

หลักสูตรการฝึกอาชีพเสริม

สาขา การใช้ Apps for works Go Tablet Go Mobile สำหรับผู้สูงอายุ
(Using Apps for works Go Tablet Go Mobile for the elderly)

รหัสหลักสูตร 0930014220401

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

1. วัตถุประสงค์ :

เพื่อให้ผู้รับการฝึก มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพในการใช้ Apps for works Go Tablet Go Mobile สำหรับผู้สูงอายุเพื่อสร้างอาชีพในการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ดังนี้

- 1.1 อธิบายขั้นตอนการลงทะเบียนใช้งาน Mobile Apps for work ได้
- 1.2 ใช้โทรศัพท์มือถือ หรือแท็บเล็ตในการสร้างชุด สไลด์ ฟอรัมสำหรับนำเสนองานได้
- 1.3 เก็บข้อมูลและนำเสนอข้อมูลผ่านทาง Mobile Application Cloud ได้
- 1.4 สร้างระบบปฏิทินนัดหมายการแจ้งเตือนที่มงานผ่าน SMS และ Maps on Mobile IG ได้

2. ระยะเวลาการฝึก :

ผู้รับการฝึกจะได้รับการฝึกในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยใช้ระยะเวลาในการฝึก 30 ชั่วโมง

3. คุณสมบัติของผู้รับการฝึก :

- 3.1 มีอายุตั้งแต่ 55 ปีขึ้นไป
- 3.2 เป็นผู้ที่ทำงานอยู่แล้ว หรือผู้ว่างงานที่เคยทำงานมาแล้ว
- 3.3 มีทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในระดับพื้นฐาน
- 3.4 มีทักษะการใช้งาน Application ของโทรศัพท์มือถือ หรือการใช้งานแท็บเล็ตในระดับพื้นฐาน
- 3.5 มีสภาพร่างกายพร้อมสามารถเข้าฝึกได้ตลอดหลักสูตร

4. วุฒิบัตร :

ชื่อเต็ม : วุฒิบัตรพัฒนาฝีมือแรงงาน สาขา การใช้ Apps for works Go Tablet Go Mobile สำหรับผู้สูงอายุ

ชื่อย่อ วพร. การใช้ Apps for works Go Tablet Go Mobile สำหรับผู้สูงอายุ

ผู้รับการฝึกที่ผ่านการประเมินผล และมีระยะเวลาการฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาฝึกทั้งหมด จะได้รับวุฒิบัตร วพร. การใช้ Apps for works Go Tablet Go Mobile สำหรับผู้สูงอายุ

5. หัวข้อวิชา :

รหัส	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
0932230501	ประเภทของโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต	1	-
0932230502	การลงทะเบียนใช้งาน Mobile Apps for work	1	2
0932230503	การใช้โทรศัพท์มือถือแท็บเล็ตเพื่อการสื่อสารในองค์กรกับ Team Work	1	2
0932230504	การใช้โทรศัพท์มือถือแท็บเล็ตในการพิมพ์งานผ่าน Cloud Application สำหรับนำเสนองาน	1	3
0932230505	การเก็บข้อมูลและการนำข้อมูลมาใช้งานใน Mobile Application Cloud	1	3
0932230506	การใช้โทรศัพท์มือถือแท็บเล็ตในการสร้างระบบปฏิทินนัดหมายการแจ้งเตือนที่งานผ่าน SMS	1	3
0932230507	การใช้ Map On Mobile GI	1	4
0932230508	การใช้ Marketing Online on Mobile and Tablet	1	5
รวม		8	22
		30	

6. เนื้อหาวิชา :

0932230501 ประเภทของโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต (1:0)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับบริการมีความรู้เกี่ยวกับประเภทของโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับประเภทของโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต เช่น Mobile Apps for work

0932230502 การลงทะเบียนใช้งาน Mobile Apps for work (1:2)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับบริการมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิธีการ ขั้นตอนการใช้งาน Mobile Apps for work

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับวิธีการและขั้นตอนการลงทะเบียนใช้งาน Mobile Apps for work

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทะเบียนใช้งาน Mobile Apps for work

0932230503 การใช้โทรศัพท์มือถือแท็บเล็ต เพื่อการสื่อสารในองค์กรกับ Team Work (1:2)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถในการใช้โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต เพื่อการสื่อสาร
ในองค์กรกับ Team work

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการใช้มือถือ แท็บเล็ต เพื่อการสื่อสารในองค์กรกับ Team work

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการใช้มือถือ แท็บเล็ต เพื่อการสื่อสารในองค์กรกับ Team work

0932230504 การใช้โทรศัพท์มือถือแท็บเล็ตในการพิมพ์งาน

ผ่าน Cloud Application สำหรับนำเสนองาน

(1:3)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการใช้มือถือ แท็บเล็ตในการพิมพ์งาน
ผ่าน Cloud Application สำหรับนำเสนองาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับการใช้มือถือ แท็บเล็ตในการพิมพ์งาน การเก็บข้อมูล

ผ่าน Cloud Application สำหรับนำเสนองาน

ฝึกปฏิบัติการใช้มือถือ แท็บเล็ตในการพิมพ์งาน การเก็บข้อมูลและการนำข้อมูลมาใช้
ผ่าน Cloud Application และการใช้มือถือแท็บเล็ตในการสร้างซีดี สไลด์ฟอร์ม สำหรับนำเสนองาน

0932230505 การใช้มือถือ แท็บเล็ตในการสร้างระบบปฏิทินนัดหมายการแจ้งเตือนทีมงาน

ผ่าน SMS

(1:3)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการใช้มือถือ แท็บเล็ตในการสร้าง
ระบบปฏิทินนัดหมายและการแจ้งเตือนทีมงานผ่าน SMS

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับการใช้มือถือ แท็บเล็ตในการสร้างระบบปฏิทินนัดหมายและ
การแจ้งเตือนทีมงานผ่าน SMS

ฝึกปฏิบัติการใช้งานมือถือ แท็บเล็ตในการสร้างระบบปฏิทินนัดหมายและการแจ้ง
เตือนทีมงานผ่าน SMS

0932230506 การใช้ Maps On Mobile GI (1:4)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับ Maps On Mobile GI (สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ของผลิตภัณฑ์พื้นถิ่น)

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับการทำ Maps On Mobile GI (สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ของผลิตภัณฑ์พื้นถิ่น)
ฝึกปฏิบัติการทำ Maps On Mobile GI (สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ของผลิตภัณฑ์พื้นถิ่น)

0932230507 การใช้ Marketing Online on Mobile and Tablet (1:5)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับ Marketing Online on Mobile and Tablet (Google, You tube, Line Sticker)

คำอธิบายรายวิชา


ศึกษาความรู้เกี่ยวกับ Marketing Online on Mobile and Tablet (Google, You tube, Line Sticker)
ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ Marketing Online on Mobile and Tablet (Google, You tube, Line Sticker)

-
- | | |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1. ดร.บุญทวี บุญให้ | ผู้อำนวยการ
โรงเรียนเทศบาลหัวหิน |
| 2. นางสาวภรุตศา จันทรแสง | ผู้เชี่ยวชาญ
บริษัท Advance Inter Holding Co., Ltd |
| 3. นางสาวภรุตศา จันทรแสง | ผู้เชี่ยวชาญ
บริษัท Advance Inter Holding Co., Ltd |
| 4. พันโทหญิงรุ่งอรุณ เกิดโสภา | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ๕ นครราชสีมา
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| 5. นางสมพร ศรีรูป | ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| 6. นางณัฐมล ปัทมสุคนธ์ | ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดเลย
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน |

7. นายนที ราชฉวาง นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
8. นางอมรศิริ ทิพย์มาลัย นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
9. นายปรีชา ทะโคคา นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลงนาม..........ผู้เสนอหลักสูตร
(นายสุรพล พลอยสุข)
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก

ลงนาม..........ผู้เห็นชอบหลักสูตร
(นายวิชัย คงรัตนชาติ)
รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลงนาม..........ผู้อนุมัติหลักสูตร
(นายกริธา สฟโชค)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน