

แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ปีงบประมาณ 2563
สำหรับสถานประกอบกิจการที่ส่งพนักงานเข้ารับการฝึก

ส่วนที่เจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก

N1

1.สพร./สนพ.....

2.หลักสูตร.....ฝึกอบรมเมื่อวันที่.....

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

เลขที่บัญชีผู้ประกอบการ(10หลัก).....

คำชี้แจง กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หรือเติมข้อความลงในช่องว่าง ที่ตรงกับข้อมูลและความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ส่วนที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1.1จำนวนบุคลากรรวมของบริษัท มีทั้งหมดคน

1.2ระดับของพนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรม(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ 1. ผู้บริหาร ☐ 2. หัวหน้างาน ☐ 3. พนักงานระดับปฏิบัติงาน

1.3ประเภทธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักของบริษัท

- | | | |
|---|--|--|
| ☐ 1. การเกษตรและประมง | ☐ 2. ผลิตภัณฑ์เซรามิกส์ | ☐ 3. สิ่งทอเครื่องนุ่งห่มและเครื่องหนัง |
| ☐ 4. เครื่องเรือน | ☐ 5. อัญมณีและเครื่องประดับ | ☐ 6. เครื่องมือแพทย์ |
| ☐ 7. ยานยนต์เครื่องจักรและชิ้นส่วน | ☐ 8. เครื่องใช้ไฟฟ้า/อิเล็กทรอนิกส์ | ☐ 9. พลาสติก |
| ☐ 10. ยา | ☐ 11. โลจิสติกส์ | ☐ 12. นิคมหรือเขตอุตสาหกรรม |
| ☐ 13. ท่องเที่ยวและบริการ | ☐ 14. ออปติกและไซโล | ☐ 15. ผลิตภัณฑ์/ผลผลิตจากการเกษตร |
| ☐ 16. โครงสร้างโลหะ | ☐ 17. สิ่งพิมพ์ | ☐ 18. อาหารสัตว์ |
| ☐ 19. วัสดุก่อสร้าง/คอนกรีต | ☐ 20. สิ่งปรุงแต่งบำรุงร่างกาย | |
| ☐ 21. พลาสติกสำหรับสินค้าอุปโภค | ☐ 22. สิ่งของจากเยื่อหรือกระดาษ | ☐ 23. หุ่นยนต์ |
| ☐ 24. อาคารสำหรับโรงงานอุตสาหกรรม/คลังสินค้า | ☐ 25. แปรรูปอาหาร | ☐ 26. แพทย์ครบวงจร |
| ☐ 27. เชื้อเพลิงชีวภาพ | ☐ 28. ดิจิทัล | ☐ 29. อื่นๆ ระบุ..... |

ส่วนที่2 ผลผลิต/ผลลัพธ์

2.1 เหตุผลที่ส่งพนักงานเข้าฝึกอบรม (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| ☐ 1.ต้องการลดต้นทุนของบริษัท | ☐ 2. เพิ่มความสามารถในการแข่งขันให้บริษัท |
| ☐ 3. เพิ่มผลผลิตภาพการผลิต | ☐ 4. พัฒนาผลผลิตภาพของพนักงาน |
| ☐ 5. ลดขั้นตอนการทำงาน | ☐ 6. ลดการสูญเสียในวงจรการผลิต/บริการ |
| ☐ 7.ร่วมมือกับทางราชการ | ☐ 8. นโยบายขององค์กร |
| ☐ 9. สร้างต้นแบบสำหรับสายงานอื่น | ☐ 10. พัฒนาพนักงานในองค์กรให้มีความรู้ ทักษะที่หลากหลาย |
| ☐ 11. อื่นๆ..... | |

2.2 หลังจากผ่านการฝึกอบรมสถานประกอบกิจการมอบหมายภาระงานเพิ่มขึ้นหรือไม่

- ☐ 1. เพิ่มขึ้น ☐ 2. ไม่เพิ่ม

2.3 การฝึกอบรมมีผลต่อการเลื่อนตำแหน่ง และเพิ่มเงินเดือนของพนักงานหรือไม่

- ☐ 1. มีผล ☐ 2. ไม่มีผล

2.4 ผลภาพแรงงานหลังจากผ่านการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน โปรแกรมระดับก่อนอบรม เทียบกับ หลังอบรม

(ระดับ 1 = น้อยมาก, 2 = น้อย, 3 = ปานกลาง, 4 = มาก, 5 = มากที่สุด)

ผลภาพแรงงานจากการฝึกอบรม	ก่อนอบรม					หลังอบรม				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1.ลดการสูญเสียในการผลิตหรือการทำงาน										
2.เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตหรือการทำงาน										
3.คุณภาพของงาน/สินค้าดีขึ้นกว่าเดิม										
4.สามารถแก้ปัญหาในการทำงานได้มากขึ้น										
5.ความผิดพลาดในการทำงานลดลง										
6.มีทักษะเพิ่มขึ้นสามารถทำงานที่หลากหลาย										
7.ลดเวลาการผลิตสินค้า/บริการได้										
8.ลดขั้นตอนการทำงานหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน										
9.มีความรู้ ความชำนาญมากขึ้น										
10.สร้างต้นแบบการทำงานสำหรับใช้งานต่อไป										

.....

ขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม