

KM แนวทางการจัดทำ

ข้อเท็จจริง ยุติ มีหลักฐาน
ที่อยากได้ สามารถใช้สิทธิได้ตามกฎหมาย

สรุปข้อเท็จจริง และประเด็น
ข้อกฎหมายในคดีแพ่ง
เพื่อ สนับสนุนการตัดสินใจ
และการควบคุมงาน



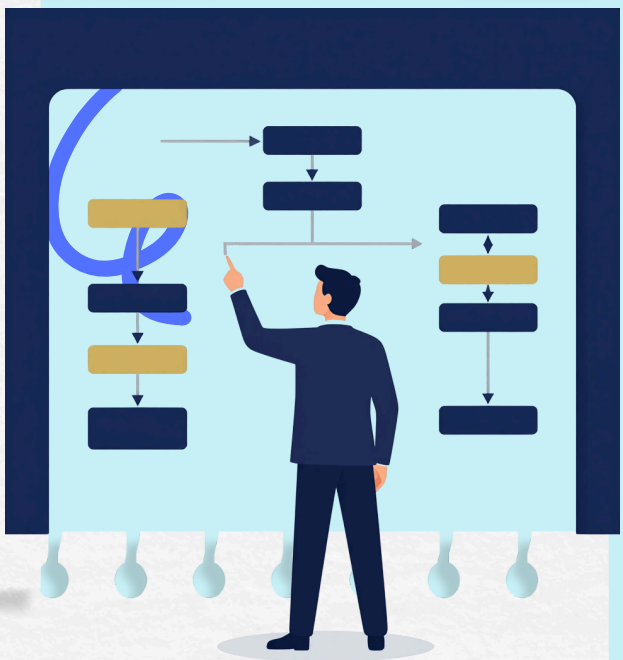
1 เป้าหมาย KM : ข้อมูลคดีเป็นระบบ

- ระบุคู่กรณี และ ความสัมพันธ์ – ทางกฎหมาย
- เรียงเหตุการณ์ – ตามลำดับเวลา
- ระบุ – สิทธิ หน้าที่ และ ภาระผูกพัน
- ระบุ – ข้อเรียกร้อง หรือ ข้อต่อสู้
- แยก – ข้อเท็จจริง ที่ยืนยันได้ ออกจาก ข้อกล่าวอ้าง

2 โครงสร้างสรุปข้อเท็จจริง

- สัญญา • หนังสือทวงถาม • ใบเสร็จ/หลักฐานโอนเงิน • หนังสือโต้ตอบ
- รายงาน/บันทึก • ภาพถ่าย • หลักฐานอิเล็กทรอนิกส์ • พยานบุคคล

✓ ตรวจสอบวันที่ ผู้จัดทำ ลายมือชื่อ ความครบถ้วน และความสอดคล้อง





3 การรวบรวมเอกสารและหลักฐาน

- จำแนกประเภทคดี : คดีสัญญา คดีละเมิด คดีชำระหนี้
- ระบุประเด็น – ที่ต้องวินิจฉัย
- บทบัญญัติ – ที่ใช้บังคับ
- องค์ประกอบ – ที่ต้องพิสูจน์
- แนวคำพิพากษา – ที่เกี่ยวข้อง



4 การวิเคราะห์ประเด็นข้อกฎหมาย

ข้อเท็จจริง → บทกฎหมาย / มาตรา

→ การปรับใช้ → ผลทางกฎหมาย → แนวทางดำเนินการ

◆ จุดแข็ง จุดอ่อน

น้ำหนักพยาน – ความเสี่ยง – โอกาส – ข้อโต้แย้ง – อายุความ และกำหนดเวลา



5 ข้อเสนอแนะ และ การควบคุมงาน

- ✔ คู่กรณี – ครบ
- ✔ เหตุการณ์ และ วันที่ – ครบ
- ✔ จำแนกคดี – ถูกต้อง
- ✔ กฎหมาย และ หลักฐาน – ครบ
- ✔ แนวคำพิพากษา – ตรงประเด็น
- ✔ วิเคราะห์ความเสี่ยง – เรียบร้อยแล้ว
- ✔ ข้อเสนอแนะ – ทำได้จริง
- ✔ ตรวจสอบอายุความ – เรียบร้อยแล้ว