

นโยบายและมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี

แนวทางการป้องกันการรับสินบน และแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

แนวทางการป้องกันการรับสินบน

1. การรับเงินบริจาค/เงินสนับสนุน ไม่ว่าจะเป็เงินวัตถุและทรัพย์สินแก่กิจกรรมหรือโครงการใด ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เป็น การสนับสนุนกิจกรรมของสำนักงานฯ และมีใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินประกอบรายงานทุกครั้ง
2. บุคลากรทุกระดับพึงเห็นความสำคัญ และมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น การให้ หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ
3. ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นโดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอรัปชั่นไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม
4. การปฏิบัติงานในหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับทางราชการ และระบบการควบคุมภายในที่สำนักงานกำหนดอย่างเคร่งครัด
5. การบริหารทรัพยากรบุคคลตามกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของสำนักงานสนับสนุนในมาตรการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น
6. การรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใด ปฏิบัติตามประกาศสำนักงาน เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2548
7. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายความผิดเกี่ยวกับการรับสินบน โดยแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ
8. กรณีเกิดการกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบนจะต้องถูกดำเนินการลงโทษตามระเบียบของทางราชการ

แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

จากแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนทางราชการ ได้ให้ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน 7 กรณี คือ

1. การแสวงหาประโยชน์ทางราชการที่มีชอบ
2. การรับผลประโยชน์จากทางราชการที่มีชอบ
3. การใช้อิทธิพลเรียกผลประโยชน์

/4. การใช้...

4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
5. การใช้ข้อมูลลับของทางราชการ
6. การรับทำงานนอกองค์กร
7. การทำงานหลังออกจากตำแหน่ง

การกำกับติดตาม

1. สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของทางราชการ

2. หากบุคลากรของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรีพบเห็น การกระทำที่เข้าข่ายว่ามีการรับ สินบนมีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการทุจริตในกรณีอื่นๆ ทั้งภายในสำนักงานหรือหน่วยงานอื่นในกรมพัฒนา ฝีมือแรงงานจะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางการร้องทุกข์ร้องเรียนของสำนักงานหรือกรมพัฒนา ฝีมือแรงงาน

3. ให้หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานในสังกัดประพฤติและดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแล ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาในสังกัดปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย คู่มือ หรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานและระเบียบที่เกี่ยวข้อง กรณีมีการปล่อยปละละเลยให้ถือเป็นความผิดทางวินัยหรือทางอาญา แล้วแต่กรณี

ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป


(นายพลโชค โตประเสริฐ)
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานเพชรบุรี