

ข้อเสนอการพัฒนานวัตกรรม (Innovation base)  
ของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนนทบุรี  
รอบที่ ๑/๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง การจัดการข้อมูลแบบตอบรับด้วย QR code

๑. หลักการ เหตุผล ความจำเป็น รวมทั้งองค์ความรู้

ในปัจจุบันความก้าวหน้าของเทคโนโลยีพัฒนาไปอย่างก้าวกระโดด รวมถึงในโลกของการสื่อสาร การจัดการข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ และหน่วยงานภาครัฐจึงจำเป็นต้องพัฒนารูปแบบการดำเนินงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมเพื่อรองรับการเป็นประเทศไทย ๔.๐ และลดขั้นตอนการทำงานตลอดจนให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้รับการบริการที่สะดวก รวดเร็ว ทั้งถึง

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนนทบุรี จึงมีแนวคิดพัฒนาในการจัดการข้อมูลแบบตอบรับ โดยใช้ QR code ในการรวบรวมข้อมูลของผู้เข้าร่วมสัมมนา ซึ่งสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนนทบุรีมีการจัดสัมมนาโครงการผู้ประกอบการกิจการ SME ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพแรงงานสู่ SME ๔.๐ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และบทพจนแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนากำลังคนจังหวัดนนทบุรี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ โดยทางสถานประกอบการจะต้องจัดทำแบบตอบรับเพื่อส่งพนักงานเข้าร่วมสัมมนา

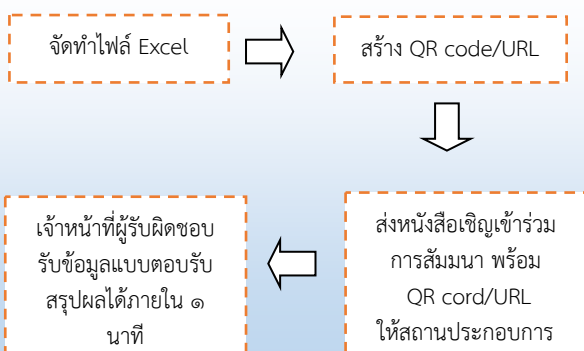
๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรองรับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีก้าวเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐
๒. เพื่อพัฒนาระบบการจัดการแบบตอบรับให้เกิดความรวดเร็ว
๓. เพื่อส่งเสริมให้ลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม

๓. การดำเนินการ/วางแผน

๑. ศึกษาวิธีการจัดทำแบบตอบรับด้วย QR code
๒. จัดทำแบบตอบรับด้วย QR code เพื่อการทดลองจัดการกับข้อมูล
๓. ทดสอบการจัดการข้อมูลด้วย QR code ก่อนนำไปใช้จริง
๔. ปรับปรุงส่วนที่คลาดเคลื่อนและนำไปใช้ในการจัดการข้อมูลแบบตอบรับ

ขั้นตอนการทำงานของระบบ



๔. ทดลองปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

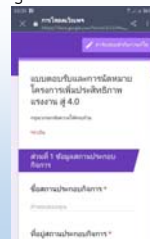
๑. สามารถรวบรวมข้อมูลการตอบรับให้เกิดความรวดเร็ว
๒. ลดขั้นตอนการพิมพ์เอกสาร ลดการใช้หมึกพิมพ์ และลดปริมาณกระดาษ
๓. อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในการจัดเก็บข้อมูล

๕. นำไปปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงอย่างเป็นรูปธรรม

การนำไปปฏิบัติ - จัดการข้อมูลผู้ประสงค์เข้ารับการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

| ลำดับ                 | ก่อน                                                                                                                            | หลัง                                                                                                                          |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. การจัดส่งแบบตอบรับ | แนบเอกสารหลายฉบับ และเกิดข้อจำกัดหากเอกสารแนบมีจำนวนหลายฉบับ                                                                    | จัดทำ QR Code และแนบไฟล์เอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ได้หลายฉบับ ช่วยลดกระดาษต่อการส่งหนึ่งรายการ ๕-๑๐ แผ่น รวมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แผ่น |
| ๒. เวลา               | - รอการตอบกลับทางไปรษณีย์ ต่อการสรุปผลประมาณ ๒ อาทิตย์ และมีความล่าช้าในการตอบรับ                                               | - สามารถตรวจเช็คแบบตอบรับและกำหนดวันสุดท้ายในการตอบรับเพื่อสรุปผลได้ตลอดเวลา ทันแผนที่กำหนด                                   |
| ๓. ลดกระบวนการทำงาน   | - การตรวจนับคัดกรองข้อมูลทางเอกสารแบบตอบรับและต้องทำซ้ำขั้นตอนการตรวจนับเมื่อมีแบบตอบรับฉบับใหม่เข้ามา ทำให้วนซ้ำกระบวนการทำงาน | - สรุปผลแบบตอบรับและรายงานผล ภายใน ๑ นาที<br>- ลดขั้นตอนการทำงานในการจำแนกข้อมูล                                              |

๑. Google Form



๒. จัดทำ QR Code และแนบไปพร้อมหนังสือขอความอนุเคราะห์



๓. ประมวลผลข้อมูลได้ทันทีไม่ต้องพิมพ์ข้อมูลใหม่

