

คำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือน

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ข้าราชการ/ข้าราชการบำนาญ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ ตำแหน่ง.....

กลุ่มงาน/ฝ่าย.....สังกัด.....

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน ได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท (.....

.....) เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองเงินเดือน เพื่อ.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

วันที่...../...../.....