

รายงานการประชุม

คณะทำงานกำกับ ดูแล และติดตามการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุง
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายใน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันอังคารที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอัมพร จุณณานนท์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|----------------|
| ๑. นายธวัช เบญจาทิกุล
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายชาคริตย์ เดชา
ผู้ตรวจราชการกรม | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาววรรณิ โกมลกวิน
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน | คณะทำงาน |
| ๔. นางวิจิตรา บุณยะวานิช
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๔ ปทุมธานี | คณะทำงาน |
| ๕. นายอนุกุล นำนาวังษ์สุข
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๖. นางพรศิวลักษณ์ ผิวสอาด
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ กรุงเทพมหานคร | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวศิริธร เลาหะวิไลย
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน | คณะทำงาน |
| ๘. นายสงกรานต์ เพิ่มถาชัย
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนนทบุรี | คณะทำงาน |
| ๙. นางสาวสุมาลี สุวรรณเกต
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานสมุทรสงคราม | คณะทำงาน |
| ๑๐. นางสาวพร้อมมงคล วงศ์บุญฟู
ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ | คณะทำงาน |
| ๑๑. นายไกรวิทย์ เอกธรรมสุทธิ
ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | คณะทำงาน |
| ๑๒. นางสาวยุวดี แก้วเอียน
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
แทนผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง | คณะทำงาน |
| ๑๓. นางสาวนราภรณ์ สุวรรณประเสริฐ
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
แทนผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ | คณะทำงาน |

๑๔. นางสาวมณี...

- | | |
|---|---------------------------------|
| ๑๔. นางสาวมณี หัสชู
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
แทนผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน | คณะทำงาน |
| ๑๕. นางสาวสิทธิธนาถ สุทธชนะ
นิติกรชำนาญการพิเศษ
แทนผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย | คณะทำงาน |
| ๑๖. นางสาวรุ่งแสง แจงเจริญ
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
แทนผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ | คณะทำงาน |
| ๑๗. นางสาวสุปราณี เหลืองรุ่งทรัพย์
บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ
แทนเลขานุการกรม | คณะทำงาน |
| ๑๘. นางสาวอนงค์ สุ่มแก้ว
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ | คณะทำงาน |
| ๑๙. นายกอบชัย หิรัญอุดมเกียรติ
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์การ | คณะทำงาน |
| ๒๐. นางสาวสุภาภักดิ์ สุวรรณบาตร
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
แทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก | คณะทำงาน |
| ๒๑. นายสมศักดิ์ สุขวัฒน์โก
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| ๒๒. นางศรีวรรณ ประเสริฐทอง
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาระบบบริหารการจัดการภาครัฐ | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|-----------|
| ๑. รองอธิบดี (นายประทีป ทรงลำยอง) | ติดราชการ |
|-----------------------------------|-----------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นางสาวเยาวลักษณ์ ตั้งบุญยะศิริ | ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| ๒. นางศิริพร ศรีรวมศิริ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางสาวนิภาพร ไบบัวเฟื่อน | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นายวชิรวิทย์ ผาดสุวรรณ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ |
| ๕. นางหนึ่งฤทัย ไกรวุฒิภิตติพงษ์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ |
| ๖. นางสาวพเยาว์ อินทอง | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ |

๗. นางสาวสุนิษา...

๗. นางสาวสุณิษา กุศลเทศ	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ
๘. นางสาวนัยนา แซ่ลิ่ม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๙. นางอรอนงค์ เอี่ยมอำภา	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน
๑๐. นางสาววนิดา แก้วจินดา	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๑. นายกำเซิง นาดอน	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๒. นางสาวนภารัตน์ ภาโนมัย	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี
ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดประชุมคณะทำงาน กำกับ ดูแล และติดตามการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายใน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมอัมพร จุณณานนท์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และได้มีหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนมาก ที่ รง ๐๔๑๑/ว ๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ขอให้คณะทำงานฯ ตรวจสอบรายงานการประชุมฯ ซึ่งมีหน่วยงานขอแก้ไข ๑ หน่วยงาน คือ สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก ขอแก้ไข ๑) จากสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก โดยเพิ่มสระอี เป็นสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก และ ๒) แก้ไขรายชื่อ นายประเสริฐ เด่นขจรเกียรติ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ จากผู้มาประชุมเป็นผู้เข้าร่วมประชุม และเพิ่มเติมนางสาวศิริลักษณ์ ประศาสน์อินทาระ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ เป็นผู้มาประชุม กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้แก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะทำงานฯ (เอกสาร ๑)

ที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการประเมินผู้บริหารองค์การ จำนวน ๑๐ ประเด็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่าการประเมินผู้บริหารองค์การ จำนวน ๑๐ ประเด็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบที่ ๒ (เอกสาร ๒) จึงขอสรุปผล ดังนี้

ที่	ประเด็นการประเมิน	ข้อมูลเพื่อใช้ในการประเมินผล รอบ ๒	สรุปผลการประเมิน	เจ้าภาพ
๑	การลดพลังงานสำนักงานนโยบาย และแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน	ใช้ข้อมูลการประเมินจาก ระบบการรายงานผลใน เว็บไซต์ e-reportenergy.go.th	กรมฯ ประเมิน ๑๐ คะแนน กระทรวงพลังงาน ประเมิน ๑๐ คะแนน	สส.
๒	มาตรการลด และคัดแยก ขยะมูลฝอยในหน่วยงาน ภาครัฐ กรมควบคุมมลพิษ กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	ใช้ผลการประเมินตาม มาตรการลด และคัดแยกขยะ มูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ เกณฑ์การให้คะแนน ๑. ขยะมูลฝอยลดลงร้อยละ ๕ (คะแนนเต็ม ๔ คะแนน) ๒. ถึงพลาสติกหิ้วลดลง ร้อยละ ๑๐ (คะแนนเต็ม ๒ คะแนน) ๓. แก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียว ทิ้ง ลดลงร้อยละ ๑๐ (คะแนนเต็ม ๒ คะแนน) ๔. โฟมบรรจุอาหารลดลง ร้อยละ ๑๐๐ (คะแนนเต็ม ๒ คะแนน)	กรมฯ ประเมิน ๑๐ คะแนน กรมควบคุมมลพิษ ประเมิน ๑๐ คะแนน	สส.
๓	การประหยังบประมาณ	ประเมินตนเอง (Self Assessment)	กรมฯ ประเมิน ๑๐ คะแนน สำนักงาน ก.พ.ร. ประเมิน ๑๐ คะแนน	กค.
๔	การกำกับดูแลการทุจริต	●รอบ ๒ ใช้ผลการประเมิน คุณธรรมและโปร่งใสการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA)	กรมฯ ประเมิน ๑๐ คะแนน สำนักงาน ก.พ.ร. ประเมิน ๑๐ คะแนน	บค.
๕	ภาวะผู้นำ	ประเมินตนเอง (Self assessment) ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ๑๖-๒๐ ก.ย. ๖๒	กรมฯ ประเมิน ๑๐ คะแนน ปลัดกระทรวงแรงงาน ประเมิน ๑๐ คะแนน	พบ./ผส. บค./ศท.

ที่	ประเด็นการประเมิน	ข้อมูลเพื่อใช้ในการประเมินผล รอบ ๒	สรุปผลการประเมิน	เจ้าภาพ
๖	ระบบติดตามการปฏิบัติงาน เพื่อการบริหารงานของ องค์การ	ประเมินตนเอง (Self assessment) สำนักงาน ก.พ.ร. ๑๖-๒๐ ก.ย. ๖๒	กรมฯ ประเมิน ๑๐ คะแนน ปลัดกระทรวงแรงงาน ประเมิน ๙.๙๐ คะแนน	ศท.
๗	การส่งเสริมการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์การ	ประเมินตนเอง (Self assessment) สำนักงาน ก.พ.ร. ๑๖-๒๐ ก.ย. ๖๒	กรมฯ ประเมิน ๑๐ คะแนน ปลัดกระทรวงแรงงาน ประเมิน ๑๐ คะแนน	ศท.
๘	การสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์การ	ใช้ผลการสำรวจความคิดเห็น การสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในองค์การ (Survey online)	กรมฯ ประเมิน ๙.๕๐ คะแนน ปลัดกระทรวงแรงงาน ประเมิน ๙.๕๐ คะแนน	บค.
๙	การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ/ การดูแลใส่ใจ ผู้ได้บังคับบัญชา	ใช้ผลการสำรวจความคิดเห็น การเสริมสร้างขวัญกำลังใจ/ การดูแลใส่ใจ ผู้ได้บังคับบัญชาในหน่วยงาน (Survey online)	กรมฯ ประเมิน ๙.๕๐ คะแนน ปลัดกระทรวงแรงงาน ประเมิน ๙.๕๐ คะแนน	บค.
๑๐	การบูรณาการข้อมูลระหว่าง หน่วยงาน (Integration)	ประเมินตนเอง (Self assessment) ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ๑๖-๒๐ ก.ย. ๖๒	กรมฯ ประเมิน ๑๐ คะแนน ปลัดกระทรวงแรงงาน ประเมิน ๙.๙๐ คะแนน	ผส. ศท.
รวม			กรมฯ ประเมินตนเอง ๙๙.๐๐ คะแนน คะแนนที่ได้รับจริง ๙๘.๘๐ คะแนน	

ที่ประชุม

รับทราบ โดยประธานขอให้ทุกหน่วยงานให้ความสำคัญในด้าน
๑) การประหยัดพลังงาน โดยกำชับให้สำนักงานเลขานุการกรม ตรวจสอบการปิดไฟ และปิดเครื่องปรับอากาศ
ที่ไม่ได้มีการใช้งาน โดยให้มีการเก็บข้อมูลและเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน ๒) การประหยัดงบประมาณ
และลดการใช้กระดาษ โดยในการประชุมแต่ละครั้งให้ถ่ายเอกสารเฉพาะระเบียบวาระการประชุม โดยไม่ต้อง
ถ่ายเอกสารประกอบการประชุม เนื่องจากข้อมูลต่าง ๆ สามารถดูได้จากจอคอมพิวเตอร์ภายในห้องประชุม

๓.๒ รายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายใน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เลขานุการคณะทำงานฯ รายงานว่ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้สรุปรวบรวมข้อมูล การประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสนอต่อกรมพัฒนาฝีมือแรงงานตามหนังสือกลุ่มพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๑๑/ว ๕๘๔ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ (เอกสาร ๓) โดยแจ้งผลการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ระดับหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน รอบ ๑๒ เดือน ให้ทุกหน่วยงานทราบเรียบร้อยแล้วตามหนังสือ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ รง ๐๔๑๑/ว ๕๙๔ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ รายงานผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เลขานุการคณะทำงานฯ รายงานว่ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสาร ๔) ซึ่งทาง สำนักงาน ก.พ.ร. ได้พิจารณาข้อมูลพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องนำเสนอเข้า ครม. ให้ความเห็นชอบ และแจ้งผลการ ประเมินฯ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานทราบเรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้อมูลที่ได้รับจากตอนที่เข้าประชุมชี้แจง เรื่องงบประมาณ ผลการพิจารณาการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมอยู่ในระดับคุณภาพ

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ ร่างตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เลขานุการคณะทำงานฯ รายงานว่าสำนักงาน ก.พ.ร. ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๑/๓๐๐๑ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้ขอให้พิจารณาร่างตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้ส่ง ร่างตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ และสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ประสานเป็นการภายในขอปรับแก้ ร่างตัวชี้วัดฯ ที่ได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการตัวชี้วัด ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้มีหนังสือขอให้เจ้าภาพตัวชี้วัดพิจารณาร่างตัวชี้วัดฯ ที่สำนักงาน ก.พ.ร. ขอปรับแก้ไข โดยมีกองแผนงานและสารสนเทศได้ขอปรับแก้ไขร่างตัวชี้วัดดังกล่าว และกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ส่งข้อมูล ดังกล่าวให้สำนักงาน ก.พ.ร. เรียบร้อยแล้วเพื่อเสนอร่างตัวชี้วัดฯ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตัวชี้วัด ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป (เอกสาร ๕)

ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ ความคืบหน้าการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงาน
ภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน (ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

เลขานุการคณะทำงานฯ รายงานว่ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ติดตามและ
ตรวจสอบข้อมูลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสาร ๖) ซึ่งจากการพิจารณา
ในภาพรวมคาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย แต่ทั้งนี้ขอให้เจ้าภาพติดตามข้อมูลของแต่ละหน่วยงาน
อีกครั้ง และกำชับให้เร่งดำเนินการตามเป้าหมายต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การประเมินผู้บริหารองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เลขานุการคณะทำงานฯ รายงานว่าเนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
สำนักงาน ก.พ.ร. ยังไม่มีการชี้แจงข้อมูลการประเมินผู้บริหารองค์การ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จึงได้ประสาน
เป็นการภายในกับสำนักงาน ก.พ.ร. ได้รับแจ้งเบื้องต้นว่า จะมีการประเมินผู้บริหารองค์การ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน ซึ่งประเด็นการประเมินฯ ๑๐ ด้าน โดย ๑) ตัดเรื่องประหยังบประมาณออก
๒) เพิ่มประเด็นการรับรู้เข้าใจ ๓) มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ ในปีนี้ข้อมูล
จะรวมของหน่วยงานส่วนกลางที่อยู่ในภูมิภาคด้วย โดยสำนักงานเลขาธิการกรมได้มีหนังสือเวียนแจ้งทุก
หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว รวมทั้ง เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ได้มีการชี้แจงเรื่องดังกล่าว ผ่าน Facebook live
๔) ส่วนที่เหลือเป็นการ Survey online และประเมินตนเอง ซึ่งอาจจะมีการเปลี่ยนหัวข้อคำถาม ซึ่งหากได้ข้อสรุปแล้ว
สำนักงาน ก.พ.ร. จะดำเนินการแจ้งให้หน่วยงานราชการทราบโดยเร็ว กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จึงขอให้
ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบในหลักการว่า หากสำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งข้อมูลการประเมินผู้บริหารองค์การ ๑๐ ด้าน
ขอให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสามารถมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูลส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบ
บริหาร โดยไม่ต้องจัดประชุมคณะทำงานฯ หรือนำเรียนอธิบดีให้ความเห็นชอบก่อนมอบหมายหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ซึ่งหากกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้รับข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ แล้ว จะนำเรียนอธิบดี
ให้ความเห็นชอบ ก่อนส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยเบื้องต้นขอให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลจัดเตรียม
ข้อมูลรายชื่อผู้บริหารของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานในระดับอำนวยการต้น และอำนวยการสูง เพื่อส่งรายชื่อให้
สำนักงาน ก.พ.ร. ออกรหัสในการประเมินผู้บริหารในส่วนของการ Survey online

๔.๒ ทบทวนตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงาน ภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เลขานุการคณะทำงานฯ รายงานว่ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้มีหนังสือแจ้งเจ้าภาพ
ตัวชี้วัดทบทวนตัวชี้วัด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ หากหน่วยงานเจ้าภาพตัวชี้วัดใด มีความประสงค์เปลี่ยนแปลง
รายละเอียดตัวชี้วัด ส่งข้อมูลให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ซึ่งมี
เจ้าภาพตัวชี้วัดขอปรับตัวชี้วัด ๒ หน่วยงาน ได้แก่ กองแผนงานและสารสนเทศ และกองบริหารการคลังโดยมี
รายละเอียด ดังนี้

๔.๒.๑ ตัวชี้วัดหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค

- ตัวชี้วัด ๑.๑ : ความสำเร็จการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามโครงการที่กำหนดและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓โดยขอปรับแก้ ดังนี้

รอบที่ ๑ ตัววัดที่ ๑.๑.๑ : จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาฝีมือแรงงานตามโครงการที่กำหนดและดำเนินการแล้วเสร็จ ร้อยละ ๔๕ แก้ไขเป็น “จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาฝีมือแรงงานในภาพรวมโครงการที่กำหนดในหมายเหตุและดำเนินการแล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายรอบ ๖ เดือน”

ตัววัดที่ ๑.๑.๒ : เบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไตรมาส ๑ - ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๒ แก้ไขเป็น “เบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไตรมาส ๑ - ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๔”

รอบที่ ๒ ตัววัดที่ ๑.๑.๑ : จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาฝีมือแรงงานตามโครงการที่กำหนดและผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐ แก้ไขเป็น “จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาฝีมือแรงงานทุกโครงการจําแนกรายโครงการและดำเนินการแล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายรอบ ๑๒ เดือน” และมีหมายเหตุรายละเอียดเพิ่มเติมในคำอธิบาย

ตัววัดที่ ๑.๑.๒ : เบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไตรมาส ๑ - ๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๘ แก้ไขเป็น “เบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไตรมาส ๑ - ๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐”

๔.๒.๒ ตัวชี้วัดหน่วยงานส่วนกลาง

- ตัวชี้วัด ๑.๑ : ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใต้แผนปฏิบัติการกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยขอปรับแก้ ดังนี้

รอบที่ ๑ ตัววัดที่ ๑.๑.๒ : เบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไตรมาส ๑ - ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๒ แก้ไขเป็น “เบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไตรมาส ๑ - ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๔”

รอบที่ ๒ ตัววัดที่ ๑.๑.๒ : เบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไตรมาส ๑ - ๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๘ แก้ไขเป็น “เบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ไตรมาส ๑ - ๔ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐”

โดยขอให้เจ้าภาพตัวชี้วัดชี้แจงรายละเอียดดังกล่าว (เอกสาร ๗) จึงขอให้ที่ประชุมคณะทำงานฯ พิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหารขอให้กองบริหารการคลัง และกองแผนงานและสารสนเทศ ทบทวน Template ให้ครบถ้วนและชัดเจนอีกครั้ง ก่อนที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะได้เวียนแก้ไขตัวชี้วัดดังกล่าว ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ความคืบหน้าความสำเร็จของการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สู่ระบบราชการ ๔.๐

เลขานุการคณะทำงาน แจ้งว่าขอรายงานความคืบหน้าตัวชี้วัดของหน่วยงานส่วนกลาง : ความสำเร็จของการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สู่ระบบราชการ ๔.๐ (เอกสาร ๘) เป้าหมาย ๖ เดือนแรก คือ การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมประเมินองค์การสู่ราชการ ๔.๐ ประจำปี โดยเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมกิจกรรมต้องมีตำแหน่งนักวิชาการฯ ระดับชำนาญการ ขึ้นไปอย่างน้อย ๑ คน ในทุกกิจกรรม

ซึ่งกรมฯ ได้จัดกิจกรรมการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ เมื่อวันที่ ๑๒ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรม ดี เอ็มเมอร์ลด์สวอนเป้าหมายรอบ ๑๒ เดือน คือ การรายงานผลดำเนินการได้ตามแผน การขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สู่ระบบราชการ ๔.๐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ซึ่งมีเงื่อนไขกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับคะแนนประเมิน PMQA ๔.๐ สูงกว่าปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกรมฯ ได้ส่งข้อมูลประเมินฯ (เอกสาร ๙) และขณะนี้ผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ออกเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๑๐) โดยคะแนนของกรมฯ ไม่ถึง ๔๐๐ คะแนน ทำให้กรมฯ ไม่ผ่านเข้าสู่การประเมินในรอบที่ ๒ คือการเขียน Application Report ซึ่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะได้นำ Feedback มาจัดทำแผนพัฒนาองค์กรเพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป รวมทั้ง จากข้อมูลรายงานผลการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สู่ระบบราชการ ๔.๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสาร ๑๑) มีหลายหน่วยงานต้องปรับปรุงแก้ไขการรายงานผลซึ่งประมาณเดือนเมษายน ๒๕๖๓ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะมีการประชุมชี้แจงกับทุกหน่วยงานอีกครั้ง

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

เพ็ญรัตน์

.....ผู้จดยางานการประชุม
(นางสาวนภารัตน์ ภาโนมัย)

Char

.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางศรีวรรณ ประเสริฐทอง)