

ใบรับรองสมุดประวัติและเวลาทวิคูณระหว่างประจำปฏิบัติหน้าที่ในเขตที่ได้ประกาศใช้กฎอัยการศึก
(ผู้รับรองจะต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการชั้นอธิบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไปหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

สถานที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ขอรับรองสมุดประวัติและเวลาราชการทวิคูณของ ตำแหน่ง

สังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน ดังนี้

๑. รับรองสมุดประวัติ

๑.๑ สมุดประวัติที่ลงไว้ถูกต้องแล้ว

๑.๒ มีวันป่วย ลา ขาด หรือพักราชการโดยไม่ได้รับเงินเดือน

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน

๑.๓ มีวันป่วย ลา ขาด หรือพักราชการโดยได้รับเงินเดือนครึ่งหนึ่งหรือได้รับเงินเดือนไม่เต็มเดือน

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน

๑.๔ เงินเดือนเดือนสุดท้าย บาท เงินเพิ่ม บาท รวม บาท

เบิกถึงวันที่ เดือน พ.ศ. ได้รับจริงเดือนนี้ บาท

๑.๕ เคยขอเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญแล้ว ตามหนังสือที่

๑.๖ ส่งสำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือนครั้งสุดท้าย (สำหรับผู้ขอเบิกจ่ายเงินเดือนเป็นเงินก้อน) มาด้วยแล้ว

๒. รับรองเวลาราชการทวิคูณระหว่างประจำปฏิบัติหน้าที่ในเขตที่ได้ประกาศใช้กฎอัยการศึก

๒.๑ พ.ศ.๒๔๙๔ (ในเขตกรุงเทพมหานครตั้งแต่ ๓๐ มิถุนายน ๒๔๙๔ ถึง ๕ กันยายน ๒๔๙๔ รวม ๒ เดือน ๖ วัน)

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน

หัก วันลาป่วย (.....วัน) วันลากิจ (.....วัน) ลาพักผ่อน (.....วัน) รวม เดือน วัน

คงเหลือเวลาราชการทวิคูณตาม ๒.๑ เดือน วัน

๒.๒ พ.ศ.๒๕๐๐ (ในเขต ๒๖ จังหวัด ตั้งแต่ ๑๗ กันยายน ๒๕๐๐ ถึง ๙ มกราคม ๒๕๐๑ รวม ๓ เดือน ๒๓ วัน)

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน

หัก วันลาป่วย (.....วัน) วันลากิจ (.....วัน) ลาพักผ่อน (.....วัน) รวม เดือน วัน

คงเหลือเวลาราชการทวิคูณตาม ๒.๒ เดือน วัน

๒.๓ พ.ศ.๒๕๐๐ (นอกเขต ๒๖ จังหวัด ตั้งแต่ ๑๗ กันยายน ๒๕๐๐ ถึง ๓ ตุลาคม ๒๕๐๐ รวม ๑๗ วัน)

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม เดือน วัน

หัก วันลาป่วย (.....วัน) วันลากิจ (.....วัน) ลาพักผ่อน (.....วัน) รวม เดือน วัน

คงเหลือเวลาราชการทวิคูณตาม ๒.๓ เดือน วัน

- ๒.๔ พ.ศ.๒๕๐๑ (ท้าวราชอาณาจักร ตั้งแต่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๐๑ ถึง ๒๘ ตุลาคม ๒๕๐๘ รวม ๗ ปี - เดือน ๙ วัน)
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....เดือน.....วัน
หัก วันลาป่วย (.....วัน) วันลากิจ (.....วัน) ลาพักผ่อน (.....วัน) รวม.....เดือน.....วัน
คงเหลือเวลาราชการทวิคูณตาม ๒.๔.....เดือน.....วัน
- ๒.๕ พ.ศ.๒๕๑๙ (ท้าวราชอาณาจักร ตั้งแต่ ๗ ตุลาคม ๒๕๑๙ ถึง ๕ มกราคม ๒๕๒๐ รวม ๓ เดือน)
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....เดือน.....วัน
หัก วันลาป่วย (.....วัน) วันลากิจ (.....วัน) ลาพักผ่อน (.....วัน) รวม.....เดือน.....วัน
คงเหลือเวลาราชการทวิคูณตาม ๒.๕.....เดือน.....วัน
- ๒.๖ พ.ศ.๒๕๓๔ (ท้าวราชอาณาจักร ตั้งแต่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๔ ถึง ๒ พฤษภาคม ๒๕๓๔ รวม ๒ เดือน ๘ วัน)
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....เดือน.....วัน
หัก วันลาป่วย (.....วัน) วันลากิจ (.....วัน) ลาพักผ่อน (.....วัน) รวม.....เดือน.....วัน
คงเหลือเวลาราชการทวิคูณตาม ๒.๖.....เดือน.....วัน
- ๒.๗ พ.ศ.๒๕๓๔ (ในเขต ๒๑ จังหวัด ตั้งแต่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๔ ถึง.....รวม.....ปี.....เดือน.....วัน)
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....เดือน.....วัน
หัก วันลาป่วย (.....วัน) วันลากิจ (.....วัน) ลาพักผ่อน (.....วัน) รวม.....เดือน.....วัน
คงเหลือเวลาราชการทวิคูณตาม ๒.๗.....เดือน.....วัน
รวมเป็นเวลาราชการทวิคูณทั้งสิ้น.....ปี.....เดือน.....วัน

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน