



คู่มือปฏิบัติงาน
การรับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย
ดอกเบี้ยผิดนัด การรายงานผลการรับชำระเงิน
ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
พ.ศ. ๒๕๔๕

กลุ่มงานการเงินและบัญชีกองทุน
กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

คำนำ


พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ มาตรา ๒๗ บัญญัติให้จัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน และมาตรา ๒๘ กำหนดให้กองทุนใช้จ่ายเงินเพื่อ (๑) ให้ผู้รับการฝึกกั๊ยืม เพื่อใช้จ่ายเกี่ยวกับการเข้ารับการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน (๒) ให้ผู้ดำเนินการฝึก ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและผู้ประกอบกิจการกั๊ยืม เพื่อใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัตินี้

ดังนั้น เพื่อให้การกั๊ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุนกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงได้จัดทำโครงการให้กั๊ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕

กลุ่มงานการเงินและบัญชีกองทุน
กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

สารบัญ

	หน้า
๑. วัตถุประสงค์	๑
๒. ขอบเขต	๑
๓. คำจำกัดความ	๑
๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ	๒
๕. ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๒
๕.๑ การรับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด	๓
๕.๒ สรุปรายงานการชำระเงินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำปี	๗
๖. ภาคผนวก	
- ตัวอย่างที่ ๑ กรณีผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ถึง ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ จึงคิดดอกเบี้ยร้อยละ ๐ % ต่อปีตลอดอายุสัญญา	๑๐
- ตัวอย่างที่ ๒ กรณีผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ถึง ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ จึงคิดดอกเบี้ยร้อยละ ๐ % ต่อปีตลอดอายุสัญญา และผู้กู้ผิดนัดชำระ	๑๒
- ตัวอย่างที่ ๓ กรณีผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป จึงคิดดอกเบี้ยร้อยละ ๓ % ต่อปีตลอดอายุสัญญา	๑๔
- ตัวอย่างที่ ๔ กรณีผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป จึงคิดดอกเบี้ยร้อยละ ๓ % ต่อปีตลอดอายุสัญญาและผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้	๑๖
- ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดวงเงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๓)	๑๙
- ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดวงเงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน	๒๐
- ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘	๒๒

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	สพ.-๐๖-๒๕๖๐
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การรับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด และการ รายงานผลการรับชำระเงินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ แรงงานพ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำเดือน		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๑ จาก ๘

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และดำเนินการเรื่อง รับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด และรายงานผลการรับชำระเงินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้กับทางเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน/สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน และกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานส่วนกลางได้ปฏิบัติงาน

๒. ขอบเขต

ขอบเขตของกระบวนการตามคู่มือประกอบด้วย

๒.๑ การรับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัดเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นการปฏิบัติงานของทางเจ้าหน้าที่การเงินสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒.๒ การรายงานผลการรับชำระเงินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำเดือนเป็นการปฏิบัติงานของทางเจ้าหน้าที่การเงินทางส่วนกลาง

๓. คำจำกัดความ

๓.๑ ทะเบียนคุมลูกหนี้หมายถึง ทะเบียนรวบรวมข้อมูลการกู้ยืมของลูกหนี้ ใช้สำหรับบันทึกควบคุมลูกหนี้เงินกู้รายตัวเพื่อทราบรายละเอียดต่างๆ ของลูกหนี้ในการจ่ายเงินกู้และการรับชำระหนี้

๓.๒ Cat3 หมายถึง ระบบรายงานผลรายรับ- รายจ่าย เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน


๓.๓ การรับชำระหนี้ หมายถึง เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาชำระหนี้คืนผู้กู้ยืมเงินคืนเงินต้น พร้อมดอกเบี้ยให้กับทางสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน

๓.๔ ดอกเบี้ยหมายถึงจำนวนเงินที่บุคคลหนึ่งต้องชำระให้แก่บุคคลอีกคนหนึ่งตามข้อตกลงหรือคำสัญญาที่ตกลงไว้

๓.๕ ดอกเบี้ยผิดนัดหมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลหนึ่งต้องชำระให้แก่บุคคลหนึ่ง เนื่องจากชำระหนี้ล่าช้า ไม่ตรงตามข้อตกลงหรือคำสัญญาที่ตกลงกันไว้

๓.๖ Statement หมายถึง รายงานการเคลื่อนไหวทางการเงิน

๓.๗ การรายงานหมายถึง รายงานการชำระเงินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำเดือน

	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	สพ-๐๖-๒๕๖๐
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การรับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด และการ		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
รายงานผลการรับชำระเงินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำเดือน		หน้า	๒ จาก ๘

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑ หน่วยงานส่วนภูมิภาค

เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน : ทำสัญญาให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ (ลูกหนี้ใหม่) ให้แก่ผู้ดำเนินการฝึก/ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน/สถานประกอบกิจการ เมื่อได้รับชำระหนี้แล้วให้รายงานผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในระบบ Cat3 ภายในวันที่ ๑๑ ของทุกเดือน รวมทั้งดำเนินการเร่งรัดติดตามรับชำระหนี้ที่ครบกำหนดชำระตามงวดเวลา

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน : พิจารณาลงนาม

๔.๒ หน่วยงานส่วนกลาง

เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน : รับรายงานจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานในระบบ Cat3 บันทึกข้อมูลการชำระหนี้ รวมทั้งส่งหนังสือการรับชำระหนี้ให้กับฝ่ายบริหารกองทุนเพื่อดำเนินการต่อไป

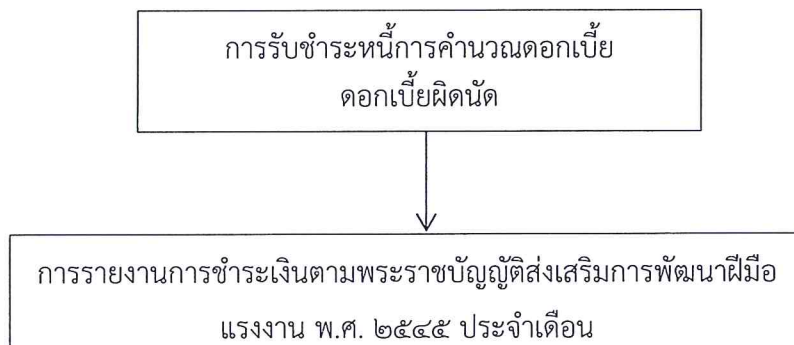
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน : พิจารณาลงนาม


๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

แบ่งงานออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ ๑ การรับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด

ส่วนที่ ๒ การรายงานผลการรับชำระเงินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำเดือนดังรูป

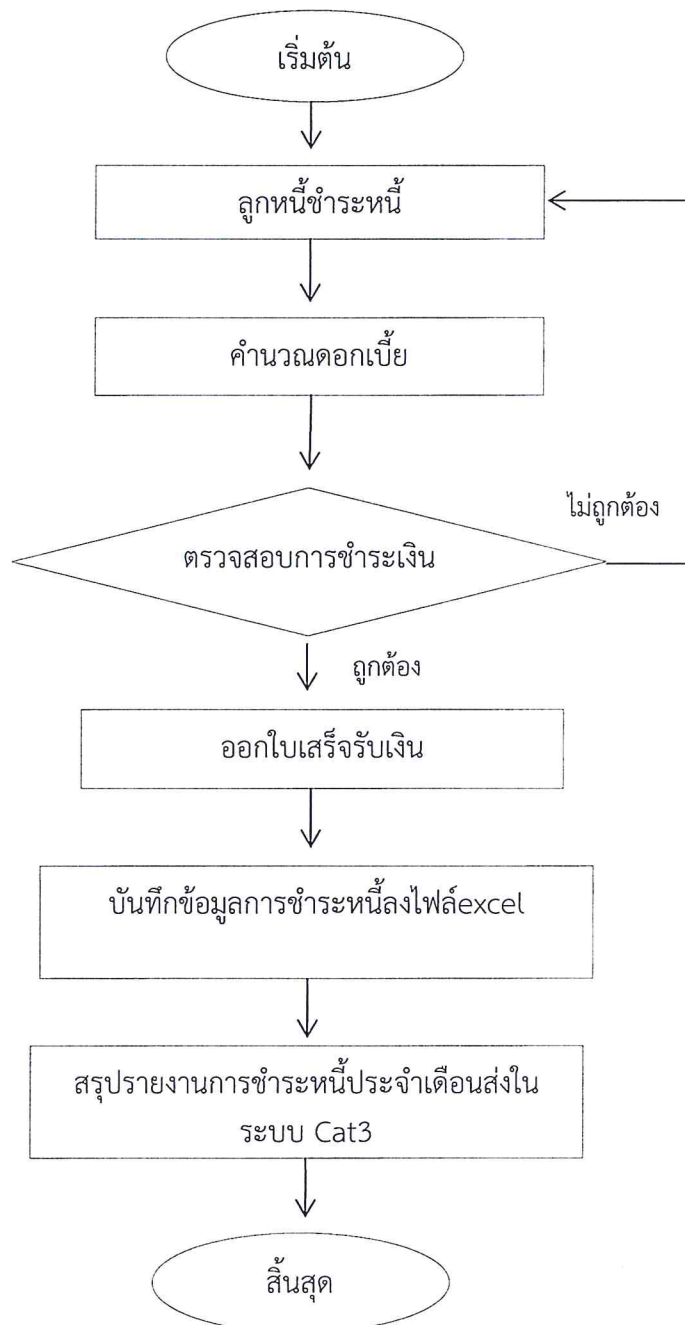



	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	สพ.-๐๖-๒๕๖๐
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การรับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด และการรายงานผลการรับชำระเงินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำเดือน	แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก	
	หน้า	๓ จาก ๘	

๕.๑ การรับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด

ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การรับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด




	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	สพ.-๐๖-๒๕๖๐
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การรับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด และการ		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
รายงานผลการรับชำระเงินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำเดือน		หน้า	๔ จาก ๘

รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๑. ลูกหนี้ชำระหนี้	<p><u>สัญญาการกู้ยืมเงิน มี ๒ กรณี</u></p> <p>๑) กรณีทำสัญญากู้เงิน ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ถึง ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ ให้คิดดอกเบี้ย ร้อยละ ๐ % ต่อปี ตลอดอายุสัญญา</p> <p>๒) กรณีทำสัญญากู้เงิน ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๐ ให้คิดดอกเบี้ยร้อยละ ๓ % ต่อปีตลอดอายุสัญญา</p> <p>ลูกหนี้ที่มากู้ยืมเงิน จะมีแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านทางธนาคาร โดยกำหนดเวลาการชำระเงิน ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน (หากเลยกำหนดชำระ จะมีการคิดดอกเบี้ย ร้อยละ ๑๕ % ต่อปี)</p>	เจ้าหน้าที่การเงิน		แบบฟอร์มการชำระเงิน
๒. คำนวณดอกเบี้ย	ตรวจสอบเงื่อนไขสัญญาการกู้ยืมเงินว่าอยู่ในกรณีที่ ๑ หรือ ๒ เงินต้นคงค้างวันที่ชำระเงิน	เจ้าหน้าที่การเงิน	ทะเบียนคุมลูกหนี้	
๓. ตรวจสอบการชำระเงิน	<p>รับชำระเงินจากลูกหนี้ โดยการตรวจสอบการชำระเงินจากการโอนผ่านธนาคาร ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน</p> <p>เจ้าหน้าที่การเงินเข้าไปดู Statement ในระบบกรุงไทย (KTB) เพื่อเช็ดยอดการชำระเงินจากลูกหนี้</p> <p>หากตรวจดูแล้วพบว่ายังไม่ชำระเงิน เจ้าหน้าที่ จะทำการติดต่อแจ้งหนี้ไปยังบริษัท เพื่อให้มาชำระหนี้</p>	เจ้าหน้าที่การเงิน		

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๔.ออกใบเสร็จรับเงิน	<p>-การออกใบเสร็จของลูกหนี้ เป็นเอกสารที่ผู้รับเงินออกให้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าได้รับเงินเป็นการถูกต้องแล้ว</p> <p>-๑ รายการ ต่อ ๑ ใบเสร็จ</p> <p>-กรณีเขียนใบเสร็จผิดเล็กน้อย ให้ขีดทับตัวอักษรหรือตัวเลขที่ผิด แล้วเซ็นกำกับ</p> <p>-กรณีเขียนผิดและจะทำรายการยกเลิกใบเสร็จรับเงินให้ขีดทับใบเสร็จรับเงินใบนั้นแล้วประทับตรา “ยกเลิก”</p> <p><u>จัดส่งใบเสร็จรับเงิน</u></p> <p>-จัดพิมพ์ที่อยู่เพื่อส่งใบเสร็จรับเงินให้กับลูกหนี้ทางไปรษณีย์</p> <p>-ในกรณีที่ปิดบัญชีให้ส่งแบบลงทะเบียน</p>	เจ้าหน้าที่การเงิน	ซองจดหมาย ใบเสร็จรับเงิน	
๕.บันทึกข้อมูลการชำระหนี้	<p>- บันทึกงวด วันที่ชำระ ยอดเงินชำระ ลงในไฟล์excel(รายงานผลการชำระเงิน.xlsx) ซึ่งเป็นไฟล์มาตรฐานของกองส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงาน</p> <p>- บันทึกไฟล์โดยตั้งชื่อไฟล์ เช่น การรับชำระเงินลูกหนี้ใหม่ตามพ.ร.บ.๒๕๔๕ ประจำเดือน</p>	เจ้าหน้าที่การเงิน	รายงานการชำระ	
๖.สรุปรายงานการชำระหนี้ประจำเดือนส่งในระบบ Cat3	อัปโหลดไฟล์การรับชำระเงินลูกหนี้ใหม่ปี ๒๕๔๕ ประจำเดือน ในระบบ Cat3	เจ้าหน้าที่การเงิน	รายงานการชำระ	

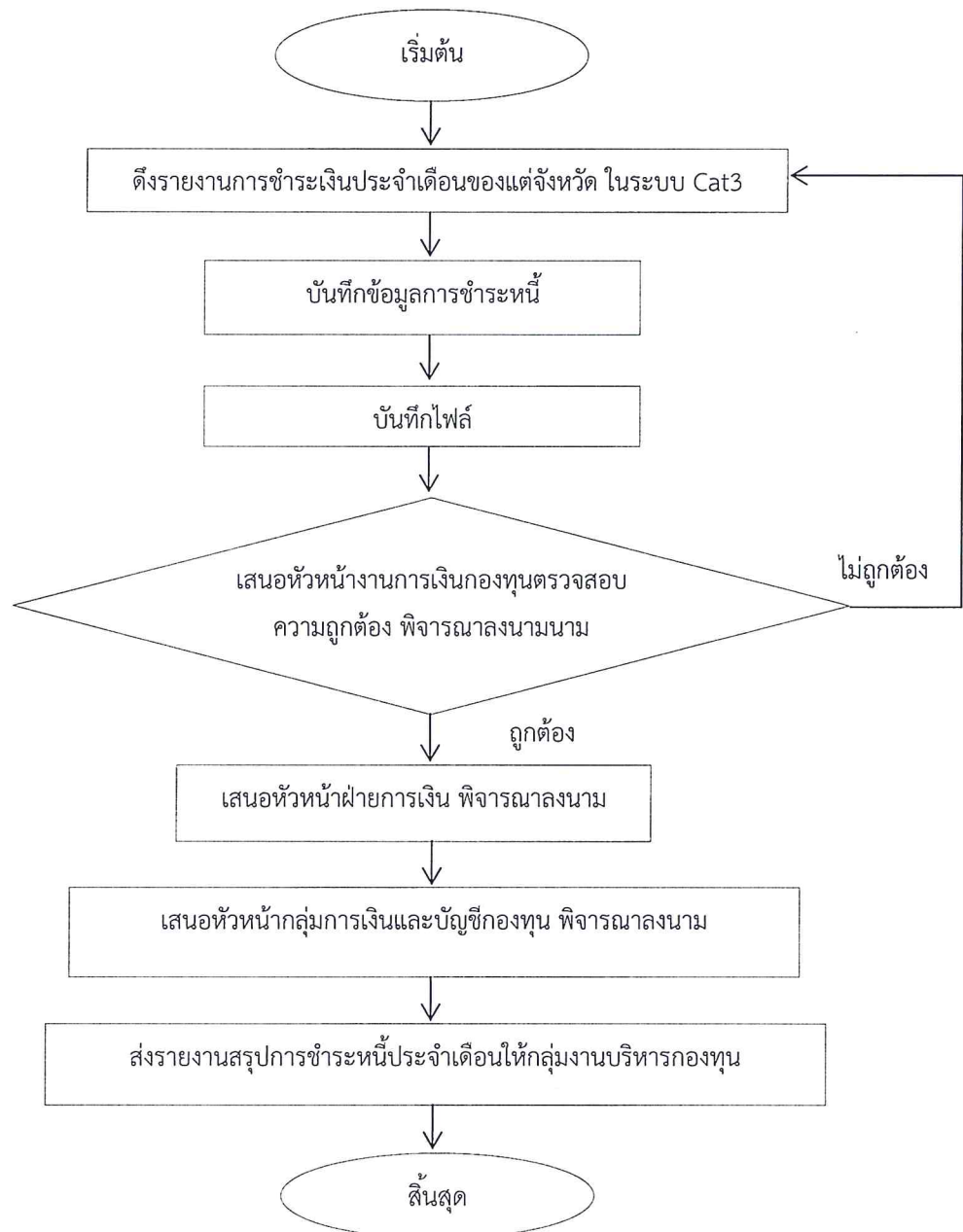
	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	สพ. - ๐๖ - ๒๕๖๐
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การรับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด และการ รายงานผลการรับชำระเงินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือ แรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำเดือน		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๖ จาก ๘


๕.๒ การรายงานการชำระเงินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕
ประจำเดือน

ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การรายงานการชำระเงิน

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำเดือน



	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	หมายเลขเอกสาร	สพ.-๐๖-๒๕๖๐
	คู่มือปฏิบัติงาน	วันที่บังคับใช้	
เรื่อง การรับชำระหนี้ การคำนวณดอกเบี้ย ดอกเบี้ยผิดนัด และการรายงานผลการรับชำระเงินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำเดือน		แก้ไขครั้งที่	จัดทำครั้งแรก
		หน้า	๗-๘ จาก ๘

รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๑. ส่งสรุปรายงานการชำระเงินประจำเดือน	ดาวน์โหลดข้อมูลการรับชำระหนี้ของลูกค้าหนี้ในไฟล์ที่บันทึกไว้ เช่น การรับชำระหนี้ลูกค้าหนี้ใหม่ปี ๒๕๔๕ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐ ในระบบ Cat3	เจ้าหน้าที่ สพร. สนพ.	รายงานการชำระ	
๒. ดึงรายงานการชำระเงินประจำเดือนของแต่ละจังหวัดในระบบ Cat3	<ul style="list-style-type: none"> เปิด http://eit.dsd.go.th/cat3ใส่รหัสผ่านในการเข้าใช้ระบบ ชื่อผู้ใช้ :adminact รหัสผ่านเข้าระบบ : obbooncat ดาวน์โหลดรายงาน Cat3 ประจำเดือนพฤษภาคมแต่ละจังหวัด พิมพ์รายงานการรับชำระหนี้ จากระบบ Cat3 ที่บันทึกไว้ 	เจ้าหน้าที่การเงิน		
๓. บันทึกข้อมูลการชำระหนี้	<p>ลงข้อมูลการชำระหนี้ ให้ตรงกับรายงานการรับชำระหนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> โดยตรวจสอบชื่อบริษัท เลขที่สัญญา วงเงินที่ได้รับการอนุมัติ วันที่ทำสัญญา ลงข้อมูลการชำระหนี้งวดปัจจุบัน <ol style="list-style-type: none"> ในช่องข้อมูลการชำระหนี้ ใส่งวดวันที่ชำระเงิน เงินต้น ดอกเบี้ยและดอกเบี้ยผิดนัด ในช่องยอดค้างชำระ ใส่เงินต้น ดอกเบี้ย ตรวจสอบจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 	เจ้าหน้าที่การเงิน	รายงานการชำระ	รายงานการรับชำระหนี้ จากระบบ Cat3
๔. บันทึกไฟล์	บันทึกไฟล์ด้วยคำสั่ง Save ตั้งชื่อไฟล์ เช่น ยอดรับชำระหนี้ลูกค้าหนี้ใหม่ปี ๒๕๔๕ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐	เจ้าหน้าที่การเงิน		

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	แบบฟอร์มที่ใช้	เอกสารอ้างอิง
๕.เสนอหัวหน้างานการเงินกองทุน	นำเสนอหัวหน้างานการเงินกองทุน	เจ้าหน้าที่การเงิน		หนังสือส่ง
ตรวจสอบความถูกต้องพิจารณาลงนาม	ตรวจสอบความถูกต้องพิจารณา รับรองสำเนาในเอกสาร			
๖.เสนอหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชีกองทุน พิจารณา ลงนาม	จัดทำหนังสือเสนอหัวหน้าฝ่ายการเงิน พิจารณา ลงนามสำเนาหนังสือส่ง	เจ้าหน้าที่การเงิน		
๗. ส่งเอกสารให้กลุ่มงานบริหารกองทุน	ส่งหนังสือและเอกสารให้กลุ่มงานบริหารกองทุนดำเนินการต่อไป จัดเก็บสำเนาหนังสือและเอกสารไว้ในแฟ้มของเจ้าของเรื่อง	เจ้าหน้าที่การเงิน		

