

สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้ง
(ร่าง) ตัวชี้วัด มิติที่ 1
ระดับกระทรวง
กลุ่มภารกิจ และกรม

สำนักงาน ก.พ.ร.
แจ้งกรอบและแนวทางการ
ประเมินผลฯ มิติที่ 2 - 4

กองแผนงานและสารสนเทศจัดทำแผนปฏิบัติการ 4 ปี

เจรจาฯ

เจรจาฯ

พ.บ. จัดทำตัวชี้วัดระดับกระทรวง กลุ่มภารกิจ และกรม

ตัวชี้วัดระดับกระทรวง
กลุ่มภารกิจ และกรม มิติที่ 1

ตัวชี้วัดระดับกรม มิติที่ 2 - 4

พ.บ. และ
เจ้าภาพตัวชี้วัดระดับกรมพิจารณาตัวชี้วัดที่จะถ่ายทอดสู่ระดับ
หน่วยงาน

ตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน

ประชุมมอบหมายเจ้าภาพหลัก

ใคร จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์

เจ้าภาพจัดทำ KPI Template

พ.บ.
จัดทำกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติการฯ

พ.บ. รวบรวมและตรวจสอบ KPI Template

พ.บ. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติการฯ

พ.บ. จัดส่ง KPI Template ให้สำนักงาน ก.พ.ร.

พ.บ.
ชี้แจงกรอบและแนวทางการประเมินผลให้ทุกหน่วยงานทราบ

กรมดำเนินการตามปฏิทินสำนักงาน ก.พ.ร.

ทุกหน่วยงานดำเนินการตามปฏิทินการปฏิบัติการฯ

พ.บ. ติดตามผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือนจากรายงาน SAR
และรายงานผลให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ พร้อมทั้งกรอก e -
SAR Card

พ.บ. ดำเนินการจัดทำคำรับรองฯ

พ.บ. และเจ้าภาพ ติดตามผลการปฏิบัติการฯ รอบ 6 เดือน
จากรายงาน SAR

พ.บ. ติดตามผลการดำเนินงานรอบ 9 เดือนจากรายงาน SAR
และกรอก e - SAR Card

พ.บ. และเจ้าภาพ ติดตามผลการปฏิบัติการฯ รอบ 9 เดือน
จากตารางสรุปผลการปฏิบัติการฯ

พ.บ. ติดตามผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือนจากรายงาน
SAR และรายงานผลให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ
พร้อมทั้งกรอก e - SAR Card

พ.บ. และเจ้าภาพ ประเมินผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน
จากรายงาน SAR

หน่วยงานอุทธรณ์ผลการประเมิน

พ.บ. จัดประชุมเตรียมความพร้อม Site Visit

พ.บ. และเจ้าภาพ ประเมินการอุทธรณ์

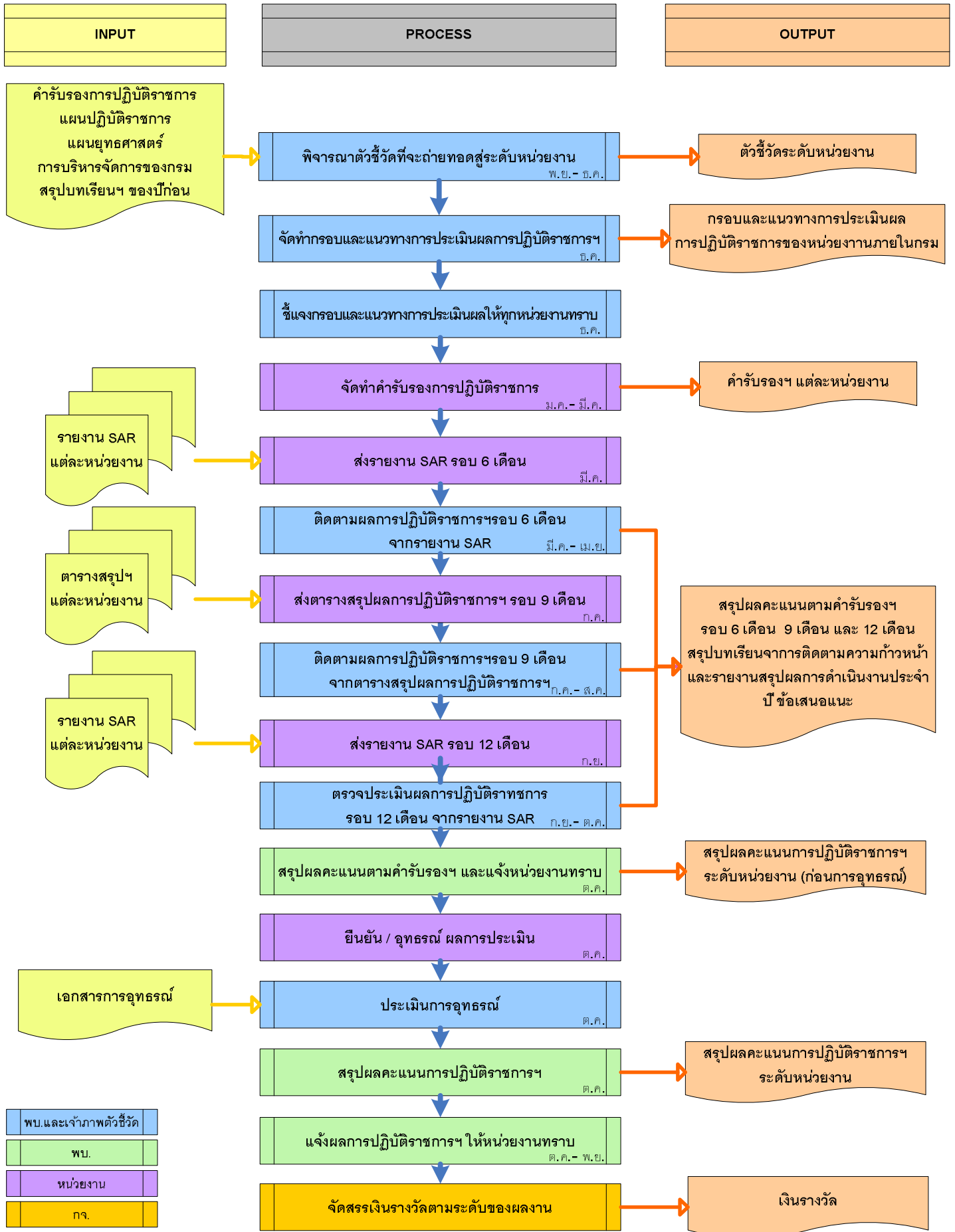
พ.บ. จัดประชุม Site Visit

พ.บ. สรุปผลคะแนนการปฏิบัติการฯ

สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งผลการประเมินฯ

กจ. จัดสรรเงินรางวัล

ขั้นตอนการปฏิบัติราชการรองรับการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานภายในกรม



Flow Chart คำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกรม



ขั้นตอนการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกรม

