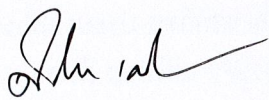


ที่ รง ๐๔๐๒/๖๐๖๐

เรียน หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้ตรวจราชการกรม
ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง เลขานุการกรม
ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงาน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรม
ยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับ
อุตสาหกรรมบริการสุขภาพ
ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยี
การผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรดิจิทัล

ด้วยสำนักงานงบประมาณได้ซักซ้อมความเข้าใจ
เกี่ยวกับการดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ
ระหว่างหน่วยรับงบประมาณ สำหรับงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ
และดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือ
สำนักงานงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๗๗ ลงวันที่
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติ



(นางสาวศิริธร เลาหะวิลัย)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

๑๖ เม.ย. ๖๔

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๗๗

กรมพัฒนาการเมือง
เลขที่รับ ๐๒๒๐๐
วันที่ - ๘ เม.ย. ๒๕๖๔
เวลา ๑๓.๕๐ น.

กลุ่มงานงบประมาณ
เลขที่รับ 418
วันที่ - 9 เม.ย. 2564
เวลา 09.00 น.

จก.๑๘๕
7/100/๕

สำนักงานงบประมาณ

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพมหานคร

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

กองบริหารการคลัง
เลขที่รับ ๐๐๕๐๐ 02780
วันที่ 8 เม.ย. ๒๕๖๔
เวลา 14.35 น.
☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☒ กลุ่มงานงบประมาณ
☐ กลุ่มงานพัฒนาระบบงานคลังและการเงิน
☐ กลุ่มงานบัญชี
☐ กลุ่มงานพัสดุและบริหารสินทรัพย์

เรื่อง ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ปลัดกระทรวง หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนภาพขั้นตอนดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบุคลากรและงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบุคลากรและงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้สามารถโอนงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ในแผนงานบุคลากร กรณีหน่วยรับงบประมาณไม่สามารถใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานงบประมาณ รวมถึงงบประมาณที่เหลือจากการใช้จ่ายหรือดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของรายการที่ได้รับจัดสรรแล้ว ไปตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณอื่นภายใต้แผนงานบุคลากรเดียวกันได้ โดยกำหนดขั้นตอนดำเนินการไว้ใน “หมวด ๑ การโอนงบประมาณรายจ่ายบุคลากร” ซึ่งกระบวนการพิจารณาเพื่อโอนงบประมาณจะเริ่มเมื่อสิ้นไตรมาสที่สองของปีงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเข้าใจและดำเนินการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สำนักงานงบประมาณจึงเห็นควรชักข้อความเข้าใจแนวทางการโอนงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายที่อยู่ในข่ายต้องนำมาพิจารณาโอนงบประมาณ ได้แก่ งบประมาณรายจ่ายที่หน่วยรับงบประมาณไม่สามารถใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานงบประมาณ รวมถึงงบประมาณที่เหลือจากการใช้จ่ายหรือดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของรายการที่ได้รับจัดสรรแล้ว แต่ไม่รวมถึงงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปที่จัดสรรให้แก่หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ องค์การมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐที่มีกฎหมายกำหนดให้ได้รับการจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. สำนักงานงบประมาณจะตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ หากปรากฏว่ามีงบประมาณรายจ่ายที่ไม่สามารถใช้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน รวมถึงงบประมาณที่เหลือจากการใช้จ่ายหรือดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของรายการที่ได้รับจัดสรรแล้ว จะแจ้งให้หน่วยรับงบประมาณทราบ โดยประสานงานกับผู้ประสานงานงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ ตามมาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยตรง ทั้งนี้ เมื่อหน่วยรับงบประมาณตรวจสอบข้อมูลงบประมาณดังกล่าวตรงกันกับสำนักงานงบประมาณแล้ว ให้หน่วยรับงบประมาณรายงานเป็นหนังสือต่อหน่วยงานเจ้าภาพบุคลากรภายในเวลาที่หน่วยงานเจ้าภาพบุคลากรกำหนดแต่ไม่เกิน

๑๓๔๖๖ / ๑๓๔๖๖

26

/ สิบห้าวัน ...

9 เม 4 2564

สิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงบประมาณ โดยหากหน่วยรับงบประมาณยังมีความจำเป็นต้องใช้ งบประมาณดังกล่าวต่อไป ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นไปพร้อมกับรายงานดังกล่าว ทั้งนี้ ให้ส่งสำเนารายงาน ให้สำนักงบประมาณทราบ เพื่อพิจารณาเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของหน่วยงานเจ้าภาพ บูรณาการด้วย

กรณีที่เงินงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานเจ้าภาพบูรณาการ การรายงานและการแสดง เหตุผลความจำเป็นข้างต้น ให้เป็นดุลพินิจที่จะกำหนดกระบวนการภายในของหน่วยงานเจ้าภาพบูรณาการ แต่ขอให้แจ้งข้อมูลการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณ และเหตุผลความจำเป็นในกรณีที่ยังมีความ จำเป็นต้องใช้งบประมาณดังกล่าวต่อไปให้สำนักงบประมาณทราบเพื่อให้ความเห็นด้วย

๓. กรณีที่หน่วยรับงบประมาณมีความจำเป็นต้องขอรับโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ จากหน่วยรับงบประมาณอื่น ให้ยื่นคำขอรับการจัดสรรงบประมาณต่อผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ โดยให้จัดทำเป็นหนังสือเสนอไปยังหน่วยงานเจ้าภาพบูรณาการ พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น และ รายละเอียดค่าใช้จ่าย ตลอดจนความพร้อมที่จะดำเนินการโดยไม่ต้องระบุว่าขอรับโอนงบประมาณรายจ่าย จากหน่วยงานใด เพื่อให้หน่วยงานเจ้าภาพบูรณาการพิจารณาเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของ ผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ ทั้งนี้ ให้หน่วยรับงบประมาณส่งสำเนาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ ให้สำนักงบประมาณเพื่อพิจารณาเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ ด้วย

กรณีที่หน่วยงานเจ้าภาพจะขอรับโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ให้แจ้งสำนัก งบประมาณโดยชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น และรายละเอียดค่าใช้จ่าย ตลอดจนความพร้อมที่จะดำเนินการ เพื่อให้สำนักงบประมาณพิจารณาก่อน แล้วจึงเสนอคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ พร้อมทั้งความเห็นของ สำนักงบประมาณต่อผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ

๔. กระบวนการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อ ๒ และการขอรับโอนงบประมาณ รายจ่ายตามข้อ ๓ ตลอดจนกระบวนการพิจารณาในเรื่องดังกล่าว สามารถดำเนินการควบคู่ไปพร้อมกันได้ ทั้งนี้ หน่วยงานเจ้าภาพบูรณาการของแต่ละแผนงานบูรณาการ อาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีดำเนินการ ในรายละเอียดเพิ่มเติมตามความเหมาะสมของแต่ละแผนงานบูรณาการได้โดยไม่ต้องขัดต่อหลักการ ของระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการและงบประมาณรายจ่ายบุคลากร ระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และไม่เพิ่มขึ้นตอนเกินความจำเป็น และระยะเวลา การดำเนินการทั้งหมด ตั้งแต่เริ่มต้นกระบวนการจนอนุมัติโอนงบประมาณเสร็จสิ้น ไม่ควรเกิน วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

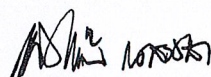
๕. ให้หน่วยรับงบประมาณชะลอการโอนหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทุกกรณี ที่เป็นงบประมาณรายจ่ายในแผนงาน บูรณาการไว้ก่อน จนกว่าการพิจารณาโอนงบประมาณตามระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่าย บูรณาการและงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จะเสร็จสิ้น ทั้งนี้ เมื่อการพิจารณาโอนงบประมาณเสร็จสิ้นแล้ว ขอให้หน่วยงานเจ้าภาพบูรณาการแจ้ง หน่วยรับงบประมาณในแผนงานบูรณาการทราบโดยเร็วด้วย

๖. กรณีหน่วยรับงบประมาณได้รับอนุมัติหลักการจากผู้มีอำนาจกำกับแผนงานบูรณาการ ให้รับโอนงบประมาณบูรณาการแล้ว ให้หน่วยรับงบประมาณจัดส่งรายละเอียดค่าใช้จ่ายพร้อมทั้งจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณส่งให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ เพื่อให้สำนักงานงบประมาณจะพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณและดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการจากหน่วยรับงบประมาณ ที่ถูกปรับลดต่อไป และจะดำเนินการอนุมัติเงินจัดสรรให้หน่วยรับงบประมาณเพื่อดำเนินการใช้จ่าย หรือก่อนนี้ผูกพันให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายโดยหน่วยรับงบประมาณไม่ต้องยื่นขอ อนุมัติเงินจัดสรร

ทั้งนี้ สำนักงานงบประมาณได้จัดทำแผนภาพขั้นตอนดำเนินการโดยสังเขป ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายเดชาวัฒน์ ณ สงขลา)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

กองกฎหมายและระเบียบ

โทร ๐๒ ๒๖๕ ๑๐๕๑

โทรสาร ๐๒ ๒๗๓ ๙๔๓๖

ขั้นตอนการดำเนินการ

ตามระเบียบว่าด้วยการโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ
และงบประมาณรายจ่ายบุคลากรระหว่างหน่วยรับงบประมาณ

พ.ศ. 2562

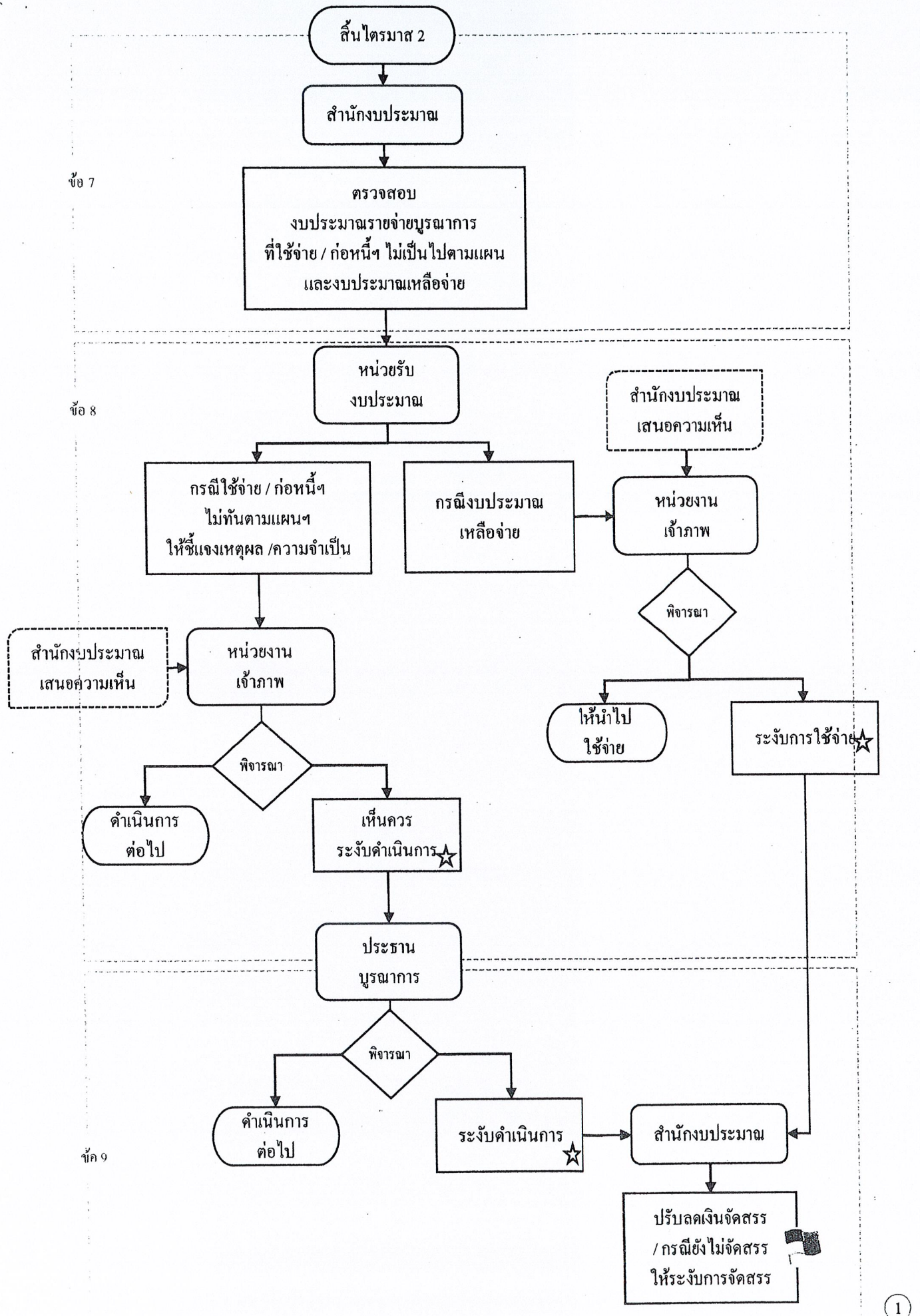
ระเบียบนี้ ไม่ใช้บังคับ กับเงินอุดหนุนทั่วไปที่จัดสรรให้แก่

- หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ
องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ
- องค์การมหาชนหรือหน่วยงานของรัฐที่มีกฎหมายกำหนด
ให้ใช้งบประมาณเป็นเงินอุดหนุน
- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

งบประมาณที่จะนำมาโอน ได้แก่

- งบประมาณที่หน่วยรับงบประมาณไม่สามารถใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพัน
ให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- งบประมาณเหลือจ่าย

การโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ระหว่างหน่วยรับงบประมาณ



การโอนงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ระหว่างหน่วยรับงบประมาณ (ต่อ)

