



ข้อมูลความรู้ ปังบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับที่ 11 กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



การอนุมัติยกเว้นให้สัญญาเช่า สัญญาจ้างบริการ
หรือสัญญาจ้างเหมาบริการ หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ



มีผลย้อนหลัง กรณีไม่สามารถลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ทันภายในวันเริ่มต้นปังงบประมาณ



เหตุผลความจำเป็น

หน่วยงานของรัฐไม่สามารถลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ทันภายในวันเริ่มต้นปังงบประมาณ (แม้จะรู้ตัวผู้ชนะแล้วได้รับอนุมัติก่อนสิ้นปังงบประมาณแล้ว) เนื่องจากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือกฎหมายงบประมาณยังไม่มีผลใช้บังคับ หรือได้รับจัดสรรเงินประจำงวดไม่ทันวันที่ 1 ตุลาคม หรือผู้มีอำนาจอนุมัติเงินงบประมาณไม่ทัน เพื่อให้การดำเนินการเช่าหรือการจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นไป ด้วยความรวดเร็วและเกิดความคล่องตัวยิ่งขึ้น คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ จึงยกเลิกหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 346 ลงวันที่ 8 กันยายน 2560 และได้ปรับปรุง หลักเกณฑ์ให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 630 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2569



สรุปสาระสำคัญของหนังสือเวียน (ว 630)

- 1 การเช่า การจ้างบริการ หรือการจ้างเหมาบริการ อันมีลักษณะเป็นงานที่มีความจำเป็นจะต้องเช่าหรือจ้างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งการเช่า/จ้างต่อเนื่องในปีแรกและการเริ่มสัญญาใหม่กับรายเดิมหรือรายใหม่
- 2 ลงนามสัญญาย้อนหลังได้ทันทีโดยไม่ต้องขอผ่อนผันรายการ
หน่วยงานสามารถกำหนดวันมีผลย้อนหลัง (เช่น 1 ตุลาคม) สัญญามีผลย้อนหลังได้ทันที หากได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณไม่ทันวันที่ 1 ตุลาคม โดยไม่ต้องรอหนังสืออนุมัติยกเว้นจาก กวจ.



เงื่อนไขการอนุมัติยกเว้น (ต้องเสร็จก่อน 30 กันยายน)

- 1 หน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการจัดหาจนรู้ตัวผู้ให้เช่าหรือผู้รับจ้างที่จะลงนามเป็นคู่สัญญา
- 2 ผู้มีอำนาจอนุมัติให้เช่าหรือจ้างจากรายที่จัดหาไว้แล้วก่อนสิ้นปังงบประมาณเพียงแต่อยู่ในขั้นตอนที่ไม่อาจ ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ทันภายในวันที่ 1 ตุลาคม อันเป็นวันเริ่มต้นปังงบประมาณของหน่วยงานของรัฐ



ขั้นตอนการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่

- 1 **ช่วงก่อนสิ้นปังงบประมาณ**
เร่งจัดซื้อจัดจ้างและขออนุมัติสั่งจ้าง ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 กันยายน
- 2 **ช่วงต้นปังงบประมาณ (รอการจัดสรรเงินงบประมาณ)**
ให้ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินงานหรือส่งมอบ การเช่าตามปกติหากมีความจำเป็น ต้องทำต่อเนื่อง
- 3 **เมื่อได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ**
ทำสัญญาระบุวันย้อนหลังไปถึงวันเริ่มงานจริง และอ้างหนังสือเวียน ว 630 ในบันทึกเสนอ ลงนาม



ตัวอย่างประเภทงานที่เข้าข่าย

- 1 **งานเช่าที่จำเป็น**
 - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าพื้นที่อาคาร สำนักงาน ค่าบริการโทรคมนาคม (Internet) หรือค่าเช่าระบบ Cloud Sever เป็นต้น
- 2 **งานจ้างบริการ/จ้างเหมา**
 - แม่บ้านทำความสะอาด พนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานขับรถยนต์ พนักงานธุรการ
 - งานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ประปา เป็นต้น



แบบแสดงความคิดเห็น



LINE OFFICIAL : @DSD_IA
ช่องทางให้คำปรึกษา
กลุ่มตรวจสอบภายใน
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

จัดทำโดย : นางสาวศิรินันท์ สีเขียวไทย
นักวิชาการตรวจสอบภายใน
นางสาวอรพิน อินตาวัน
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
สอบทานโดย : นางสาวมณีนี หัสชู
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน