

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอุทัยธานี

กระทรวง: กระทรวงแรงงาน

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอุทัยธานี
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง), ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 20 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 1
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 1
จำนวนคำขอน้อยที่สุด 1
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำนักคู่มือประชาชน 26/07/2015 20:46
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอุทัยธานี 78 หมู่ 2 ต.หนองไผ่แบน อ.เมือง จ.อุทัยธานี 61000 โทร. 0 5698 1115 โทรสาร :0 5698 1119 และที่เว็บไซต์ <http://www.dsd.go.th/uthaithani> /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (ที่อยู่โทรศัพท์ สามารถค้นหาได้ทางเว็บไซต์ <http://www.dsd.go.th>)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ให้ผู้ขอรับอนุญาตยื่นในเขตจังหวัดที่ศูนย์ฝึกอบบรมฝีมือแรงงานนั้นตั้งอยู่

1. เงื่อนไขการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบบรมฝีมือแรงงาน

1.1 สถานประกอบกิจการต้องมีสถานที่ฝึกที่ได้จัดไว้เป็นส่วนแยกจากหน่วยประกอบกิจการ

1.2 ศูนย์ฝึกอบบรมฝีมือแรงงาน ต้องมีความพร้อมและความเหมาะสมในเรื่อง สถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักรอุปกรณ์ หรือ สิ่งอำนวยความสะดวก และจะต้องได้รับอนุญาตจากนายทะเบียน ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบบรมฝีมือแรงงาน ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2546

1.3 สถานที่ เครื่องมือ เครื่องจักรอุปกรณ์ หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ต้องมีลักษณะเหมาะสมสำหรับการฝึกอบบรมฝีมือแรงงานตามสาขาอาชีพที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานประกาศกำหนด และต้องมีสภาพที่ดีและมีความปลอดภัย

2. การพิจารณาอนุญาต

เมื่อนายทะเบียนตรวจสอบแล้วเห็นว่าผู้ยื่นคำขอ มีความพร้อมและความเหมาะสมจะออกใบอนุญาตจัดตั้งศูนย์ฝึกอบบรมฝีมือแรงงานให้แก่ผู้ยื่นคำขอ

ในกรณีที่นายทะเบียนไม่ให้ความเห็นชอบให้แจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผล สิทธิ และระยะเวลาในการอุทธรณ์ให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

กรณีใบอนุญาตจัดตั้งศูนย์ฝึกอบบรมฝีมือแรงงานสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ลบเลือนในสาระสำคัญ ให้ผู้ขอรับอนุญาตจัดตั้งศูนย์ฝึกอบบรมฝีมือแรงงานขอรับใบแทนใบอนุญาต โดยยื่นคำขอพร้อมแนบใบอนุญาต ที่ชำรุดหรือหลักฐานการลงบันทึกประจำวันของพนักงานสอบสวนว่าใบอนุญาตสูญหาย เพื่อประกอบการพิจารณาผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตจัดตั้งศูนย์ฝึกอบบรมฝีมือแรงงาน ไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ ศูนย์ฝึกอบบรมฝีมือแรงงาน

หมายเหตุ

**กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน หรือไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนด

ระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

**พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

**ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

**ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ยื่นคำขอ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารและลงทะเบียนเอกสาร	1 ชั่วโมง	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอุทัยธานี	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ออก ตรวจสอบพร้อมของสถานที่ฝึกเครื่องจักร อุปกรณ์	19 วันทำการ	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอุทัยธานี	-
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	นายทะเบียนพิจารณาให้ความเห็นชอบและออกใบอนุญาตให้แก่ผู้ยื่นคำขอ แจ้ง	5 ชั่วโมง	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอุทัยธานี	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		สถานประกอบกิจการมารับหนังสือรับรอง			

ระยะเวลาดำเนินการรวม 20 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	(และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดในแบบฟอร์ม)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	คำขอรับอนุญาตจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน (แบบศร 1)	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
3)	กรณีห้างหุ้นส่วน สามัญ สำเนา บัตรประชาชน ของผู้เป็นห้าง หุ้นส่วนทุกคน	-	0	1	ฉบับ	-
4)	กรณีห้างหุ้นส่วน สามัญ สำเนา ทะเบียนบ้านของ ผู้เป็นห้างหุ้นส่วน ทุกคน	-	1	1	ฉบับ	-
5)	กรณีห้างหุ้นส่วน สามัญ บัญชี รายชื่อผู้เป็น หุ้นส่วนทุกคน	-	1	1	ฉบับ	-
6)	กรณีนิติบุคคล หนังสือรับรอง ของนายทะเบียน หุ้นส่วนบริษัท	-	1	1	ฉบับ	-
7)	กรณีนิติบุคคล หนังสือรับรอง ของนายทะเบียน หุ้นส่วนบริษัท	-	1	1	ฉบับ	-
8)	กรณีนิติบุคคล สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชนของผู้มี อำนาจทำการ แทนนิติบุคคล	-	1	1	ฉบับ	-
9)	กรณีนิติบุคคล	-	1	1	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	สำเนาทะเบียน บ้านของผู้มี อำนาจทำการ แทนนิติบุคคล					

16. ค่าธรรมเนียม

1) ไม่มีค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอุทัยธานี

หมายเหตุ (ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดอุทัยธานี 78 หมู่ 2 ต.หนองไผ่แบน อ.เมือง จ.อุทัยธานี 61000 โทร. 0 5698 1115 โทรสาร :0 5698 1119 และที่เว็บไซต์<http://www.dsd.go.th/uthaithani>)

2) ช่องทางการร้องเรียน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

หมายเหตุ (กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ถนนมิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพฯ 10400 <http://www.dsd.go.th>)

3) ช่องทางการร้องเรียน กระทรวงแรงงาน

หมายเหตุ (กระทรวงแรงงาน ถนนมิตรไมตรี ดินแดง กรุงเทพฯ 10400 สายด่วน 1546 <http://www.mol.go.th/anonymouse/complaint>)

4) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) แบบฟอร์มที่ใช้ยื่น

-

19. หมายเหตุ

สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องมีการรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจ

สามารถดาวโหลดได้ที่

http://home.dsd.go.th/sdpaa/index.php?option=com_content&view=article&id=123&Itemid=

125

วันที่พิมพ์	03/08/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด อุทัยธานี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน
อนุมัติโดย	ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด อุทัยธานี กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน
เผยแพร่โดย	สุกัญญา อังศิริไพบูลย์