

# การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
พ.ศ. 2545

# การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
พ.ศ. 2545 มาตรา 28 (3) บัญญัติให้ใช้จ่าย  
เงินกองทุนเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ  
ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

# ผู้มีสิทธิขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

1

ผู้ดำเนินการทดสอบ  
มาตรฐานฝีมือแรงงาน

2

ผู้ประกอบการ



## กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน  
เพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใดๆ ที่เกี่ยวกับการ  
การส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่  
3 กรกฎาคม 2558

# หลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

1

ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน  
ที่ได้รับอนุญาตตามมาตรา 24

ดำเนินการทดสอบ  
ในรอบปีที่ผ่านมา  
ไม่น้อยกว่า 100 คน

ขอรับเงินช่วยเหลือ  
หรืออุดหนุนได้ปีละ  
10,000 บาท

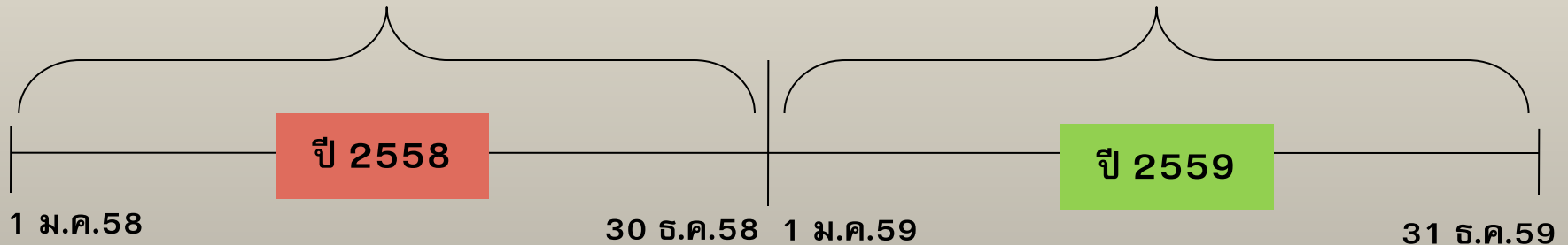
ใช้บังคับแก่ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน  
ที่มีการดำเนินการทดสอบตั้งแต่ปีพ.ศ. 2558 เป็นต้นไป

# ตัวอย่างที่ 1 ผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ตามมาตรา 24

ในปี พ.ศ. 2558 มีการดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน 100 คน

ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน  
จำนวน 100 คน

ยื่นคำขอรับการช่วยเหลือหรืออุดหนุน  
จำนวน 10,000 บาท



# เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

ยื่นแบบ

ขอ. 1

สำหรับ  
ผู้ดำเนินการ  
ทดสอบ  
มาตรฐานฯ

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ (ไม่เกิน 3 เดือน ในวันที่ยื่นคำขอ)
2. หนังสือมอบอำนาจทำการแทนนิติบุคคลพร้อมติดอากรแสตมป์
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ / ผู้รับมอบอำนาจ
4. สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 24
5. สำเนารายงานผลการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

# หลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

2

ผู้ประกอบการ

ที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนภายในเวลาที่กำหนดในปีที่ผ่านมา

ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานตามมาตรา 29  
วรรคสองครบสัดส่วนที่กฎหมายกำหนดในปีถัดมา

ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน  
ได้ร้อยละ 10 ของเงินสมทบที่นำส่ง

ใช้บังคับแก่ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุน  
ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป

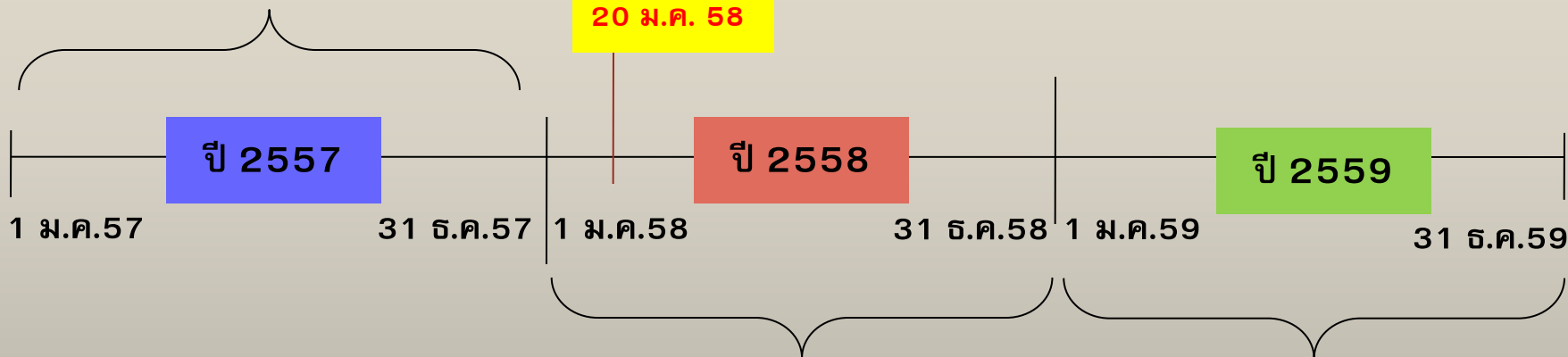
## ตัวอย่างที่ 2 ผู้ประกอบการที่ส่งเงินสมทบเข้ากองทุน พัฒนาฝีมือแรงงาน

ปี พ.ศ. 2557 ดำเนินการ  
ฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้างไม่ครบ  
ตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด  
จำนวน 40 คน

ส่งเงินสมทบของปี พ.ศ. 2557  
ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด  
(ภายในเดือนมีนาคม 2558)

จำนวน 43,200 บาท (1,080 บาท X 40 คน)

20 ม.ค. 58



ปี พ.ศ. 2558  
ดำเนินการพัฒนา  
ฝีมือแรงงาน  
ครบตามสัดส่วนที่  
กฎหมายกำหนด

ปี พ.ศ. 2559  
ยื่นคำขอรับเงิน  
ช่วยเหลือหรือ  
อุดหนุน

จำนวน 4,320 บาท  
(43,200 x 10%)

## ตัวอย่างที่ 2 ผู้ประกอบกิจการที่ส่งเงินสมทบ เข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ในปี พ.ศ. 2557 บริษัท A ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้าง ไม่ครบตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด จำนวน 40 คน จึงต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน 43,200 บาท (1,080 บาท x 40 คน) โดย นำส่งเงินสมทบ ประจำปี พ.ศ. 2557 ในวันที่ 20 มกราคม 2558 (ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด) และในปี พ.ศ. 2558 ดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงานครบตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด ในปี พ.ศ. 2559 บริษัท A ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน 4,320 บาท

## การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

1. ยื่นแบบประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2557 และนำส่งเงินสมทบ จำนวน 43,200 บาท ในวันที่ 20 มกราคม 2558
2. ปี พ.ศ. 2558 ดำเนินการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้างครบตามสัดส่วน ที่กฎหมายกำหนด  
ประเมินเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2558  
ไม่ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุน
3. ในปี พ.ศ. 2559 บริษัท A ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจาก กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แบบ ชอ.2) จำนวน 4,320 บาท  
( $43,200 \times 10\% = 4,320$  บาท)

# เงื่อนไขการให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

1. ต้องส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2557 ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด
2. ปี พ.ศ. 2558 ต้องดำเนินการฝึกอบรมให้แก่ลูกจ้างครบตาม สัดส่วนที่กฎหมายกำหนด
3. ปี พ.ศ. 2559 ยื่นแบบขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน (ขอ.2) ได้ร้อยละ 10 ของเงินสมทบที่นำส่ง

# เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

ยื่นแบบ

ขอ. 2

สำหรับ  
ผู้ประกอบการ  
กิจการ

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ (ไม่เกิน 3 เดือน ในวันที่ยื่นคำขอ)
2. หนังสือมอบอำนาจทำการแทนนิติบุคคลพร้อมติดอากรแสตมป์
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ / ผู้รับมอบอำนาจ
4. สำเนาแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน พร้อมสำเนาใบเสร็จรับเงินตามข้อ 2 ของแบบคำขอ
5. สำเนาแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตามข้อ 3 ของแบบคำขอ

# การยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

ให้ยื่นคำขอ ณ จังหวัดที่สถานประกอบการ หรือศูนย์ทดสอบ  
มาตรฐานฝีมือแรงงานตั้งอยู่

กรุงเทพมหานคร

- ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน  
กรุงเทพมหานคร

จังหวัดอื่น

- สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาคหรือ  
ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด

# การรายงานผลการดำเนินการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้ที่ได้รับเงินช่วยเหลือหรือ  
อุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือ  
แรงงานให้ดำเนินการ

แบบ

ชอ. 3

(แบบ  
รายงานผล)

- รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ส่งให้หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ให้  
เงินอุดหนุนภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ดำเนินการ  
แล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการให้เงินอุดหนุน

เริ่มดำเนินการ  
ให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน  
ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป