

**คำแนะนำสำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในข่ายบังคับส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน**  
ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ประกอบการมีการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตน หรือบุคคลทั่วไปก่อนรับเข้าทำงาน รวมถึงกรณีการรับนักเรียน นิสิต นักศึกษา หรือบุคคลที่ราชการส่งมาฝึก ซึ่งผู้ประกอบการอาจดำเนินการฝึกอบรมลูกจ้างเองหรือจ้างจัดฝึกอบรม รวมทั้งการส่งลูกจ้างไปเข้ารับการฝึกอบรมกับสถานฝึกอบรมอื่น โดยมีมาตรการจูงใจทางภาษีให้ผู้ประกอบการสามารถนำค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมไปยกเว้นภาษีเงินได้เป็นจำนวนร้อยละร้อยของรายจ่ายที่ได้จ่ายไปเป็นค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกอบรม รวมทั้งมีการจัดตั้งกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อเป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรณีที่ผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป ที่จัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตน หรือมีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หรือมีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันในส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในแต่ละปีปฏิทิน ผู้ประกอบการนั้นไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในปีนั้น แต่หากผู้ประกอบการไม่ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานได้ครบตามสัดส่วนที่กำหนด ผู้ประกอบการจะต้องนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

**กิจการที่อยู่ในข่ายบังคับต้องส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน**

ผู้ประกอบการประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอื่นในทุกห้องซึ่งมีลูกจ้าง ตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป (ตามประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดประเภท ขนาด และห้องที่ผู้ประกอบการต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๘)

**กิจการที่ไม่อยู่ในข่ายบังคับต้องส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน**

๑. กระทรวง ทบวง กรม หน่วยงานของรัฐและองค์การของรัฐ
  ๒. มูลนิธิ องค์กรการกุศล และองค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายที่ไม่แสวงหากำไรทางเศรษฐกิจ
  ๓. ผู้ประกอบการเพาะปลูก ประมง ป่าไม้ เลี้ยงสัตว์และนาเกลือ ซึ่งมีได้ใช้ลูกจ้างตลอดทั้งปีและไม่มีงานลักษณะอื่นรวมอยู่ด้วย
  ๔. ผู้ประกอบการโรงเรียนเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน
  ๕. ผู้ประกอบการสถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
  ๖. ผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างครบ ๑๐๐ คน และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการแล้วปรากฏว่าในปีปฏิทินใดเป็น ดังนี้
    - ๖.๑ ลูกจ้างในแต่ละเดือนทุกเดือนไม่ถึง ๑๐๐ คน
    - ๖.๒ ลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปีไม่ถึง ๑๐๐ คน
    - ๖.๓ เล็กกิจการ โดยไม่มีสถานภาพเป็นผู้ประกอบการที่ดำเนินกิจการแล้ว
- ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ ตาม ๖.๑ และ ๖.๒ มีหน้าที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท. ๒) ต่อไปทุกปีเพื่อรายงานจำนวนลูกจ้างในปีนั้น กรณีผู้ประกอบการตาม ๖.๓ ให้ยื่นแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้ประกอบการ (สท. ๘) ภายใน ๑๕ วัน

## ๑. หน้าที่ของผู้ประกอบกิจการ

**ขั้นตอนที่ ๑. ขั้นตอนยื่นผู้ประกอบกิจการ** ให้ยื่นแบบ สท. ๑ พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามที่แจ้งไว้ใน สท. ๑ เมื่อมีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป โดยเริ่มใช้บังคับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ (กรณีมีสาขาให้นับรวมจำนวนลูกจ้างของทุกสาขามารวมกันและยื่นทะเบียน ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่)

การยื่นทะเบียนของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ไม่ได้มีกฎหมายกำหนดไว้ชัดเจนดังเช่น กองทุนประกันสังคมหรือกองทุนเงินทดแทน การยื่นทะเบียนผู้ประกอบกิจการจึงเป็นเพียงขั้นตอนที่ใช้ในการบริหารจัดการเพื่อรวบรวมข้อมูลผู้ประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับไว้ในการติดต่อประสานงาน และแจ้งเตือนการยื่นแบบ สท. ๒ การเปลี่ยนแปลงข้อมูลกฎหมายหรือประกาศที่เกี่ยวข้องให้ผู้ประกอบกิจการได้ทราบ เป็นต้น

การที่ผู้ประกอบกิจการไม่ได้ดำเนินการยื่นทะเบียนไม่ทำให้ผู้ประกอบกิจการหลุดพ้นจากการมีหน้าที่ต้องส่งเงินสมทบหรือหลีกเลี่ยงการส่งเงินสมทบไปได้ เนื่องจากตามประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดประเภท ขนาด และท้องที่ ที่ผู้ประกอบกิจการต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ ให้ผู้ประกอบกิจการประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอย่างอื่นในทุกท้องที่ซึ่งมีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

## ขั้นตอนที่ ๒. ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑) ในแต่ละปีดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานให้ครบตามสัดส่วนหรือมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในแต่ละปีปฏิทิน (ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ของผู้ประกอบกิจการที่ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๘) แต่สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีมาตรการช่วยเหลือผู้ประกอบกิจการที่ต้องปฏิบัติ ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยการลดสัดส่วนการพัฒนาฝีมือแรงงาน จากไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ เหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ (ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ของผู้ประกอบกิจการที่ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๕) (เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เท่านั้น)

๒) กรณีดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานด้วยการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้ยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตรและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก สำหรับการฝึกอบรมตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ถึง ๓๑ ธันวาคม ยื่นได้ไม่เกินวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖ (ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔) แต่สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีมาตรการช่วยเหลือผู้ประกอบกิจการที่ต้องปฏิบัติ ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยขยายระยะเวลาการยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จากเดิมต้องยื่นภายใน ๖๐ วัน เป็นภายใน ๙๐ วันนับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึก แต่ต้องไม่เกินวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ สำหรับการฝึกอบรม ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) (เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เท่านั้น)

๓) การยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตรความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ ให้ยื่นด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ PRB e-Service ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นหลัก กรณีที่ไม่สามารถยื่นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ให้ยื่นต่อหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในจังหวัดที่ผู้ประกอบกิจการซึ่งเป็นนายจ้างมีสำนักงานใหญ่หรือสำนักงานสาขาที่จะดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานตั้งอยู่

๔) การใช้งานระบบ PRB e-Service ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ดำเนินการตามประกาศกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการใช้บริการระบบ PRB e-Service ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

**ขั้นตอนที่ ๓. ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน** (แบบ สท. ๒) เพื่อประเมินเงินสมทบภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไป (เป็นไปตามประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง อัตราเงินสมทบ วิธีการเรียกเก็บเงินสมทบ ค่าจ้างขั้นต่ำและขั้นสูงที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘ ผู้ประกอบกิจการที่ต้องส่งเงินสมทบ จะต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นรายปีโดยยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบตามที่อธิบดีกำหนดพร้อมส่งเงินสมทบ ภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไป) ประกอบกับประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง อัตราเงินสมทบ วิธีการเรียกเก็บเงินสมทบ ค่าจ้างขั้นต่ำและขั้นสูงที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๙ การยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบตามข้อ ๘ ให้ยื่นด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และจะสามารถยื่นแบบได้จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เท่านั้น

หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ผู้ประกอบกิจการจะต้องยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท. ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รูปแบบเอกสาร กรณีสถานประกอบการตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๕ กรณีสถานประกอบการตั้งอยู่ในจังหวัดอื่น ให้ยื่น ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดนั้น กรณีผู้ประกอบการมีสาขาหรือมีลูกจ้างทำงานในท้องที่อื่นด้วย ให้นำรวมจำนวนลูกจ้างของสาขาทุกแห่งเข้าด้วยกัน และให้สำนักงานใหญ่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบรวมกัน พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

- ๓.๑ เอกสารแสดงจำนวนลูกจ้างทั้งหมดของผู้ประกอบกิจการ (เช่น สปส. ๑ - ๑๐ ในปีที่ผ่านมาย้อนหลัง ๑๒ เดือน หรือ สำเนาทะเบียนลูกจ้าง หรือสำเนาบัญชีคำนวณค่าจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน)
- ๓.๒ สำเนาหนังสือรับรองการฝึกอบรมฝีมือแรงงานที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบแล้ว (ถ้ามี)
- ๓.๓ สำเนาหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (ถ้ามี)
- ๓.๔ สำเนาหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ (ถ้ามี)
- ๓.๕ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจ)

## ๒. การนับจำนวนลูกจ้างเพื่อประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑) จำนวนลูกจ้างที่นำมาประเมินเงินสมทบต้องเป็นผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมจริงและกรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้ความเห็นชอบหลักสูตรการฝึกอบรมและจำนวนผู้รับการฝึกแล้ว โดยนับได้เฉพาะกรณีการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน หรือการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพเท่านั้น กรณีการฝึกเตรียมเข้าทำงานไม่สามารถนับจำนวนผู้รับการฝึกได้

๒) การนับจำนวนลูกจ้างกรณีมีลูกจ้างที่ผ่านการฝึกอบรม มีลูกจ้างที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และมีลูกจ้างผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ เป็นบุคคลเดียวกัน ให้นำจำนวนได้อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

๓) การนับจำนวนลูกจ้างห้ามนับซ้ำคนในปีเดียวกัน หากมีลูกจ้างคนเดียวกันได้รับการฝึกอบรมมากกว่า ๑ หลักสูตร ให้นำ ๑ คน ต่อ ๑ หลักสูตร แต่การใช้สิทธิประโยชน์ในการขอยกเว้นภาษีเงินได้ แม้ฝึกซ้ำคนก็สามารถนำค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของลูกจ้างไปยกเว้นภาษีได้ทุกคน

๔) ลูกจ้างที่ได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงานแล้ว และมีการลาออกระหว่างปีสามารถนับจำนวนได้ด้วย

๕) ไม่ให้นำผู้รับการฝึกที่เป็นลูกจ้างของผู้ประกอบการรายอื่นมานับจำนวน

๖) ลูกจ้างที่เป็นแรงงานต่างด้าวซึ่งเป็นลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน (มีใบอนุญาตทำงาน) และได้รับการฝึกอบรมสามารถนับจำนวนลูกจ้างได้

**๓. การคำนวณสัดส่วนจำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน**

๓.๑ ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดประเภท ขนาด และท้องที่ที่ผู้ประกอบการต้องส่งเงินสมทบ ลงวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ การคำนวณจำนวนลูกจ้างของผู้ประกอบการ ในระหว่างปีปฏิทินให้คำนวณ จำนวนลูกจ้างทั้งหมดในปีนั้น โดยใช้จำนวนรวมของลูกจ้าง ณ วันสิ้นเดือนของทุกเดือน นับแต่เดือนที่มีลูกจ้างตั้งแต่ หนึ่งร้อยคนขึ้นไปหารด้วยจำนวนเดือนดังกล่าว

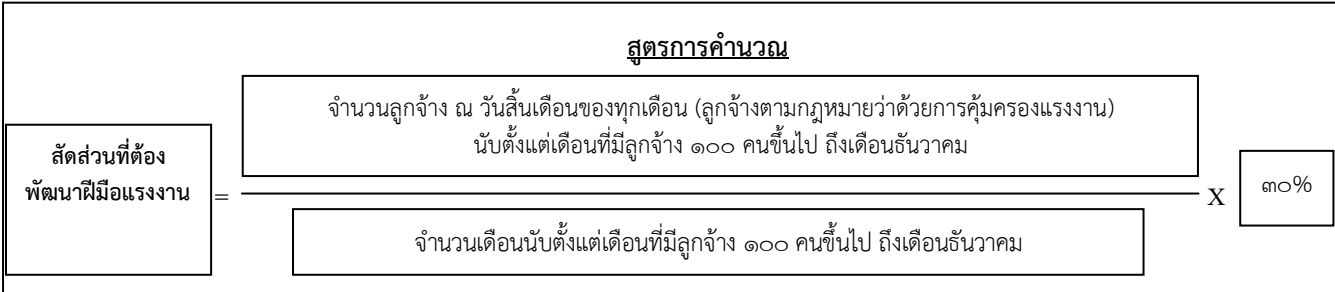
**กรณีมีลูกจ้างครบ ๑๐๐ คน ทั้งปี** ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง ธันวาคม ให้หารด้วยจำนวน ๑๒ เดือน

**กรณีมีลูกจ้างครบ ๑๐๐ คน ระหว่างปี** จำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี คำนวณจากจำนวนลูกจ้าง ณ วันสิ้นเดือน ของทุกเดือน นับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้างครบ ๑๐๐ คนขึ้นไปถึงสิ้นเดือนธันวาคม รวมกันหารด้วยจำนวนเดือนดังกล่าว

กรณีผู้ประกอบการที่มีสาขาหรือมีลูกจ้างทำงานในท้องที่อื่นด้วย ให้นับรวมจำนวนลูกจ้างของทุกแห่งเข้าด้วยกัน

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ของผู้ประกอบการที่ไม่ต้อง ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็น การช่วยเหลือลดภาระค่าใช้จ่าย และบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ สายพันธุ์โอมิครอน ซึ่งแพร่ระบาดเร็วกว่าสายพันธุ์อื่น กำหนดให้ผู้ประกอบการ ซึ่งจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตนหรือมีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติหรือมีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือรวมกันใน **สัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละสามสิบ** ของจำนวนลูกจ้างทั้งหมดในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้ประกอบการนั้น ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๕

**การคำนวณสัดส่วนจำนวนลูกจ้างที่ต้องจัดให้มีการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ใช้สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เท่านั้น)**



**ตัวอย่างที่ ๑** ผู้ประกอบการที่มีจำนวนลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไปตั้งแต่เดือนมกราคม

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
ลูกจ้างแต่ละเดือน	๑๐๐	๑๐๕	๑๑๒	๙๕	๑๐๒	๙๕	๙๘	๑๐๙	๑๐๙	๑๑๐	๙๗	๑๑๓	๑,๒๔๕

$$\text{สัดส่วนที่ต้องพัฒนาฝีมือแรงงาน} = \frac{๑,๒๔๕}{๑๒} \times ๓๐\%$$

สัดส่วนที่ต้องพัฒนาฝีมือแรงงานตามตัวอย่างที่ ๑ (เศษจากการคำนวณให้ปัดทิ้ง)  
 = ๑๐๓ X ๓๐% = ๓๑ คน

ตัวอย่างที่ ๒ ผู้ประกอบกิจการที่มีจำนวนลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไประหว่างปี

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
ลูกจ้าง ณ สิ้นเดือน	๓๕	๓๕	๓๖	๓๕	๔๗	๑๐๑	๙๙	๑๒๐	๑๑๘	๑๓๕	๑๑๑	๙๙	๗๘๓

$$\text{สัดส่วนที่ต้องพัฒนาฝีมือแรงงาน} = \frac{๗๘๓}{๗} \times ๓๐\%$$

สัดส่วนที่ต้องพัฒนาฝีมือแรงงานตามตัวอย่างที่ ๒  
(เศษจากการคำนวณให้ปัดทิ้ง)  
= ๑๑๑ x ๓๐% = ๓๓ คน

#### ๔. การคำนวณเงินสมทบ

๔.๑ ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง อัตราเงินสมทบ วิธีการเรียกเก็บเงินสมทบ ค่าจ้างขั้นต่ำและขั้นสูงที่ใช้เป็นฐานการคำนวณเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๖ ให้ค่าจ้างขั้นต่ำและขั้นสูงที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบเป็นอัตราเดียวกันเป็นจำนวนเดือนละเท่ากับค่าจ้างขั้นต่ำสุดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานคุณสามสิบ

ข้อ ๗ เงินสมทบให้คำนวณจากอัตราค่าจ้างขั้นต่ำและขั้นสูงตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนด คุณจำนวนลูกจ้างที่ไม่ได้จัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือไม่มีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบและผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หรือไม่มีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ หรือจัดให้มีการดำเนินการดังกล่าวอย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนด คุณจำนวนเดือนที่มีหน้าที่ส่งเงินสมทบในแต่ละปีคุณอัตราเงินสมทบที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

๔.๒ ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง อัตราเงินสมทบและวิธีการเรียกเก็บเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ให้ผู้ประกอบกิจการซึ่งมีหน้าที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน สำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในอัตรา ร้อยละศูนย์จุดห้า ของค่าจ้างที่ผู้ประกอบกิจการจ่ายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

**อัตราเงินสมทบ (เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๕) ลดจาก ร้อยละ ๑ เหลือ ร้อยละ ๐.๕** ของฐานค่าจ้างที่ใช้ในการคำนวณเงินสมทบ  
**ฐานค่าจ้าง** = อัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดเป็นอัตราเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานที่ผู้ประกอบกิจการจ่ายในปีสุดท้ายก่อนปีที่มีการส่งเงินสมทบ x ๓๐ วัน

**หมายเหตุ :** อัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดเป็นอัตราเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานปี ๒๕๖๕ คือ ๓๒๘ บาท เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๑) ลงวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ในปีถัดไปหากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดให้พิจารณาตามประกาศคณะกรรมการดังกล่าวก่อนการส่งเงินสมทบด้วย

$$\begin{array}{|c|} \hline \text{สูตรการ} \\ \text{คำนวณ} \\ \text{เงินสมทบ} \\ \hline \end{array} = \begin{array}{|c|} \hline \text{ฐานค่าจ้าง (ค่าจ้างขั้นต่ำสุด} \\ \text{ตามกฎหมาย} \\ \text{ว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน} \\ \text{x ๓๐ วัน)} \\ \hline \end{array} \times \begin{array}{|c|} \hline \text{จำนวนลูกจ้างที่ไม่ได้จัด} \\ \text{ให้มีการพัฒนาฝีมือ} \\ \text{แรงงานตามสัดส่วนที่} \\ \text{กำหนด} \\ \hline \end{array} \times \begin{array}{|c|} \hline \text{จำนวนเดือนที่มีหน้าที่ต้อง} \\ \text{จ่ายเงินสมทบในแต่ละปี} \\ \text{(นับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้าง} \\ \text{ตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป)} \\ \hline \end{array} \times \begin{array}{|c|} \hline \text{อัตราเงินสมทบ} \\ \text{ตามที่รัฐมนตรี} \\ \text{ประกาศกำหนด} \\ \text{(ร้อยละ.....)} \\ \hline \end{array}$$

**ตั้งพื้นฐานในการคำนวณเงินสมทบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**(กรณีที่มีลูกจ้างครบ ๑๐๐ คน ทั้ง ๑๒ เดือน)**

เท่ากับ ๓๒๘ บาท x ๓๐ วัน x ๑๒ เดือน x ๐.๕% = ๕๙๐.๔๐ บาท (ต่อคน)

ตัวอย่าง การคำนวณเงินสมทบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ต้องส่งภายในเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

	ตามตัวอย่างที่ ๑ กรณี ลูกจ้าง ๑๐๐ คนขึ้นไป ตั้งแต่เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ตามตัวอย่างที่ ๒ กรณีลูกจ้าง ๑๐๐ คนขึ้นไป ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๕
สัดส่วนที่ต้องพัฒนาฝีมือแรงงาน	๓๑ คน	๓๓ คน
จำนวนเดือน นับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้าง ๑๐๐ คนขึ้นไป	๑๒ เดือน	๗ เดือน
ฐานค่าจ้างในการคำนวณเงินสมทบ	ค่าจ้างขั้นต่ำสุดฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ = ๓๒๘ บาท ๓๒๘ X ๓๐ = ๙,๘๔๐ บาท	ค่าจ้างขั้นต่ำสุดฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ = ๓๒๘ บาท ๓๒๘ X ๓๐ = ๙,๘๔๐ บาท
การคำนวณเงินสมทบ กรณีไม่ได้จัดให้มีการพัฒนาฝีมือแรงงานเลย	เงินสมทบ = $\frac{๙,๘๔๐ \times ๓๑ \times ๑๒ \times ๐.๕}{๑๐๐} = ๑๘,๓๐๒.๔๐$	เงินสมทบ = $\frac{๙,๘๔๐ \times ๓๓ \times ๗ \times ๐.๕}{๑๐๐} = ๑๑,๓๖๕.๒๐$
การคำนวณเงินสมทบ กรณีจัดให้มีการพัฒนาฝีมือแรงงาน แต่ไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนด	สัดส่วนที่มีการพัฒนาทั้งหมด = ๓๑ คน มีการพัฒนาและผ่านการรับรอง = ๒๘ คน ไม่ครบตามสัดส่วน = ๓ คน เงินสมทบ = $\frac{๙,๘๔๐ \times ๓ \times ๑๒ \times ๐.๕}{๑๐๐} = ๑,๗๗๑.๒๐$	สัดส่วนที่มีการพัฒนาทั้งหมด = ๓๓ คน มีการพัฒนาและผ่านการรับรอง = ๒๔ คน ไม่ครบตามสัดส่วน = ๙ คน เงินสมทบ = $\frac{๙,๘๔๐ \times ๙ \times ๗ \times ๐.๕}{๑๐๐} = ๓,๐๙๙.๖๐$

**๕. การคำนวณเงินเพิ่ม**

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินเงินสมทบ และเงินเพิ่ม พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ เงินเพิ่มให้คำนวณจากจำนวนเงินสมทบที่ยังไม่ได้นำส่งหรือจำนวนเงินสมทบที่ยังขาดอยู่คูณร้อยละหนึ่งจุดห้าคูณจำนวนเดือนที่ค้างชำระนับแต่วันถัดจากวันที่ต้องนำส่งเงินสมทบ

การคำนวณเดือน เศษของเดือนถ้าถึงสิบห้าวันให้นับเป็นหนึ่งเดือน ถ้าน้อยกว่านั้นให้ปัดทิ้ง

**ดังนั้น** ผู้ประกอบกิจการรายใดไม่จ่ายเงินสมทบภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไปทุกปี หรือจ่ายไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนด จะต้องชำระเงินเพิ่ม ดังนี้

**อัตราเงินเพิ่มต่อเดือน** = ๑.๕% ของเงินสมทบที่ยังไม่ได้นำส่งหรือเงินสมทบที่ยังส่งไม่ครบ

**จำนวนเดือน** = ส่งเงินสมทบเกินกำหนดตั้งแต่ ๑๕ วันขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ เดือน

(เศษของเดือนถ้าถึง ๑๕ วัน ให้คิดเป็น ๑ เดือน ถ้าน้อยกว่า ๑๕ วัน ให้ตัดทิ้ง)

**สูตรการคำนวณ**

เงินเพิ่ม

= เงินสมทบที่ยังไม่ได้นำส่ง

X

อัตราเงินเพิ่ม ๑.๕ % ต่อเดือน

X

จำนวนเดือนที่ค้างชำระ

## ตัวอย่างการคำนวณเงินเพิ่มประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีส่งเงินสมทบล่าช้า (จ่ายหลังจากวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

วันที่จ่ายเงินสมทบ	เงินสมทบจากตัวอย่างที่ ๑ กรณีไม่จัดฝึกอบรมเลย	จำนวนเดือนที่ค้างชำระ	คำนวณเงินเพิ่ม(บาท)	เงินที่ต้องชำระ (บาท) (เงินสมทบ + เงินเพิ่ม)
๑๔ เม.ย. ๖๖	๑๘,๓๐๒.๔๐	(เศษไม่ถึง ๑๕ วัน)	-	๑๑,๘๐๘
๑๕ เม.ย. ๖๖	๑๘,๓๐๒.๔๐	๑	$๑๘,๓๐๒.๔๐ \times ๑.๕\% \times ๑ = ๒๗๔.๕๔$	$๑๘,๓๐๒.๔๐ + ๒๗๔.๕๔ = ๑๘,๕๗๖.๙๔$
๑๔ พ.ค. ๖๖	๑๘,๓๐๒.๔๐	๑	$๑๘,๓๐๒.๔๐ \times ๑.๕\% \times ๑ = ๒๗๔.๕๔$	$๑๘,๓๐๒.๔๐ + ๒๗๔.๕๔ = ๑๘,๕๗๖.๙๔$
๑๕ พ.ค. ๖๖	๑๘,๓๐๒.๔๐	๒	$๑๘,๓๐๒.๔๐ \times ๑.๕\% \times ๒ = ๕๔๙.๐๘$	$๑๘,๓๐๒.๔๐ + ๕๔๙.๐๘ = ๑๘,๘๕๑.๔๘$

### ๖. วิธีการชำระเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และบริหารกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดไว้ ดังนี้

**การชำระเป็นเงินสด เช็ค หรือธนาณัติ** ที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยการชำระเป็นเช็คเช็คต้องมีลักษณะและเงื่อนไขดังนี้

- (๑) เป็นเช็คธนาคาร และต้องมีใช้เช็คโอนสลักหลัง (**แคชเชียร์เช็ค**)
- (๒) เป็นเช็คมีรายการครบถ้วนตามมาตรา ๙๘๘ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- (๓) เป็นเช็คที่ออกในวันที่นำเช็คนั้นมาชำระหรือเป็นเช็คที่ลงวันที่ก่อนรับชำระไม่เกิน ๗ วัน
- (๔) เป็นเช็คขีดคร่อม และขีดฆ่าคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก

(๔.๑) กรณีผู้ประกอบการมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร ให้ส่งจ่ายในนาม “**เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดกรุงเทพมหานคร บัญชีที่ ๒**”

(๔.๒) กรณีผู้ประกอบการมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในจังหวัดอื่น ให้ส่งจ่ายในนาม “**เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด.....บัญชีที่ ๒**”

หมายเหตุ ขอให้ผู้ประกอบการตรวจสอบชื่อบัญชีที่ถูกต้องกับหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่รับชำระเงิน

### ๗. สถานที่ยื่นแบบและส่งเงินสมทบ

ตามประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง อัตราเงินสมทบ วิธีการเรียกเก็บเงินสมทบ ค่าจ้างขั้นต่ำและขั้นสูงที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กำหนดให้การยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ยื่นด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เว้นแต่ในกรณีที่ยังไม่สามารถยื่นด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ขัดข้องให้ผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท. ๒) ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่

กรณีที่ผู้ประกอบการมีสาขาหรือมีลูกจ้างทำงานในท้องที่อื่นด้วย ให้นับรวมจำนวนลูกจ้างของสาขาทุกแห่งเข้าด้วยกัน และให้สำนักงานใหญ่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบรวมกัน

**กรุงเทพมหานคร** ให้ยื่น ณ **สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ กรุงเทพมหานคร** ภายในบริเวณวัดธาตุทอง ถนนสุขุมวิท เขตวัฒนา กรุงเทพฯ (เฉพาะ ผู้ประกอบการที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตวัฒนา เขตสาทร เขตปทุมวัน เขตบางนา เขตบางคอแหลม เขตยานนาวา เขตคลองเตย เขตพระโขนง เขตบางนา เขตสวนหลวง) โทรศัพท์ ๐ ๒๓๙๒ ๔๗๙๐ – ๔ ต่อ ๑๓๐ และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ – ๕ ดังนี้

(๑) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ (เฉพาะผู้ประกอบการที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตดินแดง เขตวังทองหลาง เขตห้วยขวาง เขตราชเทวี เขตพญาไท เขตดุสิต เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย เขตพระนคร เขตสัมพันธวงศ์) โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๗๐๗ ต่อ ๔๑๕ - ๔๑๗

(๒) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๒ ศูนย์การค้าไอทีสแควร์ (ชั้น ๓) อาคารหลักสี่พลาซ่า เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ (เฉพาะผู้ประกอบการที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตหลักสี่ เขตบางเขน เขตจตุจักร เขตบางซื่อ เขตลาดพร้าว เขตสายไหม เขตดอนเมือง) โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๖ ๑๙๗๑ - ๔

(๓) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๓ ศูนย์การค้าเสียงสมบุรณ์ (ห้างจัสโก้เดิม) ถนนสีหบุรานุกิจ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ (เฉพาะผู้ประกอบการที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตมีนบุรี เขตบึงกุ่ม เขตบางกะปิ เขตประเวศ เขตสะพานสูง เขตคันนายาว เขตคลองสามวา เขตลาดกระบัง เขตหนองจอก) โทรศัพท์ ๐ ๒๕๑๗ ๐๐๕๗ - ๕๙ , ๐ ๒๕๑๗ ๐๐๖๑

(๔) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๔ ห้างซีคอนบางแค (ชั้น ๓) ถนนเพชรเกษม แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ (เฉพาะผู้ประกอบการที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตตลิ่งชัน เขตบางแค เขตบางกอกน้อย เขตบางกอกใหญ่ เขตบางพลัด เขตภาษีเจริญ เขตหนองแขม เขตทวีวัฒนา) โทรศัพท์ ๐ ๒๔๕๘ ๒๗๑๓ - ๑๖

(๕) สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๕ อาคารเหล่าธงสิงห์พลาซ่า ถนนสุขสวัสดิ์ ๓๓ แขวงราษฎร์บูรณะ เขตราษฎร์บูรณะ กรุงเทพฯ (เฉพาะผู้ประกอบการที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตจอมทอง เขตบางขุนเทียน เขตธนบุรี เขตราษฎร์บูรณะ เขตทุ่งครุ เขตบางบอน เขตคลองสาน) โทรศัพท์ ๐ ๒๔๒๘ ๙๖๑๐ - ๑๓

**จังหวัดอื่น** ยื่นได้ ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานทุกจังหวัด

## ๘. บทกำหนดโทษทางกฎหมาย

**พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

**มาตรา ๒๙** ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดให้ผู้ประกอบการซึ่งประกอบกิจการในประเภท ขนาด และท้องที่ใด ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนตามอัตราที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๐

ในกรณีที่ผู้ประกอบการรายใดตามที่กำหนดในวรรคหนึ่งจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างของตนตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๑ หรือมีลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๒ หรือมีลูกจ้างผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๒/๑ ให้ผู้ประกอบการรายนั้นไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนในปีนั้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

**(ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดประเภท ขนาด และท้องที่ที่ผู้ประกอบการต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔** ให้ผู้ประกอบการประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอย่างอื่นในทุกท้องที่ ซึ่งมีลูกจ้างตั้งแต่หนึ่งร้อยคนขึ้นไป ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงแรงงานซึ่งออกตามความในมาตรา ๓๐)

**มาตรา ๓๑** ผู้ประกอบการรายใดไม่จ่ายเงินสมทบภายในเวลาที่กำหนดหรือส่งเงินไม่ครบตามอัตราที่กำหนดในมาตรา ๒๙ ต้องจ่ายเงินเพิ่มในอัตราร้อยละหนึ่งจุดห้าต่อเดือนของเงินสมทบที่ยังไม่ได้นำส่งหรือของเงินสมทบที่ยังขาดอยู่นับแต่วันถัดจากวันที่ต้องนำส่งเงินสมทบ เศษของเดือนถ้าเกินสิบห้าวันให้นับเป็นหนึ่งเดือน ถ้าน้อยกว่านั้นให้ปัดทิ้ง

ในกรณีที่อธิบดีได้ประเมินเงินสมทบหรือเงินเพิ่มและได้มีคำสั่งให้ผู้มีหน้าที่ส่งเงินสมทบหรือเงินเพิ่มตามวรรคหนึ่ง ถ้าผู้มีหน้าที่ไม่ยอมชำระเงินดังกล่าว ให้นำบทบัญญัติเกี่ยวกับการบังคับทางปกครองตามกฎหมาย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับ

หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินเงินสมทบหรือเงินเพิ่มตามวรรคสองให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

**พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒**

**มาตรา ๖๓/๗** ในกรณีที่เจ้าหน้าที่มีคำสั่งทางปกครองที่กำหนดให้ชำระเงิน ถ้าถึงกำหนดแล้ว ไม่มีการชำระ โดยถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่ผู้ทำคำสั่งทางปกครองมีหนังสือเตือนให้ผู้นั้นชำระภายในระยะเวลาที่กำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ถ้าไม่มีการปฏิบัติตามคำเตือน เจ้าหน้าที่มีอำนาจใช้มาตรการบังคับทางปกครองโดยยึดหรืออายัดทรัพย์สินของผู้นั้นและขายทอดตลาดเพื่อชำระเงินให้ครบถ้วนได้

**ดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้ที่**

เว็บไซต์กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน [www.dsd.go.th/sdpa](http://www.dsd.go.th/sdpa)

หรือตามคิวอาร์โค้ด

