

คู่มือสำหรับประชาชน : การอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอุทัยธานี กระทรวงแรงงาน

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนดแบบของเครื่องหมาย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอนุญาตและการใช้เครื่องหมายที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้ประกอบการซึ่งจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เครื่องหมายที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้ประกอบการซึ่งจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถให้เป็นไปตามแบบท้ายประกาศนี้

ข้อ 2 ผู้ประกอบการที่จะได้รับอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ต้องจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ เต็มตามจำนวนของลูกจ้างในสาขาอาชีพ ตำแหน่งงาน หรือลักษณะงาน ที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะ หรือต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ 3 ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะขออนุญาตใช้เครื่องหมายที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้ประกอบการซึ่งจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนพร้อมเอกสาร หลักฐานตามที่กำหนดไว้ในแบบท้ายประกาศนี้ การยื่นคำขอตามวรรคหนึ่ง ให้ยื่น ณ ห้องที่ที่สถานประกอบการของผู้ประกอบการนั้นตั้งอยู่ ในกรุงเทพมหานครให้ยื่น ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ในจังหวัดอื่นให้ยื่น ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดนั้น

ข้อ 4 เมื่อนายทะเบียนได้รับคำขอแล้ว ให้ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน หากเห็นว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ให้นายทะเบียนอนุญาตให้ใช้เครื่องหมาย

ข้อ 5 ในกรณีที่พบว่าผู้ประกอบการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายรายใด มีการจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถไม่เต็มตามจำนวนของลูกจ้างในสาขาอาชีพ ตำแหน่งงาน หรือลักษณะงานที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะหรือต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด ให้นายทะเบียนออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ปฏิบัติให้ถูกต้อง หรือแก้ไขให้ถูกต้องภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่ง หากผู้ประกอบการไม่ดำเนินการให้ถูกต้อง ให้นายทะเบียนออกคำสั่งเพิกถอนการอนุญาตให้ใช้เครื่องหมาย

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|--|--|
| สถานที่ให้บริการ สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ ชั้น 6 อาคารกรมพัฒนา ฝีมือแรงงาน ถนนมิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0 2245 1703 โทรสาร : 0 2245 170 http://www.dsd.go.th/oloc/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร ถนนสุขุมวิท เขตวัฒนา กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0 2390 0261 - 5 (เฉพาะผู้ ประกอบการที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตวัฒนา และเขตพระ โขนง) ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 1 - 25/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี 78 หมู่2 ตำบลหนองไผ่ | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา |

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>แบบ อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี 61000 โทรศัพท์: 0 5698 1115 โทรสาร: 0 5698 1119 ทางเว็บไซต์ http://www.dsd.go.th/uthaithani/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -) (หมายเหตุ: -)</p> | 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
|---|--------------------------------|

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 22 วันทำการ

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|--|-----------|--|
| 1) | <p>การตรวจสอบเอกสาร 1. ผู้มีความประสงค์ยื่นคำขอและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารเบื้องต้น 2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและพิจารณารายละเอียดข้อมูล (หมายเหตุ: (- ตรวจสอบจำนวนเอกสาร - ตรวจสอบการรับรองสำเนา))</p> | 3 ชั่วโมง | สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอุทัยธานี |
| 2) | <p>การพิจารณา 1. นัดหมายสถานประกอบกิจการเพื่อขอเข้าตรวจสอบ 2. เจ้าหน้าที่จัดทำป้ายเครื่องหมายจ้างงาน (หมายเหตุ: -)</p> | 20 วัน | สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอุทัยธานี |
| 3) | <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ 1. นายทะเบียนพิจารณาลงนามอนุมัติ 2. แจงผลให้ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียม 3. ผู้ยื่นคำขอนำใบเสร็จรับเงินมาแสดง เพื่อรับมอบป้ายเครื่องหมายจ้างงาน (หมายเหตุ: -)</p> | 1 วัน | สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอุทัยธานี |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|---------------------------------|
| 1) | <p>บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีเป็นบุคคล)</p> | กรมการปกครอง |
| 2) | <p>แบบคำขออนุญาตใช้เครื่องหมายจ้างงาน (แบบคร.25) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -</p> | สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ |
| 3) | <p>เอกสารแสดงความเป็นนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -</p> | สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ |
| 4) | <p>เอกสารแสดงว่าเป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล หรือ หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -</p> | - |
| 5) | <p>เอกสารลงทะเบียนลูกจ้างหรือเอกสารแสดงการจ้างงาน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -</p> | - |
| 6) | <p>เอกสารหนังสือรับรองความรู้ความสามารถของลูกจ้าง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -</p> | - |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| 7) | เอกสารข้อมูลอื่น ๆ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ - | - |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|--|-----------------------------|
| 1) | การอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถครั้งละ 5,000 บาท (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|---|
| 1) | สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ (หมายเหตุ: (สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ ชั้น 6 อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ถนนมิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0 2245 1703 โทรสาร : 0 2245 170 http://www.dsd.go.th/oloc)) |
| 2) | กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน (หมายเหตุ: (กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ถนนมิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0 2245 1707 http://www.dsd.go.th)) |
| 3) | กระทรวงแรงงาน (หมายเหตุ: (กระทรวงแรงงาน ถนนมิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพฯ 10400 สายด่วน 1546 http://www.mol.go.th/anonmouse/complaint)) |
| 4) | สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี 78 หมู่2 ตำบลหนองไผ่แบน อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี 61000 โทรศัพท์: 0 5698 1115 โทรสาร: 0 5698 1119 ทางเว็บไซต์ http://www.dsd.go.th/uthaithani |
| 5) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|--|
| 1) | แบบ คร.25 (หมายเหตุ: (http://www.dsd.go.th/oloc/Region/Show_Doc?region_id=754)) |
| 2) | แบบเครื่องหมายจ้างงาน (หมายเหตุ: (http://www.dsd.go.th/oloc/Region/Show_Doc?region_id=754)) |

หมายเหตุ

** กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน หรือไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

** พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอ จะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตาม บันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

** ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

** ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

** ขั้นตอนการนัดหมายสามารถสถานประกอบการเพื่อขอเข้าตรวจสอบพนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่สามารถแจ้งนัดหมายได้ทันที และจะยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าจะนัดหมายสถานประกอบการได้

ตัวอย่างแบบฟอร์ม สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ <http://www.dsd.go.th/oloc>

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) *ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ 13 เดือนพฤศจิกายน 2558 เรื่อง แบบของเครื่องหมายหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอนุญาตและการใช้เครื่องหมายที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้ประกอบการซึ่งจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรอง*

2) *ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ 22 เมษายน 2558 เรื่อง กำหนดจำนวนการจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถของผู้ประกอบการที่ได้รับสิทธิและประโยชน์*

3) *พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 มาตรา 33/1 (3)*

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎกระทรวง), ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎกระทรวง)

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 22.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ 10/11/2559 14:33