

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุม ๕๐๑ ชั้น ๕ อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้มาประชุม

๑. นายสุทธิ สุโกศล  
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ประธานคณะกรรมการ
๒. นายวิชาญ เบญจาทิกุล  
รองอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน  
รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายอนุกุล นาน้ำวงษ์สุข  
ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง  
คณะกรรมการ
๔. นางดรุณี นิธิวิฑูรย์  
เลขานุการกรม  
คณะกรรมการ
๕. นางอุษา ศิริสนธิวรรณ  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ  
(แทน) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน  
คณะกรรมการ
๖. นางชจี รอดบุญฤทธิ์  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ  
(แทน) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
คณะกรรมการ
๗. นางสาวมณี หัสชู  
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ  
(แทน) ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน  
คณะกรรมการ
๘. นายประพันธ์ หนูสันต์  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
(แทน) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล  
คณะกรรมการ
๙. นางสาวพร้อมมงคล วงศ์บุญฟู  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ  
(แทน) ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์  
คณะกรรมการ
๑๐. นายกฤษดา ปาโส  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ  
(แทน) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึก  
คณะกรรมการ
๑๑. นายวันชัย ตีฆิณานนท์  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ  
(แทน) ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
คณะกรรมการ
๑๒. นายทวีศักดิ์ เจริญศิลป์  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ  
(แทน) ผู้อำนวยการกองพัฒนาศักยภาพแรงงานและผู้ประกอบกิจการ  
คณะกรรมการ

๑๓. นางสาวสิทธินาถ สุทธชนะ  
นิติกรชำนาญการ  
(แทน) ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย  
คณะทำงาน
๑๔. นางสาวอารีย์ ชูผึ้ง  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
(แทน) ผู้อำนวยการกองแผนงานและสารสนเทศ  
คณะทำงาน
๑๕. นายจักรพันธ์ จีอดดวงจันทร์  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ  
(แทน) ผู้อำนวยการกองสื่อสารองค์กร  
คณะทำงาน
๑๖. นางสาวพิมพ์ฤทัย กัลยาณวัฒน์  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ  
(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ  
คณะทำงาน
๑๗. นางสาวจิราวรรณ สุขเวช  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
(แทน) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และเครือข่ายการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
คณะทำงาน
๑๘. นางศรีวรรณ ประเสริฐทอง  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ  
(แทน) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
คณะทำงานและเลขานุการ
๑๙. นายนิกร คำภาพงษ์  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ  
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
คณะทำงานและ  
ผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายประทีป ทรงลำยอง  
หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม  
ติตราชการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

กองแผนงานและสารสนเทศ

๑. นางสุทัศนีย์ สืบวงศ์แพทย์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
๒. นางสาวพวงศิยา อำนาคิล นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑. นางสาวศิริพันธุ์ สุทธิเชาวนะพันธุ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑. นายสุภพ ปิงตา ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
๒. นางสาวนภารัตน์ ภาโนมัย นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

## กองบริหารการคลัง

๑. นางสาวยุวดี แก้วเอี่ยม

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

## กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. นายสมนึก จันทร์คำ

นักทรัพยากรบุคคล

## สำนักงานเลขานุการกรม

๑. นางสาวนัยนา แซ่ลิ้ม

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๒. นางสมศรี แหวนเงิน

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ

## กองวิเทศสัมพันธ์

๑. นายสันโตษ เต็มแสงเลิศ

ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒. นางสาววนิดา แก้วจินดา

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้จัดประชุมคณะทำงาน ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ซึ่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ในฐานะฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมและส่งให้คณะทำงานฯ ทุกท่าน เรียบร้อยแล้ว และไม่มีคณะทำงานท่านใดขอปรับแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- สรุปผลการประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสาร ราชการ (Zero Copy)

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้เข้าร่วมประชุมรับฟัง การชี้แจงการดำเนินโครงการพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (Citizen Feedback) และการยกเลิกสำเนาเอกสารราชการ (Zero Copy) เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ ตึกสันติไมตรี (หลังนอก) ทำเนียบรัฐบาล ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างสำนักงาน ก.พ.ร. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และกรมการปกครองโดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) กล่าวเปิดงานและมอบนโยบาย รายละเอียด (เอกสาร ๒) โดยเรื่องดังกล่าวกรมได้มอบหมายให้ศูนย์ข้อมูล เทคโนโลยีและสารสนเทศดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่ประชุม...

ที่ประชุมรับทราบ โดยมอบหมายให้ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดำเนินการ ๑) ลงทะเบียนในระบบเพื่อรับ Username/Password ๒) ปักหมุดตำแหน่งให้บริการที่อยู่ในส่วนกลางของกรม ๓) มีหนังสือแจ้งสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ดำเนินการปักหมุดในแต่ละพื้นที่ และ ๔) ตอบแบบสำรวจความพร้อมเพื่อยกเลิกสำเนาเอกสาร และมอบหมายกลุ่มกฎหมายศึกษากฎหมาย ระเบียบของกรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุง แก้ไข รongรับการยกเลิกการใช้สำเนาเอกสาร โดยดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และมอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบบริหารติดตามและรายงานผลให้กรมทราบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่าสำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดทำหลักเกณฑ์และเครื่องมือประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้ประเมินองค์การและพัฒนาสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ โดยให้ส่วนราชการเข้าร่วมประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ผ่านระบบออนไลน์ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ชี้แจงรายละเอียด (เอกสาร ๓ และเอกสาร ๔) โดยขอให้ที่ประชุมพิจารณามอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำเอกสารประกอบการประเมิน ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยเบื้องต้นตามโปรแกรมการประเมินผ่านระบบออนไลน์มีการจำกัดตัวอักษรที่ ๓๐๐๐ ตัวอักษร หรือประมาณ ๕๐๐ คำ เทียบได้ประมาณไม่เกินครึ่งหนึ่งของหน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ แต่สามารถใส่ link ที่อ้างอิงไปถึงการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง เช่น แผนต่าง ๆ รูปภาพกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น และสามารถแนบรูปภาพ/โมเดล/กราฟ/ตาราง เพื่อประกอบคำอธิบาย (เฉพาะ file pdf ไม่เกิน ๑-๒ หน้า A๔) ดังนั้นควรกรอกข้อมูลเฉพาะประเด็นที่สำคัญที่ต้องการสื่อสารไปยังผู้ตรวจประเมิน

**มติที่ประชุมเห็นชอบ** มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย กองแผนงาน และสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการกรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล กองบริหารการคลัง ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จัดทำเอกสารประกอบการประเมินโดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มทางเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ ส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เพื่อรวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล และประเมินผ่านระบบออนไลน์ต่อไป

๔.๒ การพัฒนานวัตกรรม

เลขานุการคณะทำงาน รายงานว่าการพัฒนานวัตกรรมเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการนำองค์ความรู้มาพัฒนาเป็นนวัตกรรม เพื่อนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงเห็นควรมอบหมายให้ทุกหน่วยงานดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดผู้อำนวยการ ซึ่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหารขอเสนอข้อมูลตัวชี้วัด ดังนี้

## ระดับความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม

คะแนน	การดำเนินการ
๑	ศึกษาข้อมูลองค์ความรู้
๒	เลือกและวางแผนสร้างนวัตกรรม เพื่อใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน
๓	สร้างและพัฒนานวัตกรรม
๔	ทดลองปฏิบัติ เพื่อหาประสิทธิภาพของนวัตกรรม
๕	นำไปปฏิบัติ

มติที่ประชุมเห็นชอบ และมอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการเชื่อมโยง  
ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของอธิบดี กับ  
ตัวชี้วัดผู้อำนวยการ และตัวชี้วัดอื่น ๆ ของกรมให้สอดคล้องและเป็นเรื่องเดียวกัน

๔.๓ กำหนดการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑

เลขานุการคณะทำงาน เสนอให้กำหนดการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑  
ในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. เพื่อพิจารณาเอกสารประกอบการประเมินฯ ก่อนประเมินผ่าน  
ระบบออนไลน์ต่อไป

มติที่ประชุมเห็นชอบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวนภารัตน์ ภาโนมัย)  
นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ผู้จดยางงานการประชุม

\*\*\*\*\*