

แบบฟอร์มการรายงานตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม

ข้อเสนอการพัฒนานวัตกรรม (Innovation base)

ของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหาร

รอบ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 - วันที่ 30 กันยายน 2562

ชื่อเรื่อง.....การพัฒนาเอกสารประกอบการฝึกในรูปแบบ E -Book เพื่อการฝึกอบรมและเผยแพร่.....

1. หลักการ เหตุผล ความจำเป็น รวมทั้งการศึกษาองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง

ตามที่กระทรวงแรงงาน ได้มีนโยบายให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้งานเพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษในการทำงาน ทั้งนี้เพื่อให้บริการปฏิบัติงานตามแผน 8 วาระปฏิรูปแรงงาน (Information Technology) และนโยบายเน้นหนักของกระทรวงแรงงานในการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม โดยเน้นการให้บริการในรูปแบบสำนักงานดิจิทัล

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหาร ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวและเห็นว่าสามารถแปลงนโยบายดังกล่าวสู่การปฏิบัติได้จริงอย่างเป็นรูปธรรม ตามภารกิจในรูปแบบการฝึกอบรมของหน่วยงาน ในด้านการพัฒนาสื่อการฝึกอบรม ซึ่งเป็นเอกสารประกอบการฝึกอบรม โดยดำเนินการจัดทำเป็นสื่อ E - book ประกอบด้วยมัลติมีเดียต่าง ๆ (ข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง ไฟล์วิดีโอ) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการฝึกอบรม เสริมสร้างการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับการอบรมและผู้สนใจทั่วไป สามารถศึกษาและใช้ประโยชน์จาก E - book ได้โดยผ่านระบบสารสนเทศแบบไม่มีวันหยุด 24/7 (24 ชั่วโมง 7 วัน) ลดปริมาณการใช้กระดาษ โดยสามารถดาวน์โหลดสื่อดังกล่าวจากเว็บไซต์ผ่าน QR Code ซึ่งเป็นการส่งเสริมการประชาสัมพันธ์หน่วยงานให้เป็นที่ยอมรับในพื้นที่ โดยการใช้สื่อสารสนเทศเข้ามาในการบริหารจัดการภารกิจของหน่วยงานและสอดคล้องกับการนำพาหน่วยงานเข้าสู่หน่วยงานดิจิทัล Digital Thailand ต่อไป

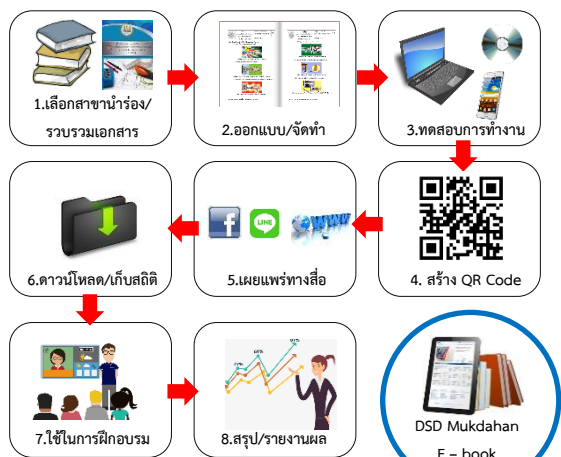
2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการพัฒนาสื่อการฝึกในรูปแบบ E-Book ผสมสื่อมัลติมีเดียในการเพิ่มประสิทธิภาพการฝึกอบรม และลดปริมาณการใช้กระดาษในการฝึกอบรม
2. เพื่อเป็นการเผยแพร่สื่อการฝึกอบรมของหน่วยงาน ในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับการอบรมและผู้สนใจทั่วไป โดยผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงานและสื่อสังคมออนไลน์ ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์หน่วยงานให้เป็นที่ยอมรับในพื้นที่
3. เพื่อพัฒนาการให้บริการของหน่วยงานให้มีความน่าเชื่อถือมากยิ่งขึ้นในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการสู่ผู้เรียน 4.0

3. การดำเนินการ/วางแผนสร้างนวัตกรรม

1. ศึกษา คัดเลือก จัดลำดับความสำคัญ หลักสูตร/สาขาการฝึกอบรมที่มีความจำเป็นและสอดคล้องกับแผนการฝึกจนถึงภารกิจอื่น ๆ ของหน่วยงาน ในที่นี้เลือก สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ 1 เป็นสาขานำร่องในการจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้งรวบรวมคู่มือ เอกสารประกอบการฝึกอบรม ตลอดจนเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม
2. ดำเนินการออกแบบโดยดำเนินการจัดทำด้วย Application Software ทั้งด้านการจัดการรูปแบบประกอบด้วยมัลติมีเดียต่าง ๆ (ข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง ไฟล์วิดีโอ) ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน โดยนำ E-Book ดังกล่าวที่สำเร็จแล้ว อัปโหลดยังเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้งาน ทั้งรูปแบบไฟล์เอกสาร (PDF) หรือไฟล์ที่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ (EXE File) หรือ สามารถใช้งาน E-book ดังกล่าวได้โดยผ่านโทรศัพท์มือถือ
3. ดำเนินสร้าง QR Code เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการในการเข้าถึง พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียต่าง ๆ เช่น Line, Facebook, Website และ Webpage
4. นำ E-book ไปเป็นสื่อประกอบการฝึกอบรมในสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ 1 และสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการปรับปรุงพัฒนาที่ดีขึ้น

ขั้นตอนการทำงาน



4. ทดลองปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหารได้ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมดังกล่าว เผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งสามารถเข้าถึงได้จาก <http://www.dsd.go.th/Mukdahan/Region/showhighlight/4918> โดยมีผลลัพธ์ที่คาดหวังดังต่อไปนี้

1. นวัตกรรมที่พัฒนาสามารถนำมาใช้ในการฝึกอบรมของหน่วยงาน (หลักสูตรการฝึกเตรียมเข้าทำงานและหลักสูตรยกระดับฝีมือแรงงาน) ในลักษณะ E-Book รองรับการใช้งานของผู้รับการฝึกในรูปแบบการใช้งานแบบไฟล์เอกสาร PDF หรือสามารถติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการฝึกอบรมได้ หรือรองรับการใช้งานบนสมาร์ตโฟน
2. นวัตกรรมที่สร้างขึ้นสามารถลดปริมาณการใช้กระดาษในการจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเอกสาร(ค่าถ่ายเอกสารและจัดทำรูปเล่มเอกสาร)
3. ผู้เข้ารับฝึกสามารถเข้าถึงการให้บริการของหน่วยงานด้านการฝึกอบรม ในรูปแบบเอกสารประกอบการฝึกในรูปแบบ E-book ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว เหมาะสมกับความต้องการโดยผ่านทางเว็บไซต์หรือสมาร์ตโฟน

5. นำไปปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงอย่างเป็นรูปธรรม

จากการดำเนินงานดังกล่าว ขอสรุปผลการดำเนินงาน (ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2562) ดังนี้

1. ได้นำนวัตกรรมดังกล่าว ไปใช้ในการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกเตรียมเข้าทำงาน จำนวน 1 รุ่น หลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน จำนวน 2 รุ่น ซึ่งมีผู้สนใจในการดาวน์โหลดเอกสารในรูปแบบ PDF จำนวน 121 ครั้ง รูปแบบไฟล์ที่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 82 ครั้ง รูปแบบเอกสารออนไลน์บนเครื่องสมาร์ตโฟน จำนวน 30 ครั้ง โดยมีการเข้าถึงจากสมาร์ตโฟน 40 % และจากเครื่องคอมพิวเตอร์ 60 % (ที่มา <https://analytics.google.com> และ <http://www.dsd.go.th/Mukdahan>)
2. ลดปริมาณการใช้กระดาษในการฝึกอบรม จำนวน 112 แผ่น/การดาวน์โหลด 1 ครั้ง โดยสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสารได้ (112 แผ่น x 0.50 บาท x 2 รุ่น x 20 คน/รุ่น) = 2,240 บาท (คิดเฉพาะการนำนวัตกรรมไปใช้ในกิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน)

ทั้งนี้สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานมุกดาหารยังคงพัฒนาและใช้งานระบบดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง และจะได้นำผลไปใช้ในการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนผู้รับบริการ อันเป็นการสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลต่อไป

รูปภาพประกอบ

