

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตรายการเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ผู้ดำเนินการฝึกลงเข้ามา
ในราชอาณาจักรเพื่อใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน

กระทรวง : กระทรวงแรงงาน

๑. ชื่อกระบวนการ : การขออนุญาตรายการเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ผู้ดำเนินการฝึกลงเข้ามาใน
ราชอาณาจักรเพื่อใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน
๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕
๖. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง), ส่วนกลางที่ตั้ง
อยู่ในภูมิภาค (นอกกฎหมายกระทรวง)
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๖๐ วันทำการ
๙. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๑
จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๒
จำนวนคำขอน้อยที่สุด ๑
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตรายการเครื่องมือเครื่องจักรและ
อุปกรณ์ที่ผู้ดำเนินการฝึกลงเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อใช้ในการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในศูนย์ฝึกอบรม
ฝีมือแรงงาน ๒๕/๐๕/๒๕๕๘ ๑๒:๔๔
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
 - ๑) สถานที่ให้บริการ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน เลขที่ ๒๔๒ หมู่ที่ ๒ ตำบลผาสิงห์ อำเภอเมือง จังหวัดน่าน
๕๕๐๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร : ๐ ๕๔๖๐ ๐๐๖๐ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
ให้ผู้ขอรับอนุญาตยื่นคำขอในเขตจังหวัดที่ศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงานของผู้ดำเนินการฝึกลงตั้งอยู่
๑. เงื่อนไขการขออนุญาต
 - ๑.๑ ผู้ดำเนินการฝึกลงยื่นคำขอรับอนุญาตรายการเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่จะนำเข้ามาในราชอาณาจักร
เสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน(ผ่านนายทะเบียน) หากคณะกรรมการพิจารณา
แล้วเห็นว่าผู้ยื่นคำขอมีเหตุผลความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการใช้งานก็จะให้นายทะเบียนออกหนังสือ
อนุญาตโดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานเรื่อง
การอนุญาตรายการเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการฝึกอบรมในศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๔๘

๒. การพิจารณาความจำเป็นและความเหมาะสม

๒.๑ เครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ต้องนำเข้ามาเพื่อใช้ในการฝึกอบรมในศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงานเท่านั้น และมีจำนวนเหมาะสมสอดคล้องกับสาขาอาชีพที่ดำเนินการฝึก

๒.๒ รายการเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์จะต้องเป็นของที่ไม่มีการผลิตภายในประเทศหรือหากมีการผลิตภายในประเทศแต่ผู้ดำเนินการฝึกมีความจำเป็นต้องใช้เพื่อการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

หมายเหตุ

** กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนหรือไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

** พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ที่ตรวจเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน คู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

** ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน ๗ วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	รับเรื่องคำขอฯ /ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานขั้นต้น/ลงทะเบียนเอกสารที่ผ่านการตรวจ	๑ วันทำการ	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน	-
๒)	การพิจารณา	พิจารณาเอกสารหลักฐานทั้งหมดที่เกี่ยวข้องและนำเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมเพื่อพิจารณายกทะเบียนนำคำขอเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณา	๕๘ วันทำการ	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน	(ขั้นตอนระยะเวลาอาจคาดเคลื่อนได้จากกำหนดวาระการประชุมของคณะกรรมการ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					การส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน)
๓)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	นายทะเบียนออกหนังสืออนุญาตให้แก่ผู้ยื่นคำขอ	๑ วันทำการ	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๖๐ วันทำการ

๑๓. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๔. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	๑	๑	ฉบับ	-

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	คำขออนุญาตรายการเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่นำเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อใช้ฝึกอบรมในศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน (แบบคร ๒)	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน	๑	๑	ฉบับ	-
๒)	รายการเครื่องมือเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ขออนุญาต	-	๑	๑	ฉบับ	-

๓)	สำเนาหนังสือ แสดงการจด ทะเบียนและ วัตถุประสงค์ของ กิจการของผู้ ขอรับความ เห็นชอบนั้น	-	๑	๑	ฉบับ	-
๔)	สำเนาใบอนุญาต จัดตั้งศูนย์ ฝึกอบรมฝีมือ แรงงาน	-	๑	๑	ฉบับ	-
๕)	หนังสือมอบ อำนาจทำการ แทนนิติบุคคลใน กรณีผู้ยื่นคำขอ เป็นนิติบุคคล	-	๑	๐	ฉบับ	-
๖)	แผนที่แสดงที่ตั้ง ศูนย์ฝึกอบรม ฝีมือแรงงาน	-	๑	๑	ฉบับ	-

๑๕. ค่าธรรมเนียม

- ๑) ไม่เสียค่าธรรมเนียม
ค่าธรรมเนียม ๐ บาท
หมายเหตุ -

๑๖. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน
หมายเหตุ (ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน เลขที่ ๒๔๒ หมู่ที่ ๒ ตำบลผาสิงห์ อำเภอเมือง จังหวัดน่าน ๕๕๐๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร : ๐ ๕๔๖๐ ๐๐๖๐ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน)
- ๒) ช่องทางการร้องเรียน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
หมายเหตุ (กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ถนนมิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทร. ๐๒๒๔๕๑๗๐๗ <http://www.dsd.go.th>)
- ๓) ช่องทางการร้องเรียน กระทรวงแรงงาน
หมายเหตุ (กระทรวงแรงงาน ถนนมิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ สายด่วน ๑๕๔๖)
- ๔) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐)

๑๗. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

๑) เอกสารและรายละเอียด

-

๑๘. หมายเหตุ

สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องมีการรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจ

สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่

http://home.dsd.go.th/sdpaa/index.php?option=com_content&view=article&id=๑๒๓&Itemid=๑๒๕

วันที่พิมพ์	๑๕/๐๗/๒๕๕๘
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน
อนุมัติโดย	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดน่าน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน
เผยแพร่โดย	สุกัญญาองค์วิเศษไพบุลย์