



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี งานบริหารงานทั่วไป โทร ๐ ๓๙๖๐ ๙๘๕๕
ที่ บท ๑๖๙ /๒๕๖๓ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี

ตามที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ได้มีการจัดประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคาร ๓ ชั้น สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี มีข้อราชการที่จะแจ้งเพื่อทราบ และตลอดจนการวางแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

งานบริหารงานทั่วไปในฐานะฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอส่งรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ ของสำนักงานฯ ตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมาลี ปุริสาร)

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

-ทจน

(นายปฐมพงศ์ พักเขียว)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี

รายงานการประชุม

การประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอาคาร ๓ ชั้น สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี

ผู้มาประชุม

๑.นายปฐมพงศ์ พักเขียว	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี
๒.นางสาวมาลี ปุริสาร	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
๓.นายระพีพันธ์ พันธุ์ชมภู	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
๔.นางสาวพลอยนิล แสงวงกิจ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๕.นางสาวศินวล แก้วทวี	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ
๖.นางสุธินี ศรีโสดา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๗.นางสาวสุพร มิมาชา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๘.นายเผด็จ ภูอากาศ	ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๓
๙.นายสามารถ เกตุหอม	ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๒
๑๐.นายสุวัฒน์ พูลเลิศ	ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๒
๑๑.นางสาวปิยพร บัวเกิด	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๒.นางสาวชาลมา ยูโซะ	นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
๑๓.นางสาวอัญชลี สุรศักดิ์	ครูฝึกฝีมือแรงงานเทคนิค
๑๔.นางสาวสุรางคณา อินทร์ไชย	นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นายปริพนธ์ พรหมจิว ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๒ ตติราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ประธานตรวจนับองค์ประชุม เห็นว่าครบองค์ประชุมแล้วกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี

ประธาน ขอขอบคุณบุคลากรสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรีทุกท่าน สำหรับการทุ่มเทการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนภารกิจของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จนบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เรื่องคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๐๙๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งให้นายสุธี ทองแย้ม ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

ประธาน ตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๐๙๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีคำสั่งให้ย้ายข้าราชการตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด คือ นายสุธี ทองแย้ม ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี โดยให้เดินทางมาปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๖๓๕ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งให้นายฤทธิส ไชยศักดิ์ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัดจันทบุรี ให้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

ประธาน คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๖๓๕ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งให้นายฤทธิส ไชยศักดิ์ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัดจันทบุรี ให้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี และในส่วนรองผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรีที่ดูแลหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานก็ยังคงเป็นท่านรองปณิ นาคะนาท เหมือนเดิม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ประธาน ตามที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ได้จัดประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคาร ๓ ชั้น สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี จึงขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุม หากมีข้อแก้ไขแจ้งภายหลังได้ ที่งานบริหารงานทั่วไป

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ เรื่องผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ประธาน...

ประธาน มอบให้หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล สรุปรายงานชี้แจงผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้ที่ประชุมรับทราบ

นายระพีพันธ์ พันธุ์ขมภู นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ สรุปผลการดำเนินงานการพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ซึ่งสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ได้รับจัดสรรเป้าหมายในการดำเนินการทั้งสิ้นจำนวน ๖,๗๐๕ คน สามารถดำเนินการได้ทั้งสิ้นจำนวน ๗,๔๙๙ คน โดยแบ่งเป็นการพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการฝึกเอง เป้าหมาย จำนวน ๑,๑๒๕ คน สามารถดำเนินการได้จำนวน ๑,๒๕๔ คน และส่งเสริมสถานประกอบการกิจการดำเนินการเป้าหมาย จำนวน ๕,๕๐๐ คน สามารถดำเนินการได้จำนวน ๕,๕๒๕ คน และการบูรณาการภาครัฐและเอกชน สามารถดำเนินการได้จำนวน ๕๗๗ คน เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับ

ประธาน สรุปผลการดำเนินงานการพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับ และมีบางส่วนที่ขาดคุณภาพ ควรปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ เรื่องผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ประธาน มอบให้หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป รายงานชี้แจงผลการเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวพลอยนิล แสงวงกิจ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ผลการเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรีได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งหมด ๔,๓๕๓๐๕๐ บาท สามารถเบิกจ่ายได้ทั้งสิ้น (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) จำนวน ๔,๓๕๓๔๓.๘๐ บาท เงินงบประมาณคงเหลือ ๖.๒๐ บาท โดยคิดผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐

ประธาน สรุปผลการเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของสำนักงานฯ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ เรื่องการรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในประจำปี ๒๕๖๓

ประธาน มอบให้หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล สรุปรายงานชี้แจงผลการประเมินการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในประจำปี ๒๕๖๓ ให้ที่ประชุมรับทราบ

นายระพีพันธ์ พันธุ์ขมภู นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ รายงานสำหรับเรื่องการรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒๕๖๓ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรีมีตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด สามารถดำเนินการบันทึกรายงานการประเมินการปฏิบัติราชการฯ ได้ครบทุก ๒๐ ตัวชี้วัด ผ่านตามเกณฑ์ที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด ๑๕ ตัวชี้วัด ไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด ๑ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เนื่องจากมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในรายละเอียดเนื้อหาในการดูแลตัวชี้วัดดังกล่าว

ประธาน...

ประธาน มอบฝ่ายที่รับผิดชอบ ต้องสอบถามรายละเอียดของตัวชี้วัดก่อนดำเนินการใดๆ ให้ชัดเจน

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ การตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และการขายทอดตลาดของครุภัณฑ์ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี

ประธาน สำหรับเรื่องการตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๓ และการขายทอดตลาดของครุภัณฑ์สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ตามข้อสั่งการของอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ส่วนรายละเอียดที่ดำเนินการถึงขั้นตอนไหนขอให้เจ้าหน้าที่พัสดุ ชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบ

นางสุรณี ศรีโสดา เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จะส่งผลสรุปการตรวจนับครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ การดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณที่สำนักงานพัฒนาพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรีได้รับการจัดสรร

ประธาน สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ จำนวน ๒๙๐,๐๐๐ บาท ซึ่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้ดำเนินการในการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ในส่วนรายละเอียดขั้นตอนที่ดำเนินการถึงขั้นไหน ขอให้หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวมาลี ปุริสาร นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดสรรงบลงทุนให้สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน จันทบุรี เป็นครุภัณฑ์การศึกษา เครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 12,000 BTU พร้อมแท่นติดตั้ง ทางฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้จัดประชุมหารือกำหนดรายละเอียดของครุภัณฑ์เรียบร้อยแล้ว และกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้รับจัดสรรเงินมาเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด และเมื่อได้รับเรื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัด สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากมีการเตรียมความพร้อมเรียบร้อยแล้ว และกำหนดส่งมอบคาดการณ์ว่าจะส่งมอบภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ และสามารถเบิกจ่ายได้ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ เป้าหมายการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ได้รับจัดสรรเป้าหมายในการดำเนินการฝึกอบรม ทั้งสิ้น ๖,๖๑๕ คน การพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการฝึกเอง จำนวน ๑,๑๑๕ คน และส่งเสริมสถานประกอบการกิจการดำเนินการ จำนวน ๕,๕๐๐ คน รายละเอียดกิจกรรมย่อยในแต่ละกิจกรรมขอให้หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล ชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบ

นาย...

นายระพีพันธ์ พันธุ์ชมพู นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ ปิงปวงประมาณ ๒๕๖๔ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ได้รับจัดสรรเป้าหมายในการดำเนินการฝึกอบรม ทั้งสิ้น ๖,๖๑๕ คน การพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการฝึกเอง จำนวน ๑,๑๑๕ คน และส่งเสริมสถานประกอบการบิการดำเนินการ จำนวน ๕,๕๐๐ คน โดยแต่ละโครงการมีรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการพัฒนาทักษะแรงงานด้านท่องเที่ยวและบริการ ได้รับเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน โดยเป็นการยกระดับฝีมือแรงงานทั้งหมด

๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ/ผลิตภาพ ได้รับเป้าหมาย จำนวน ๑๐๕ คน การเข้าให้คำปรึกษา (ดำเนินการเอง) จำนวน ๑ แห่ง และจะต้องศึกษาแนวทาง วิธีการในการดำเนินการ รายละเอียดของโครงการว่าสามารถดำเนินการอย่างไร

๓. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานประกอบการบิการดำเนินการพัฒนา ฝีมือแรงงานได้รับเป้าหมาย จำนวน ๕,๕๐๐ คน สถานประกอบการบิการบังคับ จำนวน ๒๐ แห่ง

๔. โครงการยกระดับเพื่อเพิ่มศักยภาพฝีมือและสมรรถนะแรงงาน ได้รับ เป้าหมาย จำนวน ๓๐๐ คน โดยแบ่งเป็นการฝึกเตรียมเข้าทำงาน จำนวน ๒๐ คน ฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน จำนวน ๒๘๐ คน

๕. โครงการฝึกอบรมแรงงานกลุ่มเป้าหมายเฉพาะเพื่อเพิ่มโอกาสในการ ประกอบอาชีพ ได้รับเป้าหมาย จำนวน ๑๒๐ คน โดยแบ่งเป็นการฝึกอบรมแรงงานกลุ่มเป้าหมายเฉพาะเพื่อเพิ่ม โอกาสในการประกอบอาชีพ ได้รับเป้าหมาย จำนวน ๑๐๐ คน และการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัว ยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษามัคบังคับ จำนวน ๒๐ คน

๖. โครงการเสริมสมรรถนะแรงงานด้านเทคโนโลยีรองรับการทำงานในศตวรรษ ที่ ๒๑ ได้รับเป้าหมาย จำนวน ๖๐ คน

๗. โครงการฝึกอบรมแรงงานผู้สูงอายุเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ ได้รับเป้าหมาย จำนวน ๑๐๐ คน

ประธาน โครงการยกระดับเพื่อเพิ่มศักยภาพฝีมือและสมรรถนะแรงงาน การฝึกเตรียม เข้าทำงาน จำนวน ๒๐ คน มอบฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงานเตรียมความพร้อมในการเปิดฝึกเตรียมเข้าทำงาน เนื่องจาก ต้องใช้ระยะเวลาในการฝึกหลายเดือนเกรงว่าจะไม่มีผู้เข้ารับการฝึก

นางสาวมาลี ปุริสาร นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ ฝึกเตรียมเข้าทำงาน ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงานได้ประกาศรับสมัครไปแล้วเมื่อต้นเดือนพฤศจิกายน และจะปิดรับสมัคร ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และมีผู้สนใจมาสมัครในสาขาช่างยนต์ ประมาณ ๓-๔ คน และยังไม่สิ้นสุดการรับสมัคร จึงไม่สามารถ ประกาศผลการรับสมัครได้ และโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบ การศึกษามัคบังคับ อยู่ระหว่างประสานครูแนะแนวให้ประชาสัมพันธ์โครงการฯ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน สำหรับเงินงบประมาณที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรีได้รับจัดสรร
ทั้งปีงบประมาณ ๔,๒๑๒,๖๐๐ บาท ส่วนรายละเอียดขอให้หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ
เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวพลอยนิล แสงวงกิจ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำหรับปีงบประมาณ
๒๕๖๔ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๒๑๒,๖๐๐ บาท แบ่งเป็นงบ
ดำเนินงาน ๒,๑๘๔,๘๐๐ บาท งบลงทุน ๒๙๐,๐๐๐ บาท งบเงินอุดหนุน ๘๒,๘๐๐ บาท และงบรายจ่ายอื่น
๑,๖๕๕,๐๐๐ บาท

ประธาน มอบหมายให้นางสาวมาลี ปุริสาร นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
ช่วยกำกับดูแลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ ในส่วนไตรมาสที่ ๑ - ๒ ให้เป็นไปตามเกณฑ์
กำหนดการเบิกจ่ายร้อยละ ๔๕

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓ การดำเนินงานตามโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่
ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ

ประธาน สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๔ การดำเนินงานตามโครงการเพิ่มทักษะด้าน
อาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
รายละเอียดในการดำเนินการฝึกอบรมขอให้หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน รายงานให้ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวมาลี ปุริสาร นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ โครงการเพิ่มทักษะ
ด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ มีการแก้ไขคำสั่งเพิ่มอาชีพศึกษา เข้า
ไปในคณะทำงานและผู้ว่าราชการจังหวัดได้ลงนาม เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างกำหนดประชุมของโครงการฯ ใน
ระยะแรก ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และการรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ ต้องรายงานเข้าระบบ
สารสนเทศของสำนักผู้ตรวจการแผ่นดินโดยตรง และในเรื่องของการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี
ทางฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงานได้ประสานไปยังโรงเรียนขยายโอกาสและโรงเรียนมัธยมที่มีนักเรียนจะจบการศึกษาภาคบังคับ
(ม.๓) และศึกษาธิการจังหวัด จะทำหนังสือมายังสำนักงานฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ MOU โครงการฯ นี้ เข้าไป
มีส่วนร่วมในการชี้แจงครูแนะแนว ผู้ปกครองและนักเรียน และถือเป็นการประชาสัมพันธ์โครงการฯ และปัญหาอุปสรรค
ของการฝึกของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ คือ การประชาสัมพันธ์ของโครงการฯ เป็นปีแรก ซึ่งแต่ละหน่วยงานฯ ยังไม่เข้าใจ
บทบาทที่แต่ละหน่วยงานที่มีภารกิจต้องรับผิดชอบ ประกอบกับสถานการณ์การโควิด-๑๙ ทำให้เกิดการชะงัก เพื่อ
ไม่เกิดการสูญเสียต่อการแพร่เชื้อฯ มีนักเรียนเข้าศึกษาตงานทั้งหมด จำนวน ๒๘ คน และยื่นใบสมัครฝึกอบรม จำนวน
๑๔ คน และเมื่อทางรัฐบาลประกาศ ผ่อนคลายสถานการณ์ต่างๆ และได้ติดตามผลปรากฏว่านักเรียนมีงานทำโดย
ทำงานที่ส่งผลไม่กระจายตามภาคต่างๆ และมีผู้ปกครองเป็นห่วงบุตรหลาน จึงไม่อนุญาตเข้ารับการฝึก ทำให้มีผู้เข้ารับ
การฝึกอบรมแรก จำนวน ๔ คน ดรอปปเอาท์ จำนวน ๓ คน เหลือจำนวน ๑ คน และจะฝึกจบในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓
และในระหว่างการฝึก มีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอีกจำนวน ๑ คน และเมื่อฝึกจบแล้วทางสำนักงานฯ ต้องทำหนังสือส่งตัว
ถึงสถานประกอบการเพื่อฝึกงาน และส่งตัวให้สำนักงานจัดหางาน เพื่อให้สำนักงานจัดหางานหาตลาดแรงงานรองรับให้
ผู้รับการฝึกมีงานทำ ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงานจะดำเนินการติดตามสถานที่ทำงานของผู้เข้ารับฝึก

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๔

๔.๔ การให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประธาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดสรรเป้าหมายการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ประชาสัมพันธ์การให้กู้ยืม เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0 ต่อปี ให้ผู้ประกอบการนำไปพัฒนาทักษะฝีมือให้แก่ลูกจ้างเพื่อเพิ่มผลผลิตภาพแรงงาน โดยให้ยื่นเอกสารคำขอกู้พร้อมหลักฐานครบถ้วนตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และต้องทำสัญญาให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ จากข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน พบว่าหลักฐานผู้กู้ยืมไม่ได้แยกค่าใช้จ่ายแต่ละหลักสูตรว่าเป็นหลักสูตรใด จำนวนเท่าใด และหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน เช่น ๑. ใบลงทะเบียนรายชื่อไม่ระบุเวลาที่ฝึกอบรม ๒. ค่าวัสดุ ไม่มีใบเสร็จรับเงิน มีเพียงใบส่งสินค้า ๓. ค่าตอบแทนวิทยากร ไม่มีตารางการฝึกอบรม ไม่ระบุหัวข้อการอบรม ๔. การฝึกอบรมมีหลายหลักสูตร แต่มีวิทยากรเพียงคนเดียว และไม่ระบุค่าตอบแทนวิทยากรชั่วโมงละเท่าไร ๕. ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างสำหรับอบรม ไม่ระบุมื้ออาหาร และราคาต่อหน่วย จึงขอให้เจ้าหน้าที่กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานและหัวหน้าฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงานช่วยกำกับตรวจสอบเอกสารที่ยื่นคำขอกู้ของสถานประกอบการให้ ครบถ้วนตามข้อสั่งการของอธิบดีดังนี้

๑.ให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ให้กู้ยืมเงินประสาน กับสถานประกอบการแจ้งแผนการฝึกอบรมตามที่ขอกู้ยืมเงิน และขอเข้าสังเกตการณ์การฝึกในแต่ละหลักสูตร ตามแผนการฝึกอบรมที่แจ้ง

๒. หากมีการเลื่อนการฝึกให้สถานประกอบการทำหนังสือแจ้งเลื่อน เป็นลายลักษณ์ อักษรและเก็บไว้เป็นหลักฐานที่หน่วยงาน และขอให้แจ้งกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานทราบด้วย

๓. กำชับสถานประกอบการให้จัดทำหลักฐานการจ่ายเงินในแต่ละรุ่นให้ชัดเจนและ เก็บไว้เพื่อรอการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างน้อย ๒ ปี

นางสาวสุรางคณา อินทร์ไชย นักวิชาการเงินและบัญชี สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สำนักงานฯ มีบริษัทที่ขอกู้จำนวน ๑ แห่ง และได้หายไป เป็นเพราะคำขอกู้ของบริษัทระบุฝึกอบรมภายในเดือน กันยายน - ตุลาคม แต่ปัจจุบันบริษัทไม่มีการกู้ เลยตกไป แต่ถ้าจะขอกู้ในปี ๒๕๖๔ ต้องยื่นคำขอใหม่ ต้องทำแผน รายละเอียดใหม่ทั้งหมด

ประธาน มอบหมายให้ นางสาวสุรางคณา อินทร์ไชย ประชาสัมพันธ์และติดตาม เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายการให้กู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานอย่างน้อย ๑ แห่ง

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๕ การดำเนินงานอนุมัติหนังสือรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายด้วยลายเซ็นดิจิทัล

ประธาน สืบเนื่องจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้พัฒนาระบบการจัดทำหนังสือรับรอง ต่าง ๆ ให้เป็นหนังสือรับรองด้วยลายเซ็นดิจิทัล โดยพัฒนาให้สามารถออกเอกสารทางราชการผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ด้วยลายเซ็นดิจิทัลของผู้อำนวยการ ซึ่งหนึ่งในหนังสือรับรองที่ดำเนินการอนุมัติด้วยลายเซ็นดิจิทัล คือหนังสือรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพของ สถานประกอบการ ที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อเป็นการ อำนวยความสะดวกให้สถานประกอบการสามารถดาวน์โหลดหนังสือรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายที่อนุมัติแล้ว ได้ด้วย..

ได้ด้วยตนเอง ซึ่งสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรีก็ได้เริ่มอนุมัติหนังสือรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายด้วยลายเซ็นดิจิทัลเมื่อช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา และขอให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในเรื่องดังกล่าวนี้ประชาสัมพันธ์ให้สถานประกอบการเข้าไปด้วยหนังสือรับรองหลักสูตรและค่าใช้จ่ายที่อนุมัติแล้วได้ด้วยตนเองตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

นางสาวสุรางคณา อินทร์ไชย นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ทำหนังสือชี้แจงสถานประกอบการเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๖ การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประธาน สำหรับการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กองส่งเสริมได้รายงานให้ที่ประชุมกรมรับทราบซึ่งเกิดปัญหาและมีการตรวจพบปัญหาที่เกิดขึ้น รายละเอียดตามเอกสารที่แนบในวาระนี้ สำหรับสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรีไม่พบปัญหาทุกอย่างปฏิบัติตามขั้นตอนที่กองส่งเสริมให้คำแนะนำอย่างเคร่งครัดหรือติดขึ้นปัญหาตรงไหนหรือป่าว ขอให้ นางสาวสุรางคณา อินทร์ไชย ชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบ และท่านอธิบดีมีข้อสั่งการให้ตรวจสอบและตรวจทานการจัดทำเอกสารด้านการเงินและบัญชีกองทุนฯ ให้เข้มงวดนำแนวปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนฯ และหนังสือชักข้อความเข้าใจการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนฯ (หนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๔๐๖/ว ๐๓๓๑๕ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓) ที่ได้จัดส่งให้แล้วมากำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีกองทุนฯ เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และเพื่อไม่มีข้อสังเกตจากการตรวจสอบรายงานการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

นางสาวสุรางคณา อินทร์ไชย นักวิชาการเงินและบัญชี ตามข้อเสนอแนะของตรวจสอบภายในขอให้สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรีทำคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นปัจจุบัน

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๗ การรับรองความรู้ความสามารถปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ประธาน การรับรองความรู้ความสามารถปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำหรับปีงบประมาณ เป้าหมาย ที่จะต้องดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี การจำแนกระดับความรู้ความสามารถ สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินการเตรียมการทดสอบ สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๒ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบในวาระนี้ ในส่วนของการดำเนินการ ๑ ตำบล ๑ ช่างไฟฟ้า จำนวน ๕๐ คน และในส่วนฝ่ายมาตรฐานและประเมินฯ ที่ได้มีการดำเนินการประเมินไปแล้วขอให้รายงานให้ที่ประชุมรับทราบว่าประเมินไปแล้วกี่รุ่นกี่สาขา

นายเผด็จ ภูอากาศ ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๓ เป้าหมายที่จะต้องดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๑ จำนวน ๕๐ คน และสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ ๒ สำนักงาน ยังไม่ได้รับเป้าหมาย

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๘ ข้อสังเกตหรือรายงานข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปี

สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ประธาน...

ประธาน เรื่องข้อสังเกตหรือรายงานข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีหนังสือ ลับ ที่รง ๐๔๐๒/ว๐๘๐ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ แจ้งให้หน่วยงานควบคุม กำกับและเร่งรัดให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามข้อสังเกตและ ข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบในวาระนี้ ในส่วนของตรวจสอบ รายงานการเงินดังกล่าวนี้ขอให้หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่การเงินของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน จันทบุรี ตรวจสอบข้อมูลและรับเร่งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้กรมพัฒนาฝีมือแรงงานรับทราบภายในวันเวลาที่กำหนด

นางสาวสุพร มิมาชา เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ได้ดำเนินส่งเอกสาร ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๙ การพัฒนาบุคลากรฝึก ปิงปองประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประธาน สำหรับเรื่องการพัฒนาบุคลากรฝึก ปิงปองประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดตาม เอกสารที่แนบในวาระนี้ ในส่วนของการส่งบุคลากรร่วมการฝึกอบรมให้หน่วยฝึกส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ ตรงตามคุณสมบัติของแต่ละหลักสูตร ดังนั้นขอให้แต่ละฝ่ายที่จะส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมให้ส่งตรงตาม หลักสูตร ที่กรมฯกำหนดให้และเป็นผู้ปฏิบัติงานในด้านที่เกี่ยวข้องจริง

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๑๐ การออกวุฒิบัตรอิเล็กทรอนิกส์และแนวทางการใช้วุฒิบัตรคงเหลือ

ประธาน สำหรับการออกวุฒิบัตรกรมพัฒนาฝีมือแรงงานยกระดับการให้บริการภาครัฐ ผ่านระบบดิจิทัล โดยพัฒนาระบบการออกวุฒิบัตรอิเล็กทรอนิกส์ด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำนักพัฒนาผู้ฝึก และเทคโนโลยีการฝึกซึ่งเป็นหน่วยควบคุม กำกับ ดูแล วุฒิบัตรของหน่วยฝึกได้ดำเนินการในรายละเอียดที่ เกี่ยวข้องกับวุฒิบัตร ให้หน่วยฝึกออกวุฒิบัตรอิเล็กทรอนิกส์ด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยใช้หลักเกณฑ์การพิมพ์วุฒิบัตรอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ผ่านการฝึกอบรม ให้หน่วยฝึกตรวจ นับและเบิกวุฒิบัตรเพื่อสำรองให้เพียงพอกับการฝึกอบรมแรงงานนอกระบบและกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ โดยแจ้ง มายังสำนักพัฒนาผู้ฝึกและเทคโนโลยีการฝึกภายใน วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ มอบหมายให้ฝ่ายแผนงานและ ประเมินผลเร่งดำเนินการแจ้งรายละเอียดการขอวุฒิบัตรดังกล่าวให้ทันตามที่สำนักพัฒนาผู้ฝึกฯกำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบในวาระนี้

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานภายในประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธาน...

ประธาน สำหรับรายละเอียดตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขอให้หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับตัวชี้วัดที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรีได้รับทั้งหมดก็ตัว แต่ตัวขอให้หัวหน้าฝ่ายทุกท่านเจ้าหน้าที่ทุกท่านพิจารณาว่าแต่ละตัวชี้วัดฝ่ายใดจะเป็นผู้รับผิดชอบเพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแต่ละตัวชี้วัดต่อไป

นายระพีพันธ์ พันธุ์ชมพู นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ ตัวชี้วัดที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรีได้รับทั้งหมด จำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด ๑.๑ ความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามโครงการที่กำหนด และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบ ทุกฝ่าย

ตัวชี้วัด ๑.๒ ความสำเร็จของการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ความสำเร็จในการส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานประกอบการดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑) ร้อยละของจำนวนพนักงานที่ได้รับการพัฒนาฝีมือแรงงานจากสถานประกอบการตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ มีศักยภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒) ร้อยละของจำนวนสถานประกอบการที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ความสำเร็จของการจัดทำรายงานการเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน รับผิดชอบในเรื่องของค่าใช้จ่ายการสัมมนา การติดตามลูกหนี้กองทุนฯ /ฝ่ายมาตรฐานและประเมินรับรองความรู้ความสามารถ รับผิดชอบในเรื่องของค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน/ งานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบในเรื่องของการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

ตัวชี้วัดที่ ๑.๖ ความสำเร็จของการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและประเมินผล

ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ ความสำเร็จของการติดตามผลความพึงพอใจ

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน /ฝ่ายมาตรฐานและประเมินรับรองความรู้
ตัวชี้วัด...

ความสามารถ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๘ ความสำเร็จของการติดตามผลสัมฤทธิ์การพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและประเมินผล

ตัวชี้วัดที่ ๑.๙ ร้อยละประสิทธิภาพการผลิตของปัจจัยด้านแรงงาน

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน /ฝ่ายมาตรฐานและประเมินรับรองความรู้
ความสามารถ /ฝ่ายแผนงานและประเมินผล

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๐ ร้อยละของความพึงพอใจในการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้
ประกอบอาชีพและความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพของสถาบันพัฒนาฝีมือ
แรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายมาตรฐานและประเมินรับรองความรู้ความสามารถ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๑ ความสำเร็จของการจัดวางระบบมาตรฐานการควบคุมภายในและการ
จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับส่วนงานย่อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและประเมินผล

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๒ ความสำเร็จของการตรวจตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการ
พัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน /ฝ่ายมาตรฐานและประเมินรับรองความรู้
ความสามารถ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๓ ความสำเร็จของผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติที่ได้รับ
อัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือที่กำหนดตามกฎหมาย

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายมาตรฐานและประเมินรับรองความรู้ความสามารถ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๔ ความสำเร็จการดำเนินงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ/ผลิตภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (โครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานสู่ SME ๔.๐)

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายแผนงานและประเมินผล

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละของการพัฒนาบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของ
หน่วยงานสู่รัฐบาลดิจิทัล

ผู้รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรม

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ การปรับโครงสร้างบุคลากรภายในสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี

ประธาน เนื่องด้วยในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานชาตบุคลากรใน
การปฏิบัติงานจำนวน ๓ รายประกอบด้วย ๑.นายสุทัศน์ เจริญประมง ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
ชำนาญการ ลาออกจากราชการ ๒.นายจุฑพล โชคนิติ ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ ลาออก
จากราชการ และนางสาวทัศนีย์ ทะนะลัย ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน ย้ายไปปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน
พัฒนาฝีมือแรงงานนครพนม และในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ได้รับจัดสรร

บุคลากร...

บุคลากรเพิ่ม จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวศรีนวล แสงทวี ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ ซึ่งได้มาปฏิบัติราชการ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ จึงจำเป็นต้องมีการปรับโครงสร้างบุคลากรในการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี รายละเอียดดังนี้

๑.งานบริหารงานทั่วไป ประกอบด้วย ๑.นางสาวมาลี ปุริสาร ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป (ให้หัวหน้ามาลีช่วยปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไปจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม ๒๕๖๓) ๒.นางสาวพลอยนิล แสงกิจ ปฏิบัติหน้าที่รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ๓.นางสุณี ศรีโสภา ปฏิบัติหน้าที่พัสดุสำนักงานฯ ๔.นางสาวสุพร มีมาชา ปฏิบัติหน้าที่การเงินและบัญชีสำนักงานฯ และ ๕.นางสาวอัญชลี สุรศัพพ์ ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ

๒.ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน ประกอบด้วย ๑.นางสาวมาลี ปุริสาร ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน ๒.นางสาวศรีนวล แสงทวี ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนหัวหน้าฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงานและปฏิบัติหน้าที่นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน ๓.นายมานะ ณ นคร ปฏิบัติหน้าที่ครูฝึกสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ๔.นายสามารถ เกตุหอม ปฏิบัติหน้าที่ครูฝึกฝีมือแรงงานสาขาช่างซ่อมรถยนต์ ๕.นายสุวัฒน์ พูลเลิศ ปฏิบัติหน้าที่ครูฝึกฝีมือแรงงานสาขาช่างก่อสร้าง และ ๖.นายปรีพจน์ พรหมจิว ปฏิบัติหน้าที่ครูฝึกฝีมือแรงงานสาขาช่างเครื่องปรับอากาศฯ

๓.ฝ่ายแผนงานและประเมินผล ประกอบด้วย ๑.นายระพีพันธ์ พันธุ์ขมภู ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล และ ๒.นางสาวชาลมา ยูโซะ ปฏิบัติหน้าที่นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๔.ฝ่ายมาตรฐานและประเมินรับรองความรู้ความสามารถ ประกอบด้วย ๑.นายเผด็จ ภูอากาศ ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๓ ให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานและประเมินรับรองความรู้ความสามารถ จนกว่าจะได้รับการจัดสรรบุคลากรประเภทข้าราชการตำแหน่งนักวิชาการฯ และ ๒.นางสาวปิยพร บัวเกิด ปฏิบัติหน้าที่นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ เรื่องการจัดกลุ่มร่วมพิธีวันสำคัญของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี

ประธาน เนื่องด้วยในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ ราย ประกอบด้วย ๑.นายสุทัศน์ เจริญประมง ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ ลาออกจากราชการ ๒.นายจตุพล โชคนิติ ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ ลาออกจากราชการ และนางสาวทัศนีย์ ทะนะถัย ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน ย้ายไปปฏิบัติงาน ณ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนครพนม และในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี ได้รับจัดสรรบุคลากรเพิ่ม จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวศรีนวล แสงทวี ตำแหน่งนักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานปฏิบัติการ ซึ่งได้มาปฏิบัติราชการ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ จึงจำเป็นต้องมีการจัดกลุ่มร่วมพิธีวันสำคัญของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี รายละเอียดดังนี้

กลุ่มที่ ๑ นางสาวมาลี ปุริสาร นายมานะ ณ นคร และนางสาวอัญชลี สุรศัพพ์

กลุ่มที่ ๒ นายระพีพันธ์ พันธุ์ขมภู นางสุณี ศรีโสภา นายสุวัฒน์ พูลเลิศ และนางสาว

ชาลมา ยูโซะ

กลุ่มที่ ๓...

กลุ่มที่ ๓ นางสาวพลอยนิล แสงกิจ นางสาวสุวพร มิมาชา นายสามารถ เกตุหอม และ
นายปริพนธ์ พรหมจิว

กลุ่มที่ ๔ นางสาวศรีนวล แก้วทวี นายเผด็จ ภูอากาศ และนางสาวปิยพร บัวเกิด
ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทยของกระทรวงแรงงาน

ประธาน มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทยของกระทรวงแรงงาน
สำนักงานเลขาธิการกรมพัฒนาฝีมือแรงงานขอความร่วมมือให้หน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงานสวมใส่ผ้า
ไทยและ จัดกิจกรรมการสวมใส่ผ้าไทย จากเดิม รายงานกรมรับทราบรายไตรมาส ภายในวันที่ ๑ ของทุกเดือน
เปลี่ยนเป็น สามารถรายงานเป็นประจำทุกรายไตรมาสได้ จึงมอบหมายให้งานบริหารงานทั่วไป รายงานกรมฯ ทุก
วันที่ ๑ ของเดือนธันวาคม มีนาคม มิถุนายน กันยายน และอยากหารือกับเจ้าหน้าที่ทุกท่านว่า วันจันทร์ให้ใส่ชุด
กากี วันอังคารและวันศุกร์ศุกร์ใส่ผ้าไทยตามมาตรการของกรมฯ โดยเจ้าหน้าที่ผู้หญิงให้สวมใส่ผ้าถุง เจ้าหน้าที่
ผู้ชายให้ใส่กางเกงสีดำสีแลค (ไม่ให้ใส่กางเกงยีน) ขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านแสดงความคิดเห็นเพื่อจะได้
เป็นแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๖.๑ ข้อสั่งการจากอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประธาน ๑. ให้กำกับ ดูแลผู้ได้บังคับบัญชาในหน่วยงานไม่ให้กระทำการทุจริต หากพบ
การทุจริต ผู้บังคับบัญชาจะต้องร่วมรับผิดชอบด้วย

๒.การเสนอหนังสือราชการให้อ้างเรื่องเดิมและข้อกฎหมาย เท่าที่จำเป็นในกรณี
ที่ผู้บริหารแก้ไขหนังสือให้รับดำเนินการโดยเร็ว

๓.การส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ให้พิจารณา
คัดเลือกคนที่เหมาะสมกับหลักสูตร มีบุคลิกภาพที่น่าเชื่อถือ

๔.ให้ทุกหน่วยงานเร่งจำหน่ายครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพให้แล้วเสร็จภายในเดือน
ธันวาคม ๒๕๖๓ (สนพ.จันทบุรี รายงานให้กรมรับทราบว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓)

๕.ในการจัดประชุม อบรม สัมมนา ให้พิจารณาช่วยเหลือสถานประกอบกิจการ
โรงแรมที่ได้รับผลกระทบในช่วงสถานการณ์โควิด-19 โดยเฉลี่ยกันไป หลีกเลี่ยงการใช้บริการโรงแรมใดโรงแรมหนึ่ง
เพียงแห่งเดียว

๖.ทำเนียบผู้บริหารให้เป็นรูปแบบเดียวกัน

๗.การประดับเครื่องหมายและเข็มพระราชทานกับเครื่องแบบข้าราชการทุก

ประเภทให้ถูกต้อง

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ ผู้ช่วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน (นายสุรชัย ชัยตระกูลทอง) เดินทางมาตรวจราชการและประชุมหัวหน้าส่วนราชการสังกัดกระทรวงแรงงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดจันทบุรี ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ประธาน ผู้ช่วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน (นายสุรชัย ชัยตระกูลทอง) เดินทางมาตรวจราชการและประชุมหัวหน้าส่วนราชการสังกัดกระทรวงแรงงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดจันทบุรี ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในส่วนนี้ขอให้หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผลเตรียมข้อมูลเพื่อนำเข้าประชุมตามวาระที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ในส่วนของงานบริหารงานทั่วไปขอมอบหมายให้หัวหน้ามาลีเตรียมเจ้าหน้าที่ไปเตรียมต้อนรับร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน

นายระพีภัทร์ พันธัมมภู นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี มีหน้าที่รับผิดชอบ คือ รับรองมือกลางวันในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ร้านก๋วยเตี๋ยวหมูเลี้ยงพระยาตรัง และเตรียมอาหารว่างในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ก่อน ๐๗.๐๐ น. ในส่วนของการรับรอง ผู้ช่วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการพร้อมเพรียงกัน เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ศูนย์ราชการกระทรวงแรงงาน ซึ่งกำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๓ แบบฟอร์มการเขียนหนังสือภายในและภายนอก

ประธาน สำหรับเรื่องแบบฟอร์มการเขียนหนังสือภายในและภายนอก ขอให้นางสาวพลอยนิล แสงวงกิจ อธิบายรายละเอียดแบบฟอร์มดังกล่าวให้ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวพลอยนิล แสงวงกิจ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปแนวทางเดียวกัน รูปแบบรายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๔ การเสนอแฟ้มผู้ว่าราชการจังหวัด

ประธาน สำหรับเรื่องการเสนอแฟ้มผู้ว่าราชการจังหวัด ขอให้นางสาวพลอยนิล แสงวงกิจ อธิบายรายละเอียดการเสนอแฟ้มดังกล่าวให้ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวพลอยนิล แสงวงกิจ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปแนวทางเดียวกัน รูปแบบรายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ประธาน การลงเวลาปฏิบัติราชการ ก่อน ๐๙.๐๐น. และมอบหมายให้งานบริหารงานทั่วไปเก็บสมุดลงเวลาปฏิบัติงานเข้าห้องผู้อำนวยการ เวลา ๐๙.๐๐น. พร้อมรายงานการอยู่เวร และขอให้เขียนรายงานการอยู่เวรทุกวัน

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๕ การของบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธาน ขอให้แต่ละฝ่ายที่มีต้องการครุภัณฑ์ /ปรับปรุงอาคาร ส่งงานบริหารงานทั่วไป ภายในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และ มอบหมายให้งานบริหารงานทั่วไป ของบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และรวบรวมงบลงทุนในภาพรวม ส่งกรมฯ

ที่ประชุม....

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๖ บัตรกาชาด

นางสาวมาลี ปุริสาร นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ สำนักงานเลขาธิการ กรม ส่งบัตรกาชาดให้สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรี จำนวน ๓ เล่ม โดยแบ่งฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๓ เล่ม งานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๒ เล่ม ฝ่ายมาตรฐานและประเมินรับรองความรู้ความสามารถ จำนวน ๑ เล่ม ฝ่ายแผนงานและประเมินผล จำนวน ๑ เล่ม นำส่งเงินพร้อมต้นขั้วให้งานบริหารงานทั่วไปภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๗ ศึกษาดูงาน

นางสาวมาลี ปุริสาร นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้รับการประสานจากผู้อำนวยการกลุ่มงานสหกรณ์ครูมัธยมศึกษา จังหวัดนครราชสีมา แจ้งความประสงค์ ขอเข้าศึกษาดูงานที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจันทบุรีในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐๐ คน และขอให้สำนักงานฯ จัดฝึกอบรมหลักสูตรอาชีพเสริมอย่างน้อย ๓ สาขา สาขาละ ๓ ชั่วโมง โดยสหกรณ์ครูมัธยมศึกษา จังหวัดนครราชสีมา จะรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๘ การฝึกอบรมทหารเกณฑ์ก่อนปลดประจำการ

นางสาวมาลี ปุริสาร นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ คณะกรรมการพัฒนา อาชีพทหารเกณฑ์ก่อนปลดประจำการ ขอเข้าฝึกอบรมในสาขาช่างบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ รุ่นที่ ๑ ๓-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



.....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวพลอยนิล แสงกิจ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวมาลี ปุริสาร)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป