



# สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมฯ งานบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๓๑๐

ที่ รง ๐๔๐๖/ลค. ๐๒๔๓

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

## ๑. เรื่องเดิม

หนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๖/ว ๐๑๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ แจ้งให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ตรวจสอบความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒.๒.๑ ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ๒.๒.๒ ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

## ๒. ขั้รายงาน

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานขอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ดังนี้

๒.๑ ผลคะแนนสำรวจความพึงพอใจของ “ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ” ที่ได้รับเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๔๘ แห่ง และผู้สนใจขอกู้ยืมเงิน ซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถามรวม ๔๕๙ แห่ง และผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก - มากที่สุด (๔.๐๐ - ๕.๐๐) จำนวน ๔๔๓ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๒ ผลคะแนนสำรวจความพึงพอใจของ “ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน” ที่ได้รับเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑,๒๒๔ แห่ง ซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถามรวม ๘๓๙ แห่ง และผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก - มากที่สุด (๔.๐๐ - ๕.๐๐) จำนวน ๘๑๗ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๓๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ






(นางธัญญ์สิตา วีระปรียากร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

รับเรื่องไว้แล้ว

วิโรจน์

- ๘ ต.ค. ๒๕๖๔

ผู้อำนวยการกลุ่มงาน  ๘/๑๐/๖๔  
หัวหน้าฝ่าย  ๗ ต.ค. ๒๕๖๔  
หัวหน้างาน  ๗ ต.ค. ๒๕๖๔  
เจ้าหน้าที่เจ้าของเรื่อง  ๗ ต.ค. ๒๕๖๔  
เจ้าหน้าที่พิมพ์หนังสือ  ๗ ต.ค. ๒๕๖๔



# บันทึกข้อความ

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
เลขรับที่ 12394
วันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๔
เวลา

ส่วนราชการ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมฯ งานบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๓๑๐

ที่ รง ๐๔๐๖/ลค. ๐๒๕๓

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

## ๑. เรื่องเดิม

หนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๖/ว ๐๑๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ แจ้งให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ตรวจสอบความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒.๒.๑ ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ๒.๒.๒ ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

## ๒. ขั้รายงาน

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานขอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ดังนี้

๒.๑ ผลคะแนนสำรวจความพึงพอใจของ “ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ” ที่ได้รับเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๔๘ แห่ง และผู้สนใจขอกู้ยืมเงิน ซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถามรวม ๔๕๙ แห่ง และผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก - มากที่สุด (๔.๐๐ - ๕.๐๐) จำนวน ๔๔๓ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๕๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๒ ผลคะแนนสำรวจความพึงพอใจของ “ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน” ที่ได้รับเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑,๒๒๔ แห่ง ซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถามรวม ๘๓๙ แห่ง และผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก - มากที่สุด (๔.๐๐ - ๕.๐๐) จำนวน ๘๑๗ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๓๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางธัญญ์สิตา วีระปริยากร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ทราบ

(นางบัญญัติตา สุขสถิตย์)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

- ๕ ต.ค. ๒๕๖๔

แบบที่ 1 ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน  
 ของผู้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี 2564

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ	459	
เบอร์โทรศัพท์		
อีเมล		
<b>1.2 สถานภาพ</b>		
- ผู้มีอำนาจลงนามของสถานประกอบการ	21	4.58
- ผู้รับมอบอำนาจของสถานประกอบการ	301	65.58
- เจ้าหน้าที่รับ - ส่งเอกสาร	46	10.02
- อื่น ๆ	91	19.83
รวม	459	100.00
<b>1.3 การศึกษา</b>		
- ต่ำกว่ามัธยมต้น	2	0.44
- มัธยมปลาย/ปวช.	12	2.61
- อนุปริญญา/ปวส.	39	8.50
- ปริญญาตรี	373	81.26
- สูงกว่าปริญญาตรี	33	7.19
รวม	459	100.00
<b>1.4 เพศ</b>		
- หญิง	366	79.74
- ชาย	93	20.26
รวม	459	100.00
<b>1.5 อายุ</b>		
- ต่ำกว่า 25 ปี	11	2.40
- 25 - 34 ปี	196	42.70
- 35 - 44 ปี	163	35.51
- 45 ปีขึ้นไป	89	19.39
รวม	459	100.00
<b>1.6 กรณีต้องการทราบความคืบหน้าของการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการให้บริการ</b>		
-		
<b>ส่วนที่ 2. ข้อมูลสถานประกอบการ</b>		
<b>2.1 ประเภทกิจการ</b>		
- อุตสาหกรรมการผลิต	228	49.67
- พาณิชยกรรม	6	1.31
- การบริการ	180	39.22
- อื่น ๆ	45	9.80
รวม	459	100.00

2.2 จำนวนลูกจ้างทั้งหมด (กรณีมีหน่วยงานสาขาที่จดทะเบียนการจัดตั้งรวมกับสำนักงานใหญ่ ให้นำรวมลูกจ้างของหน่วยงานสาขาด้วย)		
- ตั้งแต่ 0 - 99 คน	75	16.34
- ตั้งแต่ 100 - 499 คน	290	63.18
- ตั้งแต่ 500 คนขึ้นไป	94	20.48
รวม	459	100.00
2.3 สถานประกอบกิจการของท่านได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับข้อมูลการบริการการขอกู้ยืมเงิน และการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จากช่องทางใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
- โฆษณามีเดีย	36	7.84
- หนังสือพิมพ์	1	0.22
- นิตยสาร	-	0.00
- ประชุมชี้แจง/อบรม/สัมมนา	35	7.63
- แผ่นพับประชาสัมพันธ์	5	1.09
- เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน	340	74.07
- วิทยุ	-	0.00
- โทรทัศน์	3	0.65
- เว็บไซต์	15	3.27
- อื่น ๆ	24	5.23
รวม	459	100.00
ส่วนที่ 3 ข้อมูลการให้บริการ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
3.1 เรื่องที่ติดต่อ		
1. การขอกู้ยืมเงินจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน		
- ขอข้อมูลหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงิน	373	81.26
- ยื่นคำขอกู้	21	4.58
- จ่ายชำระคืนเงินกู้	14	3.05
- ทำสัญญากู้ยืม	15	3.27
- รับเงินกู้	33	7.19
- อื่น ๆ	3	0.65
รวม	459	100.00

3.2 ความคิดเห็นในการให้บริการของหน่วยงาน	
ระดับความพึงพอใจ ระดับที่ 5 พึงพอใจมากที่สุด = 4.21-5.00, ระดับที่ 4 พึงพอใจมาก = 3.41-4.20, ระดับที่ 3 ปานกลาง = 2.61-3.40, ระดับที่ 2 พึงพอใจน้อย = 1.81-2.60 และ ระดับที่ 1 พึงพอใจน้อยที่สุด = 1.00-1.80	
การให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ
<b>1. ด้านการให้บริการ/การให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่</b>	
1.1 มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น พุดจาสุภาพ ในการให้บริการ	4.61
1.2 การบริการครบถ้วนชัดเจนถูกต้อง	4.63
1.3 มีความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนถูกต้อง	4.60
1.4 คำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก	4.62
1.5 มีความซื่อสัตย์สุจริต (ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ)	4.68
<b>2. ด้านกระบวนการหรือขั้นตอนการให้บริการ</b>	
2.1 ขั้นตอนการรับบริการมีความง่ายและไม่ซับซ้อน	4.50
2.2 บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	4.60
2.3 มีความเสมอภาคในการให้บริการ (ลำดับคิวในการดำเนินการ)	4.56
<b>3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>	
3.1 ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ	4.55
3.2 ป้ายบอกจุดบริการชัดเจน ง่ายต่อการเข้าถึง	4.52
3.3 ความเพียงพอของอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องใช้ในการให้บริการ	4.50
3.4 ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกโดยรวม เช่น ที่นั่งรอรับบริการ โทรทัศน์ น้ำดื่ม ห้องน้ำ เป็นต้น	4.47
<b>4. ด้านคุณภาพของการบริการ</b>	
4.1 ได้รับความตรงตามความต้องการครบถ้วน ถูกต้อง	4.60
4.2 ได้รับความคุ้มค่าและมีประโยชน์	4.64
4.3 ความพึงพอใจต่อผลการบริการในภาพรวม	4.58
<b>5. ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</b>	
5.1 ท่านได้รับทราบข้อมูลข่าวสารหรือการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และรายละเอียดบริการกู้ยืมเงิน หรือการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมากนักน้อยเพียงใด	4.49
5.2 ท่านมีความพึงพอใจต่อรูปแบบและช่องทางการประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และรายละเอียดการบริการกู้ยืมเงิน หรือการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมากนักน้อยเพียงใด	4.52
คะแนนเฉลี่ยจากผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน 459 คน เป็นผู้ที่มีค่าความพึงพอใจเฉลี่ย อยู่ในระดับมาก - มากที่สุด (3.41 - 5.00) จำนวน 443 คน	96.51

## ส่วนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้บริการ

### 4.1 บริการเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

#### 4.1.1 ปัญหา/ข้อขัดข้อง

- หลักเกณฑ์ไม่สอดคล้องกับสถานประกอบการต้องการ เงื่อนไขเยอะ
- เอกสารเยอะ
- เวลาทำเรื่องขอกู้ ต้องโครงการ หัวข้ออบรม และต้องอบรมตามหัวข้อนั้นๆ แต่ด้วยสภาวะปัจจุบันปัจจัยภายนอก ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่นสถานการณ์ระบาดของโรคไวรัส 19 ตั้งแต่เมษายน 63 -ปัจจุบัน ส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมาก ส่งผลในการทำงานและการฝึกอบรม ไม่ว่าจะเป็นการเดินทางไปอบรม หรือการจัดอบรมไม่สามารถกระทำได้มากหรือทำได้ยาก เพราะรวมตัวกันไม่ได้เลย ดังนั้นเป็นอุปสรรคคือไม่สามารถจัดคอร์สได้ตามที่ขอกู้
- ใช้เวลานานขั้นตอนเยอะ
- ปิดกิจการนาน เพราะเกิดโรคระบาดโควิด19 และน้ำท่วมพืथा
- ขั้นตอนและรายละเอียดเอกสารเยอะเกินไป
- ช่วงระยะเวลาขั้นตอนการขอกู้ยืมเสนอนานเกินไป ทำให้บางหลักสูตรที่สถานประกอบการต้องการอบรมพลาดไป
- โควิด 19
- ต้องทำความเข้าใจเพิ่มเติม

#### 4.1.2 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- ไปสร้างหลักเกณฑ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
- ลดขั้นตอนของเอกสาร
- 1. ควรมียุบายในการอบรมออนไลน์นำมานับสัดส่วนได้ เพราะในการเข้าไปอบรมนั้นต้องรวบรวมชั่วโมงให้ครบเช่นกัน จึงจะได้ใบ cer ไม่ว่าจะของไทยมุก หรือหน่วยงานอบรมไหนต้องมีการ pretest และ posttest
- 2. อบรม on line มีทั้งฟรีและเสียค่าใช้จ่าย ซึ่งเราสมัครแล้วสามารถเข้าไปฟังได้ตลอดเวลา หรือเวลาไหนก็ได้ที่ว่างพร้อมจะเข้าไปเรียนรู้ ซึ่งมันดีมาก ประหยัดเวลา ประหยัดการเดินทาง เหมาะกับยุคดิจิทัล
- 3. ภาครัฐควรส่งเสริม ให้อบรม online เป็นการเสริมทักษะได้ดี การวัดผลก็ขึ้นอยู่กับสถานประกอบการในการประเมินวัดผลความรู้ผู้เรียน
- เพิ่มระยะเวลาในการจ่าย จาก 12 เดือน เป็น 24 เดือน
- ลดขั้นตอน ลดเอกสาร ชี้แจงขั้นตอนที่เข้าใจง่ายไม่ซับซ้อนและมีกติกาของการพิจารณาเงื่อนไขหลักสูตรและงบประมาณของแต่ละหลักสูตรที่เข้าใจได้ง่าย
- อยากให้ภาครัฐเข้า มาช่วยเหลือ
- ลดขั้นตอนและเอกสารมีการชี้แจงรายละเอียดที่เข้าใจง่ายไม่ซับซ้อนและมีกติกาของการพิจารณาเงื่อนไขหลักสูตรและงบประมาณของแต่ละหลักสูตรที่เข้าใจได้ง่าย
- เหมาะสำหรับกิจการที่เงินทุนน้อย
- ควรกระชับระยะเวลาขั้นตอนการเสนอขอกู้ยืม เพื่อความรวดเร็ว
- อยากให้ส่งเอกสารต่างๆ ที่ต้องติดต่อทุกเรื่องใส่ในโน้ต ของกลุ่ม
- ข้าราชการประจำประชาสัมพันธ์

### 4.2 บริการการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

#### 4.2.1 ปัญหา/ข้อขัดข้อง

- ขั้นตอนเอกสารเยอะ
- ไม่สามารถจัดได้ตามที่ขอกู้ - ระยะเวลาไม่ได้ตามที่กำหนดหรืออยู่ในกรอบของระยะเวลาขอกู้
- ได้รับเอกสารแจ้งได้รับเงินอุดหนุนล่าช้า
- ต้องเดินทางไปปรับเช็คด้วยตนเอง เนื่องจากบริษัทฯ ตั้งอยู่ในอำเภอเกาะสมุย บางครั้งจึงไม่สะดวกในการเดินทางไปปรับด้วยตนเอง
- การติดต่อทางโทรศัพท์ ไม่มีผู้รับสาย

- เจ้าหน้าที่ให้บริการพูดจาไม่ค่อยดี
- ปิดกั้นนาน เพราะเกิดโรคระบาดโควิด19 และน้ำท่วม
- การจ่ายเงินช้าเกินไป ควรไวกว่านี้
- เงินไม่พอ

#### 4.2.2 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- อยากให้ส่งข้อมูลหลากหลายช่องทางมากขึ้น เช่น E-mail
- ลดขั้นตอน
- ทุกสถานประกอบการมุ่งหวังและมีนโยบายในการพัฒนาและฝึกทักษะให้พนักงานตนมีความรู้ความสามารถและปรับตัวให้เรียนรู้กับโลกที่มันเปลี่ยนไปกับยุคดิจิทัล ดังนั้นการฝึกอบรมไม่จำเป็นต้องเรียนรู้หรือจากวิทยากรที่มาสอนอย่างเดียว มันสามารถเรียนรู้หรือดูได้จากgoogleหรือ online ต่างๆได้ ดังนั้นคิดว่าช่วงเวลานี้online อบรมต่างๆ มีผลมากกับยุคปัจจุบัน โปรดพิจารณา
- ส่งอีเมล แจ้ง
- นำส่งเช็คทางไปรษณีย์ โดยใช้บริการไปรษณีย์ตอบรับ
- น่าจะมีระบบคำนวณคืนเงิน/หักเงินในตัวระบบ ไม่ต้องมานั่งคำนวณเอง ถ้าคืนหรือหักไขว้ในระบบเลยคะ
- ลดปริมาณเอกสารต่างๆที่ซับซ้อนทางยื่น paper และยื่นบนระบบ e-service
- อยากให้ภาครัฐมาช่วยเหลือ
- วัดปริมาณเอกสารต่างๆที่ซับซ้อนทั้งยื่น paper และยื่นบนระบบ e-Service
- อยากให้ส่งเอกสารต่างๆ ที่ต้องติดต่อทุกเรื่องใส่นิเทศ ของกลุ่ม
- ประชาสัมพันธ์การรับรู้ข่าวให้มากๆ ครับ

#### 4.3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่จะช่วยให้การบริการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- อยากให้มีการประชุม ปีละสองครั้งคะ
- มีช่องทางในการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมเช่นกรู๊ปไลน์
- ใช้โปรแกรมที่ทันสมัยและตรงกับสถานประกอบการต้องการมากกว่านี้
- มียอดที่ทดสอบฝีมือแรงงานที่ส่งให้กับสำนักพัฒนาและข้อมูลทีป้อนลงระบบอยู่แล้วน่าจะตรวจสอบและให้เงินอุดหนุนได้สะดวกขึ้น และยอดเงินอุดหนุนที่จะช่วยเหลือน่าจะเป็น100/15000หรือ20000บาท
- ต้องขอบคุณทางสถาบันที่มีโครงการดีๆให้กับสถานประกอบการ และให้ความสำคัญในการพัฒนาระดับให้แรงงานมีความรู้ความสามารถและมีทักษะ มีฝีมือ ทั้งนี้เมื่อมีทักษะ ฝีมือแล้วเป็นการยกคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นด้วย ต้องขอขอบคุณที่สนับสนุน และให้ความสำคัญ
- อยากให้มีการรับรองหลักสูตรอบรมออนไลน์ครับ
- ภาพรวมได้รับคำตอบและการให้คำปรึกษาที่ดี
- มีระบบคำนวณเงินในโปรแกรมเลยคะ
- อยากให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน เข้ามาช่วยในยามเกิดโรคระบาดโควิดคะ
- เพื่อช่วยสนับสนุนนายจ้างที่ทุนอย่างจำกัด
- ขอให้ดำเนินงานเป็นไปเช่นนี้อย่างต่อเนื่องโดยตลอดนะคะ เพราะประชาชนเป็นผู้ได้รับประโยชน์จากหน่วยงานของท่านอย่างสูงคะ
- โครงการขอกู้ยืมเงิน ในอัตราร้อยละ 0 เป็นโครงการที่ดีมากเพื่อช่วยเหลือสถานประกอบการในการพัฒนาฝีมือแรงงานของสถานประกอบการและเป็นต้นทุนในสถานประกอบการอีกช่องทางหนึ่ง
- ควรเพิ่มสื่อในการประชาสัมพันธ์ให้มากกว่านี้
- การบริการของเจ้าหน้าที่ดีมากและรวดเร็ว
- การให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีอยู่แล้ว เข้าถึงสถานประกอบการผ่านช่องทางการสื่อสารไลน์
- อยากให้มีการแจ้งรายและอัปเดตตลอด

แบบที่ 2 ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน  
 ของผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี 2564

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ	839	
เบอร์โทรศัพท์		
อีเมล		
<b>1.2 สถานภาพ</b>		
- ผู้มีอำนาจลงนามของสถานประกอบการ	32	3.81
- ผู้รับมอบอำนาจของสถานประกอบการ	538	64.12
- เจ้าหน้าที่รับ - ส่งเอกสาร	112	13.35
- อื่นๆ	157	18.71
รวม	839	100.00
<b>1.3 การศึกษา</b>		
- ต่ำกว่ามัธยมต้น	4	0.48
- มัธยมปลาย/ปวช.	23	2.74
- อนุปริญญา/ปวส.	67	7.99
- ปริญญาตรี	676	80.57
- สูงกว่าปริญญาตรี	69	8.22
รวม	839	100.00
<b>1.4 เพศ</b>		
- หญิง	639	76.16
- ชาย	200	23.84
รวม	839	100.00
<b>1.5 อายุ</b>		
- ต่ำกว่า 25 ปี	17	2.03
- 25 - 34 ปี	330	39.33
- 35 - 44 ปี	324	38.62
- 45 ปีขึ้นไป	168	20.02
รวม	839	100.00
<b>1.6 กรณีต้องการทราบความคืบหน้าของการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการให้บริการ</b>		
-		
<b>ส่วนที่ 2. ข้อมูลสถานประกอบการ</b>		
<b>2.1 ประเภทกิจการ</b>		
- อุตสาหกรรมการผลิต	423	50.42
- พาณิชยกรรม	14	1.67
- การบริการ	287	34.21
- อื่นๆ	115	13.71
รวม	839	100.00



2.2 จำนวนลูกจ้างทั้งหมด (กรณีมีหน่วยงานสาขาที่จดทะเบียนการจัดตั้งร่วมกับสำนักงานใหญ่ ให้นำรวมลูกจ้างของหน่วยงานสาขาด้วย)			
- ตั้งแต่ 0 - 99 คน	129	15.38	
- ตั้งแต่ 100 - 499 คน	563	67.10	
- ตั้งแต่ 500 คนขึ้นไป	147	17.52	
รวม	839	100.00	
2.3 สถานประกอบกิจการของท่านได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับข้อมูลการบริการการขอกู้ยืมเงิน และการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จากช่องทางใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)			
- โซเชียลมีเดีย	59	7.03	
- หนังสือพิมพ์	2	0.24	
- นิตยสาร	-	0.00	
- ประชุมชี้แจง/อบรม/สัมมนา	63	7.51	
- แผ่นพับประชาสัมพันธ์	6	0.72	
- เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน	612	72.94	
- วิทยุ	-	0.00	
- โทรทัศน์	4	0.48	
- เว็บไซต์	36	4.29	
- อื่นๆ	57	6.79	
รวม	839	100.00	
ส่วนที่ 3 ข้อมูลการให้บริการ		จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
3.1 เรื่องที่ติดต่อ			
2. การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน			
- ขอข้อมูลหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน		169	20.14
- รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน		401	47.79
- ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน		263	31.35
- อื่นๆ		6	0.72
รวม		839	100.00

3.2 ความคิดเห็นในการให้บริการของหน่วยงาน	
ระดับความพึงพอใจ ระดับที่ 5 พึงพอใจมากที่สุด = 4.21-5.00, ระดับที่ 4 พึงพอใจมาก = 3.41-4.20, ระดับที่ 3 ปานกลาง = 2.61-3.40, ระดับที่ 2 พึงพอใจน้อย = 1.81-2.60 และ ระดับที่ 1 พึงพอใจน้อยที่สุด = 1.00-1.80	
การให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ
<b>1. ด้านการให้บริการ/การให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่</b>	
1.1 มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น พุดจาสุภาพ ในการให้บริการ	4.70
1.2 การบริการครบถ้วนชัดเจนถูกต้อง	4.69
1.3 มีความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนถูกต้อง	4.70
1.4 คำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก	4.69
1.5 มีความซื่อสัตย์สุจริต (ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ)	4.74
<b>2. ด้านกระบวนการหรือขั้นตอนการให้บริการ</b>	
2.1 ขั้นตอนการรับบริการมีความง่ายและไม่ซับซ้อน	4.60
2.2 บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	4.66
2.3 มีความเสมอภาคในการให้บริการ (ลำดับคิวในการดำเนินการ)	4.66
<b>3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>	
3.1 ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ	4.64
3.2 ป้ายบอกจุดบริการชัดเจน ง่ายต่อการเข้าถึง	4.60
3.3 ความเพียงพอของอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องใช้ในการให้บริการ	4.60
3.4 ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกโดยรวม เช่น ที่นั่งรอรับบริการ โทรทัศน์ น้ำดื่ม ห้องน้ำ เป็นต้น	4.58
<b>4. ด้านคุณภาพของการบริการ</b>	
4.1 ได้รับบริการตรงตามความต้องการครบถ้วน ถูกต้อง	4.68
4.2 ได้รับบริการที่คุ้มค่าและมีประโยชน์	4.70
4.3 ความพึงพอใจต่อผลการบริการในภาพรวม	4.67
<b>5. ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</b>	
5.1 ท่านได้รับทราบข้อมูลข่าวสารหรือการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และรายละเอียดบริการกู้ยืมเงิน หรือการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมากนักน้อยเพียงใด	4.59
5.2 ท่านมีความพึงพอใจต่อรูปแบบและช่องทางการประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และรายละเอียดการบริการกู้ยืมเงิน หรือการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมากนักน้อยเพียงใด	4.61
คะแนนเฉลี่ยจากผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน 839 คน เป็นผู้ที่มีความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก - มากที่สุด (3.41 - 5.00) จำนวน 817 คน	97.38

## ส่วนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้บริการ

### 4.1 บริการเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

#### 4.1.1 ปัญหา/ข้อขัดข้อง

- หลักเกณฑ์ที่ไม่สอดคล้องกับสถานประกอบการต้องการ เงื่อนไขเยอะ
- เอกสารเยอะ
- เวลาทำเรื่องขอกู้ ต้องโครงการ หัวข้ออบรม และต้องอบรมตามหัวข้อนั้นๆ แต่ด้วยสภาวะปัจจุบันปัจจัยภายนอก ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่นสถานการณ์ระบาดของโรคไวรัส 19 ตั้งแต่เมษายน 63 -ปัจจุบัน ส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมาก ส่งผลในการทำงานและการฝึกอบรม ไม่ว่าจะการเดินทางไปอบรม หรือการจัดอบรมไม่สามารถกระทำได้มากหรือทำได้ยาก เพราะรวมตัวกันไม่ได้เลย ดังนั้นเป็นอุปสรรคคือไม่สามารถจัดคอร์สได้ตามที่ขอกู้
- ใช้เวลานานขั้นตอนเยอะ
- การอนุมัติเอกสารล่าช้า
- ไม่ทราบรายละเอียด
- ปัญหาด้านการอบรมให้ครบตามกฎหมายกำหนดเนื่องจากสถานการณ์โควิด ทำให้ยากต่อการจัดอบรม
- ปิดกิจการนาน เพราะเกิดโรคระบาดโควิด19 และน้ำท่วมพืชยา
- ขั้นตอนและรายละเอียดเอกสารเยอะเกินไป
- โควิด 19
- เกรงว่ากู้มาแล้ว อาจจะได้ใช้ประโยชน์เต็มที่
- ต้องทำความเข้าใจเพิ่มเติม

#### 4.1.2 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- ไปสร้างหลักเกณฑ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
- ลดขั้นตอนของเอกสาร
- 1. ควรมีนโยบายในการอบรมออนไลน์นำมานับสัดส่วนได้ เพราะในการเข้าอบรมนั้นต้องรวบรวมชั่วโมงให้ครบเช่นกัน จึงจะได้ใบ cer ไม่ว่าของไทยมุก หรือหน่วยงานอบรมไหนต้องมีการpretest และpostest
- 2. อบรมon line มีทั้งฟรีและเสียค่าใช้จ่าย  
ซึ่งเราสมัครแล้วสามารถเข้าไปฟังได้ตลอดเวลา หรือเวลาไหนก็ได้ที่ว่างพร้อมจะเข้าไปเรียนรู้ ซึ่งมันดีมาก ประหยัดเวลา ประหยัดการเดินทาง เหมาะกับยุคดิจิทัล
- 3. ภาครัฐควรส่งเสริม ให้อบรมonline เป็นการเสริมทักษะได้ดี การวัดผลก็ขึ้นอยู่กับสถานประกอบการในการประเมิน วัดผลความรู้ผู้เรียน
- อยากให้สัดส่วนการอบรมอยู่ที่10%
- ควรมีการโอนเงินเข้าบัญชีสถานประกอบการเลย ไม่ต้องไปปรับด้วยตัวเอง เพื่อลดขั้นตอนการทำงาน
- เพิ่มระยะเวลาในการจ่าย จาก12 เดือน เป็น 24 เดือน
- การรับเอกสารช่องทางอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น และการอนุมัติที่ไวขึ้น
- ลดขั้นตอน ลดเอกสาร ชี้แจงขั้นตอนที่เข้าใจง่ายไม่ซับซ้อนและมีกติกาของการพิจารณาเงื่อนไขหลักสูตรและงบประมาณของแต่ละหลักสูตรที่เข้าใจได้ง่าย
- แจ้งช่องทางสะดวกง่าย จัดทำใน ระบบส่งหรือรับเอกสาร
- อยากให้ภาครัฐเข้า มาช่วยเหลือ
- ลดขั้นตอนและเอกสารมีการชี้แจงรายละเอียดที่เข้าใจง่ายไม่ซับซ้อนและมีกติกาของการพิจารณาเงื่อนไขหลักสูตรและงบประมาณของแต่ละหลักสูตรที่เข้าใจได้ง่าย

- เหมาะสำหรับกิจการที่เงินทุนน้อย
- เรื่องระบบการบริการ บางที่จะจัดทดสอบก็ต้องรอ ห้องสอบ E testing ซึ่งมีเครื่องแค่ 10 เครื่องจึงทำให้การสอบล่าช้ามาก ๆ ค่ะ
- อยากให้ส่งเอกสารต่างๆ ที่ต้องติดต่อทุกเรื่องใส่ในโน้ต ของกลุ่ม
- อยากให้ทางสถาบันใช้งบในส่วนนี้จัดฝึกอบรมให้กับสถานประกอบการแทนการให้กู้ และให้สถานประกอบการส่งพนักงานไปอบรมจะดีกว่า
- ข่าวสารแจ้งประชาสัมพันธ์
<b>4.2 บริการการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน</b>
<b>4.1.1 ปัญหา/ข้อขัดข้อง</b>
- ช้า
- อาจจะเข้าไม่ถึงวิธีการหรือการอัปเดตเอกสารยังเข้าไม่ถึง
- ขั้นตอนเอกสารเยอะ
- ไม่สามารถจัดได้ตามที่ขอกู้ - ระยะเวลาไม่ได้ตามที่กำหนดหรืออยู่ในกรอบของระยะเวลาขอกู้
- ช่องทางติดต่อเจ้าหน้าที่มีน้อย
- เอกสารยื่นค่อนข้างเยอะมาก
- ได้รับเอกสารแจ้งได้รับเงินอุดหนุนล่าช้า
- ต้องเดินทางไปปรับเช็คด้วยตนเอง เนื่องจากบริษัทฯ ตั้งอยู่ในอำเภอเกาะสมุย บางครั้งจึงไม่สะดวกในการเดินทางไปปรับด้วยตนเอง
- การติดต่อทางโทรศัพท์ ไม่มีผู้รับสาย
- ระยะเวลารับเงินคินนานไปหน่อยคะ
- การอนุมัติเงินอุดหนุนล่าช้า เนื่องจากการปรับเปลี่ยน ORG ภายในของ สพจ.
- ยังไม่ทราบผล
- เจ้าหน้าที่ให้บริการพูดจาไม่ค่อยดี
- ไม่ได้อยู่ใน Line กลุ่ม กรมพัฒนา จ.ฉะเชิงเทรา เนื่องจาก สมาชิกเต็ม ทำให้ตกหล่น ไม่ได้รับข่าวสารที่สำคัญ หรือ เรื่องที่ต้องดำเนินการ
- ขาดบุคลากรด้านผู้ทดสอบสาขาการดูแลผู้สูงอายุ
- การส่งเอกสาร
- ปิดกั้นนาน เพราะเกิดโรคระบาดโควิด19 และน้ำท่วม
- การจ่ายเงินช้าเกินไป ควรไวกว่านี้
- ความล่าช้าในการดำเนินการ ผู้รับคำขอต้องเป็นผู้ติดตามเรื่องเอง
- ช่วง WFH เอกสารอาจจะล่าช้า
- เงินไม่พอ
- ในช่วงโควิดที่สถานประกอบการบางแห่งปิดกิจการชั่วคราว จึงทำให้มีปัญหาเล็กน้อยเรื่องการสื่อสารเรื่องข้อมูลของจำนวนพนักงานในช่วงนั้นๆ
- เอกสารที่จัดต้องจัดเตรียมมากเกินไปในเมื่อมีหลักฐานทุกอย่างแล้ว แต่เขียนใบตอบรับก็น่าจะพอแล้ว
- Format ของแบบฟอร์มกรอกขอรับเงินอุดหนุนมันกระตังกระตอน กรอกข้อมูลยาก
<b>4.1.2 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</b>
- จ่ายให้รวดเร็ว
- การอัปเดตเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเอกสาร
- น่าจะเรียกข้อมูลในระบบได้เลย ไม่ต้องปรีนรายชื่อแนบ
- อยากให้ส่งข้อมูลหลากหลายช่องทางมากขึ้น เช่น E-mail

- ลดขั้นตอน
- ทุกสถานประกอบการมุ่งหวังและมีนโยบายในการพัฒนาและฝึกทักษะให้พนักงานตนมีความรู้ความสามารถและปรับตัวให้เรียนรู้กับโลกที่มันเปลี่ยนแปลงไปกับยุคดิจิทัล ดังนั้นการฝึกอบรมไม่จำเป็นต้องเรียนรู้หรือจากวิทยากรที่มาสอนอย่างเดียว มันสามารถเรียนรู้หรือดูได้จาก google หรือ online ต่างๆได้ ดังนั้นคิดว่าช่วงเวลานี้ online อบรมต่างๆ มีผลมากกว่ายุคปัจจุบัน โปรดพิจารณา
- ถ้าปรับเป็นยื่นได้ที่ระบบ จะดีมาก
- ควรยื่นเอกสารผ่านระบบ ลดการใช้กระดาษ
- ส่งอีเมล แจ้ง
- ขอกการแจ้งหลายๆช่องทาง
- นำส่งเช็คทางไปรษณีย์ โดยใช้บริการไปรษณีย์ตอบรับ
- น่าจะมีระบบคำนวณคืนเงิน/หักเงินในตัวระบบ ไม่ต้องมานั่งคำนวณเอง ถ้าคืนหรือหักไขว้ในระบบเลยคะ
- ขอลดเวลาการขอเงินอุดหนุนศูนย์ทดสอบฯ คืนด้วยคะ
- ระยะเวลาดำเนินการนานเกินไป
- ควรมีตัวอย่างแบบฟอร์มขอรับเงินอุดหนุนให้ชัดเจน และเป็นบรรทัดฐานเดียวกับ เพราะที่ผ่านมา งบ ครัวไม่รู้ยื่นไหนก่อนหลังหรือความเอาอะไรเพิ่มเติมไปบ้าง ข้อความขอรับค่อนข้างซับซ้อนเพราะถามแล้วถามอีกทั้งๆที่เป็นข้อมูลเดียวกันที่เราตอบไปแล้ว
- อยากทราบผล
- ลดปริมาณเอกสารต่างๆที่ซับซ้อนทางยื่น paper และยื่นบนระบบ e service
- การสื่อสารที่รวดเร็ว ทั่วถึงผู้ประกอบการ ทุกกลุ่มแต่ละพื้นที่
- เนื่องจากเป็นช่วงสถานการณ์โควิด ทุกอย่างจึงควรเป็นการดำเนินการออนไลน์
- ควรจัดส่งเอกสารในระบบ.....
- อยากให้ภาครัฐมาช่วยเหลือ
- รายชื่อของผู้ที่เข้าอบรมมีอยู่แล้วในระบบทางสำนักงานสามารถตรวจเช็คได้อยู่แล้วไม่ควรให้มีการปรี้นมาแนบอีกเป็นการประหยัดกระดาษหมึกและพลังงาน
- วัตถุประสงค์เอกสารต่างๆที่ซับซ้อนทั้งยื่น paper และยื่นบนระบบ eService
- การแจ้งปัญหาในการดำเนินการ
- ช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 อยากให้มีช่องทางการจัดทดสอบทางออนไลน์ในภาคฤดูนี้
- อยากให้ส่งเอกสารต่างๆ ที่ต้องติดต่อทุกเรื่องใส่ในเน็ต ของกลุ่ม
- อยากได้ข้อมูลที่ถูกต้อตั้งแต่ที่แรก เพราะถ้าข้ามปีมาแล้ว แก่ไขอะไรไม่ได้ จะฝึกอบรมเพิ่มเพื่อให้ได้ตามเกณฑ์ก็ทำไม่ได้แล้วเพราะพันกำหนดมาแล้ว
- เอกสารที่ใช้มากเกินไป เนื่องจากทางกรมมีเอกสารและข้อมูลทุกอย่างแล้วไม่จำเป็นต้องให้ส่งอีก
- ประชาสัมพันธ์การรับรู้ข่าวให้หลายๆ ครัว
- กำหนดวันไปรับเงิน น้อยวันไปคะ
<b>4.3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่จะช่วยให้การบริการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</b>
- บริการอย่างเข้าใจ
- อยากให้มีการประชุม ปีละสองครั้งคะ
- มีช่องทางในการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมเช่นกรู๊ปไลน์
- ปัจจุบันคืออยู่แล้ว เข้าถึงเจ้าหน้าที่ได้มากที่สุด
- ใช้โปรแกรมที่ทันสมัยและตรงกับสถานประกอบการต้องการมากกว่านี้
- ลดขั้นตอนในการกรอกเอกสารสมัครเข้ารับการศึกษา , ถ้าเคยมีประวัติแล้ว ก็ไม่ควรจะให้กรอกเอกสารในรายละเอียดผู้สมัครซ้ำ

- มียอดที่ทดสอบฝีมือแรงงานที่ส่งให้กับสำนักพัฒนาและข้อมูลที่ย้อนระบบอยู่แล้วน่าจะตรวจสอบและให้เงินอุดหนุนได้สะดวกขึ้นและยอดเงินอุดหนุนที่จะช่วยเหลือน่าจะเป็น 100/15000 หรือ 20000 บาท
- ต้องขอบคุณทางสถาบันที่มีโครงการดีๆ ให้กับสถานประกอบการ และให้ความสำคัญในการพัฒนายกระดับให้แรงงานมีความรู้ความสามารถและมีทักษะ มีฝีมือ ทั้งนี้เมื่อมีทักษะ ฝีมือแล้วเป็นการยกคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นด้วย ต้องขอขอบคุณที่สนับสนุนและให้ความสำคัญ
- หากขั้นตอนการขอรับเงินสนับสนุนผ่านแล้วรบกวนแจ้งกลับด้วยได้ไหม
- อยากให้มีการรับรองหลักสูตรอบรมออนไลน์ครับ
- ภาพรวมได้รับคำตอบและการให้คำปรึกษาที่ดี
- มีจำนวนเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาหลายท่านหน่อย
- มีระบบคำนวณเงินในโปรแกรมเลยคะ
- เข้าถึงง่าย รวดเร็ว สะดวกทุกขั้นตอนส่ง-รับเอกสารทันสมัยตามเทคโนโลยี
- เพิ่มช่องทางการสื่อสารติดต่อกลับ
- ขอพิจารณาเสนอให้ยกเลิกการส่งเงินค่าทดสอบ ของศูนย์ทดสอบ เข้ากองทุนฯ ด้วยคะ ให้มีการตรวจสอบด้วยวิธีอื่นดีกว่าคะ ขอขอบคุณคะ
- การส่งเงินค่าสอบสอบเข้า กองทุน แล้ว ขอรับเงินคืนทำให้เกิดความยุ่งยากในการดำเนินการ
- ปีนี้ น่าจะมีการปรับปรุงเรื่องรับเช็คเป็นการโอนเข้าบัญชี เพื่อลดการสัมผัส และลดขั้นตอนการทำงาน
- โดยรวมดีครับ แต่ติดข้างบนที่ผมให้ข้อมูลคอมพิวเตอร์ไปครับ
- การกำหนดรอบการดำเนินการและตรวจสอบเอกสารภายในที่กระชับมากขึ้น
- อยากทราบผล
- ขอชมเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ดีและตอบเมลล์รวดเร็ว
- เจ้าหน้าที่ให้บริการและตอบคำถามรวดเร็ว
- ควรเน้นการอบรมแบบออนไลน์เข้าด้วยเพื่อให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน
- แจ้งข่าวสารให้ทราบด้วยคะ
- เพิ่มจำนวน สมาชิก ในกลุ่ม Line / จนท.ช่วยติดตาม แจ้งผู้ประกอบการ ให้ได้รับสิทธิ์ที่ควรได้รับ (กรณีตกหล่น) หรือ อะไรใดๆ ที่เป็นการช่วยเหลือผู้ประกอบการ เช่น ส่งคำร้องทางไปรษณีย์ได้ หรือ โอนเงินช่วยเหลือ เข้าบัญชีบริษัทได้ เพื่อลดการเดินทาง ลดค่าใช้จ่าย คำนึงถึงความสะดวกของผู้ประกอบการเป็นสำคัญคะ ขอขอบคุณคะ
- ใช้ระบบออนไลน์เป็นหลักในเรื่องเอกสาร
- สำหรับปีนี้ 2564 สถานการณ์โควิดของชุมพร ทำให้การจัดการด้านอบรมสำหรับพนักงานรายวันยังไม่สามารถรวมกลุ่มได้ทำให้ไม่สามารถอบรมได้ 50% ต้องการให้พิจารณาจำนวน% ลดลงเท่ากับปี 2563 สำหรับพนักงานรายวันไม่สามารถจัดอบรม ออนไลน์ได้
- มาตราการบริการของเจ้าหน้าที่อยู่ในเกณฑ์ที่ดีเยี่ยม
- เพิ่มช่องทางเทคโนโลยี
- อยากให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน เข้ามาช่วยในยามเกิดโรคระบาดโควิดคะ
- อยากให้ลดอัตราการอบรมลงด้วยสถานการณ์โควิด
- เพื่อช่วยสนับสนุนนายจ้างที่ทุนมีอย่างจำกัด
- อยากให้มีเวลาขอรับเงินมากกว่า 4-5 วัน
- ขอให้ดำเนินงานเป็นไปเช่นนี้อย่างต่อเนื่องโดยตลอดนะคะ เพราะประชาชนเป็นผู้ได้รับประโยชน์จากหน่วยงานของท่านอย่างสูงคะ
- อยากให้มีการยกตัวอย่างหัวข้อเรื่องที่ใช้ได้ในการอบรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เพราะบางบริษัทมีรูปแบบงานที่ไม่สามารถยกระดับต่อไปได้
- จัดอบรมยกระดับฝีมือแรงงานด้านอุตสาหกรรมบริการให้มากขึ้น ในส่วนของจังหวัดเชียงราย

- ขอให้บริการรวดเร็วและการให้ข้อมูลที่ถูกต้องค่ะ
- ควรให้การดำเนินงานทุกเรื่องผ่านระบบออนไลน์ได้
- ควรเพิ่มสื่อในการประชาสัมพันธ์ให้มากกว่านี้
- ทุกอย่างมีประสิทธิภาพอยู่แล้ว
- เจ้าหน้าที่น่ารักทุกคนเลย ให้ข้อมูลและให้ความช่วยเหลือดีมาก อยากให้มีการจัดฝึกอบรมระยะสั้นบ่อยๆ บางที 30 ชั่วโมงนานเกินไปไม่สะดวกส่งพนักงานที่มีจำนวนน้อยอยู่แล้วไปอบรม 5 วันติด อยากให้มีการอบรม 1-2 วันแทน
- การให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีอยู่แล้ว เข้าถึงสถานประกอบการผ่านช่องทางสื่อสารไลน์..
- อยากให้มีการแจ้งรายและอัปเดตตลอด
- ขอบพระคุณคุณเด็กที่บริการดีมาก ครับ ประทับใจที่สุด
- จัดทำป้ายชี้บ่งในการเข้าไปติดต่อจะได้ง่ายต่อผู้เข้าไปติดต่อว่าต้องไปที่จุดไหน
- อยากให้มีช่องทางในการรับเงินอุดหนุนเพิ่มเติม
- ปรับลดอัตราการอบรม
- ในปี2564 จากสถานการณ์โควิดไม่สามารถจัดอบรมพนักงานได้ถึง50%ของพนักงาน ขอให้พิจารณาปรับลด%การอบรมในปีนี้ลง ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ
- ขอปรับลดอัตราการอบรม

แบบสำรวจความพึงพอใจ  
ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย “ผู้ขอกู้ยืมเงิน” และ “ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน”  
กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔



**คำชี้แจง**

๑. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๑) ผู้ขอกู้ยืมเงิน และ (๒) ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจกลุ่มตัวอย่างผู้ขอรับบริการกู้ยืมเงินจากกองทุนพัฒนา ฝีมือแรงงาน

๒. วัตถุประสงค์เพื่อนำผลการสำรวจไปใช้ในการปรับปรุง เพิ่มประสิทธิภาพคุณภาพการให้บริการ เพื่อตอบสนอง ความต้องการของผู้ขอรับบริการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

๓. แบบสำรวจนี้แบ่งเป็น ๔ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถานประกอบกิจการ ส่วนที่ ๓ ข้อมูลการให้บริการ และส่วนที่ ๔ ปัญหาและข้อเสนอแนะ

๔. โปรดเติมเครื่องหมายถูก (✓) ลงในช่องว่าง และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ**

๑.๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ผู้ขอกู้ยืมเงิน                       ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

๑.๒ ประเภทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- สถานประกอบกิจการ                       ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔ (๒) ที่เป็นหน่วยงานของรัฐ  
 ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน                       อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๑.๓ เบอร์โทรศัพท์ผู้ตอบแบบสำรวจ : .....

๑.๔ E-Mail : .....

๑.๕ เพศ

- หญิง                                       ชาย

๑.๖ อายุ

- ต่ำกว่า ๒๕ ปี                       ๒๕ - ๓๔ ปี                       ๓๕ - ๔๔ ปี                       ๔๕ ปีขึ้นไป

๑.๗ การศึกษา

- ต่ำกว่า มัธยมศึกษา                       อนุปริญญา/ปวส.                       สูงกว่าปริญญาตรี  
 มัธยมปลาย/ปวช.                       ปริญญาตรี

๑.๘ ตำแหน่งผู้ตอบแบบสอบถาม (เฉพาะสถานประกอบกิจการ)

- ผู้มีอำนาจลงนามของสถานประกอบกิจการ                       เจ้าหน้าที่รับ-ส่งเอกสาร  
 ผู้รับมอบอำนาจของสถานประกอบกิจการ                       อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๑.๙ กรณีท่านต้องการทราบความคิดเห็นของการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการให้บริการตามสิ่งที่ท่านได้กรุณาเสนอแนะ ขอให้ท่านระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ หรืออีเมล ของท่านให้ชัดเจน (ถ้าไม่ต้องการ ไม่ต้องระบุรายละเอียด)

ชื่อ - นามสกุล : .....

ที่อยู่ : .....

เบอร์โทรศัพท์ : ..... อีเมล : .....





การให้บริการ	ระดับความพึงพอใจในการรับบริการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
<b>๓) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>					
๓.๑) ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ					
๓.๒) ป้ายบอกจุดบริการชัดเจน ง่ายต่อการเข้าถึง					
๓.๓) ความเพียงพอของอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องใช้ในการให้บริการ					
๓.๔) ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกโดยรวม เช่น ที่นั่งรอรับบริการ โทรทัศน์ น้ำดื่ม ห้องน้ำ เป็นต้น					
<b>๔) ด้านคุณภาพของการบริการ</b>					
๔.๑) ได้รับบริการตรงตามความต้องการครบถ้วน ถูกต้อง					
๔.๒) ได้รับบริการที่คุ้มค่าและมีประโยชน์					
๔.๓) ความพึงพอใจต่อผลการบริการในภาพรวม					
<b>๕) ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</b>					
๕.๑) ท่านได้รับทราบข้อมูลข่าวสารหรือการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และรายละเอียดบริการกู้ยืมเงิน หรือ การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมากนักน้อยเพียงใด					
๕.๒) ท่านมีความพึงพอใจต่อรูปแบบและช่องทางการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และรายละเอียดการบริการกู้ยืมเงิน หรือ การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมากนักน้อยเพียงใด					

#### ส่วนที่ ๔ ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้บริการจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

##### ๔.๑ บริการเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ปัญหา/ข้อขัดข้อง : .....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง : .....

