



การฝึกยกระดับฝีมือ

หลักสูตร การพัฒนาตนเองสำหรับหัวหน้างานมืออาชีพ
(Self-Development for Professional Supervisors)
รหัสหลักสูตร 7920017230401

สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์
และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ผู้อนุมัติหลักสูตร	นายธีรศักดิ์ อยู่เพชร ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์ และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์	
วันที่อนุมัติ 11 /กพ. /2568	จำนวน ...6... แผ่น	ปรับปรุงครั้งที่ ...-... /...-...

การฝึกยกระดับฝีมือ
หลักสูตร การพัฒนาตนเองสำหรับหัวหน้างานมืออาชีพ
(Self-Development for Professional Supervisors)

รหัสหลักสูตร 7920017230401

สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้ และทักษะ ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานในการพัฒนาตนเองสำหรับหัวหน้างานมืออาชีพ โดยสามารถ

1.1 พัฒนาศักยภาพในการเป็นหัวหน้างานมืออาชีพ โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างทักษะในด้านการจัดการทีม และการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร

1.2 นำเทคนิคการสร้างทีมที่มีประสิทธิภาพไปประยุกต์ใช้ในการทำงานร่วมกับทีมงานต่อไปได้

1.3 พัฒนาทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในที่ทำงานและวิธีการใช้เทคนิค TWI-JR ในการปรับปรุงมนุษย์สัมพันธ์ และสอนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 พัฒนาทักษะการตัดสินใจและการแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

1.5 นำความรู้ หรือทักษะไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. ระยะเวลาการฝึก

ผู้รับการฝึกจะได้รับการฝึกทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยหน่วยงานสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระยะเวลาการฝึก 24 ชั่วโมง

3. คุณสมบัติของผู้รับการฝึก

3.1 มีอายุตั้งแต่ 25 ปีขึ้นไป

3.2 จบการศึกษาชั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือ ระดับ ปวช. หรือเทียบเท่า

3.3 เป็นผู้ประกอบอาชีพสายงานการผลิต หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องโดยมีประสบการณ์การทำงานในระดับหัวหน้างานหรือที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 ปี

3.4 สามารถใช้ Computer ในระดับพื้นฐาน Microsoft Office ได้

3.5 มีสภาพร่างกายและจิตใจที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการฝึกและสามารถเข้าฝึกได้ตลอดหลักสูตร

4. วุฒิบัตร

ชื่อเต็ม : วุฒิบัตรพัฒนาฝีมือแรงงาน หลักสูตร การพัฒนาตนเองสำหรับหัวหน้างานมืออาชีพ

ชื่อย่อ : วพร. การพัฒนาตนเองสำหรับหัวหน้างานมืออาชีพ

ผู้รับการฝึกต้องมีระยะเวลาการฝึกอบรมตามหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และผ่านการประเมินผลทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติรวมกันตามเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 จึงจะถือว่าผ่านการฝึก และได้รับวุฒิบัตรจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



5. หัวข้อวิชา

รหัส	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง	
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ
7922330101	การพัฒนาคนสู่พลังขององค์กร	3	0
7922330102	การสร้างทีม	0	3
7922330103	การสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน (TWI-JR)	1	2
7922330104	การสอนงาน (TWI-JI)	1	2
7922330105	การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	3	3
7922330106	การเข้าใจลักษณะบุคลิกภาพและการสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่นผ่าน DISC	3	3
7922339901	การวัดประเมินผล	0	0
รวม		11	13
		24	

6. เนื้อหาวิชา

7922330101 การพัฒนาคนสู่พลังขององค์กร (3 : 0)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กร ให้สามารถกลายเป็นพลังสำคัญที่ขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้า โดยการเสริมสร้างทักษะทั้งในด้านความคิดสร้างสรรค์ การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการพัฒนาศักยภาพในการแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสถานที่ทำงาน

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการและแนวคิดในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กร โดยเน้นการสร้างความเข้าใจและพัฒนาองค์ความรู้ในการใช้ทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการวางแผนพัฒนาบุคคลเพื่อให้พวกเขากลายเป็นพลังสำคัญที่ขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้า

7922330102 การสร้างทีม (0 : 3)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างทักษะการทำงานร่วมกันในทีม การจัดการกับปัญหาของทีมงาน และการพัฒนาทีมที่มีความสามารถสูง โดยใช้วิธีการที่ช่วยให้ทีมทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

คำอธิบายรายวิชา

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการสร้างทีมและพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกันในทีม โดยใช้กิจกรรมที่มีส่วนร่วมจากสมาชิกในทีมทั้งหมด การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาทีม และการวางแผนงานร่วมกันเพื่อให้ทีมทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7922330103 การสร้างมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน TWI-JR (1 : 2)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลอื่นในที่ทำงาน การสร้างทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างราบรื่น โดยใช้เทคนิค TWI-JR เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ



คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการในการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรในองค์กร โดยใช้เทคนิค TWI-JR ซึ่งมุ่งเน้นการสร้างความเข้าใจและการสื่อสารระหว่างบุคคลที่ทำงานร่วมกัน และการจัดการกับปัญหา ความสัมพันธ์ที่อาจเกิดขึ้นในที่ทำงาน

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ TWI-JR ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรในองค์กร โดยใช้เทคนิคการสื่อสารและการพัฒนาความเข้าใจในบุคลิกภาพของเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ในที่ทำงานที่ดีกว่าเดิม

7922330104 การสอนงาน TWI-JI (1 : 2)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการสอนงานให้มีประสิทธิภาพ โดยการเรียนรู้กระบวนการสอนงานผ่าน TWI-JI ที่จะช่วยให้การถ่ายทอดความรู้และการทำงานสามารถ ส่งต่อไปยังผู้อื่นได้อย่างเข้าใจง่ายและประสบความสำเร็จ

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับการใช้ TWI-JI เพื่อสอนงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะ ในการถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคคลในองค์กร ทั้งในด้านการเข้าใจวิธีการสอนงาน การใช้สื่อการสอน และวิธีการ ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้รับการสอน

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ TWI-JI ในการสอนงาน โดยมุ่งเน้นการฝึกสอนงานและการถ่ายทอด ความรู้ที่มีประสิทธิภาพ ใช้เครื่องมือที่ช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้

7922330105 การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ (3 : 3)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการเสริมสร้างทักษะในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ในสถานที่ทำงาน การใช้เครื่องมือในการตัดสินใจตามหลักการ PDCA และเข้าใจหลักการปฏิบัติ 3G แบบญี่ปุ่น ได้ถูกต้อง

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในที่ทำงาน โดยใช้เครื่องมือและเทคนิคที่เหมาะสม ในการวิเคราะห์ปัญหาและตัดสินใจในการดำเนินการ โดยจะเน้นการใช้วิธีการคิดเชิงระบบและเครื่องมือ ในการตัดสินใจที่สามารถช่วยให้เลือกวิธีที่มีผลดีที่สุดในการจัดการกับปัญหา

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้วิธีการในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ โดยใช้กรณีศึกษาจริง และสถานการณ์จำลองในการฝึกฝนการแก้ปัญหา การใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ปัญหาและการตัดสินใจ ที่เหมาะสม

7922330106 เข้าใจลักษณะบุคลิกภาพและการสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่นผ่าน DISC (3 : 3)

วัตถุประสงค์รายวิชา

เพื่อให้ผู้รับการฝึกมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการเข้าใจลักษณะบุคลิกภาพของตัวเอง และของผู้อื่น พร้อมทั้งการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในที่ทำงาน ผ่านการเรียนรู้และใช้งานเครื่องมือ DISC ซึ่งช่วยให้สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับคนหลากหลายประเภทได้อย่างมีประสิทธิภาพ



คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการของ DISC ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจบุคลิกภาพของตนเองและของผู้อื่น รวมถึงการปรับการทำงานร่วมกันในทีมให้มีความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีขึ้น

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ DISC ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในที่ทำงาน โดยการฝึกทักษะการสื่อสารที่เหมาะสมกับแต่ละบุคลิกภาพ และการพัฒนาความเข้าใจในลักษณะการทำงานของเพื่อนร่วมงาน

7922339901 การวัดและประเมินผล


(0 : 0)

ประเมินความรู้ ความสามารถของผู้รับการฝึก โดยการทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยประเมินระหว่างปฏิบัติ





คณะผู้จัดทำหลักสูตร

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. นายสุพจน์ สุขพิศาล | กรรมการบริหาร
บริษัท ไทยปาร์คเกอร์โรซิง จำกัด |
| 2. นายอริยะ ทวนทอง | กรรมการบริหาร
บริษัท สยามซีเนเตอร์ จำกัด |
| 3. นายพิเชษฐ จันสกุลวิบูลย์ | ที่ปรึกษา
สมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไทย (TAPMA) |
| 4. นายบดีศรี ไคลจันทร์เศรษฐ์ | เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน
สมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไทย (TAPMA) |
| 5. นายอานนท์ เหมมัน | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์
และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ |
| 6. นางสาวชุนทกัญญา กุณโอง | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์
และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ |
| 7. นายนิภัทร มะเยะ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน
สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์
และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ |
| 8. นางสาวสุริตา ภูเต้าสูง | พนักงานประจำสำนักงาน
สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์
และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ |

ลงนาม..........ผู้เสนอหลักสูตร
(นายอานนท์ เหมมัน)

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

ลงนาม..........ผู้เห็นชอบหลักสูตร
(นายวินิจ สืบแต่ตระกูล)
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

ลงนาม..........ผู้อนุมัติหลักสูตร
(นายธีรศักดิ์ อยู่เพชร)
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์
และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์

