

รายงานการประชุม

คณะกรรมการกำกับ ดูแล และติดตามการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุง
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายใน
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

วันพุธที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๕๐๑ ชั้น ๕ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|------------|
| ๑. นางถวิล เพิ่มเพียรสิน
รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน | คณะกรรมการ |
| ๒. นางจิรวรรณ สุตสุนทร
ผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ | คณะกรรมการ |
| ๓. นางเอี่ยมพร ไชยพิภกุล
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน | คณะกรรมการ |
| ๔. นายอนุกุล นาน้ำวงษ์สุข
ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาวศิริธร เลหาะวิไลย
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน | คณะกรรมการ |
| ๖. นางสาวพร้อมมงคล วงศ์บุญฟู
ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ | คณะกรรมการ |
| ๗. นางสาวศิริลักษณ์ ประศาสตร์อินทาระ
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
แทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก | คณะกรรมการ |
| ๘. นางสาววรรณดี อยู่ชัย
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
แทนผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๙. นางสาวสุปราณี เหลืองรุ่งทรัพย์
บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ
แทนเลขานุการกรม | คณะกรรมการ |
| ๑๐. นางปราณี บุญประกอบ
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
แทนผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ | คณะกรรมการ |
| ๑๑. นางเอื้อศิริ เสริมเจริญกิจ
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ | คณะกรรมการ |
| ๑๒. นางสาวปาริชาติ สิทธิกัน
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน | คณะกรรมการ |

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๑๓. นางสาวสิทธนาถ สุทธชนะ
นิติกรชำนาญการพิเศษ
แทนผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย | คณะทำงาน |
| ๑๔. นายวันชัย ตีฆิณานนท์
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | คณะทำงาน |
| ๑๕. นายกอบชัย หิรัญอุดมเกียรติ
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์กร | คณะทำงาน |
| ๑๖. นายสมศักดิ์ สุขวัฑฒโก
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| ๑๗. นางศรีวรรณ ประเสริฐทอง
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นางสาวศุภินี สืบวงศ์แพทย์ | ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| ๒. นางสาวเกตุลักษณ์ ตั้งบุญญะศิริ | ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| ๓. นางสาวยุวดี แก้วเอี่ยม | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางสาวนราภรณ์ สุวรรณประเสริฐ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางสาวสุรัชดา พ่อธานี | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นางเรณูกาขลิ มาวัฒนพงศ์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ |
| ๗. นางสาววันวิสาข์ เนาวรังษี | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ |
| ๘. นางสาวนิตา ไชยสุโพธิ์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ |
| ๙. นางสาวจิรปภา ปิยะไพร | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๑๐. นายพรรษา กุลวราภรณ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๑๑. นางอรอนงค์ เอี่ยมอำภา | นายช่างศิลป์ชำนาญงาน |
| ๑๒. นางสาวสุกัญญา สุวรรณรัตน์ | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๑๓. นางสาวพวงศิยา อำนาคิล | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| ๑๔. นางสาวนิตา แก้วจินดา | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| ๑๕. นางสาวกนกวรรณ วงศ์เงิน | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| ๑๖. นางกาญจนา ฤาชา | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| ๑๗. นางสาวนภารัตน์ ภาโนมัย | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| ๑๘. นางสาวณัฐธยาน์ จันทร์หอม | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| ๑๙. นางสาวนภารัตน์ ภาโนมัย | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| ๒๐. นายสมนึก จันทร์คำ | นักบริหารทรัพยากรบุคคล |
| ๒๑. นางสาวจันทกานต์ ช่วยรอด | นิติกร |
| ๒๒. นางทัศนีย์ แก้วผณี | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดประชุมคณะทำงาน กำกับ ดูแล และติดตามการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายใน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม อัมพร จุณณานนท์ ชั้น ๑๐ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และได้มีหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ รง ๐๔๑๑/ว ๕๔๙ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ขอให้คณะทำงานฯ ตรวจสอบรายงานการประชุม ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ทาง เว็บไซต์ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร <http://www.dsd.go.th/msdu> หัวข้อเอกสารดาวน์โหลด ซึ่งมีหน่วยงานขอแก้ไขรายงานการประชุมคณะทำงานฯ จำนวน ๑ แห่ง คือ กองส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพแรงงาน ได้ขอแก้ไขรายงาน หน้า ๗ จากข้อ ๔.๑.๓ ตัวชี้วัด : ความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็น “ข้อ ๔.๑.๓ ตัวชี้วัด : ความสำเร็จของการจัดทำรายงานงบการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และตัวชี้วัด : ความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้แก้ไขรายงานดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม (เอกสาร ๑)

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมเพื่อทราบ

๓.๑ สรุปผลการประชุมเจ้าภาพตัวชี้วัดเพื่อเตรียมการจัดทำข้อมูลในระบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสาร ๒)

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่าภายหลังจากการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้เชิญหน่วยงานเจ้าภาพเข้าร่วมประชุมเพื่อเตรียมการจัดทำข้อมูลในระบบรายงานผลฯ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ซึ่งสรุปผลเบื้องต้น ดังนี้

เรื่องเพื่อทราบ จำนวน ๒ เรื่อง

๑) ปัญหาอุปสรรค ในการรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบ ๑๒ เดือน ในระบบ e – SAR

๒) แผนดำเนินงานการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๔ เรื่อง

๑) การจัดทำแบบฟอร์ม/ หลักฐานที่เกี่ยวข้อง ประกอบการจัดทำ Template ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่ประชุมเห็นชอบ ให้หน่วยงานเจ้าภาพปรับ Template ตามตัวอย่างของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกำหนดรายละเอียด หลักฐาน หรือแบบฟอร์มที่ใช้ประกอบการพิจารณา ให้ครบถ้วน และชัดเจน และส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ซึ่งขณะนี้ เจ้าภาพตัวชี้วัด ได้ปรับ Template และแบบฟอร์ม เรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๓) กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจึงขอความร่วมมือให้หน่วยงาน

ปรับ...

เจ้าภาพตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง ภายในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ก่อนที่จะส่งให้ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดทำข้อมูลบันทึกในระบบ e - SAR

๒) การกำหนดค่าเป้าหมาย และการนำข้อมูลตัวชี้วัดบันทึกในระบบ e - SAR

เจ้าภาพตัวชี้วัด ได้กำหนดรายละเอียดการนำข้อมูลตัวชี้วัดบันทึกในระบบ e - SAR ซึ่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้รวบรวมเสร็จเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๔) กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจึงขอความร่วมมือให้หน่วยงานเจ้าภาพตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง ภายในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ก่อนที่จะส่งให้ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดทำข้อมูลบันทึกในระบบ e - SAR

๓) เตรียมการชี้แจงกรอบการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ที่ประชุมเห็นชอบกำหนดการชี้แจงกรอบการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเจ้าภาพตัวชี้วัด ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ (เอกสาร ๕) โดยขอความร่วมมือให้ผู้อำนวยการของหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพตัวชี้วัด เป็นผู้แทนในการชี้แจงกรอบตัวชี้วัดฯ

๔) เตรียมการนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เข้าสู่กรอบการประเมินความดีความชอบ ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้อำนวยการกลุ่มงานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ชี้แจงว่าในการนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายใน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เข้าสู่กรอบการประเมินความดีความชอบของผู้อำนวยการ ซึ่งกองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบ สามารถดำเนินการได้ โดยภายหลังจากการประเมินฯ เสร็จสิ้นแล้ว ขอให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทำรายงานสรุปผลการประเมินฯ รายงานอธิบดีให้ความเห็นชอบ และแจ้งผลดังกล่าวให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล (เอกสาร ๖) ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยผู้อำนวยการไม่ต้องส่งข้อมูลหรือหลักฐานเป็นเอกสาร เนื่องจากข้อมูลต่าง ๆ ได้มีการรายงานผลการประเมินฯ ในระบบ e - SAR แล้ว ซึ่งเกณฑ์การประเมินฯ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ แล้ว (เอกสาร ๗)

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒ การประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงาน ก.พ.ร.

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่าสำนักงาน ก.พ.ร. มีหนังสือ ที่ นร ๑๒๐๑/๒๑๖๒ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่องการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ กรุงเทพฯ ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ชี้แจงข้อมูล ดังนี้

๑) แนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสาร ๘)

สำนักงาน ก.พ.ร. ชี้แจงว่าจะมีการเจรจาตัวชี้วัดองค์ประกอบที่ ๑ ประมาณปลายเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ ซึ่งจากการประสานงานกับสำนักงาน ก.พ.ร. กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้รับทราบตัวชี้วัดองค์ประกอบที่ ๑ เป็นการภายในแล้ว ซึ่งได้นำเสนอข้อมูลดังกล่าว ในการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ (เอกสาร ๙) เรียบร้อยแล้ว

๒) การประเมิน...

๒) การประเมินตัวชี้วัด “การชี้แจงประเด็นสำคัญที่ทันต่อสถานการณ์” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสาร ๙)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะหารือในรายละเอียดกับกองสื่อสารองค์กร อีกครั้ง เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์การพิจารณา

๓) การประเมินผู้บริหารองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสาร ๑๐)

เนื่องจากในปีนี้ การประเมินผู้บริหารองค์กรมีการวัดที่ชัดเจนและดำเนินการในเชิงคุณภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น ภายหลังจากการมอบหมายเจ้าภาพแล้ว กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะประชุมหารือกับเจ้าภาพ เพื่อเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔) ประเด็นการประเมินผู้บริหารองค์กร “มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานภาครัฐ” (เอกสาร ๑๑ - ๑๒)

สำนักงานเลขานุการกรม ชี้แจงว่าขณะนี้อยู่ในระหว่างจัดตั้งคณะทำงาน เพื่อเตรียมการในเรื่องดังกล่าว ซึ่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ๑) ในการนับจำนวนบุคลากรเพื่อเป็นฐานในการคำนวณควรนับจำนวนบุคลากรทั้งของกรมและบุคคลภายนอก รวมทั้งประชาชนที่มาใช้บริการ เช่น จำนวนบุคคลภายนอกที่มาเข้าร่วม หรือใช้ห้องประชุม ประชาชนที่เกี่ยวข้องกับตลาดนัด เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีความครบถ้วน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ความสำเร็จการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามโครงการที่กำหนด และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (หน่วยงานภูมิภาค)

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่าจากการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบมอบหมายให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารประสานงานกับกองบริหารการคลังและกองแผนงานและสารสนเทศ ในการพิจารณากำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามโครงการที่กำหนด และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งขณะนี้ ได้พิจารณาเสร็จเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๑๓) ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ จึงขอให้คณะทำงานพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยให้ปรับตัววัด : จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาฝีมือแรงงานตามโครงการที่กำหนดและดำเนินการแล้วเสร็จ จากร้อยละ ๔๐ เป็นร้อยละ ๔๕

๔.๒ ตัวชี้วัด : ความสำเร็จของการบรรลุผลสัมฤทธิ์ในโครงการควบคุมและกำกับดูแลการประกอบอาชีพที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะหรือต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถสู่ Safety at Work

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่าจากการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้รวมตัวชี้วัดความสำเร็จของการบรรลุผลสัมฤทธิ์ในโครงการควบคุมและกำกับดูแล การประกอบอาชีพที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะหรือต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถสู่ Safety at Work ซึ่งเป็นการวัดในเชิงปริมาณ ให้รวมกับตัวชี้วัด : ความสำเร็จการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงานประจำปี

งบประมาณ...

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามโครงการที่กำหนด และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดในเชิงปริมาณเหมือนกัน แต่ในการประชุมเจ้าภาพตัวชี้วัด เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แยกออกจากตัวชี้วัด : ความสำเร็จการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามโครงการที่กำหนด และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากการดำเนินการดังกล่าว ไม่ได้ใช้งบประมาณปกติ แต่ใช้งบประมาณจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ จึงขอให้คณะทำงานฯ พิจารณา (เอกสาร ๑๔)

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๓ เจ้าภาพตัวชี้วัดขอยกเลิกตัววัด : ผลผลิตการผลิตของปัจจัยแรงงานเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่าจากการประชุมเจ้าภาพตัวชี้วัด เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ กองแผนงานและสารสนเทศ จะขอยกเลิกตัววัด : ผลผลิตการผลิตของปัจจัยแรงงานเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕ ใน ๕ โครงการ ประกอบด้วย โครงการเพิ่มศักยภาพแรงงานรองรับ THAILAND ๔.๐ โครงการศูนย์ฝึกอบรมเทคโนโลยีขั้นสูงรองรับอุตสาหกรรมแห่งอนาคต โครงการพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีของภาคอุตสาหกรรมและบริการ โครงการเพิ่มทักษะกำลังแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ โครงการพัฒนาฝีมือแรงงานรองรับ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมายและอุตสาหกรรมเทคโนโลยีขั้นสูงพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก ตามเอกสาร ๔ แต่ย้งวัดในภาพรวม ซึ่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ชี้แจงว่าตัววัดดังกล่าว นำมาจากตัวชี้วัดภายใต้โครงการดังกล่าวทั้ง ๕ โครงการ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาของคณะทำงานฯ เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งเป็นตัวชี้วัด Agenda Base ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน (เอกสาร ๑๕) นอกจากนี้ สำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก ขอปรับตัวชี้วัดทั้ง ๕ โครงการ โดยเปลี่ยนเป็นตัวชี้วัด : ความสำเร็จของการพัฒนาฝีมือแรงงานให้เป็นแรงงานคุณภาพ (Super Worker) เพื่อรองรับอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต โดยมี ๕ โครงการ ประกอบด้วย โครงการเพิ่มศักยภาพแรงงานรองรับ THAILAND ๔.๐ โครงการศูนย์ฝึกอบรมเทคโนโลยีขั้นสูงรองรับอุตสาหกรรมแห่งอนาคต โครงการพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีของภาคอุตสาหกรรมและบริการ โครงการเพิ่มทักษะกำลังแรงงานในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานสู่ SME ๔.๐ โดยแยกตัวชี้วัด : ความสำเร็จการพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อรองรับ ๑๐ อุตสาหกรรมเป้าหมายในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ จึงขอให้คณะทำงานฯ พิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๔ ร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (หน่วยงานส่วนกลาง)

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่าจากการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทบทวนและจัดทำ Template ร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน...

(หน่วยงานส่วนกลาง) และเสนอเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาในครั้งต่อไป ซึ่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้จัดทำ
ตัวชี้วัด และ Template ของหน่วยงานส่วนกลาง ๑๕ หน่วยงาน เสร็จเรียบร้อยแล้ว (เอกสาร ๑๖ - ๑๗)
ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ จึงขอให้คณะทำงานพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดย ๑) ยกเลิกตัวชี้วัดความสำเร็จของการมีส่วนร่วมในการประกวดรางวัล
เลิศรัฐออก ยกเว้นของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และมอบหมายให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจัดตั้งคณะทำงาน
เพื่อประชุมหารือในการประกวดรางวัลเลิศรัฐ ๒) ยกเลิกตัวชี้วัดความสำเร็จของการจัดทำรายงานการควบคุม
ภายในระดับส่วนงานย่อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓) ตัวชี้วัดตามแผนปฏิรูปองค์การ
ในองค์ประกอบที่ ๕ Potential Base ทั้งหมดยังคงไว้ โดยมอบหมายสำนักพัฒนาผู้ฝึกพิจารณาทบทวน
รายละเอียดใน Template ตัวชี้วัดการดำเนินการตามแผนปฏิรูปองค์การ ๒ ตัวชี้วัด คือ ความสำเร็จ
การพัฒนาระบบบริหารการฝึกด้วยคอมพิวเตอร์ (CMI) และความสำเร็จของการออกวุฒิบัตรอิเล็กทรอนิกส์
(e-certificate)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.



.....ผู้จดยางงานการประชุม
(นางศรีวรรณ ประเสริฐทอง)



.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมศักดิ์ สุขวัฒน์โก)