

หลักสูตรการฝึกเตรียมเข้าทำงาน
สาขา ผู้ดูแลผู้สูงอายุ
(Older Person Caregiver)
รหัสหลักสูตร 0910027430202
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับผู้รับการฝึกก่อนเข้าทำงานให้มีความรู้ ความสามารถ และทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพ โดยสามารถปฏิบัติงานได้ ดังนี้

- 1.1 ดูแลผู้สูงอายุตามกิจวัตรในการดำรงชีวิตประจำวันได้
- 1.2 จัดเตรียมอาหารและโภชนาการสำหรับผู้สูงอายุได้
- 1.3 จัดกิจกรรมนันทนาการและการออกกำลังกายสำหรับผู้สูงอายุได้

2. ระยะเวลาการฝึก

ผู้รับการฝึกจะได้รับการฝึกภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยหน่วยงานสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นเวลา 420 ชั่วโมง (3 เดือน) หลังจากนั้นจะได้รับการฝึกในสถานประกอบกิจการเป็นเวลา 140 ชั่วโมง (1 เดือน) รวมระยะเวลาการฝึกทั้งหมด 560 ชั่วโมง (4 เดือน)

3. คุณสมบัติของผู้รับการฝึก

- 3.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- 3.2 มีอายุตั้งแต่ 18 ปี ขึ้น
- 3.3 มีสภาพร่างกายและจิตใจที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการฝึก และเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- 3.4 มีความพร้อมและสามารถเข้ารับการฝึกได้ตลอดหลักสูตร

4. วุฒิบัตร

4.1 ผู้รับการฝึกที่มีระยะเวลาการฝึกไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการฝึกทั้งหมดและผ่านการประเมินผล แต่ไม่สามารถเข้าฝึกงานในสถานประกอบกิจการได้ด้วยเหตุผลใดก็ตาม จะได้หนังสือรับรองผลการฝึก

4.2 ผู้รับการฝึกที่ผ่านการประเมินผลจากสถานประกอบกิจการที่เข้าฝึกงานโดยมีระยะเวลาการฝึกงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการฝึกงานทั้งหมด ถือว่าได้สำเร็จหลักสูตรการฝึกเตรียมเข้าทำงาน สาขา ผู้ดูแลผู้สูงอายุ จะได้รับวุฒิบัตร และหนังสือรับรองการฝึกงานจากสถานประกอบกิจการที่เข้ารับการฝึกงาน

5. หลักสูตร

5.1 โครงสร้างหลักสูตร

5.1.1 การฝึกโดยหน่วยงานสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งออกเป็น 3 หมวด ใช้เวลาในการฝึก 560 ชั่วโมง (4 เดือน) โดยจำแนกรายละเอียดได้ ดังนี้

- 1) หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน 84 ชั่วโมง
- 2) หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐานทางอาชีพ 259 ชั่วโมง
- 3) หมวดความรู้ความสามารถเสริม 77 ชั่วโมง

5.1.2 ผู้รับการฝึกที่ผ่านประเมินผล จากหน่วยฝึกของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานแล้ว จะได้รับการฝึกงานในสถานประกอบการเป็นเวลา 140 ชั่วโมง (1 เดือน)

5.2 หัวข้อวิชา

รหัส	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน			
0914311001	กิจกรรมสร้างเสริมนิสัยในการทำงาน	-	14
0914311002	ความปลอดภัยในการทำงาน	7	-
0914311003	จิตวิทยาทั่วไป	14	-
0914311004	การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	7	28
0914311005	กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ	14	-
หมวดความรู้ความสามารถหลัก			
0914331001	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุ	14	21
0914331002	งานพื้นฐานในการบริหารผู้สูงอายุ	14	35
0914331003	การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ	14	35
0914331004	อาหารและโภชนาการสำหรับผู้สูงอายุ	14	35
0914331005	นันทนาการและการออกกำลังกายสำหรับผู้สูงอายุ	14	35
0914331006	การปฏิบัติตนในอาชีพผู้ดูแลผู้สูงอายุ	7	14
0914331007	การวัดและประเมินผล	1	6
หมวดความรู้ความสามารถเสริม			
0914341001	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	7	14
0914341002	ภาษาอังกฤษในการทำงาน	14	21
0914341003	การประกอบธุรกิจส่วนตัว	21	-
รวม		162	258
		420	

หมายเหตุ :

1. หัวข้อวิชาที่กำหนดไว้ในหมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน ผู้รับการฝึกแต่ละหลักสูตรในสาขาอาชีพเดียวกันจะใช้ฝึกร่วมกันได้ และหมวดความรู้ความสามารถพื้นฐานทางอาชีพ ผู้รับการฝึกทุกสาขาช่างในกลุ่มอาชีพเดียวกันสามารถฝึกร่วมกันได้

2. หัวข้อวิชาที่กำหนดไว้ในหมวดความรู้ความสามารถหลัก กำหนดให้ผู้รับการฝึกต้องฝึกทุกหัวข้อวิชา

3. หัวข้อวิชาที่กำหนดไว้ในหมวดความรู้ความสามารถเสริม เป็นหัวข้อวิชาที่จัดไว้ให้สำหรับทุกหน่วยฝึกเลือกให้ผู้รับการฝึกเข้าฝึกตามความจำเป็นที่จะต้องนำความรู้ความสามารถไปใช้ในการทำงานให้สอดคล้องกับความต้องการในแต่ละพื้นที่ หรือหน่วยฝึกอาจกำหนดหัวข้อวิชาขึ้นเองได้ ทั้งนี้ระยะเวลาการฝึกที่เพิ่มขึ้นเมื่อรวมกับเวลาฝึกในหมวดอื่นๆ แล้วต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

6. เนื้อหาวิชา :

หมวดความรู้ความสามารถพื้นฐาน

0914311001 กิจกรรมสร้างเสริมนิสัยในการทำงาน

(0:14)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายเกี่ยวกับหลักมนุษยสัมพันธ์ ความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสังคม และการทำงานร่วมกับผู้อื่น การมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในอาชีพ และการรักษาสิ่งแวดล้อม ได้อย่างถูกต้อง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับหลักมนุษยสัมพันธ์ การปรับตัวให้เข้ากับสังคม ของการทำงาน การสื่อข้อความ การมีทัศนคติที่ดีต่องานและสังคม การมีคุณธรรม และจรรยาบรรณ ในวิชาชีพของตนเอง การรักษาสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น และการศึกษาดูงานนอกสถานที่

0914311002 ความปลอดภัยในการทำงาน

(7:0)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานทั่วไป

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการใช้ และการป้องกันอันตรายจากอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน การจัดสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในที่อยู่อาศัย การป้องกันอุบัติเหตุเกี่ยวกับอัคคีภัย อุบัติเหตุจากสารมีพิษ การจัดวางสิ่งของและเครื่องใช้ภายในบ้าน อุบัติเหตุในผู้สูงอายุ สารเคมีที่เป็นพิษหรือสิ่งของที่อาจเป็นอันตราย และกฎหมายที่เกี่ยวกับความปลอดภัย

0914311003 จิตวิทยาทั่วไป

(14:0)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้เกี่ยวกับลักษณะของอาชีพบริการ และหลักการให้บริการ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะของอาชีพบริการ หลักการให้บริการ หลักการที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม วุฒิภาวะ ความรู้สึก ความคิด อารมณ์ แรงจูงใจ การรับรู้ การตัดสินใจ พฤติกรรมที่เบี่ยงเบน การปรับตัว บุคลิกภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล การเข้าสังคม การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ

0914311004 การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

(7:28)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้เกี่ยวกับการสำรวจและประเมินสภาพผู้บาดเจ็บ การสังเกตลักษณะบาดแผล การหายใจ การตรวจชีพจร การทดสอบการเคลื่อนไหวของแขนขา การใช้เครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการพยาบาลฉุกเฉิน การห้ามเลือด การผายปอดและการกระตุ้นหัวใจ การเข้าเฝือกชั่วคราว และการขนย้ายผู้บาดเจ็บ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการสำรวจและประเมินสภาพผู้บาดเจ็บ การสังเกตลักษณะบาดแผล การหายใจ การตรวจชีพจร การทดสอบการเคลื่อนไหวของแขนขา การใช้เครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการพยาบาลฉุกเฉิน วิธีการต่าง ๆ ในการพยาบาลฉุกเฉิน การเช็ดตัวคนไข้ การพันผ้า การตกแต่งบาดแผล การห้ามเลือด การผายปอดและการกระตุ้นหัวใจ การเข้าเฝือกชั่วคราวและการขนย้ายผู้บาดเจ็บ

