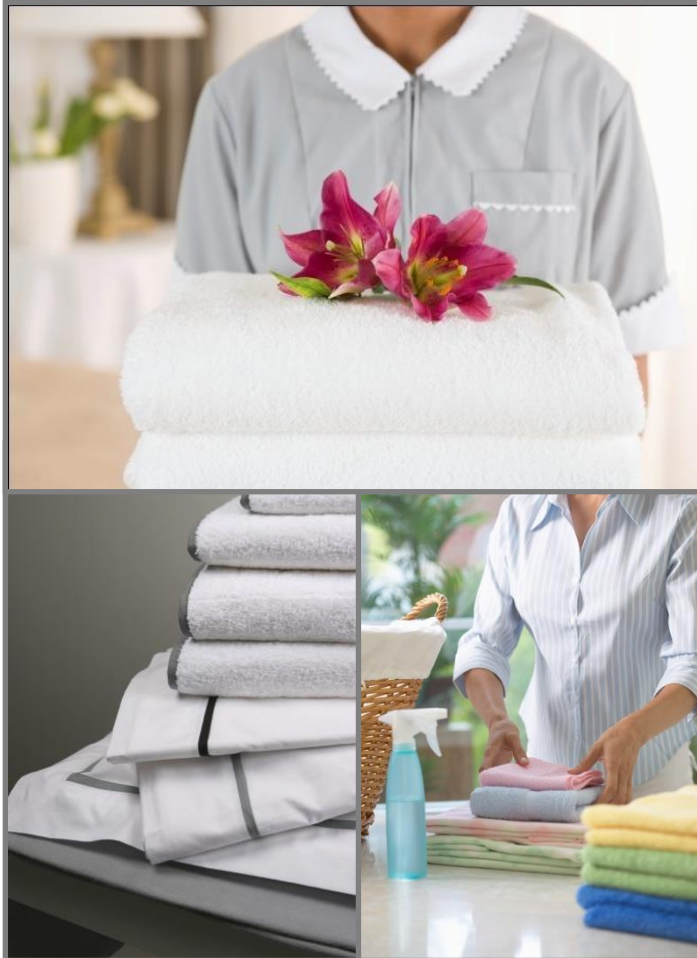


การดูแลรักษาและอำนวยความสะดวกในการซักผ้า

# *Maintain and Operate an Industrial Laundry*

**D1.HHK.CL3.04**



ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินงานซักอบรีด

## *Introduction to Laundry Operations*

ร้านซักรีดแต่ละร้านมีการทำงาน และอาจจะมีระบบที่แตกต่างกันออกไป ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการดังต่อไปนี้

ร้านที่ซักผ้าเองทั้งหมด ผ้าลินิน และให้เช่ากับลูกค้าต่าง ๆ :

- ผ้าปูเตียงอาจจะมีสไตรล์เดียวกันไม่มีให้เลือกสำหรับลูกค้า
- ผ้าอาจมีหลายสีหลายลักษณะมีความแตกต่างกัน
- ลูกค้าที่เป็นเจ้าของผ้าปูที่นอนทั้งหมดดำเนินการซักอบรีดด้วยตนเอง
- อาจมีการดำเนินการในทุกกระบวนการที่กล่าวมา

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการดำเนินงานซักอบรีด

## ***Introduction to Laundry Operations***

สถานประกอบการที่เป็นโรงแรม อาจดำเนินการ :

- ทำงานซักรีดตามกระบวนการทั้งหมด ในโรงแรม  
และห้องพัก

- ทำงานซักรีดซักแห้งเสื้อผ้าของแขก เครื่องแบบ  
พนักงาน และรายการอื่น ๆ ที่ใช้ โดยโรงแรมจ้างผู้รับเหมา  
ให้ดำเนินงานบริการเหล่านี้



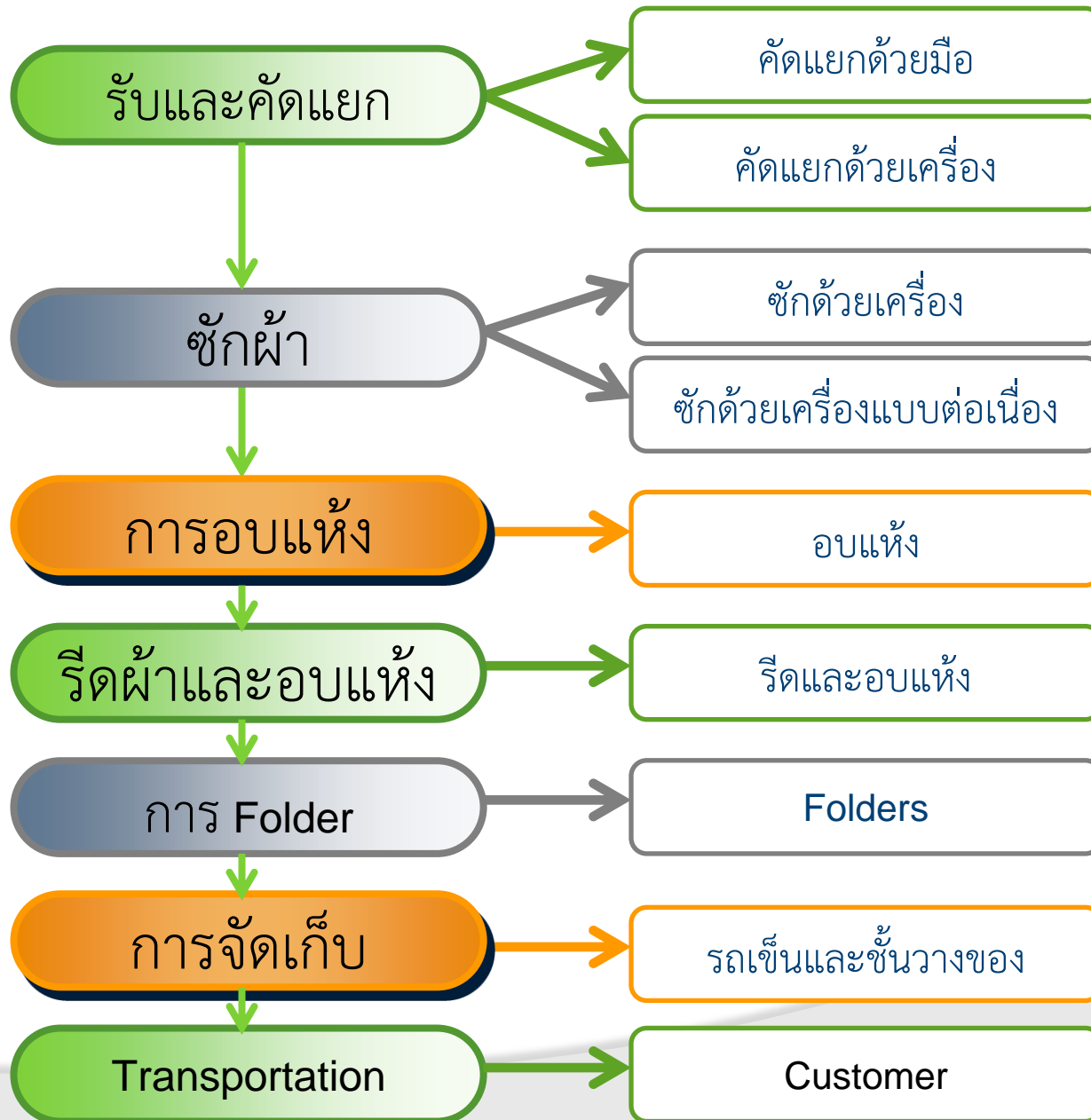
# งานประจำวันในการซักรีด

## *Daily Tasks in the Laundry*

- ◎ เก็บผ้าลินิน
- ◎ รับและคัดแยกผ้าลินิน
- ◎ ซักผ้า
- ◎ อบแห้ง
- ◎ Feeding ผ้าลินิน
- ◎ พับผ้า
- ◎ หน้าที่ทั่วไป (ซ็อนและบรรจุภัณฑ์)
- ◎ การบริหารงาน
- ◎ ขนส่ง



# ลำดับขั้นตอนการดำเนินการเก็บผ้าลินิน (Workflow when Processing Linen)



ระดับของพาร์คืออะไร?

## *What is a par level ?*

- ◎ 1 พาร์ เป็นหน่วยแสดงถึงจำนวนสินค้าทั้งหมดที่จำเป็นต้องมีในห้องพัก ประกอบด้วยผ้าปูที่นอน tablecloths และผ้าเช็ดปากเพื่อการให้บริการอาหาร
- ◎ โรงแรมส่วนใหญ่มีตั้งแต่ระดับ 3 ถึง 5 พาร์



# กิจกรรมที่ 1

## Activity 1

จงวิจัยต้นทุนของสินค้าโรงแรมตามตารางในคู่มือการฝึกอบรมทั้งสองดาวและห้าดาวโรงพิจารณามาตรฐานของผ้าที่อาจคาดหวัง โดยคุณสมบัติแตกต่างกัน และคำนวณต้นทุนรวมให้สำหรับโรงแรมแต่ละแห่ง :

1. คุณตระหนักถึงสิ่งได้หรือไม่เมื่อทำการวิจัยโครงการนี้
2. ดำเนินการปรึกษาร่วมกับครูฝึกของคุณ



# รหัสของผ้าลินิน

## *Identification of linen*

ผ้าลินินทุกชิ้นจะต้องทำการระบุในวิธีดังต่อไปนี้:

- โดยเครื่องปั๊มความร้อน (ชื่อลูกค้า)
- โดยความร้อนขึ้นรูป (จำนวนลูกค้า)
- โดยปัก
- โลโก้โดยทอ
- ที่ตามขนาด
- โดยวันที่ออก
- โดยเย็บสี (ระบุขนาด)



# การรับคืนผ้าลินิน

## *Receive Soiled Linen*

ผ้าลินินที่เปื้อนมาถึงที่ซักกรีดใน:

- รถเข็น
- กระเป๋าผ้าลินิน
- ถุงผ้าลินินในรถเข็น (รูป)
- กระเช้า
- ผูกรวมมา
- ผ่านทางราง

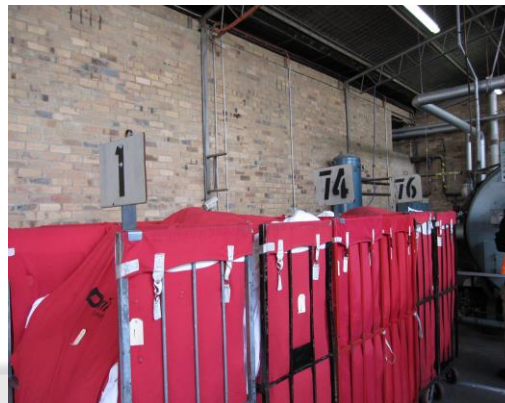


# รับคืนผ้าลินินโดยลูกค้า

## *Receive soiled linen by client*

รถเข็นเหล่านี้ได้มาถึงแล้วและจะมีหมายเลขตามจำนวนลูกค้าในการสั่งซื้อสำหรับการดำเนินการ:

- ผ้าลินินไคลเอนต์จะถูกระบุด้วยตัวเลข
- รถเข็นจะมีการระบุโดยลูกค้า
- รถเข็นไปวางไว้ในสถานที่สำหรับการดำเนินการ



# การเรียงลำดับประเภทของผ้า

## *Sorting linen by item type*

- ◎ ผ้าผืน (ทุกขนาด)
- ◎ Doona
- ◎ ปลอกหมอน
- ◎ ผ้าขนหนู
- ◎ ผ้าเช็ดปาก
- ◎ ผ้าปูโต๊ะ
- ◎ ผ้าเช็ดเตียง
- ◎ ผ้าขนหนู
- ◎ เสื้อ Aprons
- ◎ หน้า Washers
- ◎ ผ้าเช็ดมือสำหรับ
- ◎ ผ้าเช็ดเตียง
- ◎ ผ้าขนหนู
- ◎ Neckerchiefs
- ◎ ผ้าลินินสี
- ◎ เสื้อคลุมอาบน้ำ



# ประเภทของคราบที่พบในห้องพัก ผ้าเช็ดโต๊ะ และเสื่อคลุมอาบนํ้า

## *Types of stains found on rooms and table linens*

### ผ้าปูเตียง:

- เหงื่อออก
- น้ำมันใส่ผม
- โลชั่น
- เครื่องสำอาง
- ของเหลวของร่างกาย
- สเปรย์เคลือบเงารองเท้า

### ผ้าปูโต๊ะ:

- ไวน์แดง
- กาแฟ
- ชา
- ลิปสติก (บนผ้าเช็ดปาก)
- อาหารและสารตกค้าง
- น้ำมันสลัดและเนย.



# สินค้าซึ่งต้องดูแลเป็นพิเศษ

## *Special Care Items*

- ◎ ผ้าวม
- ◎ หมอน
- ◎ ผ้ารองนอน
- ◎ valances
- ◎ ผ้าคลุมเตียง
- ◎ ผ้าม่าน
- ◎ ผ้าคลุมเบาะ
- ◎ ของตกแต่งห้อง
- ◎ ห้องจัดเลี้ยง
- ◎ เครื่องแบบพนักงาน
- ◎ ผ้าขนหนูใช้งาน
- ◎ ผ้าขนหนูห้องนวด
- ◎ ผ้าขนหนูสระว่ายน้ำ
- ◎ Rubber Bathmats
- ◎ ม่านอาบน้ำ
- ◎ ผ้าห่ม

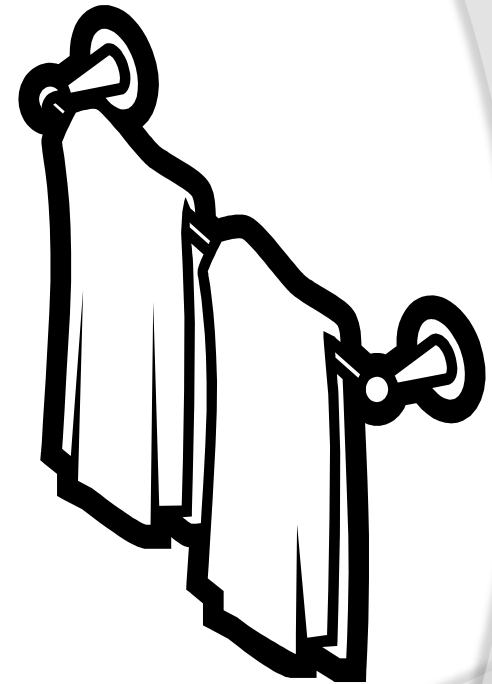


## วงจรการจัดการผ้าลินิน

# *The Hotel Linen Cycle 1*

- ◎ ผ้าลินินที่สะอาดถูกใช้โดยผู้เข้าพักของโรงแรม
- ◎ ผ้าลินินที่สกปรกจะถูกนำออกมาสำหรับการฟอก
- ◎ ผ้าลินินที่สกปรกจะถูกเก็บรวบรวม

(ต่อ)



# วงจรการจัดการผ้าลินิน

## *The Linen Cycle (2)*

- รวบรวม และส่งแผนกซักกรีด
- ผ้าลินินมีการเรียงลำดับสำหรับการซักกรีด
- ดำเนินการซักกรีด (ล้าง)
- ผ้าปูเตียงเสร็จ (ดำเนินการพับ และตรวจนับ)
- บรรจุ และขนส่ง
- ผ้าที่ซักเสร็จส่งกลับไปยังไคลเอ็นต์สำหรับใช้ใหม่



## 1.2a เรียงลำดับรายการสำหรับการซักฟอก

### 1.2a Sort items for laundering



- ◎ กระเป๋าลินินที่สกปรกจะถูกอบโดยเครื่องและส่งไปยังสายพานลำเลียงหรือการเรียงลำดับตามตารางเมื่อรับ
- ◎ พนักงานต้องสวมเสื้อผ้าที่ใช้ป้องกัน
- ◎ ลินินจะถูกจัดเรียงลงในรถเข็นหรือสลิงอย่างใดอย่างหนึ่ง

## 1.2b เรียงลำดับรายการสำหรับการซักฟอก

### **1.2b Sort items for laundering**

ผ้าลินินที่พับจะถูกจัดเรียงเป็น:

- แผ่น
- ปลอกหมอน
- ผ้าคลุมครอบคลุม
- ผ้าขนหนู
- เสื้อคลุมอาบน้ำ
- ผ้าเช็ดลิ



## 1.2c เรียงลำดับรายการสำหรับการซักฟอก

### **1.2c Sort items for laundering**

- ◎ วัตถุแปลกปลอมและขยะจะต้องออกก่อนซัก
- ◎ ซึ่งรวมถึงเสื้อผ้า สบู่ กระดาษรายการ อาหาร ของเล่นเด็ก และเครื่องถ้วยชาม มีด



## การเรียงผ้าลินินลงไปในสลิง *Sorting Linen into slings*

- ◎ ภาพนี้แสดงให้เห็นการเรียงลำดับของผ้าลินินในสลิง
- ◎ ซึ่งข้างบนสลิง จะมีที่ซึ่งน้ำหนักแบบสปริงติดตั้งอยู่ด้วย



# เครื่องซักผ้าเป็นเครื่องซักผ้าแบบ extractors

*Washing machines – also known as washer extractors*

เครื่องซักผ้ามีอยู่สามประเภทหลักๆ คือ

1.แบบ Free standing washing machine

2.แบบ Pocket washing machine

3.เครื่องซักผ้าแบบต่อเนื่องหรือเครื่องซักผ้าอัตโนมัติ



# เครื่องซักผ้าแบบ

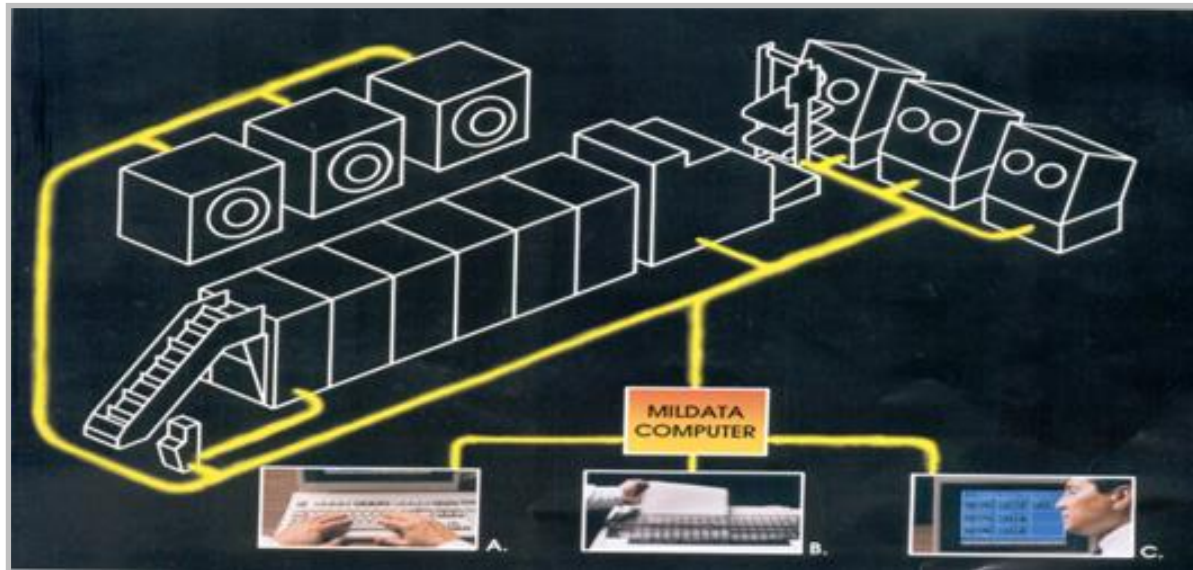
*Free standing washing machine*



# เครื่องซักผ้าแบบ *Pocket washing machine*



# เครื่องซักผ้าแบบต่อเนื่องหรือเครื่องซักผ้าอัตโนมัติ *Continuous Batch Washer (CBW)*

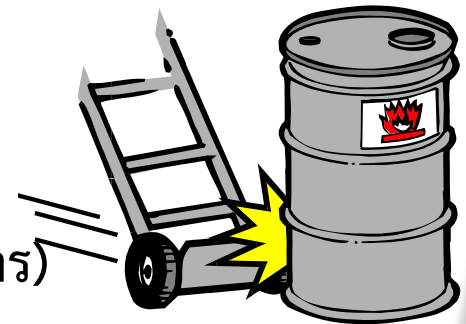


# การเลือกเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในห้องน้ำ

## *Selection of Washroom chemicals*

เลือกเคมีภัณฑ์ที่มาจากบริษัทที่มีชื่อเสียง และมีข้อมูลอ้างอิง:

- มีการอบรมให้พนักงานซักรีด
- มีการช่วยเหลือเมื่อจำเป็น แก้ไขปัญหาด้วยสูตรล้างอย่างไร
- ที่มีพร้อมในกรณีฉุกเฉินหรือไม่
- พิจารณาจากต้นทุนของผลิตภัณฑ์
- ความสะดวกในการใช้
- อัตราการเจือจาง
- พิจารณาขนาดของบรรจุภัณฑ์ (สะดวกในการจัดการ)
- พิจารณาด้านความปลอดภัย
- จำนวนสารเคมี (น้อยสุด)



# งานโครงการ 3

## Work Project 3

◎ความรู้ด้านเคมี

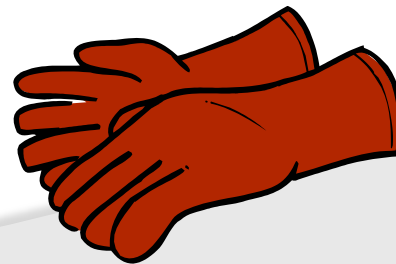
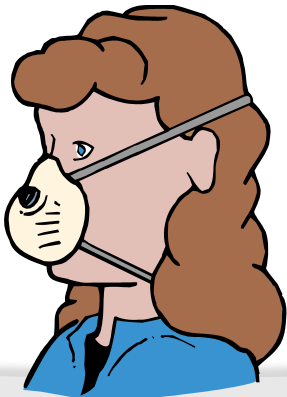
◎การนำเสนอ



# ควรสวมอุปกรณ์ป้องกัน เมื่อ...

## *Wear protective clothing when*

- จัดเรียงผ้าลินินที่เปื้อน
- จัดการสารเคมี
- ทำความสะอาดสารเคมีที่รั่วไหล
- จัดการซากสัตว์สกปรก
- นำผ้าร้อนๆ ออกมาจากเครื่องอบ



# เครื่องเป่าแห้ง

## *Tumbler Dryers*

ฟังก์ชันหลักของเครื่องเป่าแห้ง คือการดึงน้ำจากผ้าลินินและนำอากาศร้อนหมุนเวียนเข้าไปในเครื่องโดยที่ :

- ไม่ทำให้เครื่องโอเวอร์โหลด
- รองรับน้ำหนักได้มากกว่า 50% ของน้ำหนักของน้ำกับผ้าขนหนู
- ทำความสะอาดตัวกรองผ้าสำลีทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ
- ทำความสะอาดช่องลมและขดลวดความร้อนทั้งหมด
- ตรวจสอบ perforations ในไดร์เป่าเพื่อให้แน่ใจ โดยดูด้วยผ้าสำลีหรือพลาสติก



# การป้อนผ้าด้วยตนเอง

## *Manual feeding*

ลักษณะการป้อนผ้าด้วยตนเองในการ flatwork ironer เกี่ยวข้องกับการก  
ลักษณะการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน ตามระเบียบการทำงานที่กำหนดเพื่อ  
ทำการป้อนผ้าเพื่อรีดด้วยมือ

โดยการใช้รีบบิ้นพีดซึ่งเป็นแผ่นที่มีขนาดแตกต่างกัน และผ้าปูโต๊ะอาหาร  
โดยมีพนักงานซักอย่างน้อย 2 คน ที่จะต้องดึงผ้าออกในขณะที่มันรีดผ่าน  
ไป

วิธีการนี้จะทำให้:

- ซ้ากว่าการป้อนผ้าโดยอัตโนมัติ
- ทำให้พื้นที่ห่างระหว่างผ้ามีมาก ดังนั้นจะมีประสิทธิภาพในการทำงาน  
น้อย
- ความรวดเร็วขึ้นอยู่กับตัวดำเนินการด่วน

## การป้อนผ้าแบบอัตโนมัติ

### *Automatic feeders*

เครื่องนี้จะใช้สำหรับการป้อนผ้าและแผ่นผ้าปูโต๊ะไปที่แผ่นรีดซึ่งทำงานโดย:

- วางแต่ละมุมของแผ่นผ้าหรือตารางเป็นสองคลิป
- คลิปหนีบจะเปิดโดยอัตโนมัติเพื่อกระจายแผ่นผ้า
- แผ่นผ้าจะถูกวางและดูดเข้าไปใน ironer
- แผ่นผ้าจะถูกปล่อยออกมาจากคลิปหนีบและคลิปหนีบพร้อมที่จะถูกนำมาใช้อีกครั้ง

การป้อนผ้าโดยอัตโนมัติ

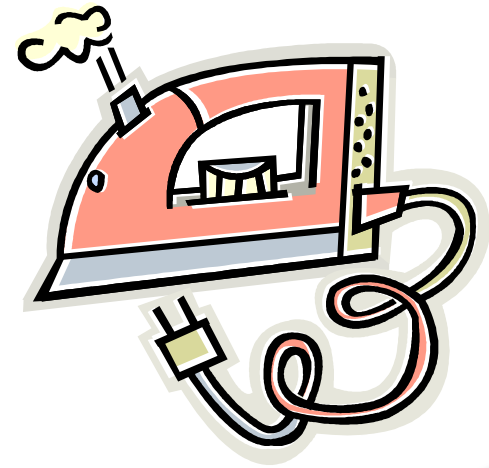
## *Automatic feeders*



# *The Flatwork Ironer*

เครื่อง flatwork ironer ถูกออกแบบมาเพื่อทำการรีดและอบแห้งผ้าทุกชนิด เป็นหนึ่งในกระบวนการซักรีดซึ่งได้แก่:

- แผ่นผ้า
- ปลอกหมอน
- ปลอกผ้านวม
- ผ้าปูโต๊ะ
- ผ้าม่านเป็อน
- ผ้าม่านเป็อนสำหรับเชฟทำอาหาร
- ผ้าขนหนู

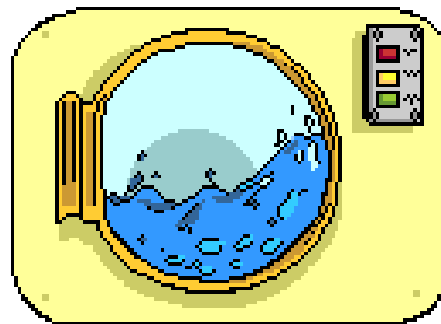


# การดำเนินการผ้าลินินสำหรับการ rewash

## *Sort linen for rewash*

ถ้าพบความผิดปกติของผ้าภายหลังจากกระบวนการซักผ้า ให้ดำเนินการ:

- ตรวจสอบเหตุ
- ทำรายงานการตรวจสอบที่คุณจะดำเนินการตรวจสอบปัญหานี้



การคัดผ้าลินินสำหรับการซ่อมแซมหรือทิ้ง

## ***Sort linen for repairs or discard***

ควรดำเนินการส่งผ้าเสียหายสำหรับการซ่อมแซมหรือละทิ้งดังนี้ :

- บันทึกรายการผ้าที่เสียหายเป็นรายเดือน (ของเหล่านี้จะต้องไม่กลับเข้ามาในสต็อก)
- ซ่อมแซมผ้าลินิน และคัดทิ้งในกรณีซ่อมแซมไม่ได้
- ตรวจสอบผ้าที่ต้องทิ้งเป็นครั้งคราว



# การพับผ้า

## *Folders*

เครื่องมือเหล่านี้สามารถปล่อยให้ทำงานได้โดยอัตโนมัติ  
ในขณะที่ทำงานร่วมกับ flatwork ironer:

- Flatwork folder
- Single lane towel folder
- Multi lane folder
- Manual folding (by hand).



# Multi Lane Towel Folder 1



## Multi lane towel folder 2



# การคำนวณการใช้ผ้าลินิน

## *Count processed linen*

ผ้าลินินซึ่งพับเสร็จเรียบร้อยแล้วส่วนใหญ่จะมีอุปกรณ์ตรวจนับอัตโนมัติตามระเบียบของแต่ละสถานที่โดย:

- ผ้าลินินแต่ละชุดต้องบันทึกรายการทั้งหมดที่พับบนเครื่องทั้งหมด
- ตัวนับจะเปิดกลับเป็นศูนย์สำหรับสินค้าของลูกค้าแต่ละราย
- เรกคอร์ดเหล่านี้ต้องถูกต้องจะใช้สำหรับการออกใบแจ้งหนี้แก่ลูกค้า



# การพับและการซ้อน

## *Folding and stacking*

ผ้าที่พับไว้ทั้งหมดควรมีการกองซ้อนในกองละห้าหรือสิบผืน ผ้าเช็ดปากมักจะซ้อนกันอยู่ในกอง 50 ชั้น:

- ของทั้งหมดควรจะวางไว้กับพับขอบนอกซึ่งจะง่ายต่อการนับ
- รถเข็นอาจใช้ใส่สินค้าที่เป็นชนิดเดียว หรือผสมกัน
- ทั้งนี้อาจขึ้นอยู่กับว่าลูกค้าประสงค์ที่จะรับผ้าอย่างไร



## การซักแห้ง

# *Perform Dry Cleaning*

จะใช้สำหรับการทำความสะอาดสินค้าที่ไม่สามารถล้างได้ในน้ำ  
โรงแรมอาจดำเนินการซักแห้งได้แก่:

- เสื้อผ้าแขก
- เครื่องแบบพนักงาน
- เฟอร์นิเจอร์



# การดูแลเสื้อผ้าของแขกผู้เข้าพัก

## *Processing guest clothes*

- ◎ ตรวจสอบของจากห้อง
- ◎ ตรวจสอบถุงที่ระบุ (หมายเลขห้อง)
- ◎ บันทึกบนแผ่นงานสรุป
- ◎ เปิดดูคำแนะนำสำหรับรายการทั้งหมด
- ◎ ตรวจสอบหมายเหตุความขัดแย้งและคำสั่งพิเศษใด ๆ



# แผ่นสรุปประจำวัน

## *The Daily Summary Sheet*

- ◎ เป็นเอกสารสำคัญที่บันทึกรายการทั้งหมดที่ได้รับแพคเกจสำหรับการชักรีดซึ่งประกอบด้วยหมายเลขห้องและชื่อ
- ◎ มันมีความสำคัญว่าข้อมูลจะถูกบันทึกไว้ได้อย่างถูกต้อง
- ◎ เอกสารนี้จะถูกนำมาใช้ในวันต่อมาสำหรับชาร์จค่าใช้จ่ายในการชักรีดไปยังบัญชีของผู้เข้าพัก
- ◎ การชักรีดบางแห่งจะมีแบบฟอร์มสองชุดแยกจากกัน แผ่นสรุปหนึ่งสำหรับชักรีดและแผ่นสรุปสำหรับซักแห้ง (แผ่นสรุปเหล่านี้อาจจะอยู่ในรูปแบบที่เหมือนกันหรือแตกต่างกันอยู่กับระบบบัญชีของโรงแรมนั้นๆ)

# ตัวอย่างแผ่นสรุปประจำวัน

## Sample Guest Summary sheet

The Royal Hotel

DOCKET NO 1633

### Guest Laundry and Dry Cleaning Summary Sheet

Date: \_\_\_\_\_

Completed by: \_\_\_\_\_

| QUANTITY       | POLYMARK NUMBER | ROOM NUMBER | SURNAME           | LAUNDRY | DRYCLEAN       | PRESS ONLY | TOTAL CHARGES |
|----------------|-----------------|-------------|-------------------|---------|----------------|------------|---------------|
| 1              |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 2              |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 3              |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 4              |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 5              |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 6              |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 7              |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 8              |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 9              |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 10             |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 11             |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 12             |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 13             |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 14             |                 |             |                   |         |                |            |               |
| 15             |                 |             |                   |         |                |            |               |
| WHITE—ACCOUNTS |                 |             | BLUE—LAUNDRY COPY |         | YELLOW-CASHIER |            |               |

# การทำเครื่องหมายเสื้อผ้าของผู้เข้าพัก

## *Mark the guest clothes*

โดยเครื่องหมายนี้จะ :

- แยกแต่ละท่านจะได้รับ polymark (เครื่องหมายเสื้อผ้า) ที่แตกต่างกัน
- เสื้อผ้าทั้งหมดที่เป็นของแขกแต่ละคนจะถูกทำเครื่องหมายไว้โดยเฉพาะ
- หมายเลขจำนวนพิมพ์ในแท็กจะแนบติดกับเสื้อผ้า
- หมายเลข polymark จะระบุบนใบปะหน้าของผู้เข้าพัก



# การคัดแยกเสื้อผ้าแขก

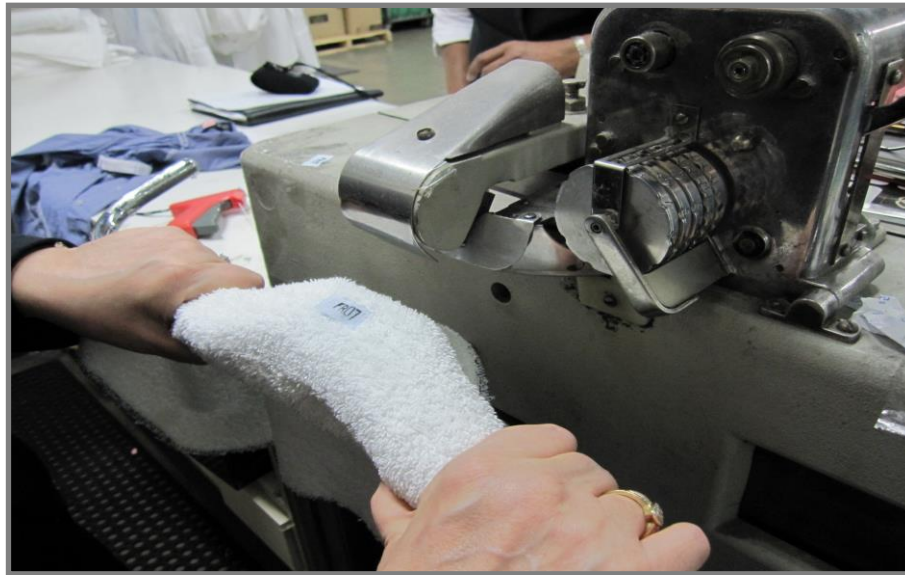
## *Sorting Guest Clothes*



- ◎ ตรวจสอบ และทำเครื่องหมาย
- ◎ แยกผ้าขาว
- ◎ แยกผ้าสี
- ◎ แยกสีเข้ม
- ◎ แยกชุดชั้นใน
- ◎ บริการซักรีด

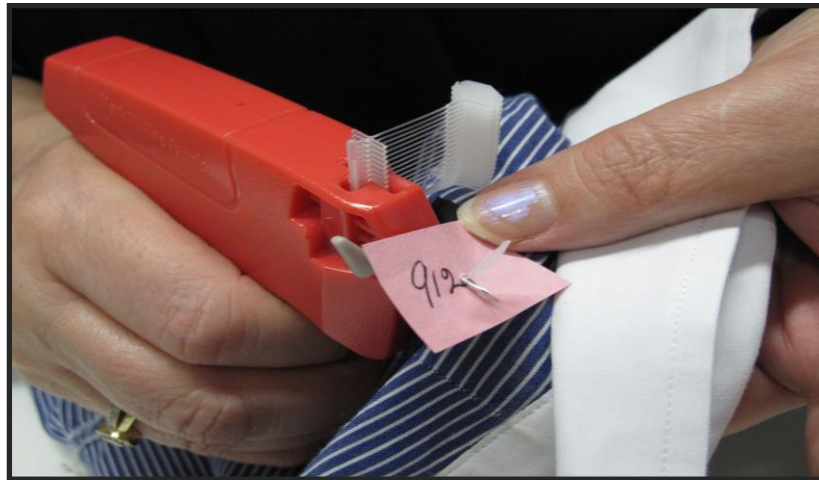
เครื่องทำเครื่องหมาย

# The Polymark machine



กระดาษกันความชื้น

## Moisture proof paper



# อุปกรณ์กำจัดคราบแบบเป็นจุด 1

## *The Spotting Board 1*

เสื้อผ้าทั้งหมดที่มีคราบเป็นจุดควรจะทำความสะอาดก่อนที่จะซักผ้าหรือถูกทำความสะอาดแบบแห้ง สารเคมีเหล่านี้รวมถึง :

- คราบโปรตีน เลือด นม อาเจียน และเหงื่อคราบ
- คราบชา, กาแฟ, กล้วยาและคราบไวน์
- สีนํ้ามันและจาระบี ลิปสติก, สี, นํ้ามัน ไขมันและหมึกพิมพ์
- กำจัดหมึกพิมพ์สำหรับเปียกและแห้ง
- กำจัดคราบสนิมเหล็กและเลือดที่เหลือ
- คราบนํ้ายาอเนกประสงค์ และคราบอาหารทั่วไปบนปกและแขนเสื้อ

(ต่อ)

## อุปกรณ์กำจัดคราบแบบเป็นจุด 2

### *The Spotting Board 2*

อุปกรณ์มีลักษณะคล้ายกับที่รองรีด และพื้นตารางที่ทำจากโลหะ ประกอบด้วย:

- ที่วางนํ้ายาสารเคมีที่ใช้ในการทำความสะอาด พร้อมป้ายบอกชื่อนํ้ายาแต่ละตัว
- ปืนฉีดนํ้ายา
- แป้นเหยียบ (สำหรับพ่นลมไอนํ้าและสูญญากาศ)
- แปรง
- Spatulas
- ท่อระบายนํ้าสำหรับการกำจัดสารเคมีตกค้างต่างๆ

# อุปกรณ์กำจัดคราบแบบเป็นจุด 3

## The Spotting Board 3



การใช้งานเครื่องซักแห้ง

## *Operate dry cleaning machines*

มีสารเคมีหลักอยู่สามอย่าง ได้แก่ :

- สารไฮเปอร์คลอโร
- ผงฟอกขาว
- สารไฮโดรคาร์บอน



เครื่องซักแห้ง

# Dry cleaning machines



# การทำ pressing 1

## *Perform shirt pressing 1*

หลังจากที่ทำการซักแห้งตามกระบวนการซักผ้าเสร็จเรียบร้อยแล้ว เสื้อผ้าจะถูกกดลงบนชุดของเครื่องเพื่อให้ผ้าเรียบ :

- ปกเสื้อและ cuff
- sleever
- ตัวเสื้อ
- เครื่องพับเสื้อ



## การทำ pressing 2

### *Perform shirt pressing 2*

หลังจากที่ส่วนปกและแขนเสื้อเสร็จเรียบร้อยแล้วแขนเสื้อจะถูกกด



# การทำ pressing 3

## *Perform shirt pressing 3*

ขั้นตอนสุดท้ายของการกดเสื้อเป็นส่วนตัวเสื้อ

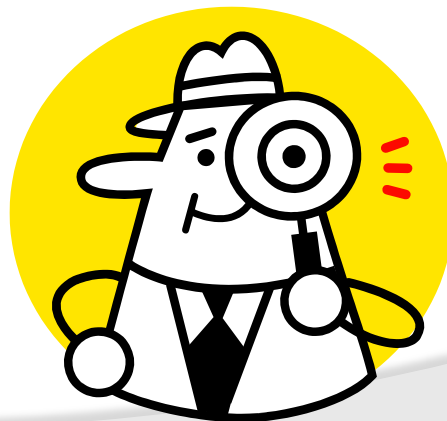


# การตรวจสอบเสื้อผ้า

## *Inspection of garments*

สิ่งที่ต้องทำการตรวจสอบมี :

- คราบ
- การกด(pressing)ที่มีคุณภาพ
- เสื้อผ้าที่ชำรุดได้รับการซ่อมแซมแล้วเสร็จ
- รายการของได้รับการพับเก็บหรือวางไว้บนไม้แขวนตามคำขอของผู้เข้าพัก



# การแพ็กกิ่ง

## Packaging

- หลังจากเสร็จการตรวจสอบขั้นสุดท้าย พนักงานจะจับคู่เสื้อผ้าตรงกับใบปะหน้าของแขกโดยใช้แท็ก polymark แล้วห่อหรือบรรจุตามขั้นตอนของบริษัท
- จัดส่งสินค้ากลับไปยังห้องพัก



# การจัดเก็บรายละเอียดบันทึกการซักรีดภายใน

## *Complete and maintain internal laundry records*

- ◎ บันทึกการซักรีด
- ◎ ชื่อบุคลากรผู้ดำเนินการ
- ◎ เครื่องที่ใช้งาน
- ◎ ค่าใช้จ่ายของสารเคมีที่ใช้
- ◎ บันทึกทางการเงินทั้งหมด
- ◎ จำนวนของผ้า
- ◎ ราคาค่าซักรีด



## การจัดเก็บรายละเอียดบันทึกการซักรีดภายนอก

### *Complete and maintain external laundry records*

- ◎ เอกสารการจัดส่ง
- ◎ ใบแจ้งหนี้
- ◎ ใบสรุปรายละเอียดทั่วไป
- ◎ เอกสารห้องพัก
- ◎ ข้อร้องเรียนของลูกค้า.



## การทำหน้าที่ในการบำรุงรักษา

# *Undertake maintenance functions*

โปรแกรมการบำรุงรักษาจะต้องทำอยู่ภายในสถานที่โดย :

- มีการตรวจสอบตามปกติของเครื่องทั้งหมด
- ทำการหล่อลื่นชิ้นส่วนของเครื่องตามปกติทุกส่วน
- ทำความสะอาดในพื้นที่บริการซักรีด
- รายงานปัญหาและอันตรายโดยพนักงานซักรีด



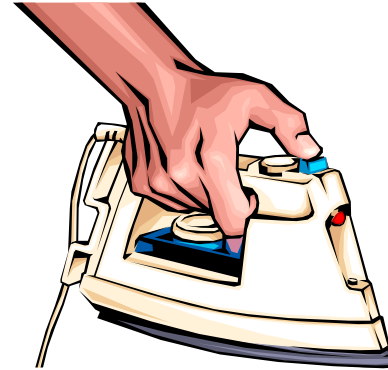
# คู่มือการบำรุงรักษาเครื่อง

## *Machine Maintenance Manual*

- ◎ เอกสารหนึ่งชุดสำหรับแต่ละเครื่อง
- ◎ จะบอกความถี่ของการตรวจสอบและสิ่งที่จะต้องตรวจสอบ  
รายสัปดาห์ ประจำวัน ฯลฯ
- ◎ ปัญหาที่เป็นไปได้
- ◎ หมายเลขของอะไหล่แต่ละชิ้น
- ◎ ประเภทสารหล่อลื่นจะใช้ ส่วนที่ใช้ และความถี่ในการใช้



# ใบบันทึกรายละเอียดของเครื่อง *Machine Record Card*



- มีการ์ดบันทึกสำหรับแต่ละเครื่องจักร/ชิ้นส่วนของอุปกรณ์
- มีการบันทึกการบำรุงรักษาทั้งหมดเสร็จสมบูรณ์รวมถึงการตรวจสอบและหล่อลื่นรุ่นหมายเลข/วันซื้อ / และรายละเอียดรับประกัน
- ชื่อของผู้ผลิต
- สต็อกชิ้นส่วนอะไหล่

# การบำรุงรักษาเครื่องซักผ้า

## *Maintenance of Laundry Machines*



- ◎ บันทึกการซ่อมบำรุงที่ทำเสร็จแล้วทั้งหมดเพื่อให้สอดคล้องกับการรับประกันและคำแนะนำของผู้ผลิต

# แผนการบำรุงรักษา

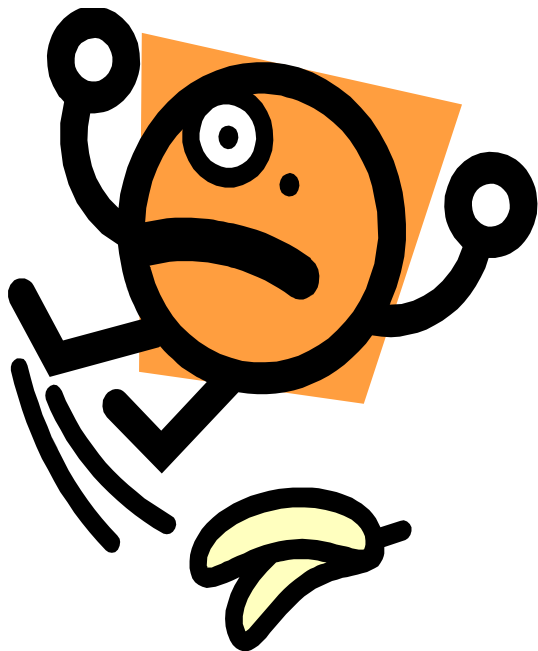
## *Scheduling Maintenance*

- ◎ ตลอดทั้งวัน
- ◎ ข้ามคืน
- ◎ ช่วงเวลาพัก



# สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

## *Personal Health and Safety in the Laundry*



- ◎ สวมรองเท้านิรภัย กันการลื่น
- ◎ ไม่สวมเครื่องประดับ
- ◎ เครื่องแบบไม่มีชีป
- ◎ ถ้าไ้ผมยาวควรรวบและมัดให้เรียบร้อย
- ◎ ถ้างมือเป็นประจำ

# สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน 2

## Health and Safety in the Laundry 2

- ◎ สวมถุงมือเสมอเมื่อทำงานกับเสื้อผ้าที่เปื้อนและสกปรก
- ◎ ไม่รับประทานอาหารหรือดื่มน้ำในที่ทำงาน
- ◎ อย่าใช้ของมีคมในที่ทำงาน
- ◎ ต้องระมัดระวังในการทำงานบนพื้นที่เปียกน้ำและลื่น
- ◎ อย่าถอดอุปกรณ์ความปลอดภัยในเครื่องออก
- ◎ อย่าวิ่งในสถานที่ทำงาน
- ◎ ใช้สารเคมีอย่างถูกต้อง
- ◎ ศึกษาคู่มือการทำงานให้ละเอียด
- ◎ เมื่อมีอาการใช้ให้ดื่มน้ำมากๆ
- ◎ สวมที่อุดหู
- ◎ รายงานอันตรายหรือความผิดพลาดของการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ผิดปกติ
- ◎ ไม่วางมืออยู่ใกล้กับชิ้นส่วนของอุปกรณ์ที่มีการเคลื่อนไหว