##### ๔.๒ บริการการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

ปัญหา/ข้อขัดข้อง : .....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง : .....

##### ๔.๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่จะช่วยให้การบริการของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

.....

.....

.....



ขอขอบคุณในความร่วมมือให้ข้อมูล  
กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๒๓๖๕  
ที่ รง ๐๔๐๖/ว ๐๑๕๖๖ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน  
ของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

ด้วยกระทรวงการคลังกำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน  
พัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มี  
ส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน ๒ กลุ่ม ได้แก่ ๑) ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ๒) ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน  
โดยกำหนดระดับการรับรู้ตาม Likert Scale ซึ่งแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ตามเกณฑ์ ดังนี้

ระดับที่ ๑	พึงพอใจน้อยที่สุด	(๑.๐๐ - ๑.๘๐)
ระดับที่ ๒	พึงพอใจน้อย	(๑.๘๑ - ๒.๖๐)
ระดับที่ ๓	พึงพอใจปานกลาง	(๒.๖๑ - ๓.๔๐)
ระดับที่ ๔	พึงพอใจมาก	(๓.๔๑ - ๔.๒๐)
ระดับที่ ๕	พึงพอใจมากที่สุด	(๔.๒๑ - ๕.๐๐)

ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศ  
และดิจิทัล ประเด็นย่อยที่ ๒.๓ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียนและตอบสนอง  
ต่อนโยบายด้านดิจิทัล รวมทั้งนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญของภาครัฐ กำหนดให้มีระบบที่สนับสนุน  
การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการและเป็น  
การสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน มีการประเมินผลลัพธ์และผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงาน  
ในระดับดีอย่างต่อเนื่อง

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงขอให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือ  
แรงงาน ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล  
การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ สแกน QR Code  
หรือผ่านเว็บไซต์กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน <http://www.dsd.go.th/sdpaa> เลือกหัวข้อ  
“ข่าวประชาสัมพันธ์” หรือเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน <http://sdf.dsd.go.th/> เลือกหัวข้อ  
“แบบสอบถาม” รายละเอียดตามเอกสารแนบ โดยสำรวจกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

๑. ผู้ขอกู้ยืมเงิน และผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒. ผู้ใช้บริการภายนอกที่เข้าใช้ระบบสารสนเทศกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยสำรวจ  
จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นางตรุณี นิธิทกุล)

รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



ตัวชี้วัด

- ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๒.๒.๑ ผู้ถือหุ้นเงินกองทุนฯ
- ๒.๒.๒ ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ

- พิจารณาจากร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อกองทุนฯ จำนวน ๒ กลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้นเงินกองทุนฯ และผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากและมากที่สุด} \times 100}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด}}$$

โดยที่

- การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะต้องครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ซึ่งการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างต้องเป็นไปตามหลักการทางสถิติ อย่างน้อยต้องเป็นไปตามหลักสูตรการคำนวณของ Taro Yamane รวมทั้งกำหนดวิธีการสุ่มตัวอย่างที่ชัดเจน เช่น การสุ่มตัวอย่างแบบเป็นระบบ (Systematic Sampling) หรือการสุ่มตัวอย่างตามสัดส่วน (Proportional Random Sampling) เป็นต้น โดยผลการสำรวจที่รวบรวมได้จะต้องนำมาวิเคราะห์โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา เช่น ค่าความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าคะแนนเฉลี่ย (Mean) เป็นต้น เพื่อสรุปลักษณะของกลุ่มตัวอย่างตลอดจนใช้เป็นตัวแทนสำหรับอธิบายลักษณะของประชากรทั้งหมด นอกจากนี้ ทุนฯ เองจะต้องวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพจากคำถาวรปลายเปิดโดยจำแนกตามประเด็นต่าง ๆ เช่น ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น
- การสำรวจความพึงพอใจจะใช้แบบสอบถามและการสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือในการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล โดยกำหนดระดับการรับรู้ตาม Likert Scale ซึ่งแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ตามเกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การแปลผล ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน		เกณฑ์การแปลผล	
ระดับที่ ๑	พึงพอใจน้อยที่สุด	๑.๐๐ - ๑.๘๐	พึงพอใจน้อยที่สุด
ระดับที่ ๒	พึงพอใจน้อย	๑.๘๑ - ๒.๖๐	พึงพอใจน้อย
ระดับที่ ๓	พึงพอใจปานกลาง	๒.๖๑ - ๓.๔๐	พึงพอใจปานกลาง
ระดับที่ ๔	พึงพอใจมาก	๓.๔๑ - ๔.๒๐	พึงพอใจมาก
ระดับที่ ๕	พึงพอใจมากที่สุด	๔.๒๑ - ๕.๐๐	พึงพอใจมากที่สุด

- แบบสอบถามที่ใช้ในการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ก่อนดำเนินการสำรวจ ภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีบัญชี ๒๕๖๔ ทั้งนี้ แบบสอบถามดังกล่าว ควรมีข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถามที่สามารถใช้สำหรับการสุ่มตัวอย่างผลการสำรวจได้ เช่น e-Mail หรือหมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น (ถ้ามี)

ตัวชี้วัด	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
	<p>๔. การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะต้องครอบคลุมในประเด็นต่าง ๆ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการของเจ้าหน้าที่</li><li>- ความพึงพอใจด้านกระบวนการหรือขั้นตอนการให้บริการ</li><li>- ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</li><li>- ความพึงพอใจด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนฯ</li></ul>
<p>ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละของจำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนฯ (สท.๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>- พิจารณาจากร้อยละของจำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนฯ (สท.๒) ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทียบกับเป้าหมายจำนวนสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓</p> <p>สูตรการคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนฯ (สท. ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (แห่ง) x ๑๐๐}}{\text{จำนวนสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (แห่ง)}}$ <p>โดยที่</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. จำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนฯ (สท. ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ หมายถึง จำนวนสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท.๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔</li><li>๒. จำนวนสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ หมายถึง ผู้ประกอบการประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอย่างอื่นในทุกท้องที่ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ ๑๐๐ คนขึ้นไป โดยใช้ฐานข้อมูลสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓</li></ol>

- 1 -