

**รายละเอียดแบบรูปรายการงานก่อสร้าง**  
**โครงการจ้างปรับปรุงพื้นอาคารโรงฝึกงานและปฏิบัติงานช่าง สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี**  
**เป็นพื้นผิว Industrial Floor แบบ Epoxy Self Leveling หนา ๓ มม.**  
**จำนวน ๔ หลัง**

-----

**๑. ความเป็นมา**

หนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๔๐๒/ว๐๖๕๐๖ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบลงทุน เป็นค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต พัฒนา/ขับเคลื่อนความร่วมมือเครือข่ายและส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กิจกรรม ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานประกอบการกิจการดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นจำนวนเงิน ๓,๑๙๔,๗๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๕ รายการ ได้แก่

๑. ปรับปรุงอาคารโรงอาหาร สนพ.เพชรบุรี ตำบลเขาใหญ่ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี จำนวน ๑ รายการ

๒. ปรับปรุงพื้นอาคารโรงฝึกงานและปฏิบัติงานช่าง ขนาด ๔๐๐ ตร.ม.สนพ.เพชรบุรี ตำบลเขาใหญ่ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เป็นพื้นผิว Industrial Floor แบบ Epoxy Self Leveling หนา ๓ มม.จำนวน ๔ รายการ ประกอบด้วย

๒.๑ อาคารโรงฝึกงาน ช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ หลัง

๒.๒ อาคารโรงฝึกงาน ช่างยนต์ จำนวน ๑ หลัง

๒.๓ อาคารโรงฝึกงาน ช่างเชื่อม/ช่างก่อสร้าง จำนวน ๑ หลัง

๒.๔ อาคารโรงฝึกงานช่างซ่อมจักรยานยนต์และช่างเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ หลัง

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อปรับปรุงพื้นอาคารเดิม โดยทำการปรับความเรียบผิวพื้นและเคลือบพื้นเป็นผิวเรซินชนิด Industrial Floor แบบ Epoxy Self Leveling หนา ๓ มม.ขนาดพื้นที่ใช้งานตามแบบที่กำหนด

๒.๒ เพื่อปรับปรุงเป็นอาคารต้นแบบในการส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกมีสุขภาวะที่ดีในปฏิบัติงานทางเทคนิคและมีความปลอดภัยตามแนวทาง Safety Thailand รองรับภารกิจทางนิสัยอุตสาหกรรมหรือเป็นแบบอย่างให้แก่สถานประกอบการขนาดเล็กและขนาดกลาง

๒.๓ เพื่อให้การบริหารจัดการพื้นที่ของห้องฝึกให้เป็นลักษณะที่ต้องปรับเปลี่ยนและเคลื่อนย้ายครุภัณฑ์ที่ใช้ในการฝึกบ่อยครั้ง ตอบสนองวัตถุประสงค์การเรียนรู้ตามหัวข้อการฝึกอบรมอย่างเพียงพอ

๒.๔ เพื่อให้สามารถใช้ Truk trolley หรือ Hand Lift ในการเคลื่อนย้ายครุภัณฑ์การฝึกได้

**๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา**

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้าง ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรีเชื่อถือและตรวจสอบได้

#### ๔. แบบรูปรายการละเอียด ขอบเขตของงาน หรือคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดการจัดจ้าง : ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายเอกสาร ดังนี้

๔.๑ แบบงานสถาปัตยกรรม

๔.๒ รายการงวดงานและงวดเงิน

๔.๓ บัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงานและราคา

#### ข้อกำหนดทั่วไป

๑. เมื่อสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้างทำงานปรับปรุงในครั้งนี้แล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีบุคลากรประจำสำหรับปฏิบัติงานเป็นผู้ควบคุมงานโดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ก่อสร้างหรือสถาปัตยกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เพื่อปฏิบัติงานควบคุมงานปรับปรุงพื้นที่ตามที่และระยะเวลาที่กำหนด โดยเสนอชื่อ-สกุลต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างพร้อมสำเนาบัตรประชาชน

๒. ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อบุคลากรที่เข้างาน

๓. ผู้รับจ้างจะต้องสำรวจตรวจสอบพื้นที่จริงก่อนดำเนินการ เพื่อให้รับทราบสภาพภายในพื้นที่จริง เพื่อประเมินสภาพปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน และเป็นข้อมูลสำหรับวางแผนปฏิบัติงานโดยให้ประสานงานกับผู้ควบคุมงานของฝ่ายผู้ว่าจ้าง

๔. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนก่อนการดำเนินงานปรับปรุงโดยละเอียดเพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างก่อนการดำเนินงาน

๕. ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาแรงงาน วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ การขนส่ง และเครื่องมือที่มีคุณภาพดีในการดำเนินการโดยต้องแสดงรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือราชการตามที่กฎหมายกำหนดให้ทางสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี

๖. วัสดุอุปกรณ์ ที่นำมาประกอบติดตั้ง จะต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานรับรอง และทุกผลิตภัณฑ์จะต้องได้รับอนุญาตให้ใช้งานเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนทุกครั้ง

๗. ขนาดและแบบรูปรายการละเอียด รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่แสดงไว้ในแบบรูปรายการละเอียด เป็นเพียงส่วนประกอบในเบื้องต้นเท่านั้น ซึ่งสามารถเปลี่ยนแปลงได้หรือแก้ไขได้ตามความเหมาะสม โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

๘. กรณีแบบรูปรายการละเอียดที่ปรากฏตาม TOR และราคาที่เสนอมีความขัดแย้งกัน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบที่จะต้องดำเนินการตามเงื่อนไขของสัญญา โดยถือการวินิจฉัยจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างเป็นที่สุด

๙. หากระหว่างดำเนินการผู้รับจ้างจำเป็นต้องรื้อถอน เพิ่มเติม หรือตัดแปลงส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคาร ซึ่งอาจจะเป็นงานโครงสร้าง งานสถาปัตยกรรม หรืองานระบบ โดยหลังจากดำเนินการแล้วเสร็จให้ผู้รับจ้างดำเนินการเก็บงานในส่วนดังกล่าวให้มีสภาพดังเดิม โดยให้ปรึกษาผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างก่อนการดำเนินการ

๑๐. ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องขนย้ายเศษวัสดุครุภัณฑ์ ที่รื้อถอนจากการก่อสร้างที่ใช้การไม่ได้ ให้ทำการขนย้ายออกไปทิ้งภายนอกสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี ส่วนวัสดุที่ใช้งานได้ให้นำไปจัดเก็บไว้ ณ สถานที่ที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรีกำหนด พร้อมปรับสภาพพื้นที่ให้เรียบร้อย ทั้งนี้ ในการขนย้ายเศษซากวัสดุใดๆ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานฝ่ายผู้ว่าจ้างทุกครั้ง

๑๑. ในการรื้อถอนและขนย้ายดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัญชีรายการจำนวนและประเภทของวัสดุครุภัณฑ์ ที่ได้ดำเนินการรื้อถอนรวมทั้งให้จัดส่งบัญชีรายการวัสดุที่รื้อถอนดังกล่าวให้สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี พิจารณาก่อนดำเนินการในขั้นต่อไป

๑๒. เนื่องจากอาคารดังกล่าวเป็นส่วนปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังห้ามส่งเสียงดังรบกวน ห้ามสูบบุหรี่หรือเสพของมึนเมา ในส่วนที่จำเป็นต้องใช้เสียงดำเนินการใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานประจำอาคารดังกล่าว จะต้องขออนุญาตการดำเนินการใดๆ ต่อผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างก่อนการดำเนินการ และมีหน้าที่ประสานกับบุคลากรประจำหน่วยงานต่างๆ หรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง เพื่อแจ้งทราบเหตุแห่งความไม่สะดวกดังกล่าว

๑๓. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากค่าน้ำประปาและค่ากระแสไฟฟ้าจากการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ให้ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งมิเตอร์วัดปริมาณการใช้น้ำประปาและปริมาณกระแสไฟฟ้าเพื่อคำนวณหาค่าไฟฟ้า หรือพิจารณาราคาเหมาจ่าย แล้วแต่กรณีและให้เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

๑๔. ผู้รับจ้างต้องติดตั้งป้ายแสดงชื่อโครงการ และระยะเวลาดำเนินการ ชื่อบุคลากรที่เกี่ยวข้องไว้ที่บริเวณที่เห็นได้ชัดหรือทางเข้าและทางออกให้ชัดเจน อย่างน้อย ๑ ป้ายต่อ ๑ บริเวณพื้นที่ปรับปรุง



๑๕. ผู้รับจ้างต้องติดตั้งป้ายเตือนระวางเหตุอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการรับจ้างตลอดระยะเวลาของการทำงาน

๑๖. กำหนดเวลาปฏิบัติงานเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ของวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ หากมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือขออนุมัติล่วงหน้าจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างผ่านผู้ควบคุมงานก่อนเป็นครั้งๆไป

๑๗. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหายหรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดเพราะเหตุสุดวิสัย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิมหรือเปลี่ยนให้ใหม่ โดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง

๑๘. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาประเภทช่างและแรงงานที่มีฝีมือ ที่มีความสามารถและความชำนาญมาปฏิบัติงานนั้นๆ โดยเฉพาะและต้องจัดหาให้มีปริมาณช่างและแรงงานที่เพียงพอเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดระยะเวลา หากสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี หรือผู้ควบคุมงานเห็นว่าช่างและแรงงานส่วนตัวของผู้รับจ้างไม่เข้าใจถึงการปฏิบัติงาน ประพฤติตนไม่เหมาะสม ขาดทักษะฝีมือในการปฏิบัติงาน ทางสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี ขอสงวนสิทธิ์ในการสั่งเปลี่ยนแปลงช่างและแรงงานของผู้รับจ้างได้ และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาช่างและแรงงานมาทดแทนโดยเร็ว ส่วนการแก้ไขงานหรือระยะเวลาที่สูญเสียไปเพราะการนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นข้ออ้างสำหรับเรียกร้องค่าเสียหายหรือขยายกำหนดเวลาทำการให้แล้วเสร็จออกไปอีกไม่ได้

๑๙. ผู้รับจ้างต้องทำการทดสอบการใช้งานอุปกรณ์ และระบบต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการใช้งานภายหลังจากการติดตั้งแล้วเสร็จ เพื่อยืนยันว่าสามารถใช้งานได้จริงโดยมีผู้ควบคุมงานของฝ่ายผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างร่วมดำเนินการทดสอบดังกล่าว

๒๐. ระหว่างช่วงทำงานตามสัญญา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างสามารถขออนัดประชุมร่วมกันกับผู้รับจ้างได้ตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณารายละเอียดต่างๆในการทำงาน ติดตามความคืบหน้า และประสานงานต่างๆ เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้รับจ้างต้องส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมหากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างเรียนเชิญให้ร่วมประชุม

๒๑. การขออนุมัติวัสดุในการทำงานก่อนการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดวัสดุ ตัวอย่างวัสดุเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อขออนุมัติใช้ทำงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างก่อนการดำเนินการ

๒๒. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบรายละเอียด (ASBUILT DRAWING) แสดงงานสถาปัตยกรรม วิศวกรรมและงานระบบอาคารต่างๆ ที่ตรงกับรูปแบบพื้นที่จริงหลังการปรับปรุงพื้นที่แล้วเสร็จ เอกสารสรุปการเลือกใช้วัสดุก่อสร้างในส่วนต่างๆ และคู่มือการใช้งานและดูแลรักษาอุปกรณ์และระบบต่างๆ ที่ใช้ในโครงการโดยเอกสารทุกรายการให้ส่งมอบเป็นเอกสารพร้อมแผ่นซีดีหรือดีวีดีที่บันทึกไฟล์ข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย ๓ ชุด ให้ฝ่ายผู้ว่าจ้างภายหลังจากดำเนินการปรับปรุงพื้นที่แล้วเสร็จ

๒๓. ผู้รับจ้างต้องรายงานความก้าวหน้าของงานทุกสัปดาห์ โดยจัดทำเป็นเอกสารแจ้งต่อผู้ควบคุมงานของฝ่ายผู้ว่าจ้างและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

๒๔. กรณีที่มีความล่าช้าโดยสาเหตุมาจากผู้รับจ้างเอง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายผู้ควบคุมงาน

### รายละเอียดแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

รายละเอียดตามบัญชีแสดงปริมาณวัสดุและแรงงานค่าก่อสร้าง, แบบรูปรายการงานก่อสร้าง ของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี ประกอบด้วย

๑. ปรับปรุงพื้นอาคารโรงฝึกงานและปฏิบัติงานช่าง พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๕๕ ตร.ม./๑ อาคาร เป็นพื้นผิว Industrial Floor แบบ Epoxy Self Leveling หนา ๓ มม.สำหรับอาคารโรงฝึกงาน ๔ หลัง ประกอบด้วย

- ๑) อาคารโรงฝึกงาน ช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ หลัง
- ๒) อาคารโรงฝึกงาน ช่างยนต์ จำนวน ๑ หลัง
- ๓) อาคารโรงฝึกงาน ช่างเชื่อม/ช่างก่อสร้าง จำนวน ๑ หลัง
- ๔) อาคารโรงฝึกงานช่างซ่อมจักรยานยนต์และช่างเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ หลัง

### ขอบเขตงาน

๑. ผู้รับจ้างจะต้องรื้อถอนวัสดุ งานตกแต่ง อุปกรณ์ งานระบบ ส่วนต่างๆ ของเดิม ที่ไม่เกี่ยวข้องกับพื้นที่ที่ปรับปรุงพื้น วัสดุ งานตกแต่ง อุปกรณ์ งานระบบส่วนต่างๆ เดิมที่รื้อถอนไป ที่ยังสามารถใช้ประโยชน์ได้ ให้นำไปเก็บไว้ตามสถานที่ที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี กำหนด

๒. ผู้รับจ้างต้องขนย้ายครุภัณฑ์เดิมจากพื้นที่ที่กำลังปรับปรุงไปที่พื้นที่สำนักงานชั่วคราวที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี กำหนด และเมื่อพื้นที่เดิมได้ปรับปรุงเสร็จแล้วผู้รับจ้างจะต้องย้ายสิ่งของภายในสำนักงานกลับพร้อมทำงานให้เรียบร้อย

๓. วัสดุพื้น Epoxy Self Leveling ตามระบุในแบบก่อสร้างทั้งหมดผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุ แรงงาน และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับงานวัสดุพื้น Epoxy Self Leveling ภายในอาคารทั้งหมด

### ๕. สถานที่ก่อสร้าง

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี เลขที่ ๕๘ หมู่ ๒ ตำบลเขาใหญ่ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง และการส่งมอบ

ดำเนินการก่อสร้างให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง การก่อสร้าง กำหนดการแบ่งงวดงานเป็น ๔ งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญา จะจ่ายให้ผู้รับจ้างเมื่อได้ดำเนินการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

- งานเคลื่อนย้าย เครื่องมือเครื่องจักรออกจากพื้นที่ จำนวน ๑ หลัง
- ปรับปรุงพื้นอาคาร แบบ Epoxy Self Leveling หนา ๓ มม. จำนวน ๑ หลัง โดยมีขั้นตอนดังนี้
  ๑. ขั้นตอนการเตรียมพื้นผิว (ซ่อมรอยแตกร้าว/ปรับผิวหน้า)
  ๒. ขั้นตอนการทาสีรองพื้นอีพ็อกซี่ (Epoxy primer) พร้อมลงสารกันความชื้น
  ๓. ขั้นตอนการทาสีชั้นกลาง (Midden coat)
  ๔. ขั้นตอนการเก็บรายละเอียดก่อนลงสีอีพ็อกซี่ชั้นทับหน้า (Epoxy Putty)
  ๕. ขั้นตอนการลงสีทับหน้าชั้นสุดท้าย (Top Coat)

รายละเอียดขั้นตอนและวิธีการทำงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดของผู้ผลิต

- งานเคลื่อนย้าย เครื่องมือเครื่องจักรเข้าติดตั้งในพื้นที่ จำนวน ๑ หลัง
- งานเก็บทำความสะอาดพื้นที่ทั้งหมด จำนวน ๑ หลัง

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญา จะจ่ายให้ผู้รับจ้างเมื่อได้ดำเนินการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

- งานเคลื่อนย้าย เครื่องมือเครื่องจักรออกจากพื้นที่ จำนวน ๑ หลัง
- ปรับปรุงพื้นอาคาร แบบ Epoxy Self Leveling หนา ๓ มม. จำนวน ๑ หลัง โดยมีขั้นตอนดังนี้
  ๑. ขั้นตอนการเตรียมพื้นผิว (ซ่อมรอยแตกร้าว/ปรับผิวหน้า)
  ๒. ขั้นตอนการทาสีรองพื้นอีพ็อกซี่ (Epoxy primer) พร้อมลงสารกันความชื้น
  ๓. ขั้นตอนการทาสีชั้นกลาง (Midden coat)
  ๔. ขั้นตอนการเก็บรายละเอียดก่อนลงสีอีพ็อกซี่ชั้นทับหน้า (Epoxy Putty)
  ๕. ขั้นตอนการลงสีทับหน้าชั้นสุดท้าย (Top Coat)

รายละเอียดขั้นตอนและวิธีการทำงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดของผู้ผลิต

- งานเคลื่อนย้าย เครื่องมือเครื่องจักรเข้าติดตั้งในพื้นที่ จำนวน ๑ หลัง
- งานเก็บทำความสะอาดพื้นที่ทั้งหมด จำนวน ๑ หลัง

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญา จะจ่ายให้ผู้รับจ้างเมื่อได้ดำเนินการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

- งานเคลื่อนย้าย เครื่องมือเครื่องจักรออกจากพื้นที่ จำนวน ๑ หลัง
- ปรับปรุงพื้นอาคาร แบบ Epoxy Self Leveling หนา ๓ มม. จำนวน ๑ หลัง โดยมีขั้นตอนดังนี้
  ๑. ขั้นตอนการเตรียมพื้นผิว (ซ่อมรอยแตกร้าว/ปรับผิวหน้า)
  ๒. ขั้นตอนการทาสีรองพื้นอีพ็อกซี่ (Epoxy primer) พร้อมลงสารกันความชื้น
  ๓. ขั้นตอนการทาสีชั้นกลาง (Midden coat)
  ๔. ขั้นตอนการเก็บรายละเอียดก่อนลงสีอีพ็อกซี่ชั้นทับหน้า (Epoxy Putty)
  ๕. ขั้นตอนการลงสีทับหน้าชั้นสุดท้าย (Top Coat)

รายละเอียดขั้นตอนและวิธีการทำงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดของผู้ผลิต

- งานเคลื่อนย้าย เครื่องมือเครื่องจักรเข้าติดตั้งในพื้นที่ จำนวน ๑ หลัง
- งานเก็บทำความสะอาดพื้นที่ทั้งหมด จำนวน ๑ หลัง

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดที่ ๔ เป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามที่ตกลงทำสัญญา จะจ่ายให้ผู้รับจ้างเมื่อได้ดำเนินการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

- งานเคลื่อนย้าย เครื่องมือเครื่องจักรออกจากพื้นที่ จำนวน ๑ หลัง
- ปรับปรุงพื้นอาคาร แบบ Epoxy Self Leveling หนา ๓ มม. จำนวน ๑ หลัง โดยมีขั้นตอนดังนี้
  ๑. ขั้นตอนการเตรียมพื้นผิว (ซ่อมรอยแตกร้าว/ปรับผิวหน้า)
  ๒. ขั้นตอนการทาสีรองพื้นอีพ็อกซี่ (Epoxy primer) พร้อมลงสารกันความชื้น
  ๓. ขั้นตอนการทาสีชั้นกลาง (Midden coat)
  ๔. ขั้นตอนการเก็บรายละเอียดก่อนลงสีอีพ็อกซี่ชั้นทับหน้า (Epoxy Putty)
  ๕. ขั้นตอนการลงสีทับหน้าชั้นสุดท้าย (Top Coat)

รายละเอียดขั้นตอนและวิธีการทำงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดของผู้ผลิต

- งานเคลื่อนย้าย เครื่องมือเครื่องจักรเข้าติดตั้งในพื้นที่ จำนวน ๑ หลัง
- งานเก็บทำความสะอาดพื้นที่ทั้งหมด จำนวน ๑ หลัง

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

**๗. วงเงินงบประมาณในการจัดจ้าง**

ภายในวงเงิน ๑,๓๐๗,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) งบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบลงทุน

**๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

**๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง**

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่แล้วเสร็จตามสัญญาภายใน ๑ ปี นับจากวันที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี ได้ตรวจรับมอบงาน

**๑๐. สถานที่ติดต่อ**

๑. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี ๕๘ หมู่ ๒ ตำบลเขาใหญ่ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๑๒๐
๒. โทรศัพท์ ๐ ๓๒๔๗ ๐๓๙๑ - ๓
๓. E-mail : phetchaburi\_skill@dspd.go.th
๔. เว็บไซต์ [www.dspd.go.th/phetchaburi](http://www.dspd.go.th/phetchaburi)

