

**คำแนะนำสำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในข่ายบังคับส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน  
ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 ประจำปี 2562**

ผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปทุกห้องที่ต้องจัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปี หากไม่จัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานหรือจัดฝึกอบรมแต่ไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนด ต้องส่งเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานในอัตราร้อยละ 1 ของค่าจ้างที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเงินสมทบ และให้ผู้ประกอบการในข่ายบังคับยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบและรายงานการฝึกอบรม ฝีมือแรงงานภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไปทุกปี

กิจการที่อยู่ในข่ายบังคับต้องส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
<ol style="list-style-type: none"><li>ผู้ประกอบการประเภทอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม หรือธุรกิจอย่างอื่นซึ่งมีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปทุกห้องที่</li><li>ผู้ประกอบการโรงเรียนเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนที่มีลูกจ้างครบ 100 คน โดยไม่นับครูและผู้สอน</li><li>ผู้ประกอบการสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่มีลูกจ้างครบ 100 คน โดยไม่นับคณาจารย์</li></ol>
กิจการที่ไม่อยู่ในข่ายบังคับต้องส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
<ol style="list-style-type: none"><li>กระทรวง ทบวง กรม หน่วยงานของรัฐและองค์การของรัฐ</li><li>มูลนิธิ องค์การการกุศล และองค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายที่ไม่แสวงหากำไรทางเศรษฐกิจ</li><li>นายจ้างซึ่งประกอบการเพาะปลูก ประมง ป่าไม้ เลี้ยงสัตว์และนาเกลือซึ่งมิได้ใช้ลูกจ้างตลอดทั้งปีและไม่มีงานลักษณะอื่นรวมอยู่ด้วย</li><li>ผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างครบ 100 คน และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการแล้วปรากฏว่าในปีปฏิทินใดเป็นดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>ลูกจ้างในแต่ละเดือนไม่ถึง 100 คน</li><li>ลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปีไม่ถึง 100 คน</li><li>หยุดหรือเลิกกิจการ โดยไม่มีสถานภาพเป็นผู้ประกอบการที่ดำเนินกิจการแล้ว</li></ol>ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ ตาม 4.1 และ 4.2 ยังคงมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) ต่อไปทุกปี กรณีผู้ประกอบการตาม 4.3 ให้ยื่นแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้ประกอบการ (สท.8) ภายใน 15 วัน</li></ol>

**หน้าที่ของผู้ประกอบการ**

1. **ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ** (แบบ สท.1 และ สท.4) เมื่อมีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป โดยเริ่มใช้บังคับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 (กรณีมีสาขาให้นับรวมจำนวนลูกจ้างของทุกสาขารวมกันและขึ้นทะเบียน ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่)

2. **ดำเนินการจัดฝึกอบรม** ในแต่ละปีให้ครบตามสัดส่วนหรือมากกว่าร้อยละ 50 ของลูกจ้างเฉลี่ยในระหว่างปีนั้น ให้ยื่นขอรับรองหลักสูตรและรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นภายใน 60 วันนับแต่เสร็จสิ้นการฝึกอบรม แต่ไม่เกินวันที่ 15 มกราคมของปีถัดไป ต่อนายทะเบียน (**กรุงเทพมหานคร** ขึ้น ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร หรือ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1-5 เขต **ต่างจังหวัด** ขึ้นได้ที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่)

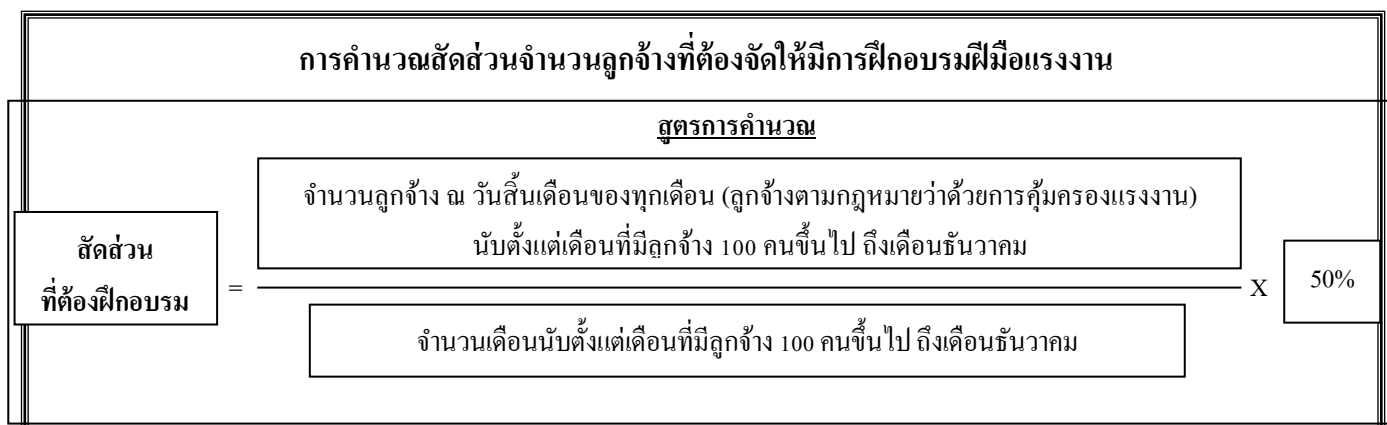
☺ **กรณีดำเนินการฝึกเอง (Inhouse Training)** ในระบบ E-service (ฝึกเอง)

☺ **กรณีส่งฝึกภายนอก (Public Training)** ในระบบ E-service (ส่งฝึก)

☺ **ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม** ที่ผ่านการรับรองจากนายทะเบียนตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 สามารถยกเว้นภาษีเงินได้กับกรมสรรพากรได้เพิ่มอีก 100% (เฉพาะกรณีการดำเนินการฝึกเอง ส่วนกรณีส่งฝึกภายนอก กรมสรรพากรจะพิจารณาค่าใช้จ่ายจากใบเสร็จที่สถานศึกษาหรือสถานฝึกอบรมเรียกเก็บ โดยไม่ต้องผ่านกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน)

3. ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน (แบบ สท.2) พร้อมสำเนาหนังสือรับรองการฝึกอบรมฝีมือแรงงานประจำปีนั้นๆ ที่ออกโดยนายทะเบียนตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 เพื่อประเมินเงินสมทบ ภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไป

- ☺ **ส่งเงินสมทบ** กรณีจัดฝึกอบรมไม่ครบตามสัดส่วนร้อยละ 50 ของจำนวนลูกจ้างเฉลี่ยในรอบปีนั้นๆ
- ☺ **จ่ายเงินเพิ่ม** กรณีจ่ายเงินสมทบเกินเวลาที่กำหนด
- ☺ **ไม่ต้องส่งเงินสมทบ**
  - กรณีจำนวนลูกจ้างในปีปฏิทินใดมีจำนวนลูกจ้างในแต่ละเดือนไม่ถึง 100 คน หรือเฉลี่ยในรอบปีไม่ถึง 100 คน แต่ยังคงมีหน้าที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) ต่อไปทุกปีเพื่อชี้แจงจำนวนลูกจ้างในปีนั้นๆ
  - ผู้ประกอบการหยุดหรือเลิกกิจการโดย ไม่มีสถานภาพเป็นผู้ประกอบการที่ดำเนินกิจการแล้ว ให้ยื่นแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้ประกอบการ(สท.8)
- ☺ **ผู้ประกอบการที่มีหน่วยงานสาขา** ให้ยื่นแบบประเมินเงินสมทบรวมกัน ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ และหากมีความประสงค์เปลี่ยนแปลงสถานที่ยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบ (สท.2) ในภายหลัง ให้แจ้งต่อหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ก่อน จึงจะเปลี่ยนแปลงสถานที่ยื่นแบบได้



**ตัวอย่างที่ 1** ผู้ประกอบการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปตั้งแต่เดือนมกราคม ดังนี้

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
ลูกจ้าง ณ สิ้นเดือน	100	105	112	95	102	95	98	109	110	110	97	113	<b>1,246</b>

<b>สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรม</b>	=	$\frac{1,246}{12}$	X	50%
------------------------------	---	--------------------	---	-----

สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามตัวอย่างที่ 1  
(เศษจากการคำนวณให้ปัดทิ้ง)

= 103 X 50% คน = **51 คน**

ตัวอย่างที่ 2 ผู้ประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไประหว่างปี ดังตารางนี้

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
ลูกจ้าง ณ สิ้นเดือน	75	74	76	75	87	101	95	120	118	99	111	99	<b>743</b>

$$\text{สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรม} = \frac{743}{7} \times 50\%$$

สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรมฝีมือแรงงานตามตัวอย่างที่ 2  
(เศษจากการคำนวณให้ปัดทิ้ง)  
 = 106 x 50% คน = 53 คน

**วิธีการนับจำนวนผู้รับการฝึกที่ผ่านการรับรองหลักสูตรเพื่อนำไปประเมินเงินสมทบ**

จำนวนผู้รับการฝึกที่นำมาประเมินเงินสมทบต้องเป็นผู้ได้รับการฝึกอบรมจริงและนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการฝึกอบรมแล้ว โดยไม่นับซ้ำคน (สามารถนับรวมลูกจ้างซึ่งเป็นผู้รับการฝึกที่ได้ลาออกไปแล้วในระหว่างปีด้วย)

**การคำนวณเงินสมทบ**

อัตราเงินสมทบ = ร้อยละ 1 ของฐานค่าจ้างที่ใช้ในการคำนวณเงินสมทบ

ฐานค่าจ้าง = อัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดเป็นอัตราเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานที่ผู้ประกอบการจ่ายในปีสุดท้ายก่อนปีที่มีการส่งเงินสมทบ x 30

หมายเหตุ : อัตราค่าจ้างขั้นต่ำสุดเป็นอัตราเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานปี 2562 คือ 308 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 9 มกราคม 2562) ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ 9) ลงวันที่ 19 มกราคม 2561 ทั้งนี้ในปีถัดไปให้พิจารณาตามประกาศคณะกรรมการดังกล่าวว่ามีการเปลี่ยนแปลงค่าจ้างขั้นต่ำสุดเป็นอัตราใหม่ก่อนปีที่มีการส่งเงินสมทบหรือไม่

**สูตรคำนวณ**

$$\text{เงินสมทบ} = \frac{\text{ฐานค่าจ้าง (ค่าจ้างขั้นต่ำสุดตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน X 30)} \times \text{จำนวนลูกจ้างที่ไม่ได้จัดให้มีการฝึกอบรมตามสัดส่วน} \times \text{จำนวนเดือนนับตั้งแต่เดือนที่มีหน้าที่ส่งเงินสมทบ (ลูกจ้างตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป)}}{100}$$

**ตัวอย่างการคำนวณเงินสมทบประจำปี 2561**

	กรณี ลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ตั้งแต่เดือนมกราคม ตามตัวอย่างที่ 1	กรณีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ระหว่างปี ตามตัวอย่างที่ 2
สัดส่วนที่ต้องฝึกอบรม	51 คน	53 คน
จำนวนเดือน นับตั้งแต่เดือนที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป	12 เดือน	7 เดือน
ฐานค่าจ้างในการคำนวณเงินสมทบ	ค่าจ้างขั้นต่ำสุดฯ ในปี 2562 = 308 บาท 308 X 30 = 9,240 บาท	ค่าจ้างขั้นต่ำสุดฯ ในปี 2562 = 308 บาท 308 X 30 = 9,240 บาท
การคำนวณเงินสมทบ กรณีไม่ได้จัดฝึกอบรมเลย	เงินสมทบ = $\frac{9,240 \times 51 \times 12}{100} = 56,548.80$	เงินสมทบ = $\frac{9,240 \times 53 \times 7}{100} = 34,280.40$
การคำนวณเงินสมทบ กรณีจัดฝึกอบรม แต่ไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนด	สัดส่วนที่จัดฝึกอบรมทั้งหมด = 51 คน จัดฝึกและผ่านการรับรอง = 25 คน ฝึกไม่ครบตามสัดส่วน = 26 คน เงินสมทบ = $\frac{9,240 \times 26 \times 12}{100} = 28,828.80$	สัดส่วนที่จัดฝึกอบรมทั้งหมด = 53 คน จัดฝึกและผ่านการรับรอง = 25 คน ฝึกไม่ครบตามสัดส่วน = 28 คน เงินสมทบ = $\frac{9,240 \times 28 \times 7}{100} = 18,110.40$

**การคำนวณเงินเพิ่ม**

ผู้ประกอบการรายใดไม่จ่ายเงินสมทบภายในเดือนมีนาคมของปีถัดไปทุกปี หรือจ่ายไม่ครบตามสัดส่วนที่ พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.2545 กำหนด จะต้องชำระเงินเพิ่ม ดังนี้

อัตราเงินเพิ่มต่อเดือน = 1.5% ของเงินสมทบที่ยังไม่ได้นำส่งหรือเงินสมทบที่ยังส่งไม่ครบ

จำนวนเดือน = จ่ายเงินสมทบเกินกำหนดตั้งแต่ 15 วันขึ้นไปให้นับเป็น 1 เดือน (เศษของเดือน 15 วัน คิดเป็น 1 เดือน)

<b>สูตรคำนวณ</b>						
เงินเพิ่ม	=	เงินสมทบที่ยังไม่ได้นำส่ง	X	อัตราเงินเพิ่ม 1.5 % ต่อเดือน	X	จำนวนเดือนที่ค้างชำระ

**ตัวอย่างการคำนวณเงินเพิ่มประจำปี 2562**

วันที่จ่าย เงินสมทบ	เงินสมทบ จากตัวอย่างที่ 1 กรณีไม่จัดฝึกอบรมเลย	จำนวนเดือน ที่ค้างชำระ	คำนวณเงินเพิ่ม (บาท)	เงินที่ต้องชำระ (บาท) (เงินสมทบ+เงินเพิ่ม)
14 เม.ย. 63	56,548.80	(เศษไม่ถึง 15 วัน)	-	56,548.80
15 เม.ย. 63	56,548.80	1	56,548.80 x 1.5% x 1 = 848.23	56,548.80 + 848.23 = 57,397.03
14 พ.ค. 63	56,548.80	1	56,548.80 x 1.5% x 1 = 848.23	56,548.80 + 848.23 = 57,397.03
15 พ.ค. 63	56,548.80	2	56,548.80 x 1.5% x 2 = 1,696.46	56,548.80 + 1,696.46 = 58,245.26

## วิธีการชำระเงิน

1. ชำระเป็นเงินสด
2. ชำระเป็นเช็คของธนาคาร (แคชเชียร์เช็ค) เท่านั้น สั่งจ่าย “เงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา บัญชีที่ 2” ภาษาอังกฤษ “Pranakornsri Ayutthaya Skill Development Fund Account 2” ชี้คร่อมและขีดคำว่า “หรือผู้ถือ” ออก และลงวันที่ก่อนวันชำระเงินไม่เกิน 7 วัน

## สถานที่ยื่นแบบและส่งเงินสมทบ

ให้ผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงการส่งเงินสมทบกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ในจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่

- ☺ **กรุงเทพมหานคร** ให้ยื่น ณ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน อาคารศูนย์บริการผู้ประกอบการและกำลังแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน ถ.มิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0 2245 1707 ต่อ 402, 201 สำหรับสถานประกอบการที่ตั้งอยู่ในเขตวัฒนาและเขตพระโขนง ให้ยื่น ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร ตั้งอยู่ภายในบริเวณวัดธาตุทอง ถ.สุขุมวิท เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โทร 0 2390 0261-5
- ☺ **ต่างจังหวัด** ให้ยื่น ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

## บทกำหนดโทษทางกฎหมาย

ในกรณีที่อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีคำสั่งให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินสมทบหรือเงินเพิ่ม ถ้าผู้มีหน้าที่ไม่ยอมชำระเงินดังกล่าว จะใช้มาตรการบังคับทางการปกครอง โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 มาตรา 57 ยึดหรืออายัดทรัพย์สินของผู้ประกอบการนั้น แล้วดำเนินการขายทอดตลาดเพื่อนำมาชำระเงินสมทบและเงินเพิ่มหรือฟ้องศาลปกครองเพื่อบังคับชำระเงินต่อไป

สามารถ Download แบบฟอร์ม ได้ที่ <https://bit.ly/2lsXpDs>

กลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน  
สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 15 พระนครศรีอยุธยา