



ใบสมัครงาน
กลุ่มงานอุตสาหกรรมบริการ สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

รูปถ่าย
1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว

คำแนะนำ โปรดกรอกข้อความให้ชัดเจนครบถ้วนด้วยลายมือของผู้สมัคร

ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร ลูกจ้างเหมา (ประจำสำนักงาน) เงินเดือน 15,000. บาท/เดือน

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ นาย/นาง/น.ส. นามสกุล เพศ น้ำหนัก.....กก. ส่วนสูง.....ซม.
เกิดเมื่อวันที่ อายุ ปี สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
เลขที่บัตรประชาชน ออกให้ ณ วันที่ออกบัตร วันหมดอายุ.....
ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน เลขที่ โทร.
ที่อยู่ปัจจุบัน (ติดต่อได้ทางไปรษณีย์) โทร.

E-Mail สถานะภาพ โสด สมรส หย่า อื่นๆ ระบุ.....

2. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่จบ	เกรดเฉลี่ย	คณะ/สาขา

3. ประวัติการทำงาน

ชื่อสถานประกอบการ	ตำแหน่ง	เดือน/ปี ที่ทำงาน		เงินเดือน	สาเหตุที่ออก
		เริ่มต้น	สิ้นสุด		

4. กิจกรรม (ประวัติการฝึกงาน/ฝึกอบรม/ศึกษาหลักสูตรนอกสถานศึกษาเพิ่มเติม)

.....
.....
.....

6. การทำงานล่วงเวลา

- สามารถทำงานล่วงเวลาตามร้องขอได้
 ไม่สะดวกทำงานล่วงเวลา

5. ความสามารถพิเศษ

ภาษาต่างประเทศ	ความสามารถทางภาษาระบุ (ดีมาก/ดี/พอใช้)			พิมพ์ดีด <input type="radio"/> ไทย <input type="radio"/> อังกฤษ
	พูด	อ่าน	เขียน	คอมพิวเตอร์ โปรแกรม
				ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....