

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดตรัง

กระทรวง: กระทรวงแรงงาน

1. ชื่อกระบวนการ: การขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดตรัง
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพ.ศ. 2545
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง), ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎหมายกระทรวง)
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 55 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพ
25/05/2558 11:25
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานชั้น 7 อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงานถนนมิตรไมตรีดินแดงกรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ :0 2245 1822
โทรสาร :0 2643 4987 และส่วนภูมิภาคตามรายละเอียดที่เว็บไซต์
<http://www.dsd.go.th/DSD/Home/Agency> / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ (ที่อยู่/โทรศัพท์ที่สามารถค้นหาได้ทางเว็บไซต์ <http://www.dsd.go.th>)

- 2) **สถานที่ให้บริการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค 1-12/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน**
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (ที่อยู่/โทรศัพท์ที่สามารถค้นหาได้ทางเว็บไซต์ <http://www.dsd.go.th>)
- 3) **สถานที่ให้บริการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานครถนนสุขุมวิทเขตวัฒนากรุงเทพฯโทร. 0 2390**
0261-5 (เฉพาะผู้ประกอบการที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตวัฒนาและเขตพระโขนง)/ติดต่อด้วยตนเอง ณ
 หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
- 4) **สถานที่ให้บริการศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดทุกจังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน**
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ (ที่อยู่/โทรศัพท์ที่สามารถค้นหาได้ทางเว็บไซต์ <http://www.dsd.go.th>)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้มีความประสงค์ยื่นแบบคำรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน (แบบรมฐ. 1) พร้อมเอกสารแนบคำขอยื่นโดยมีการประสาน
 การจัดทำร่วมกันกับหน่วยงานของกรมและยื่นเอกสารการจัดทำรายละเอียด (แบบรมฐ.2) ซึ่งหากคณะกรรมการส่งเสริม
 การพัฒนาฝีมือแรงงานให้การรับรองมาตรฐานดังกล่าวแล้วนายทะเบียนจะลงนามในหนังสือรับรองมาตรฐานฝีมือ
 แรงงาน (แบบรมฐ. 3) ซึ่งสถานประกอบการสามารถนำมาตราฐานฝีมือแรงงานไปใช้ทดสอบกับลูกจ้างของตนเพื่อวัด
 ทักษะฝีมือความรู้และความสามารถและออกหนังสือรับรองการผ่านการทดสอบได้ (แบบรมฐ.4) โดยให้รายงานผลการ
 ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (แบบรมฐ.5) และหากใช้มาตรฐานฝีมือแรงงานไประยะหนึ่งแล้วมีการปรับเปลี่ยน
 เทคโนโลยีหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานสามารถดำเนินการปรับปรุงได้(แบบรมฐ.6) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

หมายเหตุ

**กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนหรือไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น
 ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนด
 ระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่
 กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

**พนักงานเจ้าหน้าที่จะไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอ
 หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

**ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

**ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้มีความประสงค์ยื่นคำขอตามแบบกรมสุ.1 และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารแนบและรายละเอียดมาตรฐานฝีมือแรงงานจำนวน 16 รายการในแบบตามคำขอตามแบบกรมสุ.2	1 วันทำการ	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานนัดประชุมคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติในสาขาอาชีพที่เกี่ยวข้องกับการรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 พิจารณามาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพโดยแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจงและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่รับคำขอมาร่วมชี้แจง	23 วันทำการ	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
3)	การพิจารณา	หากคณะอนุกรรมการมีมติแก้ไขปรับปรุงมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขมาตรฐานฯ และส่งคืนให้สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานนับจากวันที่แจ้งมติที่ประชุม	30 วันทำการ	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	-
4)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยผู้ยื่นคำขอหรือผู้แทนเข้าร่วมชี้แจงรายละเอียด	1 วันทำการ	กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	(คณะกรรมการส่งเสริมฯ มีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง (โดยปกติการจัดประชุมในวันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่ 3 ของทุกเดือน))

ระยะเวลาดำเนินการรวม 55 วันทำการ

13. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

14. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	(กรณีเป็นบุคคล)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบคำขอรับรอง มาตรฐานฝีมือ แรงงานแบบ รมฐ.1	กรมพัฒนาฝีมือ แรงงาน	1	1	ฉบับ	-
2)	แบบการตรวจคำ ขอรับรอง มาตรฐานฝีมือ แรงงานแบบ รมฐ.2	กรมพัฒนาฝีมือ แรงงาน	1	1	ฉบับ	-
3)	หนังสือรับรอง มาตรฐานฝีมือ แรงงานแบบ รมฐ.3	กรมพัฒนาฝีมือ แรงงาน	1	1	ฉบับ	-
4)	หนังสือรับรองผู้ ผ่านการทดสอบ มาตรฐานฝีมือ แรงงานแบบ รมฐ.4	กรมพัฒนาฝีมือ แรงงาน	1	1	ฉบับ	(แจ้งภายหลังการ ทดสอบ มาตรฐาน)
5)	แบบรายงานผล การทดสอบ มาตรฐานฝีมือ แรงงานแบบ รมฐ.5	กรมพัฒนาฝีมือ แรงงาน	1	1	ฉบับ	(แจ้งภายหลังการ ทดสอบ มาตรฐาน)
6)	รายงานผลการ พิจารณาบททวน มาตรฐานฝีมือ แรงงานประจำปี แบบรมฐ.6	กรมพัฒนาฝีมือ แรงงาน	1	1	ฉบับ	-

15. ค่าธรรมเนียม

- 1) ไม่มีค่าธรรมเนียม
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ -

16. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนสำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน
หมายเหตุ(สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานชั้น 7 อาคารกรมพัฒนาฝีมือแรงงานถนนมิตรไมตรี
ดินแดงกรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ :0 2245 1822 โทรสาร :0 2643 4987)
- 2) ช่องทางการร้องเรียนกระทรวงแรงงาน
หมายเหตุ(กระทรวงแรงงานถนนมิตรไมตรีดินแดงกรุงเทพฯ 10400 สายด่วน 1546
<http://www.mol.go.th/anonmouse/complaint>)
- 3) ช่องทางการร้องเรียนกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
หมายเหตุ(กรมพัฒนาฝีมือแรงงานถนนมิตรไมตรีดินแดงกรุงเทพฯ 10400 โทร. 022451707
<http://www.dsd.go.th>)
- 4) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

17. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) รมฐ 1 ถึง 6

-

18. หมายเหตุ

- 1.คณะกรรมการส่งเสริมฯมีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง (โดยปกติการจัดประชุมในวันพฤหัสบดีสัปดาห์ที่ 3 ของทุกเดือน)
- 2.การเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมฯต้องแจ้งหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สถานประกอบกิจการยื่นแบบขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานของผู้ประกอบอาชีพให้สำนักพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานทราบไม่น้อยกว่า 20 วันทำการเพื่อเสนอเข้าวาระการประชุมพร้อมจัดทำเอกสารมาตรฐานฝีมือแรงงานจำนวน 20 ชุด

3.กรณีคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือไม่เห็นชอบหรือมีข้อแก้ไขต้องนำเข้าคณะกรรมการตามมติที่ประชุมโดยมีระยะเวลาการประชุมตามที่กำหนด (โดยปกติการจัดประชุมในวันพฤหัสบดีสัปดาห์ที่ 3 ของทุกเดือน)

4.แจ้งผลการพิจารณาต่อผู้ยื่นคำขอ (ระยะเวลา 7 วันทำการ)

วันที่พิมพ์	15/07/2558
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	ชานนท์อาคะมา
อนุมัติโดย	Subhop Pingta
เผยแพร่โดย	สุกัญญาองศ์วิเศษไพบุลย์