่ห้อ รุ่น เลขทะเบียนรถ วันที่จดทะเบียน สถานะรถ และผู้ถือกรรมสิทธิ์</p> <p>๔) แบบเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาดัดหนี้สูญ (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)</p> <p>๕) Scan เอกสารประกอบการเสนอขออนุมัติดัดหนี้สูญ ส่งให้กองส่งเสริมฯ ที่ Email : contact.dsd๔๒๑@gmail.com เพื่อเป็นข้อมูลในการชี้แจงที่ประชุม ดังนี้</p> <p>(๑) สำเนาทะเบียนคุมลูกหนี้</p> <p>(๒) สำเนาสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของสัญญาก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น)</p> <p>(๓) สำเนาค่าพิพากษา และสำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม (กรณีมีค่าพิพากษาแล้ว) หากไม่ได้รับบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจากอัยการ ให้ทำหนังสือขอคัดบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม เพื่อให้อัยการแจ้งค่าฤชาธรรมเนียมของคดีนั้นก่อนเสนอขอตัดหนี้สูญ</p> <p>หมายเหตุ หนี้สูญที่ตัดออกบัญชีลูกหนี้ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นเพียงการดำเนินการทางบัญชีเท่านั้น แต่ไม่รวมถึงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ</p>		กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ยังไม่พิพากษา/พิพากษาแล้ว)	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๙๔ จาก ๒๗๖	


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
	<p>แรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถเรียกให้ลูกหนี้ชำระหนี้ตามกฎหมายได้ โดยต้องถือปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>ที่มา : หนังสือกรมบัญชีกลาง แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติตัดหนี้สูญให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</p>			
๓. คำนวณหนี้ค้างชำระเพื่อเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ	<p>สพร./สนพ. ที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ คำนวณหนี้ค้างชำระ ตามแบบเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดฯ เพื่อเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ดังนี้</p> <p>(๑) ผู้กู้ยืมตาย ให้คำนวณหนี้ค้างชำระ “นับแต่วันที่ค้างชำระถึงวันที่เสียชีวิต”</p> <p>(๒) ผู้กู้ยืมถูกศาลสั่งให้เป็นคนสาบสูญ ให้คำนวณหนี้ค้างชำระ “นับแต่วันที่ค้างชำระถึงวันที่ถูกศาลสั่งให้เป็นคนสาบสูญ”</p> <p>(๓) ผู้กู้ยืมเจ็บป่วยเรื้อรัง วิกฤจจริต หรือทุพพลภาพจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้ ให้คำนวณหนี้ค้างชำระ “นับแต่วันที่ค้างชำระถึงวันที่ประชุมเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้ กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ”</p> <p>(๔) การดำเนินคดีกับลูกหนี้จะไม่คุ้มกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น (ลูกหนี้มีหนี้ค้างชำระไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท) ให้คำนวณหนี้ค้างชำระ “นับแต่วันที่ค้างชำระถึงวันที่ประชุมเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหานี้ กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ”</p>	เจ้าหน้าที่การเงิน สพร./สนพ./สพ.		

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑.
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๙๕ จาก ๒๗๖

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๔. ส่งรายละเอียดข้อมูลลูกหนี้ ตารางคำนวณหนี้ และเอกสารประกอบให้กองส่งเสริมฯ	<p>๔.๑ สพร./สนพ./สพ. หน่วยงานที่ทำสัญญา กู้ยืมเงินกับลูกหนี้จัดทำรายละเอียดข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระ ตารางคำนวณหนี้ เอกสารประกอบการตัดหนี้สูญ และรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด ส่งให้กองส่งเสริมฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ (เอกสารประกอบการขออนุมัติตัดหนี้สูญตามขั้นตอนที่ ๒)</p> <p>๔.๒ กองส่งเสริมฯ ตรวจสอบความถูกต้องเอกสารหลักฐาน ก่อนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดฯ พิจารณาตัดหนี้สูญ</p> <p>- กรณีเอกสารไม่ถูกต้องให้แจ้งหน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้แก้ไขให้ถูกต้อง</p>	เจ้าหน้าที่ สพร./สนพ.		
๕. เสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัดหนี้สูญ	<p>กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อพิจารณาตัดหนี้สูญให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</p> <p>๕.๑ มติที่ประชุมเห็นชอบ ให้นำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาขออนุมัติตัดหนี้สูญต่อไป</p> <p>๕.๒ มติที่ประชุมไม่เห็นชอบ ให้แจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้ต่อไป</p>	เจ้าหน้าที่ สพ.		

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๙๖ จาก ๒๗๖

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๖. เสนอ คณะกรรมการ ส่งเสริมการพัฒนา ฝีมือแรงงาน พิจารณานุมัติตัดหนี้ สูญ	กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนา ฝีมือแรงงาน เพื่อพิจารณาอนุมัติตัดหนี้สูญ ให้แก่ลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ๖.๑ มติที่ประชุมเห็นชอบ ให้นำเสนอ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ขอความ เห็นชอบตัดหนี้สูญต่อไป ๖.๒ มติที่ประชุมไม่เห็นชอบ ให้แจ้งผลการ พิจารณาให้หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้	เจ้าหน้าที่ สพ.		
๗. กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พิจารณาให้ความ เห็นชอบตัดหนี้สูญ	กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง แจ้งผล การพิจารณาตัดหนี้สูญลูกหนี้กองทุนพัฒนา ฝีมือแรงงาน	กรมบัญชี กลาง		
๘. กองส่งเสริม การพัฒนาฝีมือ แรงงานแจ้งผลการ พิจารณาตัดหนี้สูญ	กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานแจ้งผล การพิจารณาของกรมบัญชีกลางให้หน่วยงาน ที่ทำสัญญากับลูกหนี้ ๘.๑ กรณีให้ความเห็นชอบตัดหนี้สูญ แจ้ง ให้ตัดหนี้สูญของลูกหนี้ออกจากบัญชีกองทุน พัฒนาฝีมือแรงงานตามที่กรมบัญชีกลาง เห็นชอบ ๘.๒ กรณีไม่ให้ความเห็นชอบตัดหนี้สูญ แจ้งให้ทราบ	เจ้าหน้าที่ สพ.		

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๙๗ จาก ๒๗๖

๕.๓ การรายงานการสืบทรัพย์สินและบังคับคดีลูกหนี้ตามคำพิพากษาทุก ๓ เดือน


กรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวปฏิบัติในการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา โดยให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์ให้กรมบัญชีกลางทราบ ทุก ๓ เดือน และการขออนุมัติจำหน่ายหนี้ที่ไม่สามารถสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของลูกหนี้ได้ ส่วนราชการต้องส่งหลักฐานการดำเนินการสืบหาหลักทรัพย์ ทั้งประเภทอสังหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ ทรัพย์สินอื่น ๆ ของลูกหนี้ ตลอดจนหลักฐานการขอความร่วมมือจากธนาคารหรือสถาบันการเงิน ให้กระทรวงการคลังเพื่อประกอบการพิจารณาขออนุมัติ และในกรณีที่ไม่มีพบหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของลูกหนี้ ต้องแจ้งเหตุผลไว้ด้วย

๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค๐๕๓๐.๗/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๔๔ เรื่อง แนวปฏิบัติในการบังคับคดี และสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา โดยกำหนดให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์ให้กรมบัญชีกลางทราบทุกระยะ ๓ เดือน

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค๐๔๐๖.๒/ว.๖๙ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการรายงานผลการติดตามลูกหนี้ของส่วนราชการ โดยกำหนดให้ส่วนราชการรายงานผลการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษา โดยกรอกรายละเอียดข้อมูลของลูกหนี้นั้น เช่น ชื่อลูกหนี้ หมายเลขคดีแดง ชื่อศาล จำนวนหนี้ ผลการสืบหาหลักทรัพย์ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับลูกหนี้ ในตารางแสดงรายละเอียดการสืบหาหลักทรัพย์ของลูกหนี้ โดยให้รวบรวมผลการดำเนินการสำหรับลูกหนี้ตามคำพิพากษาทุกราย และแจ้งให้กรมบัญชีกลางทราบทุก ๆ ๓ เดือน

การดำเนินการ

ให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ฟ้องคดีลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการสืบทรัพย์สินและบังคับคดีกับลูกหนี้ตามคำพิพากษา ให้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบทรัพย์สินทุก ๓ เดือน ตามแบบตารางแสดงรายละเอียดการสืบหาหลักทรัพย์และบังคับคดีของลูกหนี้ตามคำพิพากษา ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และกรณีมีการบังคับคดีนอกเขตศาลที่พิพากษาคดี (บังคับคดีแทนกรณีพบทรัพย์สินของลูกหนี้ที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ) ให้ส่งรายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบทรัพย์สิน ไปให้หน่วยงานที่เป็นผู้ดำเนินการฟ้องคดีลูกหนี้ตามภูมิลำเนา เพื่อสรุปรายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบทรัพย์สิน ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และส่งไฟล์ข้อมูลไปที่ e-mail : contact.dsd๔๒๑@gmail.com เพื่อรายงานกรมบัญชีกลางทราบทุก ๓ เดือน โดยให้ส่งรายงานภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๙๘ จาก ๒๗๖

แนวปฏิบัติ

๑. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้

๑.๑ ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระตามคำพิพากษาของลูกหนี้แต่ละราย ส่งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการฟ้องคดีลูกหนี้ตามภูมิลำเนาทราบด้วย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการสืบทรัพย์ และบังคับคดีกับลูกหนี้ที่ไม่ชำระหนี้ตามคำพิพากษา

๑.๒ รวบรวมข้อมูลการสืบทรัพย์บังคับคดีลูกหนี้ที่ไม่ชำระหนี้ตามคำพิพากษาจากหน่วยงานที่ฟ้องคดีลูกหนี้ตามภูมิลำเนา และรายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบหาหลักทรัพย์ ทุก ๓ เดือน ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามแบบรายงานเพื่อรายงานกรมบัญชีกลางทราบต่อไป

๒. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ฟ้องคดีลูกหนี้ตามภูมิลำเนา

รายงานข้อมูลการสืบทรัพย์บังคับคดีลูกหนี้ที่ไม่ชำระหนี้ตามคำพิพากษา ส่งให้หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมกับลูกหนี้ เพื่อรวบรวมส่งให้กองส่งเสริมฯ รายงานกรมบัญชีกลางทราบต่อไป

๓. กรณีมีการบังคับคดีนอกเขตศาลที่พิพากษาคดี (บังคับคดีแทน กรณีพบทรัพย์สินของลูกหนี้ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ)

ให้ส่งรายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบทรัพย์ไปให้หน่วยงานที่เป็นผู้ดำเนินการฟ้องคดีลูกหนี้ตามภูมิลำเนา สรุปรายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบทรัพย์ ส่งให้กองส่งเสริมฯ เพื่อรายงานกรมบัญชีกลางทราบต่อไป

๔. การกรอกข้อมูลลงในแบบรายงาน


การรายงานให้กรอกข้อมูลลง: ตารางแสดงรายละเอียดการสืบหาหลักทรัพย์และบังคับคดีของลูกหนี้ตามคำพิพากษา ช่อง “จำนวนหนี้ตามคำพิพากษา” ให้ระบุรายละเอียด จำนวนเงินที่ศาลสั่งให้ชำระหนี้ (เงินต้น ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าทนายความ ค่าฤชาธรรมเนียม จำนวนรวมทั้งสิ้น) และช่อง “ผลการสืบหาหลักทรัพย์และบังคับคดี” กรณีที่สืบแล้วพบทรัพย์ ให้ระบุรายละเอียดทรัพย์ที่พบให้ครบถ้วนสมบูรณ์

การระบุรายละเอียดทรัพย์ที่พบ

(๑) เมื่อสพร.และสนพ. ได้สืบทรัพย์แล้ว หากพบทรัพย์ให้ระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน

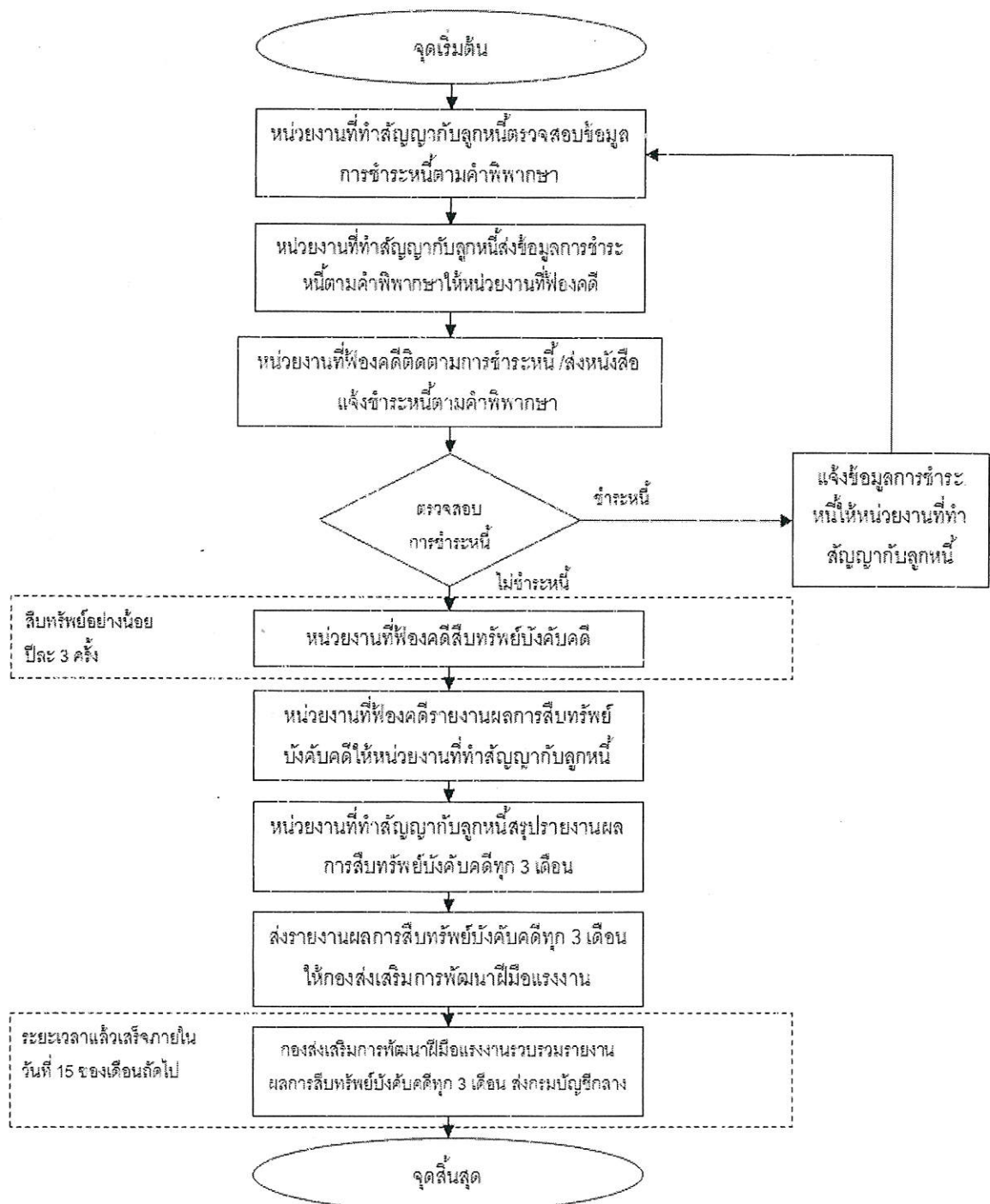
- กรณีพบที่ดิน ให้ระบุ : เลขโฉนดที่ดิน สถานที่ตั้ง ผู้ถือกรรมสิทธิ์
- กรณีพบเงินฝากธนาคาร ให้ระบุ : ธนาคาร สาขา เลขที่บัญชี ชื่อ-สกุลเจ้าของบัญชี และยอดเงินในบัญชี
- กรณีพบรถจักรยานยนต์ หรือ รถยนต์ ให้ระบุ : ยี่ห้อ รุ่น เลขทะเบียนรถ วันที่จดทะเบียน สถานะรถ และผู้ถือกรรมสิทธิ์


(๒) กรณีสืบแล้วไม่พบทรัพย์ให้ระบุ “ไม่พบทรัพย์”

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๙๙ จาก ๒๗๖	

การรายงานการสืบทรัพย์และบังคับคดีลูกหนี้ตามคำพิพากษาทุก ๓ เดือน


ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน




	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๑๐๐ จาก ๒๗๖	

รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๑. ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้ตามคำพิพากษา	สพร./สนพ./สพ. หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้ ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระตามคำพิพากษาของลูกหนี้แต่ละราย	เจ้าหน้าที่ สพร./สนพ./ สพ.		
๒ จัดทำข้อมูลการชำระหนี้ตามคำพิพากษาส่งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบคดีตามภูมิสำเนาผู้เยี่ยม	สพร./สนพ./สพ. หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้ จัดทำข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระตามคำพิพากษาของลูกหนี้แต่ละราย ส่งให้สพร./สนพ./สพ. ที่รับผิดชอบในการฟ้องคดีลูกหนี้ตามภูมิสำเนาทราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการสืบทรัพย์และบังคับคดีกับลูกหนี้ที่ไม่ชำระหนี้ตามคำพิพากษา	เจ้าหน้าที่ สพร./สนพ./ สพ.		
๓. ติดตามหนี้ลูกหนี้ที่ค้างชำระหนี้ตามคำพิพากษา	๓.๑ สพร./สนพ./สพ. ติดตามลูกหนี้ที่ค้างชำระหนี้ตามคำพิพากษา เช่น ส่งหนังสือแจ้งให้ชำระหนี้ ติดตามให้ประណอมหนี้ภายหลังศาลมีคำพิพากษาตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๒ เป็นต้น ๓.๒ หากลูกหนี้ชำระหนี้ แจ้งข้อมูลการชำระหนี้ ให้สพร./สนพ./สพ. หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้	เจ้าหน้าที่ สพร./สนพ./ สพ.		
๔. สืบทรัพย์บังคับคดี	สพร./สนพ./กลุ่มกฎหมาย หน่วยงานที่ฟ้องคดี ดำเนินการสืบทรัพย์บังคับคดีลูกหนี้ที่ค้างชำระหนี้ตามคำพิพากษา (สืบทรัพย์อย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง)	เจ้าหน้าที่ สพร./สนพ./ กลุ่มกฎหมาย		
๕. รายงานผลการสืบทรัพย์บังคับคดีส่งให้หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้	๕.๑ ให้สพร./สนพ./กลุ่มกฎหมาย หน่วยงานที่ฟ้องคดี จัดทำรายงานข้อมูลการสืบทรัพย์บังคับคดีลูกหนี้ที่ไม่ชำระหนี้ตามคำพิพากษา ส่งให้สพร./สนพ./สพ. หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้	เจ้าหน้าที่ สพร./สนพ./ กลุ่มกฎหมาย	ตารางแสดง รายละเอียด การสืบหา หลักทรัพย์	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๑๐๑ จาก ๒๗๖

ขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับ ผิดชอบ	แบบฟอร์ม ที่ใช้	เอกสาร อ้างอิง
	๕.๒ กรณีมีการบังคับคดีนอกเขตศาล ที่พิพากษาคดี (บังคับคดีแทนกรณีพบ ทรัพย์สินของลูกหนี้ที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัด ที่รับผิดชอบ) ให้ส่งรายงานผลการดำเนินการ บังคับคดีและสืบทรัพย์สิน ให้สพร./สนพ./ กลุ่มกฎหมาย หน่วยงานที่เป็นผู้ดำเนินการ ฟ้องคดีลูกหนี้ตามภูมิลำเนา เพื่อสรุป รายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบ ทรัพย์สิน ส่งให้กองส่งเสริมฯ เพื่อรายงาน กรมบัญชีกลางทราบต่อไป		และบังคับคดี ของลูกหนี้ ตามคำ พิพากษา	
๖. สรุปรายงานผล การสืบทรัพย์สินบังคับ คดีทุก ๓ เดือน	สพร./สนพ./ หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้ รายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบ ทรัพย์สินทุก ๓ เดือน ตามแบบที่กำหนดฯ ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	เจ้าหน้าที่ สพร./สนพ./	แบบตาราง แสดง รายละเอียด การสืบหา หลักทรัพย์ และบังคับคดี ของลูกหนี้ ตามคำ พิพากษา	
๗. รายงานผลการ สืบทรัพย์สินบังคับคดี ทุก ๓ เดือน ส่งกรมบัญชีกลาง	กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำ รายงานผลการสืบหาหลักทรัพย์และบังคับ คดีของลูกหนี้ตามคำพิพากษา ทุก ๓ เดือน ตามแบบที่กำหนดฯ ส่งกรมบัญชีกลาง	เจ้าหน้าที่ กองส่งเสริมฯ	แบบตาราง แสดง รายละเอียด การสืบหา หลักทรัพย์ และบังคับคดี ของลูกหนี้ ตามคำ พิพากษา	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๑๐๒ จาก ๒๗๖

แบบรายงานผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบทรัพย์

ตารางแสดงรายละเอียดการสืบทรัพย์และบังคับคดีของลูกหนี้ตามคำพิพากษา


ส่วนราชการ.....(ชื่อหน่วยงาน).....

รายงาน ครั้งนี้.....วันที่.....

ลำดับที่	เลขที่สัญญา	รายชื่อลูกหนี้	หมายเลขคดีแดง	ชื่อศาล	จำนวนหนี้ตามคำพิพากษา	ผลการสืบหาหลักทรัพย์และบังคับคดี	หมายเหตุ (เคยแจ้งให้กรมบัญชีกลางทราบครั้งสุดท้ายตามหนังสือฉบับใด)

หมายเหตุ :

- กรุณาส่งไฟล์ข้อมูลไปที่ E-mail : dsd๔๒๑@gmail.com
- กรณีสืบไม่พบทรัพย์ของลูกหนี้ตามคำพิพากษาให้ดำเนินการสืบทรัพย์ของลูกหนี้รายนั้นต่อไป อย่างน้อยปี ๓ ครั้ง

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๑๐๓ จาก ๒๗๖

๕.๔ การงดดำเนินคดีกับทายาทของผู้ค้าประกัน ในกรณีผู้ค้าประกันถึงแก่ความตาย

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๒๙/๑ ในกรณีผู้ค้าประกันสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ ตาย ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย มีอำนาจงดการดำเนินคดีกับทายาทของผู้ค้าประกัน โดยให้ดำเนินคดีกับผู้กู้ยืมฝ่ายเดียว

ดำเนินการ

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานซึ่งได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มีอำนาจงดการดำเนินคดีกับทายาทของผู้ค้าประกัน ในกรณีผู้ค้าประกันสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ ตาย โดยให้ดำเนินคดีกับผู้กู้ยืมฝ่ายเดียว (คำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ ๒๑๑๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙)

๕.๕ การรายงานสถานะลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน


๕.๕.๑ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ ให้จัดทำรายงานสถานะลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามแบบที่กำหนด ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน เพื่อสรุปเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน คณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ดังนี้

- (๑) รายงานสรุปข้อมูลสถานะลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๒) รายงานการรับคดีลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจากจังหวัดอื่นเพื่อฟ้องคดีตาม

ภูมิลำเนา

(๓) รายงานจำนวนผู้กู้ยืมที่ทำสัญญาประนอมหนี้ ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๘/๑ และข้อ ๒๘/๒ โดยให้รวมจำนวนลูกหนี้ที่ไปทำสัญญาประนอมกับสพภ.และสนพ. ที่รับฟ้องคดีตามภูมิลำเนาด้วย

๕.๕.๒ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่รับผิดชอบในการฟ้องคดีลูกหนี้ ตามภูมิลำเนา ให้รายงานการรับคดีลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจากจังหวัดอื่นเพื่อฟ้องคดีตามภูมิลำเนา ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน เพื่อสรุปเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๑๐๔ จาก ๒๗๖

บริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน คณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

การบริหารจัดการลูกหนี้คงเหลือที่ยังไม่ปิดบัญชี

การบริหารจัดการลูกหนี้คงเหลือที่ยังไม่ปิดบัญชี ซึ่งเป็นลูกหนี้ที่กู้ยืมตามระเบียบกระทรวงแรงงาน และสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ โดยการจัดกลุ่มประเภทลูกหนี้ และดำเนินการ ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ ลูกหนี้ที่ยังไม่ส่งฟ้องคดี


- ๑.๑ ติดตามลูกหนี้ให้มาทำประนอมหนี้ก่อนพิพากษา ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๑
- ๑.๒ ติดตามหนี้ค้างชำระจากลูกหนี้ที่ทำสัญญาประนอมหนี้ผ่อนชำระเป็นงวด ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๑(๒) อย่างสม่ำเสมอ หากผิคนัดชำระหนี้ให้ส่งฟ้องคดี

กลุ่มที่ ๒ ลูกหนี้ตามคำพิพากษา

- ๒.๑ ติดตามลูกหนี้ที่ค้างชำระหนี้ตามคำพิพากษา ให้มาทำประนอมหนี้ภายหลังศาลมีคำพิพากษา ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๒
- ๒.๒ ดำเนินการสืบทรัพย์บังคับคดีลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่ค้างชำระหนี้ เพื่อรายงานกรมบัญชีกลางทุก ๓ เดือน และใช้เป็นหลักฐานในการเสนอขอตัดหนี้สูญกรณีสืบทรัพย์ครบ ๑๐ ปี ไม่พบทรัพย์
- ๒.๓ ตรวจสอบลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่สืบทรัพย์บังคับคดีครบ ๑๐ ปี แล้วไม่พบทรัพย์ เพื่อเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ตามระเบียบฯ ข้อ ๓๐ (๒)

กลุ่มที่ ๓ ลูกหนี้ที่จะเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ตามระเบียบฯ ข้อ ๓๐ และข้อ ๓๐/๑

ให้จัดทำรายละเอียดข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระของลูกหนี้ที่จะเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๑๐๕ จาก ๒๗๖

แบบรายงานสถานะลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

แบบรายงานสถานะลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ชื่อหน่วยงาน.....

ประจำเดือน.....

ตารางที่ ๑ จำนวนลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานทั้งหมด จำนวน : ราย


ที่	รายการ	รวม
	รวม	
๑	ปิดบัญชีและอนุมัติคัดหนี้สูญ	
๒	ลูกหนี้คงเหลือที่มีภาระติดตาม	

๑.๑ ปิดบัญชีและอนุมัติคัดหนี้สูญแล้ว จำนวน : ราย

ที่	รายการ	รวม
๑	ปิดบัญชี	
๒	อนุมัติคัดหนี้สูญ	
	๒.๑ กรณีผู้กู้ยืมเสียชีวิต	
	๒.๒ กรณีมีหนี้ค้างชำระไม่คุ้มกับค่าใช้จ่าย (จำนวนเงินชำระคืนเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินกู้ยืมตามสัญญา) ตามระเบียบฯ ข้อ ๓๐/๑	
	๒.๓ กรณีลูกหนี้ตามคำพิพากษาสืบทรัพย์ครบ ๑๐ ปี	
	๒.๔ กรณีล้มละลาย	
	๒.๕ กรณีเจ็บป่วยเรื้อรัง วิกฤตหรือทุพพลภาพ	
	รวม	

๑.๒ ลูกหนี้คงเหลือที่มีภาระติดตาม จำนวน : ราย

ที่	รายการ	รวม
๑	ก่อนส่งดำเนินคดี (ยังไม่ได้ส่งดำเนินคดี)	
	๑.๑ ลูกหนี้ชำระบางส่วน	
	๑.๒ ลูกหนี้ไม่ชำระเลย	
	๑.๓ ประนอมหนี้	
๒	ส่งดำเนินคดีแล้ว	
	๒.๑ ส่งดำเนินคดีแล้วและศาลยังไม่มีคำพิพากษา(เรื่องอยู่ที่อัยการ)	
	๒.๒ พิพากษาแล้ว	
	(๑) ลูกหนี้ชำระบางส่วน	
	(๒) ลูกหนี้ไม่ชำระเลย	
	(๓) พิพากษายกฟ้อง	
	๒.๓ อัยการแจ้งฐานะคดีไม่รับว่าต่าง	
	๒.๔ คณะกรรมการยุติการดำเนินคดีแห่งของส่วนราชการ	
	๒.๕ ลูกหนี้ล้มละลาย	
	รวม	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๘		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๑๐๖ จาก ๒๗๖

-๒-

๒. จำนวนลูกหนี้ที่บังคับคดีตามคำพิพากษา จำนวน : ราย

ที่	รายการ	รวม
๑	การบังคับคดี (หลังศาลมีคำพิพากษา)	

ตารางที่ ๒ การจัดกลุ่มลูกหนี้ โดยนำจำนวนลูกหนี้คงเหลือที่มีภาวะติดตาม ตามข้อ ๑.๒ มาจัดกลุ่ม ดังนี้

๑. ลูกหนี้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะเสนอขออนุมัติคดหนี้สูญได้ตามระเบียบฯ จำนวน : ราย

ที่	รายการ	รวม
๑	อยู่ระหว่างกรมบัญชีกลางพิจารณาอนุมัติคดหนี้สูญ	
	๑.๑ กรณีผู้กู้ยืมเสียชีวิต	
	๑.๒ กรณีมีหนี้ค้างชำระไม่คุ้มกับค่าใช้จ่าย (จำนวนเงินชำระคืนเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินกู้ยืมตามสัญญา) ตามระเบียบฯ ข้อ ๓๐/๑	
	๑.๓ กรณีลูกหนี้ตามคำพิพากษาสิบลหรัพย์ครบ ๑๐ ปี	
	๑.๔ กรณีล้มละลาย	
	๑.๕ กรณีเจ็บป่วยเรื้อรัง วิกฤตหรือทุพพลภาพ	
๒	ลูกหนี้ที่ยังไม่ได้เสนอขออนุมัติคดหนี้สูญ	
	๒.๑ กรณีผู้กู้ยืมเสียชีวิต	
	๒.๒ กรณีมีหนี้ค้างชำระไม่คุ้มกับค่าใช้จ่าย (จำนวนเงินชำระคืนเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินกู้ยืมตามสัญญา) ตามระเบียบฯ ข้อ ๓๐/๑	
	๒.๓ กรณีลูกหนี้ตามคำพิพากษาสิบลหรัพย์ครบ ๑๐ ปี	
	๒.๔ กรณีล้มละลาย	
	๒.๕ กรณีเจ็บป่วยเรื้อรัง วิกฤตหรือทุพพลภาพ	
	รวม	

๒. ลูกหนี้ที่สามารถประนอมหนี้ได้ตามระเบียบฯ


จำนวน : ราย

ที่	รายการ	รวม
๑	ประนอมหนีก่อนพิพากษิตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๑	
๒	ประนอมหนี้ภายหลังศาลมีคำพิพากษิตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๒	
	รวม	

ข้อมูล ณ วันที่.....

หมายเหตุ

- ให้ สพร. หรือ สนพ. ที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ เป็นผู้รวบรวมรายงานสถานะลูกหนี้ โดยให้รวมลูกหนี้ที่ส่งให้ สพร. หรือ สนพ. อื่น ดำเนินการฟ้องคดีตามภูมิลำเนาของผู้กู้ยืมด้วย
- ให้ส่งรายงานภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน
- สามารถส่งไฟล์รายงานมาได้ที่ E-mail : contact.dsd421@gmail.com

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๑๐๘ จาก ๒๓๖

๕.๖ แนวทางการดำเนินงานลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานได้ดำเนินการให้เงินกู้ยืมตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๐ และได้หยุดดำเนินการให้เงินกู้ยืมเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๕ เนื่องจากพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๗ บัญญัติให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และมาตรา ๒๗ วรรคสอง (๑) บัญญัติให้โอนเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่ตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรีและดำเนินการบริหารกองทุนตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ มาเป็นของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕


กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้ดำเนินการให้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตั้งแต่ปี ๒๕๔๐-๒๕๔๕ มีหน่วยงานที่ให้บริการเงินกู้ยืมจำนวน ๒๘ แห่ง มีผู้กู้ยืมทั้งสิ้นจำนวน ๒๘,๘๗๙ ราย

หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ดำเนินการให้เงินกู้ยืมมีจำนวนทั้งสิ้น ๒๘ แห่ง ประกอบด้วย กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ สมุทรปราการ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒ สุพรรณบุรี สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓ ชลบุรี สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔ ราชบุรี สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๕ นครราชสีมา สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๖ ขอนแก่น สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๗ อุบลราชธานี สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๘ นครสวรรค์ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๙ พิษณุโลก สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๐ ลำปาง สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๑ สุราษฎร์ธานี สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๒ สงขลา สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ ระยอง สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๔ อุดรธานี สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๕ เชียงราย สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๖ นครศรีธรรมราช สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนนทบุรี สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานฉะเชิงเทรา สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนครนายก สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานพะเยา สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานลำพูน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานพิจิตร สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานร้อยเอ็ด สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกาฬสินธุ์ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานบุรีรัมย์ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสกลนคร และกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

พระราชบัญญัติวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๕๑

เนื่องจากได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๕๑ บังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๑ มีผลทำให้ต้องส่งฟ้องคดีลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม ซึ่งผู้กู้ยืมมีภูมิลำเนากระจายอยู่ในจังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศ ดังนั้น จึงต้องส่งคดีลูกหนี้กองทุนให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการฟ้องคดีตามจังหวัดที่ผู้กู้ยืมมีภูมิลำเนาอยู่ ซึ่งมีจำนวน ๒๘ แห่ง ที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ เมื่อมีการบังคับใช้กฎหมายฉบับดังกล่าว ทำให้จังหวัดที่ไม่เคยทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ต้องทำหน้าที่ฟ้องคดีด้วย

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเห็นชอบให้ส่งคดีลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน และกลุ่มกฎหมาย ดำเนินการฟ้องคดีตามภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๑๐๙ จาก ๒๗๖

ได้เริ่มดำเนินการส่งเอกสารลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการฟ้องคดีตามจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม ตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๒ เป็นต้นมา สำหรับผู้กู้ยืมที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดกรุงเทพมหานคร กลุ่มกฎหมายเป็นผู้รับผิดชอบในการฟ้องคดี

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้มีคำสั่งที่ ๒๑๑๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการด้านคดีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเกี่ยวกับการดำเนินการด้านคดีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

แนวทางการส่งหนังสือแจ้งหนี้

๑. แจ้งให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระตามสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตรวจสอบลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่ค้างชำระหนี้ และยังไม่ได้ส่งฟ้องคดี ให้ส่งหนังสือแจ้งหนี้ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันให้ชำระหนี้ค้างชำระ พร้อมส่งคำแนะนำการชำระหนี้ โดยส่งไปรษณีย์แบบลงทะเบียนตอบรับ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการส่งฟ้องคดี ดังนี้

(๑) แจ้งผู้กู้ยืม โดยส่งหนังสือ เรื่อง ขอให้สิทธิบอกเลิกสัญญาและแจ้งให้ชำระหนี้ (ตามสัญญาข้อ ๘)

(๒) แจ้งผู้ค้ำประกัน โดยส่งหนังสือ เรื่อง แจ้งให้ชำระหนี้ (ตามสัญญาข้อ ๘)

(๓) แจ้งผู้กู้ยืม โดยส่งหนังสือ เรื่อง ขอให้ชดเชยค่าเสียหายกรณีปฏิบัติผิดสัญญา (ตามสัญญาข้อ ๑๐)

(๔) แจ้งผู้ค้ำประกัน โดยส่งหนังสือ เรื่อง ขอให้ชดเชยค่าเสียหายกรณีปฏิบัติผิดสัญญา (ตามสัญญาข้อ ๑๐)

การส่งหนังสือแจ้งหนี้ผู้กู้ยืมขอให้สิทธิบอกเลิกสัญญาและแจ้งให้ชำระหนี้ (ตามสัญญาข้อ ๘) ต้องรอให้ครบ ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้กู้ยืมได้รับหนังสือแจ้งหนี้ฉบับดังกล่าวก่อน จึงจะส่งหนังสือแจ้งผู้กู้ยืมขอให้ชดเชยค่าเสียหายกรณีปฏิบัติผิดสัญญา (ตามสัญญาข้อ ๑๐) ได้

การส่งหนังสือแจ้งผู้ค้ำประกันให้ชำระหนี้ (ตามสัญญาข้อ ๘) ต้องรอให้ครบ ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันได้รับหนังสือแจ้งหนี้ฉบับดังกล่าวก่อน จึงจะส่งหนังสือแจ้งผู้ค้ำประกันขอให้ชดเชยค่าเสียหายกรณีปฏิบัติผิดสัญญา (ตามสัญญาข้อ ๑๐) ได้

๒. แจ้งให้ประนอมหนี้ก่อนพิพากษา


ตรวจสอบลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่ค้างชำระหนี้ และยังไม่ได้ส่งฟ้องคดี แจ้งให้ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันทราบเรื่อง การประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานก่อนศาลมีคำพิพากษา เพื่อลดปริมาณคดีที่จะต้องส่งให้พนักงานอัยการฟ้องคดี

ส่งหนังสือแจ้งผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน เรื่อง แจ้งให้ประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และชำระหนี้

๓. แจ้งให้ชำระหนี้ตามสัญญาประนอมหนี้

ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้ของลูกหนี้ที่ทำสัญญาประนอมหนี้ หากผิดนัดชำระหนี้ ให้ส่งหนังสือแจ้งผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันให้ชำระหนี้ที่ค้างชำระตามสัญญาประนอมหนี้ โดยจัดส่งไปรษณีย์แบบลงทะเบียนตอบรับ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการฟ้องคดี

ส่งหนังสือแจ้งผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน เรื่อง แจ้งให้ชำระหนี้ตามสัญญาประนอมหนี้

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๑๑๐ จาก ๒๗๖

๔. แจกให้ข้าราชการตามคำพิพากษา


ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้ของลูกหนี้ตามคำพิพากษา หากค้างชำระหนี้ ให้จัดทำหนังสือแจ้งผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันให้ชำระหนี้ค้างชำระตามคำพิพากษา ดังนี้

ส่งหนังสือแจ้งผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน เรื่อง แจกให้ชำระหนี้ตามคำพิพากษา


ส่งหนังสือแจ้งผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน เรื่อง แจกให้ชำระหนี้ตามสัญญาประนีประนอมยอมความศาล

การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและปัญหาที่พบ


เรื่อง	การดำเนินการ	ปัญหาที่พบ
๑. การส่งฟ้องคดี	<p>การส่งฟ้องคดีลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม (พระราชบัญญัติวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๕๑)</p> <p>๑. สพร.หรือสนพ. รับผิดชอบการส่งฟ้องคดีหรือติดตามลูกหนี้ ให้มาทำสัญญาประนีประนอมหนี้ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๘/๑ เพื่อไม่ให้มีปัญหาเรื่องสัญญาขาดอายุความ</p> <p>๒. สพร.หรือสนพ. ที่รับฟ้องคดีตามภูมิลำเนาผู้กู้ยืม กรณีจะต้องส่งหนังสือแจ้งหนี้ใหม่ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการส่งฟ้องคดี ให้ดำเนินการส่งหนังสือแจ้งหนี้ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน โดยให้ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้จากหน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมกับลูกหนี้ก่อนส่งหนังสือแจ้งหนี้</p> <p>๓. สพร.หรือสนพ. ที่รับลูกหนี้จากจังหวัดอื่นมาฟ้องคดี กรณีลูกหนี้นายภูมิลำเนา ให้ส่งเอกสารหลักฐานของลูกหนี้ทั้งหมดไปให้หน่วยงานที่ลูกหนี้มีภูมิลำเนาอยู่ปัจจุบันโดยตรง เพื่อให้ฟ้องคดีตามภูมิลำเนาผู้กู้ยืมไม่ต้องส่งกลับให้หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้ เพื่อไม่เกิดความล่าช้าในการฟ้องคดี จะมีผลกับอายุความ โดยให้ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เป็นเจ้าของลูกหนี้ทราบว่าเป็น</p>	<p>๑. สพร.หรือสนพ. ไม่ส่งฟ้องคดีเมื่อสตง. เข้าตรวจประจำปีทำให้ไม่สามารถชี้แจงสตง. ได้</p> <p>๒. หน่วยงานที่รับฟ้องคดีตามภูมิลำเนาผู้กู้ยืม ไม่ดำเนินการส่งเอกสารลูกหนี้ให้พนักงานอัยการฟ้องคดีทันที เก็บไว้นานจนลูกหนี้นายภูมิลำเนา ต้องเสียเวลาทำหนังสือแจ้งหนี้ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันใหม่ และต้องรอเอกสารหลักฐานไปรษณีย์ตอบรับกลับมาครบก่อน จึงจะส่งฟ้องคดีได้ ทำให้การส่งฟ้องคดีล่าช้า มีผลกับอายุความ</p> <p>๓. หน่วยงานที่รับฟ้องคดีตามภูมิลำเนา เก็บคดีไว้จนลูกหนี้นายภูมิลำเนา และส่งเอกสารลูกหนี้คืนให้หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้ ทำให้การส่งฟ้องคดีล่าช้า ซึ่งมีผลกับอายุความในการฟ้องคดี</p> <p>๔. หน่วยงานที่รับฟ้องคดีตามภูมิลำเนา กรณีลูกหนี้นายภูมิลำเนา ส่งเอกสารลูกหนี้ไปให้หน่วยงานที่ลูกหนี้มีภูมิลำเนาอยู่ฟ้องคดีต่อ แต่ไม่ได้ทำหนังสือแจ้งให้หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้ทราบ ทำให้ไม่สามารถติดตามผลการดำเนินคดี</p>

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๑๑๑ จาก ๒๗๖


เรื่อง	การดำเนินการ	ปัญหาที่พบ
	ส่งลูกหนี้ไปให้จังหวัดหนองคาย เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานและติดตามผลการดำเนินคดีลูกหนี้ต่อไป	ลูกหนี้ของตนเองได้ และไม่ทราบว่าปัจจุบันลูกหนี้ของตนส่งไปฟ้องคดีที่จังหวัดไหน ๕. ไม่ส่งฟ้องคดีลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้ตามสัญญาประนอมหนี้
๒. การประนอมหนี้ ๒.๑ ประนอมหนี้ก่อนมีคำพิพากษา ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๘/๑ <ul style="list-style-type: none"> ข้อ ๒๘/๑ (๑) กรณีผู้กู้ยืมเงินประสงค์ชำระคืนทั้งหมดในคราวเดียว ให้ชำระคืนเฉพาะเงินต้นที่ค้างชำระ โดยให้งดเว้นดอกเบี้ยและเบี้ยปรับ ทั้งนี้ จะต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ทำสัญญาประนอมหนี้ หรือประนีประนอมยอมความ ข้อ ๒๘/๑ (๒) กรณีที่ผู้กู้ยืมเงินไม่สามารถชำระเงินต้นที่ค้างชำระคืนทั้งหมดได้ในคราวเดียว ให้ทำสัญญาประนอมหนี้ หรือประนีประนอมยอมความ โดยให้ผู้กู้ยืมเงินชำระคืนเงินต้นที่ค้างชำระ 	๑. ประนอมหนี้ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๑ (๑) ๑.๑ กรณีชำระคืนเฉพาะเงินต้นที่ค้างชำระทั้งหมดในคราวเดียว (ปิดบัญชีในวันที่ขอประนอมหนี้) ให้ใช้แบบคำขอประนอมหนี้ตามที่กรมฯ เห็นชอบ (แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และตารางคำนวณหนี้ค้างชำระ) ๑.๒ กรณีชำระคืนเฉพาะเงินต้นที่ค้างชำระทั้งหมดในคราวเดียว โดยขอชำระภายในภายใน ๓๐ วัน ให้ใช้แบบสัญญาประนอมหนี้ และต้องมีผู้ค้ำประกัน เนื่องจากหากลูกหนี้ไม่ชำระหนี้ภายใน ๓๐ วัน จะต้องติดตามหนี้และส่งฟ้องคดี (แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน และตารางคำนวณหนี้ค้างชำระ) ๒. ประนอมหนี้ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๑ (๒) ชำระคืนเงินต้นที่ค้างชำระพร้อมดอกเบี้ยร้อยละ ๑ ต่อปี โดยผ่อนชำระเป็นรายเดือนไม่เกิน ๓ ปี ให้ใช้แบบสัญญาประนอมหนี้ และต้องมีผู้ค้ำประกัน (แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน และตารางคำนวณหนี้ค้างชำระ) ๓. สพร.หรือสนพ. ส่งคืนต้นฉบับเอกสารคำขอประนอมหนี้ ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๑(๑) ให้หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการประนอมหนี้ปิดบัญชี	๑. ไม่ใช่แบบตามที่กรมฯ เห็นชอบ ๒. วันที่คำนวณยอดค้างชำระไม่ตรงกับวันที่ลูกหนี้มาติดต่อขอประนอมหนี้ ๓. ไม่ส่งคำขอประนอมหนี้ หรือสัญญาประนอมหนี้ให้หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ ทำให้หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมไม่ทราบว่าลูกหนี้ได้มาประนอมหนี้แล้ว ทำให้มีปัญหาการคำนวณหนี้ค้างชำระไม่ตรงกับข้อเท็จจริง

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๑๑๒ จาก ๒๓๖


เรื่อง	การดำเนินการ	ปัญหาที่พบ
<p>พร้อมดอกเบี้ยในอัตรา ร้อยละหนึ่งต่อปี นับแต่ วันที่ค้างชำระจนถึงวันที่ ทำสัญญาประนอมหนี้หรือ ประนีประนอมยอมความ และให้งดเว้นเบี้ยปรับที่ ค้างชำระทั้งหมด ทั้งนี้ จะต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้น ภายในสามปี</p> <p>๒.๒ ประ น อ ม หนี้ ภาย หลัง ศาล มี คำ พิพากษา</p> <p>ระเบียบคณะกรรมการ ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ แรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืม เงินกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>ข้อ ๒๘/๒ ในกรณีลูกหนี้ ตามคำพิพากษาในคดีกู้ยืม เงินกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงานตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและ สวัสดิการสังคมว่าด้วย กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ ประสงค์จะ ขอประนอมหนี้ภายหลัง ศาล มี คำ พิ พ า ก ษ า ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดี มอบหมายมีอำนาจ ประนอมหนี้กับลูกหนี้</p>	<p>๔. ให้สพร.หรือสนพ. ส่งสำเนาสัญญา ประนอมหนี้ ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๕/๑ (๒) ให้หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ ส่วนต้นฉบับให้ส่งคืนเมื่อลูกหนี้ปิดบัญชี เรียบร้อยแล้ว เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน การประนอมหนี้</p> <p>๕. ให้สพร.หรือสนพ. ที่ทำสัญญาประนอมหนี้ ติดตามการชำระหนี้ของลูกหนี้ หากผิดนัด ให้ส่งหนังสือแจ้งหนี้ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน (ตามแบบที่กำหนด) และหากไม่ชำระหนี้ตาม หนังสือแจ้งหนี้ ให้รีบดำเนินการส่งฟ้องคดี เนื่องจากถ้าเก็บไว้จะมีปัญหาเรื่องอายุความ</p> <p>การประนอมหนี้ภายหลังศาลมีพิพากษา ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๒</p> <p>๑. ชำระหนี้เงินต้นที่ค้างชำระตามสัญญากู้ยืม เงินค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ และ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่เกิดขึ้นทั้งหมด ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ยื่นคำขอประนอมหนี้ ให้ใช้แบบคำขอประนอมหนี้ภายหลังศาลมีคำ พิพากษาในคดีกู้ยืมเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน (ผู้กู้ยืมขอประนอมหนี้ ผู้ค้ำประกันขอ ประนอมหนี้ หรือทายาทผู้ค้ำประกันขอ ประนอมหนี้หรือแบบสัญญาขอชำระหนี้แทน ลูกหนี้ภายหลังศาลมีคำพิพากษาในคดีกู้ยืมเงิน กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (กรณีบุคคล อื่นขอประนอมหนี้แทน) (แนบสำเนาบัตร ประจําตัวประชาชน และตารางคำนวณหนี้ค้าง ชำระ)</p> <p>๒. สพร.หรือสนพ. ส่งคืนต้นฉบับเอกสาร คำขอประนอมหนี้ภายหลังศาลมีคำพิพากษา หรือสัญญาขอชำระหนี้แทนลูกหนี้ (แล้วแต่ กรณี) ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๑(๑)</p>	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๑๑๓ จาก ๒๗๖	


เรื่อง	การดำเนินการ	ปัญหาที่พบ
<p>ตามคำพิพากษานั้นได้ โดยให้ยื่นคำขอประนอม หนี้ พร้อมชำระหนี้เงินต้น ที่ค้างชำระตามสัญญากู้ยืม เงินค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ และ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้เสร็จ สิ้น ภายใน วันที่ยื่น คำขอประนอมหนี้ โดยให้ งดเว้นดอกเบี้ยและเบี้ย ปรับ</p> <p>ในกรณีบุคคลอื่นประสงค์ จะขอชำระหนี้แทนลูกหนี้ ตามคำพิพากษา โดยของด เว้นดอกเบี้ยและเบี้ยปรับ ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดี มอบหมายมีอำนาจทำ สัญญากับบุคคลดังกล่าว ได้ โดยให้ชำระหนี้เงินต้น ที่ค้างชำระตามสัญญากู้ยืม เงิน ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความ และ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้เสร็จ สิ้นภายในวันที่ทำสัญญา ความในข้อนี้ไม่ใช่บังคับ แก่ลูกหนี้ตามคำพิพากษา ในคดีกู้ยืมเงินกองทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ได้ใช้สิทธิตามข้อ ๒๘/๑ แล้ว</p>	<p>ให้หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการประนอมหนี้</p>	

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๑๑๔ จาก ๒๓๖


เรื่อง	การดำเนินการ	ปัญหาที่พบ
๓. ลูกหนี้ปิดบัญชี	<p>เมื่อลูกหนี้ปิดบัญชี ให้ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สพร. หรือสนพ. ที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ แจ้งลูกหนี้ปิดบัญชีให้หน่วยงานที่รับฟ้องคดีทราบด้วย และให้ส่งคืนต้นฉบับเอกสารสัญญากู้ยืมเงิน สัญญาค้ำประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีลูกหนี้ประนอมหนี้) ๒. สพร. หรือสนพ. ที่ฟ้องคดีตามภูมิลำเนาผู้กู้ยืม ให้ส่งคืนต้นฉบับเอกสารของลูกหนี้ทั้งหมด ให้กับหน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานให้ส่งตรวจ สอบ กรณีลูกหนี้ทำประนอมหนี้ ให้ส่งคืนต้นฉบับคำขอประนอมหนี้ หรือสัญญาประนอมหนี้ด้วย 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ส่งคืนเอกสารของลูกหนี้ไม่ครบ ๒. ไม่ส่งต้นฉบับคำขอประนอมหนี้ หรือ สัญญา ประ น อ ม หนี้ ให้หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ ๓. เมื่อส่งตง. เข้าตรวจประจำปี ไม่มีหลักฐานของลูกหนี้ให้ส่งตง. ตรวจ
๔. ลูกหนี้มีคำพิพากษา	<ol style="list-style-type: none"> ๑. เมื่อศาลมีคำพิพากษาแล้ว ให้ส่งสำเนาคำพิพากษา และบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมให้หน่วยงานที่ทำสัญญาเงินกู้ยืมกับลูกหนี้ทันที เพื่อจัดทำรายงานสถานะลูกหนี้ประจำเดือน ส่งให้กองส่งเสริมฯ เสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒. ตรวจสอบคำพิพากษา หากพบข้อผิดพลาดให้ทำหนังสือแจ้งอัยการขอแก้ไขให้ถูกต้อง ๓. แจ้งอัยการขอบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมทันที ๔. ติดตามการชำระหนี้ตามคำพิพากษาของลูกหนี้ หากผิดนัดให้ส่งหนังสือแจ้งหนี้ผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน (ตามแบบ) ๕. หากลูกหนี้ไม่ชำระหนี้ตามคำพิพากษา ให้ดำเนินการบังคับคดี สืบทรัพย์ลูกหนี้เพื่อยึดหรืออายัดทรัพย์ ๖. ลูกหนี้ที่ทำประนอมหนี้ตามคำพิพากษา (พิพากษาตามยอม) หากผิดนัดไม่ชำระหนี้ภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่ต้องชำระหนี้ตามคำพิพากษตามยอม ให้ดำเนินการขอหมายบังคับคดี เพื่อดำเนินการสืบทรัพย์บังคับคดี 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ไม่ส่งคำพิพากษาให้หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงิน <ul style="list-style-type: none"> - เมื่อลูกหนี้ติดต่อชำระหนี้คืนหน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้ไม่มีสำเนาคำพิพากษาที่จะนำมาคำนวณตัดรายการชำระหนี้ได้ - เมื่อไม่ได้รับสำเนาคำพิพากษา ทำให้ไม่สามารถเรียกเก็บค่าทนายความจากลูกหนี้ได้ และไม่สามารถส่งค่าทนายความให้พนักงานอัยการได้ เนื่องจากไม่ทราบจำนวนเงินค่าทนายความซึ่งจะปรากฏอยู่ในคำพิพากษา ๒. ไม่ส่งบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมให้หน่วยงานที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ ทำให้ไม่สามารถเรียกเก็บค่าฤชาธรรมเนียมจากลูกหนี้ได้ เนื่องจากไม่ทราบจำนวนเงินและไม่สามารถตัดหนี้สูญลูกหนี้ที่สืบทรัพย์ครบ ๑๐ ปี ไม่พบทรัพย์ ๓. ไม่ขอบัญชีค่าฤชาธรรมเนียมจาก

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๑๑๕ จาก ๒๗๖


เรื่อง	การดำเนินการ	ปัญหาที่พบ
		อัยการ หากเกิน ๑๐ ปี เอกสารจะ ถูกปลดทำลาย ๔. เมื่อสดง. เข้าตรวจประจำปี ไม่มี หลักฐานคำพิพากษาของลูกหนี้ ให้สดง. ตรวจ ๕. ไม่ดำเนินการติดตามหนี้ สืบทรัพย์ บังคับคดี ลูกหนี้ตามคำ พิพากษา
๕. ลูกหนี้วางเงินที่ศาล	ให้สพร.หรือสนพ. ดำเนินการติดต่อขอรับเงิน ของลูกหนี้ที่ชำระหนี้จากศาล และแจ้งให้ หน่วยงานที่ทำสัญญาคุ้มภัยกับลูกหนี้ เพื่อดำเนินการตัดรายการชำระหนี้	ไม่ไปรับเงินที่ลูกหนี้ชำระเงินวาง ที่ศาล ทำให้ไม่สามารถตัดรายการ ชำระหนี้ให้ลูกหนี้ได้
๖. การรายงานการสืบ ทรัพย์ทุก ๓ เดือน ส่งให้ กรมบัญชีกลาง สพภ.และศพจ.ที่ฟ้อง คดี หากมีลูกหนี้ ยังไม่ปิดบัญชีตามคำ พิพากษา ให้ดำเนินการ บังคับคดีและสืบทรัพย์กับ ลูกหนี้ที่ไม่ชำระหนี้ตามคำ พิพากษา ซึ่งกรมบัญชีกลาง ได้แจ้งแนวปฏิบัติในการ บังคับคดี และสืบหา หลักทรัพย์หรือทรัพย์สินของ ลูกหนี้ตามคำพิพากษา ตามหนังสือ ที่ กค ๐๕๓๐.๗/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๔ โดยให้ส่วน ราชการรายงานผลการ ดำเนินการบังคับคดีและสืบ หาหลักทรัพย์ให้ กรมบัญชีกลางทราบ	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> สพภ.และศพจ. ที่ทำสัญญาคุ้มภัยเงิน กับลูกหนี้ </div> <p>๑. ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้าง ชำระตามคำพิพากษาของลูกหนี้แต่ละราย ส่งให้ หน่วยงานที่รับฟ้องคดีลูกหนี้ตามภูมิสำเนาทราบ ด้วย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการสืบทรัพย์และบังคับ คดีกับลูกหนี้ที่ไม่ชำระหนี้ตามคำพิพากษา</p> <p>๒. จัดทำรายงานผลการบังคับคดีและสืบหา หลักทรัพย์ทุก ๓ เดือน ตามแบบที่กำหนด ส่งให้ กองส่งเสริมฯ เพื่อรายงานกรมบัญชีกลาง และ ส่งไฟล์ ข้อมูลไปที่ email contact.dsd๔๒๑๑@gmail.com</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> สพร.และสนพ ที่รับฟ้องคดีลูกหนี้ตาม ภูมิสำเนาผู้คุ้มภัย </div> <p>รายงานข้อมูลการสืบทรัพย์บังคับคดีลูกหนี้ที่ไม่ ชำระหนี้ตามคำพิพากษา ส่งให้หน่วยงานที่ทำ สัญญาคุ้มภัยกับลูกหนี้ เพื่อรวบรวมส่งให้ กองส่งเสริมฯ รายงานกรมบัญชีกลางทราบ</p>	๑. ไม่ส่งรายงานข้อมูลการสืบ ทรัพย์ลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่ได้ ดำเนินการสืบทรัพย์แล้วพบทรัพย์ ๒. กรอกข้อมูลในแบบรายงานไม่ ครบถ้วนสมบูรณ์ เช่น ระบุข้อมูลที่ ศาลสั่งให้ชำระหนี้ไม่ตรงตามคำ พิพากษา และข้อมูลการสืบทรัพย์ ระบุไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ๓. ส่งรายงานลูกหนี้ที่ยังไม่ได้ ดำเนินการสืบทรัพย์มาให้ กองส่งเสริมฯ ซึ่งไม่สามารถส่ง รายงานให้กรมบัญชีกลางได้ (ให้ส่ง รายงานเฉพาะลูกหนี้ตามคำ พิพากษาที่ได้ดำเนินการสืบทรัพย์ แล้วเท่านั้น) ๔. ไม่ดำเนินการสืบทรัพย์ลูกหนี้ ที่ไม่ชำระหนี้ตามคำพิพากษา ทำให้ ไม่มีข้อมูลผลการสืบทรัพย์ที่ใช้ ในการเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ กรณีสืบทรัพย์ครบ ๑๐ ปี แล้วไม่พบทรัพย์ที่จะนำยึดมาบังคับ

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๑๑๖ จาก ๒๓๖


เรื่อง	การดำเนินการ	ปัญหาที่พบ
<p>๓ เดือน และกลุ่มกฎหมาย ได้แจ้งแนวปฏิบัติการบังคับ คดีแล้ว ตามหนังสือ ที่ รง ๐๔๑๑/๑๒๑๑๑ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๕</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● กรณีมีการบังคับคดีนอกเขตศาลที่พิพากษา คดี (บังคับคดีแทน กรณีพบทรัพย์สินของลูกหนี้ ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดที่รับผิดชอบ) ให้ส่งรายงาน ผลการดำเนินการบังคับคดีและสืบทรัพย์สินไปให้ หน่วยงานที่เป็นผู้ดำเนินการฟ้องคดีลูกหนี้ตาม ภูมิลำเนา เพื่อสรุปรายงานผลการดำเนินการ บังคับคดี และสืบทรัพย์สินให้กองส่งเสริมฯ เพื่อรายงานกรมบัญชีกลางทราบทุก ๓ เดือน ● การกรอกข้อมูลลงในแบบรายงาน การกรอกข้อมูลในแบบรายงาน: ตารางแสดง รายละเอียดการสืบหาหลักทรัพย์และบังคับคดี ของลูกหนี้ตามภูมิลำเนา ช่อง “จำนวนหนี้ตาม คำพิพากษา” ให้ระบุรายละเอียด จำนวนเงิน ที่ศาลสั่งให้ชำระหนี้ (เงินต้น ดอกเบี้ย เบี้ยปรับ ค่าทนายความ ค่าฤชาธรรมเนียม จำนวนรวม ทั้งสิ้น) และช่อง “ผลการสืบหาหลักทรัพย์และ บังคับคดี” กรณีที่สืบแล้วพบทรัพย์สิน ให้ระบุ รายละเอียดทรัพย์สินที่พบให้ครบถ้วนสมบูรณ์ <ul style="list-style-type: none"> - กรณีพบที่ดิน ให้ระบุ : เลขโฉนดที่ดิน สถานที่ตั้ง ผู้ถือกรรมสิทธิ์ - กรณีพบเงินฝากธนาคาร ให้ระบุ : ธนาคาร สาขา เลขที่บัญชี ชื่อ-สกุลเจ้าของบัญชี และ ยอดเงินในบัญชี - กรณีพบรถจักรยานยนต์ หรือ รถยนต์ ให้ระบุ : ยี่ห้อ รุ่น เลขทะเบียนรถ วันที่จอด ทะเบียน สถานะรถ และผู้ถือกรรมสิทธิ์ - กรณีสืบแล้วไม่พบทรัพย์สินให้ระบุ ว่า “ไม่พบ ทรัพย์สิน 	ชำระหนี้ได้ หรือการเสนอขออนุมัติ ตัดหนี้กรณีอื่น
๗. หลักฐานการชำระหนี้ ของลูกหนี้	สพร. หรือสนพ. ที่รับฟ้องคดีลูกหนี้ตาม ภูมิลำเนาผู้กู้ยืม ให้ส่งหลักฐานการชำระหนี้ ของลูกหนี้ให้หน่วยงานที่ทำสัญญากับลูกหนี้ ด้วย เพื่อจะได้ดำเนินการตัดรายการชำระหนี้ ให้กับลูกหนี้ต่อไป	๑ จังหวัดที่รับหลักฐานการชำระหนี้ ไม่ส่งหลักฐานให้หน่วยงานที่ทำ สัญญากับลูกหนี้ ทำให้ไม่ทราบว่า ลูกหนี้ชำระหนี้คืน และไม่สามารถ ตัดรายการชำระหนี้ให้แก่ลูกหนี้ได้

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า		๑๑๗ จาก ๒๗๖

เรื่อง	การดำเนินการ	ปัญหาที่พบ
		๒. ทำให้การส่งหนังสือแจ้งหนี้ค้างชำระ ไม่ตรงกับข้อเท็จจริง (ยอดค้างชำระไม่ถูกต้อง)
๘. การขออนุมัติตัดหนี้สูญ ๘.๑ ผู้กู้ยืมเสียชีวิต	<p>๑. สพร.หรือสนพ. ตรวจสอบข้อมูลการชำระหนี้ และคำนวณหนี้ค้างชำระของผู้กู้ยืมที่เสียชีวิต เพื่อขออนุมัติตัดหนี้สูญ โดยให้คำนวณหนี้ค้างชำระ “นับแต่วันที่ค้างชำระถึงวันที่ผู้กู้ยืมเสียชีวิต” (เช่น วันที่ผู้กู้ยืมชำระครั้งสุดท้ายวันที่ ๘ พ.ค. ๖๑ ให้คำนวณวันที่ค้างชำระ คือ วันที่ ๙ พ.ค. ๖๑ ถึงวันที่ผู้กู้ยืมเสียชีวิต) พร้อมจัดทำเอกสารประกอบและรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด ส่งให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อขออนุมัติตัดหนี้สูญ</p> <p>๒. เอกสารประกอบการเสนออนุมัติตัดหนี้สูญ</p> <p>๒.๑ ใบมรณบัตรหรือแบบรับรองรายละเอียดคนตายของผู้กู้ยืม</p> <p>๒.๒ กรณีผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกัน มีการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ให้แนบใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุลด้วย</p> <p>๒.๓ สำเนาทะเบียนคนชุกหนี้</p> <p>๒.๔ สำเนาสัญญาผู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกัน ให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น)</p> <p>๒.๕ สำเนาคำพิพากษา และบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม (กรณีมีคำพิพากษาแล้ว)</p> <p>๒.๖ แบบสรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระ (ตามแบบกำหนด)</p> <p>๒.๗ แบบเสนอคณะกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ตามแบบกำหนด)</p>	<p>๑. เอกสารประกอบไม่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - สัญญาผู้ยืม สัญญาค้ำประกันส่งมาไม่ครบ เช่น สัญญาค้ำประกันมี ๓ หน้า ส่งมาให้ ๒ หน้า - ไม่มีสำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม - ไม่มีใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล) - ไม่ส่งแบบรับรองทะเบียนคนตาย แต่ส่งเป็นสำเนาทะเบียนราษฎร ซึ่งไม่สามารถใช้เป็นหลักฐานได้ เนื่องจากไม่ระบุวันที่ผู้กู้ยืมเสียชีวิต แต่ระบุว่า “บุคคลนี้จำหน่ายออกจากทะเบียนบ้านเนื่องจากตายเมื่อวันที่....” <p>๒. ตารางสรุปข้อมูลการชำระหนี้และหนี้ค้างชำระ และตารางสรุปข้อมูลเสนอคณะกรรมการส่งเสริมฯ ระบุรายละเอียดไม่ถูกต้องและไม่ตรงกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบุวันที่เริ่มชำระ และวันที่ครบกำหนดชำระ ไม่ตรงกับทะเบียนคนชุกหนี้ - ระบุจำนวนเงินที่ชำระหนี้คืนไม่ตรงกับทะเบียนคนชุกหนี้ - ระบุรายละเอียดคำพิพากษาไม่ตรงกับคำพิพากษา - ระบุวันที่เสียชีวิตไม่ตรงกับแบบรับรองทะเบียนคนตาย

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๑๑๘ จาก ๒๗๖

เรื่อง	การดำเนินการ	ปัญหาที่พบ
<p>๘.๒ การสืบหา หลักทรัพย์ครบ ๑๐ ปี แล้วไม่พบทรัพย์สินที่จะ นำยึดมาบังคับชำระหนี้ ได้</p>	<p>๑. สพร.หรือสนพ. ตรวจสอบลูกหนี้ตามคำ พิพากษาที่สืบทรัพย์แล้วไม่พบทรัพย์สินที่จะ นำยึดมาบังคับชำระหนี้ได้ และครบ กำหนดเวลาการบังคับคดีแล้ว ๑๐ ปี เพื่อขออนุมัติตัดหนี้สูญ โดยให้คำนวณหนี้ค้าง ชำระ “นับแต่วันที่ค้างชำระถึงวันที่เสนอ คณะอนุกรรมการเร่งรัดและแก้ไขปัญหาหนี้ กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พิจารณาตัด หนี้สูญ” พร้อมจัดทำเอกสารประกอบและ รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด ส่งให้ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อขอ อนุมัติตัดหนี้สูญ</p> <p>๒. เอกสารประกอบการเสนออนุมัติตัดหนี้สูญ</p> <p>๒.๑ ตารางบันทึกการบังคับคดีและสืบหา หลักทรัพย์หรือทรัพย์สินอื่นของลูกหนี้ตามคำ พิพากษาเสนอขออนุมัติตัดหนี้สูญ ดังนี้</p> <p>(๑) ระบุรายละเอียดข้อมูลตามคำ พิพากษาให้ถูกต้อง</p> <p>(๒) ให้ระบุข้อมูลผลการสืบทรัพย์และ บังคับคดีให้ถูกต้อง ตรงกับเอกสารการสืบ ทรัพย์</p> <p>๒.๒ แบบเสนอคณะอนุกรรมการเร่งรัดและ แก้ไขปัญหาหนี้กู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ส่งไฟล์ข้อมูลให้กองส่งเสริมฯ ที่ email : contact.dsd421@gmail.com</p> <p>๒.๓ จัดทำเอกสารประกอบ พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง โดยจัดเอกสารแยกชุดเป็น รายบุคคล จำนวน ๑ ชุด ดังนี้</p> <p>(๑) สำเนาทะเบียนคุมลูกหนี้</p> <p>(๒) สำเนาสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำ</p>	<p>๓. คำนวณหนี้ค้างชำระไม่ถูกต้อง (ให้คำนวณตั้งแต่วันที่ค้างชำระถึง วันที่ผู้กู้ยืมเสียชีวิต แต่คำนวณวันที่ ค้างชำระถึงวันที่แจ้งตายซึ่งไม่ ถูกต้อง)</p> <p>๑. ระบุรายละเอียดคำพิพากษาไม่ ตรงกับคำพิพากษา</p> <p>๒. ไม่แยกเอกสารเป็นรายบุคคล ส่งเอกสารรวมกันทั้งหมดฉบับเดียว</p> <p>๓. สพร.หรือสนพ. ส่งเอกสารให้ กองส่งเสริมฯ โดยไม่เรียงหนังสือ ตอบกลับจากหน่วยงานที่แจ้งผล การสืบทรัพย์ ตามแจ้งท้ายรายชื่อ จังหวัดที่สพร.หรือสนพ. ทำหนังสือ สืบทรัพย์ถึงหน่วยงานต่าง ๆ</p> <p>๔. ไม่แนบเอกสารประกอบการสืบ ทรัพย์ ทำให้ไม่มีหลักฐานเพื่อเสนอ คณะกรรมการส่งเสริมฯ และ กรมบัญชีกลาง</p> <p>๕. ตารางบันทึกการบังคับคดีและ สืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินอื่น ของลูกหนี้ตามคำพิพากษา สพร.หรือสนพ. ระบุผลการสืบ ทรัพย์ ไม่ ตรง กับ เอกสาร ประกอบการสืบทรัพย์</p> <p>๖. ไม่เรียงลำดับเอกสารตามที่ระบุ ในแบบ : ตารางบันทึกการบังคับคดี และสืบหาหลักทรัพย์หรือทรัพย์สิน อื่นของลูกหนี้ตามคำพิพากษา ทำให้เสียเวลาตรวจสอบ</p> <p>๗. ไม่แนบหลักฐานใบเปลี่ยนชื่อตัว- ชื่อสกุล</p> <p>๘. ส่งเอกสารไม่ครบ เช่น สัญญา กู้ยืมมี ๔ หน้า แต่ส่งมาให้ ๓ หน้า</p>

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	กพร. - ๐๕ - ๒๕๖๑
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การดำเนินการลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามระเบียบ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๑๑๙ จาก ๒๗๖

เรื่อง	การดำเนินการ	ปัญหาที่พบ
	<p>ประกัน และสัญญาประนอมหนี้ (กรณีประนอมหนี้) โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของสัญญา ก่อนส่ง (เฉพาะสัญญาเท่านั้น)</p> <p>(๓) สำเนาคำพิพากษา</p> <p>(๔) สำเนาบัญชีค่าฤชาธรรมเนียม</p> <p>(๕) สำเนาหมายบังคับคดี</p> <p>(๖) เอกสารหลักฐานการสืบทรัพย์บังคับคดีทั้งหมด (กรณีลูกหนี้มากกว่า ๑ ราย และใช้หนังสือสืบทรัพย์ฉบับเดียวกัน เช่น หนังสือถึงสำนักงานที่ดิน หนังสือถึงสำนักงานขนส่ง ให้ทำสำเนาหนังสือแยกชุดเป็นรายบุคคล และขีดเส้นใต้ หรือเน้นข้อความที่ชื่อของผู้กู้ยืมแต่ละรายที่ขอเสนออนุมัติตัดหนี้สูญ)</p>	
๑๑. การรายงานสถานะลูกหนี้	<p>๑. สพร.หรือสนพ. ที่ทำสัญญากู้ยืมเงินกับลูกหนี้ ให้ส่งรายงานภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน ให้กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อรายงานคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ดังนี้</p> <p>๑.๑ รายงานสรุปข้อมูลสถานะลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</p> <p>๑.๒ รายงานการรับคดีลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจากจังหวัดอื่นเพื่อฟ้องคดีตามภูมิลำเนาผู้กู้ยืม</p> <p>๑.๓ รายงานจำนวนผู้กู้ยืมที่ทำสัญญาประนอมหนี้ ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๑ และข้อ ๒๘/๒ โดยให้รวมลูกหนี้ที่ไปทำสัญญาประนอมกับสพร.หรือสนพ. ที่รับฟ้องคดีตามภูมิลำเนาด้วย</p> <p>๒. สพร.หรือสนพ. ที่รับผิดชอบในการฟ้องคดีลูกหนี้ตามภูมิลำเนาผู้กู้ยืม</p> <p>- รายงานการรับคดีลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจากจังหวัดอื่นเพื่อฟ้องคดีตามภูมิลำเนา</p>	<p>สพร.หรือสนพ. ไม่ส่งรายงานสถานะลูกหนี้</p> <p>๑. ทำให้ไม่มีข้อมูลลูกหนี้มาใช้ในการวางแผนและแก้ไขปัญหาลูกหนี้กองทุนฯ</p> <p>๒. ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าลูกหนี้คงเหลือที่ยังไม่ปิดบัญชีจำนวนกี่ราย</p>

ภาคผนวก ๑ แบบประนอนหนังสือ

การประนอมหนี้ก่อนมีคำพิพากษา

คำขอประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการ.....

ข้อ ๑ ข้าพเจ้า.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กับ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อนำไปใช้เป็นทุนในการฝึกอบรม
พัฒนาฝีมือแรงงานในหลักสูตร.....

ตามสัญญาเลขที่..... ลงวันที่..... เป็นเงินจำนวน.....บาท
(.....)

ข้อ ๒ ข้าพเจ้ายอมรับว่าได้เป็นหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวจริง และยังคงค้างชำระหนี้เงินกู้ยืม
ณ วันที่..... ดังนี้

เงินต้นเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

ดอกเบี้ยเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

เบี้ยปรับเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ข้อ ๓ ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยขอชำระหนี้เงินต้น
ที่ค้างชำระคืนทั้งหมดในคราวเดียว เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

และของดเว้นดอกเบี้ยและเบี้ยปรับที่ค้างชำระทั้งหมด เป็นจำนวนทั้งสิ้น.....บาท
(.....) โดยจะชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่.....

ข้อ ๔ วิธีการชำระหนี้ตามข้อ ๓ ข้าพเจ้าจะชำระหนี้โดย.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)

หมายเหตุ ลูกหนี้ขอประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนา
ฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๘/๑ (๑) กรณีลูกหนี้
ขอปิดบัญชีเลยโดยไม่รอ ๓๐ วัน

คำขอประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการ.....

ข้อ ๑ ข้าพเจ้า.....ผู้ค้าประกัน
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ได้ทำสัญญาค้ำประกันการกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานของ.....ผู้กู้ยืม
กับ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามสัญญาเลขที่..... ลงวันที่.....
เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

ข้อ ๒ ข้าพเจ้ายอมรับว่าได้เป็นหนี้ตามสัญญาค้ำประกันเงินกู้ยืมดังกล่าวจริง และยังคงค้างชำระหนี้
เงินกู้ยืม ณ วันที่..... ดังนี้

เงินต้นเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)
ดอกเบี้ยเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)
เบี้ยปรับเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)
รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ข้อ ๓ ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยขอชำระหนี้เงินต้น
ที่ค้างชำระคืนทั้งหมดในคราวเดียว แทนผู้กู้ยืม
เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)
และของดเว้นดอกเบี้ยและเบี้ยปรับที่ค้างชำระทั้งหมด เป็นจำนวนทั้งสิ้น.....บาท
(.....) โดยจะชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่.....

ข้อ ๔ วิธีการชำระหนี้ตามข้อ ๓ ข้าพเจ้าจะชำระหนี้โดย.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

หมายเหตุ ลูกหนี้ขอประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนา
ฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๘/๑ (๑) กรณีลูกหนี้
ขอปิดบัญชีเลยโดยไม่รอ ๓๐ วัน

คำขอประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรณีปิดบัญชีเลขตาม
ระเบียบข้อ ๒๘/๑ (๑)
(กรณีคนอื่นปิดแทน)

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการ.....

ข้อ ๑ ตามที่.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กับ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อนำไปใช้เป็นทุนในการฝึกอบรม
พัฒนาฝีมือแรงงานในหลักสูตร.....

ตามสัญญาเลขที่..... ลงวันที่..... เป็นเงินจำนวน.....บาท
(.....)

ข้อ ๒ได้เป็นหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าว
และยังคงค้างชำระหนี้เงินกู้ยืม ณ วันที่..... ดังนี้

เงินต้นเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)
ดอกเบี้ยเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)
เบี้ยปรับเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)
รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ข้อ ๓ ข้าพเจ้า.....มีความประสงค์จะขอประนอมหนี้
เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานรายดังกล่าว โดยขอชำระหนี้เงินต้นที่ค้างชำระคืนทั้งหมดในคราวเดียว เป็นเงิน
จำนวน.....บาท (.....) และของดเว้นดอกเบี้ยและ
เบี้ยปรับที่ค้างชำระทั้งหมด เป็นจำนวนทั้งสิ้น.....บาท (.....)
โดยจะชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่.....

ข้อ ๔ วิธีการชำระหนี้ตามข้อ ๓ ข้าพเจ้าจะชำระหนี้โดย.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)

หมายเหตุ ลูกหนี้ขอประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนา
ฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๘/๑ (๑) กรณีลูกหนี้
ขอปิดบัญชีเลขโดยไม่รอ ๓๐ วัน

- กรณีปิดบัญชีภายใน ๓๐ วัน
ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๑ (๑)
- กรณีผ่อนชำระ
ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘/๑ (๒)

คำขอประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

วันที่.....

เรียน

ข้าพเจ้า.....ผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
สัญญาเลขที่..... ลงวันที่..... ประสงค์จะขอประนอมหนี้เงินกู้ยืม
กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยขอผ่อนชำระตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๘/๑ (๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

สัญญาประนอมหนี้

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สัญญาเลขที่...../.....

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญาประนอมหนี้โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑ ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กับ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมี

.....ตำแหน่ง.....

ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้ให้กู้ยืมเงิน ตามสัญญาเลขที่.....

ลงวันที่.....เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

ข้อ ๒ ผู้กู้ยืมเงินยอมรับว่าเป็นหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวจริง และยังคงค้างชำระหนี้เงินกู้ยืม

ณ วันที่.....ดังนี้

เงินต้นเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

ดอกเบี้ยเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

เบี้ยปรับเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ข้อ ๓ ผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” ขอทำสัญญาประนอมหนี้ กับ

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมี.....

ตำแหน่ง.....ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” โดยผู้ให้สัญญาตกลงยินยอมชำระหนี้ให้แก่ผู้รับสัญญา ดังนี้

๓.๑ ชำระหนี้เงินต้นที่ค้างชำระคืนทั้งหมดในคราวเดียว เป็นเงินจำนวน.....บาท

(.....) โดยจะชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่.....หรือ

๓.๒ ผ่อนชำระหนี้เงินต้นที่ค้างชำระพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละหนึ่งต่อปีนับแต่วันที่

ค้างชำระจนถึงวันที่ทำสัญญาประนอมหนี้ รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น.....บาท

(.....) โดยผ่อนชำระเป็นงวดรายเดือน จำนวน.....งวด

ไม่น้อยกว่าเดือนละ.....บาท (.....) โดยจะชำระภายใน

วันที่ ๕ ของทุกเดือน เริ่มชำระงวดแรกเดือน.....พ.ศ. ถึงเดือน.....พ.ศ.

ข้อ ๔ วิธีการชำระหนี้ตามข้อ ๓ ผู้ให้สัญญาจะชำระหนี้โดย.....

ข้อ ๕ หากผู้ให้สัญญาผิดนัดไม่ชำระหนี้ตามกำหนดเวลางวดหนึ่งงวดใด หรือผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ให้ถือว่าผิดนัดชำระหนี้ทั้งหมด ผู้ให้สัญญายินยอมให้ผู้รับสัญญาดำเนินคดีได้ทันทีในยอดเงินที่ค้างชำระ โดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้า พร้อมทั้งยินยอมให้ผู้รับสัญญาคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปีของต้นเงินที่ค้างชำระจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ข้อ ๖ ในการทำสัญญานี้ ผู้ให้สัญญาได้ให้อายุ.....ปี
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เป็นผู้ค้ำประกันการประนอมหนี้
เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามสัญญาฉบับนี้

สัญญานี้ทำขึ้นจำนวน ๒ ฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านข้อความในสัญญาฉบับนี้โดยตลอดแล้ว และเข้าใจข้อความเห็นว่าเป็นการถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับสัญญา
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

สัญญาค้ำประกัน
การประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สัญญาค้ำประกัน เลขที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตั้งปรากฏตามสำเนาแนบท้ายนี้ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตรอก/ซอย.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ขอทำสัญญาค้ำประกันการประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานฉบับนี้ไว้แก่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ตามที่.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” ได้ทำสัญญาประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สัญญาประนอมหนี้” เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) ข้าพเจ้าตกลงยินยอมผูกพันตนเข้าค้ำประกันผู้ให้สัญญาต่อผู้รับสัญญาเต็มตามวงเงินที่ประนอมหนี้ดังกล่าวข้างต้นรวมทั้งดอกเบี้ยตามสัญญาประนอมหนี้ ตลอดจนบรรดาค่าเสียหายที่บังเกิดขึ้นแก่ผู้รับสัญญาเนื่องจากการที่ผู้ให้สัญญาไม่ชำระหนี้ให้ถูกต้องตามสัญญาประนอมหนี้ด้วย

ข้อ ๒ ถ้าผู้ให้สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญาไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด หรือเสียชีวิต หรือถูกศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเป็นคนสาบสูญ หรือไปเสียจากถิ่นที่อยู่ หรือหาตัวไม่พบ หรือมีกรณีอื่นใด อันเป็นเหตุให้ผู้รับสัญญาไม่ได้รับชำระหนี้ตามสัญญา และผู้รับสัญญาได้มีหนังสือบอกกล่าวให้ชำระหนี้ไปยังข้าพเจ้าให้ชำระหนี้โดยชอบแล้ว ข้าพเจ้าตกลงรับผิดชอบชำระหนี้รวมทั้งค่าเสียหายต่างๆ จากหนึ่งดังกล่าวแทนผู้ให้สัญญา ภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในหนังสือบอกกล่าวโดยมีพักต้องเรียกให้ผู้ให้สัญญาชำระหนี้ก่อนจนกว่าผู้รับสัญญาจะได้รับชำระหนี้จนครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๓ ในกรณีที่ผู้รับสัญญาผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ตามสัญญาประนอมหนี้ให้แก่ผู้ให้สัญญา โดยได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบและข้าพเจ้าได้ตกลงยินยอมในการผ่อนเวลาหรือจำนวนเงินในการชำระหนี้ นั้น ให้ถือว่าข้าพเจ้าตกลงมิให้ถือเอาการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบของข้าพเจ้า และจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญานี้ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ย ค่าปรับ และค่าเสียหาย (ถ้ามี) ครบเต็มจำนวน

ในกรณีการทำข้อตกลงการขยายระยะเวลาชำระหนี้ที่ทำขึ้นภายหลังที่ผู้ให้สัญญาผิดนัดชำระหนี้แล้ว ไม่ถือว่าเป็นการผ่อนเวลา และข้าพเจ้าย่อมไม่หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

ข้อ ๔ ข้าพเจ้าจะไม่ยกเลิกเพิกถอนการค้ำประกันตลอดระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาจะต้องรับผิดชอบตามเงื่อนไขในสัญญาประนอมหนี้

ข้อ ๕ ที่อยู่ปรากฏในสัญญานี้ให้ถือเป็นภูมิลำเนาของข้าพเจ้า การส่งหนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังข้าพเจ้า ให้ส่งไปยังภูมิลำเนาดังกล่าวและถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ โดยถือว่า ข้าพเจ้าได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าวนับแต่วันที่หนังสือคำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใด ไปถึงภูมิลำเนาของข้าพเจ้า ไม่ว่าข้าพเจ้าหรือบุคคลอื่นใดที่พำนักอยู่ในภูมิลำเนาของข้าพเจ้าจะได้รับหนังสือ คำบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารนั้นไว้หรือไม่ก็ตาม

หากข้าพเจ้าเปลี่ยนแปลงที่อยู่ตามที่ปรากฏในสัญญานี้ ข้าพเจ้าจะต้องมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลง มายังผู้รับสัญญา หรือได้บันทึกถ้อยคำการเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนาไว้กับเจ้าหน้าที่ของผู้รับสัญญา การละเลย ไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงภูมิลำเนาดังกล่าวให้ผู้รับสัญญาทราบ หากผู้รับสัญญาได้ส่งหนังสือบอกกล่าวทวงถาม จดหมาย หรือเอกสารอื่นใดไปยังข้าพเจ้าตามที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือเสมือนว่า ข้าพเจ้าได้ทราบข้อความในเอกสารดังกล่าว โดยชอบแล้ว

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาประณอมหนี้และสัญญาค้ำประกันฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ข้าพเจ้า.....คู่สมรสของ.....

ได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาค้ำประกันแล้ว ยินยอมให้.....ทำสัญญา
ค้ำประกันฉบับนี้ได้

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ตัวอย่างแบบ
ประนอมหนี้ก่อนมีคำพิพากษา

ตัวอย่าง

กรณีปิดบัญชีเลยตาม
ระเบียบข้อ ๒๘/๑(๑)

คำขอประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ทำที่.....สพร/สนพ. ที่ทำประนอมหนี้.....
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการ สพร/สนพ. ที่ทำประนอมหนี้.....

ข้อ ๑ ข้าพเจ้า บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ อยู่
บ้านเลขที่ ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
กับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อนำไปใช้เงินทุนในการฝึกอบรมพัฒนาฝีมือแรงงานในหลักสูตร
ณ ตามสัญญาเลขที่ ลงวันที่
เป็นเงินจำนวน บาท (.....)

ข้อ ๒ ข้าพเจ้ายอมรับว่าเป็นหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวจริง และยังคงค้างชำระหนี้เงินกู้ยืม
ณ วันที่ ดังนี้
เงินต้นเป็นเงินจำนวน ยอดเงินตามตารางข้อมูลการชำระหนี้ ช่องที่ ๗ บาท (.....ตัวอักษร.....)
ดอกเบี้ยเป็นเงินจำนวน ยอดเงินตามตารางข้อมูลการชำระหนี้ ช่องที่ ๘ บาท (.....ตัวอักษร.....)
เบี้ยปรับเป็นเงินจำนวน ยอดเงินตามตารางข้อมูลการชำระหนี้ ช่องที่ ๙ บาท (.....ตัวอักษร.....)
รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ยอดเงินตามตารางข้อมูลการชำระหนี้ ช่องที่ ๑๐ บาท (.....ตัวอักษร.....)

ข้อ ๓ ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอประนอมหนี้เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานโดยขอชำระหนี้
เงินต้นที่ค้างชำระคืนทั้งหมดในคราวเดียว เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ยอดเงินตามตารางข้อมูลการชำระหนี้ ช่องที่ ๗ บาท
(.....ตัวอักษร.....) และของคเวนดอกเบี้ยและเบี้ยปรับที่ค้างชำระทั้งหมด เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ยอดเงิน
ตามตารางข้อมูลการชำระหนี้ ช่องที่ ๘+๙. บาท (.....ตัวอักษร.....) โดยจะชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายใน
วันที่

ข้อ ๔ วิธีการชำระหนี้ตามข้อ ๓ ข้าพเจ้าจะชำระหนี้โดย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(.....)