ภาคผนวก

ตัวอย่างที่ ๑ กรณีผู้กู้ยืมทำสัญญา ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ถึง ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ จึงคิดดอกเบี้ย ร้อยละ ๐ % ต่อปีตลอดอายุสัญญา

บริษัท เอ ทำสัญญากู้ยืมเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ กำหนดชำระหนึ่งงวด แรกวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ งวดละ ๘๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ($1,000,000/12 = 84,000$)

ผู้กู้ยืมชำระหนี้ครบทั้ง ๑๒ งวด ตรงตามกำหนดเวลา (ชำระภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน)

เงื่อนไขการชำระหนี้ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๐ ต่อปี ภายในเวลาไม่เกิน ๑๒ เดือน จนกว่าจะครบ งวดที่ ๑๒ จะชำระเงินเท่าใด ให้ดูว่ายอดค้างชำระงวดที่ ๑๑ เหลือเท่าใด

บริษัท เอ ชำระหนึ่งงวดที่ ๑ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เงินต้นคงค้างงวดที่ ๑ = จำนวนเงินที่ทำสัญญา - จำนวนเงินที่ต้องชำระต่องวด

$$= 1,000,000 - 84,000$$

$$= 916,000 \text{ บาท}$$

ในรายงานผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในระบบ <http://eit.dsd.go.th/cat3> ในช่องข้อมูลการชำระหนี้ให้นำเงินจำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท ไปใส่ในช่องเงินต้น และยอดค้างชำระ = ๙๑๖,๐๐๐ บาท

บริษัท เอ ชำระหนึ่งงวดที่ ๒ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๐

เงินต้นคงค้างงวดที่ ๒ = เงินต้นคงค้าง - จำนวนเงินที่ต้องชำระต่องวด

$$= 916,000 - 84,000$$

$$= 832,000 \text{ บาท}$$

ในรายงานผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในระบบ <http://eit.dsd.go.th/cat3> ในช่องข้อมูลการชำระหนี้ให้นำเงินจำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท ไปใส่ในช่องเงินต้น และยอดค้างชำระ = ๘๓๒,๐๐๐ บาท

บริษัท เอ ชำระหนึ่งงวดที่ ๑๒ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

เงินที่บริษัท เอ ต้องชำระ = จำนวนเงินที่ทำสัญญา - จำนวนเงินที่ชำระมาทั้งหมด ๑๑ งวด

ในงวดที่ ๑๒ = $1,000,000 - 924,000$

$$= 76,000 \text{ บาท}$$

ในรายงานผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในระบบ <http://eit.dsd.go.th/cat3> ในช่องข้อมูลการชำระหนี้ให้นำเงินจำนวน ๗๖,๐๐๐ บาท ไปใส่ในช่องเงินต้น และยอดค้างชำระ = ๐.๐๐ บาท

ตัวอย่างที่ ๒กรณีผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ถึง ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ จึงคิดดอกเบี้ยร้อยละ ๐ % ต่อปีตลอดอายุสัญญา และผู้กู้ผิดนัดชำระ

บริษัท บี ทำสัญญากู้ยืมเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ กำหนดชำระหนี้งวดแรกวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ งวดละ ๘๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ผู้กู้ยืมชำระหนี้ตรงตามกำหนดเวลา ในงวดที่ ๒ ชำระวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ งวดที่ ๔ ชำระวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ งวดที่ ๗ ชำระวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ และชำระงวดสุดท้ายวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑(๑,๐๐๐,๐๐๐/๑๒ = ๘๔,๐๐๐)

เงื่อนไขการชำระหนี้ ๑. ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๐ % ต่อปี นับถัดจากวันทำสัญญา

๒. ชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี ในกรณีผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้
บริษัท บี ชำระวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ บริษัท บี จึงผิดนัดชำระหนี้ ๑ วัน

การคำนวณดอกเบี้ยผิดนัด = เงินต้นคงค้างงวดที่ ๑ x ดอกเบี้ยในร้อยละ ๑๕ ต่อปี x จำนวนวันที่ผิดนัด

$$= ๙๑๖,๐๐๐ \times ๑๕/๑๐๐ \times ๑/๓๖๕$$

$$= ๓๗๔.๔๔ \text{ บาท}$$

$$= \text{เงินที่ชำระ} - \text{ดอกเบี้ยที่คำนวณได้}$$

$$= ๘๔,๐๐๐ - ๓๗๔.๔๔$$

$$= ๘๓,๖๒๕.๕๖ \text{ บาท}$$

เงินต้นคงค้างงวดที่๑ = เงินต้นคงค้าง - เงินต้นที่ตัดชำระได้

$$= ๙๑๖,๐๐๐ - ๘๓,๖๒๕.๕๖$$

$$= ๘๓๒,๓๗๖.๔๔ \text{ บาท}$$

ในรายงานผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในระบบ <http://eit.dsd.go.th/cat3> ในช่องข้อมูลการชำระหนี้ให้นำเงินจำนวน ๘๓,๖๒๕.๕๖ บาทไปใส่ในช่องเงินต้น นำเงินจำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท และยอดค้างชำระ = ๘๓๒,๓๗๖.๔๔บาท

บริษัท บี ชำระงวดที่ ๑๒ งวดสุดท้าย วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ บริษัท บี จึงผิดนัดชำระหนี้ ๓ วัน

การคำนวณดอกเบี้ยผิดนัด = เงินต้นคงค้างงวดที่ ๑๑ x ดอกเบี้ยในร้อยละ ๑๕ ต่อปี x จำนวนวันที่ผิดนัด

$$= ๗๗,๗๐๗.๘๔ \times ๑๕/๑๐๐ \times ๓/๓๖๕$$

$$= ๙๕.๘๐ \text{ บาท}$$

เงินที่บริษัท บี ต้องชำระ = เงินต้นค้างชำระ - ดอกเบี้ยที่คำนวณได้

ในงวดที่ ๑๒ = ๗๗,๗๐๗.๘๔ - ๙๕.๘๐

$$= ๗๗,๖๑๒.๐๔ \text{ บาท}$$

ในรายงานผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในระบบ <http://eit.dsd.go.th/cat3> ในช่องข้อมูลการชำระหนี้ให้นำเงินจำนวน ๗๗,๗๐๗.๘๔ บาท ไปใส่ในช่องเงินต้น นำเงินจำนวน ๙๕.๘๐ บาท ไปใส่ในช่องดอกเบี้ยผิดนัด ระบบจะประมวลผลรวมของเงินต้นและดอกเบี้ย = ๗๗,๖๑๒.๐๔ บาท และยอดค้างชำระ = ๐.๐๐ บาท

ตัวอย่างที่ ๓กรณีผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป จึงคิดดอกเบี้ยร้อยละ ๓% ต่อปีตลอดอายุสัญญา

บริษัท ซี ทำสัญญากู้ยืมเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ชำระหนึ่งงวดแรก วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๐ งวดละ ๘๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน ($1,000,000/12 = 83,333.33$)

ผู้กู้ยืมชำระหนี้ครบทั้ง ๑๒ งวด ตรงตามกำหนดเวลา (ชำระภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน)

เงื่อนไขการชำระหนี้ ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๓ ต่อปี ภายในเวลาไม่เกิน ๑๒ เดือน จนกว่าจะครบ เริ่มคิดดอกเบี้ยนับถัดจากวันที่ทำสัญญาจนถึงวันชำระหนี้ในแต่ละงวด (๑๑ กุมภาพันธ์ ถึง ๓ มีนาคม ๒๕๖๐) = ๒๑ วัน

$$\begin{aligned} \text{การคำนวณดอกเบี้ย} &= \text{เงินต้นค้าง} \times \text{ดอกเบี้ยในร้อยละ ๓ ต่อปี} \times \text{จำนวนวันที่ค้าง} \\ &= 1,000,000 \times 3/100 \times 21/365 \\ &= 1,726.03 \text{ บาท} \\ &= \text{เงินที่ชำระ} - \text{ดอกเบี้ยที่คำนวณได้} \\ &= 83,333.33 - 1,726.03 \\ &= 81,607.30 \text{ บาท} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{เงินต้นคงค้างงวดที่ ๑} &= \text{เงินต้นคงค้าง} - \text{เงินต้นที่ตัดชำระได้} \\ &= 1,000,000 - 81,607.30 \\ &= 918,392.70 \text{ บาท} \end{aligned}$$

ในรายงานผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในระบบ <http://eit.dsd.go.th/cat3> ในช่องข้อมูลการชำระหนี้ให้นำเงินจำนวน 81,607.30 บาท ไปใส่ในช่องเงินต้น นำเงินจำนวน 1,726.03 บาท ไปใส่ในช่องดอกเบี้ย ระบบจะประมวลผลรวมของเงินต้นและดอกเบี้ย = 83,333.33 บาท และยอดค้างชำระ = 918,392.70 บาท

บริษัท ซี ชำระงวดที่ ๑๒ งวดสุดท้าย วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ บริษัท ซี คิดดอกเบี้ยนับถัดจากวันชำระหนี้ในงวดที่ ๑๑ ถึงงวดที่ ๑๒ (๖ มกราคม ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑) = ๒๖ วัน

$$\begin{aligned} \text{การคำนวณดอกเบี้ย} &= \text{เงินต้นคงค้างงวดที่ ๑๑} \times \text{ดอกเบี้ยในร้อยละ ๓ ต่อปี} \times \text{จำนวนวันที่ค้าง} \\ &= 918,392.70 \times 3/100 \times 26/365 \\ &= 1,911.79 \text{ บาท} \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{เงินที่บริษัท ซี ต้องชำระ} &= \text{เงินต้นค้างชำระ} + \text{ดอกเบี้ยที่คำนวณได้} \\ \text{ในงวดที่ ๑๒} &= 918,392.70 + 1,911.79 \\ &= 920,304.49 \text{ บาท} \end{aligned}$$

ตัวอย่างที่ ๔กรณีผู้กู้ยืมทำสัญญากู้ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป จึงคิดดอกเบี้ยร้อยละ ๓ % ต่อปี ตลอดอายุสัญญาและผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้

บริษัท ดี ทำสัญญากู้ยืมเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ชำระหนี้งวดแรกวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๐ งวดละ ๘๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

ผู้กู้ยืมชำระหนี้ตรงตามกำหนดเวลา และไม่ตรงตามกำหนดเวลา ในงวดที่ ๑ ชำระวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ งวดที่ ๓ ชำระวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ งวดที่ ๖ ชำระวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ และงวดที่ ๑๑ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑(๑,๐๐๐,๐๐๐/๑๒ = ๘๕,๐๐๐)

เงื่อนไขการชำระหนี้ ๑. ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๓% ต่อปี นับถัดจากวันทำสัญญา

๒. ชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี ในกรณีผู้กู้ยืมผิดนัดชำระหนี้

เริ่มคิดดอกเบี้ยนับถัดจากวันที่ทำสัญญาจนถึงวันที่ครบกำหนดชำระหนี้ในแต่ละงวด (๑๑ กุมภาพันธ์ ถึง ๕ มีนาคม ๒๕๖๐) = ๒๓ วัน

$$\begin{aligned}\text{การคำนวณดอกเบี้ย} &= \text{เงินต้นค้าง} \times \text{ดอกเบี้ยในร้อยละ} \times \text{จำนวนวันที่ค้าง} \\ &= ๑,๐๐๐,๐๐๐ \times ๓/๑๐๐ \times ๒๓/๓๖๕ \\ &= ๑,๘๙๐.๔๑ \text{ บาท}\end{aligned}$$

บริษัท ดี ชำระเงินงวดที่ ๑ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ บริษัท ดี จึงผิดนัดชำระหนี้ ๑ วัน

$$\begin{aligned}\text{การคำนวณดอกเบี้ยผิดนัด} &= \text{เงินต้นค้างงวดที่ ๑} \times \text{ดอกเบี้ยในร้อยละ} \times \text{จำนวนวันที่ผิดนัด} \\ &= ๑,๐๐๐,๐๐๐ \times ๑๕/๑๐๐ \times ๑/๓๖๕ \\ &= ๔๑๐.๙๖ \text{ บาท} \\ &= \text{เงินที่ชำระ} - \text{ดอกเบี้ยที่คำนวณได้} \\ &= ๘๕,๐๐๐ - (๑,๘๙๐.๔๑ + ๔๑๐.๙๖) \\ &= ๘๕,๐๐๐ - ๒,๓๐๑.๓๗ \\ &= ๘๒,๖๙๘.๖๓ \text{ บาท}\end{aligned}$$

$$\begin{aligned}\text{เงินต้นคงค้างงวดที่ ๑} &= \text{เงินต้นคงค้าง} - \text{เงินต้นที่ตัดชำระได้} \\ &= ๑,๐๐๐,๐๐๐ - ๘๒,๖๙๘.๖๓ \\ &= ๙๑๗,๓๐๑.๓๗ \text{ บาท}\end{aligned}$$

ในรายงานผลการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในระบบ <http://eit.dsd.go.th/cat3> ในช่องข้อมูลการชำระหนี้ให้นำเงินจำนวน ๘๒,๖๙๘.๖๓ บาทไปใส่ในช่องเงินต้น นำเงินจำนวน ๒,๓๐๑.๓๗ บาท ไปใส่ในช่องดอกเบี้ยและดอกเบี้ยผิดนัด ระบบจะประมวลผลรวมของเงินต้น ดอกเบี้ยและดอกเบี้ยผิดนัด = ๘๕,๐๐๐ บาท และยอดค้างชำระ = ๙๑๗,๓๐๑.๓๗ บาท

บริษัท ดี ชำระงวดที่ ๑๒ งวดสุดท้าย วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ คิดดอกเบี้ยนับถัดจากวันชำระล่าสุด (๘ มกราคม ๒๕๖๑) ถึงวันที่บริษัท ง ชำระเงินงวดที่ ๑๒ (๙ มกราคม ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑) = ๒๓ วัน

$$\begin{aligned}\text{การคำนวณดอกเบี้ย} &= \text{เงินต้นคงค้างงวดที่ ๑๑} \times \text{ดอกเบี้ยในร้อยละ} \times \text{จำนวนวันที่ค้าง} \\ &= ๘๒,๒๕๑.๙๗ \times ๓/๑๐๐ \times ๒๓/๓๖๕ \\ &= ๑๕๕.๔๙ \text{ บาท}\end{aligned}$$



ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เรื่อง กำหนดวงเงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๓)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ และมาตรา ๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับข้อ ๒๑ แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานออกประกาศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กำหนดอัตราดอกเบี้ยตามความในข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดวงเงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นอัตราร้อยละศูนย์ต่อปี

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับกับสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่ทำขึ้นภายในหนึ่งปี นับแต่วันที่ประกาศมีผลใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(หม่อมหลวงปิ่นตบแต่ง สมิตติ)

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
เรื่อง กำหนดวงเงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ และมาตรา ๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๗ (๓) ข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง กำหนดวงเงินกู้ยืมและการชำระเงินคืนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๒ การให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒.๑ กรณีผู้รับการฝึก วงเงินกู้ยืมให้อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

๒.๑.๑ การฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่มีระยะเวลา ไม่เกินสามเดือน วงเงินกู้ยืมค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการฝึกอบรม ไม่เกินสี่หมื่นห้าร้อยบาท

๒.๑.๒ การฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่มีระยะเวลา มากกว่าสามเดือน แต่ไม่เกินหกเดือน วงเงินกู้ยืมค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการฝึกอบรม ไม่เกินแปดหมื่นหนึ่งพันบาท

๒.๑.๓ การฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่มีระยะเวลา มากกว่าหกเดือน แต่ไม่เกินเก้าเดือน วงเงินกู้ยืมค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการฝึกอบรม ไม่เกินหนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาท

๒.๑.๔ การฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่มีระยะเวลา มากกว่าเก้าเดือนขึ้นไป วงเงินกู้ยืมค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการฝึกอบรม ไม่เกินหนึ่งแสนหกหมื่นสองพันบาท

ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการฝึกอบรม ประกอบด้วย

(๑) ค่าอาหาร และค่าเดินทาง ให้ผู้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินห้าพันบาทต่อเดือน

(๒) ค่าที่พัก ให้ผู้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินสี่พันห้าร้อยบาทต่อเดือน

๒.๒ กรณีผู้ดำเนินการฝึก กู้ยืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้กู้ยืมได้ไม่เกินวงเงินหนึ่งล้านบาทต่อครั้ง โดยพิจารณาจากหลักสูตร ระยะเวลาการฝึก จำนวนผู้เข้ารับการฝึก และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นต้น

๒.๓ กรณีผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน กู้ยืมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ให้กู้ยืมได้ไม่เกินวงเงินหนึ่งล้านบาทต่อครั้ง โดยพิจารณาจากสาขาอาชีพ จำนวนผู้เข้ารับการทดสอบ ค่าตอบแทนผู้ทดสอบ ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการทดสอบ เป็นต้น

๒.๔ กรณีผู้ประกอบการ วงเงินกู้ยืมให้อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

๒.๔.๑ กรณีเป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน วงเงินกู้ยืม ให้ใช้เงื่อนไขเช่นเดียวกับกรณีผู้ดำเนินการฝึก

๒.๔.๒ การส่งลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน วงเงินกู้ยืม ให้ใช้เงื่อนไขเช่นเดียวกับกรณีผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

ข้อ ๓ ให้ผู้กู้ยืมกรณีผู้รับการฝึกต้องชำระหนี้เงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยร้อยละหนึ่งต่อปี คำนวณจากหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกแล้วสามสิบวัน โดยชำระเงินกู้ยืมค่างวดเป็นรายเดือน ไม่เกินวันที่ห้า ของเดือนถัดไป ดังนี้

๓.๑ การฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่มีระยะเวลา ไม่เกินสามเดือน วงเงินกู้ยืมไม่เกินสี่หมื่นห้าร้อยบาท ให้ชำระหนี้เงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยร้อยละหนึ่งต่อปี ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินสิบสองเดือน

๓.๒ การฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่มีระยะเวลา มากกว่าสามเดือน แต่ไม่เกินหกเดือน วงเงินกู้ยืมไม่เกินแปดหมื่นหนึ่งพันบาท ให้ชำระหนี้เงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยร้อยละหนึ่งต่อปี ให้เสร็จสิ้นภายใน ระยะเวลาไม่เกินยี่สิบสี่เดือน

๓.๓ การฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่มีระยะเวลา มากกว่าหกเดือน แต่ไม่เกินเก้าเดือน วงเงินกู้ยืมไม่เกินหนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาท ให้ชำระหนี้เงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยร้อยละหนึ่งต่อปี ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินสามสิบหกเดือน

๓.๔ การฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่มีระยะเวลา มากกว่าเก้าเดือนขึ้นไป วงเงินกู้ยืมไม่เกิน หนึ่งแสนหกหมื่นสองพันบาท ให้ชำระหนี้เงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยร้อยละหนึ่งต่อปี ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา ไม่เกินสี่สิบแปดเดือน

ข้อ ๔ ให้ผู้กู้ยืมกรณีผู้ดำเนินการฝึก ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และผู้ประกอบการกิจการ ต้องชำระหนี้เงินกู้ยืมพร้อมดอกเบี้ยร้อยละสามต่อปี คำนวณจากนับแต่วันลงนามในสัญญาตามแบบ ที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด และได้รับเช็คแล้ว โดยชำระเงินกู้ยืมค่างวดเป็นรายเดือน ไม่เกินวันที่ห้า ของเดือนถัดไป และชำระให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินสิบสองเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ป.ต.ช.
๖

(หม่อมหลวงปิ่นตอติ สมิตี)

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๔)

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ วรรคสอง และมาตรา ๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลังจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินเก้าคน เพื่อพิจารณาอนุมัติการให้กู้ยืมเงินตามข้อ ๖”

ข้อ ๔. ให้ยกเลิกความในข้อ ๙ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๙ ผู้ที่จะขอกู้ยืมเงินจากกองทุนต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

กรณีผู้รับการฝึก

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุตั้งแต่สิบห้าปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินห้าสิบห้าปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) มีรายได้ไม่เกินเดือนละหนึ่งหมื่นห้าพันบาท
- (๕) ไม่เป็นลูกหนี้ของกองทุน

กรณีผู้ดำเนินการฝึก ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือผู้ประกอบการ ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีสัญชาติไทย ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย และไม่เป็นลูกหนี้ของกองทุน”

ข้อ ๕. ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ ผู้ประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ให้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินตามแบบที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กำหนดต่อหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดที่สถานที่ฝึกหรือสถานที่ประกอบกิจการ ที่ดำเนินการฝึกอบรม หรือสถานที่ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตั้งอยู่

การยื่นคำขอตามวรรคหนึ่ง ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือหน่วยงาน ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ตั้งอยู่ในเขตต่าง ๆ ในจังหวัดอื่น ให้ยื่น ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดนั้น”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริม การพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความ ต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๔ การคัดเลือกผู้มีสิทธิกู้ยืมเงินจากกองทุน ให้อยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) สาขาอาชีพที่จะเข้ารับการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน หรือดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ต้องเป็นสาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

(๒) มาตรฐานฝีมือแรงงานที่ทดสอบต้องเป็นมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๒ หรือมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕

(๓) กรณีผู้รับการฝึกเป็นผู้กู้ยืมเงิน ให้พิจารณาจากรายได้และความจำเป็นที่ต้องกู้ยืมเงิน

(๔) เงื่อนไขอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๕ ผู้กู้ยืมเงินที่เป็นผู้รับการฝึกต้องจัดทำหนังสือรับรองรายได้และให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ดังต่อไปนี้ เป็นผู้รับรอง

(๑) ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญ ที่มีเงินเดือน ค่าจ้าง หรือรายได้ประจำคงเหลือสุทธิไม่น้อยกว่าหนึ่งหมื่นบาทขึ้นไป

(๒) นายจ้างของผู้กู้ยืมเงิน

(๓) ผู้บริหารหรือสมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ประกอบการท้องถิ่นหรือผู้ใหญ่บ้าน

ข้อ ๑๖ ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานหรือหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานตามข้อ ๑๑ ที่ได้รับคำขอทำการพิจารณาคำขอกู้ยืมเงินพร้อมหลักฐานประกอบให้เรียบร้อย แล้วนำเสนอเข้าสู่ การพิจารณาของคณะกรรมการที่คณะกรรมการแต่งตั้ง

เมื่อคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติคำขอกู้ยืมเงินแล้ว ให้แจ้งผลการพิจารณาและให้ผู้ที่ได้รับ อนุมัติเงินกู้ยืมทำสัญญากู้ยืมตามแบบที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด และรายงานผลการพิจารณา อนุมัติต่อคณะกรรมการ

การจ่ายเงินกู้ยืมให้ถือปฏิบัติตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ ในการทำสัญญากู้ยืมเงินให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้รับการฝึก ให้บุคคลที่สามารถเป็นผู้รับรองรายได้ตามข้อ ๑๕ เป็นผู้ค้ำประกัน ตามแบบสัญญาค้ำประกันที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด

(๒) กรณีผู้ดำเนินการฝึก ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือผู้ประกอบการ ให้มีหลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(ก) พันธบัตรรัฐบาลไทย หรือ

(ข) หนังสือค้ำประกันของธนาคาร ต้องมีจำนวนเงินค้ำประกันไม่น้อยกว่าวงเงินกู้ยืมและต้องมีระยะเวลาค้ำประกันเกินกว่าระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี หรือ

(ค) กรณีผู้กู้ยืมจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นผู้ค้ำประกัน ได้แก่ กรรมการบริหาร หุ่นส่วนผู้จัดการ หรือผู้แทนอื่นของนิติบุคคล แล้วแต่กรณี

(๓) ระยะเวลาในการให้กู้ยืมเงินให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหมวดนี้

การชำระหนี้เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยตามวรรคหนึ่ง ที่ชำระด้วยธนาณัติ หรือชำระเงินผ่านธนาคาร ให้ผู้กู้ยืมเงินส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้แก่กองทุนเพื่อใช้ในการบันทึกบัญชีลูกหนี้ ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ชำระหนี้”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๙ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๑ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๑ ให้ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เงินกู้ยืมคืนกองทุนพร้อมดอกเบี้ยตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนด นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาตามแบบที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด และได้รับเช็คแล้ว โดยให้ชำระคืนให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา

การคิดดอกเบี้ยให้เริ่มนับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ผู้กู้ยืมเงินรับเงินกู้จนถึงวันที่ผู้กู้ได้รับชำระหนี้เสร็จสิ้น กรณีผู้กู้ยืมเงินเป็นผู้รับการฝึก ให้นำเวลาเริ่มต้นในการชำระคืนเงินกู้และการคิดดอกเบี้ย หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกแล้วสามสิบวัน ทั้งนี้ โดยให้ระบุไว้ในสัญญาให้ชัดเจน”

ข้อ ๒๐ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๗ ภายใต้บังคับของข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ หรือข้อ ๒๓ หากผู้กู้ยืมเงินไม่ชำระหนี้เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือตามระยะเวลาที่ได้รับการผ่อนผันของคณะกรรมการ หรือไม่ชำระหนี้เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยติดต่อกันเกินสามเดือน รวมทั้งกรณีเมื่อปรากฏในภายหลังว่าผู้กู้ยืมเงินไม่มีสิทธิกู้ยืมเงินหรือได้แจ้งข้อความอันเป็นเท็จในสาระสำคัญเกี่ยวกับการให้กู้ยืมเงิน ให้ผู้กู้ยืมเงินมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและดำเนินการตามกฎหมายเพื่อบังคับชำระหนี้ต่อไป

การคิดดอกเบี้ยภายหลังการบอกเลิกสัญญา ให้คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละสิบห้าต่อปีนับแต่วันผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้กู้ยืมเงินชำระหนี้เงินกู้ยืมเสร็จสิ้น”

ข้อ ๑๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๘/๒ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

“ข้อ ๒๘/๒ ในกรณีลูกหนี้ตามคำพิพากษาในคดีกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ ประสงค์จะขอประนอมหนี้ภายหลังศาลมีคำพิพากษา ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจประนอมหนี้กับลูกหนี้ตามคำพิพากษานั้นได้ โดยให้อินคำขอประนอมหนี้ พร้อมชำระหนี้เงินต้นที่ค้างชำระตามสัญญากู้ยืมเงิน ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ยื่นคำขอประนอมหนี้ โดยให้งดเว้นดอกเบี้ยและเบี้ยปรับ

ในกรณีบุคคลอื่นประสงค์จะขอชำระหนี้แทนลูกหนี้ตามคำพิพากษา โดยของงดเว้นดอกเบี้ยและเบี้ยปรับให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจทำสัญญากับบุคคลดังกล่าวได้ โดยให้ชำระหนี้เงินต้นที่ค้างชำระตามสัญญากู้ยืมเงิน ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าทนายความและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ทำสัญญา

ความในข้อนี้มิใช่บังคับแก่ลูกหนี้ตามคำพิพากษาในคดีกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่ได้ใช้สิทธิตามข้อ ๒๘/๑ แล้ว”

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๙ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๙ ในการทำสัญญาประนอมหนี้หรือประนีประนอมยอมความตามข้อ ๒๘ และข้อ ๒๘/๑ ให้ผู้กู้ยืมเงินจัดทำสัญญาค้ำประกันหรือจัดหาหลักประกันให้ไว้แก่ผู้ให้กู้ยืมเงิน โดยให้นำความในข้อ ๑๗ มาใช้บังคับ โดยอนุโลม”

ข้อ ๑๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๙/๑ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

“ข้อ ๒๙/๑ ในกรณีผู้ค้ำประกันสัญญากู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ ตาย ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายมีอำนาจจัดการดำเนินคดีกับทายาทของผู้ค้ำประกัน โดยให้ดำเนินคดีกับผู้กู้ยืมฝ่ายเดียว”

ข้อ ๑๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๐ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ

คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓๐ ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเงินที่เป็นผู้รับการฝึก ตาย ถูกศาลสั่งให้เป็นคนสาบสูญหรือเจ็บป่วยเรื้อรัง วิกฤตหรือทุพพลภาพจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้ในระหว่างอายุสัญญากู้ยืมเงินหรือในระหว่าง ผิดนัดชำระหนี้ หรือในระหว่างถูกดำเนินคดีตามกฎหมายเพื่อบังคับชำระหนี้ หรือในระหว่างสัญญา ประณอมหนี้หรือสัญญาประนีประนอมยอมความ ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายเสนอรายละเอียด ของผู้กู้ยืมเงินแต่ละกรณี ต่อคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติตัดหนี้สูญ โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

ในกรณีที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาแล้วเห็นว่าหนี้ของลูกหนี้รายใดมีลักษณะ ดังนี้

(๑) การดำเนินคดีกับลูกหนี้จะไม่คุ้มกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หรือ

(๒) ลูกหนี้ไม่มีทรัพย์สินหรือการสืบทรัพย์สินไม่พบทรัพย์สินใดที่จะนำมาใช้บังคับชำระหนี้ได้ให้ อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายจัดทำบัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับความสามารถชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย นำเสนอคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติตัดหนี้สูญ โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง”

ข้อ ๑๕ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๓๐/๑ ของระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนา ฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑

“ข้อ ๓๐/๑ ในกรณีที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาแล้วเห็นว่าหนี้ของลูกหนี้ผู้กู้ยืมเงินกองทุน พัฒนาฝีมือแรงงานตามระเบียบกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ว่าด้วยกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๙ รายใดมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ลูกหนี้ที่ได้ชำระหนี้คืน ซึ่งมีจำนวนเงินเท่ากับหรือมากกว่าวงเงินกู้ยืมตามสัญญา หรือ

(๒) ลูกหนี้ถูกศาลพิพากษาให้ล้มละลาย

ให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับการติดตามและการชำระหนี้ ของลูกหนี้แต่ละราย หรือคำพิพากษาให้ล้มละลาย เสนอคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติตัดหนี้สูญ โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง”

ข้อ ๑๖ ให้ยกเลิกแบบสัญญาท้ายระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ว่าด้วยการให้กู้ยืมเงินกองทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

นคร ศิลปอาชา

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

รายงานการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐

นายธงชัย จิตต์หาญ

ระหว่างวันที่ ๗-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

ว.ด.ป.	รายการ	ปริมาณงาน		จำนวนช.ม.	หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วย		
๗-ก.ค.-๖๐	- จัดเรียงสัญญากู้ยืมเงินลงกล่อง เตรียมย้ายสำนักงาน	๕๐	กล่อง	๒	
๘-ก.ค.-๖๐	- ดูแล ควบคุมพนักงานขนย้ายตู้เอกสาร และขนย้ายตู้เอกสาร	๑๕	ตู้	๓	
	- ดูแล ควบคุมพนักงานขนเอกสาร สัญญา กู้ยืมเงิน และขนย้ายกล่องสัญญา กู้ยืมเงิน	๗๐	กล่อง		
๑๑-ก.ค.-๖๐	- ปรับปรุงภาพประกอบ อธิบายการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ซึ่งดำเนินการทดสอบมาตรฐานฯ และมีผู้ผ่านการทดสอบในปีที่ผ่านมาตั้งแต่หนึ่งร้อยคนขึ้นไป	๑	ภาพ	๒	
๑๒-ก.ค.-๖๐	- ปรับปรุงภาพประกอบ อธิบายการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ดำเนินการทดสอบที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานส่งไปทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ในสาขาอาชีพที่จำเป็นต้องให้การส่งเสริมและสนับสนุนฯ	๑	ภาพ	๑	
๑๗-ก.ค.-๖๐	- ตรวจสอบหนังสือแจ้งหนี้ตามคำพิพากษา - ตรวจสอบหนังสือแจ้งหนี้ตามสัญญา ประณีประนอมยอมความศาล	๖	เรื่อง	๓	
๑๘-ก.ค.-๖๐	- ปรับปรุงภาพประกอบ อธิบายการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ประกอบกิจการที่ส่งเงินสทบเข้ากองทุนภายในเวลาที่กำหนด ในปีที่ผ่านมา และดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๙ วรรคสองครบ สัดส่วนที่กฎหมายกำหนดในปีถัดไป	๑	ภาพ	๓	
๑๙-ก.ค.-๖๐	- ตรวจสอบหนังสือแจ้งหนี้ตามคำพิพากษา - ตรวจสอบหนังสือแจ้งหนี้ตามสัญญา ประณีประนอมยอมความศาล	๕	เรื่อง	๒	
๒๐-ก.ค.-๖๐	- ปรับปรุงภาพประกอบ อธิบายการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ผู้ประกอบการอาชีพ ผู้ประกอบกิจการ กลุ่มผู้ประกอบการอาชีพ ที่ได้รับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตน ตามมาตรา ๒๖	๑	ภาพ	๒	

ว.ด.ป.	รายการ	ปริมาณงาน		จำนวนช.ม.	หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วย		
๒๑-ก.ค.-๖๐	- จัดทำภาพประกอบ อธิบายการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนแก่ประกอบกิจการที่พัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๙ วรรคสอง ในส่วนที่มีการพัฒนาฝีมือแรงงานเกินกว่าร้อยละเจ็ดสิบของลูกจ้าง	๑	ภาพ	๒	
๒๔-ก.ค.-๖๐	- จัดทำตารางเอ็กเซลการพิจารณาอนุมัติการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ (กรณีศูนย์ทดสอบ)	๑	ตาราง	๒	
๒๕-ก.ค.-๖๐	- จัดทำตารางเอ็กเซลการพิจารณาอนุมัติการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ (กรณีผู้ประกอบการส่งเงินสทบเข้ากองทุน)	๑	ตาราง	๔	
๒๖-ก.ค.-๖๐	- จัดทำตารางเอ็กเซลสรุปให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ปี งบประมาณ ๒๕๖๐ (เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐)	๑	ตาราง	๓	
๒๗-ก.ค.-๖๐	- รายงานผลการพิจารณาอนุมัติการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ (กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน) วาระที่ ๓.๔ ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐	๑	เรื่อง	๒	
๓๑-ก.ค.-๖๐	- ตรวจสอบหนังสือรายงานสถานะลูกหนี้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ - ตรวจสอบหนังสือรายงานผลการดำเนินงานโครงการสัมมนา เรื่องการดำเนินการแก้ไขตามข้อสังเกต จากการตรวจสอบงบการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน	๑ ๑	เรื่อง เรื่อง	๒	

ลงชื่อ.....

(นายธงชัย จิตต์หาญ)

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