



**กรอบและแนวทางการประเมิน
ผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559**





สารบัญ

บทที่ 1	กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน.....	1
บทที่ 2	การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ.....	7
บทที่ 3	กรอบ วิธีการและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	11
	มิติกายนอก : การประเมินประสิทธิผล.....	29
	มิติกายนอก : การประเมินคุณภาพ.....	113
	มิติกายใน : การประเมินประสิทธิภาพ.....	118
	มิติกายใน : การพัฒนาองค์การ.....	126
ภาคผนวกที่ 1	ภาคผนวก 1



กรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

บทที่ 1

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

กรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ประกอบด้วย หลักการและที่มา วัตถุประสงค์ กรอบการประเมินผล และปฏิทินการดำเนินงานคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. หลักการและที่มา

1.1 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1 บัญญัติว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ความสำเร็จ ประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน มีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการจึงเป็นแนวทางหนึ่งซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติราชการ การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ”

1.2 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 12 กำหนดว่าเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ และมาตรา 45 กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจคุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์วิธีการและระยะเวลาที่ ก.พ.ร. กำหนด

1.3 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (พ.ศ. 2555 - 2559) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพองค์กรให้เป็นผู้ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานโดยมีเป้าหมายประกอบด้วย 6 กลยุทธ์ ในกลยุทธ์ที่ 6 เสริมสร้างระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพคือ การพัฒนาระบบรายงานและประเมินผลที่สามารถสะท้อนผลการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ ซึ่งนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์โดยรวมของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานและสามารถเห็นภาพภารกิจของกรมที่มีส่วนสนับสนุนภารกิจของกระทรวงให้ประสบผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้

1.4 คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2546 มีมติเห็นชอบในหลักการรายละเอียดแนวทาง และวิธีการในการสร้างแรงจูงใจเพื่อเสริมสร้างการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอโดยกำหนดให้ทุกส่วนราชการจะต้องทำการพัฒนาการปฏิบัติราชการและทำข้อตกลงผลงานกับผู้บังคับบัญชา และคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผล และจะได้รับสิ่งจูงใจตามระดับของผลงานตามที่ตกลง



ดังนั้น กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงให้ความเห็นชอบกรอบการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ซึ่งประกอบด้วยตัวชี้วัดจำนวน 2 มิติ โดยถ่ายถอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากระดับกระทรวง กรม สู่ระดับหน่วยงานรวมทั้งมีการกำหนดปฏิทินให้หน่วยงานทราบขั้นตอน กำหนดการดำเนินการ และการประเมินผล เพื่อให้สามารถดำเนินการตามคำรับรองฯ ได้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้หน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มีความเข้าใจรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติราชการตรงกับกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

2.2 เพื่อให้หน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน มีแนวทางในการดำเนินการคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

2.3 เพื่อให้หน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สามารถจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานของตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามแนวทางและรายละเอียดของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

3. กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

หน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จะได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ซึ่งอยู่ภายใต้กรอบการประเมินผล 2 มิติ ดังนี้

มิติภายนอก

➤ การประเมินประสิทธิผล

แสดงผลงานที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน

➤ การประเมินคุณภาพการให้บริการ

แสดงการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการในการให้บริการที่มีคุณภาพ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ

มิติภายใน

➤ การประเมินประสิทธิภาพ

แสดงความสามารถในการปฏิบัติราชการ เช่น การลดรอบระยะเวลาการให้บริการ การบริหารงบประมาณ เป็นต้น

➤ การพัฒนาองค์กร

แสดงความสามารถในการบริหาร การเปลี่ยนแปลงขององค์กรและการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความพร้อมในการสนับสนุนแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

4. โครงสร้างคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ถือเป็นคำรับรองของหน่วยงานภายในฯ ฝ่ายเดียว ไม่ใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี โดยในคำรับรองฯ จะประกอบด้วยข้อตกลงเกี่ยวกับแผนปฏิบัติราชการ กรอบการประเมินผล ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน

- ระดับการลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ระดับการลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการ			ข้อตกลงที่ให้คำรับรองฯ
หัวหน้าส่วนราชการ	ลงนามกับ	ผู้บังคับบัญชา	
ระดับกระทรวง			
รัฐมนตรีว่าการ	ลงนามกับ	นายกรัฐมนตรี	<ul style="list-style-type: none"> • แผนปฏิบัติราชการของกระทรวง • ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนนตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง
ปลัดกระทรวง	ลงนามกับ	รัฐมนตรีว่าการ	
ระดับกลุ่มภารกิจ			
รองปลัดกระทรวง หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	ลงนามกับ	รัฐมนตรีว่าการ ร่วมกับ ปลัดกระทรวง	<ul style="list-style-type: none"> • แผนปฏิบัติราชการของกระทรวงและกลุ่มภารกิจ • ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนน ตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงและกลุ่มภารกิจ
ระดับกรม			
หัวหน้าส่วนราชการ ระดับกรม	ลงนามกับ	ปลัดกระทรวง หรือ รองปลัดกระทรวง หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	<ul style="list-style-type: none"> • แผนปฏิบัติราชการของกระทรวง/ กลุ่มภารกิจ และของส่วนราชการ • ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมายและเกณฑ์ การให้คะแนน ตามแผนปฏิบัติราชการกระทรวง/กลุ่มภารกิจ/ กรม และตัวชี้วัดภาคบังคับตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดไว้

ระดับหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน			
ผู้อำนวยการสำนักฯ เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการ กอง ผู้อำนวยการกลุ่ม (ที่ไม่ สังกัดสำนักฯ) ผู้อำนวยการ สถาบันฯ ผู้อำนวยการ ศูนย์ฯ	ลงนามกับ	อธิบดี หรือ รองอธิบดีฯ	<ul style="list-style-type: none"> • ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนน ตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง/กลุ่มภารกิจ/กรม/ผลผลิตกิจกรรมของหน่วยงาน และตัวชี้วัดภาคบังคับตามกรอบการประเมินผลที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กำหนด



- องค์ประกอบของคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประกอบด้วยหัวข้อสำคัญดังนี้
 1. คู่ลงนามคำรับรองฯ เป็นคำรับรองฯ ระหว่างหัวหน้าส่วนราชการ (ระดับกรม) กับผู้บังคับบัญชาของหัวหน้าหน่วยงานตามระดับของคำรับรองการปฏิบัติราชการ
 2. ระยะเวลาของคำรับรองฯ กำหนดระยะเวลาของคำรับรองฯ ซึ่งจะเริ่มและจบลงให้สอดคล้องกับปีงบประมาณของส่วนราชการ
 3. แผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์
 4. รายละเอียดข้อตกลงในคำรับรองฯ กรอบการประเมินผล ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ผลงานในอดีต เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน
 5. รายละเอียดอื่นๆ รายละเอียดคำอธิบายตัวชี้วัด นิยาม สูตรการคำนวณ และเงื่อนไขที่จำเป็นประกอบตัวชี้วัด

5. ปฏิทินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

วัน - เดือน - ปี	กิจกรรม
23 - 24 ก.พ. 59	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การชี้แจงกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
26 ก.พ. 59	หน่วยงานภายในกรมที่ตั้งอยู่ใน <u>ส่วนกลาง</u> จัดส่งรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) เฉพาะตัวชี้วัดมิติภายนอก การประเมินประสิทธิผลตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประกอบด้วย 1) รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) จำนวน 1 ชุด 2) แผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน 1 แผ่น
4 มี.ค. 59	หน่วยงานภายในกรมทุกหน่วยงานจัด <u>ส่งคำรับรองการปฏิบัติราชการ</u> ประกอบด้วย 1) คำรับรองการปฏิบัติราชการที่หัวหน้าหน่วยงานลงนามเรียบร้อยแล้ว จำนวน 1 ชุด 2) เอกสารประกอบคำรับรอง 1, 2 และ 3 จำนวน 1 ชุด
31 มี.ค. 59	กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานมิติภายนอก การประเมินประสิทธิผล ตัวชี้วัดที่ 3 ของสถาบันฯ / ศูนย์ฯ ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (http://datacenter.dsd.go.th) รอบ 6 เดือน (1 ต.ค. 58 - 31 มี.ค. 59) เพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินการตัวชี้วัด
22 เม.ย. 59	หน่วยงานภายในกรมทุกหน่วยงานสรุปข้อมูลผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 58 - 31 มี.ค. 59 และจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการ รอบ 6 เดือน ประกอบด้วย 1) รายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) รอบ 6 เดือน (1 ต.ค. 58 - 31 มี.ค. 59) จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วยรายงานดังนี้ - ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม - มิติภายนอก การประเมินประสิทธิผล ตัวชี้วัดที่ 2, 3.10, 3.11 ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค และศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน และตัวชี้วัดที่ 3 ของหน่วยงานในส่วนกลาง - มิติภายนอก การประเมินคุณภาพ ตัวชี้วัดที่ 4 2) แผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน 1 แผ่น
30 มิ.ย. 59	กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานมิติภายนอก การประเมินประสิทธิผล ตัวชี้วัดที่ 3 ของสถาบันฯ / ศูนย์ฯ ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (http://datacenter.dsd.go.th) รอบ 9 เดือน (1 ต.ค. 58 - 30 มิ.ย. 59) เพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินการตัวชี้วัด



วัน - เดือน - ปี	กิจกรรม
5 ก.ค. 59	หน่วยงานภายในกรมทุกหน่วยงาน สรุปรายงานผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 58 - 30 มิ.ย. 59 และจัดส่ง ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม รอบ 9 เดือน (1 ต.ค. 58 - 30 มิ.ย. 59) จำนวน 1 ชุด
ส.ค. 59	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดส่งเอกสาร สรุปรายงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม รอบ 9 เดือน (1 ต.ค. 58 - 30 มิ.ย. 59) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ให้หน่วยงานภายในกรมฯ
7 ต.ค. 59 (24.00 น.)	กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานมิติภายนอก การประเมินประสิทธิผล ตัวชี้วัดที่ 3 ของสถาบันฯ / ศูนย์ฯ ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (http://datacenter.dsd.go.th) รอบ 12 เดือน (1 ต.ค. 58 - 30 ก.ย. 59) เพื่อใช้ในการประเมินคะแนนตัวชี้วัด
14 ต.ค. 59	หน่วยงานภายในกรมทุกหน่วยงาน สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 58 - 30 ก.ย. 59 และจัดส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการ รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ให้กรม จำนวน 2 รายการ ประกอบด้วย 1) รายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) รอบ 12 เดือน (1 ต.ค. 58 - 30 ก.ย. 59) จำนวน 2 ชุด ประกอบด้วยรายงานดังนี้ - ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม - มิติภายนอก การประเมินประสิทธิผล ตัวชี้วัดที่ 2, 3.10, 3.11 ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค และศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน และตัวชี้วัดที่ 3 ของหน่วยงานในส่วนกลาง - มิติภายนอก การประเมินคุณภาพ ตัวชี้วัดที่ 4 2) แผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน 1 แผ่น หมายเหตุ : <ul style="list-style-type: none">▪ กรณีที่หน่วยงานส่งรายงานเกินกำหนดเวลา (14 ต.ค. 59) หน่วยงานจะถูกปรับลดคะแนนจากคะแนนรวมที่ได้รับ 0.0500 คะแนนต่อวัน แต่ไม่เกิน 1.0000 คะแนน โดยไม่นับวันหยุดราชการ▪ กรณีที่หน่วยงานส่งรายงานหลังวันที่ 21 ต.ค. 2559 ทางกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จะไม่รับพิจารณาตรวจประเมินผล▪ การส่งรายงานทางไปรษณีย์จะถือวันที่ประทับตราของไปรษณีย์เป็นหลักฐานสำคัญ▪ รายงานผลการปฏิบัติราชการ (SAR) และข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่หน่วยงานภายในรายงาน ถือเป็นเอกสารทางราชการที่ได้รับการรับรองความถูกต้องสมบูรณ์จากหัวหน้าหน่วยงาน สำหรับใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการประเมินผล

บทที่ 2

การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

1. วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การติดตามและประเมินผล ดำเนินการใน 3 ลักษณะ คือ

1.1 การศึกษาข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ เช่น รายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน, ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน และระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>), รายงานการประชุม, แผนการดำเนินงาน, และภาพถ่าย เป็นต้น

1.2 การสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องต่างๆ เช่น ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด, ผู้จัดการเก็บข้อมูล, และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เป็นต้น

1.3 การสังเกตการณ์ เช่น การมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงาน ความถูกต้องของข้อมูล ความน่าเชื่อถือของข้อมูล การจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ ความสามารถในการตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูล

ในขั้นตอนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานอาจเลือกใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรืออาจใช้หลายวิธีประกอบกันก็ได้ตามความเหมาะสมเพื่อให้ได้ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

2. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

2.1 การติดตามผลการปฏิบัติราชการ รอบ 6 เดือน โดยทุกหน่วยงานจัดส่งสรุปรายงานผลการประเมินตนเอง รอบ 6 เดือน (1 ต.ค. 58 - 31 มี.ค. 59) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานภายในวันที่ 22 เม.ย. 2559

2.2 การติดตามผลการปฏิบัติราชการ รอบ 9 เดือน โดยทุกหน่วยงานจัดส่งสรุปรายงานผลการประเมินตนเอง รอบ 9 เดือน (1 ต.ค. 58 - 30 มิ.ย. 59) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานภายในวันที่ 8 ก.ค. 2559

2.3 การรายงานผลการปฏิบัติราชการ โดยทุกหน่วยงานจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) รอบ 12 เดือน (1 ต.ค. 58 - 30 ก.ย. 59) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานภายในวันที่ 14 ต.ค. 2559 หากส่งเกินกำหนดเวลา หน่วยงานจะถูกปรับลดคะแนนจากคะแนนรวมที่ได้รับ 0.0500 คะแนนต่อวัน แต่ไม่เกิน 1.0000 คะแนน โดยไม่นับวันหยุดราชการ

2.4 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจากรายงานผลการปฏิบัติราชการและตรวจสอบผลการดำเนินงานกับค่าคะแนนที่ได้ ภายในระหว่างเดือนตุลาคม 2559 - กุมภาพันธ์ 2560

3. การคำนวณผลการประเมิน

3.1 ระดับคะแนนของผลการประเมินแต่ละระดับ มีรายละเอียดดังนี้

ผลการประเมิน	ระดับคะแนน
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีกว่าเป้าหมายมาก	5
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีกว่าเป้าหมาย	4
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับเป็นไปตามเป้าหมาย	3
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต่ำกว่าเป้าหมาย	2
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต่ำกว่าเป้าหมายมาก	1

3.2 ตัวอย่างวิธีการประเมินผลตัวชี้วัดแบบปริมาณ

ตัวอย่าง ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

คะแนน	1	2	3	4	5
ร้อยละ	72	75	78	81	84

ผลการดำเนินงานเท่ากับ ร้อยละ 82.3751 ดังนั้น ค่าคะแนนที่ได้จึงอยู่ระหว่างระดับ
คะแนนที่ 4 กับ ระดับคะแนนที่ 5

ผลการเบิกจ่ายฯ ได้ ร้อยละ 82.3751 มากกว่า ผลการเบิกจ่ายฯ ร้อยละ 81 ที่เกณฑ์การ
ให้คะแนนระดับ 4 = $82.3751 - 81.0000 =$ ร้อยละ 1.3751

ผลต่างของร้อยละการเบิกจ่ายในเกณฑ์การให้คะแนนที่ระดับคะแนนที่ 4 กับ ระดับ
คะแนนที่ 5 = ร้อยละ 84 - ร้อยละ 81 = 3

คำนวณค่าคะแนนด้วยวิธีบัญญัติไตรยางศ์ ดังนี้

วิธีคำนวณคะแนนที่ได้ด้วยวิธีการเทียบบัญญัติไตรยางศ์	
ผลต่างของร้อยละการเบิกจ่ายฯ เท่ากับ 3	ทำให้ผลคะแนนเพิ่มขึ้น 1 คะแนน
ผลต่างของร้อยละการเบิกจ่ายฯ เท่ากับ 1.3751	ทำให้ผลคะแนนเพิ่มขึ้น $\frac{1 \times 1.3751}{3} = 0.4584$ คะแนน
ดังนั้น ผลการเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 82.3751 จะได้คะแนนเท่ากับ = $4 + 0.4584 = 4.4584$ คะแนน	

3.3 ตัวอย่างวิธีการประเมินผลตัวชี้วัดแบบปริมาณมากกว่า 1 ตัว

ตัวอย่าง ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินการในกิจกรรม
พัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ (น้ำหนักร้อยละ 3)

(๑) ตัวชี้วัดย่อย	(๒) น้ำหนักภายในตัวชี้วัด	(๓) ผลการ ดำเนินงาน	(๔) ผลคะแนนที่ได้	(๕) คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (๔) x (๒)
๑. ร้อยละของจำนวน แรงงานเทียบกับ เป้าหมายที่ได้รับ	๐.๓๓ (๑/๓)	๑๐๕	๕.๐๐๐๐	๑.๖๕๐๐
๒. ร้อยละของผู้ผ่าน การฝึก	๐.๖๗ (๒/๓)	๙๑.๒๕๒๕	๓.๖๒๖๓	๒.๔๒๙๖
รวม	๑.๐๐			๔.๐๗๙๖

การแปลงน้ำหนักของตัวชี้วัดย่อยให้มีผลรวมเท่ากับ 1 ทำได้นำน้ำหนักของตัวชี้วัดย่อย
หารด้วยน้ำหนักรวมของตัวชี้วัด โดยดำเนินการให้ครบทุกตัวชี้วัดย่อย

เปรียบเทียบผลการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัดย่อยกับเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดย่อยที่กำหนดไว้ ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อย	เกณฑ์การให้คะแนน				
	1	2	3	4	5
ร้อยละของจำนวนแรงงานเทียบกับเป้าหมายที่ได้รับ	80	85	90	95	100
ร้อยละของผู้ผ่านการฝึก	86	88	90	92	94

ดังนั้น คะแนนระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินการในกิจกรรมพัฒนาฝีมือ
เพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ เท่ากับ 4.0796

หมายเหตุ : ใช้วิธีการคำนวณคะแนนที่ได้ของแต่ละตัวชี้วัดเหมือนแบบที่ 1

3.4 ตัวอย่างวิธีการประเมินผลตัวชี้วัดแบบขั้นตอนการดำเนินงาน (Milestone)

ตัวอย่างตัวชี้วัด ผลการดำเนินงานของ 2 หน่วยงาน คือ ศพจ. A และ ศพจ. B ในตัวชี้วัด
ระดับ ของความสำเร็จการจัดทำแผนปฏิบัติการตามแผนพัฒนาสตรี

ศพจ. A	ศพจ. B		
✓	✗	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ สำหรับ ปี 2551 ได้ร้อยละ 100 และมีรายงานสรุปผลการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคและแนวทางการ ดำเนินงาน ในปี 2552	ระดับ 5 (ขั้นตอนที่ 1+2+3+4+5)
✓	✗	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ สำหรับปี 2551 ได้ร้อยละ 80	ระดับ 4 (ขั้นตอนที่ 1+2+3+4)
✗	✓	ปรับปรุงร่างแผนปฏิบัติการฯ เพื่อให้ได้แผนปฏิบัติการฯฉบับสมบูรณ์ ระดมความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียเพื่อปรับปรุงร่างแผนปฏิบัติการฯ	ระดับ 3 (ขั้นตอนที่ 1+2+3)
✗	✓		
✓	✓	จัดทำร่างแผนปฏิบัติการฯ	ระดับ 2 (ขั้นตอนที่ 1+2)
✓	✓	จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ปี 2552-2555 ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และ องค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง	ระดับ 1 (ขั้นตอนที่ 1)



ศพจ.	ผลการประเมิน	ระดับคะแนนที่ได้
A	<ul style="list-style-type: none">สามารถดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในขั้นตอนที่ 1 ขั้นตอนที่ 2 และขั้นตอนที่ 3ในขั้นตอนที่ 4,5 ส่วนราชการดำเนินการครบถ้วนตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ร้อยละ 100 โดยระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ – กรกฎาคม พ.ศ.2551ในขั้นตอนที่ 3 มีการระดมความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการ โดยจัดประชุมในเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2551 จะเห็นได้ว่าการดำเนินการตามขั้นตอนที่ 4 และ 5 เป็นการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฉบับ (ร่าง) ซึ่งดำเนินการก่อนมีการปรับปรุงแผนปฏิบัติการฯ เพื่อให้ได้แผนฉบับสมบูรณ์ จึงถูกปรับลดคะแนนความครบถ้วนในขั้นตอนที่ 4 ,5 ประเด็นละ 1.0000 คะแนน รวม 2.0000 คะแนน ดังนั้น จากคะแนนรวม 5.0000 คะแนน ศพจ. A ถูกปรับลดความครบถ้วนทั้งหมด 2.0000 คะแนน	3.0000

ศพจ.	ผลการประเมิน	ระดับคะแนนที่ได้
B	<ul style="list-style-type: none">สามารถดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในขั้นตอนที่ 1 ขั้นตอนที่ 2 และขั้นตอนที่ 3ในขั้นตอนที่ 4,5 ส่วนราชการไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติการฯ จึงถูกปรับลดคะแนนความครบถ้วนในขั้นตอนที่ 4 , 5 ประเด็นละ 1.0000 คะแนน รวม 2.0000 คะแนน ดังนั้น จากคะแนนรวม 5.0000 คะแนน ศพจ. B ถูกปรับลดความครบถ้วนทั้งหมด 2.0000 คะแนน	3.0000

บทที่ 3

กรอบ วิธีการและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ หน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

การประเมินผลการปฏิบัติราชการหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระดับหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จะประเมินผลการปฏิบัติราชการใน 4 ด้าน ตามหลักของ Balance Scorecard และตามหลักคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกรม และจัดกลุ่มการประเมินผลการปฏิบัติราชการหน่วยงานภายใน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ประเภทที่ 1 สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลผลิต กิจกรรมของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแล ให้คำปรึกษาและสนับสนุน การดำเนินการของศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานในเครือข่ายภาค

ประเภทที่ 2 ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงใหม่ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ และผู้อำนวยการสถาบัน พัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลผลิต กิจกรรมของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประเภทที่ 3 หน่วยงานสนับสนุน (หน่วยงานในส่วนกลาง) เป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนให้หน่วยที่ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลผลิตกิจกรรมของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานสามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ โดยประกอบด้วยหน่วยงานสนับสนุนหลัก ซึ่งเป็นหน่วยงานสนับสนุนด้าน วิชาการเกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และหน่วยงานสนับสนุนรอง ซึ่งเป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านนโยบาย การตรวจสอบ การกำกับดูแล การอำนวยความสะดวก การอำนวยความสะดวก และการบริหารจัดการ ภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

การประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานทั้ง 3 ประเภท นั้นประกอบด้วยตัวชี้วัดจำนวน 2 มิติ มีน้ำหนักรวมเท่ากับร้อยละ 100 ซึ่งจะแบ่งน้ำหนักในแต่ละมิติ ดังนี้

■ มิติภายนอก

การประเมินประสิทธิผล น้ำหนักรวมร้อยละ 65 ซึ่งจะแบ่งออกเป็นตัวชี้วัดที่แสดงการบรรลุ เป้าหมายของกระทรวง กรม และหน่วยงาน และตัวชี้วัดที่แสดงผลการดำเนินงาน ในภาพรวม

การประเมินคุณภาพการให้บริการ น้ำหนักรวมร้อยละ 10

■ มิติภายใน

การประเมินประสิทธิภาพ น้ำหนักรวมร้อยละ 15

การพัฒนาองค์กร น้ำหนักรวมร้อยละ 10

ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
มิติภายนอก : การประเมินประสิทธิผล		65								
1	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุ ต่อนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล และภารกิจของกระทรวง กรม	10	10							ถ่ายทอดจากระดับ กระทรวง กรม
รง_1.1	ร้อยละของผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติได้รับ อัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน (35 สาขา)	1	1	60	62.5	65	67.5	70	สมฐ.	
กพร_1.1	ร้อยละของผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติได้รับ อัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน (35 สาขา)	1	1	60	62.5	65	67.5	70	สมฐ.	
กพร_1.2	ร้อยละของจำนวนมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคและศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน	2	2	75	76	77	78	79	สมฐ.	
กพร_1.3	ร้อยละของการเพิ่มผลิตภาพแรงงานภายใต้โครงการเพิ่มผลิตภาพ แรงงานไทย	2	2	4	4.5	5	5.5	6	ศป.	
กพร_1.4	จำนวนของการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน	2	2	69	71	73	75	77	สมฐ.	
กพร_1.5	จำนวนความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนากำลังคนรายจังหวัด	2	2	68	70	72	74	76	ยร.	
2	ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงาน ของผู้ประกอบอาชีพ ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค และศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน	10	0	1	2	3	4	5	สมฐ.	



ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน (ประเภทที่ 1 และ ประเภทที่ 2)	45	0							
3.1	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการใน ผลผลิต การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	17	0							
3.1.1	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในรายการ อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน	2	0							
3.1.1.1	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (ยกระดับ)	0.5	0	80	85	90	95	100	ผส.	
3.1.1.2	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (ยกระดับ)	0.5	0	72	74	76	78	80		
3.1.1.3	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (อาชีพเสริม)	0.5	0	80	85	90	95	100		

ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.1.1.4	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับ ประชาคมอาเซียน (<u>อาชีพเสริม</u>)	0.5	0	72	74	76	78	80	ผส.	
3.1.2	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในรายการ ฝึกอบรม ผู้ประกอบการรองรับ <u>ครัวไทยสู่ครัวโลก</u>	3	0							
3.1.2.1	ร้อยละของแรงงานที่ <u>เข้ารับการพัฒนา</u> ในรายการ ฝึกอบรม ผู้ประกอบการรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก(<u>เตรียมเข้าทำงาน</u>)	0.75	0	80	85	90	95	100	สพท.	
3.1.2.2	ร้อยละของแรงงานที่ <u>ผ่านการพัฒนา</u> ขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมผู้ประกอบการรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก (<u>เตรียมเข้าทำงาน</u>)	0.75	0	60	65	70	75	80		
3.1.2.3	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและ <u>ติดตาม</u> สถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในรายการ ฝึกอบรมผู้ประกอบการรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก (<u>เตรียมเข้าทำงาน</u>)	0.5	0	15	20	25	30	35		
3.1.2.4	ร้อยละของแรงงานที่ <u>เข้ารับการพัฒนา</u> ในรายการ ฝึกอบรมผู้ ประกอบการรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก(<u>ยกระดับ</u>)	0.5	0	80	85	90	95	100		



ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.1.2.5	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก(ยกระดับ)	0.5	0	60	65	70	75	80	สพท.	
3.1.3	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน	4	0							
3.1.3.1	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน(เตรียมเข้าทำงาน)	0.75	0	80	85	90	95	100	สพท.	
3.1.3.2	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน(เตรียมเข้าทำงาน)	0.75	0	60	65	70	75	80		
3.1.3.3	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตาม สถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน(เตรียมเข้าทำงาน)	0.5	0	15	20	25	30	35		
3.1.3.4	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (ยกระดับ)	0.5	0	80	85	90	95	100		



ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.1.3.5	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และ ชิ้นส่วน(ยกระดับ)	0.5	0	60	65	70	75	80	สพท.	
3.1.3.6	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือ แรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (อาชีพเสริม)	0.5	0	80	85	90	95	100		
3.1.3.7	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และ ชิ้นส่วน(อาชีพเสริม)	0.5	0	60	65	70	75	80		
3.1.4	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในรายการ พัฒนาศักยภาพ ด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสมรรถนะร่วม วิชาชีพ การท่องเที่ยวอาเซียน	1	0							
3.1.4.1	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ พัฒนาศักยภาพ ด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยว อาเซียน	0.5	0	80	85	90	95	100	สพท.	



ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.1.4.2	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยวอาเซียน	0.5	0	60	65	70	75	80	สพท.	
3.1.5	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม	3	0							
3.1.5.1	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม(เตรียมเข้าทำงาน)	0.75	0	80	85	90	95	100	สพท.	
3.1.5.2	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม(เตรียมเข้าทำงาน)	0.75	0	60	65	70	75	80		
3.1.5.3	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม(เตรียมเข้าทำงาน)	0.5	0	15	20	25	30	35		
3.1.5.4	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม(ยกระดับ)	0.5	0	80	85	90	95	100		

ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.1.5.5	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของ ภาคอุตสาหกรรม(ยกระดับ)	0.5	0	60	65	70	75	80	สพท.	
3.1.6	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในรายการ ฝึกอบรมฝีมือ แรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการ และการท่องเที่ยว	4	0							
3.1.6.1	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือ แรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการ ท่องเที่ยว(เตรียมเข้าทำงาน)	0.75	0	80	85	90	95	100	สพท.	
3.1.6.2	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการ และการท่องเที่ยว(เตรียมเข้าทำงาน)	0.75	0	60	65	70	75	80		
3.1.6.3	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตาม สถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการ และการท่องเที่ยว(เตรียมเข้าทำงาน)	0.5	0	15	20	25	30	35		



ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.1.6.4	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(ยกระดับ)	0.5	0	80	85	90	95	100	สพท.	
3.1.6.5	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(ยกระดับ)	0.5	0	60	65	70	75	80		
3.1.6.6	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(อาชีพเสริม)	0.5	0	80	85	90	95	100		
3.1.6.7	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(อาชีพเสริม)	0.5	0	60	65	70	75	80		
3.2	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในโครงการ พัฒนาฝีมือแรงงานร่วมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	1	0							
3.2.1	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ พัฒนาฝีมือแรงงานร่วมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	0.5	0	80	85	90	95	100	ศป.	



ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.2.2	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการพัฒนาฝีมือแรงงานร่วมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	0.5	0	72	74	76	78	80	ศป.	
3.3	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการใน ผลผลิต พัฒนาศักยภาพ ฝีมือแรงงานทั้งระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพ	6.5	0							
3.3.1	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในกิจกรรม พัฒนาฝีมือเพื่อ เพิ่มโอกาส ในการประกอบอาชีพ	2	0							
3.3.1.1	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรม พัฒนาฝีมือเพื่อ เพิ่มโอกาส ในการประกอบอาชีพ	1	0	80	85	90	95	100	ผล.	
3.3.1.2	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในกิจกรรม พัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ	1	0	60	65	70	75	80		
3.3.2	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในกิจกรรม พัฒนา/ส่งเสริม การประกอบอาชีพอิสระ	2	0							
3.3.2.1	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรม พัฒนา/ส่งเสริม การประกอบอาชีพอิสระ	1	0	80	85	90	95	100	ผล.	
3.3.2.2	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในกิจกรรม พัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ	1	0	60	65	70	75	80		



ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.3.3	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการใน กิจกรรม ทดสอบมาตรฐาน ฝีมือแรงงาน	2.5	0							
3.3.3.1	ร้อยละของแรงงานที่ เข้า รับการพัฒนาในกิจกรรม ทดสอบมาตรฐาน ฝีมือแรงงาน	1.25	0	80	85	90	95	100	สมจ.	
3.3.3.2	ร้อยละของแรงงานที่ เข้า รับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน แห่งชาติใน สาขาช่างไฟฟ้า ภายในอาคารเทียบกับเป้าหมายการ ดำเนินงานที่ได้รับตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	1.25	0	6	7	8	9	10		
3.4	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในกิจกรรม ส่งเสริมและ สนับสนุนให้สถานประกอบการกิจการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมฯ	1.5	0							
3.4.1	ร้อยละของจำนวน แรงงานที่ได้รับการฝึกอบรม ฝีมือแรงงานจาก สถานประกอบการกิจการที่ดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมฯ เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ พ.ศ. 2559 (คน)	0.5	0	ต่ำกว่า 81	81 - 85.99	86 - 90.99	91 - 95.99	มากกว่า 96	สพ.	
3.4.2	ร้อยละของจำนวน สปก.ที่ยื่น ขอรับความเห็นชอบ หลักสูตรตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมฯ (แห่ง)	0.5	0	ต่ำกว่า 93	93 - 94.99	95 - 96.99	97 - 98.99	มากกว่า 99		



ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.4.3	ร้อยละของจำนวน สปก.ที่ยื่นแบบ ประเมินเงินสมทบ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพ.ร.บ.ส่งเสริมฯ ประจำปี พ.ศ. 2558 (แห่ง)	0.5	0	90	91	92	93	94	สพ.	
3.5	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในกิจกรรม พัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 รายการพัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อรองรับ การจ่ายค่าจ้าง ตามมาตรฐานฝีมือ	2.5	0							
3.5.1	ร้อยละของแรงงานที่ เข้ารับการพัฒนา ในรายการ พัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อรองรับการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ	1.25	0	80	85	90	95	100	สมฐ.	
3.5.2	ร้อยละของแรงงานที่ ผ่านการพัฒนา ขีดความสามารถในรายการพัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อรองรับการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ	1.25	0	60	65	70	75	80		
3.6	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้	2.5	0							
3.6.1	ร้อยละของแรงงานที่ เข้ารับการพัฒนา ในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	1.25	0	80	85	90	95	100	ผส.	
3.6.2	ร้อยละของแรงงานที่ ผ่านการพัฒนา ขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	1.25	0	60	65	70	75	80		



ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.7	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง	4	0							
3.7.1	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง(เตรียมเข้าทำงาน)	0.75	0	80	85	90	95	100	ศป.	
3.7.2	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน)	0.75	0	60	65	70	75	80		
3.7.3	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน)	0.5	0	15	20	25	30	35		
3.7.4	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง(ยกระดับ)	0.5	0	80	85	90	95	100		
3.7.5	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ยกระดับ)	0.5	0	60	65	70	75	80		

ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.7.6	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง(อาชีพเสริม)	0.5	0	80	85	90	95	100	ศป.	
3.7.7	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (อาชีพเสริม)	0.5	0	60	65	70	75	80		
3.8	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(จังหวัดตาก,ตราด,สระแก้ว,สงขลา,มุกดาหาร,เชียงราย,หนองคาย,กาญจนบุรี, นครพนม,นราธิวาส)	4	0							
3.8.1	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน)	0.75	0	80	85	90	95	100	ผส.	
3.8.2	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน)	0.75	0	60	65	70	75	80		

ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.8.3	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน)	0.5	0	15	20	25	30	35	ผส.	
3.8.4	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(ยกระดับ)	0.5	0	80	85	90	95	100		
3.8.5	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(ยกระดับ)	0.5	0	60	65	70	75	80		
3.8.6	ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(อาชีพเสริม)	0.5	0	80	85	90	95	100		
3.8.7	ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(อาชีพเสริม)	0.5	0	60	65	70	75	80		
3.9	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในโครงการ เพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย (เจ้าภาพ ศป.)	3	0							เป็นตัวชี้วัดระดับกรมด้วย
3.9.1	ร้อยละของจำนวนสถานประกอบการกิจการที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ เพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย (260 แห่ง)	1.5	0	80	85	90	95	100	ศป.	



ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.9.2	ร้อยละของจำนวนแรงงานที่ผ่านการฝึกอบรมในโครงการ เพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย	1.5	0	92	93	94	95	96	ศป.	
3.10	ระดับความสำเร็จของการจัดทำ <u>แผนพัฒนากำลังคน</u> รายจังหวัด (กพร.ปจ.)	1.5	0	1	2	3	4	5	ยร.	เป็น ตัวชี้วัดระดับกรมด้วย
3.11	ระดับความสำเร็จของการ <u>จัดตั้งศูนย์ทดสอบ</u> มาตรฐานฝีมือแรงงาน	1.5	0	1	2	3	4	5	สมฐ.	เป็น ตัวชี้วัดระดับกรมด้วย
3.12	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในกิจกรรมหลัก : พัฒนาฝีมือและศักยภาพกลุ่มเครือข่าย <u>แรงงานนานาชาติ</u> (เชียงใหม่)	0	Y ₁							
3.12.1	ร้อยละของแรงงานที่ <u>เข้ารับการพัฒนา</u> ในกิจกรรมหลัก พัฒนาฝีมือและศักยภาพกลุ่มเครือข่ายแรงงานนานาชาติ	0	Y ₂	80	85	90	95	100	พบ.	
3.12.2	ร้อยละของแรงงานที่ <u>ผ่านการพัฒนา</u> ขีดความสามารถในกิจกรรมหลัก พัฒนาฝีมือและศักยภาพกลุ่มเครือข่ายแรงงานนานาชาติ	0	Y ₃	60	65	70	75	80		
ตัวชี้วัดสำหรับหน่วยงานส่วนกลาง										
3	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน (ประเภทที่ 3)	0	55							ประเภทที่ 3 : หน่วยงานส่วนกลาง



ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
3.1	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการและภารกิจของหน่วยงาน	0	X ₁	A ₁	A ₂	A ₃	A ₄	A ₅	พบ.	
3.2	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการตัวชี้วัดระดับกระทรวง และระดับกรม ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพตัวชี้วัด	0	X ₂	B ₁	B ₂	B ₃	B ₄	B ₅		
3.3	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (พ.ศ. 2555 - 2559)	0	X ₃	C ₁	C ₂	C ₃	C ₄	C ₅		
มิติกายนอก : การประเมินคุณภาพ		10								
4	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	10	10	65	70	75	80	85	ปส.	
มิติกายใน : การประเมินประสิทธิภาพ		15								
5	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	5	5							
5.1	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5	2.5	75	78	81	84	87	กค.	ถ่ายทอดจากระดับ กรม
5.2	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	2.5	2.5	88	90	92	94	96		
6	การประหยัดพลังงาน	5	5	1	2	3	4	5	สล.	ถ่ายทอดจากระดับ กรม

ตารางค่าน้ำหนักคะแนนและเกณฑ์การให้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตัวชี้วัด		น้ำหนักประเภทที่		เกณฑ์การให้คะแนน					เจ้าภาพ	หมายเหตุ
		1 และ 2	3	1	2	3	4	5		
7	การประหยัดน้ำ	5	5	1	2	3	4	5		ถ่ายถอดจากระดับ กรม
มิติภายใน : การพัฒนาองค์กร		10								
8	การเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน	5	5	1	2	3	4	5		
9	ระดับความสำเร็จของการจัดการข้อมูลการบริหารสินทรัพย์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5	5	1	2	3	4	5	ผส.	

หมายเหตุ :

- กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะเป็นผู้แบ่งน้ำหนักคะแนนของแต่ละหน่วยงานให้ทั้งหมด
- เป้าหมายการดำเนินงานสามารถตรวจสอบได้จากเป้าหมายของกองแผนงานและสารสนเทศ

มติภายนอก

มติภายนอก : การประเมินประสิทธิผล

ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพของสถาบัน
พัฒนาฝีมือแรงงานภาคและศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน

น้ำหนัก : ร้อยละ 10 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

หลักการและเหตุผล :

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 มาตรา 26 ผู้ใดประสงค์จะให้
คณะกรรมการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของตนให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียน

การขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน การรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน การนำมาตรฐานฝีมือแรงงาน
ที่คณะกรรมการรับรองแล้วไปใช้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และการออกหนังสือรับรองให้แก่ผู้ผ่าน
การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการ
ประกาศกำหนด

เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานให้กับแรงงานในสถานประกอบกิจการ
ในปีงบประมาณ 2559 กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงกำหนดตัวชี้วัดให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคและศูนย์
พัฒนาฝีมือแรงงาน จัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานผู้ประกอบอาชีพร่วมกับสถานประกอบกิจการในพื้นที่โดย

- สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคต้องจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
อย่างน้อย 2 สาขา/ตำแหน่ง
- ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานต้องจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
อย่างน้อย 1 สาขา/ตำแหน่ง

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน
ภาคและศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน หมายความว่า การดำเนินการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคและศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน

วิธีการประเมินผล :

1. การประเมินผลการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ จะแบ่งเป็น 2 กลุ่มการ
ประเมิน ดังนี้
 - 1.1. กลุ่มสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค
 - 1.2. กลุ่มศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน
2. ยกเว้นหน่วยงานจำนวน 3 หน่วยงาน ที่ไม่ต้องดำเนินการในตัวชี้วัดนี้ ดังนี้
 - 2.1. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงใหม่
 - 2.2. สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
 - 2.3. สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ

3. หน่วยงานจะต้องมีเอกสารหลักฐานเพื่อการตรวจประเมินผลดังนี้
 - 3.1. สำเนาคำสั่งคณะทำงานฯ ที่มีสถานประกอบกิจการร่วมเป็นคณะทำงาน
 - 3.2. รายงานการประชุมคณะทำงานในการวิเคราะห์งาน การจัดทำ (ร่าง) มาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ และแบบทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานฯ
 - 3.3. บัญชีรายการวิเคราะห์งาน (Job Analysis) งานหลัก งานย่อย และขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด
 - 3.4. หนังสือรับรองของผู้บริหารของสถานประกอบกิจการให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้ง (ร่าง) มาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ และแบบทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานฯ
 - 3.5. ผลสรุปการทดลองทดสอบ ภาพถ่าย
 - 3.6. รูปเล่มมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพรายละเอียดครบทั้ง 15 รายการ พร้อมนายทะเบียนลงนาม และหนังสือส่งสำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณและเกณฑ์การให้คะแนน

กลุ่มสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค

การจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคแบ่งออกเป็น 2 กรณี ดังนี้

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	หน่วยวัด	เกณฑ์การให้คะแนน					คะแนน
			1	2	3	4	5	
1.1ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ	5	ลำดับ	1	2	3	4	5	A1
1.2จำนวนมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ	5	สาขา	-	-	1	-	2	A2
รวม	10							

1.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ซึ่งแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินงาน
ระดับที่ 1	แต่งตั้งคณะทำงาน หรือทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ร่วมกับสถานประกอบกิจการในการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพและประชุมทบทวนตำแหน่งงานที่เสนอจัดทำมาตรฐานฯ
ระดับที่ 2	ประชุมคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์งานหรือทบทวนงาน (job Analysis) จัดทำ (ร่าง)มาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ และ (ร่าง)วิธีการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
ระดับที่ 3	เสนอผลงานต่อผู้บริหารสถานประกอบกิจการให้ความเห็นชอบการวิเคราะห์งาน หรือ(ร่าง)มาตรฐานฝีมือแรงงาน และ(ร่าง)วิธีการทดสอบฯ เพื่อรับรองความถูกต้อง
ระดับที่ 4	จัดให้มีการทดลองทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
ระดับที่ 5	นำเสนอรูปเล่มมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพและแบบ รมฐ.1 ผู้ยื่นคำขอลงนาม พร้อมเอกสารในการยื่นคำขอ รมฐ.2 นายทะเบียนลงนามพร้อมรายละเอียด 15 รายการ

1.2 จำนวนมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนของจำนวนมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	-	-	1	-	2

หมายเหตุ : ในแต่ละมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพต้องประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้

- รูปเล่มมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพแบบ
- รมฐ.1 ผู้ยื่นคำขอลงนาม พร้อมเอกสารในการยื่นคำขอ
- รมฐ.2 นายทะเบียนลงนามพร้อมรายละเอียด 15 รายการ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{A1 + A2}{2} = \text{ผลการดำเนินงาน}$$

กลุ่มศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ซึ่งแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินงาน
ระดับที่ 1	แต่งตั้งคณะทำงาน หรือทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ร่วมกับสถานประกอบกิจการในการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
ระดับที่ 2	ประชุมคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์งานหรือทบทวนงาน (job Analysis) จัดทำ (ร่าง)มาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ และ (ร่าง)วิธีการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
ระดับที่ 3	เสนอผลงานต่อผู้บริหารสถานประกอบกิจการให้ความเห็นชอบการวิเคราะห์งาน หรือ(ร่าง)มาตรฐานฝีมือแรงงาน และ(ร่าง)วิธีการทดสอบฯ เพื่อรับรองความถูกต้อง
ระดับที่ 4	จัดให้มีการทดลองทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
*ระดับที่ 5	นำเสนอรูปเล่มมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพและแบบ รมฐ.1 ผู้ยื่นคำขอลงนาม พร้อมเอกสารในการยื่นคำขอ รมฐ.2 นายทะเบียนลงนามพร้อมรายละเอียด 15 รายการ

เงื่อนไข (ถ้ามี) :

- สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค จำนวน 2 สาขา/ตำแหน่ง
- ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน 1 สาขา/ตำแหน่ง



ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน
(ประเภทที่ 1 และ 2)

น้ำหนัก ร้อยละ 45 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

ตัวชี้วัดที่ 3.1 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการใน

ผลผลิต : เพิ่มประสิทธิภาพของแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน

กิจกรรม : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

น้ำหนัก ร้อยละ 17 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

ตัวชี้วัดที่ 3.1 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการใน ผลผลิต : เพิ่มประสิทธิภาพของแรงงาน
รองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรม : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
แบ่งออกเป็น 6 ตัวชี้วัดย่อย ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 3.1.1, ตัวชี้วัดที่ 3.1.2, ตัวชี้วัดที่ 3.1.3, ตัวชี้วัดที่ 3.1.4,
ตัวชี้วัดที่ 3.1.5 และตัวชี้วัดที่ 3.1.6

ตัวชี้วัดที่ 3.1.1 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในรายการ อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่
แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (25,180 คน ไม่นับรวม สพท.)

น้ำหนัก ร้อยละ 2 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากผลการดำเนินการในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน
กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ:
อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย.
2559

วิธีการประเมินผล

หน่วยงาน**ไม่ต้อง**จัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : **SAR**)
ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงาน
ผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งตัวชี้วัดออกเป็น 4
ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 3.1.1.1 , ตัวชี้วัดที่ 3.1.1.2 , ตัวชี้วัดที่ 3.1.1.3 และ ตัวชี้วัดที่ 3.1.1.4
ตามรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3.1.1.1 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่ แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (ยกระดับ)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ: อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ พ.ศ. 2559 (ยกระดับ)

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการอบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทย เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 (ยกระดับ)}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในรายการอบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 (ยกระดับ)}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.1.1.2 : ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ อบรมความสามารถ ด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (ยกระดับ)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ: อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการอบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 (ยกระดับ)

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในรายการอบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อ
รองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 (ยกกระดืบ)}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการอบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อ
รองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 (ยกกระดืบ)}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	72	74	76	78	80

ตัวชี้วัดที่ 3.1.1.3 : ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่
แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (อาชีพเสริม)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับ
ประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
รายการ: อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 -
30 ก.ย. 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ พ.ศ. 2559(อาชีพเสริม)

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการอบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อ
รองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 (อาชีพเสริม)}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในรายการอบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับ
ประชาคมอาเซียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 (อาชีพเสริม)}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.1.1.4 : ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน (อาชีพเสริม)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ: อบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการอบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 (อาชีพเสริม)

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในรายการอบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 (อาชีพเสริม)}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการอบรมความสามารถด้านภาษาให้แก่แรงงานไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 (อาชีพเสริม)}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	72	74	76	78	80



เหตุผล

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการพัฒนาทักษะด้านภาษาเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับแรงงานคนไทยเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน
2. เพื่อส่งเสริม/ผลักดันให้การดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานบรรลุเป้าหมายการให้บริการ/ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559
3. เพื่อผลักดันให้คุณภาพการบริหารจัดการของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

- | | | |
|-------------------|-------------|--|
| 1. นายวิรัช | คันศร | ผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ
โทร. 0 2245 7065 |
| 2. นางสาวสุภาภรณ์ | อาจวารินทร์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทร. 0 2245 7065 |
| 3. นางสาวอารีย์ | ชูผึ้ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
โทร. 0 2245 7065 |
| 4. นางสาวชนาธิป | ชินพันธุ์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทร. 0 2246 1935 |

ตัวชี้วัดที่ 3.1.2 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในรายการ ฝึกอบรมผู้ประกอบการรองรับครัว ไทยสู่ครัวโลก

น้ำหนัก ร้อยละ 3 (สำหรับประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคม
อาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ :
ฝึกอบรมผู้ประกอบการรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการ
พัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งออกเป็น 5 ตัวชี้วัดย่อย คือ
ตัวชี้วัดที่ 3.1.2.1, ตัวชี้วัดที่ 3.1.2.2, ตัวชี้วัดที่ 3.1.2.3, ตัวชี้วัดที่ 3.1.2.4 และตัวชี้วัดที่ 3.1.2.5

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR)
ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบ
รายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>)

ตัวชี้วัดที่ 3.1.2.1 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมผู้ประกอบการรองรับครัว ไทยสู่ครัวโลก(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (สำหรับประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการในผลผลิต : เพิ่มประสิทธิภาพของแรงงานรองรับ
ประชาคมอาเซียน กิจกรรม : เพิ่มขีดความสามารถของแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน รายการ : ฝึกอบรม
ผู้ประกอบการรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงาน
จากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>)

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR)
ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบ
รายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>)

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการฝึกอบรมผู้ประกอบการรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก
(เตรียมเข้าทำงาน)ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 58 ถึง 30 ก.ย. 59}}{\text{จำนวนเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับจัดสรรภายใต้โครงการฝึกอบรมผู้ประกอบการ
รองรับครัวไทยสู่ครัวโลก (เตรียมเข้าทำงาน) ประจำปีงบประมาณ 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

เหตุผล

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงานและศักยภาพแรงงาน ก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
2. เพื่อส่งเสริม/ผลักดันให้การดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานบรรลุเป้าหมาย การให้บริการ/ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

ตัวชี้วัดที่ 3.1.2.2 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (สำหรับประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย พิจารณาจากร้อยละของแรงงานที่ผ่านการฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก ใน งบประมาณ 2559 ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559 ตามโครงการฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารไทยรองรับ ครัวไทยสู่ครัวโลก หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก(เตรียมเข้าทำงาน)ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 58 ถึง 30 ก.ย. 59}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก(เตรียมเข้าทำงาน)ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 58 ถึง 30 ก.ย. 59}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

เหตุผล

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงานและศักยภาพแรงงาน ก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
2. เพื่อส่งเสริม/ผลักดันให้การดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานบรรลุเป้าหมาย การให้บริการ/ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

ตัวชี้วัดที่ 3.1.2.3 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในรายการ ฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (สำหรับประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในผลผลิต: การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรม : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารไทยและมีงานทำภายใน 3 เดือนเทียบกับจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในกิจกรรมหลักพัฒนาฝีมือและศักยภาพแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยประเมินเฉพาะผู้ที่ผ่านการพัฒนารวมการฝากฝึกในกิจการแล้วภายใน 30 มิถุนายน 2559 เท่านั้น เนื่องจากมีข้อจำกัดให้ส่งรายงาน SAR ภายในสิ้นปีงบประมาณ (30 ก.ย. 59) แต่หน่วยงานยังคงดำเนินการติดตามผลการมีงานทำภายใน 3 เดือน จนถึงเดือนธันวาคม 2559

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>)

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนา และติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59)ในรายการ ฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนา ในรายการฝึกอบรมผู้ประกอบการรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก(เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

หมายเหตุ

จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน นับรวมทั้งผู้ที่มีสถานภาพมีงานทำ และผู้ว่างงานด้วย (ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) มีสถานภาพที่สามารถบันทึกลงในระบบได้เฉพาะผู้มีงานทำ และผู้ว่างงาน เท่านั้น)

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	15	20	25	30	35



เหตุผล

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการ ได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงานและศักยภาพแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
2. เพื่อส่งเสริม/ผลักดันให้การดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานบรรลุเป้าหมายการให้บริการ/ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559
3. เพื่อผลักดันให้คุณภาพการบริหารจัดการของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

ตัวชี้วัดที่ 3.1.2.4 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมผู้ประกอบการรองรับครัว ไทยสู่ครัวโลก(ยกระดับ)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (สำหรับประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรม : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : ฝึกอบรมผู้ประกอบการไทยรองรับครัวไทยสู่ครัวโลกโดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>)

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้าการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมผู้ประกอบการรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก(ยกระดับ)ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 58 - 30 ก.ย. 59}}{\text{จำนวนเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับจัดสรรภายใต้โครงการฝึกอบรมผู้ประกอบการรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก (ยกระดับ) ประจำปีงบประมาณ 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

เหตุผล

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการ ได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงาน และศักยภาพแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
2. เพื่อส่งเสริม/ผลักดันให้การดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานบรรลุเป้าหมายการให้บริการ/ ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

ตัวชี้วัดที่ 3.1.2.5 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมผู้ประกอบการ อาหารรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก(ยกระดับ)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (สำหรับประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากร้อยละของแรงงานที่ผ่านการฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารรองรับครัวไทยสู่ครัวโลก ใน งบประมาณ 2559 ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559 ตามโครงการฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารไทยรองรับ ครัวไทยสู่ครัวโลก

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในรายการฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารรองรับครัวไทย สู่ครัวโลก(ยกระดับ)ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 58 ถึง 30 ก.ย. 59}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้าการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมผู้ประกอบการอาหารรองรับครัวไทย สู่ครัวโลก(ยกระดับ)ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 58 ถึง 30 ก.ย. 59}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

เหตุผล

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการ ได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงานและศักยภาพแรงงาน ก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
3. เพื่อส่งเสริม/ผลักดันให้การดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานบรรลุเป้าหมายการให้บริการ/ ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559



หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

- | | | |
|------------------|----------|--|
| 1. นายสุรพล | พลอยสุข | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก
เบอร์ติดต่อ 0 2245 6894 |
| 2. นางสาวสุวรรณา | อินทสุภา | ผู้อำนวยการกลุ่มงานอุตสาหกรรมบริการ
เบอร์ติดต่อ 0 2245 4317 |
| 3. นางสมศรี | แหวนเงิน | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
เบอร์ติดต่อ 0 2245 4317 |
| 4. นางสาวปิยฉัตร | ภูวรงค์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
เบอร์ติดต่อ 0 2245 4317 |

ตัวชี้วัดที่ 3.1.3 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพ อุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน

น้ำหนัก ร้อยละ 4 (สำหรับหน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคม
อาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ :
ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจาก
ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>)

วิธีการประเมินผล

หน่วยงาน **ไม่ต้อง** จัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report :SAR)
ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือ
แรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งออกเป็น 7 ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดที่
3.1.3.1 3.1.3.2 3.1.3.3 (หลักสูตรเตรียมเข้าทำงาน) 3.1.3.4, 3.1.3.5(หลักสูตรยกระดับฝีมือแรงงาน), 3.1.3.6
และ 3.1.3.7(หลักสูตรฝึกอาชีพเสริม) ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3.1.3.1 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพ อุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (สำหรับหน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรมในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับ
ประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (หลักสูตรเตรียมเข้าทำงาน)
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ
พ.ศ. 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}}{\text{จำนวนเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (เตรียมเข้าทำงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$
--



เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.1.3.2 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (สำหรับหน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน
กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : ฝึกอบรม
ฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม
2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับ จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา ในกิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
รองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพ
อุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}} \times 100$$

หมายเหตุ : * จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนารวมการฝึกในสถานประกอบกิจการ

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

ตัวชี้วัดที่ 3.1.3.3 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (สำหรับหน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรม : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (หลักสูตรเตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับ จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา ในกิจกรรม : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนา และติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน (บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในรายการ พัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน(เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนา ในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

หมายเหตุ

จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน นับรวมทั้งผู้ที่มีสถานภาพมีงานทำ และผู้ว่างงานด้วย (ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) มีสถานภาพที่สามารถบันทึกลงในระบบได้เฉพาะผู้มีงานทำ และผู้ว่างงาน เท่านั้น)

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 เท่ากับร้อยละ 100 และคิดเป็น 5 คะแนน ปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	15	20	25	30	35

**ตัวชี้วัดที่ 3.1.3.4 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพ
อุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน(ยกระดับ)**

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (สำหรับหน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับ
ประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (หลักสูตรยกระดับฝีมือ
แรงงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับ
ตามงบประมาณ 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (ยกระดับ) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}}{\text{จำนวนเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (ยกระดับ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100
และคิดเป็น 5 คะแนน ปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

**ตัวชี้วัดที่ 3.1.3.5 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
ส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน(ยกระดับ)**

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (สำหรับหน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคม
อาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ :
ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (หลักสูตรยกระดับฝีมือแรงงาน)
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับ จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา ในกิจกรรม
หลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือ
แรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (หลักสูตรยกระดับฝีมือแรงงาน) ระหว่างวันที่ 1
ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (ยกระดับ) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (ยกระดับ) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 และคิดเป็น 5 คะแนน ปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

ตัวชี้วัดที่ 3.1.3.6 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน(อาชีพเสริม)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (สำหรับหน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรมในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (หลักสูตรฝึกอาชีพเสริม) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (อาชีพเสริม) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559	X
จำนวนเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (อาชีพเสริม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	100

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 และคิดเป็น 5 คะแนน ปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100



ตัวชี้วัดที่ 3.1.3.7 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน(อาชีพเสริม)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (สำหรับหน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (หลักสูตรฝึกอาชีพเสริม) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับ จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา ในกิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (หลักสูตรฝึกอาชีพเสริม) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (อาชีพเสริม) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559	X
จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการพัฒนาฝีมือแรงงานส่งเสริมศักยภาพอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน (อาชีพเสริม) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559	100

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 และคิดเป็น 5 คะแนน ปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

- นายสุรพล พลอยสุข ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก
เบอร์ติดต่อ : 0 2245 6894
- นายบุญชัย ศิริสนธิวรรณ ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาบุคลากรฝึก
เบอร์ติดต่อ : 0 2247 6608
- นางสาวกอบกุล มะลิวัลย์ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
เบอร์ติดต่อ : 0 2247 6608
- นายทวีป เกิดต่อพันธ์ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
เบอร์ติดต่อ : 0 2245 6547

ตัวชี้วัดที่ 3.1.4 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในรายการ พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยวอาเซียน

น้ำหนัก ร้อยละ 1 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยวอาเซียน

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัด 3.1.4.1 และตัวชี้วัดที่ 3.1.4.2

ตัวชี้วัดที่ 3.1.4.1 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยวอาเซียน

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรมในผลผลิต ความสำเร็จของการดำเนินการในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยวอาเซียน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรมในรายการพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยวอาเซียน ระหว่าง 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในรายการพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยวอาเซียน ในปีงบประมาณ 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100



**ตัวชี้วัดที่ 3.1.4.2 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ พัฒนาบุคลากรด้านการ
ท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยวอาเซียน**

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการฝึกอบรมในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับ
ประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
รายการ : พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยวอาเซียน ระหว่าง
วันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรมในผลผลิต :
การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรม
ในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐานสมรรถนะร่วมวิชาชีพ
การท่องเที่ยวอาเซียน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการฝึกอบรมในรายการ : พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐาน
สมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยวอาเซียน ระหว่าง 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรมในรายการ : พัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐาน
สมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยวอาเซียน ระหว่าง 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

เหตุผล

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพแรงงานไทยให้มีสมรรถนะได้มาตรฐานสมรรถนะร่วมวิชาชีพการท่องเที่ยวอาเซียน
2. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการท่องเที่ยว
3. เพื่อส่งเสริม/ผลักดันให้การดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานบรรลุเป้าหมายการให้บริการ/
ตัวชี้วัด ตามยุทธศาสตร์การจั้ตสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

1. นายสุรพล พลอยสุข ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก
เบอร์ติดต่อ : 0 2245 6894
2. นางสาวประภาพร ชุल्लीง ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและเทคโนโลยีการฝึก
เบอร์ติดต่อ 0 2247 6605
3. นางสมพร ชันติโชติ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
เบอร์ติดต่อ 0 2247 6605
4. นายวิระ ชิตชลธาร นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
เบอร์ติดต่อ 0 2247 6605
5. นางสาวสุภาภักดิ์ สุวรรณบาตร์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
เบอร์ติดต่อ 0 2247 6622



**ตัวชี้วัดที่ 3.1.5 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อน
การแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม**

น้ำหนัก ร้อยละ 3 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคม
อาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ :
ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบ
รายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>)

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report :SAR)
ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงาน
ผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งออกเป็น 5 ตัวชี้วัด
ย่อย คือ ตัวชี้วัดที่ 3.1.5.1, 3.1.5.2, 3.1.5.3, 3.1.5.4 และตัวชี้วัด 3.1.5.5 รายตัวชี้วัด ดังนี้

**ตัวชี้วัดที่ 3.1.5.1 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อน
การแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม(เตรียมเข้าทำงาน)**

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรมในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับ
ประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน)
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ
พ.ศ. 2559 (ระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน : 840 ชั่วโมง)

กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในรายการฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรเตรียมเข้าทำงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$
--

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.1.5.2 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาใน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2557 – 30 กันยายน 2558 เทียบกับ จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา ในรายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม(หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}} \times 100$$

หมายเหตุ : * จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนารวมการฝึกในสถานประกอบกิจการ

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80



ตัวชี้วัดที่ 3.1.5.3 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน (บันทึกผลภายใน 30 กันยายน 59) รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรเตรียมเข้าทำงาน) เทียบกับจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาใน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน)โดยประเมินเฉพาะผู้ที่ผ่านการพัฒนาโดยรวมการฝากฝึกในกิจการภายในปีงบประมาณ 2559 การฝากฝึกในกิจการที่สิ้นสุดภายใน 30 มิถุนายน 2559 ให้ติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน แต่หากมีผู้ผ่านการพัฒนาหลัง 30 มิถุนายน 2559 จะต้องมีกรบันทึกการติดตามสถานภาพภายใน 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาฯ และติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในรายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาฯ ในรายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม(เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

หมายเหตุ

จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน นับรวมทั้งผู้ที่มีสถานภาพมีงานทำ และผู้ว่างงานด้วย (ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) มีสถานภาพที่สามารถบันทึกลงในระบบได้เฉพาะผู้มีงานทำ และผู้ว่างงาน เท่านั้น)

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	15	20	25	30	35

ตัวชี้วัดที่ 3.1.5.4 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อน การแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม(ยกระดับ)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาใน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงาน) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรฝึกอบรมระดับฝีมือแรงงาน)}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100



ตัวชี้วัดที่ 3.1.5.5 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม(ยกกระตือ)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาใน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรยกกระตือฝีมือแรงงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนารายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรฝึกยกกระตือฝีมือแรงงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

จำนวนแรงงานที่ผ่านการฝึกอบรม รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรฝึกยกกระตือฝีมือแรงงาน) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559	X
จำนวนแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรม รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยขับเคลื่อนการแข่งขันของภาคอุตสาหกรรม (หลักสูตรฝึกยกกระตือฝีมือแรงงาน) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559	100

หมายเหตุ : * จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนารวมการฝึกในสถานประกอบการ

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

- นายสุรพล พลอยสุข ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก
เบอร์ติดต่อ : 0 2245 6894
- ว่าง - ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบการฝึก
เบอร์ติดต่อ : 0 2245 4360
- ว่าที่ร้อยตรีประพันธ์ คชประดิษฐ์ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
เบอร์ติดต่อ : 0 2245 4360
- นางสาววนิดา ไชยสุโพธิ์ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ
เบอร์ติดต่อ : 0 2245 4360

ตัวชี้วัดที่ 3.1.6 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริม ความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว

น้ำหนัก ร้อยละ 4 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการพิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการ
ในผลผลิต : การพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับประชาคมอาเซียน กิจกรรมหลัก : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับ
ภาคอุตสาหกรรมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริม
ความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน
และระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>)

วิธีการประเมินผล

หน่วยงาน **ไม่ต้อง** จัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report :SAR)
ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงาน
ผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล(<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งออกเป็น 7
ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดที่ 3.1.6.1, 3.1.6.2, 3.1.6.3, 3.1.6.4, 3.1.6.5, 3.1.6.6 และตัวชี้วัด 3.1.6.7 รายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3.1.6.1 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริม ความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทย
เพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1
ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ 2559

กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของ
ภาคบริการและการท่องเที่ยว (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 - 30 ก.ย.2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
ไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (เตรียมเข้าทำงาน)}} \times 100$$



เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับ ร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.1.6.2 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาใน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนารายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 - 30 ก.ย.2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 - 30 ก.ย.2559}} \times 100$$

หมายเหตุ : * จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนารวมการฝึกในสถานประกอบการ (หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน)

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

ตัวชี้วัดที่ 3.1.6.3 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน (บันทึกผลภายใน 30 กันยายน 59) ในรายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(หลักสูตรเตรียมเข้าทำงาน) เทียบกับจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในรายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรฝึกเตรียมเข้าทำงาน) โดยประเมินเฉพาะผู้ที่ผ่านการพัฒนาโดยรวมการฝากฝึกในกิจการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 การฝากฝึกในกิจการที่สิ้นสุดภายใน 30 มิถุนายน 2559 ให้ติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน แต่หากมีผู้ผ่านการพัฒนาหลัง 30 มิถุนายน 2559 จะต้องมีการบันทึกการติดตามสถานภาพภายใน 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนา และติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ใน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการ และการท่องเที่ยว (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนา ในรายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของ ภาคบริการและการท่องเที่ยว(เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

หมายเหตุ

จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน นับรวมทั้งผู้ที่มีสถานภาพมีงานทำ และผู้ว่างงานด้วย (ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน และระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) มีสถานภาพที่สามารถบันทึกลงในระบบได้เฉพาะผู้มีงานทำ และผู้ว่างงาน เท่านั้น)

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	15	20	25	30	35



**ตัวชี้วัดที่ 3.1.6.4 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริม
ความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(ยกระดับ)**

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรยกระดับฝีมือแรงงาน) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ 2559

กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (ยกระดับ) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (ยกระดับ)}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับ ร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.1.6.5 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(ยกระดับ)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาใน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริม
ความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรฝึกเตรียมยกระดับฝีมือแรงงาน) ระหว่างวันที่ 1
ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับ จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ : ฝึกอบรมฝีมือ
แรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน)
ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 –30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถ
ของภาคบริการและการท่องเที่ยว (ยกระดับ) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริม
ความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(ยกระดับ) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

ตัวชี้วัดที่ 3.1.6.6 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริม ความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(อาชีพเสริม)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรม ใน รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทย
เพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว(หลักสูตรฝึกอาชีพเสริม) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม
2558 ถึง30 กันยายน 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ 2559

กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2558 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถ
ของภาคบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรฝึกอาชีพเสริม) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}}{\text{จำนวนแรงงานเป้าหมายตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558}} \times 100$$



เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 รายการ : ฝึกอบรมฝีมือ
แรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรฝึกออาชีพ
เสริม)

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับ ร้อยละ 100
คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.1.6.7 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
ไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (อาชีพเสริม)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในรายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริม
ความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรฝึกออาชีพเสริม) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30
กันยายน 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริม
ความสามารถของภาคบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรอาชีพเสริม) ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 –30
กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถของ
ภาคบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรฝึกออาชีพเสริม) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา รายการ : ฝึกอบรมฝีมือแรงงานไทยเพื่อส่งเสริมความสามารถ
ของภาคบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรอาชีพเสริม) ระหว่าง 1 ต.ค.2558 – 30 ก.ย.2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

1. นายสุรพล พลอยสุข ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก
เบอร์ติดต่อ : 0 2245 6894
2. - วาง - ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาระบบการฝึก
เบอร์ติดต่อ : 0 2245 4360
3. ว่าที่ร้อยตรีประพันธ์ คชประดิษฐ์ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
เบอร์ติดต่อ : 0 2245 4360
4. นางสาววนิดา ไชยสุโพธิ์ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ
เบอร์ติดต่อ : 0 2245 4360

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในโครงการพัฒนาฝีมือแรงงานร่วมเกิดทุนสถาบัน พระมหากษัตริย์

น้ำหนัก ร้อยละ 1 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาความสำเร็จของการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามโครงการพัฒนาฝีมือแรงงานร่วมเกิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ความมั่นคงแห่งรัฐ แผนงานการเกิดทุนพิทักษ์และรักษาสถาบันพระมหากษัตริย์ กิจกรรม ฝึกอบรมอาชีพแรงงานกลุ่มเฉพาะ และใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>)

วิธีการประเมินผล :

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดที่ 3.2.1 และตัวชี้วัดที่ 3.2.2

ตัวชี้วัดที่ 3.2.1 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการพัฒนาฝีมือแรงงานร่วมเกิดทุนสถาบัน พระมหากษัตริย์

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

๑. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรมฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามโครงการ พัฒนาฝีมือแรงงานร่วมเกิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ดังนี้

๒. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการพัฒนาฝีมือแรงงานร่วมเกิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในโครงการพัฒนาฝีมือแรงงานร่วมเกิดทุนสถาบันพระมหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บข้อมูล

1. แหล่งข้อมูล : ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล
(<http://datacenter.dsd.go.th>)

2. วิธีการเก็บข้อมูล : กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล
ผลการดำเนินงานจากศูนย์สารสนเทศ

ตัวชี้วัดที่ 3.2.2 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการพัฒนาฝีมือแรงงานร่วม เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในกิจกรรมฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามโครงการ
พัฒนาฝีมือแรงงานร่วมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559
เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรมฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามโครงการ พัฒนาฝีมือแรงงานร่วม
เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 ดังนี้

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในกิจกรรมฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามโครงการพัฒนาฝีมือ
แรงงานร่วมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรมฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามโครงการพัฒนาฝีมือ
แรงงานร่วมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 3 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	72	74	76	78	80

แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บข้อมูล

1. แหล่งข้อมูล : ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล
(<http://datacenter.dsd.go.th>)

2. วิธีการเก็บข้อมูล : กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูล
ผลการดำเนินงานจากศูนย์สารสนเทศ



เหตุผล

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการพัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพหลัก หรืออาชีพเสริม
2. เพื่อส่งเสริม/ผลักดันให้การดำเนินงานฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ความมั่นคงแห่งรัฐ แผนงานเทคนิคทุนพิทักษ์และรักษาสถาบันพระมหากษัตริย์ บรรลุเป้าหมายตามงบประมาณปี 2559

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

- | | | |
|-------------------|------------|---|
| 1. นางสาวสมพร | ศรีธูป | ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ
โทรศัพท์ : 0 2248 3671 |
| 2. | - ว่าง - | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาศักยภาพแรงงานคนพิการและกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ
โทรศัพท์ : 0 2245 3705 |
| 3. | - ว่าง - | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาศักยภาพแรงงานสตรีและเยาวชน
โทรศัพท์ : 0 2245 5785 |
| 4. ร้อยเอก ทศพล | พันธุ์เพ็ง | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 5785 |
| 5. นางสาวจิรภัภา | ปิยะไพร | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 5785 |
| 6. นางอมรศิริ | ทิพย์มัลย์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 3705 |
| 7. นางสาวสิริวิมล | บุญแปง | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 5885, 615 |

ตัวชี้วัดที่ 3.3 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการใน ผลผลิต พัฒนาศักยภาพฝีมือแรงงานทั้งระบบ ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และการประกอบอาชีพ

น้ำหนัก ร้อยละ 6.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการในผลผลิตพัฒนาศักยภาพฝีมือแรงงานทั้งระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพ กิจกรรมทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>)

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งออกเป็น 3 ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดที่ 3.3.1 ตัวชี้วัดที่ 3.3.2 และตัวชี้วัดที่ 3.3.3 รายละเอียดตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3.3.1 : ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในกิจกรรม พัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มโอกาส ในการประกอบอาชีพ

น้ำหนัก ร้อยละ 2 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากผลการดำเนินการในผลผลิต : พัฒนาศักยภาพแรงงานทั้งระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพ กิจกรรม : พัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากฐานข้อมูลของศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งตัวชี้วัดออกเป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 3.3.1.1 และ ตัวชี้วัดที่ 3.3.1.2 ตามรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3.3.1.1 : ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรม พัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ

น้ำหนัก ร้อยละ 1 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในผลผลิต : พัฒนาศักยภาพแรงงานทั้งระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพ กิจกรรม : พัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ พ.ศ. 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรมพัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในกิจกรรมพัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.3.1.2 : ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในกิจกรรม พัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ

น้ำหนัก ร้อยละ 1 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในผลผลิต : พัฒนาศักยภาพแรงงานทั้งระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพ กิจกรรม : พัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรม : พัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในกิจกรรมพัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาส
ในการประกอบอาชีพ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรมพัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาส
ในการประกอบอาชีพ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

เหตุผล

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการพัฒนาฝีมือเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพหลัก หรืออาชีพเสริม
2. เพื่อส่งเสริม/ผลักดันให้การดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานบรรลุเป้าหมายการให้บริการ/ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559
3. เพื่อผลักดันให้คุณภาพการบริหารจัดการของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

1. นายวิรัช คันศร ผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ
โทรศัพท์ : 0 2245 7065
2. นางสาวสุภาภรณ์ อาจวารินทร์ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 7065
3. นางสาวอารีย์ ชูผึ้ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 7065
4. นางสาวชนาธิป ชินพันธุ์ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2246 1935



ตัวชี้วัดที่ 3.3.2 : ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในกิจกรรม พัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพ อิสระ

น้ำหนัก ร้อยละ 2 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากผลการดำเนินการในผลผลิต : พัฒนาศักยภาพแรงงานทั้งระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพ กิจกรรม : พัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งตัวชี้วัดออกเป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 3.3.2.1 และ ตัวชี้วัดที่ 3.3.2.2 ตามรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3.3.2.1 : ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรม พัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพ อิสระ

น้ำหนัก ร้อยละ 1 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในผลผลิต : พัฒนาศักยภาพแรงงานทั้งระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพ กิจกรรม : พัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ พ.ศ. 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรมพัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ} \\ \text{ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในกิจกรรมพัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ} \\ \text{ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.3.2.2 : ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในกิจกรรม พัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ

น้ำหนัก ร้อยละ 1 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในผลผลิต : พัฒนาศักยภาพแรงงานทั้งระบบ ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพ กิจกรรม : พัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรม : พัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในกิจกรรมพัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรมพัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80



เหตุผล

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการพัฒนา/ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ
2. เพื่อส่งเสริม/ผลักดันให้การดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานบรรลุเป้าหมายการให้บริการ/ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559
3. เพื่อผลักดันให้คุณภาพการบริหารจัดการของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

- | | | |
|-------------------|-------------|--|
| 1. นายวิรัช | คันศร | ผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ
โทรศัพท์ : 0 2245 7065 |
| 2. นางสาวสุภาภรณ์ | อาจารย์นทร์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 7065 |
| 3. นางสาวอารีย์ | ชูผึ้ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 7065 |
| 4. นางสาวชนาธิป | ชินพันธุ์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2246 1935 |

ตัวชี้วัดที่ 3.3.3 : ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการใน กิจกรรม ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
น้ำหนัก ร้อยละ 2.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการในผลผลิตพัฒนาศักยภาพฝีมือแรงงานทั้งระบบ ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพ กิจกรรมทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>)

วิธีการประเมิน

หน่วยงาน ไม่ต้อง จัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดที่ 3.3.3.1 และตัวชี้วัดที่ 3.3.3.2 รายละเอียดตัวชี้วัดย่อยดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3.3.3.1 : ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรม ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

น้ำหนัก ร้อยละ 1.25 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนของแรงงานที่เข้าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ในผลผลิตพัฒนาศักยภาพฝีมือแรงงานทั้งระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพ กิจกรรมทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน รายการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณปี พ.ศ. 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ (กิจกรรม ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559)}}{\text{เป้าหมายการดำเนินการที่ได้รับในกิจกรรม ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณปี พ.ศ. 2559 เท่ากับ 100 ซึ่งคิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1คะแนน	2คะแนน	3คะแนน	4คะแนน	5คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100



เหตุผล :

เพื่อส่งเสริมให้แรงงานทั่วไปและกลุ่มนักศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานฝีมือแรงงาน และพัฒนาฝีมือตนเองให้ได้มาตรฐาน รวมทั้งเพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานฝีมือของแรงงานทั่วไปและกลุ่มนักศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ

ตัวชี้วัดที่ 3.3.3.2 : ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติในสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคารเทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

น้ำหนัก ร้อยละ 1.25 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติในสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคารเทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระหว่าง 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินการที่ได้รับในกิจกรรม ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคารที่ได้รับตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เท่ากับร้อยละ 10 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ดังนี้

ระดับคะแนน	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
ร้อยละ	6	7	8	9	10

เหตุผล :

เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร รองรับพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และประกาศกระทรวงแรงงาน กำหนดสาขาอาชีพช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ เฉพาะสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร เป็นสาขาที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการโดยผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน :

1. นางอัจฉรา แก้วกำชัยเจริญ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 1705
2. นางสาวอุษา คงภักดี ผู้อำนวยการกลุ่มงานทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและวิชาชีพควบคุม
โทรศัพท์ : 0 2245 4837
3. นางวชิราภรณ์ อินทรวงษ์โชติ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4837
4. นายกฤษดา หมดป้อมตัว นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4837

ตัวชี้วัดที่ 3.4 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการใน กิจกรรม ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถาน ประกอบกิจการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมฯ

น้ำหนัก ร้อยละ 1.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. สถานประกอบกิจการที่พัฒนาฝีมือแรงงานและศักยภาพตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนา
ฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 หมายถึง สถานประกอบกิจการที่ดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้กับบุคคล
ที่จะรับเข้าทำงานและลูกจ้างของตนเอง โดยดำเนินการยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
และรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน เพื่อนำไปขอยกเว้นภาษีเงินได้ และประเมินเงินสมทบกองทุน
พัฒนาฝีมือแรงงาน

2. ร้อยละของจำนวนสถานประกอบกิจการที่พัฒนาฝีมือและศักยภาพตาม พ.ร.บ. ส่งเสริม
การพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 หมายถึง จำนวนสถานประกอบกิจการที่ดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
ให้กับบุคคลที่จะรับเข้าทำงานและลูกจ้างของตนเอง ดำเนินการยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียด
ที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน เพื่อนำไปขอยกเว้นภาษีเงินได้ และประเมินเงิน
สมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เทียบกับจำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตร
รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2558

3. วัตถุประสงค์ดำเนินงานตามรอบปีงบประมาณ (วันที่ 1 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2559)

วิธีการประเมินผล

1. ตัวชี้วัดที่ 3.4.1 และตัวชี้วัดที่ 3.4.2 หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง
(Self Assessment Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้
ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล
(<http://datacenter.dsd.go.th>) หรือหากเกิดปัญหาในการใช้บริการระบบรายงานผลฯ ให้หน่วยงานนั้นส่งเป็น
รายงานผลการดำเนินงาน

2. ตัวชี้วัดที่ 3.4.3 หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment
Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงาน
จากระบบรายงานกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยทุกหน่วยงานสามารถรายงานผลทางเว็บไซต์
➤ <http://eit.dsd.go.th/cat3> โดยใช้ Username/Password เดียวกันกับเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและรายงานผลประจำเดือนภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

3. สำหรับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงใหม่ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรใน
อุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับ
อุตสาหกรรมบริการสุขภาพ และศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน ซึ่งไม่มีการดำเนินการกิจกรรมหลัก
ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานประกอบกิจการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมฯ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะเป็นให้ตรวจสอบค่าน้ำหนักได้ที่ภาคผนวก

ตัวชี้วัดที่ 3.4.1 ร้อยละของจำนวนแรงงานที่ได้รับการฝึกอบรมฝีมือแรงงานจากสถานประกอบกิจการที่
ดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานตาม พ.ร.บ.ส่งเสริม ฯ เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงาน
ที่ได้รับตามงบประมาณ พ.ศ. 2559 (คน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนา ในผลผลิต พัฒนาศักยภาพฝีมือแรงงานทั้งระบบ ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพ กิจกรรม ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานประกอบกิจการดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 ระหว่าง 1 ตุลาคม 2558 – 30 กันยายน 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ พ.ศ. 2559
2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ (กองแผนงานและสารสนเทศ)

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ได้รับการฝึกอบรมฝีมือแรงงานจากสถานประกอบกิจการที่ยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ซึ่งนายทะเบียนให้ความเห็นชอบ ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริม ฯ พ.ศ. 2545 ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559 (คน)}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานประกอบกิจการดำเนินการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานตาม พ.ร.บ.ส่งเสริม ฯ พ.ศ. 2545 ประจำปีงบประมาณ 2559 (คน)}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	ต่ำกว่า 81	81 – 85.99	86 - 90.99	91 - 95.99	มากกว่า 96

ตัวชี้วัดที่ 3.4.2 ร้อยละของจำนวน สปก.ที่ยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และ
รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ซึ่งนายทะเบียนให้ความเห็นชอบ ตาม
พ.ร.บ.ส่งเสริมฯ (แห่ง)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนสถานประกอบกิจการที่ดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้กับบุคคล ที่จะรับเข้าทำงานและลูกจ้างของตนเอง โดยดำเนินการยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน เพื่อนำไปขอยกเว้นภาษีเงินได้ และประเมินเงินสมทบกองทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เทียบกับจำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (แห่ง)

2. วัดผลการดำเนินงานตามรอบปีงบประมาณ คือ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2559
3. จำนวนเป้าหมายสถานประกอบกิจการที่ยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ทุกหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ <http://eit.dsd.go.th/cat3>
4. การนับจำนวนสถานประกอบกิจการ ตามข้อ 1 ห้ามนับซ้ำในแต่ละปี
5. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายสถานประกอบกิจการที่ยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้องและรายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ โดยมีหนังสือถึงกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตรตาม พ.ร.บ. ส่งเสริม ฯ พ.ศ. 2545}}{\text{ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 (แห่ง)}} \times 100$$

$$\frac{\text{จำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นขอรับความเห็นชอบหลักสูตรตาม พ.ร.บ. ส่งเสริม ฯ พ.ศ. 2545}}{\text{ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ระหว่าง 1 ต.ค. 2557 - 30 ก.ย. 2558 (แห่ง)}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	ต่ำกว่า 93	93 - 94.99	95 - 96.99	97 - 98.99	มากกว่า 99

เหตุผล

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานในสถานประกอบกิจการได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงานและศักยภาพเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

ตัวชี้วัดที่ 3.4.3 ร้อยละของจำนวน สปก.ที่ยื่นแบบประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมฯ ประจำปี พ.ศ. 2558 (แห่ง)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. ร้อยละของจำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 หมายถึง จำนวนสถานประกอบกิจการที่ยื่นประเมินเงินสมทบตามแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.๒) ประจำปี 2558 กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เทียบกับจำนวนสถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี 2558
2. สถานประกอบกิจการที่ยื่นประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 หมายถึง สถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และมีหน้าที่ ยื่นประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี 2558 ซึ่งยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (สท 2) ประจำปี 2558 ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2559 - 30 กันยายน 2559

3. สถานประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี 2558 หมายถึง สถานประกอบกิจการประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอย่างอื่นที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คน ขึ้นไปทุกท้องที่ (ใช้ข้อมูลผู้ประกอบกิจการโดยอ้างอิงจากสำนักงานประกันสังคม)

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานกองส่งเสริมการ พัฒนาฝีมือแรงงาน โดยทุกหน่วยงานสามารถรายงานผลทางเว็บไซต์ <http://eit.dsd.go.th/cat3> โดยใช้ Username/Password เดียวกันกับเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและรายงานผล ประจำเดือนภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนผู้ประกอบกิจการที่ยื่นประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามพระราชบัญญัติ ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ระหว่าง 1 ม.ค. - 30 ก.ย. 2559 (แห่ง)}}{\text{จำนวนผู้ประกอบกิจการที่อยู่ในข่ายบังคับเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี 2558 (แห่ง)}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	90	91	92	93	94

เหตุผล :

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานในสถานประกอบกิจการได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงาน และศักยภาพเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ

1. กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร สถาบันพัฒนา ฝีมือแรงงานภาค/ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและ รายงานผลการดำเนินงานในระบบฝากไฟล์

2. กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นเจ้าภาพหลักในการรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการ ดำเนินงาน จากระบบฝากไฟล์ของกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน :

- | | | |
|------------------|--------------|---|
| 1. นางเอี่ยมพร | โศจิพลกุล | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 1707 ต่อ 405 |
| 2. นายธีรวัฒน์ | ทองน้อย | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 1707 ต่อ 415 - 417 |
| 3. นางสาวพจนานพร | ศราวุธสกุล | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 1707 ต่อ 419 |
| 4. นายไพโรจน์ | พาสพิชญ์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 1707 ต่อ 419 |
| 5. นางสาวไหม | เอกธรรมสุทธิ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 1707 ต่อ 419 |

ตัวชี้วัดที่ 3.5 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในกิจกรรม พัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 รายการ พัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อรองรับการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ

น้ำหนัก ร้อยละ 2.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการในกิจกรรม พัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 รายการ พัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อรองรับการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>)

วิธีการประเมิน

หน่วยงาน**ไม่ต้อง**จัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดที่ 3.5.1 และตัวชี้วัดที่ 3.5.2 รายละเอียดตัวชี้วัดย่อยดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3.5.1 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในรายการ พัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อรองรับการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ

น้ำหนัก ร้อยละ 1.25 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ในงบประมาณปี พ.ศ. 2559 ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559 ตามรายการ พัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อรองรับการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ

สูตรการคำนวณ

$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน รายการ พัฒนาศักยภาพแรงงาน เพื่อรองรับการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินการที่ได้รับตามงบประมาณปี พ.ศ. 2559 รายการ พัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อรองรับการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559}} \times 100$
--

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณปี พ.ศ. 2559 เท่ากับ 100 ซึ่งคิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1คะแนน	2คะแนน	3คะแนน	4คะแนน	5คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

เหตุผล :

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและมีฝีมือ และศักยภาพรองรับการแข่งขันภาคอุตสาหกรรม และเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพแรงงานให้มีทักษะ ความรู้ เข้า สู่เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน และเป็นการเตรียมความพร้อมให้แรงงานมีมาตรฐานฝีมือ เพื่อเข้าสู่เกณฑ์ตาม ประกาศอัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ

ตัวชี้วัดที่ 3.5.2 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในรายการ พัฒนาศักยภาพแรงงาน เพื่อรองรับการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ

น้ำหนัก ร้อยละ 1.25 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากร้อยละของแรงงานที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ในงบประมาณปี พ.ศ. 2559 ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559 ในรายการ พัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อรองรับการจ่ายค่าจ้าง ตามมาตรฐานฝีมือ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในรายการ พัฒนาศักยภาพแรงงาน เพื่อรองรับการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558-30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในรายการ พัฒนาศักยภาพแรงงาน เพื่อรองรับการจ่ายค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558-30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1คะแนน	2คะแนน	3คะแนน	4คะแนน	5คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

เหตุผล :

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและมีฝีมือ และศักยภาพรองรับการแข่งขันภาคอุตสาหกรรม และเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพแรงงานให้มีทักษะ ความรู้ เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน และเป็นการเตรียมความพร้อมให้แรงงานมีมาตรฐานฝีมือ เพื่อเข้าสู่เกณฑ์ ตามประกาศอัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน :

- | | | |
|-----------------|----------------|--|
| 1. นางอัจฉรา | แก้วกำชัยเจริญ | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 1705 |
| 2. นางสาวอุษา | คงภักดี | ผู้อำนวยการกลุ่มงานทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
และวิชาชีพควบคุม
โทรศัพท์ : 0 2245 4837 |
| 3. นางวชิราภรณ์ | อินทรวงษ์โชติ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4837 |
| 4. นายกฤษดา | หมัดป้อมตัว | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4837 |



ตัวชี้วัดที่ 3.6 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้

น้ำหนัก : ร้อยละ 2.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากผลการดำเนินการในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 (จังหวัดสงขลา , ปัตตานี ,ยะลา และ นราธิวาส)

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR)
ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงาน
ผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งตัวชี้วัดออกเป็น 2
ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 3.6.1 และ ตัวชี้วัดที่ 3.6.2 ตามรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3.6.1 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้

น้ำหนัก ร้อยละ 2.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่
จังหวัดชายแดนภาคใต้ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับ
ตามงบประมาณ พ.ศ. 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่
จังหวัดชายแดนภาคใต้ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่
จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 เท่ากับร้อยละ 100
คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.6.2 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

น้ำหนัก ร้อยละ 2.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

เหตุผล

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
2. เพื่อส่งเสริม/ผลักดันให้การดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานบรรลุเป้าหมายการให้บริการ/ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์การจัสตรองงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559
3. เพื่อผลักดันให้คุณภาพการบริหารจัดการของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ



หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

- | | | |
|-------------------|-------------|--|
| 1. นายวิรัช | คันศร | ผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ
โทรศัพท์ : 0 2245 7065 |
| 2. นางสาวสุภาภรณ์ | อาจวารินทร์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 7065 |
| 3. นางสาวอารีย์ | ชูผึ้ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 7065 |
| 4. นางสาวชนาธิป | ชินพันธุ์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2246 1935 |

ตัวชี้วัดที่ 3.7 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบ ขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง

น้ำหนัก ร้อยละ 4 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากผลการดำเนินการใน กิจกรรม : ส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม โครงการ:
โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย กิจกรรม : เพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการ
เพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559

วิธีการประเมินผล

หน่วยงาน ไม่ต้อง จัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR)
ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงาน
ผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งตัวชี้วัดย่อยออกเป็น 7
ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 3.7.1 , 3.7.2 , 3.7.3 , 3.7.4 , 3.7.5 , 3.7.6 และตัวชี้วัดที่ 3.7.7

ตัวชี้วัดที่ 3.7.1 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบ ขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบ
ขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559
เทียบเป้าหมายที่ได้รับในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง
(เตรียมเข้าทำงาน) ตามงบประมาณ พ.ศ. 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

3. สำหรับสถาบันฯ /ศูนย์ ที่ไม่ได้ดำเนินการฝึกอบรมฝีมือแรงงานโครงการพัฒนาฝีมือแรงงาน
รองรับ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน คมนาคม และการขนส่ง โดยให้นำค่าน้ำหนักรวมไปกับตัวชี้วัดที่ 3.9.1
เพิ่มอีกร้อยละ 0.25 และตัวชี้วัดที่ 3.9.2 เพิ่มอีกร้อยละ 0.25

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับ
ระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน)
ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายที่ได้รับในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์
และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$$



เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับ ร้อยละ 100 และคิดเป็น 5 คะแนน ปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.7.2 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน รองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
รองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย.
2559 เทียบเป้าหมายจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่ง
ด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
รองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน)
ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
รองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน)
ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับ ร้อยละ 80 และคิดเป็น 5 คะแนน ปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

ตัวชี้วัดที่ 3.7.3 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน ในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559 เท่านั้น

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาฯ และติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาฯ ในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

หมายเหตุ

จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน นับรวมทั้งผู้ที่มีสถานภาพมีงานทำ และผู้ว่างงานด้วย (ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน และระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) มีสถานภาพที่สามารถบันทึกลงในระบบได้เฉพาะผู้มีงานทำ และผู้ว่างงาน เท่านั้น)

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับ ร้อยละ 35 และคิดเป็น 5 คะแนน ปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	15	20	25	30	35

เงื่อนไข (ถ้ามี)

ต้องมีการบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานลงในระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) ภายใน 3 เดือนหลังจบหลักสูตร

ตัวชี้วัดที่ 3.7.4 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบ ขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (ยกระดับ)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ยกระดับฝีมือแรงงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559 เทียบกับ เป้าหมายที่ได้รับในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่ง ด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ยกระดับฝีมือแรงงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
รองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ยกระดับ)
ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายที่ได้รับในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่ง ด้านโลจิสติกส์
และก่อสร้าง (ยกระดับ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับ ร้อยละ 100 และคิดเป็น 5 คะแนน ปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.7.5 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน รองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (ยกระดับ)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ยกระดับฝีมือแรงงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559 เทียบกับ จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ยกระดับฝีมือแรงงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
รองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ยกระดับฝีมือแรงงาน)
ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่ง
ด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ยกระดับฝีมือแรงงาน)
ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับ ร้อยละ 80 และคิดเป็น 5 คะแนน ปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

ตัวชี้วัดที่ 3.7.6 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (อาชีพเสริม)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ฝึกอาชีพเสริม) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559 เทียบกับเป้าหมายที่ได้รับในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ฝึกอาชีพเสริม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับ
ระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ฝึกอาชีพเสริม)
ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายที่ได้รับในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์
และก่อสร้าง (ฝึกอาชีพเสริม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับ ร้อยละ 100 และคิดเป็น 5 คะแนน ปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.7.7 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน รองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์และก่อสร้าง (อาชีพเสริม)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ฝึกอาชีพเสริม) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ฝึกอาชีพเสริม) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
รองรับระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ฝึกอาชีพเสริม)
ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึง วันที่ 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานรองรับ
ระบบขนส่งด้านโลจิสติกส์ และก่อสร้าง (ฝึกอาชีพเสริม)
ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับ ร้อยละ 80 และคิดเป็น 5 คะแนน ปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

1. นางสาวสมพร ศรีธูป ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ
โทรศัพท์ : 0 2248 3671
2. - ว่าง - หัวหน้าฝ่ายพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4406
3. นางสาววีวรรณ ประเสริฐทอง นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4406
4. นายพิเชฐ เลี้ยงฤทัย นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4406
5. นางสาวจันทร์ทิพย์ ชุนหะจันทร์ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4406
6. นายสมยศ ฤงทอง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 4406
7. นางสาวสุภาพ ณ นครพนม นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 4406
8. นางสาวอรอุมา ปลอดขาว นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 4406
9. นางสาวกาญจนา สุธานนท์ พนักงานธุรการ ส3
โทรศัพท์ : 0 2245 4406



**ตัวชี้วัดที่ 3.8 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่
เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(จังหวัดตาก,ตราด,สระแก้ว,สงขลา,มุกดาหาร,เชียงราย,
หนองคาย,กาญจนบุรี,นครพนม,นราธิวาส)**

น้ำหนัก : ร้อยละ 4 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากผลการดำเนินการในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ
ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 (จังหวัดตาก ตราด สระแก้ว สงขลา มุกดาหาร เชียงราย หนองคาย
กาญจนบุรี นครพนม และนราธิวาส)

วิธีการประเมินผล

หน่วยงาน**ไม่ต้อง**จัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR)
ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงาน
ผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งตัวชี้วัดออกเป็น 7
ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 3.8.1 ,ตัวชี้วัดที่ 3.8.2 ,ตัวชี้วัดที่ 3.8.3 ,ตัวชี้วัดที่ 3.8.4 ,ตัวชี้วัดที่ 3.8.5 ,ตัวชี้วัดที่
3.8.6 และ ตัวชี้วัดที่ 3.8.7 ตามรายละเอียดดังนี้

**ตัวชี้วัดที่ 3.8.1 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่
เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน)**

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขต
พัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตาม
งบประมาณ พ.ศ. 2559(เตรียมเข้าทำงาน)
2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนา
เศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนา
เศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.8.2 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.75 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

ตัวชี้วัดที่ 3.8.3 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน (บันทึกผลภายในวันที่ 30 กันยายน 2559) ในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาฯ และติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน(บันทึกผลภายใน 30 ก.ย. 59) ในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาฯ ในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(เตรียมเข้าทำงาน) ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2558 ถึงวันที่ 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

หมายเหตุ

จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถและติดตามสถานภาพภายใน 3 เดือน นับรวมทั้งผู้ที่มีสถานภาพมีงานทำ และผู้ว่างงานด้วย (ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน และระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) มีสถานภาพที่สามารถบันทึกลงในระบบได้เฉพาะผู้มีงานทำ และผู้ว่างงาน เท่านั้น)

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	15	20	25	30	35

ตัวชี้วัดที่ 3.8.4 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(ยกระดับ)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ พ.ศ. 2559(ยกระดับ)

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(ยกระดับ) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(ยกระดับ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.8.5 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(ยกระดับ)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(ยกระดับ) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(ยกระดับ) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนา
เศรษฐกิจพิเศษ(ยกระดับ) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนา
เศรษฐกิจพิเศษ(ยกระดับ) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	72	74	76	78	80

ตัวชี้วัดที่ 3.8.6 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขต พัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(อาชีพเสริม)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับตามงบประมาณ พ.ศ. 2559(ฝึกอาชีพเสริม)

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนา
เศรษฐกิจพิเศษ(อาชีพเสริม) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนา
เศรษฐกิจพิเศษ(อาชีพเสริม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.8.7 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในโครงการ ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน ในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(อาซีพีเสริม)

น้ำหนัก ร้อยละ 0.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(ฝึกอาชีพเสริม) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(ฝึกอาชีพเสริม) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(อาซีพีเสริม) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ(อาซีพีเสริม) ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

เหตุผล

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้แรงงานได้รับการพัฒนาในฝึกอบรมฝีมือแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ
2. เพื่อส่งเสริม/ผลักดันให้การดำเนินงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานบรรลุเป้าหมายการให้บริการ/ตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์การจัสตรองงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559
3. เพื่อผลักดันให้คุณภาพการบริหารจัดการของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ



หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

- | | | |
|-------------------|-------------|--|
| 1. นายวิรัช | คันศร | ผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ
โทรศัพท์ : 0 2245 7065 |
| 2. นางสาวสุภาภรณ์ | อาจวารินทร์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 7065 |
| 3. นางสาวอารีย์ | ชูผึ้ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 7065 |
| 4. นางสาวชนาธิป | ชินพันธุ์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2246 1935 |

ตัวชี้วัดที่ 3.9 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในโครงการ เพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย

น้ำหนัก ร้อยละ 3 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. ร้อยละของจำนวนสถานประกอบกิจการที่ได้รับการพัฒนาภายใต้โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย หมายถึง จำนวนสถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย เทียบกับเป้าหมายของสถานประกอบกิจการที่ได้รับการจัดสรรภายใต้โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย

2. ร้อยละของจำนวนแรงงานที่ผ่านการฝึกอบรมในกิจกรรมยกระดับทักษะฝีมือแรงงานให้มีศักยภาพและผลิตภาพเพื่อการแข่งขัน ภายใต้โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย หมายถึง จำนวนแรงงานที่ผ่านการฝึกอบรมในกิจกรรมยกระดับทักษะฝีมือแรงงานให้มีศักยภาพและผลิตภาพเพื่อการแข่งขัน เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรมในกิจกรรมยกระดับทักษะฝีมือแรงงานให้มีศักยภาพและผลิตภาพเพื่อการแข่งขันไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของแรงงานในสถานประกอบกิจการต่อแห่ง

3. วัดผลการดำเนินงานตามรอบปีงบประมาณ (วันที่ 1 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2559)

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดที่ 3.9.1 และ 3.9.2 รายละเอียดตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 3.9.1 ร้อยละของจำนวน สปก.ที่เข้ารับการพัฒนาในโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย (260 แห่ง)

น้ำหนัก ร้อยละ 1.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนของสถานประกอบกิจการที่ได้รับการพัฒนาในกิจกรรมยกระดับทักษะฝีมือแรงงานให้มีศักยภาพและผลิตภาพเพื่อการแข่งขัน ผลผลิตพัฒนาฝีมือแรงงานไทยให้มีผลิตภาพสูงขึ้นเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รายการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย

2. วัดผลการดำเนินงานตามรอบปีงบประมาณ คือ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนสปก.ที่เข้าร่วมในโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย (แห่ง)}}{\text{เป้าหมายของสปก.ที่ได้รับการจัดสรรในโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย (แห่ง)}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เท่ากับร้อยละ 100 คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.9.2 ร้อยละของจำนวนแรงงานที่ผ่านการฝึกอบรมในโครงการ เพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย

น้ำหนัก ร้อยละ 1.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการฝึกอบรมในกิจกรรมยกระดับทักษะฝีมือแรงงานให้มีศักยภาพและผลิตภาพเพื่อการแข่งขัน ในรายการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรมในกิจกรรมยกระดับทักษะฝีมือแรงงานให้มีศักยภาพและผลิตภาพเพื่อการแข่งขันไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของแรงงานในสถานประกอบการที่ต่อแห่ง

2. วัตถุประสงค์ดำเนินงานตามรอบปีงบประมาณ คือ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการฝึกอบรมในโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย (คน)}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการฝึกอบรมในโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของแรงงานในสถานประกอบการที่ต่อแห่ง (คน)}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 1 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	92	93	94	95	96

เหตุผล

1. เพื่อให้พนักงานในสถานประกอบกิจการมีความรู้และทักษะจากการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก และสามารถนำแนวทางไปปฏิบัติเพื่อเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิต
2. เพื่อให้สถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมโครงการสามารถเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียจากการผลิต/บริการเพื่อลดต้นทุนที่ไม่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม
3. เพื่อให้สถานประกอบกิจการสามารถนำแนวทางวิธีปฏิบัติในการเพิ่มผลิตภาพแรงงานและลดการสูญเสียในวงจรการผลิตเป็นต้นแบบในสายการผลิตอื่นต่อไป

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ

1. กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค และศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและรายงานผลการดำเนินงาน
2. กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ เป็นเจ้าภาพหลักในการรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงาน

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

- | | | |
|----------------------|-------------|--|
| 1. นางสมพร | ศรีรูป | ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ
โทรศัพท์ : 0 2248 3671 |
| 2. | (ว่าง) | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4406 |
| 3. นางศรีวรรณ | ประเสริฐทอง | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4406 |
| 4. นายพิเชฐ | เลี้ยงฤทัย | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4406 |
| 5. นางสาวจันทร์ทิพย์ | ชุนหะจันทร์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4406 |
| 6. นายสมยศ | อุงทอง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 4406 |
| 7. นางสุภาพ | ณ นครพนม | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 4406 |
| 8. นางสาวอรอุมา | ปลอดขาว | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 4406 |
| 9. นางสาวกาญจนา | สุธานนท์ | พนักงานธุรการ ส3
โทรศัพท์ : 0 2245 4406 |

ตัวชี้วัดที่ 3.10 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนการพัฒนากำลังคนรายจังหวัด(กพร.ปจ.)

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ 1.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาแรงงานและประสานงานการฝึกอาชีพแห่งชาติ (กพร.ปช.) ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2558 เห็นชอบในหลักการให้จัดทำแผนพัฒนากำลังคนรายจังหวัด พ.ศ. 2560-2564 โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2559 และมอบหมายให้คณะกรรมการพัฒนาแรงงานและประสานงานการฝึกอาชีพจังหวัด (กพร.ปจ.) โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน เป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนากำลังคน

สำหรับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงใหม่ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ และศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร จะไม่มีผลการดำเนินงานในตัวชี้วัดนี้

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินงาน
ระดับที่ 1	แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนการพัฒนากำลังคนรายจังหวัด
ระดับที่ 2	จัดประชุมคณะทำงานจัดทำแผนการพัฒนากำลังคนรายจังหวัด
ระดับที่ 3	จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาแรงงานและประสานงานการฝึกอาชีพจังหวัด (กพร.ปจ.) เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการพัฒนากำลังคนรายจังหวัด
ระดับที่ 4	จัดทำ (ร่าง) แผนการพัฒนากำลังคนรายจังหวัด
ระดับที่ 5	ส่ง (ร่าง) แผนการพัฒนากำลังคนรายจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
แนวทางการประเมิน	
ประเมินผลและให้คะแนนจากข้อมูลเอกสาร หลักฐานการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ	

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
1	แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ แผนการพัฒนากำลังคนราย จังหวัด	หลักฐานแต่งตั้งคณะทำงานฯ ที่ลงนามโดยหัวหน้า หน่วยงาน เช่น - สำเนาคำสั่งแต่งตั้งจัดทำแผนการพัฒนากำลังคนราย จังหวัด
2	จัดประชุมคณะทำงานจัดทำ แผนการพัฒนากำลังคนราย จังหวัด	หลักฐานที่แสดงว่ามีการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนการ พัฒนากำลังคนรายจังหวัด เช่น - หนังสือขออนุมัติจัดประชุม - รายงานการประชุม
3	จัดประชุมคณะอนุกรรมการ พัฒนาแรงงานและ ประสานงานการฝึกอาชีพ จังหวัด (กพร.ปจ.) เพื่อ พิจารณา (ร่าง) แผนการ พัฒนากำลังคนรายจังหวัด	หลักฐานที่แสดงว่ามีการจัดประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนา แรงงานและประสานงานการฝึกอาชีพจังหวัด (กพร.ปจ.) เช่น - หนังสือขออนุมัติจัดประชุม - รายงานการประชุม
4	จัดทำ (ร่าง) แผนการพัฒนา กำลังคนรายจังหวัด	หลักฐานที่แสดงว่ามีการจัดทำ (ร่าง) แผนการพัฒนา กำลังคนรายจังหวัด - (ร่าง) แผนการพัฒนากำลังคนรายจังหวัด อย่างน้อย 3 อุตสาหกรรม
5	รายงานผลการจัดทำ (ร่าง) แผนการพัฒนากำลังคนราย จังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัด พิจารณาให้กรมพัฒนาฝีมือ แรงงานทราบ	หลักฐานที่แสดงว่ามีการรายงานผลการจัดทำ (ร่าง) แผนการพัฒนากำลังคนรายจังหวัด - หนังสือบันทึกข้อความรายงานผล - (ร่าง) แผนการพัฒนากำลังคนรายจังหวัดที่ผู้ว่าราชการ จังหวัดพิจารณา



หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงาน

1. นางสาวบุปผา สุวรรณวารงกุล ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และเครือข่ายเพื่อการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2643 6036
2. นายจิตรพงศ์ พุ่มสอาด นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4042
3. นางสาวณวรา กานตานนท์ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4042
3. นางสาวจิราวรรณ สุขเวช นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 4042

ตัวชี้วัดที่ 3.11 ระดับความสำเร็จของการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

น้ำหนัก ร้อยละ 1.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1 และ 2)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินการอนุญาตให้มีการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือสถานประกอบกิจการ โดยสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด และศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร ให้การสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ซึ่งแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินงาน
ระดับที่ 1	แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
ระดับที่ 2	จัดประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดแผนการปฏิบัติงานในการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
ระดับที่ 3	เสนอแผนการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
ระดับที่ 4	ประสานหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือสถานประกอบกิจการ เพื่อเข้าชี้แจงประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจถึงประโยชน์ในการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
ระดับที่ 5	รายงานผลการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานให้สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานทราบ อย่างน้อยจำนวน 1 แห่ง



วิธีการประเมินผล :

หน่วยงานสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด และศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน กรุงเทพมหานคร จะต้องมีเอกสารหลักฐานเพื่อตรวจประเมินผล ดังนี้

1. สำเนาคำสั่งคณะทำงานดำเนินการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
2. รายงานการประชุมคณะทำงานดำเนินการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
3. แผนการปฏิบัติงานในการดำเนินการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน
4. หลักฐานการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และสถานประกอบการกิจการเพื่อชี้แจงประชาสัมพันธ์การจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
5. รายงานผลการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานให้สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานทราบ

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน :

- | | | |
|---------------|----------------|---|
| 1. นางอัจฉรา | แก้วกำชัยเจริญ | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2245 1705 |
| 2. นางสาวอุษา | คงภักดี | ผู้อำนวยการกลุ่มงานทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานและวิชาชีพควบคุม
โทรศัพท์ : 0 2245 4837 |
| 3. นายกรชัย | นครวัฒน์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
โทรศัพท์ : 0 2245 4837 |
| 3. นายกฤษดา | ปาโส | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4837 |

**ตัวชี้วัดที่ 3.12 ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักการดำเนินการในกิจกรรมหลัก : พัฒนาฝีมือและศักยภาพกลุ่ม
เครือข่ายแรงงานนานาชาติ(เชียงใหม่)**

น้ำหนัก : ร้อยละ Y (สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงใหม่)

คำอธิบาย

พิจารณาจากผลการดำเนินการในกิจกรรมหลัก : พัฒนาฝีมือและศักยภาพกลุ่มเครือข่ายแรงงาน
นานาชาติ

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR)
ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานเนื่องจากการประเมินคะแนนตัวชี้วัดนี้จะใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจากระบบรายงาน
ผลการพัฒนาฝีมือแรงงานและระบบคลังข้อมูล (<http://datacenter.dsd.go.th>) โดยแบ่งตัวชี้วัดออกเป็น 2
ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 3.12.1 และ ตัวชี้วัดที่ 3.12.2 ตามรายละเอียดดังนี้

**ตัวชี้วัดที่ 3.12.1 ร้อยละของแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรมหลัก พัฒนาฝีมือและศักยภาพกลุ่ม
เครือข่ายแรงงานนานาชาติ**

น้ำหนัก ร้อยละ Y₁ (สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงใหม่)

คำอธิบาย

1. พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรมหลัก พัฒนาฝีมือและศักยภาพกลุ่ม
เครือข่ายแรงงานนานาชาติ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับเป้าหมายการดำเนินงานประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2559

2. กรณีหน่วยงานเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรมหลัก พัฒนาฝีมือและศักยภาพกลุ่มเครือข่าย
แรงงานนานาชาติ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับในกิจกรรมหลัก พัฒนาฝีมือและศักยภาพกลุ่มเครือข่าย
แรงงานนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดให้เป้าหมายการดำเนินงานที่ได้รับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เท่ากับร้อยละ 100
คิดเป็น 5 คะแนน และปรับช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	80	85	90	95	100

ตัวชี้วัดที่ 3.12.2 ร้อยละของแรงงานที่ผ่านการพัฒนาขีดความสามารถในกิจกรรมหลัก พัฒนาฝีมือและ ศักยภาพกลุ่มเครือข่ายแรงงานนานาชาติ

น้ำหนัก ร้อยละ Y₂ (สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงใหม่)

คำอธิบาย

พิจารณาจากจำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในกิจกรรมหลัก พัฒนาฝีมือและศักยภาพกลุ่ม
เครือข่ายแรงงานนานาชาติ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559 เทียบกับจำนวนแรงงานที่เข้ารับ
การพัฒนาในกิจกรรมหลัก พัฒนาฝีมือและศักยภาพกลุ่มเครือข่ายแรงงานนานาชาติ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30
ก.ย. 2559

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนแรงงานที่ผ่านการพัฒนาในกิจกรรมหลัก พัฒนาฝีมือและศักยภาพ
กลุ่มเครือข่ายแรงงานนานาชาติ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}}{\text{จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาในกิจกรรมหลัก พัฒนาฝีมือและศักยภาพ
กลุ่มเครือข่ายแรงงานนานาชาติ ระหว่าง 1 ต.ค. 2558 - 30 ก.ย. 2559}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงการให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	60	65	70	75	80

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

- นางวราวรรณ ภาปราษฎ์ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
โทรศัพท์ : 0 2247 0303
- ว่าง - นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2247 0303
- นายกิตติศักดิ์ แซ่หลี่ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ
โทรศัพท์ : 0 2247 0303
- นางสาวอังคณา ทองแท้ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2247 0303
- นางศิริวรรณ เต็นขจรเกียรติ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
โทรศัพท์ : 0 2247 0303

มติภายนอก : การประเมินคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

น้ำหนัก ร้อยละ 10 (หน่วยงานประเภทที่ 1, 2 และ 3)

คำอธิบาย

1. ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากส่วนราชการ ณ ที่ตั้งและนอกสถานที่ตั้งหน่วยงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ในการพิจารณาผลสำรวจตามประเด็นสำคัญ ดังนี้

- 1.1) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
- 1.2) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
- 1.3) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
- 1.4) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ
- 1.5) ความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ โดยเน้นวาระแห่งชาติด้านจริยธรรม

ธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

2. การสุ่มตัวอย่าง ให้สุ่มตัวอย่างผู้รับบริการจำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน ต่อ 1 งานบริการ แต่หากมีจำนวนผู้รับบริการรวมไม่ถึง 200 คน ต่อ 1 งานบริการ ให้ทำการประเมินอย่างน้อยครั้งหนึ่งของจำนวนผู้รับบริการ

3. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการนอกสถานที่ตั้งหน่วยงาน ให้ยกเว้นการสำรวจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

4. การประเมินผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการให้ดำเนินการ ดังนี้

4.1) ประเมินผลสำรวจของผู้รับบริการ ณ ที่ตั้งหน่วยงาน (จำนวน 3 ประเด็น คือ ด้านการบริการและคุณภาพการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่และจริยธรรมในการให้บริการ และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

4.2) ประเมินผลสำรวจของผู้รับบริการนอกสถานที่ตั้งหน่วยงาน (จำนวน 2 ประเด็น คือ ด้านการบริการและคุณภาพให้บริการ และด้านเจ้าหน้าที่และจริยธรรมในการให้บริการ)

4.3) ประเมินผลสำรวจของงานบริการ โดยการคำนวณค่าเฉลี่ยของผู้รับบริการในข้อ 4.1 และ ข้อ 4.2

วิธีการประเมินผล

1. หน่วยงานจะต้องดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในกระบวนการให้บริการจำนวนไม่น้อยกว่า 4 งานบริการ โดยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจะกำหนดให้จำนวน 3 งานบริการ คือ 1) การบริการข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 (สำหรับหน่วยงานสนับสนุนให้ใช้ค่าคะแนนในภาพรวมของกรมฯ จากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ) 2) งานบริการการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน 3) งานบริการการฝึกอบรมสุตรยกระดับฝีมือแรงงาน สำหรับงานบริการอีก 1 งาน ให้หน่วยงานเสนอตามความเหมาะสม

2. หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการสำรวจและประมวลผลร้อยละความพึงพอใจ

3. แบบสำรวจให้ใช้แบบสำรวจตามที่สำนักงานเลขาธิการกรมแจ้งให้ ซึ่งเป็นการสรุปประเด็นการสำรวจจาก 5 ประเด็นในคำอธิบาย ให้เป็น 3 ประเด็น ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถปรับปรุงแบบของแบบสำรวจความพึงพอใจให้เหมาะสมกับการให้บริการได้ แต่ต้องมีประเด็นการสำรวจให้ครบถ้วนตามที่กำหนด

4. หน่วยงานจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง รอบ 12 เดือน ให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ภายในวันที่ 14 ตุลาคม 2559 พร้อมเอกสารอ้างอิงดังนี้

4.1 สรุปผลการประเมินผลร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ

4.2 สรุปประเด็นข้อควรปรับปรุงและข้อเสนอแนะที่ได้จากการสำรวจ

4.3 สรุปการดำเนินการของหน่วยงานในการปรับปรุงตามประเด็นที่ได้รับในข้อ 4.2

(แบบฟอร์มรายงานข้อมูลตามตัวอย่างหน้าถัดไป)

4.4 สำหรับหน่วยงานที่จัดส่งเอกสารหลักฐาน และ/หรือข้อมูลไม่ครบถ้วนจะถูกหักคะแนน ออกจุดละ 0.5 คะแนน ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

4.4.1 จำนวนงานบริการที่ดำเนินการสำรวจ

4.4.2 จำนวนตัวอย่างที่ดำเนินการสำรวจ

4.4.3 ร้อยละความพึงพอใจที่ตนเองประเมินได้

4.4.4 ขาดส่งเอกสารสรุปการดำเนินการของหน่วยงานในข้อ 4.3

สูตรคำนวณ

$$\frac{\text{ผลรวมของคะแนนระดับความพึงพอใจ}}{\text{คะแนนเต็ม}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน
ร้อยละ	65	70	75	80	85

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน :

1. นางสาวนิตดา เงินรูปงาม ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์
โทรศัพท์ : 0 2245 4035
2. น.ส.จันทร์แรม จันทร์อ่อน นายช่างภาพชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 4035
3. นายศราวุธ ธรรมเสมา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
โทรศัพท์ : 0 2245 4035



แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

วัตถุประสงค์

เรื่องที่มาติดต่อ

การฝึกอาชีพ

การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร

อื่นๆ

กรุณาภาเครื่องหมาย ลงในช่องที่ที่มีความคิดเห็นและส่งคืนเจ้าหน้าที่

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจในการรับบริการ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านการบริการและคุณภาพการให้บริการ					
1.1 ขั้นตอนการบริการรวดเร็ว ,ไม่ยุ่งยากซับซ้อน					
1.2 การบริการและให้ข้อมูล ครบถ้วน,ชัดเจน,ถูกต้อง,เป็นปัจจุบัน					
1.3 มีความเสมอภาคในการให้บริการ					
1.4 คำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก					
1.5 มีอุปกรณ์/เครื่องมือที่ทันสมัยในการให้บริการ					
1.6 เปิดให้บริการตรงตามเวลาราชการหรือมากกว่า					
2. ด้านเจ้าหน้าที่และจริยธรรมในการให้บริการ					
2.1 บริการด้วยความสุภาพ					
2.2 บริการด้วยความกระตือรือร้น เอาใจใส่					
2.3 มีความรู้ในการให้บริการ					
2.4 มีความซื่อสัตย์สุจริต (ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ)					
2.5 มีความประพฤติเหมาะสมน่านับถือ					
2.6 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเต็มเวลาราชการ (ไม่นำเวลาราชการไปทำธุระส่วนตัว)					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
3.1 ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ					
3.2 ป้ายบอกจุดชัดเจน เข้าใจง่าย					
3.3 ความเพียงพอของอุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ					
3.4 ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งคอยรับบริการ,โทรศัพท์,น้ำดื่ม					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

จัดทำโดย : คณะทำงานด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เบอร์ติดต่อ : โทร 0 2245 4035 , 0 2247 6606

ฝ่ายเลขานุการ : นางสาวนิตา เงินรูปงาม ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์

นางสาวจันทร์แรม จันทร์อ่อน นายช่างภาพชำนาญงาน

นายศราวุธ ธรรมเสมา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

หมายเหตุ : กรณีฝึกนอกสถานที่ไม่ต้องสำรวจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ตัวอย่าง
แบบฟอร์มการรายงานข้อมูล

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หน่วยงาน :

1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ เท่ากับ ร้อยละ
2. ข้อมูลที่ได้รับจากผู้รับบริการ

งานบริการ	ร้อยละ ความ พึงพอใจ	ข้อมูลที่ได้			การดำเนินการของ หน่วยงาน
		เรื่อง	ข้อควรปรับปรุง	ข้อเสนอแนะ	
1. งานบริการ					



มติภายใน

มติภายใน : การประเมินประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 5 : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

น้ำหนัก ร้อยละ 5 (หน่วยงานประเภทที่ 1, 2 และ 3)

การประเมินผลการบริหารงบประมาณ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

กรณีที่ 1 หน่วยงานได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุน วัด 2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	2.5

กรณีที่ 2 หน่วยงานไม่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุน วัด 1 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	5

ตารางแสดงสัดส่วนน้ำหนัก (ร้อยละ 5)

กรณีที่	งบประมาณประจำปี		รวม
	รายจ่ายลงทุน	รายจ่ายภาพรวม	
กรณีที่ 1	2.5	2.5	5
กรณีที่ 2	-	5	5

ตัวชี้วัดที่ 5.1 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 2.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1, 2 และ 3)

คำอธิบาย :

• การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงาน เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงาน โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

• การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่หน่วยงานได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

ตารางและสูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่หน่วยงานเบิกจ่าย}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่หน่วยงานได้รับ}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ร้อยละ	75	78	81	84	87

เงื่อนไข :

1. ในกรณีส่วนราชการนำเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ประหยัดได้จากโครงการเดิมไปใช้ในโครงการอื่นๆ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการใหม่จะนำมาใช้คำนวณอัตราการเบิกจ่ายด้วย

2. หน่วยงานสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนได้จากรายงานจากระบบ GFMIS ที่กองคลังจัดส่งให้ประจำเดือน หรือรายงานในการประชุมกรม

วิธีการประเมินผล :

- ใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR)

ตัวชี้วัดที่ 5.2 : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ 2.5 (หน่วยงานประเภทที่ 1, 2 และ 3)

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม 12 เดือน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงาน เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559 หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุนหรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

- หน่วยงานใดไม่ได้รับงบประมาณรายจ่ายลงทุน น้ำหนักจะเท่ากับร้อยละ 5

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานเบิกจ่ายตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559}}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยงานได้รับ}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ร้อยละ	88	90	92	94	96

เงื่อนไข :

1. วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับ รวมถึงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติม และการโอนเปลี่ยนแปลงระหว่างปี
2. หน่วยงานสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายได้จากรายงานจากระบบ GFMS ที่กองคลังจัดส่งให้ประจำเดือน หรือรายงานในการประชุมกรม

วิธีการประเมินผล :

- ใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) หน่วยงานไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR)

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ /ประสานงาน

- | | | |
|-------------------|------------|--|
| 1. นางสาวจิราภรณ์ | ปุญญฤทธิ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง
โทรศัพท์ : 0 2643 4991 |
| 2. นางศิริพร | โพธิ์ชัย | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 1828 |
| 3. นางสมกมล | โรยนรินทร์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2245 1828 |
| 4. นางสาวกัญญา | ดิษฐ์บรรจง | นักวิชาการเงินและบัญชี
โทรศัพท์ : 0 2245 1828 |
| 5. นางสาวศิริภา | รักกมล | นักวิชาการเงินและบัญชี
โทรศัพท์ : 0 2245 1828 |



ตัวชี้วัดที่ 6 การประหยัดพลังงาน

น้ำหนัก ร้อยละ 5 (หน่วยงานประเภทที่ 1, 2 และ 3)

คำอธิบาย

1. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ จะพิจารณาจากความครบถ้วนของข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลการติดตามการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh) ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำดัชนีการใช้พลังงาน เช่น เวลาที่ให้บริการ จำนวนบุคลากร พื้นที่ของอาคารที่การให้บริการ เป็นต้น และพิจารณาปริมาณพลังงานที่ส่วนราชการใช้จริง โดยเปรียบเทียบกับปริมาณพลังงานมาตรฐานที่หน่วยงานควรใช้อย่างเหมาะสมตามปัจจัยที่มีผลต่อการใช้พลังงานของหน่วยงานโดยใช้ข้อมูลตามที่รายงานและจัดเก็บในฐานข้อมูล www.e-report.energy.go.th ของสำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

2. พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของพลังงาน 2 ชนิด คือ

1. ด้านไฟฟ้า
2. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

วิธีการประเมินผล

1. ใช้ข้อมูลตามที่รายงานและจัดเก็บในฐานข้อมูล www.e-report.energy.go.th ของสำนักนโยบายและพลังงาน

2. สำหรับหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง จะได้รับคะแนนประเมินเท่ากันทุกหน่วยงาน เนื่องจากไม่มีการแยกปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าและพลังงานน้ำมันเป็นรายหน่วยงาน

สูตรการคำนวณและเกณฑ์การให้คะแนนค่าดัชนีการใช้พลังงาน

1. ด้านไฟฟ้า

สูตรการคำนวณ

$$\text{ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า} = \frac{(90\% \text{ ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน}) - \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}$$

(Energy Utilization Index, EUI)

เกณฑ์การให้คะแนน

- กำหนดเกณฑ์ให้คะแนนของแต่ละหน่วยงานเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนน เป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
1	1) จัดตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานด้านไฟฟ้า 2) จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานประจำปี 2559 รอบ 6 เดือน, 12 เดือน และหลักฐานแสดงการรับทราบของหัวหน้าส่วนราชการ 3) ประกาศ/แจ้งให้ข้าราชการ เจ้าพนักงานทราบแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานและถือปฏิบัติ 4) รายงานการติดตามการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2559 พร้อมรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการรับทราบ 5) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล รายงานผลการปฏิบัติตามข้อ 1-4 ผ่านระบบ www.e-report.energy.go.th (หัวข้อคณะทำงาน)	0.5000
2	2.1.1) มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน และค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ 2559 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559 2.1.2) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล รายงานผลการปฏิบัติตามข้อ 2.1.1 ผ่านระบบ www.e-report.energy.go.th (หัวข้อดัชนีการใช้พลังงาน)	0.2500
	2.2.1) มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ 2559 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559 2.2.2) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล รายงานผลการปฏิบัติตามข้อ 2.2.1 ผ่านระบบ www.e-report.energy.go.th (หัวข้อการใช้พลังงาน)	0.2500
3	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333	0.0001 - 0.5000
4	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ.กำหนด โดยอยู่ในช่วง - 0.091 ถึง - 0.199	0.0001 - 0.5000
5	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ.กำหนด โดยอยู่ในช่วง 0 ถึง - 0.090 ในกรณีที่ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า มากกว่า 0 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3,4,5 รวมกัน เท่ากับ 1.5000 คะแนน	0.0001 - 0.5000

2.ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

สูตรการคำนวณ

$$\text{ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้น้ำมัน} = \frac{(90\% \text{ ของปริมาณการใช้น้ำมันมาตรฐาน}) - \text{ปริมาณการใช้น้ำมันจริง}}{\text{ปริมาณการใช้น้ำมันจริง}}$$

(Energy Utilization Index, EUI)

เกณฑ์การให้คะแนน

- กำหนดเกณฑ์ให้คะแนนของแต่ละหน่วยงานเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนน เป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
1	1) จัดตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง 2) จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานประจำปี 2559 รอบ 6 เดือน, 12 เดือน และ หลักฐานแสดงการรับทราบของหัวหน้าส่วนราชการ 3) ประกาศ/แจ้งให้ข้าราชการ เจ้าพนักงานทราบแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานและ ถือปฏิบัติ 4) รายงานการติดตามการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านการใช้น้ำมัน เชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ 2559 พร้อมรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการรับทราบ 5) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล รายงานผลการปฏิบัติตามข้อ 1-4 ผ่าน ระบบ www.e-report.energy.go.th (หัวข้อคณะทำงาน)	0.5000
2	2.1.1) มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง และค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ 2559 ตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559 2.1.2) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล รายงานผลการปฏิบัติตามข้อ 2.1.1 ผ่านระบบ www.e-report.energy.go.th (หัวข้อดัชนีการใช้พลังงาน)	0.2500
	2.2.1) มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้จริง (ลิตร) ประจําปี งบประมาณ 2559 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559 2.2.2) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล รายงานผลการปฏิบัติตามข้อ 2.2.1 ผ่านระบบ www.e-report.energy.go.th (หัวข้อการใช้พลังงาน)	0.2500
3	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตร การคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333	0.0001 - 0.5000
4	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตร การคำนวณที่ สนพ.กำหนด โดยอยู่ในช่วง - 0.091 ถึง - 0.199	0.0001 - 0.5000

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
5	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตร การคำนวณที่ สนพ.กำหนด โดยอยู่ในช่วง 0 ถึง - 0.090 ในกรณีที่ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง มากกว่า 0 ส่วนราชการจะ ได้คะแนนระดับที่ 3,4,5 รวมกัน เท่ากับ 1.5000 คะแนน	0.0001 - 0.5000

หมายเหตุ :

- EUI คือ ดัชนีวัดประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (ไฟฟ้าและพลังงานเชื้อเพลิง)
- สนพ. คือ สำนักนโยบายและแผนพลังงาน
- ให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานรวม 6 เดือนด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ในระดับคะแนนที่ 1-5 ผ่านระบบ www.e-report.energy.go.th ภายในวันที่ 20 เมษายน 2559
- ให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานรวม 9 เดือนด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ในระดับคะแนนที่ 1-5 ผ่านระบบ www.e-report.energy.go.th ภายในวันที่ 21 กรกฎาคม 2559
- ให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานรวม 12 เดือนด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ในระดับคะแนนที่ 1-5 ผ่านระบบ www.e-report.energy.go.th ภายในวันที่ 20 ตุลาคม 2559

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน

1. นายอนุรักษ์ อุโฆษกิจ เลขานุการกรม
โทรศัพท์ : 0 2247 0302
2. นางสาวจำลองลักษณ์ กายแก้ว นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2248 3387
3. นางสาวทานตะวัน ศิริชนะ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
โทรศัพท์ : 0 2245 3872



มติภายใน : การพัฒนาองค์การ

ตัวชี้วัดที่ 7: การประหยัดน้ำ

น้ำหนัก ร้อยละ 5 (หน่วยงานประเภทที่ 1, 2 และ 3)

คำอธิบาย

มติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เห็นชอบแนวทางการประหยัดน้ำในหน่วยงานภาครัฐ ตามที่กรมทรัพยากรน้ำในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติเสนอ ในการขอความร่วมมือทุกภาคส่วนร่วมกันประหยัดน้ำ โดยให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้น้ำอย่างน้อยร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปริมาณการใช้น้ำของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และรายงานผลการประหยัดน้ำส่งให้กรมทรัพยากรน้ำทุกเดือน เป็นการช่วยบรรเทาปัญหาวิกฤตการขาดแคลนน้ำ สร้างความเสมอภาคระหว่างส่วนต่างๆ ในการลดปริมาณการใช้น้ำ และปลูกฝังค่านิยมร่วมกันในการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

ปริมาณน้ำที่ใช้ หมายถึง ปริมาณน้ำที่ใช้ผ่านมาตรวัดน้ำ การประปาส่วนนครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค และปริมาณน้ำที่ใช้จากระบบอื่นๆ ที่มีมาตรวัดน้ำ

ข้อมูลพื้นฐาน หมายถึง ข้อมูลการใช้น้ำปี 2557 รายเดือน ตั้งแต่ตุลาคม 2556 ถึง กันยายน 2557 โดยให้หน่วยงานผู้รายงานตัวชี้วัดเป็นผู้รับรองข้อมูล

การประหยัดน้ำจะพิจารณาจากความครบถ้วนของข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลคณะทำงาน ข้อมูลแผนการประหยัดน้ำ ข้อมูลการใช้น้ำประจำเดือน เป็นต้น และพิจารณาปริมาณน้ำที่ส่วนราชการใช้จริง โดยเปรียบเทียบกับปริมาณน้ำที่หน่วยงานใช้ไปในปีงบประมาณ 2557

วิธีการประเมินผล

1. ใช้ข้อมูลการใช้น้ำประจำเดือนตามที่รายงานมาที่สำนักงานเลขานุการกรม
2. สำหรับหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง จะได้รับคะแนนประเมินเท่ากันทุกหน่วยงาน เนื่องจากไม่มีการแยกปริมาณการใช้น้ำเป็นรายหน่วยงาน
3. การประเมินผลจะแบ่งกลุ่มการประเมินเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้
 - กลุ่มที่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณการใช้น้ำตั้งแต่ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
 - กลุ่มที่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 – 2558
 - กลุ่มที่ยังไม่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณการใช้น้ำ

สูตรการคำนวณและเกณฑ์การให้คะแนน

กลุ่มที่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณการใช้น้ำตั้งแต่ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
1	มีการแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ	1.0000
2	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำและได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ	1.0000
3	มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำเป็นรายเดือนครบถ้วน 12 เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559	1.0000
4	สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ร้อยละ 5	1.0000
5	สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ร้อยละ 10	1.0000

สูตรการคำนวณ

$\frac{\text{ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557} - \text{ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}}{\text{ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557}} \times 100$

กลุ่มที่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 – 2558

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
1	มีการแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ	1.0000
2	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำและได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ	1.0000
3	มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำเป็นรายเดือนครบถ้วน 12 เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559	1.0000
4	สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ร้อยละ 5	1.0000
5	สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ร้อยละ 10	1.0000

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558} - \text{ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559}}{\text{ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558}} \times 100$$

กลุ่มที่ยังไม่มีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณการใช้น้ำ

เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นระดับขั้นความสำเร็จ (Milestone) ซึ่งแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

โดย

ระดับคะแนน	รายละเอียดการดำเนินงาน
ระดับที่ 1	มีการแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ
ระดับที่ 2	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำและได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ
ระดับที่ 3	มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำเป็นรายเดือนครบถ้วน 12 เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559
ระดับที่ 4	จัดทำ(ร่าง)แผนการติดตั้งมาตรวัดปริมาณการใช้น้ำ
ระดับที่ 5	แผนการติดตั้งมาตรวัดปริมาณการใช้น้ำที่มีซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร

หมายเหตุ :

- ให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานรวม 6 เดือนด้านการใช้น้ำมาที่สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันที่ 20 เมษายน 2559
- ให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานรวม 9 เดือนด้านการใช้น้ำมาที่สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันที่ 21 กรกฎาคม 2559
- ให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานรวม 12 เดือนด้านการใช้น้ำมาที่สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันที่ 20 ตุลาคม 2559

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงาน

- | | | |
|----------------------|----------|--|
| 1. นายอนุรักษ์ | อุโฆษกิจ | เลขานุการกรม
โทรศัพท์ : 0 2247 0302 |
| 2. นางสาวจำลองลักษณ์ | กายแก้ว | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2248 3387 |
| 3. นางสาวทานตะวัน | ศิริชนะ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
โทรศัพท์ : 0 2245 3872 |

ตัวชี้วัดที่ 8 การเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน

น้ำหนัก ร้อยละ 5 (หน่วยงานประเภทที่ 1, 2 และ 3)

คำอธิบาย

เป็นการบริหารจัดการเพื่อเผยแพร่และปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนา
ฝีมือแรงงานให้มีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน โดย update ข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
รองรับต่อการใช้บริการของประชาชนและสถานประกอบการ โดยอยู่ภายใต้โดเมน (Domain Name)
www.dsd.go.th เป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งเป็นการบูรณาการการเชื่อมโยงข้อมูลของกรมพัฒนาฝีมือ
แรงงาน ช่วยลดต้นทุนค่าใช้จ่ายและความซ้ำซ้อนในการใช้งบประมาณในการบริหารจัดการข้อมูลสำหรับบริการ
ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เป็นการนำข้อมูลและบริการของหน่วยงานเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์
ของหน่วยงาน โดยประเด็นเผยแพร่เป็นเนื้อหาที่ควรเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website
Contents) ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) ประกอบด้วย
ส่วนข้อมูลพื้นฐานและส่วนปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ โดยกำหนดประเด็นที่จะประเมิน 5 ประเด็น ดังนี้

- | | |
|--|-----------------|
| 1 ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน | น้ำหนักร้อยละ 1 |
| 2 ส่วนปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ | น้ำหนักร้อยละ 1 |
| 3 แบบฟอร์มที่ดาวน์โหลดได้ (Download Forms) และเอกสารเผยแพร่ความรู้ | น้ำหนักร้อยละ 1 |
| 4 ข้อมูลการบริการของหน่วยงาน | น้ำหนักร้อยละ 1 |
| 5 ข้อมูลกิจกรรมของหน่วยงาน | น้ำหนักร้อยละ 1 |

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
ระดับที่ 1	ดำเนินการสำเร็จครบถ้วน 1 ประเด็น
ระดับที่ 2	ดำเนินการสำเร็จครบถ้วน 2 ประเด็น
ระดับที่ 3	ดำเนินการสำเร็จครบถ้วน 3 ประเด็น
ระดับที่ 4	ดำเนินการสำเร็จครบถ้วน 4 ประเด็น
ระดับที่ 5	ดำเนินการสำเร็จครบถ้วน 5 ประเด็น

แนวทางการประเมิน :

หน่วยงานดำเนินการเผยแพร่และอัปเดตข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยไม่ต้อง
จัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ดังนี้

ประเด็น	น้ำหนัก	ประเด็นการตรวจประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน
1. ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน	1	1.1 ประวัติความเป็นมาของหน่วยงาน (0.05 คะแนน) ภารกิจหน่วยงาน (0.05 คะแนน) ผังโครงสร้างหน่วยงาน (0.05 คะแนน) ผังโครงสร้างบุคลากรพร้อมตำแหน่ง (0.05 คะแนน) 1.2 กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน (0.20 คะแนน) 1.3 แผน/ผลปฏิบัติราชการประจำปี (0.20 คะแนน) 1.4 ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน ได้แก่ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร แผนที่ตั้งหน่วยงาน (0.10 คะแนน) ข้อมูลติดต่อผู้ดูแลเว็บไซต์ ได้แก่ ชื่อผู้ดูแลเว็บไซต์ และ e-mail ติดต่อผู้ดูแลเว็บไซต์ (0.10 คะแนน) 1.5 มีผังเว็บไซต์ของหน่วยงาน (site map) (0.20 คะแนน) เงื่อนไข : หน่วยงานต้องแสดงการเผยแพร่ข้อมูลทุกประเด็นภายใน มี.ค. 2559
2. ส่วนปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ	1	2.1 มีเว็บไซต์หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหน่วยงานโดยตรง เช่น เว็บไซต์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน (0.20 คะแนน) 2.2 มีเว็บไซต์อื่น ๆ ที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์หน่วยงานที่มีส่วนช่วยส่งเสริมภารกิจของหน่วยงาน (0.20 คะแนน) 2.3 มีช่องทางติดต่อกับหน่วยงานในรูปแบบ Social Network เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น (0.20 คะแนน) 2.4 มีช่องทางถาม – ตอบ (Q & A) สำหรับผู้ใช้บริการสามารถสอบถามข้อมูลหรือข้อสงสัยมายังหน่วยงานได้ เช่น Web board, E-Mail เป็นต้น (0.20 คะแนน) 2.5 มีเว็บไซต์ติดต่อกับศูนย์ข้อมูลสารสนเทศของกรม (http://datacenter.dsd.go.th) (0.10 คะแนน) และเว็บไซต์เข้าใช้งาน e-mail ของกรม (http://login.mail.go.th) (0.10 คะแนน) เงื่อนไข : หน่วยงานต้องแสดงการเผยแพร่ข้อมูลทุกประเด็นภายใน เม.ย. 2559
3. แบบฟอร์มที่ดาวน์โหลดได้ (Download Forms) และเอกสารเผยแพร่ความรู้	1	3.1 มีแบบฟอร์มที่ให้บริการประชาชนอย่างน้อย 2 แบบฟอร์มดาวน์โหลดได้ (แบบฟอร์มละ 0.20 คะแนน รวมเป็น 0.40 คะแนน) 3.2 มีเอกสารแนะนำหน่วยงานและบริการของหน่วยงานในรูปแบบ e-book (0.20 คะแนน) 3.3 มีเอกสารความรู้หรือบทความที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน โดยอ้างอิงถึงแหล่งที่มาเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ต่อ (0.40 คะแนน) เงื่อนไข : หน่วยงานต้องแสดงการเผยแพร่ข้อมูลทุกประเด็นภายใน พ.ค. 2559



ประเด็น	น้ำหนัก	ประเด็นการตรวจประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน
4. ข้อมูลการบริการของหน่วยงาน	1	มีแผนผังแสดงขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชน อย่างน้อย 2 ผัง พร้อมคำอธิบายขั้นตอนบริการ ถ้าเป็นไปได้ควรระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนการให้บริการนั้น ๆ ในรูปแบบแผ่นพับหรือคู่มือบริการนั้น ๆ ให้ดาวน์โหลดได้ (แผนผังละ 0.5 คะแนน) เช่น แผนผังให้บริการพร้อมคู่มือให้บริการต่างๆ ที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 เงื่อนไข : หน่วยงานต้องแสดงการเผยแพร่ข้อมูลทุกประเด็นภายใน มิ.ย. 2559
5. ข้อมูลกิจกรรมของหน่วยงาน	1	5.1 มีปฏิทินกิจกรรมรายปีของหน่วยงาน (0.20 คะแนน) 5.2 มีข่าวสารหรือประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครฝึก การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น (อย่างน้อย 1 ครั้งต่อเดือน) (รวมทั้งปี 0.40 คะแนน) 5.3 มีข่าวสารประชาสัมพันธ์ทั่วไปอื่น ๆ (อย่างน้อย 1 ครั้งต่อเดือน) (รวมทั้งปี 0.40 คะแนน) เงื่อนไข : หน่วยงานต้องแสดงการเผยแพร่ข้อมูลทุกประเด็นภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน

หมายเหตุ :

1. เมื่อหน่วยงานได้ทำการเผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์แล้ว
 - 1.1 ประเด็นที่ 1-4 ส่งเว็บลิงค์มาที่ kpiit@dsd.go.th ตามเงื่อนไขเวลาที่กำหนด
ตัวอย่างการส่งเมลล์เว็บลิงค์ : กองแผนงานและสารสนเทศ ขอส่งเว็บลิงค์เผยแพร่ข้อมูล ดังนี้
ประเด็นที่ 1.1
 - ประวัติหน่วยงาน : http://www.dsd.go.th/it/Region/Show_About/1?region_id=10
 - การกิจ : http://www.dsd.go.th/it/Region/Show_About/2?region_id=10
 - ผังโครงสร้างหน่วยงาน : http://www.dsd.go.th/it/Region/Show_About/3?region_id=10
 - ผังโครงสร้างบุคลากร : http://www.dsd.go.th/it/Region/Show_About/4?region_id=10
 - 1.2 ประเด็นที่ 5.2 และ 5.3 ส่งเว็บลิงค์มาที่ kpiit@dsd.go.th ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน
ตัวอย่างการส่งเมลล์เว็บลิงค์ : กองแผนงานและสารสนเทศ ขอส่งเว็บลิงค์เผยแพร่ข้อมูล ดังนี้
 - ประเด็นที่ 5.2 ข่าวหน่วยงาน ม.ค. 59 : http://www.dsd.go.th/it/Region/Show_Activity/1?region_id=10
 - ประเด็นที่ 5.3 ข่าวทั่วไป ม.ค. 59 : <http://www.dsd.go.th/it/Region/showhighlight/1804>
2. รายชื่อเว็บไซต์ทุกหน่วยงานที่จะตรวจประเมินดังภาคผนวก

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน :

1. นายวินัย มะยมทอง ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
โทรศัพท์ : 0 2246 1936
2. นายปพน โสทธิโกศา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2246 1936
3. นายสงกรานต์ ชติสพงหลวง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
โทรศัพท์ : 0 2246 1936

ตัวชี้วัดที่ : 9 ระดับความสำเร็จของการจัดการข้อมูลการบริหารสินทรัพย์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

น้ำหนัก ร้อยละ 5 (หน่วยงานประเภทที่ 1, 2 และ 3)

คำอธิบาย

ตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มิติภายใน การประเมินประสิทธิภาพ ตัวชี้วัดการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ กำหนดให้ ดำเนินการจัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (Department Operation Center : DOC) ซึ่งกำหนดให้มีการทบทวนข้อมูลให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามภารกิจของหน่วยงาน มีแผนหรือมีการทบทวนแผน ในการบูรณาการระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (DOC) เชื่อมกับศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงฯ (MOC) มีการปรับปรุงฐานข้อมูลให้มีความทันสมัย (Update)

ในการนี้จึงได้มีแนวทางในการบริหารสินทรัพย์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อให้กรมพัฒนา ฝีมือแรงงานมีฐานข้อมูลที่ครอบคลุม ถูกต้องครบถ้วน มีการอัปเดตข้อมูลที่จำเป็นอย่างสม่ำเสมอและทันท่วงที มีการตรวจสอบความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่จัดเก็บ ที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน การบริหารงาน ได้แก่ ในกระบวนการจัดหาครุภัณฑ์ การขอตั้งงบประมาณ การชี้แจงสำนักงบประมาณ การใช้งานครุภัณฑ์ การคิดค่าเสื่อมราคา การซ่อมแซม การบำรุงรักษา การโอนจัดสรร การตัดจำหน่าย และมีข้อมูลรองรับ การตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี การตรวจสอบของกลุ่มตรวจสอบภายในและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ดังนี้

1) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หมายถึง ครุภัณฑ์ที่ได้มาจากค่าครุภัณฑ์ ในงบลงทุน ตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ หรือจากการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ หรือเงินบำรุงการพัฒนาฝีมือ แรงงาน หรือใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการ ด้านคอมพิวเตอร์และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เป็นฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ต่างๆ ที่กำหนดตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต อุปกรณ์กระจายสัญญาณ อุปกรณ์ป้องกัน เครือข่าย (Firewall) เครื่องพิมพ์ สแกนเนอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า จอภาพแบบ LCD หรือ LED ชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน เป็นต้น รวมทั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งมี รายการหรือคุณลักษณะเฉพาะต่างจากเกณฑ์ ICT

2) เป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ได้รับมาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556 ถึง 2558 ซึ่งได้มีการเบิกจ่ายงบประมาณ และกำหนดหมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์มาจากระบบ GF-MIS เรียบร้อยแล้ว

3) การจัดการระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน ต้องผ่านการใช้งาน มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี

4) การคิดค่าเสื่อมราคา เป็นรายวัน กำหนดให้ใช้อายุการใช้งาน 5 ปี

5) ใช้ระบบสารสนเทศสำหรับจัดเก็บและตรวจสอบข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของทุกหน่วยงาน ได้ในระบบทะเบียนทรัพย์สินและครุภัณฑ์กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และระบบคลังข้อมูล (datacenter.dsd.go.th)



เกณฑ์การให้คะแนน

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับพิจารณา
จากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
ระดับที่ 1	หน่วยงานมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและจัดการข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน
ระดับที่ 2	หน่วยงานมีการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จากทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ที่ใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ระดับที่ 3	หน่วยงานมีการบันทึกข้อมูลรายละเอียดของสินทรัพย์ จัดเก็บในระบบสารสนเทศ
ระดับที่ 4	หน่วยงานมีการบันทึกข้อมูลค่าเสื่อมราคา และข้อมูลการตัดจำหน่าย (ถ้ามี) จัดเก็บในระบบสารสนเทศ
ระดับที่ 5	หน่วยงานมีการรายงานสรุปผลดำเนินงานที่แสดงสถานะของจำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีไว้ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน และสอดคล้องตามข้อมูลที่จัดเก็บในระบบสารสนเทศ

เงื่อนไข :

1. ไม่นับรวมครุภัณฑ์บริจาค
2. ไม่นับรวมวัสดุคงสภาพ

วิธีการประเมินผล

หน่วยงานจัดส่งรายงานให้ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และบันทึกข้อมูล
จัดเก็บในระบบสารสนเทศตามขั้นตอนที่กำหนด ไม่ต้องจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment
Report : SAR)

แนวทางการประเมิน :

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องจัดส่งรายงานและผลการดำเนินงานตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการ
บริหารสินทรัพย์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พร้อมเอกสารหลักฐานตามแนวทางการประเมินตัวชี้วัด ดังนี้

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
1	หน่วยงานมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและจัดการข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน	หน่วยงานส่งรายงานผลการแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยจัดส่งหลักฐานคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและจัดการข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานที่ลงนามโดยหัวหน้าหน่วยงาน ถึงศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่อีเมล itsupport@dssd.go.th
2	หน่วยงานมีการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จากทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ที่ใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	หน่วยงานมีการประชุมคณะกรรมการฯ และส่งรายงานการประชุม และหลักฐานรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จากการประชุมเพื่อรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดของสินทรัพย์ และข้อมูลการใช้งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จากทุกกลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ที่ลงนามโดยหัวหน้าหน่วยงาน ถึงศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่อีเมล itsupport@dssd.go.th
3	หน่วยงานมีการบันทึกข้อมูลรายละเอียดของสินทรัพย์ จัดเก็บในระบบสารสนเทศ	หน่วยงานบันทึกข้อมูลรายละเอียดของสินทรัพย์ของหน่วยงานทุกรายการ โดยจัดเก็บให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามที่กำหนดในหน้าจอบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ เช่น ปีงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์ ชนิดครุภัณฑ์ ฝ่าย/งานที่ใช้งาน ผู้รับผิดชอบ รหัสครุภัณฑ์ ชื่อครุภัณฑ์ ราคา วันที่ตรวจรับ วิธีการได้มา สรุปร Spec โครงการ หน่วยนับ หมายเลขเครื่อง ประเภทเงิน ประเภทการใช้งาน สถานะการใช้งาน วัตถุประสงค์การใช้งาน ประโยชน์ที่ได้รับ ผู้ขาย เลขที่เอกสาร เป็นต้น ซึ่งเป็นรายการที่มีการเบิกจ่ายงบประมาณและกำหนดหมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ที่สอดคล้องตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณของระบบ GFMS เรียบร้อยแล้ว
4	หน่วยงานมีการบันทึกข้อมูลค่าเสื่อมราคา และข้อมูลการตัดจำหน่าย (ถ้ามี) จัดเก็บในระบบสารสนเทศ	หน่วยงานบันทึกข้อมูลค่าเสื่อมราคา และข้อมูลการตัดจำหน่าย (ถ้ามี) ของรายการครุภัณฑ์ตามข้อ 3 จัดเก็บให้ถูกต้อง ครบถ้วนในระบบสารสนเทศ



ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
5	หน่วยงานมีการรายงานสรุปผลดำเนินงานที่แสดงสถานะของจำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีไว้ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน และสอดคล้องตามข้อมูลที่จัดเก็บในระบบสารสนเทศ	หน่วยงานส่งรายงานผลการดำเนินงาน โดยจัดส่งหลักฐานรายงานสรุปผลดำเนินงานที่แสดงสถานะของจำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีไว้ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน และสอดคล้องตามข้อมูลที่จัดเก็บในระบบสารสนเทศ โดยรายงานประกอบด้วยข้อมูลรายการชนิดครุภัณฑ์ จำนวนครุภัณฑ์จำแนกตามประเภทการใช้งาน สถานะการใช้งาน และจำนวนครุภัณฑ์ที่ตัดจำหน่าย (ถ้ามี) ที่ลงนามโดยหัวหน้าหน่วยงาน ถึงศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่อีเมล itsupport@dssd.go.th ภายในวันที่ 30 กันยายน 2559

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงาน

1. นายวินัย มะยมทอง ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
โทรศัพท์ : 0 2246 1936
2. นายปพน โสทธิโกคา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2246 1936
3. นายวันชัย ตีฆิณานนท์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
โทรศัพท์ : 0 2246 1936
4. นายสงกรานต์ ชันดีสพังหลวง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
โทรศัพท์ : 0 2246 1936



ภาคผนวกที่ 1

รายชื่อเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อเว็บไซต์
หน่วยงานส่วนกลาง		
1	สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก	http://www.dsd.go.th/oitt
2	สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน	http://www.dsd.go.th/standard
3	สำนักงานเลขานุการกรม	http://www.dsd.go.th/secretary
4	กองแผนงานและสารสนเทศ	http://www.dsd.go.th/it
5	กองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ	http://www.dsd.go.th/wepdp
6	กองคลัง	http://www.dsd.go.th/finance
7	กองการเจ้าหน้าที่	http://www.dsd.go.th/hr
8	กองยุทธศาสตร์และเครือข่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน	http://www.dsd.go.th/sdp
9	กองวิเทศสัมพันธ์	http://www.dsd.go.th/icd
10	กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน	http://www.dsd.go.th/sdpa
11	กลุ่มงานกฎหมาย	http://www.dsd.go.th/legalaffairs
12	กลุ่มงานตรวจสอบภายใน	http://www.dsd.go.th/internal
13	กลุ่มงานพัฒนาระบบบริหาร	http://www.dsd.go.th/msdu
14	สำนักผู้ตรวจราชการกรม	http://www.dsd.go.th/inspector
15	สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ	http://www.dsd.go.th/oloc
16	ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	http://www.dsd.go.th/itcenter
17	กองประชาสัมพันธ์	http://www.dsd.go.th/pr
หน่วยงานส่วนภูมิภาค		
ภาค 1	สพภ. 1 สมุทรปราการ	http://www.dsd.go.th/samutPrakan
	ศพจ. กรุงเทพฯ	http://www.dsd.go.th/bangkok
	ศพจ. นนทบุรี	http://www.dsd.go.th/nonthaburi
	ศพจ. ปทุมธานี	http://www.dsd.go.th/pathumThani
	สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์	http://www.dsd.go.th/ahrda
ภาค 2	สพภ. 2 สุพรรณบุรี	http://www.dsd.go.th/suphanBuri
	ศพจ. สระบุรี	http://www.dsd.go.th/saraburi
	ศพจ. ลพบุรี	http://www.dsd.go.th/lopburi
	ศพจ. สิงห์บุรี	http://www.dsd.go.th/singburi
	ศพจ. พระนครศรีอยุธยา	http://www.dsd.go.th/ayutthaya
	ศพจ. อ่างทอง	http://www.dsd.go.th/angthong



ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อเว็บไซต์
ภาค 3	สพภ. 3 ชลบุรี	http://www.dsd.go.th/chonburi
	ศพจ.ระยอง	http://www.dsd.go.th/rayong
	ศพจ.จันทบุรี	http://www.dsd.go.th/chanthaburi
	ศพจ.ฉะเชิงเทรา	http://www.dsd.go.th/chachoengsao
	ศพจ.ปราจีนบุรี	http://www.dsd.go.th/prachinBuri
	ศพจ.ตราด	http://www.dsd.go.th/trat
	ศพจ.สระแก้ว	http://www.dsd.go.th/saKaeo
ภาค 4	สพภ. 4 ราชบุรี	http://www.dsd.go.th/ratchaburi
	ศพจ.สมุทรสงคราม	http://www.dsd.go.th/samutSongkhram
	ศพจ.สมุทรสาคร	http://www.dsd.go.th/samutsakhon
	ศพจ.นครปฐม	http://www.dsd.go.th/nakhonPathom
	ศพจ.เพชรบุรี	http://www.dsd.go.th/phetchaburi
	ศพจ.ประจวบคีรีขันธ์	http://www.dsd.go.th/prachuapkhirikhan
	ศพจ.กาญจนบุรี	http://www.dsd.go.th/kanchanaburi
ภาค 5	สพภ. 5 นครราชสีมา	http://www.dsd.go.th/nakhonRatchasima
	ศพจ.บุรีรัมย์	http://www.dsd.go.th/buriram
	ศพจ.สุรินทร์	http://www.dsd.go.th/surin
	ศพจ.ชัยภูมิ	http://www.dsd.go.th/chaiyaphum
	ศพจ.นครนายก	http://www.dsd.go.th/nakhonnayok
ภาค 6	สพภ. 6 ขอนแก่น	http://www.dsd.go.th/khonKaen
	ศพจ.อุดรธานี	http://www.dsd.go.th/udonThani
	ศพจ.เลย	http://www.dsd.go.th/loei
	ศพจ.หนองคาย	http://www.dsd.go.th/nongKhai
	ศพจ.สกลนคร	http://www.dsd.go.th/sakonNakhon
	ศพจ.กาฬสินธุ์	http://www.dsd.go.th/kalasin
	ศพจ.หนองบัวลำภู	http://www.dsd.go.th/nongBuaLamphu
	ศพจ.มหาสารคาม	http://www.dsd.go.th/mahaSarakham
ศพจ.บึงกาฬ	http://www.dsd.go.th/buengkan	
ภาค 7	สพภ. 7 อุบลราชธานี	http://www.dsd.go.th/ubonRatchathani
	ศพจ.ยโสธร	http://www.dsd.go.th/yasothon
	ศพจ.นครพนม	http://www.dsd.go.th/nakhonphanom
	ศพจ.ร้อยเอ็ด	http://www.dsd.go.th/roiet
	ศพจ.ศรีสะเกษ	http://www.dsd.go.th/sisaket
	ศพจ.มุกดาหาร	http://www.dsd.go.th/mukdahan
	ศพจ.อำนาจเจริญ	http://www.dsd.go.th/arnatCharoen
ภาค 8	สพภ. 9 นครสวรรค์	http://www.dsd.go.th/nakhonSawan
	ศพจ.กำแพงเพชร	http://www.dsd.go.th/kamphaengPhet
	ศพจ.ตาก	http://www.dsd.go.th/tak
	ศพจ.พิจิตร	http://www.dsd.go.th/phichit
	ศพจ.อุทัยธานี	http://www.dsd.go.th/uthaiThani
	ศพจ.ชัยนาท	http://www.dsd.go.th/chaiNat



ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อเว็บไซต์
ภาค 9	สพภ. 9 พิษณุโลก	http://www.dsd.go.th/phitsanulok
	ศพจ.เพชรบูรณ์	http://www.dsd.go.th/phetchabun
	ศพจ.แพร่	http://www.dsd.go.th/phrae
	ศพจ.อุตรดิตถ์	http://www.dsd.go.th/uttaradit
	ศพจ.น่าน	http://www.dsd.go.th/nan
	ศพจ.สุโขทัย	http://www.dsd.go.th/sukhothai
ภาค 10	สพภ. 10 ลำปาง	http://www.dsd.go.th/lampang
	ศพจ.พะเยา	http://www.dsd.go.th/phayao
	ศพจ.เชียงราย	http://www.dsd.go.th/chiangRai
	ศพจ.ลำพูน	http://www.dsd.go.th/lamphun
	ศพจ.เชียงใหม่	http://www.dsd.go.th/chiangMai
	ศพจ.แม่ฮ่องสอน	http://www.dsd.go.th/maeHongSon
	สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับ อุตสาหกรรมบริการสุขภาพ	http://www.dsd.go.th/dsdwellness
	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ เชียงใหม่	http://www.dsd.go.th/chiangsaen
ภาค 11	สพภ. 11 สุราษฎร์ธานี	http://www.dsd.go.th/suratThani
	ศพจ.ชุมพร	http://www.dsd.go.th/chumphon
	ศพจ.นครศรีธรรมราช	http://www.dsd.go.th/nakhonSiThammarat
	ศพจ.กระบี่	http://www.dsd.go.th/krabi
	ศพจ.พังงา	http://www.dsd.go.th/phangnga
	ศพจ.ระนอง	http://www.dsd.go.th/ranong
	ศพจ.ภูเก็ต	http://www.dsd.go.th/phuket
ภาค 12	สพภ. 12 สงขลา	http://www.dsd.go.th/songkhla
	ศพจ.สตูล	http://www.dsd.go.th/satun
	ศพจ.ปัตตานี	http://www.dsd.go.th/pattani
	ศพจ.ยะลา	http://www.dsd.go.th/yala
	ศพจ.นราธิวาส	http://www.dsd.go.th/narathiwat
	พัทลุง	http://www.dsd.go.th/phatthalung
	ตรัง	http://www.dsd.go.th/trang



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน