

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร
ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกเอง

1. ชื่อหลักสูตร Intermediate Leadership Development Program for Manager SM , Module 1
2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

Day 1: วิชา To Be Lead Function

- (1) เพื่อสร้างการเป็นผู้จัดการที่ดีในการบริหารจัดการระดับฝ่าย ทั้งการบริหารเป้าหมาย บริหารงบประมาณ และบริหารคน
- (2) เพื่อถ่ายทอดกลยุทธ์องค์กร ให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจหน้าที่

Day 2: วิชา Strategy Formulation and Implementation

- (1) เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทาง ภารกิจ และวัตถุประสงค์ขององค์การธุรกิจอย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับสถานะความเปลี่ยนแปลง
- (2) เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้ มีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์ หลักการบริหารเชิงกลยุทธ์ และสามารถแนะแนวทางสร้างแผนกลยุทธ์ เพื่อสร้างความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ในการแข่งขัน

Day 3: วิชา Change Management

- (1) เพื่อให้ผู้บริหารตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา
- (2) เพื่อให้ผู้บริหารได้สร้างแนวคิดในฐานะผู้นำในการดำเนินการบริหารการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) เพื่อให้ผู้บริหารได้เรียนรู้สถานการณ์จริง และคิดค้นวิธีการบริหารการเปลี่ยนแปลงได้ ตามความเหมาะสมของตนเอง

Day 4: วิชา Preforment Management / Dinner Talk Share

- (1) เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้ที่ถูกต้องด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน
- (2) เพื่อให้ผู้บริหารมีความเข้าใจระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานและสามารถใช้เครื่องมือได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) เพื่อให้ผู้บริหารสามารถบริหารผลงานของทีมให้มีความสอดคล้องกับนโยบายบริษัทและส่งเสริมให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม

3. หัวข้อและเนื้อหาวิชา (ภาษาไทย)

Day 1 : วิชา To Be Lead Function

- (1) หัวข้อวิชา **ผู้นำยุค 4.0 / Tools** จำนวน 1 ชั่วโมง 30 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับผู้นำยุค 4.0 คืออะไร เป็นแบบไหน แล้วต้องทำอะไร พร้อมการนำเครื่องมือในการกระตุ้นให้ผู้นำยุค 4.0 เกิดการเรียนรู้ และมีทัศนคติในการปฏิบัติงานร่วมกัน ด้วย Break the Ice/Grouping By Game/Mini Project Assignment/Secret Buddy และอื่นๆ
- (2) หัวข้อวิชา **6 Leadership & Managerial Competencies** จำนวน 2 ชั่วโมง 45 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับภาวะผู้นำในยุคปัจจุบัน Digital 4.0 ซึ่งผู้นำต้องมี การวางแผนกลยุทธ์ เชื่อมด้วยวิชั่นขององค์กรกระตุ้นให้พนักงานในส่วนงานเกิดความรักใคร่ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข พัฒนาตัวเอง องค์กร ฝ่ายงาน แก้ไขปัญหาและขอบเขตการตัดสินใจ รวมถึงจะสื่อสารแบบใดให้เกิดความเข้าใจตรงกันเพื่อเป้าหมายอันเดียวกันพร้อมกันนั้นต้องเป็นมืออาชีพในการนำเสนอ และการสอนงานในรูปแบบต่างๆ ฯลฯ
- (3) หัวข้อวิชา **การสื่อสารรูปแบบต่างๆ ในการเรียนรู้ด้วย Theme Design** จำนวน 2 ชั่วโมง 15 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาข้อมูลที่นำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ร่วมกันผ่านการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ โดยใช้ Theme Design ว่าด้วย Strategic & Performance-พัฒนาด้านแผนกลยุทธ์และประเมินผลการปฏิบัติงาน/ ว่าด้วย Manage Business Excellence-บริหารจัดการด้านธุรกิจอย่างยอดเยี่ยม /ว่าด้วย Maximize the Value of People-ขีดความสามารถและคุณค่าของคน /ว่าด้วย Smart Manager-การพัฒนาทักษะสำหรับผู้บริหารที่ดี และอื่นๆ


สำเนาถูกต้อง

Day 2 : วิชา Strategy Formulation and Implementation

- (1) หัวข้อวิชา **แนวคิด หลักการสำคัญในการจัดทำ Corporate Strategy และสภาพแวดล้อมที่มีอิทธิพลสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ** จำนวน 1 ชั่วโมง 30 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับ กลยุทธ์คืออะไร หลักการพื้นฐานในการพัฒนากลยุทธ์ สิ่งที่เกิดขึ้นกับองค์กรธุรกิจส่วนมากคืออะไร กลยุทธ์ไม่ใช่ความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน การตั้งเป้าหมายที่ถูกต้อง คือการสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและปัจจัยชี้วัดคุณค่าทางเศรษฐกิจที่แท้จริงคือ ผลตอบแทนจากการลงทุน กลยุทธ์เป็นสิ่งสำคัญที่จะนำมาซึ่งผลประโยชน์ และการวางตำแหน่งในตลาด ต้องทำอย่างไร และอื่นๆ
- (2) หัวข้อวิชา **กระบวนการจัดทำแผนที่กลยุทธ์ Strategy and Business Map** จำนวน 1 ชั่วโมง 15 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับ Key Success Factor คืออะไร ในด้านใดบ้าง และ Identify KSF เป็นแบบไหน และ KSF ในอุตสาหกรรมของเรา คืออะไร /ระดับของกลยุทธ์มีกี่ระดับ/วิเคราะห์ Product-Market Matrix /ทฤษฎีการวางตำแหน่งกลยุทธ์ (Business Strategy: แบ่งตามอะไรบ้าง) และอื่นๆ
- (3) หัวข้อวิชา **การกำหนดเป้าหมายและทิศทางองค์กร** จำนวน 45 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับ Strategy Management System (พัฒนากลยุทธ์ วางแผน สร้างการสอดประสานในองค์กร วางแผนปฏิบัติการ ติดตามประเมินผลเรียนรู้ และปรับปรุงกลยุทธ์) เป็นต้น
- (4) หัวข้อวิชา **การวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ SWOT** จำนวน 45 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานในการพัฒนากลยุทธ์ด้วย SWOT Analysis/Workshop/ อะไรเป็นตัวกำหนดอัตราผลตอบแทนธุรกิจด้วย Tows Analysis และอื่นๆ
- (5) หัวข้อวิชา **การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผล** จำนวน 1 ชั่วโมง 15 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับเทคนิคการนำแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างไร โดยกำหนดช่องว่างระหว่างกลยุทธ์และการปฏิบัติ การกิจของเราเพื่ออะไร คำนิยมคือสิ่งสำคัญสำหรับเรา วิสัยทัศน์เราต้องการเป็นอะไร แผนกลยุทธ์ในการไปสู่จุดหมายของเรา กลายเป็นผลลัพธ์ทางกลยุทธ์โดยผู้ถือหุ้นพอใจ ลูกค้ายพอใจ กระบวนการมีประสิทธิภาพและผล คนทำงานมีแรงจูงใจและมีความพร้อมและการแปร Value ผู้การปฏิบัติต้องทำอย่างไร และอื่นๆ
- (6) หัวข้อวิชา **การติดตามประเมินผลกลยุทธ์ ที่ได้กำหนดขึ้น** จำนวน 60 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับรูปแบบในการติดตามประเมินโดยติดตามประเมินในช่วง Input Process และช่วง Output ต้องทำอย่างไร?

Day 3 : วิชา Change Management

- (1) หัวข้อวิชา **แนวคิด ปัจจัย ประเภท ของการเปลี่ยนแปลง** จำนวน 1 ชั่วโมง 30 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับ S-Curve คืออะไร วิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ /Digital Transformation โลกเปลี่ยนแปลงมาเป็นยุค Digital วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงด้วย SWOT (จุดด้อย จุดแข็ง โอกาส และอุปสรรค) และอื่นๆ
- (2) หัวข้อวิชา **เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารการเปลี่ยนแปลง** จำนวน 1 ชั่วโมง 15 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับ เครื่องมือในการบริหารการเปลี่ยนแปลงด้วย สิ่งเร้า/เหตุการณ์ พฤติกรรมตอบสนอง กลายเป็น Auto Response (นิสัย, พฤติกรรม, ทักษะ, มุมมอง, ความเชื่อ, กระบวนการคิด, การวิเคราะห์ฯ) โดยใช้หลักการ What Why How และ Who ค่อยด้านหรือตอบได้ ค่อยอดหรือตอบสนอง ฯลฯ
- (3) หัวข้อวิชา **กลยุทธ์การบริหารการเปลี่ยนแปลงเพื่อความสำเร็จขององค์กร** จำนวน 1 ชั่วโมง 30 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับ การเสื่อมค่า ของบุคลากร จะรับมืออย่างไรด้วยกฎของแรงต้านภายใต้การเปลี่ยนแปลง คือแรงต้านจากภายใน ผลักให้เป็นแรงส่งเชิงปฏิบัติการกลายเป็นผลลัพธ์ที่ปรารถนา ได้อย่างไร ด้วยหลักของ Change Management (เก็ถูกเป็นอิสระ และพึ่งพิง) ฯลฯ

(4) หัวข้อวิชา การบริหารการเปลี่ยนแปลงในภาวะวิกฤต จำนวน 2 ชั่วโมง 15 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับหลัก Change Management ด้วยกิจกรรมกระตุ้น เพิ่มวิชั่น สนับสนุนนโยบายด้านการพัฒนา เปลี่ยนรูปแบบการบริหารจัดการและนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เหมาะสม ได้อย่างไร และอื่นๆ วิเคราะห์กรณีศึกษา/กำหนดแผนงานสร้างการเปลี่ยนแปลง

Day 4 : วิชา Performent Management / Dinner Talk Share

(1) หัวข้อวิชา ระบบการบริหารผลงาน / การเชื่อมต่อกลยุทธ์ทางธุรกิจ มาสู่การประเมินผลงาน จำนวน 1 ชั่วโมง 30 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการอย่างเป็นระบบ เพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการบรรลุเป้าหมาย โดยการเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติงานในระดับองค์กร หน่วยงานและระดับบุคคลเข้าด้วยกัน ซึ่งตั้งอยู่บนฐานกระบวนการความต่อเนื่อง และความเชื่อมต่อจากกลยุทธ์ไปสู่การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วย Strategic Intent-Business Process-Culture/Behavior และอื่นๆ

(2) หัวข้อวิชา กระบวนการบริหารผลงาน / ปัจจัยการประเมินผลงาน จำนวน 1 ชั่วโมง 15 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับการบริหารผลการปฏิบัติงานด้วย What: มีการกำหนดเป้าหมาย แผนงาน การวัด และประเมินเป้าหมาย ปรับปรุงเป้าหมายระหว่างปี การติดตามมีการดำเนินการตามแผน จัดสรรทรัพยากร การให้รางวัล ผลตอบแทน และด้วย Why: ผลักดันเป้าหมาย กลยุทธ์ ทรัพยากร บริหารความคืบหน้า สร้างพลังร่วม รักษาคนเก่ง คนดี พัฒนาองค์กรและบุคลากร และอะไรคือปัจจัยที่สำคัญในการประเมินผล ระดับองค์กร ระดับหน่วยงาน ระดับบุคคล อะไรคือผลลัพธ์ อะไรคือ ความสามารถเรียนรู้ถึงผลลัพธ์ และความสามารถ ฯลฯ

(3) หัวข้อวิชา การจัดทำตัวชี้วัดรายบุคคล และการสรุปผลการปฏิบัติงาน จำนวน 1 ชั่วโมง 30 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับการกำหนด Functional KPIs / แปลงตัวชี้วัดองค์กรสู่หน่วยงาน/วิเคราะห์ภารกิจเพื่อจัดทำ Functional KPIs หน่วยงาน ยุทธศาสตร์และแผนงานโดยทรัพยากรที่ใช้เพื่อสร้างผลลัพธ์คืออะไร ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลลัพธ์ของงานคืออะไร นำ KPIs Matrix มาวิเคราะห์เพื่อ Support KPIs with Action Plan และ Total Revenue บทสรุป Performance พร้อมข้อควรระวังในการกำหนด KPIs ฯลฯ

(4) หัวข้อวิชา เทคนิคการให้คำปรึกษาผลงานกับลูกน้อง และการเชื่อมโยงระบบการบริหารผลงานสู่ระบบการบริหารบุคคลอื่น จำนวน 2 ชั่วโมง 15 นาที
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ศึกษาเกี่ยวกับเทคนิคการให้ปรึกษาผลงาน โดยการสัมภาษณ์เพื่อให้คำปรึกษาหรือจำเป็นต้องใช้ใช้เวลา (Take time) ผู้บังคับบัญชาต้องให้ความสนใจอย่างจริงจัง (Attentiveness) ต้องจริงใจ (Sincere) ต่อการแก้ปัญหาของผู้บังคับบัญชาและจะต้องมีความสามารถที่จะเข้าใจการสื่อสารความสูง (High Communication skill) และอื่นๆ ศึกษาตัวอย่าง : ระบบประเมินผลงานขององค์กรชั้นนำ

(5) หัวข้อวิชา Dinner Talk Share จำนวน 2 ชั่วโมง
คำอธิบายเนื้อหาวิชา ได้ศึกษาและเรียนรู้แนวความคิดด้านการบริหาร แรงบันดาลใจในการบริหาร มุมมองทางการตลาดยุค 4.0 และมุมมองการตลาดของธุรกิจค้าปลีกในอนาคต การสร้าง Brand มีความยากง่ายเพียงไร และ Brand เป็นเรื่องสำคัญต่อภาพลักษณ์ขององค์กรอย่างไร?

4. ระยะเวลาการฝึก 4 วัน จำนวน 28 ชั่วโมง

ผู้ได้รับการฝึกอบรมได้รับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของจำนวนชั่วโมงที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

5. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตร

- (1) พนักงานระดับ SM
- (2)
- (3)
- (4)

6. เอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)

- (1)
- (2)
- (3)

หมายเหตุ 1. หลักสูตร ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ต้องเป็นประโยชน์ต่อกิจการของสถานประกอบการ

3. หัวข้อวิชา คำอธิบาย เนื้อหาวิชาต้องเป็นภาษาไทย

4. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องสอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ที่ปฏิบัติอยู่หรือได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่


สำเนาถูกต้อง