แบบสอบถาม : การติดตามและประเมินผลการพัฒนาฝีมือแรงงาน

วัตถุประสงค์: เพื่อการสำรวจข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพของโครงการตามแผนพัฒนาฝีมือแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 โปรดเลือกตัวเลือกหรือเติมคำตอบลงในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริง **หากข้อคำถามใดที่ท่านไม่สามารถตอบได้ โปรดเว้นว่าง** ทั้งนี้ คำตอบของท่านจะถูกเก็บไว้เป็นความลับเพื่อการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาฝีมือแรงงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เท่านั้น

ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

เลขบัตรประจำตัวประชาชน | **ชื่อ-สกุล** | **อายุ**

ชื่อหลักสูตร

รหัสรุ่นที่ฝึกอบรม

วันที่ฝึกอบรม | **หน่วยงาน**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1.1 ภาคเศรษฐกิจที่เป็นแหล่งรายได้หลัก

- ◯ เกษตรกรรม
- ◯ อุตสาหกรรม
- ◯ บริการ
- ◯ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

โปรดระบุ

1.2 เหตุผลที่ท่านตัดสินใจเข้ารับการฝึกอบรม (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ 1. เพื่อต้องการวัดระดับความรู้ความสามารถของตนเอง
- ☐ 2. เพื่อนำผลประโยชน์ไปใช้เป็นเครื่องมือรับรองความสามารถและเพิ่มโอกาสในการสมัครงานใหม่
- ☐ 3. เพื่อนำผลไปใช้เป็นเครื่องมือสร้างความก้าวหน้าในงานที่ทำในปัจจุบัน
- ☐ 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ)

โปรดระบุ

1.3 อายุงานของท่านก่อนเข้ารับการฝึกอบรม

- ◯ ต่ำกว่า 1 ปี
- ◯ 2-5 ปี
- ◯ 6-10 ปี
- ◯ มากกว่า 10 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ข้อมูลสำหรับวัดประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านโดยการทำเครื่องหมาย ลงในช่องคะแนนตามความเป็นจริง ทั้งนี้ หากประเด็นใดท่านคิดเห็นว่า ไม่สำเร็จ/ไม่เหมาะสม/ไม่พึงพอใจ กรุณาทำเครื่องหมายลงในช่อง ไม่สำเร็จ/ไม่เหมาะสม/ไม่พึงพอใจ

1) ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ (Context)

ท่านคิดว่าวัตถุประสงค์ของการพัฒนาฝีมือแรงงาน ในประเด็นต่อไปนี้ ประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	ไม่สำเร็จ	ระดับความสำเร็จ				
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
1.1 การพัฒนาฝีมือแรงงานช่วยยกระดับมาตรฐานฝีมือแรงงานให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล	◯	◯	◯	◯	◯	◯
1.2 การพัฒนาฝีมือแรงงานช่วยรองรับนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง	◯	◯	◯	◯	◯	◯
1.3 การพัฒนาฝีมือแรงงานช่วยส่งเสริมการมีส่วนร่วมและพัฒนาศักยภาพเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน	◯	◯	◯	◯	◯	◯
1.4 การพัฒนาฝีมือแรงงานช่วยพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	◯	◯	◯	◯	◯	◯
1.5 การพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของประเทศให้แข่งขันในระดับภูมิภาคและระดับโลกได้อย่างยั่งยืน	◯	◯	◯	◯	◯	◯
1.6 การพัฒนาฝีมือแรงงานช่วยยกระดับสมรรถนะของกำลังแรงงานให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	◯	◯	◯	◯	◯	◯

ส่วนที่ 3 การประเมินมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคมจากการนำความรู้ ความสามารถ ไปใช้ประโยชน์

1. ในช่วง ก่อนการฝึกอบรม ท่านมีรายได้จากการทำงานอยู่ในช่วงใด

- ◯ ไม่มีรายได้ (ว่างงาน)
- ◯ น้อยกว่า 5,000 บาท/เดือน
- ◯ 5,001 - 10,000 บาท/เดือน
- ◯ 10,001 - 15,000 บาท/เดือน
- ◯ 15,001 - 20,000 บาท/เดือน
- ◯ 20,001 - 25,000 บาท/เดือน
- ◯ 25,001 - 30,000 บาท/เดือน
- ◯ 30,001 - 35,000 บาท/เดือน
- ◯ 35,001 - 40,000 บาท/เดือน
- ◯ มากกว่า 40,000 บาท/เดือน

2. ก่อนเข้ารับการฝึกอบรมท่านมีสถานะการทำงานอย่างไร

- ◯ ว่างงาน
- ◯ นักเรียน/นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย
- ◯ ประกอบอาชีพอิสระ
- ◯ ทำงานประจำ
- ◯ ผู้ประกอบกิจการ

* กรุณาเลือกรายได้ในข้อ 1 ก่อน จึงจะเลือกสถานะการทำงานได้ (สถานะ "ว่างงาน" ระบบจะเลือกให้อัตโนมัติเมื่อเลือก "ไม่มีรายได้")

3. ในกรณีที่ท่านได้นำวุฒิบัตร/หนังสือรับรองไปใช้ประโยชน์ในการสมัครงานหรือเปลี่ยนงาน ท่านสามารถหางานได้เร็วกว่าปกติ จำนวน [ ] เดือน

4. ท่านได้นำความรู้/วุฒิบัตร/หนังสือรับรองเพื่อสร้างรายได้ขึ้นใหม่หรือเพิ่มรายได้จากเดิม ท่านได้รับประโยชน์ในลักษณะใด (กรุณาตอบเพียงข้อเดียว)

กรุณาเลือกสถานะการทำงานในข้อ 2 ก่อน

ส่วนที่ 4 ผลกระทบการฝึกอบรมของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

โปรดเรียงลำดับผลกระทบที่เกิดจากการฝึกอบรมในแต่ละด้าน โดยกำหนดให้ 1 = ผลกระทบมากที่สุด, 2 = ผลกระทบปานกลาง และ 3 = ผลกระทบน้อยที่สุด (ใช้แต่ละลำดับได้เพียงครั้งเดียวในแต่ละด้าน)

1. ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ

มีรายได้หรือค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น - ลำดับ - 1 2 3 ×

มีผลิตภาพและประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น เช่น สามารถทำงานได้มากขึ้น ใช้เวลาในการทำงานน้อยลง - ลำดับ - 1 2 3 ×

มีโอกาสได้งานใหม่ เลื่อนตำแหน่ง หรือมีความมั่นคงในการทำงานมากขึ้น - ลำดับ - 1 2 3 ×

อื่น ๆ โปรดระบุ

โปรดระบุ (ถ้ามี) - ลำดับ - 1 2 3 ×

2. ผลกระทบด้านสังคม

สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของงาน เทคโนโลยี และตลาดแรงงานได้ดีขึ้น - ลำดับ - 1 2 3 ×

มีความมั่นใจและเห็นคุณค่าในตนเองมากขึ้น - ลำดับ - 1 2 3 ×

สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวในสถานที่ทำงานได้ดีขึ้น - ลำดับ - 1 2 3 ×

อื่น ๆ โปรดระบุ

โปรดระบุ (ถ้ามี) - ลำดับ - 1 2 3 ×

3. ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

สามารถใช้วัตถุดิบ พลังงาน และทรัพยากรได้อย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพมากขึ้น - ลำดับ - 1 2 3 ×

กระบวนการทำงานก่อให้เกิดของเสีย มลพิษ หรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมลดลง - ลำดับ - 1 2 3 ×

มีความรู้และพฤติกรรมในการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น - ลำดับ - 1 2 3 ×

อื่น ๆ โปรดระบุ

โปรดระบุ (ถ้ามี) - ลำดับ - 1 2 3 ×

ส่วนที่ 5 การประเมินศักยภาพแรงงานของผู้ผ่านการฝึกอบรม

โปรดแสดงความเห็นของท่านโดยการทำเครื่องหมาย ลงในช่องที่กำหนด (ค่าเริ่มต้น = 5 มากที่สุด)

ศักยภาพแรงงานของผู้ผ่านการฝึกอบรม	คงเดิม	ระดับความเห็นด้วย				
		น้อยที่สุด (1)	น้อย (2)	ปานกลาง (3)	มาก (4)	มากที่สุด (5)
ด้านความรู้ (Knowledge)						
1. เข้าใจหลักการหรือแนวคิดสำคัญที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานมากขึ้น	○	○	○	○	○	○
2. สามารถอธิบายเนื้อหา ความรู้ หรือข้อมูลที่ได้รับจากการฝึกอบรมได้อย่างถูกต้อง	○	○	○	○	○	○
ด้านทักษะ (Skills)						
3. สามารถนำทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ	○	○	○	○	○	○
4. สามารถใช้เครื่องมือหรือเทคโนโลยีเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับงานได้อย่างชำนาญ	○	○	○	○	○	○
ด้านทัศนคติ (Attitude)						
5. มีมุมมองที่เป็นบวกต่อการเปลี่ยนแปลงและพร้อมปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมการทำงานใหม่ ๆ	○	○	○	○	○	○

6. มีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ของงานที่ตนเองปฏิบัติ และพร้อมปรับปรุงเมื่อพบข้อผิดพลาด	○	○	○	○	○	○
ด้านการแก้ไขปัญหา (Problem Solving)						
7. สามารถระบุและวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ	○	○	○	○	○	○
8. สามารถตัดสินใจเลือกแนวทางแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมที่สุดภายใต้ข้อจำกัดต่าง ๆ ได้	○	○	○	○	○	○
ด้านการตระหนักถึงความปลอดภัย (Safety Awareness)						
9. มีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด	○	○	○	○	○	○
10. ให้ความสำคัญและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองและเพื่อนร่วมงานเป็นอันดับแรก	○	○	○	○	○	○

ส่วนที่ 6 การประเมินประสิทธิภาพการผลิตและบริการของปัจจัยด้านแรงงาน

(โปรดระบุระดับ ก่อนฝึกอบรม เทียบกับ หลังฝึกอบรม) ระดับ 1 = น้อยมาก, 2 = น้อย, 3 = ปานกลาง, 4 = มาก, 5 = มากที่สุด
ค่าเริ่มต้น: ก่อนฝึกอบรม = 1, หลังฝึกอบรม = 5

การประเมินประสิทธิภาพของปัจจัยด้านแรงงาน	ก่อนฝึกอบรม					หลังฝึกอบรม				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1. สามารถทำงานได้ถูกต้องแม่นยำ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2. คุณภาพของผลผลิตดีขึ้น	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3. ลดการสูญเสียในการผลิตหรือการทำงาน	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4. ลดเวลาการผลิตสินค้า/บริการได้	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5. ทักษะ/ความรู้เพิ่มขึ้น สามารถทำงานได้หลากหลาย	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6. ความคิดในการปรับปรุงรูปแบบการทำงาน	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
7. ความสุขและมุมมองเชิงบวกที่มีต่อการทำงาน	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8. โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่ง/อาชีพ/การทำงาน	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

ส่งแบบสอบถาม

*** ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงที่กรุณาเสียสละเวลาและให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ยิ่ง ***