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการสำรวจและประเมินสภาพผู้บาดเจ็บ การสังเกตลักษณะบาดแผล การหายใจ การตรวจชีพจร การทดสอบการเคลื่อนไหวของแขนขา การใช้เครื่องมือเครื่องใช้สำหรับการพยาบาลฉุกเฉิน วิธีการต่าง ๆ ในการพยาบาลฉุกเฉิน การเช็ดตัวคนไข้ การพันผ้า การตกแต่งบาดแผล การห้ามเลือด การผายปอดและการกระตุ้นหัวใจ การเข้าเฝือกชั่วคราวและการขนย้ายผู้บาดเจ็บ

0914311005 กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ

(14:0)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของกฎหมาย ประเภทของกฎหมาย กฎหมายในชีวิตประจำวัน กฎหมายแรงงาน กฎหมายการประกันสังคม กฎหมายการจัดตั้งสถานผู้ดูแลผู้สูงอายุ สัญญาจ้างงานและการบอกเลิกจ้างงาน การปกป้องสิทธิประโยชน์ของตนเองในการประกอบอาชีพ ผลของการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

หมวดความรู้ความสามารถหลัก

0914331001 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุ (14:21)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุ และสามารถปฏิบัติการดูแลผู้สูงอายุด้วยวิธีต่าง ๆ ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการดูแลผู้สูงอายุ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรม ความสนใจ ความต้องการ ความรู้สึกนึกคิด การปรับตัวของผู้สูงอายุ ภาวะสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้สูงอายุ ปัจจัยที่มีผลต่อสุขภาพของผู้สูงอายุ ปัญหาและความต้องการของผู้สูงอายุ การเปลี่ยนแปลงสภาพทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้สูงอายุ การประเมินสภาพการเปลี่ยนแปลงเบื้องต้นของผู้สูงอายุ แนวทางการดูแลผู้สูงอายุที่มีปัญหาสุขภาพ การส่งเสริมให้เกิดพัฒนาการด้านร่างกายและจิตใจที่เหมาะสมต่อวัยของผู้สูงอายุ โรคของผู้สูงอายุที่เป็นส่วนมาก แนวทางการดูแลผู้สูงอายุที่เจ็บป่วยเป็นโรค

ปฏิบัติการดูแลผู้สูงอายุที่ต้องการความพึ่งพาช่วยเหลือตามสภาพร่างกายจากธรรมชาติของวัยที่เพิ่มขึ้น จากสภาพโรคทางร่างกาย จากปัญหาด้านจิตใจ การจัดโปรแกรมให้ผู้สูงอายุออกกำลังกายตามความเหมาะสม การให้ผู้สูงอายุสามารถใช้ชีวิตแต่ละวันอย่างมีความสุข มีอิสระที่จะดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพตามความต้องการ

0914331002 งานพื้นฐานในการบริหารผู้สูงอายุ (14:35)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานในการบริหารเบื้องต้นสำหรับผู้สูงอายุ และการบันทึกพฤติกรรมและเหตุการณ์ประจำวัน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานในการบริหารเบื้องต้นสำหรับผู้สูงอายุ การวัดอุณหภูมิ ชีพจร และความดันโลหิต หลักการทั่วไปในการทำแผล การบริหาร การทำเตียง การช่วยปฏิบัติการกิจประจำวันให้แก่ผู้สูงอายุ หลักการทั่วไปในการทำแผล การให้ยาผู้สูงอายุ การช่วยเหลือผู้สูงอายุเปลี่ยนอิริยาบถ เช่น การเลื่อนผู้สูงอายุมาหัวเตียง การเลื่อนผู้สูงอายุมาริมเตียง การพลิกตะแคงตัวผู้สูงอายุ การพยุงผู้สูงอายุลงจากเตียง การพยุงผู้สูงอายุนั่งเก้าอี้ การพยุงผู้สูงอายุเดิน การป้อนอาหาร การให้อาหารทางสายยาง การบันทึกการตวงน้ำดื่มและปัสสาวะเพื่อการวินิจฉัยโรค หลักการบันทึกพฤติกรรมและเหตุการณ์ประจำวันของผู้สูงอายุ การจัดเก็บและทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องใช้ของผู้สูงอายุ

ฝึกปฏิบัติการดูแลผู้สูงอายุในด้านต่าง ๆ และการบันทึกพฤติกรรมและเหตุการณ์ประจำวัน

0914331003 การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ (14:35)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับหลักการทั่วไปในการรักษาสุขภาพกายและจิตใจของผู้สูงอายุ ความหมายและความสำคัญของสุขวิทยา หลักการดูแลสุขวิทยาส่วนบุคคล การทำความสะอาดร่างกายส่วนต่าง ๆ การแต่งตัว การเลือกใช้เสื้อผ้า การบริหารให้ผู้สูงอายุสุขสบาย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการทั่วไปในการรักษาสุขภาพกายและจิตใจของผู้สูงอายุ ความหมายและความสำคัญของสุขวิทยา หลักการดูแลสุขวิทยาส่วนบุคคล การทำความสะอาดร่างกายส่วนต่าง ๆ การแต่งตัว การเลือกใช้เสื้อผ้า การบริหารให้ผู้สูงอายุสุขสบาย เช่น การนวด และการถูหลัง การใช้น้ำช่วยลดความร้อนในร่างกาย การสระผม การประคบด้วยความร้อน การใช้กระเปาะน้ำร้อน-น้ำแข็ง การแช่เท้าด้วยน้ำอุ่น ฝึกปฏิบัติการดูแลสุขวิทยาส่วนบุคคลในผู้สูงอายุที่ปกติ และที่มีปัญหาด้านการเคลื่อนไหว การเคลื่อนย้าย การเปลี่ยนอิริยาบถ และการขับถ่ายของผู้สูงอายุ

0914331004 อาหารและโภชนาการสำหรับผู้สูงอายุ (14:35)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับอาหารหลัก 5 หมู่ อาหารเพื่อรักษาสุขภาพ ความต้องการสารอาหารในผู้สูงอายุ ปัจจัยที่มีผลต่อความต้องการ หลักการจัดอาหาร การจัดเตรียมและปรุงอาหารสำหรับผู้สูงอายุที่ปกติและที่ป่วย

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับอาหารหลัก 5 หมู่ อาหารเพื่อรักษาสุขภาพ ความต้องการสารอาหารในผู้สูงอายุปัจจัยที่มีผลต่อความต้องการ หลักการจัดอาหาร การจัดเตรียมและปรุงอาหารสำหรับผู้สูงอายุที่ปกติและที่ป่วย ปัญหาการรับประทานอาหารของผู้สูงอายุ อาหารที่ควรหลีกเลี่ยง การดูแลและป้องกันอาหารสำหรับผู้สูงอายุหรือมีปัญหาด้านโภชนาการ ระบบย่อยอาหารหรือโรคที่มักพบในผู้สูงอายุ

ฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดรายการอาหาร การเตรียมอาหาร การประกอบอาหาร และการให้อาหารแก่ผู้สูงอายุที่ปกติและที่ป่วย

0914331005 นันทนาการและการออกกำลังกายสำหรับผู้สูงอายุ (14:35)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับความสำคัญของนันทนาการและการออกกำลังกายที่เหมาะสม เพื่อสุขภาพอนามัยของผู้สูงอายุ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญของนันทนาการและการออกกำลังกายที่เหมาะสม เพื่อสุขภาพอนามัยของผู้สูงอายุ ข้อห้ามและข้อจำกัดในการออกกำลังกายสำหรับผู้สูงอายุ วิธีการและชนิดของการออกกำลังกายในผู้สูงอายุ การบริหารข้อต่อ กล้ามเนื้อ การนวดเพื่อสุขภาพ การจัดเตรียมกิจกรรมนันทนาการสำหรับผู้สูงอายุ ประเภทของนันทนาการ ข้อคำนึงและแนวทางการจัดกิจกรรมนันทนาการในผู้สูงอายุ

ฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมนันทนาการและการออกกำลังกายสำหรับผู้สูงอายุ การเป็นผู้นำในการออกกำลังกายในผู้สูงอายุ ที่ปกติและที่มีปัญหาเกี่ยวกับท่าทางและการเคลื่อนไหว

0914331006 การปฏิบัติตนในอาชีพผู้ดูแลผู้สูงอายุ (7:14)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการปรับตัวให้เข้ากับสังคม และวัฒนธรรมของนายจ้าง หรือการทำงานในองค์กรและชุมชน การสร้างจิตสำนึกในการให้บริการและช่วยเหลือผู้อื่น มีความซื่อสัตย์ ขยัน อดทน และกระตือรือร้นในการทำงาน มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง การพัฒนาบุคลิกภาพด้านกริยามารยาท การใช้ภาษาในการพูด การแต่งกาย การรับประทานอาหาร การวางตัวที่เหมาะสมในการทำงานร่วมกับครอบครัวผู้สูงอายุ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับการปรับตัวให้เข้ากับสังคม และวัฒนธรรมของนายจ้าง หรือการทำงาน ในองค์กรและชุมชน การสร้างจิตสำนึกในการให้บริการและช่วยเหลือผู้อื่น มีความซื่อสัตย์ ขยัน อดทน และ กระตือรือร้นในการทำงาน มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง รวมทั้งมีการพัฒนาบุคลิกภาพ ด้านกริยามารยาท การใช้ภาษาในการพูด การแต่งกาย การรับประทานอาหาร การวางตัวที่เหมาะสม ในการทำงานร่วมกับครอบครัวของผู้สูงอายุ

ฝึกปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพด้านต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับวิชาชีพ

0914331007 การวัดและประเมินผล (1:6)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อประเมินความรู้ความสามารถของผู้รับการฝึก

คำอธิบายรายวิชา

การประเมินความรู้ความสามารถของผู้รับการฝึกโดยการทดสอบ

หมวดความรู้ความสามารถเสริม

0914341001 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น (7:14)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ การทำงานของอุปกรณ์ ประกอบสื่อบันทึกข้อมูล และมีทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การใช้และดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ อย่างถูกวิธี

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาส่วนประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์ รหัสข้อมูลและการวัดขนาดข้อมูล สื่อบันทึกข้อมูล ไวร์สคอมพิวเตอร์ จรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์

ฝึกทักษะการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์อย่างถูกวิธี การใช้ระบบปฏิบัติการและโปรแกรม คอมพิวเตอร์สำเร็จรูป การใช้อินเทอร์เน็ตเบื้องต้น

0914341002 ภาษาอังกฤษในการทำงาน (14:21)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับวิธีการพูด วิธีการฟัง วิธีการอ่านและวิธีการแปลความหมายของ ศัพท์เทคนิค คู่มือการใช้งานของอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ตลอดจนคำเตือนต่างๆ วิธีการใช้ ภาษาอังกฤษในงานด้านธุรกิจบริการ และชีวิตประจำวัน

ฝึกปฏิบัติการพูด การฟัง การอ่านและการแปลความหมายของศัพท์เทคนิค คู่มือการใช้งาน ของอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ตลอดจนคำเตือนต่างๆ วิธีการใช้ภาษาอังกฤษในงานด้านธุรกิจบริการ และชีวิตประจำวัน

0914341003 การประกอบธุรกิจส่วนตัว

(21:0)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ในการประกอบธุรกิจส่วนตัว

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับความหมายและประเภทของการประกอบธุรกิจ ประเภทสินค้าและการให้บริการ วิธีการหาช่องทางประกอบธุรกิจส่วนตัว การเตรียมความพร้อมในการประกอบธุรกิจส่วนตัว การศึกษาช่องทางธุรกิจ การหาเงินทุนเริ่มต้น ปัจจัยในการผลิต การหาทำเลที่ตั้ง สถานที่และอุปกรณ์ การจัดทำงบประมาณและการจัดทำบัญชีอย่างง่าย การคิดต้นทุนและกำไร/ขาดทุน การดำเนินงานด้านการตลาด จิตสำนึกในการให้บริการ ความรับผิดชอบต่อสังคม

ผู้จัดทำหลักสูตร

สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและเทคโนโลยีการฝึก



ลงนามผู้เสนอหลักสูตร

(นายสุรพล พลอยสุข)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก



ลงนามผู้เห็นชอบหลักสูตร

(นางอัจฉรา แก้วกำชัยเจริญ)

รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



ลงนามผู้อนุมัติหลักสูตร

(นายธีรพล ขุนเมือง)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน