



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารการคลัง กลุ่มงานงบประมาณ โทรศัพท์ ๒๒๔๕ ๖๑๖๖

ที่ รง ๐๔๐๒/ก ๑๕๕๕

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ตรวจสอบข้อมูลข้าราชการที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง เลขานุการกรม
ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ
ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรดิจิทัล
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีอัตโนมัติและเมคคาทรอนิกส์

ด้วยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบุคลากรภาครัฐ ผลผลิต รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ พัฒนาและยกระดับผลิตภาพแรงงาน กิจกรรม พัฒนาและยกระดับผลิตภาพแรงงาน งบดำเนินงาน เงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ จำนวน ๔,๕๑๔,๔๐๐ บาท โดยได้รับจัดสรรงบประมาณสำหรับไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๒,๒๕๗,๒๐๐ บาท ซึ่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมอบกองบริหารการคลังแจ้งหน่วยงานส่วนกลางที่มีข้าราชการที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิ แจ้งรายละเอียดให้กองบริหารการคลังทราบ โดยเบิกจ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกลาง(กองบริหารการคลังดูแล) สำหรับหน่วยงานในภูมิภาคหากมีข้าราชการที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านให้แจ้งรายละเอียดให้กองบริหารการคลังเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณจากกรมต่อไป

กองบริหารการคลังจึงขอให้หน่วยงานในสังกัด แจ้งรายละเอียดข้าราชการที่ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยหน่วยงานส่วนกลางจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม ๑ หน่วยงานในภูมิภาคจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม ๑ และ ๒ ส่งให้กองบริหารการคลัง ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศิริธร เลาะห์วิลัย)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

รายละเอียดบ้านพักของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน.....

ลำดับที่	ประเภทบ้านพัก	จำนวน (หลัง)	ชื่อ - นามสกุล ผู้เข้าพัก	ตำแหน่งประเภท/ระดับ	ท้องที่ที่เริ่มรับราชการครั้งแรก
1	บ้านพักข้าราชการ ระดับชำนาญการ (ระดับ 1-2) หรือเทียบเท่า/หลัง	นาย/นาง/นางสาว.....		
			นาย/นาง/นางสาว.....		
			นาย/นาง/นางสาว.....		
2	บ้านพักข้าราชการ ระดับอาวุโสและชำนาญการ หรือเทียบเท่า/หลัง	นาย/นาง/นางสาว.....		
			นาย/นาง/นางสาว.....		
			นาย/นาง/นางสาว.....		
3	บ้านพักข้าราชการ ระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ (ระดับ 7-8) หรือเทียบเท่า/หลัง	นาย/นาง/นางสาว.....		
			นาย/นาง/นางสาว.....		
			นาย/นาง/นางสาว.....		
4	บ้านพักข้าราชการ ระดับเชี่ยวชาญ (ระดับ 9) หรือเทียบเท่า/หลัง	นาย/นาง/นางสาว.....		
			นาย/นาง/นางสาว.....		
			นาย/นาง/นางสาว.....		
5	ประเภทอื่น ๆ (ถ้ามี)				

ขอรับรองว่าบ้านพักข้าราชการมีจำนวน รวมทั้งสิ้น.....หลัง
 ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านพักเต็มทุกหลัง (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (.....)
 ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ/รับรอง
 (.....)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ.....



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

อธิบดี
เลขที่..... ๕๕๒๗
วันที่ ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา..... ๑๔.๐๙ น.

สำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
เลขที่รับ ๙๗๒๙
วันที่ ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๖.๑๒ น.

ส่วนราชการ กองบริหารการคลัง กลุ่มงานงบประมาณ โทรศัพท์ ๓๐๓

ที่ รง ๐๔๐๒/๑๕๕๘

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติกรอบการจัดสรรและสงเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน
เรียน อธิบดี

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๕๘๔,๗๗๘,๕๐๐ บาท จากสำนักงบประมาณ (เอกสาร ๑) ดังนี้

๑.๑.๑ งบบุคลากร	จำนวน ๙๐๕,๑๘๙,๓๐๐ บาท
๑.๑.๒ งบดำเนินงาน	จำนวน ๒๔๙,๗๓๖,๗๐๐ บาท
๑.๑.๓ งบลงทุน	จำนวน ๑๙๘,๔๘๘,๔๐๐ บาท
๑.๑.๔ งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๑๒,๕๔๘,๖๐๐ บาท
๑.๑.๕ งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๒๑๘,๘๑๕,๕๐๐ บาท

๑.๒ หนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๔๐๒/๐๖๒๔๒ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ส่งแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สำนักงบประมาณพิจารณาให้ความเห็นชอบ (เอกสาร ๒)

๑.๓ หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๑๙/๒๒๖๙๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เห็นชอบให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒ แผนงาน วงเงินงบประมาณ ๑,๕๘๔,๗๗๘,๕๐๐ บาท ตามที่ขอทำความตกลงไปได้ (เอกสาร ๓)

๑.๔ สำนักงบประมาณอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับไตรมาส ๑ - ๒ งบดำเนินงาน จำนวน ๑๒๑,๕๒๘,๖๐๐ บาท ตามใบจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินประจำงวดที่ ๐๑ ครั้งที่ ๐๐๐๑ เลขที่เอกสาร ๑๐๐๐๐๑๒๓๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ (เอกสาร ๔) ดังนี้

๑.๔.๑ แผนงานบุคลากรภาครัฐ ผลผลิต รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ พัฒนาและยกระดับผลิตภาพแรงงาน จำนวน ๖,๔๖๕,๙๐๐ บาท

๑.๔.๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต โครงการยกระดับแรงงานไทยให้ได้มาตรฐานฝีมือแรงงานเพื่อรองรับการแข่งขัน จำนวน ๑๕,๒๕๕,๕๐๐ บาท

๑.๔.๓ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต พัฒนา/ขับเคลื่อนความร่วมมือเครือข่าย และส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๙๙,๘๐๗,๒๐๐ บาท

๒. ขัอรายงาน

๒.๑ กองบริหารการคลังได้จัดทำกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน จำนวน ๒๔๙,๗๓๖,๗๐๐ บาท (เอกสารแนบ ๕) ดังนี้

๒.๑.๑ กั้นไว้ที่ส่วนกลางเพื่อเป็นเงินสำรองไว้ในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๗,๗๘๗,๘๐๐ บาท

๒.๑.๒ จัดสรรค่าใช้จ่ายส่วนกลาง จำนวน ๓๑,๐๔๐,๕๐๐ บาท

๒.๑.๓ จัดสรรให้หน่วยงานในส่วนกลาง จำนวน ๒๗,๖๙๒,๑๐๐ บาท

๒.๑.๔ จัดสรรให้ สพร./สนพ./สพข./สภ./สย./สทอ. จำนวน ๑๘๓,๒๑๖,๓๐๐ บาท

๒.๒ กองบริหารการคลังได้จัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๑๒๑,๕๒๘,๖๐๐ บาท ที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณ โดยจัดสรรให้หน่วยงานสำหรับไตรมาส ๑ - ๒ (เอกสาร ๖) ดังนี้

๒.๒.๑ กั้นไว้ที่ส่วนกลางเพื่อเป็นเงินสำรองไว้ในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๖๐๑,๒๐๐ บาท

๒.๒.๒ จัดสรรค่าใช้จ่ายส่วนกลาง จำนวน ๑๕,๐๒๐,๔๐๐ บาท

๒.๒.๓ จัดสรรให้หน่วยงานในส่วนกลาง จำนวน ๑๓,๗๕๘,๔๐๐ บาท

๒.๒.๔ จัดสรรให้ สพร./สนพ./สพช./สภ./สย./สทอ. จำนวน ๙๑,๑๔๘,๖๐๐ บาท

๒.๓ ค่าเช่าบ้านข้าราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับในแผนงานบุคลากรภาครัฐ งบดำเนินงาน โดยได้รับจัดสรรสำหรับไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๒,๒๕๗,๒๐๐ บาท จึงได้จัดสรรงบประมาณไว้ที่ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และเห็นควรแจ้งหน่วยงานส่วนกลางที่มีข้าราชการที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิ แจ้งรายละเอียดให้กองบริหารการคลังทราบโดยเบิกจ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกลาง (กองบริหารการคลังดูแล) สำหรับหน่วยงานในภูมิภาคหากมีข้าราชการที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านให้แจ้งรายละเอียดให้กองบริหารการคลัง เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณจากกรมต่อไป

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๑ เมื่อได้รับอนุมัติเงินจัดสรรจากสำนักงานงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในภูมิภาค ให้หน่วยรับงบประมาณเร่งดำเนินการส่งเงินจัดสรรต่อไปยังสำนักงานในภูมิภาค

๔. ข้อพิจารณา

กองบริหารการคลังพิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ อนุมัติกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน จำนวน ๒๔๙,๗๓๖,๗๐๐ บาท ตามข้อ ๒.๑

๔.๒ อนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับไตรมาส ๑ - ๒ งบดำเนินงาน จำนวน ๑๒๑,๕๒๘,๖๐๐ บาท ให้หน่วยงาน ตามข้อ ๒.๒

๔.๓ อนุมัติส่งเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับไตรมาส ๑ - ๒ งบดำเนินงาน จำนวน ๑๐๔,๙๐๗,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงาน ตามข้อ ๒.๒.๓ และ ๒.๒.๔

๔.๔ มอบกองบริหารการคลังแจ้งหน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามข้อ ๒.๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ เห็นชอบตามข้อ ๔.๔ และโปรดลงนามในหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัด และหนังสือถึงผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ กรุงเทพมหานคร ที่เสนอมาพร้อมนี้

อนุมัติ

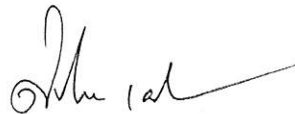
เห็นชอบ ลงนามแล้ว



12 ๐๐ ๖4

(นายประทีป ทรงลายอง)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



(นางสาวศิริธร เลหาะวีไลย)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง



๑๒ ต.ค. ๒๕๖๔

สรุปค่าของงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565

แผนงาน บุคลากรภาครัฐ

ผลผลิต รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ พัฒนาและยกระดับผลิตภาพแรงงาน

กิจกรรม พัฒนาและยกระดับผลิตภาพแรงงาน

ลำดับ	รายการ	งบบุคลากร ปี 2565		งบประมาณ ที่ได้รับ ไตรมาส 1-2	งบประมาณ ที่ได้รับ ไตรมาส 3-4
	รวมทั้งสิ้น (งบบุคลากร+งบดำเนินงาน)	2,632	918,121,000	459,060,500	459,060,500
	งบบุคลากร	2,632	905,189,300	452,594,600	452,594,700
1	เงินเดือน	1,307	474,297,800	237,148,800	237,149,000
1.1	เงินเดือน (อัตราเดิม)	1,307	455,407,800	227,703,900	227,703,900.00
1.2	เงินเพิ่มอื่นที่จ่ายควบ		18,890,000	9,444,900	9,445,100.00
	(1) เงินประจำตำแหน่งข้าราชการ	38	8,315,900	4,157,900	4,158,000
	- เงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ (ง.ต.พ.ข.)	38	3,340,600	1,670,300	1,670,300.00
	- ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการเท่ากับเงินประจำตำแหน่ง	34	4,975,300	2,487,600	2,487,700.00
	(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)	27	483,200	241,600	241,600.00
	(3) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ส.ป.พ.)	45	1,080,000	540,000	540,000.00
	(4) ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการระดับ 8 และ 8ว	198	8,316,000	4,158,000	4,158,000.00
	(5) เงินช่วยเหลือการครองชีพข้าราชการระดับต้น (ค.ช.ข.)	15	190,900	95,400	95,500.00
	(6) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษฯ (ปฏิบัติงานด้านนิติกร) (พ.ต.ก.)	8	432,000	216,000	216,000.00
	(7) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษฯ (ปฏิบัติงานด้านหลักสูตร) (พ.พ.ค.)	3	72,000	36,000	36,000.00
2	ค่าจ้างประจำ	581	257,082,700	128,541,400	128,541,300
2.1	ค่าจ้างประจำ (อัตราเดิม)	581	256,285,300	128,142,700	128,142,600.00
2.2	เงินเพิ่มอื่นที่จ่ายควบ		797,400	398,700	398,700.00
	(1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)	13	149,400	74,700	74,700.00
	(2) เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (ส.ป.พ.)	27	648,000	324,000	324,000.00
3	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	744	173,808,800	86,904,400	86,904,400
	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	744	173,808,800	86,904,400	86,904,400.00
	- อัตราเดิม (ทำสัญญาแล้ว)	714	172,728,800	86,364,400	86,364,400.00
	- อัตราใหม่	30	1,080,000	540,000	540,000.00
	งบดำเนินงาน		12,931,700	6,465,900	6,465,800
1	ค่าตอบแทน		6,947,400	3,473,700	3,473,700
	(1) ค่าเช่าบ้าน	93	4,514,400	2,257,200	2,257,200.00
	(2) เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ	7	136,800	68,400	68,400.00
	(3) เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำผู้ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่ง	58	1,174,200	587,100	587,100.00
	(4) เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่พิเศษ (จว. เบิก)	99	1,122,000	561,000	561,000.00
2	ค่าใช้จ่าย	744	5,984,300	2,992,200	2,992,100
	(1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	744	5,681,300	2,840,700	2,840,600.00
	- อัตราเดิม (ทำสัญญาแล้ว)	714	5,636,300	2,818,100	2,818,200.00
	- อัตราใหม่	30	45,000	22,600	22,400.00
	(2) เงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 0.2	744	303,000	151,500	151,500.00
	- อัตราเดิม (ทำสัญญาแล้ว)	714	300,600	150,300	150,300.00
	- อัตราใหม่	30	2,400	1,200	1,200.00

หมายเหตุ : ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง ย้ายไปอยู่ในแผนงานพื้นฐาน*****

- ป.จ.ต. หมายถึง เงินประจำตำแหน่ง
- ต.ข.ท.ป.จ.ต. หมายถึง ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการเท่ากับเงินประจำตำแหน่งตามระเบียบฯ ข้อ 5
- ต.ข.8-8ว หมายถึง ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการระดับ 8 และ 8ว หรือเทียบเท่าตามระเบียบฯ ข้อ 5
- พ.ส.ร. หมายถึง เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ
- ส.ป.พ. หมายถึง เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ
- พ.ต.ก. หมายถึง เงินเพิ่มตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการพลเรือน (ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านนิติกร)
- ค.ช.ข. หมายถึง เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับข้าราชการตามระเบียบฯ ข้อ 5
- ง.ต.พ.ข. หมายถึง เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำผู้ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่ง
- ต.ค.จ. หมายถึง เงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของลูกจ้างประจำ