

เอกสารอ้างอิง

รายงานผลการดำเนินงาน

กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒

ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒.๑

ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ



กองส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ
เลขที่ 11934
วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓
เรื่อง
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมฯ งานบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๓๑๐

ที่ รง ๐๔๐๖/ลค. ๐๒๕๕

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑. เรื่องเดิม

หนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๖/ว ๐๒๐๖๑ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ แจ้งให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน สำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อกองทุนฯ ๒.๒.๑ ผู้ชอู้ยืมเงินกองทุนฯ ๒.๒.๒ ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

๒. ขอรายงาน

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานขอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ดังนี้

๒.๑ ผลคะแนนสำรวจความพึงพอใจของ “ผู้ชอู้ยืมเงิน” ที่ได้รับเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๔๑ แห่ง และผู้สนใจชอู้ยืมเงิน ซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถามรวม ๗๖ แห่ง และผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก - มากที่สุด (๔.๐๐ - ๕.๐๐) จำนวน ๗๓ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๕ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๒.๒ ผลคะแนนสำรวจความพึงพอใจของ “ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน” ที่ได้รับเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวน ๑,๐๑๖ แห่ง ซึ่งมีผู้ตอบแบบสอบถามรวม ๙๓๕ แห่ง และผู้ตอบแบบสอบถามในระดับมาก - มากที่สุด (๔.๐๐ - ๕.๐๐) จำนวน ๙๐๙ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

Asim Absornศิริ

(นางศิริพร ธรรมศิริ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ทราบ

2/๓๓/๓๗

(นางสาวณภาพิณ ศรีศักดิ์)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ชื่อตัวชี้วัด ๒.๒.๑ ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒.๒.๑ ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ	ร้อยละ	๘	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๖.๐๕

รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

<p>๑. การดำเนินงานสำคัญ ที่ช่วยสนับสนุนผลลัพธ์ของการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้</p> <p>- กรุณาให้รายละเอียดถึงกิจกรรมนั้นพอสังเขปเช่น ดำเนินการอะไร เมื่อใด มีผลต่อตัวชี้วัดอย่างไร</p> <p>๑.๑ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการจัดทำร่างแบบสอบถาม ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ เพื่อใช้ในการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกองทุน โดยที่เนื้อหาของแบบสำรวจนั้น จะต้องครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รวมไปถึงประเด็นที่จะตั้งคำถามต้องประกอบไปด้วยประเด็นต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑.๑.๑ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการของเจ้าหน้าที่</p> <p>๑.๑.๒ ความพึงพอใจด้านกระบวนการหรือขั้นตอนการให้บริการ</p> <p>๑.๑.๓ ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</p> <p>๑.๑.๔ ความพึงพอใจด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนฯ</p> <p>๑.๒ หนังสือกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๖/ลค. ๐๐๐๗ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อขอความอนุเคราะห์กลุ่มงานบริหารกองทุนพิจารณาแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓</p> <p>๑.๓ หนังสือกลุ่มงานบริหารกองทุน ที่ รง ๐๔๐๖/บก. ๐๐๒๘ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ ตอบกลับ การขอความอนุเคราะห์พิจารณาแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ</p> <p>๑.๔ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้ส่งแบบสำรวจความพึงพอใจให้กรมบัญชีกลางทางอีเมล evacgd2014@gmail.com เพื่อพิจารณาให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะทางอีเมล เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ กรมบัญชีกลางได้แจ้งผลการพิจารณาทางอีเมลว่าเห็นชอบโดยแก้ไขข้อความบางส่วน</p> <p>๑.๕ กรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้ส่งแบบสำรวจความพึงพอใจให้บริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ทางอีเมล siroj@tris.co.th เพื่อพิจารณาให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะทางอีเมล</p> <p>๑.๖ บริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ได้แจ้งผลการพิจารณาทางอีเมล เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจที่กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานส่งให้พิจารณา และขอให้ดำเนินการสำรวจข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนดตามบันทึกข้อตกลง ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ต่อไป</p> <p>๑.๗ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหนังสือกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๖/๐๓๘๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ของบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓</p> <p>๑.๘ แจ้งผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน และผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานให้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการ ตามหนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๖/ว ๐๒๐๖๑ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>๑.๙ ติดตามการตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางไลน์</p> <p>๑.๑๐ รวบรวมผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ จำนวนผู้กู้ยืมเงินกองทุน ๔๑ แห่ง มีผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด ๗๖ แห่ง และมีผู้ที่ตอบแบบสำรวจในระดับ มาก - มากที่สุด : (๔.๐๐ - ๕.๐๐) จำนวน ๗๓ แห่ง คิดเป็นคะแนนร้อยละ ๙๖.๐๕ ซึ่งมีค่าเกณฑ์วัดอยู่ในระดับที่ ๕</p>
<p>๒. ในปีที่ผ่านมาดำเนินการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้วมีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ</p>
<p>๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน</p> <p>๒.๑.๑ ผู้บริหารทุนหมุนเวียน</p> <p>๒.๑.๒ เจ้าหน้าที่กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน และเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน</p> <p>๒.๑.๓ ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน</p>

๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)
สถานประกอบกิจการตอบแบบสำรวจล่าช้า
๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด
ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกู้ยืมเงินกองทุนฯ จำนวนผู้กู้ยืมเงินกองทุน ๔๑ แห่ง มีผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด ๗๖ แห่ง และมีผู้ที่ตอบแบบสำรวจในระดับ มาก - มากที่สุด : (๔.๐๐ - ๕.๐๐) จำนวน ๗๓ แห่ง คิดเป็นคะแนนร้อยละ ๙๖.๐๕ ซึ่งมีค่าเกณฑ์วัดอยู่ในระดับที่ ๕
๔. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
๔.๑ หนังสือกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๖/ลค. ๐๕๑๙ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (เอกสาร ๒.๒.๑ (๑))
๔.๒ หนังสือกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๖/ลค. ๐๐๐๗ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อขอความอนุเคราะห์พิจารณาแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (เอกสาร ๒.๒.๑ (๒))
๔.๓ หนังสือกลุ่มงานบริหารกองทุน ที่ รง ๐๔๐๖/บก. ๐๐๒๘ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ ตอบกลับ การขอความอนุเคราะห์พิจารณาแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ (เอกสาร ๒.๒.๑ (๓))
๔.๔ หลักฐานการส่ง - การตอบกลับ แบบสำรวจความพึงพอใจ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ จากกรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) (เอกสาร ๒.๒.๑ (๔))
๔.๕ หนังสือกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๖/๐๓๘๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (เอกสาร ๒.๒.๑ (๕))
๔.๖ หนังสือกรมพัฒนาฝีมือแรงงานฝมือแรงงาน ที่ รง ๐๔๐๖/๐๒๐๖๑ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ส่งแบบสำรวจถึงสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ (เอกสาร ๒.๒.๑ (๖))
๔.๗ รายงานผลงานวิเคราะห์แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (เอกสาร ๒.๒.๑ (๗))
๔.๘ ไฟล์ข้อมูลดิบแสดงผลการตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ (ซีดีแผ่นที่ ๕)

แบบสำรวจความพึงพอใจ

ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย “ผู้ขอกู้ยืมเงิน” และ “ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน”

กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓



คำชี้แจง

๑. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย “ผู้ขอกู้ยืมเงิน” และ “ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน” กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี ๒๕๖๓ จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจกลุ่มตัวอย่างผู้ขอรับบริการจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๒. วัตถุประสงค์เพื่อนำผลการสำรวจไปใช้ในการปรับปรุง เพิ่มประสิทธิภาพคุณภาพการให้บริการ ตอบสนองความต้องการของผู้ขอรับบริการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

๓. แบบสำรวจนี้แบ่งเป็น ๔ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถานประกอบกิจการ ส่วนที่ ๓ ข้อมูลการให้บริการ และส่วนที่ ๔ ปัญหาและข้อเสนอแนะ

๔. โปรดเติมเครื่องหมายถูก (✓) ลงในช่องว่าง และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ

๑.๑ เบอร์โทรศัพท์ผู้ตอบแบบสำรวจ :

๑.๒ E-Mail :

๑.๓ เพศ

หญิง ชาย

๑.๔ อายุ

ต่ำกว่า ๒๕ ปี ๒๕ - ๓๔ ปี ๓๕ - ๔๔ ปี ๔๕ ปีขึ้นไป

๑.๕ การศึกษา

ต่ำกว่า มัธยมต้น อนุปริญญา/ปวส. สูงกว่าปริญญาตรี
 มัธยมปลาย/ปวช. ปริญญาตรี

๑.๖ ตำแหน่งผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้มีอำนาจลงนามของสถานประกอบกิจการ เจ้าหน้าที่รับ-ส่งเอกสาร
 ผู้รับมอบอำนาจของสถานประกอบกิจการ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๑.๗ กรณีท่านต้องการทราบความคืบหน้าของการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการให้บริการตามสิ่งที่ท่านได้กรุณาเสนอแนะ

ขอให้ท่านระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ หรืออีเมล ของท่านให้ชัดเจน (ถ้าไม่ต้องการ ไม่ต้องระบุรายละเอียด)

ชื่อ - นามสกุล

ที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์

อีเมล

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถานประกอบกิจการ

๒.๑ ประเภทกิจการ

อุตสาหกรรมการผลิต พาณิชยกรรม การบริการ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒.๒ จำนวนลูกจ้างทั้งหมด (กรณีมีหน่วยงานสาขาที่จดทะเบียนการจัดตั้งรวมกับสำนักงานใหญ่ ให้นำรวมลูกจ้างของหน่วยงานสาขาด้วย)

ตั้งแต่ ๐ - ๙๙ คน ตั้งแต่ ๑๐๐ - ๔๙๙ คน ตั้งแต่ ๕๐๐ คน ขึ้นไป



๒.๓ สถานประกอบการกิจการของท่านได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับข้อมูลบริการการขอกู้ยืมเงิน และการขอรับเงินช่วยเหลือ หรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จากช่องทางใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- โซเชียลมีเดีย ประชุมชี้แจง/อบรม/สัมมนา วิทยุ
- หนังสือพิมพ์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ โทรทัศน์
- นิตยสาร เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เว็บไซต์
- อื่น ๆ ระบุ.....

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลการให้บริการ

๓.๑ เรื่องที่ติดต่อ

- ๓.๑.๑ การขอกู้ยืมเงินจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ขอข้อมูลหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงิน ยื่นคำขอกู้ จ่ายชำระคืนเงินกู้
 - ทำสัญญากู้ยืม รับเงินกู้ อื่นๆ โปรดระบุ.....

- ๓.๑.๒ การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ขอข้อมูลหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน
 - ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน อื่นๆ โปรดระบุ.....

๓.๒ ความคิดเห็นในการให้บริการของหน่วยงาน

ระดับความพึงพอใจ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

การให้บริการ	ระดับความพึงพอใจในการรับบริการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑) ด้านการให้บริการ/การให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่					
๑.๑) มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น พุดจาสุภาพ ในการให้บริการ					
๑.๒) การบริการครบถ้วนชัดเจนถูกต้อง					
๑.๓) มีความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนถูกต้อง					
๑.๔) คำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก					
๑.๕) มีความซื่อสัตย์สุจริต (ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ)					
๒) ด้านขั้นตอนการให้บริการ					
๒.๑) ขั้นตอนการรับบริการมีความง่ายและไม่ซับซ้อน					
๒.๒) บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว					
๒.๓) มีความเสมอภาคในการให้บริการ (ลำดับคิวในการดำเนินการ)					
๓) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๓.๑) ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ					
๓.๒) ป้ายบอกจุดบริการชัดเจน ง่ายต่อการเข้าถึง					
๓.๓) ความเพียงพอของอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องใช้ในการให้บริการ					
๓.๔) ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกโดยรวม เช่น ที่นั่งรอรับบริการ โทรทัศน์ น้ำดื่ม ห้องน้ำ เป็นต้น					

การให้บริการ	ระดับความพึงพอใจในการรับบริการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๔) ด้านคุณภาพของการบริการ					
๔.๑) ได้รับการตรงตามความต้องการครบถ้วน ถูกต้อง					
๔.๒) ได้รับการที่คุ้มค่าและมีประโยชน์					
๔.๓) ความพึงพอใจต่อผลการบริการในภาพรวม					
๕) ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน					
๕.๑) ได้รับทราบข้อมูลหรือการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และรายละเอียดบริการขอกู้ยืมเงิน หรือ การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมากนัก					
๕.๒) การขอกู้ยืมเงิน หรือ การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีส่วนช่วยส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมากนัก					
๕.๓) การขอกู้ยืมเงิน หรือ การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีประโยชน์ต่อสถานประกอบกิจการในการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างมากนัก					
๕.๔) มีความประสงค์จะใช้บริการ การขอกู้ยืมเงิน หรือ การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อนำไปฝึกอบรม/ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้แก่พนักงานมากนัก					

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้บริการจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๔.๑ บริการขอกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ปัญหา/ข้อขัดข้อง.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง.....

๔.๒ บริการการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน

ปัญหา/ข้อขัดข้อง.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง.....

๔.๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่จะช่วยให้การบริการของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

.....

.....

.....



ขอขอบคุณในความร่วมมือนำข้อมูล
กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

แบบที่ 1 ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
ของผูู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี 2563

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ	76	
เบอร์โทรศัพท์		
อีเมล		
1.2 สถานภาพ		
ผู้มีอำนาจลงนามของสถานประกอบการ	4	5.26
ผู้รับมอบอำนาจของสถานประกอบการ	47	61.84
เจ้าหน้าที่รับ - ส่งเอกสาร	9	11.84
อื่นๆ	16	21.05
รวม	76	100.00
1.3 การศึกษา		
ต่ำกว่ามัธยมต้น	1	1.32
มัธยมปลาย/ปวช.	-	0.00
อนุปริญญา/ปวส.	6	7.89
ปริญญาตรี	59	77.63
สูงกว่าปริญญาตรี	10	13.16
รวม	76	100.00
1.4 เพศ		
หญิง	55	72.37
ชาย	21	27.63
รวม	76	100.00
1.5 อายุ		
ต่ำกว่า 25 ปี	3	3.95
25 - 34 ปี	30	39.47
35 - 44 ปี	34	44.74
45 ปีขึ้นไป	9	11.84
รวม	76	100.00
1.6 กรณีต้องการทราบความคืบหน้าของการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการให้บริการ		
-		
ส่วนที่ 2 ข้อมูลสถานประกอบการ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
2.1 ประเภทกิจการ		
อุตสาหกรรมการผลิต	27	35.53
พาณิชยกรรม	2	2.63
การบริการ	33	43.42
อื่น ๆ (ระบุ)	14	18.42
รวม	76	100.00

2.2 จำนวนลูกจ้างทั้งหมด (กรณีมีหน่วยงานสาขาที่จดทะเบียนการจัดตั้งรวมกับ		
สำนักงานใหญ่ ให้นำรวมลูกจ้างของหน่วยงานสาขาด้วย)		
ตั้งแต่ 0 - 99 คน	13	17.11
ตั้งแต่ 100 - 499 คน	50	65.79
ตั้งแต่ 500 คนขึ้นไป	13	17.11
รวม	76	100.00
2.3 สถานประกอบกิจการของท่านได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการตาม		
พ.ร.บ.ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 จากสื่อใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
โซเซียลมีเดีย	20	26.32
โทรทัศน์	2	2.63
วิทยุ	-	0.00
หนังสือพิมพ์	1	1.32
แผ่นพับประชาสัมพันธ์	12	15.79
ประชุมชี้แจง	5	6.58
นิทรรศการ	3	3.95
เจ้าหน้าที่สถาบัน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน	20	26.32
เว็บไซต์	10	13.16
อื่นๆ	3	3.95
รวม	76	100.00
ส่วนที่ 3 ข้อมูลการให้บริการ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
3.1 เรื่องที่ติดต่อ		
1. การกู้ยืมเงินจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน		
ขอข้อมูลหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงิน	45	59.21
ยื่นคำขอกู้	16	21.05
จ่ายชำระคืนเงินกู้	-	0.00
ทำสัญญากู้ยืม	9	11.84
รับเงินกู้	1	1.32
อื่นๆ	5	6.58
รวม	76	100.00

3.2 ความคิดเห็นในการให้บริการของหน่วยงาน	
ระดับความพึงพอใจ ระดับที่ 5 พึงพอใจมากที่สุด = 4.21-5.00, ระดับที่ 4 พึงพอใจมาก = 3.41-4.20, ระดับที่ 3 ปานกลาง = 2.61-3.40, ระดับที่ 2 พึงพอใจน้อย = 1.81-2.60 และ ระดับที่ 1 พึงพอใจน้อยที่สุด = 1.00-1.80	
การให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ
1. ด้านการให้บริการ/การให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่	
1.1 มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น พุดจาสุภาพ ในการให้บริการ	4.83
1.2 การบริการครบถ้วนชัดเจนถูกต้อง	4.68
1.3 มีความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามได้ อย่างชัดเจน	4.71
1.4 คำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก	4.70
1.5 มีความซื่อสัตย์สุจริต (ไม่รับสินบน, ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ)	4.80
2. ด้านกระบวนการหรือขั้นตอนการให้บริการ	
2.1 ขั้นตอนการรับบริการมีความง่ายและไม่ซับซ้อน	4.59
2.2 บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	4.78
2.3 มีความเสมอภาคในการให้บริการ	4.86
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	
3.1 ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ	4.66
3.2 ป้ายบอกจุดบริการชัดเจน ง่ายต่อการเข้าถึง	3.20
3.3 ความเพียงพอของอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องใช้ในการให้บริการ	3.20
3.4 ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกโดยรวม เช่น ที่นั่งรอรับบริการ, โทรทัศน์, น้ำดื่ม, ห้องน้ำ	3.08
4. ด้านคุณภาพของการบริการ	
4.1 ได้รับการที่ตรงตามความต้องการครบถ้วน ถูกต้อง	4.79
4.2 ได้รับการที่คุ้มค่าและมีประโยชน์	4.82
4.3 ความพึงพอใจต่อผลการบริการในภาพรวม	4.84
5. ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน	
5.1 ท่านได้รับทราบข้อมูลหรือการประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และรายละเอียดบริการเงินกู้ยืม	4.62
5.2 กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีส่วนช่วยส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมากน้อยเพียงใด?	4.68
5.3 เงินกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีประโยชน์ต่อสถานประกอบการในการพัฒนาฝีมือ	4.61
5.4 ท่านมีความประสงค์จะใช้บริการเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อนำไปฝึกอบรม/ทดสอบ	4.71
คะแนนเฉลี่ยจากผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน 76 คน เป็นผู้ที่มีความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก - มากที่สุด (3.41 - 5.00) จำนวน 73 คน	96.05

ส่วนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกาใช้บริการ
4.1 บริการเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
4.1.1 ปัญหา/ข้อขัดข้อง
- เงื่อนไขในการกู้ยืมไม่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบกิจการ
- ต้องคณะกรรมการพิจารณาจากวิทยาลัยฯหลายขั้นตอน
4.1.2 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
- ลดเงื่อนไข บางเงื่อนไขเพื่อเอื้อต่อสถานประกอบกิจการ หรือเพิ่มเงื่อนไขที่เป็นแรงจูงใจให้สถานประกอบกิจการมีแรงจูงใจหรือสนใจในการกู้
- ดอกเบี้ย 0% 24 เดือน
4.2 บริการการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน
4.2.1 ปัญหา/ข้อขัดข้อง
- เจ้าหน้าที่ไม่แจ้งรายละเอียดในการเข้ารับให้ชัดเจน
- ควรกำหนดให้ชัดเจนว่าภายในกี่วันทำการเงินอุดหนุนจึงจะได้รับ
- กำหนดให้ชัดเจน เช่นไม่เกิน 45 วัน
4.2.2 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
- อยากให้มีการกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงานในการยื่นคำขอกู้ยืมเงินอย่างชัดเจนเช่นยื่นคำขอกู้รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ถึงระยะเวลาพิจารณา ระหว่างวันที่ถึงวันที่เท่าไร,แจ้งผลการอนุมัติภายในเมื่อไหร่และหากได้รับการอนุมัติจะได้รับเงินกู้เมื่อไหร่, เพื่อให้สามารถวางแผนการฝึกอบรมได้อย่างสอดคล้องรวมทั้งหลักเกณฑ์ของการพิจารณาหลักสูตรที่ยื่นขอกู้ด้วยค่ะ
- เจ้าหน้าที่ควรแจ้งรายละเอียดในการเข้ารับเงินให้ชัดเจนรวมถึงกระบวนการเข้ารับ และเอกสารแจ้งสิทธิการรับเงิน ควรส่งถึงสถานประกอบการก่อนวันเข้ารับเงิน
- เสนอพิจารณาการรับรองหลักสูตรที่จัดอบรมในรูปแบบออนไลน์
- สำนักให้การแนะนำที่ดีแต่เงินอาจได้รับช้าไปบ้าง
4.3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่จะช่วยให้การบริการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ไม่อยากให้มีกำหนดเวลาในเรื่องอัตราดอกเบี้ย 0%
- อยากให้มีการบริการหลักสูตรระยะสั้นๆ 6 ชม. หรือ 18 ชม. หลากหลาย
- เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำดีมากค่ะ
- อยากทราบรายละเอียดที่ชัดเจนกว่านี้
- เสนอพิจารณารับรองหลักสูตรที่จัดอบรมในรูปแบบ online
- เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลดี บริการดีมากครับ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กองส่งเสริมการพัฒนาศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๒๓๖๕

ที่ รง ๐๔๐๖/ว ๐๕๖๖๑

วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการ ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

ด้วยกระทรวงการคลังได้กำหนดเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อกองทุนฯ จำนวน ๒ กลุ่ม ได้แก่ ๑) ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ๒) ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน พิจารณาจากค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกองทุนฯ โดยกำหนดระดับการรับรู้ตาม Likert Scale ซึ่งแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ตามเกณฑ์ ดังนี้

ระดับที่ ๑	พึงพอใจน้อยที่สุด	(๑.๐๐ - ๑.๘๐)
ระดับที่ ๒	พึงพอใจน้อย	(๑.๘๑ - ๒.๖๐)
ระดับที่ ๓	พึงพอใจปานกลาง	(๒.๖๑ - ๓.๔๐)
ระดับที่ ๔	พึงพอใจมาก	(๓.๔๑ - ๔.๒๐)
ระดับที่ ๕	พึงพอใจมากที่สุด	(๔.๒๑ - ๕.๐๐)

กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจึงขอให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ จำนวน ๒ กลุ่ม ได้แก่ ๑) กลุ่มผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุน ๒) กลุ่มผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ผ่านระบบออนไลน์ โดยสแกน QR Code หรือบันทึกผลสำรวจความพึงพอใจผ่านทางเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน <http://www.dsd.go.th/sdpaa> เลือกรายการ “ข่าวประชาสัมพันธ์” เลือกรายการ “แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย “ผู้ขอกู้ยืมเงิน” และ “ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน” กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓” ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายรัช เบญจาทิกุล)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



บันทึกข้อความ

สำนักงานผู้ตรวจราชการกรม
อธิบดี เลขที่รับ 0628
วันที่ 5 มี.ค. 2563
วันที่ 5 มี.ค. 2563 เวลา 09.09 น.
เวลา 09.32 น.

ส่วนราชการ กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน กลุ่มงานเลขานุการฯ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๒๓๖๕

ที่ รง ๐๔๐๖/๐๓๓๖

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

เรียน อธิบดี

๑. เรื่องเดิม

บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ กระทรวงการคลังได้กำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อกองทุนฯ จำนวน ๒ กลุ่ม ได้แก่ ๑) ผู้ชอู้ยืมเงินกองทุนฯ ๒) ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน โดยกำหนดระดับการรับรู้ตาม Likert Scale ซึ่งแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ตามเกณฑ์ ดังนี้

ระดับที่ ๑ พึงพอใจน้อยที่สุด (๑.๐๐ - ๑.๘๐)

ระดับที่ ๒ พึงพอใจน้อย (๑.๘๑ - ๒.๖๐)

ระดับที่ ๓ พึงพอใจปานกลาง (๒.๖๑ - ๓.๔๐)

ระดับที่ ๔ พึงพอใจมาก (๓.๔๑ - ๔.๒๐)

ระดับที่ ๕ พึงพอใจมากที่สุด (๔.๒๑ - ๕.๐๐)

๒. ขอรายงาน

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดทำแบบสำรวจ โดยมีคำถามครอบคลุมลักษณะของผู้ตอบแบบสำรวจและชุดคำถามเกี่ยวกับระดับความพึงพอใจด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย ความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ความพึงพอใจด้านกระบวนการหรือขั้นตอนการให้บริการ ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และความพึงพอใจด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน และได้ส่งแบบสอบถามให้กรมบัญชีกลางและบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ และแจ้งผลการพิจารณาทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Secretary.Sdpaa123@gmail.com เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแบบสำรวจความพึงพอใจ และให้กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการสำรวจข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนดของบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (เอกสาร ๑)

๓. ข้อพิจารณา

กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ บรรลุวัตถุประสงค์ เห็นควรมอบหมายให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานดำเนินการสำรวจและบันทึกผลการประเมินความพึงพอใจ กลุ่มผู้ชอู้ยืมเงินกองทุนฯ และกลุ่มผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ โดยให้ผู้รับบริการบันทึกผลสำรวจด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ โดยสแกน QR Code

หรือบันทึก...

หรือบันทึกผลสำรวจความพึงพอใจผ่านทางเว็บไซต์กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน <http://www.dsd.go.th/scpaa>
เลือกรายการ “ชาวประชาสัมพันธ์” .เลือกรายการ “แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
“ผู้ขอกู้ยืมเงิน” และ “ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน” กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓” (เอกสาร ๒)


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือถึงผู้อำนวยการสถาบัน
พัฒนาฝีมือแรงงานและผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน ดังแนบ



(นางสาวศิริธร เลาทะวีไลย)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เห็นชอบ
ลงนามแล้ว


(นายธวัช เบญจาทิกุล)
อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
๖ ธ.ค. ๒๕๖๓



(นางสาวศิริธร เลาทะวีไลย)

ผอ.สพ.

๖ ธ.ค. ๒๕๖๓

หลักฐานการตอบกลับและแจ้งผลอนุมัติเห็นชอบแบบสอบถามการสำรวจความพึงพอใจ ประจำปีบัญชี 2562 จากกรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษาพิจารณา

1. ช่องทางอีเมล เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2563

1.1 ผลการอนุมัติจากกรมบัญชีกลาง

จากอีเมล : evacgd2014@gmail.com

1.2 ผลการอนุมัติจากบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด

จากอีเมล : siroj@tris.co.th

2. เอกสาร แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย “ผู้ชอู้ยืมเงิน” และ “ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน” กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

3. หลักฐานหน้าจอการส่งข้อมูลทางอีเมล

The screenshot displays an email conversation. The first email is from Peet Slot, dated 20 Jan 2020 at 10:47, addressed to Aunyavee Nitisritaveesuk. The second email is a reply from Aunyavee Nitisritaveesuk, dated 23 Jan 2020 at 11:17, containing a Thai document titled 'winmail.dat' (10 KB). The third email is a reply from eva cgd, dated 23 Jan 2020 at 12:10, containing Thai text regarding the approval of a survey and contact information for the Ministry of Labour and Social Security.

Peet Slot 20 ม.ค. 2020 10:47
เขียน ผู้ประสานงานกรมบัญชีกลาง และ บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด กองส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ขอส่งแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วน

Aunyavee Nitisritaveesuk 23 ม.ค. 2020 11:17 (13 วันก่อนหน้า)
ถึง อูน, eva
เขียน คุณอัครพล
ทางทริสคุณสัว่ไม่มีประเด็นปรับแก้ไขค่ะ
ขอบคุณค่ะ

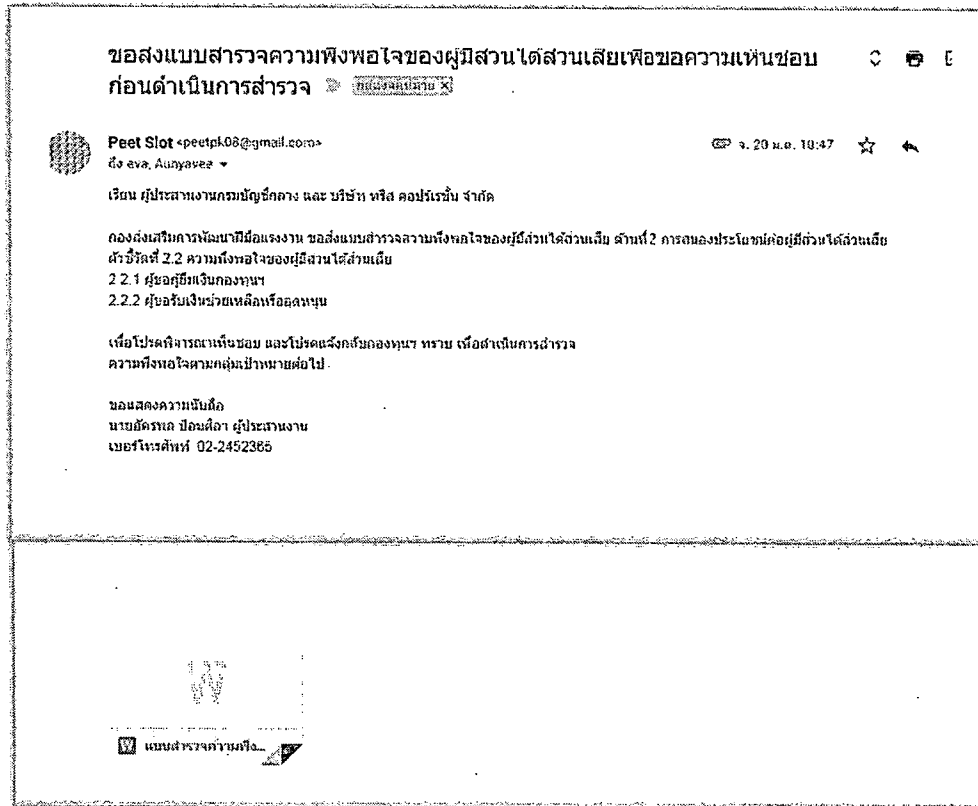
winmail.dat
10 KB

eva cgd 23 ม.ค. 2020 12:10 (13 วันก่อนหน้า)
ถึง อูน
เขียน คุณอัครพล ปิอมศิวลา (เจ้าหน้าที่กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน)
กรมบัญชีกลางได้พิจารณาแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ ประจำปีบัญชี 2563 เขียนเรียบร้อยแล้ว เห็นควรแก้ไขบางประเด็น รายละเอียดตามความเห็นในไฟล์แนบ หากกองทุนฯ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้วขอให้อีเมลส่งแบบสำรวจฯ ให้กรมบัญชีกลางเพื่อเก็บรวบรวมสถิติครั้ง และสามารถไปแนบสำรวจดังกล่าวในการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ ทั้งนี้ ขอให้อีเมลพิจารณาเป็นการไปเป็นไปตามหลักการการสำรวจความพึงพอใจที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี 2563 ด้วย
ขอแสดงความนับถือ
นงเยาว์ริศ (พ.ล.)
กองกำกับและพัฒนาระบบเงินนอกงบประมาณ
กรมบัญชีกลาง
02-127-7448-9
ในวันที่ อ. 20 ม.ค. 2020 เวลา 10:47 Peet Slot <peetok98@ymail.com> เขียนว่า:
-->

กรมบัญชีกลาง
กระทรวงแรงงาน
100 ถนนวิภาวดีรังสิต
จตุจักร กรุงเทพฯ 10710
โทร 02-127-7448-9

หลักฐานการส่งแบบสำรวจความพึงพอใจ ประจำปีบัญชี 2563 ให้กรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษาพิจารณา

1. ช่องทางอีเมล เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2563 เวลา 10.47 น. ดังนี้
 - 1.1 กรมบัญชีกลาง ทางอีเมล : evacgd2014@gmail.com
 - 1.2 บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ทางอีเมล : siroj@tris.co.th
2. เอกสาร แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย “ผู้ขอยืมเงิน” และ “ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน” กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓
3. หลักฐานหน้าจอการส่งข้อมูลทางอีเมล



ที่ รง ๐๔๐๖/บก. ๐๐๒๘

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ
ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

กลุ่มงานบริหารกองทุนได้พิจารณา
แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
“ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน” และของ
“ผู้ที่ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน” กองทุนพัฒนา
ฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี
๒๕๖๓ โดยได้ปรับแก้แบบสำรวจความพึงพอใจ
ของผู้ใช้บริการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานประจำปี
บัญชี ๒๕๖๓ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้
และขอเสนอให้รวมแบบสำรวจความพึงพอใจ
ของผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
และผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนไว้ในแบบเดียวกัน
เพื่อความสะดวกของผู้ตอบแบบสำรวจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑

(นางสาวลักขณา รุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกองทุน

๑๖ ม.ค. ๖๓

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนา
เลขที่ที่ ๐๐๒๘
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๖๓
เวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวลักขณา รุ่งเรือง

ผู้อำนวยการ

๑๖ ม.ค. ๖๓

๑๕ มี.ค. ๖๓

กตัญญู ๑๕ มี.ค. ๖๓

แบบที่ ๑ แบบสำรวจความพึงพอใจ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย "ผู้ขอกู้ยืมเงิน"

กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓



คำชี้แจง

๑. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย "ผู้ขอกู้ยืมเงิน" กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี ๒๕๖๓ จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจกลุ่มตัวอย่างผู้ขอรับบริการกู้ยืมเงินจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒. วัตถุประสงค์เพื่อนำผลการสำรวจไปใช้ในการปรับปรุง เพิ่มประสิทธิภาพคุณภาพการให้บริการ ตอบสนองความต้องการของผู้ขอรับบริการกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้
๓. แบบสำรวจนี้แบ่งเป็น ๔ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถานประกอบกิจการ ส่วนที่ ๓ ข้อมูลการให้บริการ และส่วนที่ ๔ ปัญหาและข้อเสนอแนะ
๔. โปรดเติมเครื่องหมายถูก (✓) ลงในช่องว่าง และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ

๑.๑ เบอร์โทรศัพท์ผู้ตอบแบบสำรวจ :

๑.๒ E-Mail :

๑.๓ เพศ

หญิง

ชาย

๑.๔ อายุ

ต่ำกว่า ๒๕ ปี

๒๕ - ๓๔ ปี

๓๕ - ๔๔ ปี

๔๕ ปีขึ้นไป

๑.๕ การศึกษา

ต่ำกว่า มัธยมศึกษา

อนุปริญญา/ปวส.

สูงกว่าปริญญาตรี

มัธยมศึกษา/ปวช.

ปริญญาตรี

๑.๖ ตำแหน่งผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้มีอำนาจลงนามของสถานประกอบกิจการ

เจ้าหน้าที่รับ-ส่งเอกสาร

ผู้รับมอบอำนาจของสถานประกอบกิจการ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๑.๗ กรณีท่านต้องการทราบความคิดเห็นของการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการให้บริการตามสิ่งที่ท่านได้กรุณาเสนอแนะ ขอให้ท่านระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ หรืออีเมล ของท่านให้ชัดเจน (ถ้าไม่ต้องการ ไม่ต้องระบุรายละเอียด)

ชื่อ - นามสกุล

ที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์ อีเมล

ส่วนที่ ๒. ข้อมูลสถานประกอบกิจการ

๒.๑ ประเภทกิจการ

อุตสาหกรรมการผลิต

พาณิชยกรรม

การบริการ

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒.๒ จำนวนลูกจ้างทั้งหมด (กรณีมีหน่วยงานสาขาที่จดทะเบียนการจัดตั้งรวมกับสำนักงานใหญ่ ให้นำรวมลูกจ้างของหน่วยงานสาขาด้วย)

ตั้งแต่ ๐ - ๙๙ คน

ตั้งแต่ ๑๐๐ - ๔๙๙ คน

ตั้งแต่ ๕๐๐ คน ขึ้นไป



๒.๓ สถานประกอบการของท่านได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับข้อมูลบริการเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานจากช่องทางใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- โซเชียลมีเดีย โทรทัศน์ วิทยุ
 หนังสือพิมพ์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ประชุมชี้แจง / อบรม / สัมมนา
 นิทรรศการ เจ้าหน้าที่สถาบัน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เว็บไซต์
 อื่น ๆ ระบุ..... *↓* *ผ่านคน ฝีมือแรงงาน*

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลการให้บริการ

๓.๑ เรื่องที่ติดต่อ

การกู้ยืมเงินจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

- ขอข้อมูลหลักเกณฑ์การให้กู้ยืมเงิน ยื่นคำขอกู้ จ่ายชำระคืนเงินกู้
 ทำสัญญากู้ยืม รับเงินกู้ อื่นๆ โปรดระบุ.....

๓.๒ ความคิดเห็นในการให้บริการของหน่วยงาน

ระดับความพึงพอใจ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

การให้บริการ	ระดับความพึงพอใจในการรับบริการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑) ด้านการให้บริการ/การให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่					
๑.๑) มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น พุดจาสุภาพ ในการให้บริการ					
๑.๒) การบริการครบถ้วนชัดเจนถูกต้อง					
๑.๓) มีความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามได้ อย่างชัดเจนถูกต้อง					
๑.๔) คำนิ้งถึงผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก					
๑.๕) มีความซื่อสัตย์สุจริต (ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ)					
๒) ด้านกระบวนการหรือขั้นตอนการให้บริการ					
๒.๑) ขั้นตอนการรับบริการมีความง่ายและไม่ซับซ้อน					
๒.๒) บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว					
๒.๓) บริการด้วยความสุภาพ					
๒.๔) มีความเสมอภาคในการให้บริการ					
๓) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๓.๑) ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ					
๓.๒) ป้ายบอกจุดบริการชัดเจน ง่ายต่อการเข้าถึง					
๓.๓) ความเพียงพอของอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องใช้ในการให้บริการ					
๓.๔) ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกโดยรวม เช่น ที่นั่งรอรับ บริการ โทรทัศน์ น้ำดื่ม ห้องน้ำ เป็นต้น					

การให้บริการ	ระดับความพึงพอใจในการรับบริการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๔) ด้านคุณภาพของการบริการ					
๔.๑) ได้รับบริการตรงตามความต้องการครบถ้วน ถูกต้อง					
๔.๒) ได้รับบริการที่คุ้มค่าและมีประโยชน์					
๔.๓) ความพึงพอใจต่อผลการบริการในภาพรวม					
๕) ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน					
๕.๑) ท่านได้รับทราบข้อมูลหรือการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และรายละเอียดบริการเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมากนักน้อยเพียงใด					
๕.๒) เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีส่วนช่วยส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมากนักน้อยเพียงใด					
๕.๓) เงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีประโยชน์ต่อสถานประกอบกิจการในการพัฒนาฝีมือแรงงานให้แก่ลูกจ้างมากนักน้อยเพียงใด					
๕.๔) ท่านมีความประสงค์จะใช้บริการเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อนำไปฝึกอบรม/ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้แก่พนักงานมากนักน้อยเพียงใด					

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้บริการจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๔.๑ บริการเงินกู้ยืมกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ปัญหา/ข้อขัดข้อง.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง.....

๔.๒ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่จะช่วยให้การบริการของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



ขอขอบคุณในความร่วมมือนำข้อมูล
กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

แบบที่ ๒ แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
“ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน” กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓



คำชี้แจง

๑. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย “ผู้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน” กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปี ๒๕๖๓ จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจกลุ่มตัวอย่างผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๒. วัตถุประสงค์เพื่อนำผลการสำรวจไปใช้ในการปรับปรุง เพิ่มประสิทธิภาพคุณภาพการให้บริการ ตอบสนองความต้องการของผู้ขอรับบริการของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานที่สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้
๓. แบบสำรวจนี้แบ่งเป็น ๔ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถานประกอบกิจการ ส่วนที่ ๓ ข้อมูลการให้บริการ และส่วนที่ ๔ ปัญหาและข้อเสนอแนะ
๔. โปรดเติมเครื่องหมายถูก (✓) ลงในช่องว่าง และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ตอบแบบสำรวจ

๑.๑ เบอร์โทรศัพท์ของผู้ตอบแบบสำรวจ :

๑.๒ E-Mail.....

๑.๓ เพศ

หญิง

ชาย

๑.๔ อายุ

ต่ำกว่า ๒๕ ปี

๒๕ - ๓๔ ปี

๓๕ - ๔๔ ปี

๔๕ ปีขึ้นไป

๑.๕ การศึกษา

ต่ำกว่า มัธยมต้น

อนุปริญญา/ปวส.

สูงกว่าปริญญาตรี

มัธยมปลาย/ปวช.

ปริญญาตรี

๑.๖ ตำแหน่งผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้มีอำนาจลงนามของสถานประกอบกิจการ

เจ้าหน้าที่รับ-ส่งเอกสาร

ผู้รับมอบอำนาจของสถานประกอบกิจการ

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๑.๗ กรณีท่านต้องการทราบความคืบหน้าของการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการให้บริการตามสิ่งที่ท่านได้กรุณาเสนอแนะ

ขอให้ท่านระบุชื่อ สกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ หรืออีเมล ของท่านให้ชัดเจน (ถ้าไม่ต้องการ ไม่ต้องระบุรายละเอียด)

ชื่อ - นามสกุล

ที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์ อีเมล

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถานประกอบกิจการ

๒.๑ ประเภทกิจการ

อุตสาหกรรมการผลิต

พาณิชยกรรม

การบริการ

อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒.๒ จำนวนลูกจ้างทั้งหมด (กรณีมีหน่วยงานสาขาที่จดทะเบียนการจัดตั้งร่วมกับสำนักงานใหญ่ ให้นำรวมลูกจ้างของหน่วยงานสาขาด้วย)

ตั้งแต่ ๐ - ๙๙ คน

ตั้งแต่ ๑๐๐ - ๔๙๙ คน

ตั้งแต่ ๕๐๐ คน ขึ้นไป

๒.๓ สถานประกอบกิจการของท่านได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับข้อมูลบริการเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จากช่องทางใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- โซเชียลมีเดีย โทรทัศน์ วิทยุ
- หนังสือพิมพ์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ประชุมชี้แจง / อบรม / สัมมนา
- นิทรรศการ เจ้าหน้าที่สถาบัน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เว็บไซต์
- อื่น ๆ ระบุ..... *ที่สถาบันฝึกอบรม*

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลการให้บริการ

๓.๑ เรื่องที่ติดต่อ

การขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

- ขอข้อมูลหลักเกณฑ์การให้เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน
- ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน อื่นๆ โปรดระบุ.....

๓.๒ ความคิดเห็นในการให้บริการของหน่วยงาน

ระดับความพึงพอใจ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

การให้บริการ	ระดับความพึงพอใจในการรับบริการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑) ด้านการให้บริการ/การให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่					
๑.๑) มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น พุดจาสุภาพ ในการให้บริการ					
๑.๒) การบริการครบถ้วนชัดเจนถูกต้อง					
๑.๓) มีความรู้ความสามารถในการให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนถูกต้อง					
๑.๔) คำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก					
๑.๕) มีความซื่อสัตย์สุจริต (ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ)					
๒) ด้านกระบวนการหรือขั้นตอนการให้บริการ					
๒.๑) ขั้นตอนการรับบริการมีความง่ายและไม่ซับซ้อน					
๒.๒) บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว					
๒.๓) บริการด้วยความสุภาพ					
๒.๔) มีความเสมอภาคในการให้บริการ					
๓) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๓.๑) ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ					
๓.๒) ป้ายบอกจุดบริการชัดเจน ง่ายต่อการเข้าถึง					
๓.๓) ความเพียงพอของอุปกรณ์/เครื่องมือ/เครื่องใช้ในการให้บริการ					
๓.๔) ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกโดยรวม เช่นที่นั่งรอรับบริการ โทรทัศน์น้ำดื่มห้องน้ำ เป็นต้น					

การให้บริการ	ระดับความพึงพอใจในการรับบริการ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๔) ด้านคุณภาพของการบริการ					
๔.๑) ได้รับบริการตรงตามความต้องการครบถ้วน ถูกต้อง					
๔.๒) ได้รับบริการที่คุ้มค่าและมีประโยชน์					
๔.๓) ความพึงพอใจต่อผลการบริการในภาพรวม					
๕) ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน					
๕.๑) ท่านได้รับทราบข้อมูลหรือการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และรายละเอียดบริการเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมากนักน้อยเพียงใด					
๕.๒) เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีส่วนช่วยส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมากนักน้อยเพียงใด					
๕.๓) ท่านคิดว่าเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานมีประโยชน์ต่อสถานประกอบการในการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมากนักน้อยเพียงใด					

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้บริการจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

๔.๑ บริการเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน

ปัญหา/ข้อขัดข้อง.....

.....

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง.....

.....

๔.๒ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่จะช่วยให้การบริการของกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

.....

.....

.....

.....

.....

.....



ขอขอบคุณในความร่วมมือนำให้ข้อมูล
กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมฯ ฝ่ายเลขานุการฯ โทรศัพท์ ๓๑๒

ที่ รง ๐๔๐๖/สค. ๐๐๐๗

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์พิจารณาแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกองทุน

ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อกองทุนฯ จำนวน ๒ กลุ่ม ได้แก่ (๑) ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ (๒) ผู้ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน (เอกสารแนบ ๑) นั้น

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานได้ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย “ผู้ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ” และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย “ผู้ที่ขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน” กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๒) จึงขอความอนุเคราะห์กลุ่มงานบริหารกองทุนพิจารณาแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและโปรดแจ้งให้กลุ่มงานเลขานุการฯ ทราบภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางศิริพร ศรีรวมศิริ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

รับเรื่องไว้แล้ว

นางศิริพร ศรีรวมศิริ

๗ ม.ค. ๒๕๖๓

นางศิริพร ศรีรวมศิริ

นางศิริพร ศรีรวมศิริ
นางศิริพร ศรีรวมศิริ
นางศิริพร ศรีรวมศิริ
นางศิริพร ศรีรวมศิริ
นางศิริพร ศรีรวมศิริ