



คำสั่งสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี

ที่ ๐๑๑ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ

ตามคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๒๑๔๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ ตั้งสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี เป็นหน่วยงานภายในกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีฐานะเทียบเท่ากองขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยแบ่งโครงสร้างภายในเป็น ๔ ฝ่าย ๑ งานและอนุสันทินคำสั่งสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี ที่ ๐๑๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ ตามคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตรงตามผลผลิต/กิจกรรม/โครงการที่ได้รับมอบหมายจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ตลอดจนการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การบริหารแผนงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ ๑๙๗๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี ที่ ๐๑๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ

๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการ ดังนี้

๒.๑ งานบริหารทั่วไป

(๑) นางราตรี พุฒิมาศ

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(๒) นางสาวขวัญใจ ชัยบุรินทร์

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(๓) นางจงจิตต์ พันธุ์เขตรการ

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(๔) นายวุฒิพงษ์ ธาณีตระกูล

พนักงานประจำสำนักงาน

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑.) รับ - ส่ง กลั่นกรองหนังสือและงานสารบรรณ

(๒.) เก็บรักษา ค้นหาเอกสาร

(๓.) ร่างตอบโต้และพิมพ์หนังสือ

(๔.) งานการเจ้าหน้าที่ และพัฒนาบุคลากร

(๕.) งานจัดการประชุม

(๖.) งานเบิก - จ่ายเงินในระบบ GFMS โดยจัดทำ ขบ ๐๑ ขบ ๐๒ และ ขจ ๐๕

(๗.) งานนำส่งเงินในระบบ GFMS โดยจัดทำ นส ๐๑ และ นส ๐๒

(๘.) จัดทำ บข ๐๑ ในกรณี ทักล้างลูกหนี้ เบิกเกินส่งคืน กลับรายการบัญชี และปรับปรุงบัญชีตอนสิ้นปี

(๙.) จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งบลงทุน เงินงบรายจ่ายอื่น เงินนอกงบประมาณ และเงินรายได้แผ่นดิน

(๑๐.) การจัดทำบัญชีเกณฑ์คงค้างและตรวจสอบความถูกต้องของงบทดลองในระบบ GFMS

(๑๑.) การจัดซื้อ จัดจ้าง (PO) ในระบบ GFMS

(๑๒.) การตรวจรับในระบบ WEB ONLINE

(๑๓.) สอบราคาจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานทำความสะอาด อาคารสถานที่ พนักงานดูแลสนามหญ้าและสวนหย่อม และพนักงานขับรถยนต์ประจำงบประมาณ

(๑๔.) การเก็บรักษา และการเบิกจ่ายพัสดุ

(๑๕.) งานดูแลอาคาร สถานที่ และยานพาหนะ

(๑๖.) การกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง

(๑๗.) การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

(๑๘.) งานสนับสนุนการดำเนินการประกันคุณภาพการพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๑๙.) งานการเงินและบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๒๐.) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ในกรณีที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ลำดับที่ ๒ รักษาราชการแทน

๒.๒ ฝ่ายแผนงานและประเมินผล

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| (๑) นายพงษ์ศักดิ์ พียาพรณ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
และประเมินผล |
| (๒) นางสาวอภิญญา ผูกพานิช | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ |
| (๓) นางนิภาภรณ์ อุทัยเลิศ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| (๔) นางสาวศิริรัตน์ เอี่ยมโอษฐ์ | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน |
| (๕) นายสิทธิโชค ว่องวิการ | นิติกร (ลูกจ้างชั่วคราว) |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑.) สำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๒.) จัดทำแผนงาน โครงการและแผนปฏิบัติการของสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน อุทัยธานี และแผนจังหวัด
- (๓.) รายงานผลการปฏิบัติงานทางเอกสารและกำกับดูแลการรายงานผลการพัฒนาฝีมือแรงงานในระบบ Datacenter
- (๔.) สร้างเครือข่าย ส่งเสริม สนับสนุน รับรองหลักสูตร และรับรองค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของสถานประกอบกิจการตาม พรบ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และรายงานผล
- (๕.) ดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตาม พรบ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๕ และกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานตาม พรบ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ รวมถึงการรายงานการส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- (๖.) ติดตามและประเมินผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๗.)ดำเนินการ...

(๗.) ดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวกับคณะอนุกรรมการพัฒนาแรงงานและประสานงาน การฝึกอาชีพจังหวัด (กพร.ปจ)

(๘.) ติดตามรายงานผลการดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/ข้อสั่งการของ ผู้ตรวจราชการกระทรวงแรงงาน

(๙.) จัดทำแผนพัฒนากำลังคนจังหวัดอุทัยธานี

(๑๐.) การนำเข้าข้อมูลศูนย์ข้อมูลกลางจังหวัด

(๑๑.) ตรวจเยี่ยมสถานประกอบกิจการ ตาม พรบ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

พ.ศ.๒๕๔๕

(๑๒.) ศูนย์บริการให้คำปรึกษาเพื่อเพิ่มผลิตภาพแรงงาน (ศปพ.) และรายงานผล

(๑๓.) ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานตามความต้องการของ สถานประกอบกิจการ

(๑๔.) การประกันคุณภาพการพัฒนาฝีมือแรงงานของหน่วยงาน

(๑๕.) งานประชาสัมพันธ์ภารกิจของฝ่ายและของหน่วยงานทุกกิจกรรม

(๑๖.) การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

ประจำปี

(๑๗.) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ในกรณีที่หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ลำดับที่ ๒ รักษาราชการแทน

๒.๓ ฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๑) นายฉัตรพิพัฒน์ ภู่อัน

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๒) นายอัมภฤณ ฤทธิ์นุ้ม

ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๓

(๓) นายวินัย แก้วเกษการณ

ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๓

(๔) นายแก้ว เรือศรีจันทร์

ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๓

(๕) นายประเสริฐ ชี้อตรง

ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๒

(๖) นายสมศักดิ์ ตัณฑพาทย์

นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑.) พัฒนาฝีมือแรงงานด้านการฝึกเตรียมเข้าทำงาน การฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน การฝึกอาชีพเสริม การพัฒนาผู้ประกอบการอาชีพอิสระให้กับกลุ่มเป้าหมาย เช่น สถานประกอบกิจการ เยาวชนนอกระบบการศึกษา กลุ่มอาชีพผู้สูงอายุ ประชาชนทั่วไป ผู้ด้อยโอกาส เป็นต้น

(๒.) ฝากฝึกผู้รับการฝึกในสถานประกอบกิจการ ตรวจเยี่ยมและประเมินผลผู้รับการฝึก

(๓.) ผลิตอุปกรณ์การฝึก นวัตกรรมและคู่มือการฝึก

(๔.) ประสานบูรณาการและดำเนินการฝึกอบรมการพัฒนาฝีมือแรงงานทั้งหน่วยงาน ภาครัฐและภาคเอกชน

(๕.) การดำเนินการฝึกตามระบบประกันคุณภาพการพัฒนาฝีมือแรงงาน

(๖.) บริการซ่อมและให้ความรู้การบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้กับประชาชนที่ประสบภัยพิบัติ

ต่าง ๆ

(๗.) บริการซ่อมและให้ความรู้การบำรุงยานพาหนะ ให้กับประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญๆ
ทุกเทศกาล

(๘.) จัดทำหลักสูตรการพัฒนาฝีมือแรงงานตามความต้องการของสถานประกอบการ
และตามความต้องการของพื้นที่

(๙.) ตรวจสอบ อาคารสถานที่ อุปกรณ์และเครื่องมือในการฝึกอบรม

(๑๐.) ออกหน่วยบริการประชาชนร่วมกับจังหวัด หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน
อำเภอ เทศบาล อบจ. อบต.

(๑๑.) การฝึกแบบ CBT

(๑๒.) ศูนย์ช่างประจำชุมชนเทิดไท้องค์ราชันย์

(๑๓.) บันทึกข้อมูลการฝึกอบรมในระบบ Datacenter

(๑๔.) จัดทำทะเบียนประวัติผู้รับการฝึก ผู้จบการฝึก ออกใบรับรอง ออกวุฒิบัตร

(๑๕.) ควบคุม ดูแล พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน

(๑๖.) ประชาสัมพันธ์ภารกิจของฝ่ายและของหน่วยงานทุกกิจกรรม

(๑๗.) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ในกรณีที่หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฝีมือแรงงาน ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่
ลำดับที่ ๒ และ ๓ รักษาราชการแทน

๒.๔ ฝ่ายมาตรฐานฝีมือแรงงานและประเมินความรู้ความสามารถ

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (๑) นางชุตติกาญจน์ กาญจนากร | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานฝีมือแรงงาน
และฝ่ายประเมินความรู้ความสามารถ |
| (๒) นางสาวเจริญจิต สงเวย | นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงานชำนาญการ |
| (๓) นายอานนท์ น้ำจันทร์ | ครูฝึกฝีมือแรงงาน ระดับ ช๒ |
| (๔) นายชำนาญ นพสาริกา | ครูฝึกฝีมือแรงงานเทคนิค |

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑.) งานทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ม.๒๓
- (๒.) งานจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานผู้ประกอบการ ม.๒๖
- (๓.) งานส่งเสริมให้มีศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ม.๒๔
- (๔.) งานตรวจสอบผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน/สถานทดสอบฝีมือแรงงาน
- (๕.) งานส่งเสริมนายจ้างจ้างผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- (๖.) งานตรวจสอบสถานทดสอบ/ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- (๗.) งานส่งเสริมให้สถานประกอบการขอรับเครื่องหมายมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- (๘.) ให้คำปรึกษาการวิเคราะห์ จำแนกตำแหน่งงาน ม.๓๓/๑ (๒)
- (๙.) งานส่งเสริมการนำไปใช้ทดสอบและประกันคุณภาพการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- (๑๐.) งานส่งเสริมการแข่งขันฝีมือแรงงาน
- (๑๑.) งานทะเบียนและเทคโนโลยีสารสนเทศผู้ประกอบการอาชีพ
- (๑๒.) งานบันทึกและเพิ่มเติมข้อมูลผู้ประกอบการอาชีพ ๒๖/๑
- (๑๓.) งานสมุดประจำตัวและตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน

- (๑๔.) งานประเมินและออกหนังสือรับรองความรู้ความสามารถผู้ประกอบการ ม.๒๖/๑๐
- (๑๕.) งานจัดตั้งองค์กรอาชีพและศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ ม.๒๖/๗
- (๑๖.) งานขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการและประกันคุณภาพการประเมิน ม.๒๖/๑๑
- (๑๗.) งานตรวจสอบผู้ประกอบการควบคุม ม.๒๖/๑๔ และ ม.๔๕
- (๑๘.) งานเปรียบเทียบความผิด ม.๕๓/๗
- (๑๙.) รายงานผลการดำเนินการรับรองและเปรียบเทียบคดี
- (๒๐.) งานอนุญาตการใช้เครื่องหมาย ม.๓๓/๑ (๓)
- (๒๑.) จัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบการอาชีพ จำนวน ๑ สาขา
- (๒๒.) ประชาสัมพันธ์ภารกิจของฝ่ายและของหน่วยงานทุกกิจกรรม
- (๒๓.) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ในกรณีที่หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานฝีมือแรงงานและประเมินความรู้ความสามารถ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ลำดับที่ ๒ รักษาราชการแทน

ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสมพร ชันติโชติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานอุทัยธานี