



ที่ รง ๐๔๗๙/ว พทว

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสระบุรี
๑๑๑ ม.๑ ตำบลบ้านโปร่ง อำเภอหนองโดน
จังหวัดสระบุรี ๑๘๑๙๐

๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งให้ยื่นแบบการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (สท.๑) และแบบแจ้งบัญชีรายชื่อลูกจ้าง (สท.๔)

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท/ผู้จัดการห้างหุ้นส่วน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (สท.๑) และแบบแจ้งบัญชีรายชื่อลูกจ้าง (สท.๔)
 ๒. หนังสือมอบอำนาจ
 ๓. แนวปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบการที่มีลูกจ้าง ๑๐๐ คน ขึ้นไปและอยู่ในข่ายบังคับเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
 ๔. ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่องกำหนดประเภท ขนาด และท้องที่ที่ผู้ประกอบการต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
 ๕. ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ของผู้ประกอบการที่ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานประกอบการจัดฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงานให้กับลูกจ้างของตน โดยกำหนดให้ผู้ประกอบการประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอื่น ซึ่งมีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป ทุกท้องที่จัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานแต่ละปีให้ได้สัดส่วนร้อยละ ๕๐ ของลูกจ้างทั้งหมด ถ้าไม่จัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน หรือจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานน้อยกว่าสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในอัตราร้อยละ ๑ ของค่าจ้างที่ใช้เป็นมาตรฐานในการคำนวณเงินสมทบ และให้ผู้ประกอบการซึ่งอยู่ในข่ายบังคับที่กฎหมายกำหนด ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไปทุกปี โดยเริ่มใช้บังคับตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ เป็นต้นมา

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสระบุรี ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าสถานประกอบการของท่าน อยู่ในประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอื่น ซึ่งมีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป แต่ยังมีได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ จึงขอให้ท่านรีบดำเนินการยื่นแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (สท.๑) และแบบแจ้งบัญชีรายชื่อลูกจ้าง (สท.๔) พร้อมหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน) ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

/ทั้งนี้.....

ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการตามคำแนะนำ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มและอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.dsd.go.th/saraburi> และยื่นแบบ ณ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสระบุรี หากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๘๒๗๘ ๕๕๙๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายจรัลรัตน์ สุวรรณวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสระบุรี

ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน

โทรศัพท์ ๐๘ ๘๒๗๘ ๕๕๙๘

โทรสาร ๐ ๓๖๖๗ ๙๗๑๙



แบบขันทะเบียนผู้ประกอบการ

ลำดับที่รับ.....
วันที่.....เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ

(โปรดระบุเลขที่บัญชีที่ขึ้นทะเบียนกองทุนเงินทดแทน)

บันทึกเจ้าหน้าที่

สัดส่วนการฝึกอบรม ร้อยละ 50 ของลูกจ้างทั้งหมดในแต่ละปีปฏิทิน
ค่าจ้างที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบ = ค่าจ้างขั้นต่ำสุดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในปีสุดท้าย
ก่อนปีที่มีการส่งเงินสมทบ x 30 วัน
อัตราเงินสมทบ ร้อยละ 1 ของค่าจ้างที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันรับแบบ...../...../.....

1. ชื่อสถานประกอบการ/ชื่อผู้ประกอบการ.....

ที่อยู่: เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

2. รายชื่อเจ้าของกิจการ หุ้นส่วน หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

ชื่อ - ชื่อสกุล..... ที่อยู่อาศัย..... โทรศัพท์/โทรสาร.....

3. ปัจจุบันมีลูกจ้างรวมทั้งสิ้น.....คน ตามรายละเอียด ดังนี้

1.1 สำนักงานใหญ่ ตามข้อ 1 จำนวน.....คน

1.2 ชื่อและที่ตั้งสาขาหรือสถานที่ทำงาน (ถ้ามี) จำนวนทั้งสิ้น.....สาขา/แห่ง ดังนี้

(1) ชื่อสาขาหรือสถานที่ทำงาน.....จำนวน.....คน

ที่อยู่: เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

(2) ชื่อสาขาหรือสถานที่ทำงาน.....จำนวน.....คน

ที่อยู่: เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

(ถ้าไม่พอให้ใช้กระดาษอื่นกรอกข้อความต่อไปจนครบทุกสาขา)

4. มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปขึ้นไป เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. ประเภทอุตสาหกรรม (กรอกเครื่องหมาย ✓ ในช่อง เพียงหนึ่งข้อเท่านั้น)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1. อุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน | <input type="checkbox"/> 9. อุตสาหกรรมแม่พิมพ์ |
| <input type="checkbox"/> 2. อุตสาหกรรมสิ่งทอและแฟชั่น | <input type="checkbox"/> 10. อุตสาหกรรมปิโตรเคมี |
| <input type="checkbox"/> 3. อุตสาหกรรมอาหาร | <input type="checkbox"/> 11. อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ |
| <input type="checkbox"/> 4. อุตสาหกรรมกลุ่มซอฟต์แวร์ | <input type="checkbox"/> 12. อุตสาหกรรมเหล็กและเหล็กกล้า |
| <input type="checkbox"/> 5. อุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ (ไม้และเครื่องเรือน) | <input type="checkbox"/> 13. อุตสาหกรรมกลุ่มก่อสร้าง |
| <input type="checkbox"/> 6. อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง | <input type="checkbox"/> 14. อุตสาหกรรมโลจิสติกส์ |
| <input type="checkbox"/> 7. อุตสาหกรรมเซรามิกส์ | <input type="checkbox"/> 15. อุตสาหกรรมอื่นๆ (ระบุ.....) |
| <input type="checkbox"/> 8. อุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ | |

ลักษณะการประกอบกิจการประเภท.....

(เช่น ลักษณะการประกอบกิจการประเภท.....โรงแรม..... เป็นต้น)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามความจริงทุกประการ พร้อมได้แนบเอกสารต่าง ๆ ตามที่ได้ระบุไว้ในรายละเอียดด้านล่างมาด้วย จำนวน.....ฉบับ

ประทับตรา
นิติบุคคล
(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้ประกอบกิจการ/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ยื่นวันที่.....

เอกสารที่แนบมาพร้อมกับการยื่นแบบขึ้นทะเบียน

กรณีจดทะเบียนนิติบุคคล (แนบเอกสารทุกข้อที่กำหนด)

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมวัตถุประสงค์
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.20)
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4) (ถ้ามี)
- หนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน พร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่ประมวลรัษฎากรกำหนด)
- แบบแจ้งบัญชีรายชื่อลูกจ้าง (สท.4)
- แผนที่ตั้งของสถานประกอบการ

กรณีเจ้าของคนเดียว (แนบเอกสารทุกข้อที่กำหนด)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.20)
- สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4) (ถ้ามี)
- หนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน พร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่ประมวลรัษฎากรกำหนด)
- แบบแจ้งบัญชีรายชื่อลูกจ้าง (สท.4)
- แผนที่ตั้งของสถานประกอบการ

หนังสือมอบอำนาจ

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ

เขียนที่

วันที่

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า

อายุ ปี เชื้อชาติ สัญชาติ ตำแหน่ง

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ และข้าพเจ้า

อายุ ปี เชื้อชาติ สัญชาติ ตำแหน่ง

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ เป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนสถานประกอบการชื่อ

ตั้งอยู่เลขที่

โทรศัพท์ โทรสาร

ขอมอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี

เชื้อชาติ สัญชาติ ตำแหน่ง

ปัจจุบันพักอยู่บ้านเลขที่

โทรศัพท์ และ/หรือ (นาย/นาง/นางสาว)

อายุ ปี เชื้อชาติ สัญชาติ ตำแหน่ง

ปัจจุบันพักอยู่บ้านเลขที่

โทรศัพท์ เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ ดังนี้

1.

2.

3.

โดยข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าได้กระทำการไปตามที่มอบอำนาจนี้เสมือน
หนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

(ลงชื่อ) ผู้มอบอำนาจ (ลงชื่อ) ผู้มอบอำนาจ

(.....)

(.....)



ปิดอากรแสตมป์

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ (ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....) (.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมืออันแท้จริงของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ โดยลงลายมือชื่อ
ต่อหน้าข้าพเจ้าแล้ว

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน
(.....) (.....)

การมอบอำนาจ

1. ในกรณีที่ผู้มอบอำนาจเป็นนิติบุคคล ผู้มอบอำนาจ คือ ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลนั้น และถ้ามีตราสำคัญของนิติบุคคลให้ประทับตราสำคัญด้วย
2. ให้กรอกข้อความด้วยลายมือชื่อเดียวกัน และใช้น้ำหมึกสีเดียวกัน ถ้าใช้พิมพ์ดีดต้องเป็นเครื่องเดียวกัน
3. ถ้ามีรอยชูด ลบ ต่อเติม แก้ไข หรือขีดฆ่า ให้ผู้มอบอำนาจลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแห่ง
4. อย่าลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจก่อนกรอกข้อความโดยครบถ้วน
5. ค่าอากรแสตมป์
 - (1) มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนกระทำการครั้งเดียว ค่าอากรแสตมป์ 10 บาท
 - (2) มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคนร่วมกระทำการมากกว่าครั้งเดียว ค่าอากรแสตมป์ 30 บาท
 - (3) มอบอำนาจให้กระทำการมากกว่าครั้งเดียว โดยให้บุคคลหลายคนต่างคนต่างกระทำกิจกรรมแยกกัน ให้ติดอากรแสตมป์รายตัวบุคคลที่รับมอบ ค่าอากรแสตมป์รายละ 30 บาท
6. ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

คำแนะนำการกรอกวัตถุประสงค์การรับมอบอำนาจ

กรณีประสงค์จะยื่นและลงลายมือชื่อเพื่อขอรับความเห็นชอบหลักสูตรการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน และเพื่อยื่นและลงลายมือชื่อในแบบแสดงการจ่ายเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และกระทำการอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 ให้ใช้ข้อความว่า

“ ดำเนินการและลงนามใดๆ ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 ”

คำแนะนำสำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในข่ายบังคับส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545

ผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปทุกห้องที่ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี หากไม่จัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือจัดฝึกอบรมแต่ไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนด ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในอัตราร้อยละ 1 ของค่าจ้างที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบ และให้ผู้ประกอบการในข่ายบังคับยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) ภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไปทุกปี

กิจการที่อยู่ในข่ายบังคับต้องส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

1. ผู้ประกอบการประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอื่นซึ่งมีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปทุกห้องที่
2. ผู้ประกอบการโรงเรียนเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนที่มีลูกจ้างครบ 100 คน โดยไม่นับครูและผู้สอน
3. ผู้ประกอบการสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถานศึกษาเอกชนที่มีลูกจ้างครบ 100 คน โดยไม่นับคณาจารย์

กิจการที่ไม่อยู่ในข่ายบังคับต้องส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

1. กระทรวง ทบวง กรม หน่วยงานของรัฐและองค์การของรัฐ
2. มูลนิธิ องค์กรการกุศล และองค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายที่ไม่แสวงหากำไรทางเศรษฐกิจ
3. นายจ้างซึ่งประกอบการเพาะปลูก ประมง ป่าไม้ เลี้ยงสัตว์และนาเกลือซึ่งมิได้ใช้ลูกจ้างตลอดทั้งปีและไม่มีงานลักษณะอื่นรวมอยู่ด้วย
4. ผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างครบ 100 คน และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการแล้วปรากฏว่าในปีปฏิทินใดเป็นดังนี้
 - 4.1 ลูกจ้างในแต่ละเดือนไม่ถึง 100 คน
 - 4.2 ลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปีไม่ถึง 100 คน
 - 4.3 หยุตหรือเลิกกิจการ โดยไม่มีสถานภาพเป็นผู้ประกอบการที่ดำเนินกิจการแล้วทั้งนี้ ผู้ประกอบการ ตาม 4.1 และ 4.2 ยังคงมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) ต่อ ไปทุกปี กรณีผู้ประกอบการตาม 4.3 ให้ยื่นแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้ประกอบการ (สท.8) ภายใน 15 วัน

หน้าที่ของผู้ประกอบการ

1. ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ (แบบ สท.1 และ สท.4) เมื่อมีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป โดยเริ่มใช้บังคับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 (กรณีมีสาขาให้นับรวมจำนวนลูกจ้างของทุกสาขารวมกันและขึ้นทะเบียน ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่)

2. ดำเนินการจัดฝึกอบรม ในแต่ละปีให้ครบตามสัดส่วนหรือมากกว่าร้อยละ 50 ของลูกจ้างเฉลี่ยในระหว่างปีนั้น ให้ยื่นขอรับรองหลักสูตรและรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นภายใน 60 วันนับแต่เสร็จสิ้นการฝึกอบรม แต่ไม่เกินวันที่ 15 มกราคมของปีถัดไป ต่อนายทะเบียน (*กรุงเทพมหานคร* ขึ้น ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร *ต่างจังหวัด* ขึ้นได้ที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคหรือศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด)

2.1 กรณีดำเนินการฝึกเอง (Inhouse Training) ให้ยื่นแบบ ฝย/ฝป 1, 2-1, 3

2.2 กรณีส่งฝึกภายนอก (Public Training) ให้ยื่นแบบ ฝย/ฝป 1, 2-2

2.3 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ที่ผ่านการรับรองจากนายทะเบียนตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 สามารถยกเว้นภาษีเงินได้กับกรมสรรพากรได้เพิ่มอีก 100% (เฉพาะกรณีการดำเนินการฝึกเอง ส่วนกรณีส่งฝึกภายนอก กรมสรรพากรจะพิจารณาค่าใช้จ่ายจากใบเสร็จที่สถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมเรียกเก็บ โดยไม่ต้องผ่านกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน)

3. ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แบบ สท.2) พร้อมสำเนาหนังสือรับรองการฝึกอบรม ฝีมือแรงงานประจำปีนั้นๆ ที่ออกโดยนายทะเบียนตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 เพื่อประเมินเงินสมทบ ภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไป

-ส่งเงินสมทบ กรณีจัดฝึกอบรมไม่ครบตามสัดส่วนร้อยละ 50 ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปีนั้นๆ

-จ่ายเงินเพิ่ม กรณีจ่ายเงินสมทบเกินเวลาที่กำหนด คือ ต้องจ่ายเงินเพิ่มพร้อมเงินสมทบภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไป

-ไม่ต้องส่งเงินสมทบ

1) กรณีจำนวนลูกจ้างในปีปฏิทินใดมีจำนวนลูกจ้างในแต่ละเดือนไม่ถึง 100 คน หรือเฉลี่ยในรอบปีไม่ถึง 100 คน แต่ยังคงมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) ต่อไปทุกปีเพื่อชี้แจงจำนวนลูกจ้างในปีนั้นๆ

2) ผู้ประกอบกิจการหยุดหรือเลิกกิจการ โดยไม่มีสถานภาพเป็นผู้ประกอบกิจการที่ดำเนินกิจการแล้ว ให้ยื่นแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้ประกอบกิจการ(สท.8)

-ผู้ประกอบกิจการที่มีสำนักงานสาขา ให้ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) รวมกัน ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ และหากประสงค์เปลี่ยนแปลงสถานที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) ในภายหลัง ให้แจ้งต่อหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ จึงจะเปลี่ยนแปลงสถานที่ยื่นแบบได้

การคำนวณสัดส่วนจำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรม	=	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> จำนวนลูกจ้าง ณ วันสิ้นเดือนของทุกเดือน (ลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน) นับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ถึงเดือนธันวาคม </div>	X	50%
		จำนวนเดือนนับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ถึงเดือนธันวาคม		

ตัวอย่างที่ 1 ผู้ประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปตั้งแต่เดือนมกราคม ดังนี้

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
ลูกจ้าง ณ สิ้นเดือน	100	105	112	95	102	95	98	109	110	110	97	113	1,246

สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรม	=	$\frac{1,246}{12}$	X	50%
------------------------------	---	--------------------	---	-----

สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามตัวอย่างที่ 1
(เศษจากการคำนวณให้ปัดทิ้ง)
= 103 X 50% คน = 51 คน

ตัวอย่างที่ 2 ผู้ประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไประหว่างปี ดังตารางนี้

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
ลูกจ้าง ณ สิ้นเดือน	/	/	/	/	/	101	95	120	118	99	111	99	743

สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรม	=	$\frac{743}{7}$	X	50%
------------------------------	---	-----------------	---	-----

สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามตัวอย่างที่ 2
(เศษจากการคำนวณให้ปัดทิ้ง)
= 106 x 50% คน = 53 คน

วิธีการนับจำนวนผู้รับการฝึกที่ผ่านการรับรองหลักสูตรเพื่อนำไปประเมินเงินสมทบ

จำนวนผู้รับการฝึกที่นำมาประเมินเงินสมทบต้องเป็นผู้ได้รับการฝึกอบรมจริงและนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการฝึกอบรมแล้วโดยไม่นับซ้ำคน (สามารถนับรวมลูกจ้างซึ่งเป็นผู้รับการฝึกที่ได้ลาออกไปแล้วในระหว่างปีด้วย)

การคำนวณเงินสมทบ

อัตราเงินสมทบ = ร้อยละ 1 ของฐานค่าจ้างที่ใช้ในการคำนวณเงินสมทบ

ฐานค่าจ้าง = อัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดเป็นอัตราเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานที่ผู้ประกอบการจ่ายในปีสุดท้ายก่อนปีที่มีการส่งเงินสมทบ x 30

หมายเหตุ : อัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดเป็นอัตราเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานปี 2554 คือ 159 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2554) ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2553 ทั้งนี้ในปีถัดไปให้พิจารณาตามประกาศคณะกรรมการดังกล่าวที่มีการเปลี่ยนแปลงค่าจ้างขั้นต่ำสุดเป็นอัตราใหม่ก่อนปีที่มีการส่งเงินสมทบหรือไม่

		สูตรคำนวณเงินสมทบ				
เงินสมทบ	=	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> ฐานค่าจ้าง (ค่าจ้างขั้นต่ำสุดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน X 30) </div>	X	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> จำนวนลูกจ้าง ที่ไม่ได้จัดให้มีการฝึกอบรมตามสัดส่วน </div>	X	
				<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> จำนวนเดือน นับตั้งแต่เดือนที่มีหน้าที่ส่งเงินสมทบ (ลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป) </div>		
				100		

ตัวอย่างการคำนวณเงินสมทบประจำปี 2554 ที่ต้องส่งภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2555

	กรณี ลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ตั้งแต่เดือนมกราคม ตามตัวอย่างที่ 1	กรณีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ระหว่างปี ตามตัวอย่างที่ 2
สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรม	51 คน	53 คน
จำนวนเดือน นับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป	12 เดือน	7 เดือน
ฐานค่าจ้างในการคำนวณเงินสมทบ	ค่าจ้างขั้นต่ำสุดฯ ในปี 2554 = 159 บาท 159 X 30 = 4,770 บาท	ค่าจ้างขั้นต่ำสุดฯ ในปี 2554 = 159 บาท 159 X 30 = 4,770 บาท
การคำนวณเงินสมทบ กรณีไม่ได้จัดฝึกอบรมเลย	$\frac{4,770 \times 51 \times 12}{100} = 29,192.40$ เงินสมทบ=	$\frac{4,770 \times 53 \times 7}{100} = 17,696.70$ เงินสมทบ=
การคำนวณเงินสมทบ กรณีจัดฝึกอบรม แต่ไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนด	สัดส่วนที่จัดฝึกอบรมทั้งหมด = 51 คน จัดฝึกและผ่านการรับรอง = 25 คน ฝึกไม่ครบตามสัดส่วน = 26 คน $\frac{4,770 \times 26 \times 12}{100} = 14,882.40$ เงินสมทบ=	สัดส่วนที่จัดฝึกอบรมทั้งหมด = 53 คน จัดฝึกและผ่านการรับรอง = 25 คน ฝึกไม่ครบตามสัดส่วน = 28 คน $\frac{4,770 \times 28 \times 7}{100} = 9,349.20$ เงินสมทบ=

การคำนวณเงินเพิ่ม

ผู้ประกอบการรายใดไม่จ่ายเงินสมทบภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไปทุกปี หรือจ่ายไม่ครบตามสัดส่วนที่ พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 กำหนด จะต้องชำระเงินเพิ่ม ดังนี้

อัตราเงินเพิ่มต่อเดือน = 1.5% ของเงินสมทบที่ยังไม่ได้นำส่งหรือเงินสมทบที่ยังส่งไม่ครบ

จำนวนเดือน = ส่งเงินสมทบเกินกำหนดตั้งแต่ 15 วันขึ้นไปให้นับเป็น 1 เดือน (เศษของเดือน 15 วัน คิดเป็น 1 เดือนถ้า น้อยกว่า 15 ให้ตัดทิ้ง)

สูตรคำนวณ

เงินเพิ่ม

=

เงินสมทบที่ยังไม่ได้นำส่ง

X

อัตราเงินเพิ่ม 1.5 % ต่อเดือน

X

จำนวนเดือนที่ค้างชำระ

ตัวอย่างการคำนวณเงินเพิ่มประจำปี 2554 กรณีส่งเงินสมทบล่าช้า

วันที่จ่าย เงินสมทบ	เงินสมทบ จากตัวอย่างที่ 1 กรณีไม่จัดฝึกอบรมเลย	จำนวนเดือน ที่ค้างชำระ	คำนวณเงินเพิ่ม (บาท)	เงินที่ต้องชำระ (บาท) (เงินสมทบ+เงินเพิ่ม)
14 เม.ย. 55	29,192.40	- (เศษไม่ถึง 15 วัน)	-	29,192.40
15 เม.ย. 55	29,192.40	1	$29,192.40 \times 1.5\% \times 1 = 437.89$	$29,192.40 + 437.89 = 29,630.29$
14 พ.ค. 55	29,192.40	1	$29,192.40 \times 1.5\% \times 1 = 437.89$	$29,192.40 + 437.89 = 29,630.29$
15 พ.ค. 55	29,192.40	2	$29,192.40 \times 1.5\% \times 2 = 875.78$	$29,192.40 + 875.78 = 30,068.18$

วิธีการชำระเงิน

1. ชำระเป็นเงินสด

2. ชำระเป็นเช็คของธนาคาร (แคชเชียร์เช็ค) เท่านั้น กรณียื่น ณ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กทม. ให้ส่งจ่ายในนาม “เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานบัญชีที่ 2” ชิดคร่อมและขีดคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก และลงวันที่ก่อนวันชำระเงินไม่เกิน 7 วัน ส่วนกรณีสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ต่างจังหวัด ให้ส่งจ่ายตามที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานที่สถานประกอบการนั้นตั้งอยู่

สถานที่ยื่นแบบและส่งเงินสมทบ

ให้ผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่

กรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน อาคารศูนย์บริการผู้ประกอบการและกำลังแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน ถ.มิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0 2245 1707 ต่อ 402, 201 สำหรับสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ในเขตวัฒนา และเขตพระโขนง ให้ยื่น ณ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่ภายในบริเวณวัดราตุทอง ถ.สุขุมวิท เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โทร 0 2390 0261-3

ต่างจังหวัด ให้ยื่น ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคหรือศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

บทกำหนดโทษทางกฎหมาย

ในกรณีที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีคำสั่งให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินสมทบหรือเงินเพิ่ม ถ้าผู้มีหน้าที่ไม่ยอมชำระเงินดังกล่าว จะใช้มาตรการบังคับทางการปกครอง โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 มาตรา 57 ยึดหรืออายัดทรัพย์สินของผู้ประกอบกิจการนั้น แล้วดำเนินการขายทอดตลาดเพื่อนำมาชำระเงินสมทบและเงินเพิ่มหรือฟ้องศาลปกครองเพื่อบังคับชำระเงินต่อไป

สามารถ Download แบบฟอร์ม ได้ที่ <http://home.dsd.go.th/sdpaa>

งานเงินสมทบ ฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

6 ธันวาคม 2554

ประกาศกระทรวงแรงงาน

เรื่อง กำหนดประเภท ขนาด และท้องที่ที่ผู้ประกอบการต้องส่งเงินสมทบ
เข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
การพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน โดยคำแนะนำของคณะกรรมการส่งเสริม
การพัฒนาฝีมือแรงงานจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดประเภท ขนาด
และท้องที่ที่ผู้ประกอบการต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดประเภท ชนิด ขนาด จำนวนลูกจ้าง
สัดส่วนของผู้รับการฝึกกับจำนวนลูกจ้างทั้งหมด และท้องที่ที่ผู้ประกอบการต้องส่งเงินสมทบ
เข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ให้ผู้ประกอบการประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอื่นในทุกท้องที่
ซึ่งมีลูกจ้างตั้งแต่หนึ่งร้อยคนขึ้นไป ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามอัตราที่กำหนดไว้
ในประกาศกระทรวงแรงงานซึ่งออกตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
พ.ศ. ๒๕๔๕ เว้นแต่

(๑) ผู้ประกอบการเพาะปลูก ประมง ป่าไม้ เลี้ยงสัตว์และนาเกลือ ซึ่งมีได้ใช้ลูกจ้างตลอดปี
และไม่มีงานลักษณะอื่นรวมอยู่ด้วย

(๒) ผู้ประกอบการโรงเรียนเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

(๓) ผู้ประกอบการสถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

(๔) มูลนิธิ องค์กรการกุศล และองค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายที่ไม่แสวงหากำไรทางเศรษฐกิจ

ข้อ ๕ การคำนวณจำนวนลูกจ้างของผู้ประกอบการตามข้อ ๔ ในระหว่างปีปฏิทินให้คำนวณ
จำนวนลูกจ้างทั้งหมดในปีนั้น โดยใช้จำนวนรวมของลูกจ้าง ณ วันสิ้นเดือนของทุกเดือนนับแต่เดือน
ที่มีลูกจ้างตั้งแต่หนึ่งร้อยคนขึ้นไปหารด้วยจำนวนเดือนดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเอก สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน

ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เรื่อง หลักเกณฑ์ของผู้ประกอบกิจการที่ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ วรรคสอง และมาตรา ๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จึงกำหนดหลักเกณฑ์ของผู้ประกอบกิจการที่ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ประกอบกิจการซึ่งจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตนหรือมีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หรือมีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันในส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในแต่ละปีปฏิทิน ผู้ประกอบกิจการนั้นไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในปีนั้น

ข้อ ๒ ผู้ประกอบกิจการซึ่งไม่ได้ดำเนินการตามข้อ ๑ หรือดำเนินการในส่วนที่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในแต่ละปีปฏิทิน ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามจำนวนที่ไม่ได้ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบตามข้อ ๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

นคร ศิลปอาชา

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน