



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๓๕๗๙

ที่ รง ๐๔๐๓/ว ๐๓๐๓๑

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สำหรับอุตสาหกรรมบริการสุขภาพ ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติและหุ่นยนต์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรดิจิทัล ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรสาขาเทคโนโลยีอัตโนมัติและเมคคาทรอนิกส์

ด้วยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานมีนโยบายในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร การปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติหน้าที่ การให้บริการของเจ้าหน้าที่แก่ผู้มาติดต่อต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ และหากพบว่าเจ้าหน้าที่มีพฤติกรรมเข้าข่ายตามมาตรการผลประโยชน์ทับซ้อนและนโยบายป้องกันการรับสินบนของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้รายงานกรมพัฒนาฝีมือแรงงานโดยเร็ว

๒. ด้านการใช้งบประมาณ กำชับและตรวจสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร ผ่านระบบ DATA CENTER ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

๓. ด้านการใช้อำนาจ ให้มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมอยู่ในขอบเขตของบทบาทหน้าที่ที่เหมาะสม และสร้างความเข้าใจให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. และกรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด

๔. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้เสริมสร้างความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ กำชับเจ้าหน้าที่ในการจัดทำใบยืม บันทึกทะเบียนการยืม รวมทั้งกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและการตรวจสอบพัสดุประจำปีให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต สร้างทัศนคติและจิตสำนึกด้านการป้องกันการทุจริต และคุณธรรมจริยธรรมแก่เจ้าหน้าที่ โดยการดำเนินกิจกรรมหรือสอดแทรกความรู้ในการประชุม อบรม สัมมนาของหน่วยงานและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน โดยการเฝ้าระวัง ชี้เบาะแส เสนอแนะ และเป็นพยาน

๖. ด้านคุณภาพ...

๖. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน ให้เผยแพร่คู่มือการรับบริการสำหรับประชาชนหรือคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๗. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ขอให้เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่สาธารณชนควรทราบผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เช่น แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เป็นต้น รวมทั้งเผยแพร่ช่องทางการติดต่อเพื่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๘. ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน การให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานให้ดำเนินการตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



(นายประทีป ทรงลำยอง)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน