



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๓๒๑๗

ที่ รง ๐๔๐๖/ว ๐๔๐๘๒

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดทำแผนงบประมาณรายรับและรายจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๗ ให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่ไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา แผนการปฏิบัติงาน ประเมินการรายรับรายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสด ทั้งนี้ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติอย่างน้อยหกสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี และให้ส่งกระทรวงการคลังอย่างน้อยสามสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี เพื่อใช้ประกอบการกำกับดูแล การบริหารทุนหมุนเวียนและติดตามการประเมินผลการดำเนินงาน นั้น

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำแผนงบประมาณรายรับและรายจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ดังนี้

๑.๑ กรอบประมาณการรายรับ และประมาณการรายรับล่วงหน้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (ตารางที่ ๑)

๑.๒ ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า จำแนกตามประเภทงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (ตารางที่ ๒)

๑.๓ รายละเอียดผลการดำเนินงาน รวมทุกผลผลิต/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (ตารางที่ ๓)

๑.๔ ประมาณการจำนวนคดีที่คาดว่าจะส่งฟ้องและสืบทรัพย์บังคับคดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตารางที่ ๔)

๑.๕ แผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (แนบประกอบตารางที่ ๒)

๒. ส่งคืนเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ คงเหลือหลังจากหักประมาณการตามตารางที่ ๓ ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เพื่อเสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ขอปรับแผนประมาณการค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสาร ๑)

๓. สำหรับหน่วยงานที่มีเงินคงค้างบัญชีเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด...บัญชีที่ ๑ รายการรับของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ส่งคืนเงินดังกล่าวภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (เอกสาร ๒)

โดยขอให้ส่งข้อมูลตามข้อ ๑.๑ - ๑.๕ ทางอีเมล sdf.dsd2017@gmail.com พร้อมจัดส่งเอกสารไปยังกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ภายในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ทางเว็บไซต์กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน www.dsd.go.th/sdpaa

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

(นายสุทธิ สุโกศล)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน