



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก กลุ่มงานพัฒนาระบบการฝึก โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๔๓๖๐

ที่ รง ๐๔๐๗/ว ๓๐๗

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามรูปแบบการฝึกอบรมทางไกลของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรดิจิทัล

ตามที่หน่วยฝึกได้เปิดฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ซึ่งเป็นรูปแบบการฝึกอบรมทางไกลตามหนังสือสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก ที่ รง ๐๔๐๗/ว ๒๑๗๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึกจึงขอชี้แจงแนวทางการดำเนินการฝึกอบรมเพิ่มเติม เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑) รูปแบบการฝึกอบรมทางไกลเป็นการฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์เต็มรูปแบบทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติโดยยึดเกณฑ์การประกันคุณภาพตลอดกระบวนการฝึก เช่น การคัดเลือกหลักสูตรที่เหมาะสมกับรูปแบบการฝึก การตรวจสอบยืนยันผู้เข้ารับการฝึก การควบคุมคุณภาพการฝึกอบรม การวัดและประเมินผล การสำรวจความพึงพอใจผู้เข้ารับการฝึกและการติดตามและประเมินผล

๒) จำนวนผู้เข้ารับการฝึก ต้องไม่น้อยกว่า ๒๐ คนต่อรุ่น ตามโครงการที่ระบุไว้ในคู่มือแผนการพัฒนากิจการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การเพิ่มจำนวนผู้เข้ารับการฝึกต้องสามารถควบคุมคุณภาพการฝึกอบรมให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการพัฒนากิจการฝึกอบรมได้

๓) การบริหารจัดการห้องฝึกอบรมโดยการสร้างช่องทางการสื่อสารผ่านระบบออนไลน์ในการติดต่อประสานงานกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตรเพื่อนัดหมาย มอบหมายงาน แนะนำให้คำปรึกษา ส่งผลงานและสำรวจความพึงพอใจและการติดตามและประเมินผลเป็นไปตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ (แบบติดตามและประเมินผล <http://gcloud.dsd.go.th/~q7/index.php>)

๔) การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตามหนังสือกองบริหารการคลัง ที่ รง ๐๔๐๒/๐๖๘๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ)

๕) หลักสูตรการฝึกอบรมของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเน้นการฝึกอบรมแบบอิงสมรรถนะ (CBT: Competency-Based Training) ซึ่งเป็นการฝึกภาคทักษะสามารถใช้เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ได้ถูกต้องตามมาตรฐานและมีเจตคติในการปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของครูฝึกที่มีความเชี่ยวชาญ ดังนั้นการเลือกรูปแบบการฝึกอบรมควรพิจารณาความเหมาะสมกับหลักสูตรและสอดคล้องกับสถานการณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

(นายเฉลิมพงษ์ บุญรอด)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก



อธิบดี
เลขที่ ๑๑๓๓๓
วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๐๘.๐๕ น.
รองอธิบดี
เลขที่ ๑๑๓๓๓
วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๐๘.๐๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารการคลัง กลุ่มงานพัฒนาระบบงานคลังและการเงิน โทรศัพท์ ๓๑๐

ที่ รง ๐๔๐๒/๐๖๕๗

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เรียน อธิบดี

๑. เรื่องเดิม

หนังสือสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก ที่ รง ๐๔๐๗/๘๑๑ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ กรมมอบกองบริหารการคลังกำหนดแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายค่าวัสดุ ใบเบิกวัสดุ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร การจัดซื้ออุปกรณ์ประกอบการใช้งานในการอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น โปรแกรม Online meeting การเบิกจ่ายค่าลิขสิทธิ์โปรแกรม Online meeting

๒. ข้อยบายงาน

กองบริหารการคลัง สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก และกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้หารือกรมบัญชีกลางเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทางผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓ ซึ่งกรมบัญชีกลางชี้แจงว่า การฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นรูปแบบของการอบรมประเภทหนึ่ง จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เว้นแต่รายการอุปกรณ์ประกอบการใช้งาน โปรแกรม Online Meeting และค่าลิขสิทธิ์โปรแกรม Online Meeting เป็นรายการที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ๑๕ รายการ ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ หากมีความจำเป็นต้องใช้งานจะต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

๓. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ กำหนดรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมไว้ ๑๕ รายการ และข้อ ๑๔ การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร

๔. ข้อพิจารณา

กองบริหารการคลังพิจารณาแล้ว ดังนี้

๔.๑ การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ โดยให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ ๑๕ รายการ โดย

(๑) ค่าวัสดุ ให้ดำเนินการจัดซื้อตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร ให้ใช้แบบใบสำคัญรับเงินสำหรับวิทยากรตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

(๓) หลักฐาน...

(๓) หลักฐานการเข้าอบรม ให้จับภาพหน้าจอห้องอบรม หน้าจอการเข้าร่วมอบรมของผู้เข้าอบรมทุกคน และเอกสารแสดงการลงเวลาเข้าร่วมอบรมจากระบบ ทีมพ์เป็นเอกสารประกอบการเบิกเงิน

๔.๒ เพื่อให้รูปแบบมีความชัดเจน เห็นควรมอบสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก กำหนดรายการอุปกรณ์การใช้งานโปรแกรม รายละเอียดค่าลิขสิทธิ์โปรแกรม โครงการ หลักสูตร รูปแบบการฝึกที่ชัดเจน เพื่อเป็นข้อมูลในการขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบกองบริหารการคลังจะได้แจ้งหน่วยงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



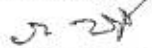
(นางสาวศิริพร เสาหะวีไลย)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

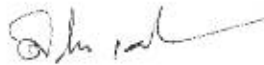


(นายประทีป ทรงลำยอง)
รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒๗ พ.ค. ๒๕๖๓

เห็นชอบ



(นายวิช ไบญจาทิกุล)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒๗ พ.ค. ๒๕๖๓



๒๗ พ.ค. ๒๕๖๓