



ที่ รง ๐๔๒๖/ว ๓๐๗๑

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๕ พระนครศรีอยุธยา
๕๙/๒ หมู่ ๔ ตำบลบางระกำ อำเภอนครหลวง
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๒๖๐

๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนพัฒนากำลังคนจังหวัด ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
เรียน

อ้างถึง หนังสือสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๕ พระนครศรีอยุธยา ที่ ๐๔๒๖/ว๒๗๗๘
ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายงานการประชุม	จำนวน ๒ ชุด
	๒. บันทึกรับรองรายงานการประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. สรุปผลการทบทวนแผนพัฒนากำลังคนฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๕ พระนครศรีอยุธยา ได้จัดประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนพัฒนากำลังคนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ในวันอังคารที่ ๒๑
พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องมณฑลพิตร ๑ และ ๒ ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา นั้น

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๕ พระนครศรีอยุธยา ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการ
ขับเคลื่อนแผนพัฒนากำลังคนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ มาเพื่อพิจารณา หากมีข้อแก้ไข
ประการใด ขอให้แจ้งสถาบันฯ ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ หากพ้นกำหนดนำส่ง ถือว่าท่านได้รับรอง
รายงานการประชุมดังกล่าว (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายจิรวัตร สื่อประสาร)

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๕ พระนครศรีอยุธยา

กลุ่มงานแผนงานและประเมินผล

โทร. ๐ ๓๕๓๖ ๐๖๓๑ - ๖ ต่อ ๑๒๓

โทรสาร. ๐ ๓๕๓๖ ๐๖๓๑ - ๖ ต่อ ๒๒๐

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวนรี แสงทวี ติตราชการ
(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พระนครศรีอยุธยา เขต ๒
๒. คุณสมจิตร์ สิริเสนา ติดการกิจ
(แทน) ประธานหอการค้าจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๓. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๔. คุณอาคม เขียนอัฐ ประธานกรรมการ สหกรณ์บริการรถยนต์สามล้ออยุธยา

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น. โดยมี นางลฎาภา หิรัญวัฒน์กุล (แทน) ท้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประธานคณะกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เป็นประธานในการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกล่าวเปิดการประชุม มติที่ประชุมใหญ่ขอความร่วมมือคณะกรรมการทั้ง ๓ กลุ่ม อุตสาหกรรม พิจารณาแต่ละประเด็น ซึ่งมีรายละเอียดในการทบทวน ๔ ข้อ ดังนี้

๔.๑ วิเคราะห์และทบทวนแผนพัฒนากำลังคน (Rolling Plan)(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๔)

๔.๒ ทบทวนแผนปฏิบัติการรายปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) จัดทำแผนปฏิบัติการให้ สอดรับกับแผนพัฒนากำลังคนของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๔.๓ เสนอกิจกรรม/โครงการ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ให้จังหวัดพิจารณาเพื่อสนับสนุน งบประมาณและทรัพยากรอื่นๆ (เพื่อขอใช้เงินเหลือจ่ายจากจังหวัดในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒)

๔.๔ จัดทำคำของบประมาณของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากำลังคนของจังหวัด พระนครศรีอยุธยา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔)

โดยให้กลุ่มอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ใช้ห้องประชุมมงคลพิตร ๑

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

นางลฎาภา หิรัญวัฒน์กุล ประธานในการประชุม เชิญฝ่ายเลขานุการนำเสนอลำดับต่อไป
จำลิบเอกจรัส เอี่ยมชนะ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประเมินและรับรองความรู้ความสามารถ คณะทำงานและเลขานุการ ขออนุญาตให้นางสาวกิตติมา เกษสุวรรณ นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอลำดับต่อไป

นางสาวกิตติมา เกษสุวรรณ ขออนุญาตนำเรียนประเด็นพิจารณาและทบทวน ๔ ข้อ รายละเอียด ดังนี้

๒.๑ การวิเคราะห์และทบทวนแผนพัฒนากำลังคน (Rolling Plan) (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔) อยู่ในเอกสารมฐีเล็องหน้าที ๑-๓ จะเป็นประเด็นรายละเอียดในการทบทวน ตำแหน่งงาน กลุ่มเป้าหมาย แต่เท่าที่สำรวจกับสถานประกอบการไม่มีอะไรเปลี่ยนแปลง อันไหนที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลง ก็เอาไว้คงเดิมได้ กิจกรรมการพัฒนา หลักสูตร เป้าหมาย หน่วยงานเจ้าภาพ ที่จะทบทวน ก็จะอยู่ในตารางหน้าที ๑-๓

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามประเด็นการทบทวนแผนฯ ดังนี้

๑. ปรับตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง คือ ๑.จากชื่อเดิมตำแหน่ง “มัคคุเทศก์เฉพาะ (แถบสีชมพู)” เปลี่ยนเป็นตำแหน่ง “มัคคุเทศก์ทั่วไป” และปรับวุฒิการศึกษา จากวุฒิการศึกษาเดิม “มีบัตรไกด์” เปลี่ยนเป็น “ผู้มีบัตรมัคคุเทศก์” ๒.จากชื่อเดิมตำแหน่ง “มัคคุเทศก์เฉพาะ(วัฒนธรรมท้องถิ่น) แถบสีน้ำตาล” เปลี่ยนเป็นตำแหน่ง “มัคคุเทศก์ภูมิภาค” และปรับวุฒิการศึกษา จากวุฒิเดิม “มีบัตรไกด์” เปลี่ยนเป็น “ผู้มีบัตรมัคคุเทศก์” และขอเพิ่มตำแหน่งใหม่ ในสถานที่ท่องเที่ยว/วัด ตำแหน่งงาน “พนักงานรักษาความปลอดภัย” เพิ่มวุฒิการศึกษา “ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา”

๒. ปรับวุฒิการศึกษา ๓ ตำแหน่ง คือ ๑.ตำแหน่งงาน “พนักงานต้อนรับส่วนหน้า” จากวุฒิการศึกษาเดิม “ป.ตรี/ภาษาต่างประเทศ” ขอเพิ่มวุฒิการศึกษา “ปวส.” ๒.ตำแหน่งงาน “พนักงานแม่บ้าน” จากวุฒิการศึกษาเดิม “ม.๖ ขึ้นไป” เปลี่ยนวุฒิการศึกษาเป็น “ม.๓ ขึ้นไป” ๓.ตำแหน่งงาน “ผู้จัดการร้านอาหาร” จากวุฒิการศึกษาเดิม “ม.๖” เพิ่มวุฒิการศึกษา “ปวส./ป.ตรี” ๔.ตำแหน่งงาน “ผู้ประกอบอาหาร” จากวุฒิการศึกษาเดิม “ปวส./ป.ตรี” เปลี่ยนวุฒิการศึกษาเป็น “ไม่จำกัดวุฒิ”

๓. ยกเลิกกิจกรรมการพัฒนาเดิมที่กำหนดไว้ทั้งหมด ของตำแหน่งมัคคุเทศก์เฉพาะ (แถบสีชมพู) และตำแหน่งมัคคุเทศก์เฉพาะ(วัฒนธรรมท้องถิ่น) แถบสีน้ำตาล เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ๒ ตำแหน่ง จากตำแหน่งเดิม มัคคุเทศก์เฉพาะ (แถบสีชมพู) เปลี่ยนเป็นตำแหน่ง มัคคุเทศก์ทั่วไป และตำแหน่งเดิม มัคคุเทศก์เฉพาะ (วัฒนธรรมท้องถิ่น) แถบสีน้ำตาล เปลี่ยนเป็นตำแหน่ง มัคคุเทศก์ภูมิภาค โดยขอเปลี่ยนกิจกรรมการพัฒนา เป็นหัวข้อ “การฝึกอบรมหลักสูตรตามกรมการท่องเที่ยวกำหนด” ซึ่งได้ครอบคลุมหลักสูตรเดิมไว้ทั้งหมดแล้ว

๔. เพิ่มกิจกรรมการพัฒนาของตำแหน่งงานผู้จัดการร้านอาหาร ๑ ข้อ คือ “หลักสูตรการบริการและพัฒนาบุคลิกภาพ” และเพิ่มกิจกรรมการพัฒนาของตำแหน่งงานพนักงานรักษาความปลอดภัย ๒ ข้อ คือ “หลักสูตรจิตสำนึกการให้บริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ” และ “หลักสูตรรักษาความปลอดภัยตามระเบียบที่คณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัย ระเบียบหรือข้อกำหนดของสถานที่อบรมเกี่ยวกับการฝึกอบรม กำหนด”

๕. คณะทำงานฯ ให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๕ พระนครศรีอยุธยา (ฝ่ายเลขาฯ) เป็นผู้พิจารณา ตำแหน่งงานพนักงานรักษาความปลอดภัย ในประเด็น “เป้าหมาย” ของ ปี ๒๕๖๓ และปี ๒๕๖๔ และเสนอหน่วยงานเจ้าภาพหลัก หน่วยงานสนับสนุน โดยสถาบันฯ ขอสรุปให้ “สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๕ พระนครศรีอยุธยา” เป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลัก และเสนอ สมาคมผู้ประกอบการท่องเที่ยว, ที่พัก, สถานประกอบการ เป็น หน่วยงานสนับสนุน

๖. คณะทำงานฯ ขอเพิ่ม “สำนักศิลปากรที่ ๓ พระนครศรีอยุธยา” เป็นหน่วยงานสนับสนุน ตำแหน่งงานมัคคุเทศก์ทั่วไป, ตำแหน่งงานมัคคุเทศก์ภูมิภาค, ตำแหน่งงานผู้ให้ความรู้เกี่ยวกับ ชุมชน/ประวัติศาสตร์/วัด เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่มีข้อมูลและเกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน

๒.๒ การทบทวนแผนปฏิบัติการรายปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) จัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากำลังคนของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อยู่ในหน้าที่ ๔ - ๖

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอ หากหน่วยงานไหนมี แผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากำลังคน ของให้แจ้งที่ฝ่ายเลขานุการเพื่อรวบรวมนำเสนอคณะกรรมการพัฒนาแรงงานและประสานงานการฝึกอาชีพจังหวัดในลำดับต่อไป

๒.๓ การเสนอกิจกรรม/โครงการ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ให้จังหวัดพิจารณาเพื่อสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรอื่นๆ (เพื่อขอใช้เงินเหลือจ่ายจากจังหวัดในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) อยู่ในเอกสารหน้าที่ ๘ – ๑๔ อยากให้คณะทำงานช่วยกันคิดกิจกรรมโครงการ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน สำคัญมาก อยากให้ทำในปี นี้ หากมีกิจกรรมเสนอมาก็จะได้นำเสนอจังหวัด

จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ไม่มีโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเสนอจังหวัดฯ ในตอนนี้

บันทึกรับรองรายงานการประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนพัฒนากำลังคนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
วันอังคารที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ข้าพเจ้าแทน
ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนพัฒนากำลังคนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่
๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ แล้ว

- ขอรับรองรายงานการประชุม โดยไม่แก้ไข
 ขอรับรองรายงานการประชุม โดยแก้ไข ดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แทน.....

คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนพัฒนากำลังคนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

อุตสาหกรรม.....

หมายเหตุ : หากมีการแก้ไข กรุณาแจ้งให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๕ พระนครศรีอยุธยา ทราบ ทางโทรสาร
หมายเลข ๐ ๓๕๓๖ ๐๖๓๑ - ๖ ต่อ ๒๒๐ หรือทาง E-mail : plandsdayutthaya@gmail.com ภายในวันที่ ๒๔
กรกฎาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดนำส่ง ถือว่าท่านได้รับรองรายงานการประชุมดังกล่าว